



KUJIP01MMT00

3239/23

FOND VYSOČINY
PROGRAM „EKOLOGICKÁ VÝCHOVA A PŘÍRODA VYSOČINY
2023“
(podprogram A: Ekologická výchova)

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV02885.0033)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: Mgr. Vítězslavem Schrekem, MBA, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Pavel Hájek, člen rady kraje
(dále jen "Kraj")
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.
číslo účtu: 217808983/0300

a

Město Polná

se sídlem: Husovo náměstí 39, Polná 588 13
IČO: 00286435
zastoupeno: Jindřichem Skočdopolem, starostou města
(dále jen "Příjemce")
bankovní spojení: Česká národní banka
číslo účtu: 94-1213681/0710

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „*Environmentální vzdělávání v Polné*“, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný oprávněnou osobou doručen Kraji na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3

odst. 1) této smlouvy nebo v tomto termínu Příjemce nepožádá Kraj o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 41 400 Kč (slovy: čtyřicet jeden tisíc čtyři sta korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady projektu	69 000 Kč
Výše dotace v Kč	41 400 Kč
Výše dotace v %	60 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	40 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	27 600 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1) této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2), uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2), výše dotace uvedená v odst. 1) zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl Příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 40 %), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 60 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena ve struktuře dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejdříve ode dne 1. 1. 2023, nejpozději však do 30. 09. 2024. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady na realizaci projektu.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1) této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
 - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (s výjimkou uvedenou v čl. 8 písm. d) této smlouvy), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům,
 - b) alkohol a tabákové výrobky,
 - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
 - d) úhrada úvěrů a půjček,
 - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
 - f) náklady na zajištění publicity projektu,
 - g) dotace a dary,
 - h) náklady na pohoštění
 - i) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky,)
 - j) mzdové náklady, platy,
 - k) ubytování,
 - l) budování, oprava a údržba altánů, zahradních domků, přístřešků a učeben školní zahrady, sečení trávy ve školní přírodní zahradě, mobiliář (stoly, lavičky)
 - m) sekačky na trávu, myčky na kelímky, solární panely, zateplování budov.
- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:
 - a) ostatní osobní výdaje (DPP/DPČ do výše max. 15 tisíc Kč za projekt) vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem,
 - b) nákup materiálu jinde nezařazený (hry, výtvarné potřeby, tisk aj.),
 - c) učebnice a školní potřeby, knihy a obdobné listinné informační prostředky (publikace, tematické infomateriály),

- d) drobný dlouhodobý hmotný majetek (učební pomůcky, badatelské sady, meteostanice, apod.),
- e) výdaje na nákup služeb
- tematické školící a vzdělávací služby,
 - specializační studium pro koordinátory EVVO dle vyhlášky 317/2005 Sb.,
 - doprava na školící a vzdělávací akce,
 - pronájem prostorů pro realizaci tematické akce pro veřejnost;
 - grafické návrhy; tisk; distribuce infomateriálů,
 - tvorba a správa tematických webů a sociálních sítí;
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 412/2021 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účelovým znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením **„spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02885.0033“**,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu

přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do data ukončení realizace projektu uvedeného v Čl. 7 odst. 1) této smlouvy). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní bankovní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,

- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysociny.cz v materiálech u příslušného programu, a to nejpozději do 31. 10. 2024. Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
 - fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpis z účetního deníku, hlavní knihy, peněžního deníku, apod.“
- g) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- h) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- i) že v případě pokud dojde, bez předchozího souhlasu Kraje, k jeho přeměně nebo zrušení s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů) přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) je povinen do 15 kalendářních dnů ode dne tohoto rozhodnutí vrátit celou částku dotace, a dále pak pokud nastane tato skutečnost až v průběhu udržitelnosti projektu stanovené dle Čl. 11 této smlouvy, pak opět vrátí do 15 dnů od tohoto rozhodnutí celou částku dotace,
- j) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- k) uchovat po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2) této smlouvy, originály dokladů prokazující celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. i) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
 - umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ (v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita) na pozvánkách, plakátech,

- programech, vstupenkách a dalších materiálech souvisejících s projektem, pokud jsou k této příležitosti vytvářeny,
- verbálně prezentovat Kraj v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
 - v případě, že bude Příjemce kontaktován osobou uvedenou v čl. 13 bodu 3) této smlouvy je Příjemce povinen provést oficiální pozvání zástupců Kraje, zajistit volný vstup do VIP prostor pro zástupce Kraje a umožnit úvodní slovo (zdravici) pro zástupce Kraje,
 - distribuovat mezi hosty nebo účastníky projektu tiskové materiály, které případně předá Příjemci Kraj,
 - v případě videoprojekce odvysílat video spot Kraje (video spot si Příjemce stáhne na www.kr-vysocina.cz/publicita),
 - prezentovat Kraj moderátorem projektu,
 - v případě, že je projekt prezentován na internetových stránkách Příjemce nebo stránkách souvisejících s konáním realizace projektu, umístí Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ s aktivním odkazem na www.kr-vysocina.cz,
 - v případě, že je projekt prezentován na sociálních sítích umístí zde Příjemce informaci o dotační podpoře kraje - například formou textu či sponzorského vzkazu Kraje Vysočina, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita nebo nasdílení image spotu z YouTube kanálu Kraje Vysočina.
- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu realizace projektu, a dále v době udržitelnosti stanovené v Čl. 11.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je tímto oprávněn logo Kraje v souladu s touto smlouvou použít.

