

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

uzavřená ve smyslu § 2430 a násl. Zákona č. 89/2012 Sb. (občanský zákoník)

I. Smluvní strany

Město Moravské Budějovice

adresa: Náměstí Míru 31, 676 02 Moravské Budějovice

zástoupené: Mgr. Martinem Ferdanem, starostou města

bankovní spojení:

číslo účtu:

IČ: 00289931

DIČ: CZ00289931

(dále jen **příkazce**)

RTS, a. s.

zapsaná v obchodním rejstříku Krajského soudu v Brně, oddíl B, vložka 2671

adresa: Lazaretní 13, 615 00 Brno

zastoupená:

osoba pověřená veškerým jednáním, oprávněná k podpisu smlouvy a všech případných změn či doplňků a oprávněná jednat a rozhodovat ve všech věcech týkajících se této smlouvy:

Pavel Mitáš, ředitel divize Veřejné zakázky

bankovní spojení:

číslo účtu:

IČO: 255 33 843

DIČ: CZ25533843

(dále jen **příkazník**)

II. Předmět smlouvy

- 2.1 Smluvní strany se dohodly na uzavření této smlouvy, kterou se příkazník zavazuje provést pro příkazce níže uvedené úkony a činnosti v rámci projektu „Stavební úpravy MŠ Husova, Moravské Budějovice “ (dále jen Předmět smlouvy) a příkazce se zavazuje zaplatit mu za to dohodnutou úplatu.
- 2.2 Předmětem této smlouvy je poskytnutí služby spočívající v kompletní přípravě a organizaci architektonické soutěže (dále také jen AS) jako specifického postupu v rámci zakázky malého rozsahu v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen ZZVZ) a se Soutěžním řádem České komory architektů (dále jen ČKA). Součástí předmětu smlouvy je i realizace navazující zakázky malého rozsahu (v období JŘBÚ) pro výběr zhotovitele projektové dokumentace s vítězem či vítězi architektonické soutěže, jejíž obsah, rozsah, forma i fáze zpracování budou zpracovány v rámci soutěžního zadání. Pro účely této smlouvy se JŘBU rozumí závazný postup veřejného zadavatele dle zákona o ZVZ, a to až do okamžiku uzavření příslušné smlouvy (smlouvy na vyhotovení nezbytných projektových dokumentací).
- 2.3 Příkazník se zavazuje pro příkazce realizovat Předmět smlouvy rozdělený do těchto fází:
 - Fáze 1 - Příprava architektonické soutěže

- Fáze 2 - Organizace a administrace AS
- Fáze 3 - Příprava výzvy k navazující zakázce
- Fáze 4 - Administrace navazující zakázky

2.4 Příkazník se zavazuje pro příkazce v rámci **Fáze 1 - Příprava architektonické soutěže** provést veškeré činnosti nezbytné pro její dokončení, zejména pak:

- kompletní přípravu a zpracování soutěžních podmínek architektonické soutěže v souladu se ZZVZ a Soutěžním řádem ČKA;
- konzultace k přípravě soutěžních podkladů a soutěžních podmínek se zadavatelem;
- zajištění sekretáře soutěže a přezkušovatele soutěžních návrhů;
- zajištění schválení soutěžních podmínek ze strany poroty;
- komunikace s ČKA, vč. projednání soutěžních podmínek a získání doložky regulérnosti ČKA;
- zajištění vyhlášení soutěže na profilu zadavatele.

2.5 Příkazník se zavazuje pro příkazce v rámci **Fáze 2 - Organizace a administrace AS** provést veškeré činnosti nezbytné pro její dokončení, zejména pak:

