|  |  |
| --- | --- |
| **Dodavatel:** | **Odběratel (fakturační údaje):** |
| AB plus CZ s.r.o. | Základní škola a Mateřská škola Mladá Boleslav, 17. listopadu 1325, příspěvková organizace |
| Za Elektrárnou 419/1b | 17. listopadu 1325293 01 Mladá Boleslav |
| 170 00 Praha 7 | č.ú. 484 779 339/0800 ČS a.s. |
| IČ: 25168860 | IČ: 750 340 77 |   |
|  | **NEJSME PLÁTCI DPH!!!** |

 **Obj. č. 2023/120**

 V Mladé Boleslavi dne 11.5.2023

**Objednávka**

Dobrý den,

objednáváme u Vás toto zboží/službu dle § 1744 NOZ :

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **poř. č.** | **název** | **Ks** | **Kč/ks** | **Kč celkem** | **poznámka** |
|  | Kancelářské a výtvarné potřeby  | 1 sada | 64 910,41 | 64 910,41 |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Objednávku nám prosím potvrďte a zboží dodejte na adresu školy.

vyřizuje:

 **Alena Mišnerová**

 **sekretariát ZŠ**

 **tel.: 326 327 623/mob.: 725 077 735**

 **email:** **skola@zspastelka.cz**

 **schvaluje:**