

Příkazní smlouva číslo 3/2023

Smluvní strany:

Univerzita Palackého v Olomouci, Lékařská fakulta

se sídlem Hněvotínská 976/3, 779 00 Olomouc
zastoupena prof. MUDr. Milanem Kolářem, Ph.D., děkanem
IČ: 61989592
DIČ: CZ61989592
bankovní spojení: [REDACTED]
číslo účtu: [REDACTED]

na straně jedné
(dále jen „**příkazce**“ nebo „**LF UP**“)

a

SOLEN, s.r.o.

se sídlem: Lazecká 297/51, 779 00 Olomouc
zastoupena Ing. Janou Tajovskou, jednatelkou
IČ: 25553933
DIČ: CZ25553933
bankovní spojení: [REDACTED]
číslo účtu: [REDACTED]

na straně druhé
(dále jen „**příkazník**“)

uzavírají v souladu s ust. § 2430 a následujících zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
tuto příkazní smlouvu:

I. Předmět smlouvy

1. Touto příkazní smlouvou se příkazník zavazuje příkazci obstarat a následně vyúčtovat zajištění vědecké konference s názvem:

CENTRAL EUROPEAN ENDOSCOPIC EAR SURGERY COURSE (dále jen „záležitost“ nebo „akce“).

Příkazník za účelem plnění předmětu této smlouvy má právo záležitost obstarat i prostřednictvím jiných osob se souhlasem příkazce.

Příkazník je dále povinen při obstarání dbát pokynů příkazce a může se od nich odchýlit pouze tehdy, je-li to v zájmu příkazce nevyhnutelné a nemůže-li včas dosáhnout jeho souhlasu.

Termín konání akce: 11. – 12. 9. 2023,

Místo konání akce:

- Teoretická část: Olomouc, FNOL, II. interní klinika - gastroenterologická a geriatrická (výukové místnosti 1 až 4); zasedací místnost Děkanátu LF UP č. 3.091,

- Praktická část: Olomouc, Univerzita Palackého v Olomouci, Lékařská fakulta, budova Dostavby Teoretických ústavů, Ústav normální anatomie, 1. podzemní podlaží.

Příkazník se zavazuje příkazci obstarat zejména:

- a) vypracování rozpočtu akce z hlediska nákladových a příjmových položek,
 - b) registraci kurzu u Ethical MED-TECH Europe
 - c) registraci kurzu u ČLK (dle potřeby – účast českých frekventantů)
 - d) registraci účastníků, zpracování přihlášek, komunikaci s účastníky stran registrace a ubytování, a to emailem či telefonicky do 24 hodin,
 - e) zajištění tiskových materiálů (pozvánky, program, upoutávky, navigace, plakáty, směrovky, visačky, certifikáty apod.) a propagaci akce, a to včetně informační brožury před zahájením kurzu,
 - f) zajištění sálů dle dohodnutých dispozic, zajištění dostatečné a odpovídající audio a videotechniky,
 - g) jednání s firmami, se kterými příkazník dojedná zájem o účast na akci,
 - h) rozmístění přihlášených firem v místě konání dle dodaných požadavků,
 - i) komunikaci s přednášejícími po stránce organizační, a to včetně jejich dopravy,
 - j) mailing a rozeslání informací o akci,
 - k) zajištění základního občerstvení v průběhu sjezdu – pitný režim (voda, káva, čaj), občerstvení na coffee breaky, obědy,
 - l) doprovodný společenský program pro účastníky, a to včetně transportu, jídla a pronájmu prostor,
 - m) personální zajištění během kurzu i společenského programu,
 - n) zajištění akcí s finanční spoluúčástí účastníků,
 - o) tvorbu a aktualizaci webových stránek včetně nákupu domény a zajištění hostingu,
 - p) realizaci průběhu akce,
 - q) zajištění informovanosti v průběhu kurzu,
 - r) fotodokumentace akce,
 - s) provedení vyúčtování akce v nákladech a výnosech.
2. Příkazník se zavazuje obstarat i další služby nad rámec popisu uvedeného v předchozím odstavci, a to na základě doplňujících objednávek předaných příkazcem a uzavřeného dodatku k této smlouvě.
 3. Odborný program zajišťuje příkazce. Příkazník dále zajišťuje korespondenci se všemi přednášejícími včetně organizačních pokynů (pokud bude příkazce požadovat).
 4. Příkazce se zavazuje po dobu účinnosti této smlouvy poskytovat příkazníkovi informace o veškerých změnách jím zajišťovaného odborného programu akce a kontakty na firmy, se kterými má být projednán zájem o účast na akci.