- zajištění činnosti sekretáře soutěže dle Soutěžního řádu ČKA;
- zajištění činnosti přezkušovatele soutěžních návrhů dle Soutěžního řádu ČKA;
- komunikace s účastníky soutěže vč. vyhodnocení dotazů a zpracování odpovědí na dotazy soutěžících v průběhu soutěže;
- komunikace se zadavatelem a porotou v průběhu soutěže;
- zveřejnění podkladů pro soutěžící, včetně dotazů a odpovědí soutěžícím;
- organizace všech zasedání poroty a zajištění veškeré administrativy, tzn. příprava čestných prohlášení, prezenční listiny, zápisů ze zasedání poroty, protokolu přezkušovatele, protokolu o průběhu soutěže, včetně hodnocení posuzovaných návrhů (v součinnosti se zadavatelem). Prostory pro zasedání poroty poskytne příkazce;
- odeslání oznámení o výsledku soutěže všem soutěžícím;
- zpřístupnění všech návrhů soutěžícím dle Soutěžního řádu ČKA;
- zveřejnění všech relevantních dokumentů dle ZZVZ a ČKA a na profilu zadavatele.

2.6 Příkazník se zavazuje pro příkazce v rámci **Fáze 3 - Příprava výzvy k navazující zakázce** provést veškeré činnosti nezbytné pro její dokončení, zejména pak:

- příprava návrhu výzvy k jednání pro účastníky architektonické soutěže formou zakázky malého rozsahu v období postupu dle JŘBÚ, jejichž návrhy byly vybrány;
- zpracování návrhu smlouvy o dílo na zpracování projektové dokumentace ve spolupráci s příkazcem.

2.7 Příkazník se zavazuje pro příkazce v rámci **Fáze 4 - Administrace navazující zakázky** provést veškeré činnosti nezbytné pro její dokončení, zejména pak:

- vedení a administrace zakázky včetně přípravy všech nezbytných dokumentů a vyhotovení zápisů z jednání;
- poskytování právní pomoci při jednání s účastníky zakázky o smluvních podmínkách;
- poskytnutí součinnosti pro zajištění nezbytných úkonů příkazce;
- komunikace s účastníky architektonické soutěže v průběhu celého řízení;
- předání kompletní dokumentace o průběhu navazující zakázky.

- 2.8 Příkazce se zavazuje poskytnout příkazníkovi součinnost při plnění této smlouvy zejména kompletní technické podmínky architektonické soutěže (studie, průzkumy, analýzy, modely apod.)
- 2.9 Předmětem závazku příkazníka není zpracování či zajištění:
- Technických podkladů AS;
 - Zajištění členů poroty;
 - Účast na všech jednáních s účastníky v průběhu navazující zakázky.

III. Termíny a místo plnění

- 3.1 Smluvní strany se dohodly, že veškeré činnosti příkazníka budou realizovány bezodkladně ode dne uzavření této smlouvy nebo ode dne obdržení výzvy příkazce k zahájení činnosti na příslušné části předmětu Smlouvy.
- 3.2 Časový plán plnění jednotlivých fází bude příkazci doručen po podpisu smlouvy.
- 3.3 Místem plnění Předmětu smlouvy je sídlo příkazce, případně podle povahy plnění i sídlo příkazníka. Místem pro předání dokumentace a jiných předávaných částí plnění je sídlo příkazce, nedohodnou-li se v konkrétním případě smluvní strany jinak.

IV. Kontaktní osoby

- 4.1 Smluvní strany se zavazují komunikovat prostřednictvím kontaktních osob pro věcná jednání. Kontaktní osoby pro věcná jednání jsou oprávněny řešit veškeré záležitosti související s plněním práv a povinností smluvních stran dle této Smlouvy, nejsou však oprávněny ke sjednání změny Smlouvy, k níž je třeba písemný dodatek, nejedná-li se zároveň o takto oprávněné zástupce smluvní strany.

- **Kontaktní osobou pro věcná jednání za Příkazce je:**

Jméno

Funkce

Telefon

E-mail

Jméno

Funkce

Telefon

E-mail

- **Kontaktní osobou pro věcná jednání za Příkazníka je:**

Jméno

Funkce

Telefon

E-mail

- 4.2 Případná změna kontaktních osob pro věcná jednání je vůči druhé smluvní straně účinná okamžikem, kdy o ní byla písemně vyrozuměna. Tyto změny nejsou důvodem k sepsání dodatku k této Smlouvě.

