**SMLOUVA O DÍLO**

**(POSKYTNUTÍ STĚHOVACÍCH SLUŽEB)**

*uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku ve smyslu ustanovení § 1746 a § 2586 a násl. zákona č.89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů*

**Mezi:**

**Gymnázium Josefa Jungmanna, Litoměřice, Svojsíkova 1, příspěvková organizace**

Se sídlem Svojsíkova 1015/1a, Předměstí, 412 01 Litoměřice

IČ: 46773673

Statutární zástupce: RNDr. Bc. Radka Balounová Ph.D., ředitelka

(dále jen „**Objednatel**“)

**na straně jedné**

**a**

**Fa** **Podrazil s.r.o.**

se sídlem Mělnická 583/12, Malá Strana, 150 00 Praha 5

IČ: 25669214

DIČ: CZ25669214

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 59701

jednatel: pan Martin Podrazil

za firmu jedná paní PaedDr. Štěpánka Kovařovicová, na základě plné moci

(dále jen „**Zhotovitel**“)

**na straně druhé**

**ÚVODNÍ USTANOVENÍ**

1. Objednatel plánuje stěhování školy do náhradních prostor Jezuitská kolej, Jezuitská 1, 412 01 Litoměřice
2. Zhotovitel je připraven v dohodnutém termínu zajistit kompletní přestěhování veškerého nábytku a vybavení Objednatele z jeho současných prostor do náhradních prostor.
3. Za shora uvedeným účelem uzavírají smluvní strany tuto smlouvu o dílo (dále jen „**Smlouva**“).

**ČLÁNEK 1 – PŘEDMĚT SMLOUVY**

1. Zhotovitel se zavazuje provést na svůj náklad a nebezpečí pro Objednatele dílo spočívající v komplexním zabezpečení stěhovacích a montážních prací souvisejících s přestěhováním vybavení školy Objednatele z jeho současného sídla v budově Gymnázia Josefa Jungmanna na adrese Svojsíkova 1015/1a, Litoměřice do nové budovy Jezuitská kolej na adrese Jezuitská 1, Litoměřice (dále jen „**Dílo**).
2. Objednatel se zavazuje zaplatit Zhotoviteli za řádně a včas provedené Dílo cenu uvedenou v článku 3, odstavci 1 Smlouvy.

**ČLÁNEK 2 – DOBA PLNĚNÍ DÍLA**

* + - 1. Dílo bude prováděno v období od 15.7.2023 do 15.8.2023 dle Harmonogramu.
			2. Dílo bude prováděno v pracovní dny dle operativních požadavků Objednatele tak, aby byl minimálně rušen chod ostatních pracovišť Objednatele.

**ČLÁNEK 3 – CENA DÍLA A PLATEBNÍ PODMÍNKY**

Cena Díla, včetně rozpisu jednotlivých položek, je uvedena v rozpočtu ze dne 15.5.2023, který tvoří Přílohu č.2 této Smlouvy.

Cena Díla je sjednána jako cena pevná, která obsahuje veškeré náklady Zhotovitele spojené s realizací Díla, tj. veškeré činnosti uvedené ve Specifikaci Díla.

Cena Díla bude uhrazena na základě faktury vystavené Zhotovitelem Objednateli po předání řádně dokončeného Díla Objednateli. Přílohou faktur bude podrobný rozpis fakturovaných položek. Splatnost faktur činí 14 dnů ode dne doručení faktur včetně příloh Objednateli. Veškeré platby budou prováděny bezhotovostně na účet Zhotovitele uvedený na faktuře.

Veškeré částky jsou považovány za uhrazené dnem jejich odepsání z účtu Objednatele.

Smluvní strany se dohodly, že Zhotovitel bude zasílat faktury výhradně v elektronické formě na adresu Objednatele: ucetni@gjj.cz. Každá faktura musí kromě náležitostí daňového dokladu obsahovat datum splatnosti, datum vystavení a číslo objednávky. Přílohou každé faktury musí být rozpis fakturovaných částek poskytovaných služeb.

