

VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU STATUTÁRNÍHO MĚSTA LIBEREC

DS202301022

Smluvní strany:

STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC

se sídlem nám. Dr. E. Beneše 1/1, 460 59 Liberec I – Staré město

IČ: 00262978

DIČ: CZ00262978

zastoupené: Ing. Jaroslavem Zámečником, CSc., primátorem města

ve věcech smluvních zastoupené: Mgr. Pavlem Kalousem, vedoucím odboru kultury,
školství a cestovního ruchu

číslo bankovního účtu: vedeného u ČS, a.s. Liberec

(jako strana poskytující dotaci, dále jen poskytovatel)

a

Kino Varšava z.s.

se sídlem Frýdlantská 285/19, Liberec I – Staré Město, 460 01 Liberec

zapsaný ve spolkovém rejstříku, vedeného Krajským soudem v Ústí nad Labem oddíl L,
vložka 8125

IČ: 22609768

zastoupený: Ondřejem Pleštilem, statutárním ředitelem

číslo bankovního účtu:

(dále jen příjemce)

uzavírají v souladu s ustanovením § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, (dále jen zákon o rozpočtových pravidlech), ve znění pozdějších předpisů, podle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů a dle zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů tuto veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí dotace z rozpočtu statutárního města Liberec

Článek I.

Předmět a účel smlouvy

1. Smluvní strany uzavírají smlouvu o poskytnutí **účelové neinvestiční dotace** na projekt s názvem: „**Příprava dramaturgie a provozní výdaje pro Kino Varšava z. s. pro rok 2023**“, který byl schválen usnesením Zastupitelstva města Liberec č. 131/2023 ze dne 25. 5. 2023.
2. Finanční prostředky z rozpočtu poskytovatele a vlastní podíl příjemce na celkových výdajích projektu budou použity výhradně na uznatelné výdaje v souladu s dosažením účelu projektu, kterým je: zajistit dlouhodobě kvalitní dramaturgii a provoz kina pro obyvatele Liberce a celého regionu.

3. Příjemce je povinen realizovat projekt minimálně v rozsahu a dle specifikace těchto závazných parametrů:

Název parametru	Měrná jednotka	Hodnota parametru
Filmová projekce	ks	150
Divák	osoba	5000

Za naplnění závazného parametru je považováno naplnění nejméně 90 % hodnoty závazného parametru.

4. Finanční prostředky z rozpočtu poskytovatele a vlastní podíl příjemce mohou být použity v souladu s účelem projektu uvedeným v čl. I., odst. 2. na **(uznatelné výdaje)**:
- nákup drobného dlouhodobého hmotného majetku
 - nákup drobného dlouhodobého nehmotného majetku
 - nákup materiálu
 - nákup služeb (vč. výdajů na opravu a údržbu dlouhodobého hmotného majetku)
 - výdaje na mzdové náklady, zákonné sociální a zdravotní pojištění.
5. Příjemce je povinen po celou dobu realizace projektu splňovat podmínky smlouvy. Žádosti o změny v projektu, které by nebyly v souladu s těmito podmínkami, podléhají schválení orgánu města, který rozhodl o poskytnutí dotace.

Článek II. Výše dotace a její čerpání

- Celková výše **neinvestiční účelové dotace** z rozpočtu statutárního města Liberec může činit maximálně **800 000 Kč**.
- Celkové uznatelné výdaje projektu, maximální podíl poskytovatele na celkových uznatelných výdajích projektu a výše podpory dle článku I., odst. 2, v Kč a v % činí:

	Výše finančních prostředků v Kč	Podíl na celkových uznatelných výdajích
Celkové předpokládané uznatelné výdaje projektu	1 000 000	100 %
Celková výše dotace z rozpočtu statutárního města Liberec (maximální podíl poskytovatele)	800 000	80 %
Vlastní zdroje příjemce ¹⁾	200 000	20 %