V. Cena plnění

- 5.1 Celková cena za řádně provedený a předaný Předmět smlouvy a další související úkony je stanovena takto:

Cena celkem bez DPH	95 000,- Kč
DPH 21 %	19 950,- Kč
Cena celkem vč. DPH	114 950,- Kč

(Slovy: sto čtrnáct tisíc devět set padesát korun českých včetně DPH)

Smluvní strany sjednaly, že celková cena v případě otevřené AS se může dále navýšit v případě, že počet obdržených soutěžních návrhů přesáhne počet 10, a to o 5.000,- Kč bez DPH za každý další obdržený návrh.

Z celkové ceny připadá za:

5.1.1 administraci AS formou užší vyzývané soutěže

Celková cena bez DPH:	65.000,- Kč
Celková cena vč. 21% DPH:	78 650,- Kč

5.1.2 administraci navazující zakázky

Celková cena bez DPH:	30.000,- Kč
Celková cena vč. 21% DPH:	36 300,- Kč,- Kč

- 5.2 Cena dle Čl. V této smlouvy může být změněna v případě změny příslušných daňových předpisů v průběhu realizace předmětu plnění díla. V tomto případě bude cena dle této smlouvy upravena podle výše sazeb DPH platných ke dni vzniku zdanitelného plnění.
- 5.3 Cena za Předmět smlouvy bez DPH je cenou konečnou a nepřekročitelnou a zahrnuje veškeré náklady příkazníka spojené s realizací Předmětu smlouvy.
- 5.4 Příkazce neposkytuje zálohy.
- 5.5 Úhrada ceny bude provedena v 2 dílčích částech dle čl. 5.1.1 a 5.1.2, vždy po splnění příslušných fází. Úhrada dle čl. 5.1.1 bude provedena po ukončení fáze 1 a fáze 2. Úhrada dle čl. 5.1.2 bude provedena po ukončení fáze 3 a fáze 4.
- 5.6 Veškeré změny v realizaci smlouvy, které změní cenu předmětu smlouvy, je příkazník povinen dohodnout s příkazcem před jejich provedením. Pokud by změny znamenaly zvýšení ceny uvedené v Čl. V této smlouvy, lze je provést pouze na základě předchozí písemné dohody smluvních stran formou písemného dodatku k této smlouvě. Pokud by příkazník provedl takové práce bez předchozího uzavření dodatku ke smlouvě, považuje se cena těchto prací za dar příkazci.

VI. Platební podmínky

- 6.1 Podkladem pro placení odměny příkazníka bude faktura, resp. dílčí faktury. Faktura bude splatná do 30 dnů ode dne doručení příkazci.
- 6.2 Každý daňový doklad příkazníka musí obsahovat mimo náležitostí podle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů dále tyto náležitosti:
- a) IČ a DIČ příkazce a příkazníka;
 - b) splatnost v souladu s touto smlouvou;
 - c) datum vystavení daňového dokladu;
 - d) datum uskutečnění zdanitelného plnění;
 - e) označení peněžního ústavu a číslo účtu, na který má být úhrada provedena;
 - f) odvolávka na tuto smlouvu;
- 6.3 Každý daňový doklad včetně všech jeho příloh příkazník vystaví a předá příkazci v písemné podobě a zároveň i elektronicky ve formátu PDF/A. Elektronickou verzi daňových dokladů předá příkazník příkazci e-mailem.
- 6.4 V případě, že daňový doklad nebude obsahovat výše uvedené náležitosti, příkazce je oprávněn jej vrátit příkazníkovi k doplnění. V takovém případě začne, počínaje dnem doručení opraveného daňového dokladu příkazci, plynout nová lhůta splatnosti.

VII. Plná moc

- 7.1 Příkazce uděluje příkazníkovi písemnou plnou moc, aby podle § 441 zákona č. 89/2012 Sb. (občanský zákoník) mohl jednat ve vztahu ke třetím osobám při zabezpečování činnosti v rozsahu čl. II této smlouvy jako jeho zástupce. Platnost této plné moci skončí uplynutím doby plnění podle čl. III této smlouvy.
- 7.2 Příkazník bez písemného souhlasu příkazce nesmí dále zmocnit či pověřit činnostmi dle této smlouvy jinou osobu.

