



KUJIP01IK0LO

3245/23

FOND VYSOČINY

PROGRAM „EKOLOGICKÁ VÝCHOVA A PŘÍRODA VYSOČINY 2023“

(podprogram B: Příprava projektů)

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV02885.0004)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: Mgr. Vítězslavem Schrekem, MBA, hejtmánem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Pavel Hájek, člen rady kraje
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.
číslo účtu: 217808983/0300

a

Obec Košetice

se sídlem: Košetice 146, 394 22 Košetice
IČO: 00248444
zastoupena: Bc. Zdeňkem Sovkou, starostou obce
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Česká národní banka
číslo účtu: 94-314261/0710

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „Obnova parku v Košetících“, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.

- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsán oprávněnou osobou doručen Kraji na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1) této smlouvy nebo v tomto termínu Příjemce nepožádá Kraj o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 33 024 Kč (slovy: třicet tři tisíc dvacet čtyři korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
- a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady projektu	41 280 Kč
Výše dotace v Kč	33 024 Kč
Výše dotace v %	80 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	20 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	8 256 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1) této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2), uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2), výše dotace uvedená v odst. 1) zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl Příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 20 %), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných

poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 60 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena ve struktuře dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejdříve ode dne 1. 1. 2023, nejpozději však do 30. 09. 2023. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady na realizaci projektu.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1) této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
 - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (s výjimkou uvedenou v čl. 8 písm. d) této smlouvy), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům,
 - b) alkohol a tabákové výrobky,
 - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
 - d) úhrada úvěrů a půjček,
 - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
 - f) náklady na zajištění publicity projektu,
 - g) dotace a dary,
 - h) náklady na pohoštění
 - i) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky,)
 - j) mzdové náklady, platy,
 - k) ubytování,
 - l) budování, oprava a údržba altánů, zahradních domků, přístřešků a učeben školní zahrady, sečení trávy ve školní přírodní zahradě, mobiliář (stoly, lavičky)
 - m) sekačky na trávu, myčky na kelímky, solární panely, zateplování budov.
- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:
 - a) ostatní osobní výdaje (DPP/DPČ do výše max. 15 tisíc Kč za projekt) vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem,

- b) výdaje na nákup služeb (zpracování podkladových průzkumů, odborných posudků, předprojektová a projektová dokumentace),
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 412/2021 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účelovým znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02885.0004**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do data ukončení realizace projektu uvedeného v Čl. 7 odst. 1) této smlouvy). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní bankovní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,

- f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysociny.cz v materiálech u příslušného programu, a to nejpozději do 31. 10. 2023. Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
 - fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpis z účetního deníku, hlavní knihy, peněžního deníku, apod.“
- g) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- h) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- i) že v případě pokud dojde, bez předchozího souhlasu Kraje, k jeho přeměně nebo zrušení s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů) přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) je povinen do 15 kalendářních dnů ode dne tohoto rozhodnutí vrátit celou částku dotace, a dále pak pokud nastane tato skutečnost až v průběhu udržitelnosti projektu stanovené dle Čl. 11 této smlouvy, pak opět vrátí do 15 dnů od tohoto rozhodnutí celou částku dotace,
- j) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- k) uchovat po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2) této smlouvy, originály dokladů prokazující celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. i) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
 - umístit na výstupech projektu „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita,
 - v případě slavnostního představení projektu umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ na pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách apod., pokud jsou k této příležitosti vytvářeny a dále viditelně a prominentně umístit plachtu nebo desku s logem kraje v místě slavnostního představení projektu, kterou si Příjemce vyzvedne na vyžádání u osoby uvedené v čl. 13 bodu 3) této smlouvy),

- verbálně prezentovat Kraj v médiích a na případných tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
 - v případě, že je projekt prezentován na internetových stránkách Příjemce nebo stránkách souvisejících s konáním realizace projektu, umístí Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ s aktivním odkazem na www.kr-vysocina.cz,
 - v případě, že je projekt prezentován na sociálních sítích umístí zde Příjemce informaci o dotační podpoře kraje - například formou textu či sponzorského vzkazu Kraje Vysočina, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita nebo nasdílení image spotu z YouTube kanálu Kraje Vysočina.
- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu realizace projektu, a dále v době udržitelnosti stanovené v Čl. 11.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je tímto oprávněn logo Kraje v souladu s touto smlouvou použít.

Čl. 11 Udržitelnost projektu

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci projektu dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu a s péčí řádného hospodáře. Příjemce nesmí majetek podpořený z poskytnuté dotace či jeho část podpořenou z dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy prodat, zastavit či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, splní Kraj.

- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Ing. Eva Navrátilová, tel. 564 602 522, e-mail: navratilova.e@kr-vysocina.cz a Ing. Milan Křížek, tel. 564 602 527, e-mail: krizek.m@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3) této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3) této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nepřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 9. května 2023 usnesením č. 0220/03/2023/ZK.

V Košetici dne 19.5.2023

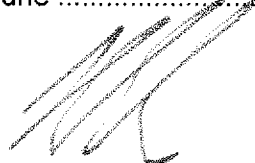


Bc. Zdeněk Sovka
starosta obce



OBEC KOŠETICE
394 22 Košetice 146
IČO: 00248444

V Jihlavě dne 30-05-2023



Ing. Pavel Hájek
člen rady kraje


Kraj Vysočina
Žitkova 1882/57, 586 01 Jihlava

45

18.01.2023

16777589/2023

16777589/2023

Jan

Kraj Vysočina

FOND VYSOČINY

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02885-18_01_23-8
Název programu	EKOLOGICKÁ VÝCHOVA A PŘÍRODA VYSOČINY 2023
Název projektu	Obnova parku v Košetících
Podprogram	Podprogram B: Příprava projektů
Identifikační údaje žadatele	IČO: 00248444
	Přesný název: Obec Košetice
	Právní forma: Právní osoba – obec
	Ulice, čp: Košetice 146
	Obec: Košetice
	PSČ: 39422
	Sídlo pošty: Košetice
	Název banky: 0710 Česká národní banka
	Číslo účtu: 94-314261
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul: Bc.
	Jméno: Zdeněk
	Příjmení: Sovka
	Funkce: starosta obce
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:

Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Jméno: Blanka
	Příjmení: Veletová
	Email: obec@kosetice.cz
	Tel.: 724180812
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:
1. Lokalizace projektu <i>Uveďte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Košetice, okres Pelhřimov

2. Odůvodnění projektu a jeho cíle <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i>	Stav zeleně v řešené lokalitě neodpovídá významu místa, dřeviny se v minulosti dosazovaly náhodně a bez znalosti charakteru jejich růstu. Tento stav je možno řešit „obnovou a péčí o prvky veřejné zeleně v intravilánu“, konkrétně např. ošetřením stávajících stromů, výsadbou nových stanovištně vhodných rostlin, zejména dřevin a celkovou organizací prostoru tak, aby byla zajištěna dlouhodobá udržitelnost realizovaných opatření (zajistit vyloučení rozporů s ing. sítěmi a jinými provozními potřebami místa, a naopak zajistit soulad s ochranou přírody a památkovou péčí /území je archeologickým nálezem/). K tomu je zapotřebí zajistit podkladové průzkumy přírodních prvků spolu s přípravou nezbytné předprojektové dokumentace, včetně jejího projednání s památkáři a ochranou přírody i veřejností, na základě které (a po případných úpravách dle výsledků uvedeného projednání) bude možno po doplnění o rozpočet jak realizovat opatření, tak žádat o podporu realizace z OPŽP aj. Po realizaci bude území sloužit občanům ke krátkodobému odpočinku i při každoročně se opakujících akcích a jeho vzhled bude lépe odpovídat charakteru historického centra obce s několika kulturními památkami. Obnova zeleně a doplnění dřevin stanovištně vhodných je důležité pro pohodu bydlení v obci i její zapojení do obrazu krajiny.
3. Popis projektu <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořízovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i>	Jde o podkladové průzkumy a předprojektovou dokumentaci, která bude situaci popsanou v bodě 2 řešit. Konkrétně o zpracování podkladového průzkumu a předprojektové dokumentace veřejné zeleně a to území v okolí kostela sv. Jana Křtitele a parčíku před starým zámkem jižně od ulice Na Štěpnici v Košeticích. Jedná se o jednu plochu přetahou komunikací, avšak obě části spolu kompozičně i provozně souvisí – ulička U kostela je směřována od vchodu do kostela ke zmíněnému parčíku a je lemována starou lipovou alejí. Obsahem průzkumu bude zejména inventarizace stávajících dřevin. Celková řešená plocha je 5470 m², stávající počet vzrostlých listnatých stromů je cca 30 ks, jehličnatých cca 15 ks. Dále jde o navazující předprojektovou dokumentaci ve stupni studie, která určí celkovou organizaci prostoru a zejména pak opatření na stávajících dřevinách a navrhne nové výsadby.