1) Jedná se o jiné finanční prostředky než z rozpočtu města Liberec

3. Pokud celkové skutečné uznatelné výdaje projektu při závěrečném vyúčtování projektu budou nižší, než celkové předpokládané uznatelné výdaje projektu dle čl. II. odst. 2 této smlouvy, bude výše dotace upravena dle % podílu stanoveného v čl. II. odst. 2.
4. V případě, že celkové skutečné uznatelné výdaje projektu budou vyšší než celkové předpokládané uznatelné výdaje na projekt dle čl. II. odst. 2 této smlouvy, hradí toto navýšení výdajů příjemce dotace z vlastních zdrojů.
5. Finanční prostředky budou příjemci poukázány převodem na účet uvedený v této smlouvě do 30 dnů od účinnosti této smlouvy.

Článek III. Povinnosti příjemce a podmínky čerpání dotace

1. Termín zahájení realizace projektu je **1. 1. 2023** a termín ukončení realizace projektu je nejpozději **31. 12. 2023**.
2. Ukončením realizace projektu se rozumí dokončení veškerých aktivit na projektu, vyjma vyúčtování záloh se zdanitelným plněním v termínu realizace projektu dle čl. III., odst. 1.
3. Do uznatelných výdajů na realizaci projektu se započítávají uhrazené výdaje, které vzniknou příjemci v souvislosti s realizací projektu dle čl. I. této smlouvy a v termínu dle čl. III., odst. 1. této smlouvy a výdaje, které vzniknou příjemci v souvislosti s realizací projektu dle čl. I. této smlouvy a jsou proplaceny nejpozději do termínu vyúčtování dotace uvedené v čl. III. odst. 6. Daň z přidané hodnoty (dále také jen DPH) je považována za uznatelný výdaj dle věty první a v případě, kdy příjemce není plátcem DPH, resp. nemůže uplatnit v souvislosti s realizací projektu dle čl. I. této smlouvy nárok na odpočet DPH na vstupu. Pokud je uplatňován režim revers chargé (**přenesená daňová povinnost**) musí příjemce současně doložit i náležitosti uvedené v čl. III odst. 11.
4. Do celkových uznatelných výdajů projektu nelze zahrnout:
 - a) investice
 - b) daň z přidané hodnoty (u plátce DPH), jestliže si ji příjemce dotace může uplatnit jako odpočet daně na vstupu
 - c) výdaje, u kterých nelze prokázat jejich přímý vztah k realizaci projektu
 - d) výdaje za alkohol, tabák a výrobky z nich, návykové a psychotropní látky
 - e) výdaje na splátky úvěru, leasing apod.
 - f) výdaje na pořízení finančního majetku
 - g) výdaje vzniklé na základě smluv uzavřených ústně
 - h) dary třetím osobám (s výjimkou nepeněžitých cen pro soutěžící)
 - i) cestovní náhrady nad rámec zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákoník práce)
 - j) výdaje na občerstvení, pohoštění, catering (vyjma stravného dle zákoníku práce)
 - k) členské příspěvky zastřešujícím organizacím působícím v ČR či jiné příspěvky podobného typu
 - l) úroky, které příjemce dluží třetí osobě

m) pokuty, penále, správní a soudní poplatky a jiné sankce (rezervy na budoucí možné ztráty).

5. Finanční prostředky poskytovatele na projekt dle Článku I. jsou poskytnuty k využití do termínu pro předložení závěrečného vyúčtování stanoveného v čl. III. odst. 6.
6. **Projekt musí být vyúčtován do 60 kalendářních dnů po ukončení realizace, tj. do 29. 2. 2024.**

Pokud příjemce realizoval projekt před nabytím účinnosti této smlouvy, musí provést vyúčtování nejpozději do 60 kalendářních dnů od nabytí účinnosti této smlouvy.