Čl. 11 Udržitelnost projektu

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci projektu dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu a s péčí řádného hospodáře. Příjemce nesmí majetek podpořený z poskytnuté dotace či jeho část podpořenou z dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy prodat, zastavit či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13
Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Ing. Eva Navrátilová, tel. 564 602 522, e-mail: navratilova.e@kr-vysocina.cz a Ing. Milan Křížek, tel. 564 602 527, e-mail: krizek.m@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3) této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3) této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nepřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 9. května 2023 usnesením č. 0220/03/2023/ZK.

V Polné dne 17.5.2023

V Jihlavě dne 30-05-2023

Jindřich Skočdopole
starosta města



Ing. Pavel Hájek
člen rady kraje

Kraj Vysočina
Žitkova 1322/57, 586 01 Jihlava

45

1002119260/2023

15. 02. 2023

1002119260/2023



ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02885-14_02_23-45
Název programu	EKOLOGICKÁ VÝCHOVA A PŘÍRODA VYSOČINY 2023
Název projektu	Environmentální vzdělávání v Polné
Podprogram	Podprogram A: Ekologická výchova
Identifikační údaje žadatele	IČO: 00286435
	Přesný název: Město Polná
	Právní forma: Právnícká osoba – obec
	Ulice, čp: Husovo náměstí 39
	Obec: Polná
	PSČ: 58813
	Sídlo pošty: Polná
	Název banky: 0710 Česká národní banka
	Číslo účtu: 94-1213681/0710
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno: Jindřich
	Příjmení: Skočdopole
	Funkce: starosta
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:

Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Jméno: Tomáš
	Příjmení: Obořil
	Email: tomas.oboril@mu-polna.cz
	Tel.: 567559245
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:
1. Lokalizace projektu <i>Uveďte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Město Polná, okres Jihlava.
2. Odůvodnění projektu a jeho cíle <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i>	<p>Ve společnosti se v současné době stále více hovoří o významu životního prostředí, které je čím dál více ohrožené, a proto je důležité klást důraz na jeho ochranu. Aby si lidé v sobě zakofenili správné návyky ve vztahu k životnímu prostředí, je nutné začínat s environmentální výchovou už od útlého dětství a dále pokračovat s environmentálním vzděláváním i v dospělosti. Z toho důvodu chceme realizovat tento projekt, jehož cílem je zvýšení environmentálního povědomí u cílových skupin. Environmentální vzdělávání, výchova a osvěta vede k myšlení a jednání, které je v souladu s životním prostředím tak, aby se udržela jeho kvalita i pro budoucí generace.</p>

<p>3. Popis projektu <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i></p>	<p>v rámci projektu bude realizováno/pořízeno: - 2 programy s prvky environmentální výchovy konané v environmentálním středisku v Horní Krupě naváží na předchozí spolupráci v rámci vzdělávání dětí v oblasti ekologie. Děti získají nové poznatky o přírodních zákonitostech, nahlédnou do přírodního světa. Hravou formou se dozvědí nové informace o světě živočichů a rostlin - environmentální vzdělávání pro 2 učitelky pomůže doplnit jejich znalosti a dovednosti v této oblasti, které budou moci následně přenášet na děti - environmentální vzdělávání pro člena samosprávy pomůže doplnit jeho odborné znalosti a bude užitečné při jeho práci pro město - seminář/beseda s environmentální tematikou zacílená na seniory - bude zvoleno téma vhodné a zajímavé pro tuto věkovou skupinu, přínosem bude nabytí vědomostí z environmentální oblasti - seminář/ beseda s environmentální tematikou zacílená na širokou veřejnost - bude zvoleno téma vhodné a zajímavé pro tuto věkovou skupinu, přínosem bude nabytí vědomostí z environmentální oblasti - vzdělávací pomůcky do MŠ - budou nakoupeny pomůcky, které budou dětem z MŠ sloužit ke zlepšení zpestření ekologické výchovy. Bude pořízeno: 4 ks motýlí školní sady, díky které budou moci děti pozorovat průběh líhnutí motýlů následně je vypustit do přírody; 2 ks hydroponické laboratoře umožní dětem pozorovat a zkoumat sazenice rostlin až k jejich kořenům; 2 ks ekosystému měsíční plantarium umožní dětem pozorování různých vývojových stádií rostliny při klíčení; 1 ks pexesa, 5 ks puzzle, 1 ks desková hra Ovocný sad, 1 ks didaktická hra Sklizení zahrádky, plastový hmyz, 1 ks naučné podložky živočichové - vše napomůže se vzděláváním dětí hravou formou; knihy s environmentální tematikou - budou napomáhat s environmentální výukou.</p>
<p>4. Cílové skupiny projektu <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i></p>	<p>- děti mateřské školy - realizace projektu napomůže environmentálnímu vzdělávání a osvětě předškolních dětí. - učitelky mateřské školy - díky realizaci projektu rozšíří své znalosti a dovednosti v oblasti environmentální výchovy - zástupce veřejné správy - díky realizaci projektu si člen samosprávy doplní odborné znalosti, které mu budou užitečné při práci pro město - senioři - díky realizaci projektu si rozšíří znalosti/dovednosti v environmentální oblasti - široká veřejnost - díky realizaci projektu si rozšíří znalosti/dovednosti v environmentální oblasti</p>