Objednatel je oprávněn do 10 pracovních dnů poté, co je mu faktura doručena, bez zbytečného odkladu tuto vrátit zpět Zhotoviteli, jestliže faktura neobsahuje některou z obligatorních náležitostí daňového dokladu nebo obsahuje jinou nesprávnost. U vrácené faktury musí Objednatel vyznačit důvod vrácení. V takovém případě nenastává prodlení Objednatele a Zhotovitel je povinen podle povahy nesprávnosti fakturu opravit, resp. nově vyhotovit. Nová lhůta splatnosti začne běžet ode dne doručení opravené faktury Objednateli

**ČLÁNEK 4 – PROVÁDĚNÍ DÍLA**

* Před vlastními stěhovacími termíny se budou konat koordinační schůzky za účelem sladění jednotlivých aktivit, posloupností a očekávaných odpovědností kooperujících stran. Za Zhotovitele se bude účastnit osoba pověřená jednat ve věcech plnění Díla dle Seznamu kontaktních osob, a to PaedDr Štěpánka Kovařovicová.
* Zhotovitel bude předem seznámen s harmonogramem, činnostmi, odpovědnostmi a posloupnostmi aktivit na plánovaných koordinačních schůzkách před vlastními stěhovacími dny.
* Při plánování stěhovacích termínů se Zhotovitel zavazuje spolupracovat s Objednatelem, konzultovat a upřesňovat jednotlivé činnosti.
* Objednatel předem připraví potřebné formuláře např. předávací protokoly, seznámení s bezpečnostními riziky a s pravidly chování v prostorách Objednatele, záznam o incidentu, protokol o vadách apod.
* Pro každý stěhovací termín bude sepsán Předávací protokol, potvrzující převzetí plnění pověřeným pracovníkem Objednatele. Předávací protokoly budou přílohou pro fakturaci. Jméno pověřeného pracovníka Objednatele musí být čitelně vyplněno hůlkovým písmem a musí být označen název a číslo útvaru Objednatele.
* O všech incidentech, které vzniknou během stěhování, bude proveden záznam a pokud možno i fotodokumentace.
* Pracovníci Zhotovitele jsou povinni konsultovat veškeré své činnosti s pověřeným pracovníkem Objednatele, kterému budou hlásit jakékoli operativní problémy/záležitosti k řešení.
* Při stěhování budou přítomni pověření pracovníci Objednatele, kteří budou vykonávat průběžný dohled nad balením, stěhováním, nakládáním v budově Objednatele a dále i při vykládání a vybalování v nové budově.
* Ve stěhovací den se pracovníci stěhovacího týmu dostaví v označeném pracovním oblečení Zhotovitele na recepci Objednatele v dohodnutý čas.
* Pracovníky stěhovacího týmu na recepci převezme pověřený zaměstnanec Objednatele.
* Pracovníkům stěhovacího týmu budou vytvořeny přístupová práva ke vstupu a pohybu po budově Objednatele.
* Pracovníci Zhotovitele jsou povinni řídit se pokyny zaměstnanců Objednatele/zástupců Objednatele, zejména v případě mimořádné události.
* Pracovníci Zhotovitele nesmí vnášet do prostor Objednatele nebezpečné předměty, jako jsou střelné zbraně, výbušniny apod. O tom, co je a není nebezpečný předmět, rozhodují pracovníci Objednatele v souladu s vnitřními předpisy Objednatele.
* Objednatel si vyhrazuje právo nevpustit do budovy Objednatele pracovníka Zhotovitele, který bude zjevně pod vlivem alkoholu, drog nebo jiné omamné látky.

**ČLÁNEK 5 – PŘEDÁNÍ DÍLA OBJEDNATELI**

1. O předání provedených prací Objednateli za každý den provádění Díla, sepíší obě smluvní strany Denní předávací protokol (dále jen „Denní předávací protokol“). O předání dokončeného Díla Objednateli sepíší smluvní strany Konečný předávací protokol (dále jen „Konečný **předávací protokol**“). Za smluvní strany podepíšou Denní předávací protokol a Konečný předávací protokol osoby pověřené jednat za smluvní strany ve věcech plnění Díla, které jsou uvedeny v Seznamu kontaktních osob. Dílo se považuje za řádně dokončené a předané Objednateli podpisem Denního předávacího protokolu a Konečného předávacího protokolu.
2. Do Denního předávacího protokolu či Konečného předávacího protokolu budou zaznamenány eventuální vady Díla spolu se lhůtou k jejich odstranění. Lhůta k zahájení odstranění vad bude maximálně dva (2) pracovní dny od zaznamenání eventuální vady Díla do denního předávacího protokolu či Konečného předávacího protokolu.

**ČLÁNEK 6 – PRÁVA A POVINNOSTI ZHOTOVITELE**

1. Zhotovitel se zavazuje provést Dílo s veškerou odbornou péčí řádně a včas dle pokynů Objednatele a v souladu s touto Smlouvou.
2. Zhotovitel se zavazuje respektovat při provádění Díla veškeré platné právní předpisy, zejména předpisy týkající se BOZP a řídit se pravidly chování a bezpečnostními riziky v budově Objednatele.
3. Zhotovitel se zavazuje zabezpečit prostory, ve kterých bude probíhat stěhování, proti úrazu třetích osob a počínat si tak, aby nedošlo ke vzniku škody na majetku Objednatele či třetích osob.
4. Zhotovitel bere na vědomí, že provádění Díla, tj. průběh stěhování, bude průběžně kontrolován Objednatelem a zavazuje se poskytnout k tomu Objednateli nezbytnou součinnost a řídit se pokyny operativně udělenými Objednatelem.