7. Příjemce se zavazuje použít poskytnutou dotaci výhradně k úhradě uznatelných výdajů projektu a v souladu s účelem projektu dle čl. I. této smlouvy.
 8. O použití a využití poskytovatelem poskytnutých finančních prostředků povede příjemce, kromě fyzických osob nepodnikajících, samostatnou oddělenou průkaznou účetní evidenci.
 9. Projekt musí být vyúčtován formou závěrečného vyúčtování na příslušném formuláři uvedeném v příloze č. 1 této smlouvy v písemné podobě, který musí být v termínu pro vyúčtování předložen odboru kultury, školství a cestovního ruchu.
 10. Závěrečné vyúčtování není vyžadováno v případě, že projekt nebyl realizován a veškeré poskytnuté prostředky byly příjemcem vráceny zpět na účet poskytovatele, ve lhůtě dle čl. III. odst. 15, event., kdy příjemci nebyly finanční prostředky zaslány, a to ani z části.
 11. K závěrečnému vyúčtování předloží příjemce dotace soupis všech účetních dokladů ve výši celkových uznatelných výdajů projektu uvedených v čl. II, odst. 2, a dále kopie účetních dokladů, daňových dokladů nebo zjednodušených daňových dokladů (např. faktury, účtenky, paragony, výdajové pokladní doklady) týkajících se realizovaného projektu, a to ve výši poskytnuté dotace na projekt podpořený z rozpočtu statutárního města Liberec a současně doloží doklady prokazující jejich úhradu, tj. výpisy z účtu, bankovní potvrzení o platbě v případě bezhotovostní platby, nebo výdajové pokladní doklady v případě platby v hotovosti. Z dokladů musí být zřejmý účel a způsob využití vynaložených finančních prostředků. Pokud má být způsobilým výdajem i DPH dle čl. III. odst. 3 a zároveň je uplatněn režim revers charge (přenesená daňová povinnost) musí být příjemcem předloženy následující podklady:
 - a) kopie daňového přiznání k DPH podle § 101 zákona o DPH,
 - b) kopie evidence pro daňové účely podle § 100 zákona o DPH (s náležitostmi dle § 92a),
 - c) doklad o úhradě daňové povinnosti FÚ - kopie výpisu z bankovního účtu.
- Zálohové faktury (ke kterým nebude provedeno závěrečné vyúčtování záloh), směnky, úvěrové smlouvy a jim podobné doklady se nepovažují za podklad k závěrečnému vyúčtování a nejsou považovány za způsobilé výdaje.
12. Poskytovatel dotace si může vyžádat další doklady k prokázání dodržení podmínek smlouvy ze strany příjemce dotace (např. účetní sestavy apod.).
 13. V případě zjištění nedostatků v předloženém vyúčtování je příjemce dotace povinen tyto nedostatky odstranit ve lhůtě určené poskytovatelem dotace.
 14. Příjemce dotace je povinen dále předložit k závěrečnému vyúčtování tyto přílohy:
 - a) originál formuláře závěrečného vyúčtování/vypořádání projektu dle přílohy č. 1 této smlouvy