<p>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známa přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p>	<p>průzkum trhu, oslovení dodavatelů a přednášejících: duben - květen 2023 - nákup vzdělávacích pomůcek: červen - září 2023 - výukový program pro děti: září - říjen 2023 - kurz pro učitelky MŠ: - září - prosinec 2023 - kurz pro člena samosprávy: září - prosinec 2023 - seminář/beseda pro seniory: září 2023 - seminář/beseda pro širokou veřejnost: říjen 2023</p>																																			
<p>6. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídit pro zdáný průběh projektu</i></p>	<p>Zabezpečení projektu má na starosti Mgr. Tomáš Obořil. Zkušenosti s realizací projektů: - Praxe 7 let s přípravou, zpracováním a podáním žádostí o dotace (krajské, ministerské, evropské) - Konkrétně z Fondu Vysočiny máme každoročně okolo 10 úspěšných žádostí s bezproblémovou realizací - Realizace projektů - Zpracování závěrečných zpráv a vyúčtování - Zpracování monitorovacích zpráv Pracovní náplň: - Příprava a zpracování žádostí o dotace (krajské, ministerské, evropské) - Zajišťování koncepčního rozvoje města - Konzultace záměrů města s externími odborníky - Zpracování programu regenerace památek MK - Koordinace výběrových řízení u zakázek malého rozsahu - atd. Projekt bude realizován nákupem od dodavatelů. V rámci projektu bude nutné realizovat výběr dodavatelů a dále bude nutné oslovit přednášející a zorganizovat besedy/semináře s environmentální tematikou. Vyřizování povolení není nutné.</p>																																			
<p>7. Rozpočet projektu <i>U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH. částky uvádějte v celých Kč</i></p>	<table border="1"> <tr> <td>Celkové náklady na projekt</td> <td>69 000</td> <td>Kč</td> <td>100,00</td> <td>%</td> </tr> <tr> <td>Požadovaná výše dotace</td> <td>41 400</td> <td>Kč</td> <td>60,00</td> <td>%</td> </tr> <tr> <td>- z toho investiční dotace</td> <td>0</td> <td>Kč</td> <td>,00</td> <td>%</td> </tr> <tr> <td>- z toho neinvestiční dotace</td> <td>41 400</td> <td>Kč</td> <td>100,00</td> <td>%</td> </tr> <tr> <td>Spoluúčast žadatele</td> <td>27 600</td> <td>Kč</td> <td>40,00</td> <td>%</td> </tr> <tr> <td>- z toho investiční spoluúčast</td> <td>0</td> <td>Kč</td> <td>,00</td> <td>%</td> </tr> <tr> <td>- z toho neinvestiční spoluúčast</td> <td>27 600</td> <td>Kč</td> <td>100,00</td> <td>%</td> </tr> </table>	Celkové náklady na projekt	69 000	Kč	100,00	%	Požadovaná výše dotace	41 400	Kč	60,00	%	- z toho investiční dotace	0	Kč	,00	%	- z toho neinvestiční dotace	41 400	Kč	100,00	%	Spoluúčast žadatele	27 600	Kč	40,00	%	- z toho investiční spoluúčast	0	Kč	,00	%	- z toho neinvestiční spoluúčast	27 600	Kč	100,00	%
Celkové náklady na projekt	69 000	Kč	100,00	%																																
Požadovaná výše dotace	41 400	Kč	60,00	%																																
- z toho investiční dotace	0	Kč	,00	%																																
- z toho neinvestiční dotace	41 400	Kč	100,00	%																																
Spoluúčast žadatele	27 600	Kč	40,00	%																																
- z toho investiční spoluúčast	0	Kč	,00	%																																
- z toho neinvestiční spoluúčast	27 600	Kč	100,00	%																																

8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)	
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input checked="" type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH	<input type="checkbox"/>

9. Identifikace osob, v nichž má žadatel přímý podíl a výše tohoto podílu podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů – §10a, odst. 3, písm. f) 3.