VIII. Sankční opatření

- 8.1 V případě prodlení příkazce s úhradou řádně vystavených faktur je tento povinen zaplatit příkazníkovi na jeho výzvu smluvní úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.
- 8.2 Příkazník je povinen si při plnění povinností z této smlouvy vyplývajících počínat tak, aby v rámci své činnosti nezpůsobil příkazci újmu. Zejména je příkazník povinen dodržovat platné právní předpisy včetně ZVZ. Příkazník se zavazuje nahradit příkazci způsobenou újmu, a to nejpozději do 30 dnů ode dne, kdy bude kontaktní osobou příkazce o vzniklé újmě, resp. škodě a její výši prokazatelně informován.
- 8.3 Příkazník neodpovídá za vady, které vznikly v důsledku plnění vadných dispozic příkazce a dále za vady, kterým nebylo možno, ani při vynaložení veškerého úsilí, které lze od něho požadovat, zabránit.

- 8.4 Splatnost všech smluvních pokut, na které vznikne smluvní straně nárok dle této smlouvy, činí 30 kalendářních dnů od doručení výzvy k zaplacení.

IX. Ostatní ujednání

- 9.1 Příkazník se zavazuje průběžně informovat příkazce a jím pověřeného zástupce o postupu plnění smlouvy a o všech okolnostech, které by mohly ovlivnit plnění dle této smlouvy.
- 9.2 Příkazník se zavazuje při zabezpečování činnosti podle čl. II této smlouvy postupovat s veškerou odbornou péčí.
- 9.3 Příkazce se zavazuje vytvořit podmínky pro to, aby příkazník mohl činnosti v rozsahu čl. II této smlouvy plnit včas.
- 9.4 Příkazník je povinen oznámit příkazci, že se dostal do střetu zájmů ve smyslu § 44 ZZVZ, a to neprodleně po zjištění této skutečnosti. Příkazník je povinen oznámit příkazci i veškeré informace, které mohou vyvolávat pochybnosti o tom, zda je či není ve střetu zájmů. Stejně povinnosti platí i ve vztahu ke všem osobám, které budou vykonávat jednotlivé činnosti dle této smlouvy při zastupování příkazníka jako zadavatele.
- 9.5 Příkazce může kdykoliv pozastavit činnost příkazníka či odejmout dle svého uvážení zmocnění k výkonu činností příkazníka a plné moci.
- 9.6 Vztahy, neupravené touto smlouvou, se řídí ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb. (občanský zákoník) a souvisejícími právními předpisy.
- 9.7 Příkazník si je vědom, že je ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
- 9.8 Záruka za jakost Předmětu smlouvy, dle Čl. II této smlouvy, se stanovuje na 60 měsíců ode dne protokolárního předání Předmětu smlouvy a v případě vad a nedodělků předaného Předmětu smlouvy ode dne jejich úplného odstranění. Případnou reklamaci vady je Příkazce povinen uplatnit u Příkazníka písemně, přičemž v reklamaci vadu popíše a uvede požadovaný způsob jejího odstranění. Příkazník je povinen odstranit vady díla ihned, pokud to není možné, pak dle pokynů Příkazce v nejbližším možném termínu. Neodstraní-li Příkazník reklamované vady ve lhůtě dle předchozí věty, může Příkazce u Příkazníka uplatnit přiměřenou slevu z ceny díla nebo zadat odstranění vad jinému zhotoviteli, přičemž v tom případě je Příkazník povinen Příkazci uhradit náklady vynaložené Příkazcem na cenu takových plnění.

X.

Ukončení smluvního vztahu

- 10.1 Smlouvu lze kdykoliv ukončit písemnou dohodou smluvních stran.
- 10.2 Příkazce je oprávněn smlouvu vypovědět písemnou výpovědí i bez udání důvodu, vždy však k okamžiku ukončení jednotlivé dílčí části. Výpověď musí být písemná a musí být doručena příkazníkovi 14 dní před okamžikem ukončení příslušné dílčí části.