- b) samostatnou průkaznou účetní evidenci, ve výši celkových uznatelných výdajů projektu, ze které bude zřejmý účel a způsob využití poskytnutých finančních prostředků poskytovatele
 - c) minimálně dvě fotografie prokazující realizaci projektu, (alt. dvě fotografie z akcí, které byly v rámci projektu realizovány), příp. ukázky tiskovin vydaných v rámci projektu
 - d) doklad prokazující splnění povinnosti uvedené v čl. III. odst. 21 (informovat veřejnost o skutečnosti, že jím realizovaný projekt byl podpořen z rozpočtu statutárního města Liberec.
15. Nevyčerpané resp. neproinvestované finanční prostředky poskytnuté v souladu s touto smlouvou je příjemce povinen vrátit nejpozději do 10 kalendářních dnů od předložení závěrečného vyúčtování nebo od oznámení o nerealizaci projektu, a to na účet poskytovatele číslo _____ s variabilním symbolem č. 22609768. Finanční prostředky, které musí být v souvislosti se snížením výše dotace dle čl. II. odst. 3 vráceny poskytovateli, musí příjemce zaslat nejpozději do 10 kalendářních dnů od doručení písemné výzvy poskytovatele na účet číslo 1089692/0800, s variabilním symbolem č. 22609768. Rozhodným dnem pro vrácení finančních prostředků výše uvedených je den, kdy je platba připsána na účet poskytovatele dotace. Pokud je příjemce příspěvkovou organizací obce či města, musí peněžní prostředky vrátit na účet poskytovatele prostřednictvím účtu svého zřizovatele.
16. Příjemce je povinen písemně informovat Odbor kultury, školství a cestovního ruchu Magistrátu města Liberec o změně v údajích uvedených ve smlouvě ohledně jeho osoby, případně nerealizování projektu a o všech dalších okolnostech, které mají nebo by mohly mít vliv na splnění účelu a plnění povinností podle této smlouvy a to nejdéle do 30 dnů od uskutečněné změny.
17. Příjemce je povinen informovat Odbor kultury, školství a cestovního ruchu Magistrátu města Liberec o ostatních změnách, (např. změna celkových způsobilých výdajů, čísla bankovního účtu, změna adresy) nejpozději s předložením závěrečného vyúčtování.
18. Všechny podstatné změny projektu, zejména účelu dotace, termínu realizace projektu a závazných parametrů projektu schvaluje na základě písemné žádosti příjemce Zastupitelstvo města Liberec.
19. Žádost o změnu projektu je možné podat nejpozději 30 dnů před ukončením termínu realizace projektu uvedeného v čl. III. odst. 1.
20. Odbor kultury, školství a cestovního ruchu Magistrátu města Liberec posoudí, zda žádost o změnu projektu podléhá schválení Zastupitelstva města Liberec a vyžaduje uzavření dodatku ke smlouvě.
21. Příjemce je povinen informovat veřejnost o skutečnosti, že jím realizovaný projekt byl podpořen z rozpočtu statutárního města Liberec (např. prostřednictvím webových stránek, tiskovou zprávou, využitím loga města...) Tato povinnost se nevztahuje na projekty realizované před nabytím účinnosti smlouvy.
22. Porušení podmínek souvisejících s účelem, na který byly finanční prostředky poskytnuty, a které je považováno za méně závažné, a za jejichž nedodržení se uloží nižší odvod, je:
- a) Nesplnění povinnosti dodat závěrečné vyúčtování dle čl. III. odst. 6 této smlouvy.
 - b) Nesplnění povinnosti vrácení nevyčerpaných resp. neprofinancovaných poskytnutých finančních prostředků dle čl. III, odst. 15.
 - c) Nesplnění povinnosti předložení úplného vyúčtování poskytnutých finančních prostředků dle čl. III, odst. 11 a odst. 14.