4. Cílové skupiny projektu <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i>	Cílovou skupinou jsou občané i návštěvníci obce, včetně projíždějících. Jde o historické centrum obce, které je její vizitkou a jeho úprava musí odpovídat nejen každodenním provozním potřebám, ale také charakteru místa (koncentrace památkově chráněných objektů – kostel, starý zámek, nový zámek, socha sv. Jana Nepomuckého). Dřeviny, zejména stromy stanovištně vhodné, jsou kromě vzhledu staveb základním faktorem určujícím vzhled obce a její zapojení do tradiční venkovské krajiny.
5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i>	1.etapa – zpracování podkladového průzkumu veřejné zeleně – květen až červen 2023 2.etapa - předprojektová dokumentace ve stupni studie – červenec až září 2023.
6. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřadit pro zdárný průběh projektu</i>	Projekt zpracuje odborná firma – autorizovaný architekt v oboru krajinářská architektura s 30 lety projekční praxe týkající se krajinné, veřejné, vyhrazené a soukromé zeleně i historických parků ve správě NPÚ. Obec zadá zakázku zhotoviteli, kdy půjde o projektovou dokumentaci, nikoliv realizaci opatření.

7. Rozpočet projektu U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH. částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	41 280	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	33 024	Kč	80,00	%
	- z toho investiční dotace		Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční dotace	33 024	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	8 256	Kč	20,00	%
	- z toho investiční spoluúčast		Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční spoluúčast	8 256	Kč	100,00	%

8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)	
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	☐
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	☐
žadatel není plátcem DPH	☒

9. Identifikace osob, v nichž má žadatel přímý podíl a výše tohoto podílu podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů – §10a, odst. 3, písm. f) 3.

Podílem je myšlen obchodní podíl definovaný v § 31 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů. Právnícká osoba podnikající uvede **přímý obchodní podíl** v jiných právnických osobách. Pokud právnická osoba nemá přímý obchodní podíl v žádných právnických osobách nebo pokud je žadatel fyzickou osobou pak níže uvedenou tabulku nevyplňuje.

Pořadové číslo	IČO	Název právnické osoby, v níž má žadatel přímý podíl	Výše podílu v %
1	75000156	Základní a mateřská škola Košetice	100
2	70958530	Mikroregion Košeticko	55.36
3	63113074	Svaz měst a obcí	0.04
4	26039907	Pevak Pelhřimov	5.55
5	25172263	Sompo	1.15
6	26496224	Úprava vody Želivka	0.02
7	07831137	DSO Sompo	1.2
8			
9			
10			

v případě potřeby rozvedte v samostatné příloze k žádosti

10. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním

svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

11. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

12. Prohlášení žadatele o účetním období (nevypĺňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1. do 31.12..

13. Prohlášení žadatele o vlastnických vztazích

Žadatel prohlašuje, že pokud realizace projektu probíhá na jiných nemovitostech, než jsou ve vlastnictví žadatele (objekty, budovy či pozemky), má vypořádány s jejich majiteli vlastnické vztahy tak, aby neohrozily realizaci projektu a jeho návaznou udržitelnost.

14. Seznam dokladů (Uveďte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

Přílohy:

1. Základní kritéria
2. Specifická kritéria
3. Náklady projektu - nabídka

V

dne

.....
Razítko, jméno/a a podpis/y
statutárního
zástupce/zástupců žadatele

OBEC KOŠTARSKÉ

394 22 Košťarské

IČO: 013 044 44

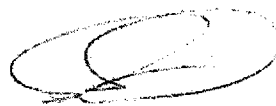
Specifická kritéria pro podprogram B:

a) Cílové lokality projektu (bodové rozpětí 1 – 15)

Lokalita se nachází v intravilánu obce.

b) Zaměření projektu (bodové rozpětí 1 – 15)

Projekt je zaměřen na obnovu a péči o prvky terestrické nelesní krajinné prvky – parku u kostela sv. Jana Křtitele a přilehlého parčíku.

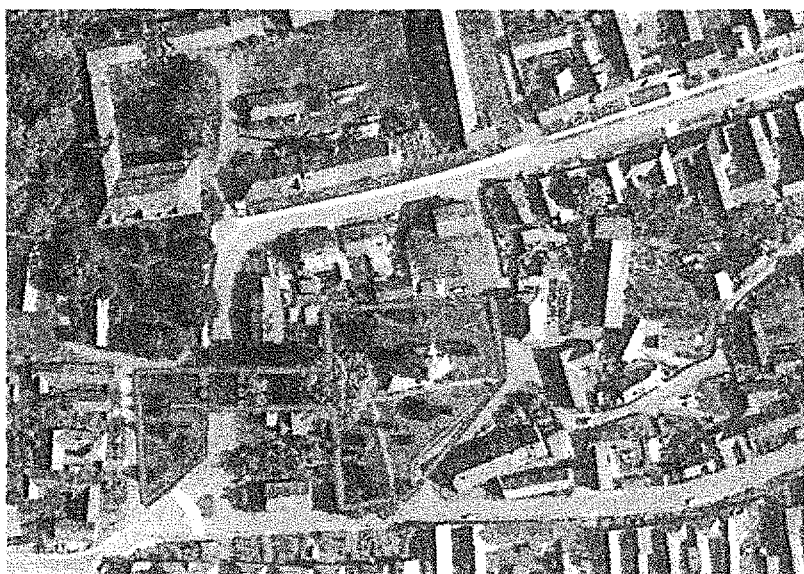


Mgr. JUDr. J. J. J.
334 22 J. J. J.
IČO: 00215411

Nabídka zpracování projektu **Košetice** veřejná zeleň v historickém centru obce

Úvod

Záměrem Obce Košetice je revitalizovat zeleň v okolí kostela sv. Jana Křtitele a v navazujícím parčíku před starým zámkem v ulici Na Štěpnici. Území je orientačně zakresleno na výřezu z Mapy.cz:



Výchozí podklady nabídky

- Jednání na místě samém dne 12. 1. 2023: za obec přítomen starosta Bc. Zdeněk Sovka, místostarostka Ing. Blanka Veletová, za projekci Ing. Eva Jonešová (viz další kapitola Poznámky).
- Výsek z katastrální mapy a ortofotomapy.

Poznámky z jednání na místě samém

- Navrhnout ošetření stávajících dřevin.
- Navrhnout výsadby stromů a keřů, případně květin tak, aby respektovaly historický charakter místa a provozní potřeby.
- Kolem kostela upravit zeleň tak, aby umožnila dálkové i blízké pohledy na kostel a její druhové složení podpořilo jeho památkovou hodnotu.
- Zohlednit skutečnost, že severní část parčíku vedle ulice Na Štěpnici se využívá pro každoroční pořádání předvánočního jarmarku, ve střední části je potřeba strom pro vánoční výzdobu.
- Požádat o trasování ing. sítí jejich správce a respektovat jejich pokyny k ochraně sítí při návrhu úprav.

Postup projekčních prací

Předpokládám následující postup při zpracování projektové dokumentace:

Zpracování podkladů:

- Průzkum terénu na základě ortofotomapy, katastrální mapy a dalších dostupných podkladů (územní plán, průzkumy ochrany přírody, územní studie apod.).
- Elektronická žádost správcům ing. sítí o vyjádření k existenci sítí.
- Zakreslení současného stavu na základě výše jmenovaných podkladů.
- Návrh opatření na stávajících dřevinách a umístění nových dřevin.

Projednání podkladů a záměrů se zástupci obce, orgány ochrany přírody a památkové péče (kulturní památka kostel, celá lokalita je v ÚP zařazena do archeologického naleziště).

- Úprava řešení podle výsledků projednání.

Projektová dokumentace obsahující:

- Průvodní zprávu s fotodokumentací, popisem současného stavu a návrhu a dále sortimentem navržených rostlin. Součástí zprávy budou kopie vyjádření správců ing. sítí.
- Výkres (výkresy) situace současného stavu na základě dostupných podkladů a vlastního doměření v měřítku 1 : 1 000 až 1 : 500.
- Výkres (výkresy) situace návrhu v měřítku 1 : 1 000 až 1 : 500, detaily případně 1 : 200.
- Vyměřovací plán (jednoduchá situace s kótami pro zjednodušení práce při realizaci).
- Osazovací plán rostlin.
- Výkaz výměr a položkový rozpočet na realizaci opatření.

Dokumentace bude odevzdána elektronicky a ve třech papírových stejnopisech

Předpoklad časové náročnosti projekčních prací (odhadnuto podle dříve zpracovaných zakázek podobného charakteru).

<i>činnost</i>	<i>hodin</i>
doměření situace na místě a fotodokumentace	8
Inventarizace dřevin	6
zhotovení podkladu pro zakres z katastrální mapy, ortofotomapy a pomocí vlastního průzkumu	8
zjištění a zakres ing. sítí	5
zákres současného stavu vč. dřevin, mobiliáře, cest a dalších prvků do zhotoveného podkladu	6
návrh řešení (úvaha nad možnými variantami na základě stávajících skutečností, výběr z variant, zakreslení)	14
projednání	6
čistopis výkresů	14
průvodní zpráva	5
výkaz výměr a položkový rozpočet	8
kompletace	6
předpoklad hodin celkem	86
KČ za hodinu (nejsem plátce DPH)	480
Cena celkem (nejsem plátce DPH) Kč 480 x 86	41 280

Těším se na další spolupráci

ING. EVA JONEŠOVÁ

Putimov 75, 393 01 Pelhřimov

IČ: 466 51 322

Tel.: 776 701 863

INGENÝR A KRAJINÁŘSKÁ ARCHITEKTURA

V Putimově dne 16. 1. 2023



Ing. Eva Jonesová autorizovaný

architekt - krajinářská

architektura (A.3)

Putimov 75, 393 01 Pelhřimov

tel. 776 701 863

evajonesova@seznam.cz

www.evajonesova.cz