II. Náklady obstarání a odměna

1. Rozpočet nákladů obstarání akce a režijních nákladů příkazníka zpracovaný příkazníkem je nedílnou součástí této smlouvy (příloha č.1). Nutné změny a doplnění tohoto rozpočtu musejí být odsouhlaseny oběma smluvními stranami.
2. Příkazník se zavazuje vypracovat a doručit příkazci nejpozději do 30. 11. 2023 konečné podrobné vyúčtování nákladů akce, režijních nákladů příkazníka, příjmů příkazce a výnosů získaných z registračních poplatků účastníků i sponzoringu firem.
3. Odměna příkazníka činí 80.000 Kč bez DPH (slovy sedmdesát tisíc korun českých), tak jak je uvedeno v rozpočtu akce, který je přílohou této smlouvy.

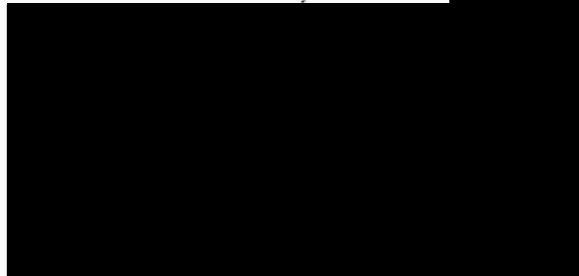
4. Na základě konečného vyúčtování celé akce příkazce vystaví daňový doklad na rozdíl mezi výnosy a náklady akce včetně odměny příkazníka dle čl. II odst. 3 této smlouvy + DPH v souladu s podrobným vyúčtováním nákladů a výnosů akce dle čl. I této smlouvy.
5. Datem uskutečnění zdanitelného plnění je datum konečného vyúčtování akce.
6. Případná ztráta v případě převisu nákladů jde na vrub příkazce.

III. Ostatní ujednání

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb. Zveřejnění smlouvy v registru smluv zajistí příkazce. Obě smluvní strany se zavazují po dobu účinnosti smlouvy spolupracovat a poskytovat potřebnou součinnost při plnění předmětu této smlouvy.
2. Tato smlouva je uzavřena na dobu určitou, která končí obstaráním záležitosti v souladu s touto smlouvou a úhradou nákladů obstarání příkazcem nebo úhradou odměny příkazci.
3. Tato smlouva zaniká:
 - a) uplynutím doby, na kterou je smlouva uzavřena,
 - b) dohodou smluvních stran,
 - c) odvoláním příkazu příkazcem (v souladu s ust. § 2443 občanského zákoníku).
4. Pro věcná a operativní jednání v průběhu trvání smlouvy jsou zmocněni:
 - za příkazce: [REDACTED]
 - za příkazníka:
 - [REDACTED]
 - [REDACTED]
5. Smluvní strany předpokládají, že část nákladů akce bude hrazena formou finanční podpory od farmaceutické společnosti. Pro tento případ pak uzavřou trojstrannou smlouvu s podporující společností. Finanční prostředky podpory budou poskytnuty buďto na účet příkazníka nebo na účet příkazce uvedený v trojstranné smlouvě. Obdrží-li finanční prostředky příkazce, následně je převede dle podmínek uvedených ve smlouvě na účet organizátora. Účastníci jsou si vědomi, že výše podpory bude zveřejněna podle podmínek uvedených ve smlouvě a podle podmínek AIFP.
6. Příkazník odpovídá za to, že poskytnutá finanční podpora bude použita v souladu s obecně závaznými právními předpisy, zejména tak nedojde k porušení povinností vyplývajících ze zákona č. 40/1995 Sb., o regulaci reklamy a o změně a doplnění zákona č. 468/1991 Sb., o provozování rozhlasového a televizního vysílání, ve znění pozdějších předpisů, a souvisejícího ustanovení Státního ústavu pro kontrolu léčiv (především UST-27 v aktuální verzi).
7. Práva a povinnosti smluvních stran, které nejsou výslovně upraveny touto smlouvou, se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
8. Smluvní strany se zavazují uchovat ve vztahu k třetím osobám v tajnosti údaje vztahující se k organizačnímu a finančnímu zajištění akce.
9. Tato smlouva včetně nedílné přílohy č. 1 je vypracována ve 2 vyhotoveních, z nichž každé má platnost originálu, každá ze smluvních stran obdrží 1 vyhotovení. Tuto smlouvu je možné měnit a doplňovat pouze na základě písemných vzestupně číslovaných dodatků opatřených podpisy obou smluvních stran.

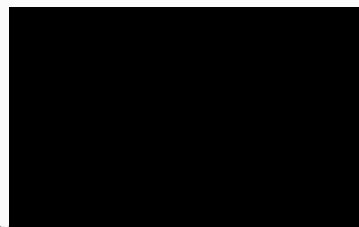
10. Smluvní strany prohlašují, že se s obsahem smlouvy seznámily a je v souladu s jejich svobodnou vůlí a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

V Olomouci dne - 7 -06- 2023



prof. MUDr. Milan Kolář, Ph.D.
děkan LF UP

V Olomouci dne 31. 5. 2023



Ing. Jana Tajovská
jednatelka SOLEN, s.r.o.