- d) Nesplnění povinnosti příjemce informovat o změnách dle čl. III. odst. 16. a odst. 17.
 - e) Nesplnění povinnosti vést samostatnou průkaznou oddělenou účetní evidenci dle čl. III. odst. 8. Netýká se fyzických osob nepodnikajících.
 - f) Nesplnění povinnosti informovat veřejnost o projektu podpořeném z rozpočtu statutárního města Liberec dle čl. III. odst. 21.
 - g) Nenaplnění závazného parametru o více než 10 %, nejvýše však o 50 % hodnoty závazného parametru. V případě, že příjemce je povinen projekt realizovat v rozsahu a specifikaci více závazných parametrů, bude pro výpočet rozsahu jejich nenaplnění použit jejich vážený průměr. Má se za to, že každý ze závazných parametrů projektu má stejnou váhu.
 - h) Nesplnění povinnosti použít poskytnutou dotaci výhradně k úhradě uznatelných výdajů projektu dle čl. III, odst. 7.
 - i) Nesplnění povinnosti vyúčtovat projekt formou závěrečného vyúčtování na příslušném formuláři dle čl. III. odst. 9.
23. V případě rozhodnutí o přeměně příjemce, fúzi, zániku s likvidací či rozdělení na dva či více samostatných subjektů v době účinnosti této smlouvy, je příjemce povinen neprodleně kontaktovat poskytovatele za účelem sdělení informace, jak poskytnutou dotaci vypořádat v návaznosti na tuto skutečnost. V případě, že dochází u příjemce k zániku s likvidací, je příjemce povinen vrátit nedočerpané prostředky poskytovateli, a to nejpozději do zahájení likvidace příjemce. V případě, že v důsledku zániku příjemce s likvidací není možné provést projekt, na který byla dotace poskytnuta, je příjemce povinen vrátit celou částku poskytnuté dotace poskytovateli, a to nejpozději do zahájení likvidace příjemce. Pokud příjemce nevrátí do lhůt uvedených výše poskytnutou dotaci, stávají se prostředky dotace zadrženy ve smyslu § 22 a násl. zákona č. 250/2000 Sb., a bude postupováno dle tohoto zákona.
24. Příjemce nesmí využít k realizaci projektu uvedeného v čl. I. této smlouvy jiné dotační tituly poskytnuté z rozpočtu statutárního města Liberec.
25. Výdaje hrazené z dotace poskytnuté na základě této smlouvy nesmí příjemce uplatnit vůči plnění v rámci jiné dotace.

Článek IV.

Kontrola hospodaření a sankce za nedodržení účelu a podmínek smlouvy

1. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny zejména v souladu s § 9 odst. 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, provádět kontroly dodržení účelu a podmínek, za kterých byla účelová dotace poskytnuta a čerpána. Dle § 13 odst. 1 zákona č. 320/2001 Sb. platí, že vzájemné vztahy mezi kontrolními orgány a kontrolovanými osobami při výkonu veřejnosprávní kontroly na místě se řídí zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolním řádem), nestanoví-li tento zákon jinak.
2. Porušení povinností vyplývajících z této smlouvy je porušením rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění. Za porušení rozpočtové kázně se v souladu s § 22 odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů nepovažuje, pokud příjemce

splní povinnost k vrácení dotace nebo její části dobrovolně na písemnou výzvu poskytovatele v jím stanovené lhůtě. Zjistí-li poskytovatel na základě kontroly, že příjemce dotace porušil povinnost stanovenou smlouvou, která souvisí s účelem, na který byly peněžní prostředky poskytnuty, nedodržel účel dotace nebo podmínku, za které byla dotace poskytnuta a u níž nelze vyzvat k provedení opatření k nápravě.

3. Za porušení podmínek uvedených v čl. III. odst. 22, se uloží nižší odvod a to v případě, pokud příjemce neprovedl opatření k nápravě (v případě, že lze objektivně nápravu sjednat) v náhradní lhůtě 30 dnů od prokazatelného doručení výzvy k jejich provedení dle § 22 odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů:
- Při porušení povinností stanovených v čl. III odst. 7, 9, 11, 14, 16, 17 této smlouvy, **odvod za porušení rozpočtové kázně činí 1 % z poskytnuté dotace (minimálně však 1.100,- Kč);**
 - Při porušení povinností stanovených v čl. III odst. 15 této smlouvy je příjemce povinen zaplatit odvod ve výši 1 % z poskytnuté dotace za každý den prodlení, nejvýše však do výše poskytnuté dotace. Odvod se počítá ode dne následujícího po dni, kdy došlo k porušení rozpočtové kázně, do dne připsání peněžních prostředků na účet poskytovatele. Odvod, který v jednotlivých případech nepřesáhne 1.000 Kč, se neuloží;
 - Pokud příjemce nepředloží závěrečné vyúčtování poskytnuté dotace a to včetně závěrečné zprávy o realizaci projektu ve stanovené lhůtě dle čl. III. odst. 6 nebo předloží neúplné závěrečné vyúčtování poskytnutých finančních prostředků, kdy chybějící doklady příjemce předloží nejpozději ve lhůtě uvedené níže v tabulce, bude příjemci uložen odvod ve výši:

Výše odvodu z poskytnuté dotace:	Překročení lhůty o:
2% z poskytnuté dotace (minimálně však 1.100,- Kč)	1 až 30 kalendářních dnů
4% z poskytnuté dotace (minimálně však 2.000,- Kč)	31 až 60 kalendářních dnů
100% z poskytnuté dotace	nad 61 kalendářních dní

- Při neuvedení či neoznačení toho, že projekt, jenž je předmětem veřejné finanční podpory, je realizován s přispěním statutárního města Liberec dle č. III odst. 21., **odvod za porušení rozpočtové kázně činí 2 % z poskytnuté dotace (minimálně však 2.000,- Kč);**
- Při porušení povinnosti naplnění závazných parametrů projektu uvedeného v článku I. odst. 3 smlouvy o více než 10 %, nejvýše však o 25 %, **odvod za porušení rozpočtové kázně činí 10 % z poskytnuté dotace (minimálně však 1.100,- Kč);**
- Při porušení povinnosti naplnění závazných parametrů projektu uvedeného v článku I. odst. 3 smlouvy o více než 25 %, nejvýše však o 50 %, **odvod za porušení rozpočtové kázně činí 20 % z poskytnuté dotace (minimálně však 2.000,- Kč);**
- Při porušení povinnosti naplnění závazných parametrů projektu uvedeného v článku I. odst. 3 smlouvy o více než 50%, **odvod za porušení rozpočtové kázně činí 100% z poskytnuté dotace;**
- Poruší-li příjemce povinnosti v oblasti vedení řádného a odděleného sledování přijatých a použitých finančních prostředků uloženého smlouvou, (výjimku tvoří fyzická osoba

nepodnikající, která doloží přehledovou tabulku výdajů) **činí odvod za porušení rozpočtové kázně 50 % z poskytnuté dotace (minimálně však 5.000,- Kč).**

4. Pokud příjemce dotace provede opatření k nápravě ve lhůtě stanovené k provedení opatření k nápravě, nedošlo k porušení rozpočtové kázně.
5. V případě proplácení dotace ex-post bude za pochybení uvedená v čl. III. odst. 22 dotace krácena ve výši sazeb snížených odvodů uvedených v čl. IV. odst. 3.
6. Veškeré platby jako důsledky porušení závazků provede příjemce formou bezhotovostního převodu na účet poskytovatele č. _____ s variabilním symbolem č. 22609768.
7. Za prodlení s odvodem za porušení rozpočtové kázně je ten, kdo rozpočtovou kázeň porušil, v souladu s § 22 odst. 8 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, povinen zaplatit penále ve výši 0,4 % z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše tohoto odvodu. Penále se počítá ode dne následujícího po dni, kdy došlo k porušení rozpočtové kázně, do dne připsání peněžních prostředků na účet poskytovatele.

Článek V.

Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž jedno vyhotovení si ponechá poskytovatel a jedno vyhotovení obdrží příjemce. Jakékoliv změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran.
2. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran. V případě, že bude zveřejněna poskytovatelem v registru smluv, nabývá však účinnosti nejdříve tímto dnem, a to i v případě, že bude v registru smluv zveřejněna protistranou nebo třetí osobou před tímto dnem.
3. Příjemce bere na vědomí, že smlouvy s hodnotou předmětu převyšující 50.000,- Kč bez DPH včetně dohod, na základě kterých se tyto smlouvy mění, nahrazují nebo ruší, zveřejní poskytovatel v **registru smluv** zřízeném jako informační systém veřejné správy na základě zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Příjemce výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva včetně případných dohod o její změně, nahrazení nebo zrušení byly v plném rozsahu zveřejněny v registru smluv.
4. Příjemce prohlašuje, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažuje za obchodní tajemství a uděluje svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
5. Poskytnutá dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.
6. Finanční prostředky poskytnuté dle této smlouvy mají charakter podpory de minimis podle nařízení Evropské komise č. 1407/2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis zveřejněného v Úředním věstníku Evropské unie dne 24. 12. 2013. Podpora „de minimis“ poskytnutá jednomu subjektu nesmí za tři po sobě jdoucí jednoletá účetní období používaná příjemcem přesáhnout částku odpovídající 200.000,- EUR. Příjemce bere na vědomí, že dle zákona č. 215/2004 Sb. je poskytovatel povinen do 5 pracovních dnů od nabytí účinnosti této smlouvy zaznamenat údaje o poskytnuté podpoře de minimis do centrálního registru podpor de minimis. Vyjde-li při zaznamenávání údajů do centrálního registru najevo, že je limit příjemce pro poskytnutí

podpory de minimis vyčerpan, příjemci zaniká nárok na poskytnutí dotace a tato smlouva se od počátku ruší.

7. V případě, že v období tří účetních let od nabytí účinnosti této smlouvy dojde k rozdělení příjemce na dva či více samostatné podniky, respektive v případě sloučení příjemce s jiným podnikem/převodu jmění podniku na společníka, je příjemce povinen neprodleně informovat poskytovatele o rozdělení podniku, respektive sloučení podniku/převodu jmění podniku na společníka, a poskytnout mu informace nezbytné pro úpravu záznamu podpory de minimis poskytnuté dle této smlouvy v Centrálním registru podpor malého rozsahu. Při nesplnění této povinnosti se příjemce vystavuje riziku případného odejmutí dotace.
8. Tuto smlouvu lze zrušit dohodou obou smluvních stran v souladu s ustanovením § 167 odst. 1 písm. a) zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, v platném znění. Taková dohoda musí být písemná a musí v ní být uvedeny důvody, které vedly k ukončení smlouvy včetně vzájemného vypořádání práv a závazků.
9. Pokud příjemce na základě této smlouvy neobdrží žádné finanční prostředky, a písemně sdělí poskytovateli před termínem pro závěrečné vyúčtování, resp. před termínem pro jeho doložení v náhradní lhůtě, že nemá o dotaci zájem, pak platí, že tato smlouva se ruší dnem, kdy poskytovatel obdrží příjemcovo sdělení.
10. Pokud příjemce písemně sdělí poskytovateli, že finanční prostředky nevyužil na realizaci projektu nebo projekt nerealizoval a finanční prostředky poskytnuté na základě této smlouvy mu vrátí nejpozději do 15 kalendářních dnů od doručení tohoto oznámení, pak platí, že tato smlouva se ruší. Toto sdělení a vrácení poskytnutých finančních prostředků lze učinit před termínem pro předložení závěrečného vyúčtování, resp. před termínem pro jeho doložení v náhradní lhůtě.
11. Smluvní strany prohlašují, že se s obsahem smlouvy seznámily, porozuměly jí a smlouva plně vyjadřuje jejich svobodnou a vážnou vůli.
12. Doložka platnosti právního úkonu dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších právních předpisů. O poskytnutí dotace a uzavření veřejnoprávní smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo města Liberec usnesením č. 131/2023 ze dne 25. 5. 2023..
13. Nedílnou součástí smlouvy je Příloha č. 1: Závěrečné vyúčtování/vypořádání projektu podpořeného z rozpočtu a závěrečná zpráva o realizaci projektu.