**ČLÁNEK 7 – PRÁVA A POVINNOSTI OBJEDNATELE**

1. Objednatel se zavazuje vytvořit Zhotoviteli podmínky k realizaci Díla a organizačně zajistit vstup pracovníkům Zhotovitele do míst plnění Díla.
2. Objednatel se zavazuje poskytnout pracovníkům Zhotovitele sociální zázemí po dobu provádění prací Díla (místnost pro převlečení a uložení pracovních pomůcek a osobních věcí).
3. Objednatel se zavazuje vyvinout úsilí, které po něm lze oprávněně požadovat, k tomu, aby výtahy určené na stěhování, byly po celou dobu provádění Díla funkční. V případě nefunkčnosti výtahů je Zhotovitel oprávněn posunout termín dokončení Díla o počet dnů, po které nebyla funkčnost výtahů Objednatelem zajištěna.

**ČLÁNEK 8 – ODPOVĚDNOST ZA VADY**

1. Zhotovitel odpovídá za vady Díla, které má Dílo při předání Objednateli, které byly způsobeny prokazatelně vinou Zhotovitele.
2. Zhotovitel odpovídá za vady vzniklé demontáží a opětovnou montáží nábytku po dobu jednoho (1) měsíce od předání Díla Objednateli a zavazuje se zdarma zahájit opravu Díla po písemném oznámení Objednatele, nejpozději do dvou (2) pracovních dnů.
3. Oznámení vady učiní Objednatel e-mailem osobě pověřené jednat za Zhotovitele ve věcech plnění Díla a uvedené v Seznamu kontaktních osob.

**ČLÁNEK 9 – NÁHRADA ŠKODY**

1. Zhotovitel je odpovědný za škodu vzniklou na přepravovaných předmětech a materiálu po celou dobu od jejich převzetí k přepravě až po jejich instalaci v budově na adrese a předání Objednateli.
2. Zhotovitel odpovídá za škody způsobenou Objednateli či třetím osobám při provádění Díla.
3. Zhotovitel prohlašuje, že má uzavřenou pojistnou smlouvu s Českou pojišťovnou, a.s. pro pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou podnikatelskou činností s pojistným plněním do výše 50.000.000,- Kč (dále jen „**Pojistná smlouva**“) a zavazuje se toto pojištění se stejným pojistným plněním udržovat v platnosti po celou dobu trvání této smlouvy a minimálně po dobu šesti (6) měsíců od předání Díla dle článku 5 Smlouvy. Kopie Pojistné smlouvy tvoří Přílohu č.3 této Smlouvy.

**ČLÁNEK 10 – SMLUVNÍ POKUTA**

1. V případě prodlení s dokončením Díla, či odstraněním vady Díla oproti termínu uvedenému v této Smlouvě či písemně dohodnutému smluvními stranami, je Zhotovitel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1 % z Ceny Díla.
2. Smluvní pokuta je splatná na první výzvu Objednatele na základě faktury vystavené Objednatelem a doručené Zhotoviteli. Splatnost faktury bude činit patnáct (15) dnů od doručení Zhotoviteli.
3. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok Objednatele na náhradu škody v celé výši. Ustanovení § 2050 občanského zákoníku se neaplikuje.
4. V případě prodlení se zahájením Díla oproti termínu uvedenému v této Smlouvě, či v Harmonogramu prací, je Objednatel povinen zaplatit Zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 1 % z Ceny Díla, a to za každý kalendářní den prodlení se zahájením Díla.
5. Smluvní pokuta je splatná na první výzvu Zhotovitele na základě faktury vystavené Zhotovitelem a doručené Objednateli. Splatnost faktury bude činit patnáct (15) dnů od doručení Objednateli.
6. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok Zhotovitele na náhradu škody v celé výši. Ustanovení § 2050 občanského zákoníku se neaplikuje.

**ČLÁNEK 11 – POVINNOST MLČENLIVOSTI**

1. Zhotovitel bere na vědomí, že Objednatel je bankou ve smyslu zákona č. 21/1992 Sb., o bankách ve znění pozdějších předpisů, a že jsou tudíž veškeré informace o bankovních obchodech, zájemcích, klientech Objednatele, know-how a dalších záležitostech, které získal nebo získá v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy, a které nejsou veřejně dostupné a známé, předmětem bankovního tajemství, obchodního tajemství a předmětem ochrany dat (vše společně dále jen “**Důvěrné informace**“).