- 10.3 Kterákoliv ze smluvních stran má právo odstoupit od smlouvy v souladu s občanským zákoníkem, zejména dojde-li druhou smluvní stranou k porušení smlouvy podstatným způsobem ve smyslu § 2002 a násl. občanského zákoníku.
- 10.4 Za porušení smlouvy podstatným způsobem ze strany příkazníka se považuje zejména:
- porušení povinnosti příkazníka k ochraně důvěrných informací;
 - porušení povinnosti příkazníka v souvislosti se zpracováním osobních údajů.
- 10.5 Za porušení smlouvy podstatným způsobem ze strany příkazce se považuje zejména:
- prodlení s úhradou faktury delší než 30 kalendářních dnů, pokud příkazce nezjedná nápravu ani do 20 pracovních dnů od doručení písemného oznámení příkazníka o takovém prodlení se žádostí o jeho nápravu.
- 10.6 Příkazce je mimo jiné oprávněn odstoupit od smlouvy v případech, že:
- příkazník vstoupí do likvidace, nebo
 - je proti příkazníkovi zahájeno insolvenční řízení, pokud nebude insolvenční návrh v zákonné lhůtě odmítnut pro zjevnou bezdůvodnost, nebo
 - je proti příkazníkovi zahájeno trestní stíhání.
- 10.7 Příkazce je také oprávněn odstoupit od smlouvy v případě, že zjistí, že u příkazníka došlo ke střetu zájmů dle § 44 ZZVZ.

XI.

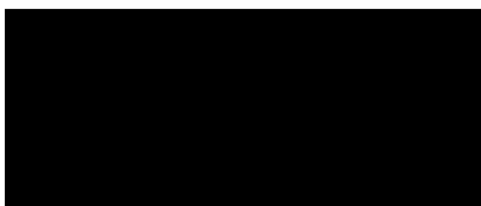
Závěrečná ustanovení

- 11.1 Tato smlouva může být měněna či doplňována vzájemně odsouhlasenými a potvrzenými dodatky.
- 11.2 Smluvní strany ujednaly, že smlouvu uzavřou prostřednictvím elektronických prostředků na dálku; Příkazní smlouva je uzavřena doručením smlouvy opatřené zaručeným elektronickým podpisem oprávněných osob obou smluvních stran druhé smluvní straně prostřednictvím datové schránky.
- 11.3 Smluvní strany se dohodly, že obsah této smlouvy bude v plném znění včetně příloh uveřejněn v registru smluv podle z. č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Zveřejnění obsahu smlouvy v registru smluv zajistí příkazce. V návaznosti na výše ujednané konečně smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv omezení či podmínek.
- 11.4 Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, že tato smlouva může být bez jakýchkoliv omezení zveřejněna na profilu příkazce, a to včetně všech případných příloh a dodatků.
- 10.5 Smluvní strany při vědomí svých závazků vyplývajících z této smlouvy a v úmyslu být touto smlouvou plně vázány potvrzují tímto její pravost podpisy osob řádně oprávněných jednat za příslušnou stranu a současně prohlašují, že tato smlouva byla sepsána po vzájemné shodě o jejích náležitostech, dále potvrzují, že si tuto smlouvu přečetly, rozumí jejímu obsahu, souhlasí s

ní a nemají proti ní výhrad. Svými podpisy potvrzují, že smlouva je jejich projevem pravé, svobodné a vážné vůle, a že ji neuzavřely v tísní ani za jakkoliv nevýhodných podmínek.

- 11.6 Smluvní strany se zavazují, že při plnění předmětu smlouvy zajistí technické a organizační zabezpečení ochrany osobních údajů dle zákona č. 101/2000 Sb. a nařízení EU – GDPR.
- 10.7 Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
- 11.8 Tato smlouva byla schválena usnesením Rady města Moravské Budějovice č. RM-18/2023/24 dne 30. 5. 2023.

Za příkazce



Mgr. Martin Ferdan, starosta

Za příkazníka



editel divize Veřejné zakázky