V Liberci dne: 6. 6. 2023

V Liberci dne: 6/6/2023

Za poskytovatele:

Za příjemce:

.....
Mgr. Pavla Kůrnová
vedoucí odboru kultury, školství a
cestovního ruchu

.....
Ondřej Pleš^{4:1}
statutární ředitel

K
F
L
4
P

Závěrečné vyúčtování/ vypořádání projektu podpořeného z rozpočtu statutárního města Liberec a závěrečná zpráva o realizaci projektu

Název projektu:	XXXXX	
Název příjemce:	XXXXXX	
IČ:	XXXXXXXX	
Smlouva číslo:	XXXXXXXXXX	
Bankovní spojení příjemce:	XXXXXXXXXX/XXXXX	
Termín realizace projektu:	XXXXXXXXXXXXXX	
Celkové veřejné zdroje (v Kč):	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
Celková výše způsobilých výdajů vynaložená příjemcem na projekt (v Kč):	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
Schválená výše dotace dle smlouvy:	XXXX Kč	XXXXXXX%
Finanční prostředky z rozpočtu poskytovatele doposud vyplacené příjemci v Kč:	XXXXXXXXXXXX	
Výše dotace dle skutečnosti:	XXXXX Kč	XXXXX%
Do rozpočtu poskytovatele bude vráceno (v Kč):	XXXXXXXXXXXXXXXX	

Popis realizace projektu:

(popište činnosti v rámci projektu realizované v termínu realizace projektu - jak byl projekt zrealizován, uveďte soupis všech dalších doposud poskytnutých, popř. plánovaných, veřejných zdrojů vztahujících se k projektu/stejným-částečně či plně se překrývajícím nákladům)

XX

Splnění závazných parametrů:

Parametr	Jednotka	Hodnota dle smlouvy	Dosažená hodnota	Doklady dokládající splnění parametru ¹
XXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX
XXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX

Soupis účetních dokladů:

Poř.č.	Číslo daňového o příp. účetního dokladu	Datum úhrady daného výdaje	Účel výdaje	Částka	Hrazeno z dotace	Hrazeno z jiných veřejných zdrojů ²	Hrazeno z ostatních a vlastních zdrojů ³

CELKEM:**Soupis všech dalších veřejných zdrojů vztahujících se k projektu a stejným – částečně či plně překrývajícím způsobilým nákladům**

Název poskytovatele	Výše dotace v Kč / podíl na celkových způsobilých nákladech v %	Veřejná podpora včetně de minimis (dané nařízení dle, kterého byla/bude podpora poskytnuta)

Plátce DPH uvede částky bez DPH.

(pro tyto účely je za plátce DPH považována osoba, která uplatňuje nárok odpočtu DPH na vstupu)

Součástí vyúčtování musí být kopie daňových dokladů nebo kopie zjednodušených daňových dokladů příp. kopie účetních dokladů a kopie příslušných dokladů o zaplacení (např. výpis z bankovního účtu nebo pokladní doklad).

¹ Příjemce uvede výčet dokladů přiložených k závěrečné zprávě o realizaci projektu, jimiž je prokazováno splnění závazných parametrů.² dotace a dary územně samosprávných celků, státních institucí (veškeré finance, kde je nebo by mohl být předpoklad režimu veřejné podpory)³ sponzorské dary, vlastní příjem projektu (účastnické poplatky, vstupné, reklamy, apod.)

Všechny doklady musí být označeny pořadovými čísly uvedenými v prvním sloupci soupisu účetních dokladů. Doklady o zaplacení pak pořadovými čísly dokladů, ke kterým se platba vztahuje.

Doplňující informace (fotodokumentace projektu, články, publikace, CD a další):

Zpracoval: (jméno a podpis)
Schválil (statutární zástupce příjemce): (jméno a podpis)
Datum:

Účetní doklady

Účetní doklady jsou průkazné účetní záznamy, které musí obsahovat náležitosti dle § 11 Účetní doklady Zákona [č. 563/1991 Sb.](#), o účetnictví.

Běžný daňový doklad musí obsahovat

Běžný daňový doklad musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle § 29 zákona o dani z přidané hodnoty č. 235/2004 Sb.