**ČLÁNEK 12 – ODSTOUPENÍ OD SMLOUVY**

1. Objednatel má právo od Smlouvy odstoupit v případě podstatného porušení Smlouvy Zhotovitelem. Za podstatné porušení Smlouvy Zhotovitelem se zejména považuje následující:
2. prodlení Zhotovitele s prováděním Díla delší než tři (3) pracovní dny,
3. prodlení Zhotovitele se zahájením odstranění vady Díla delší než tři (3) pracovní dny,
4. Objednatel má dále právo od Smlouvy odstoupit bez udání důvodu, s tím že je v tomto případě povinen uhradit Zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 50% z ceny Díla dohodnuté v této Smlouvě. Smluvní pokuta je splatná na první výzvu Zhotovitele na základě faktury vystavené Zhotovitelem a doručené Objednateli. Splatnost faktury bude činit patnáct (15) dnů od doručení Objednateli.
5. Zhotovitel má právo odstoupit od této Smlouvy v případě podstatného porušení Smlouvy Objednatelem. Za podstatné porušení Smlouvy Objednatelem se zejména považuje neposkytnutí nezbytné součinnosti ze strany Objednatele a nevytvoření podmínek k realizaci Díla Zhotovitelem, a to ani v dodatečné lhůtě pěti (5) pracovních dnů od doruční písemné upomínky Zhotovitele Objednateli.
6. Odstoupení od Smlouvy musí být učiněno písemně a zasláno doporučením dopisem druhé smluvní straně. Odstoupení se stává účinným doručením druhé smluvní straně s účinky do budoucna.

**ČLÁNEK 13 – ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

1. Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a nahrazuje veškerá předchozí ujednání smluvních stran, ať již písemná nebo ústní, ve věci jejího předmětu, pokud se nestala její součástí.
2. V otázkách touto smlouvou výslovně neupravených se práva a povinnosti smluvních stran řídí příslušnými ustanoveními obecně závazných právních předpisů České republiky, zejména příslušnými ustanoveními občanského zákoníku v platných zněních.
3. Veškeré změny této smlouvy je možné provést pouze písemně formou očíslovaných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami, kterou je možno měnit písemným doručením sdělení o změně druhé smluvní straně. Změny smlouvy učiněné jakýmkoliv jiným způsobem či v jiné formě se považují za neplatné.
4. Stane-li se či ukáže-li se kterékoliv ustanovení této Smlouvy být neplatným, neúčinným, či zdánlivým, tato neplatnost, neúčinnost ani zdánlivost nebude mít vliv na platnost zbývajících ustanovení Smlouvy. Smluvní strany nahradí takové neplatné, neúčinné, popř. zdánlivé ustanovení Smlouvy platným a účinným ustanovením, které bude svým ekonomickým dopadem co nejbližší ustanovení, které má být nahrazeno, a původnímu úmyslu Stran, a to ve lhůtě 15 dnů od obdržení kteroukoli Smluvní stranou příslušné výzvy druhé Smluvní strany.
5. Smluvní strany sjednávají, že dle ustanovení § 1765 odst. 2 Občanského zákoníku přebírají nebezpečí změny okolností a na tuto Smlouvu a závazky z ní vzniklé se tak nepoužijí ustanovení § 1764 až § 1766 Občanského zákoníku.
6. Veškeré spory vzniklé z této Smlouvy a/nebo v souvislosti s touto Smlouvou budou řešeny místně příslušným soudem dle sídla Objednatele.
7. Žádná smluvní strana nesmí postoupit tuto Smlouvu ani převést kterékoli ze svých práv anebo povinností podle této Smlouvy, zřídit k nim jakákoli práva třetích osob, ani je jakýmkoli jiným způsobem zcizit, ať již zcela či zčásti, bez předchozího písemného souhlasu druhé Smluvní strany.
8. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou (2) stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží jeden (1).
9. Přílohy tvoří nedílnou součást této smlouvy.
10. Smluvní strany po přečtení této smlouvy prohlašují, že její obsah odpovídá jejich pravé a svobodné vůli ji uzavřít a zakládá právní následky, jejichž dosažení svým jednáním sledovaly.

V Praze, dne \_\_\_\_\_\_\_\_ V Praze, dne \_\_\_\_\_\_\_\_

Zhotovitel:

 Objednatel:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Fa Podrazil s.r.o. Gymnázium Josefa Jungmanna, Litoměřice**

PaedDr.Štěpánka Kovařovicová RNDr. Radka Balounová Ph.D.

na základě plné moci ředitelka