Podílem je myšlen obchodní podíl definovaný v § 31 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů. Právnícká osoba podnikající uvede **přímý obchodní podíl** v jiných právníckých osobách. Pokud právnícká osoba nemá přímý obchodní podíl v žádných právníckých osobách nebo pokud je žadatel fyzickou osobou pak níže uvedenou tabulku nevyplňuje.

Pořadové číslo	IČO	Název právnícké osoby, v níž má žadatel přímý podíl	Výše podílu v %
1	64829561	Lesní družstvo ve Štokách	0,74
2	63491443	Lesní družstvo v Polné	10
3	70849391	Mikroregion Polensko	4,55
4	70812853	Sdružení obcí Vysočiny	1
5	48460915	Svaz vodododů a kanalizací Jihlavsko	4
6	65992466	Sdružení historických sídel Čech, Moravy a Slezka	0,47
7	62930460	Asociace turistických informačních center ČR	0,44
8	27737225	MAS Českomoravské pomezí o.p.s.	2,7
9			
10			

v případě potřeby rozveďte v samostatné příloze k žádosti

10. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

11. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřízených a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

12. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1. do 31.12..

13. Prohlášení žadatele o vlastnických vztazích

Žadatel prohlašuje, že pokud realizace projektu probíhá na jiných nemovitostech, než jsou ve vlastnictví žadatele (objekty, budovy či pozemky), má vypořádaný s jejich majiteli vlastnické vztahy tak, aby neohrozily realizaci projektu a jeho návaznou udržitelnost.

14. Seznam dokladů (Uveďte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

1. Popis naplnění specifických kritérií
2. Rozpočet

V Polné

dne 14. 2. 2023

.....
Razítko, jméno/a a podpis/y
statutárního
zástupce/zástupců žadatele

Popis naplnění specifických kritérií

a) Zapojení cílových skupin

Do projektu budou zapojeny celkem 4 cílové skupiny (mimo níže uvedených se projekt týká i cílové skupiny učitelky MŠ, ty však nejsou ve specifických kritériích pro podprogram A uvedeny, proto nejsou ve výčtu uvedeny):

- **děti MŠ** – v rámci projektu jim budou pořízeny vzdělávací pomůcky a navštíví 2 výukové programy (předpokládaná účast 2x cca 15 dětí)
- **senioři** – v rámci projektu bude uspořádán seminář/beseda s environmentální tematikou pro tuto věkovou skupinu (předpokládaná účast 1x cca 15 osob)
- **zástupci veřejné správy** – člen samosprávy (zřejmě pan místostarosta) absolvuje kurz environmentálního vzdělávání
- **široká veřejnost** – v rámci projektu bude uspořádán seminář/beseda s environmentální tematikou určený pro širokou veřejnost (předpokládaná účast 1x cca 15 osob)

b) Rozsah environmentálního vzdělávání pro osoby do 18 let

V rámci projektu se uskuteční celkem 2 výukové programy pro žáky MŠ Polná na území Kraje Vysočina, kdy děti absolvují výukové programy v environmentálním středisku Horní Krupá (okres Havlíčkův Brod).

c) Rozsah environmentálního vzdělávání pro veřejnost nad 18 let

V rámci projektu se uskuteční celkem 2 semináře/besedy určené pro osoby na 18 let, které se uskuteční v Polné (okres Jihlava). Jeden environmentální seminář/beseda bude určen pro cílovou skupinu senioři a druhý bude určen pro širokou veřejnost. Obě akce se uskuteční v Polné.

d) Rozsah environmentálního vzdělávání zástupce žadatele

V rámci projektu se zúčastní kurzů environmentálního vzdělávání celkem 3 osoby, a to 2 učitelky MŠ a 1 člen samosprávy.

Environmentální vzdělávání v Polné

položkový rozpočet projektu

<i>položka</i>	<i>název položky</i>	<i>počet</i>	<i>cena s DPH</i>
1.	program s prvky environmentální výchovy konaný v environmentálním středisku Horní Krupá (cca 2x15 dětí)	2	9 000,00 Kč
2.	autobusová doprava do Horní Krupé	2	6 000,00 Kč
3.	environmentální vzdělávání pro učitelky	2	10 000,00 Kč
4.	environmentální vzdělávání pro člena samosprávy	1	5 000,00 Kč
5.	environmentální seminář/beseda pro seniory (cca 15 osob)	1	6 000,00 Kč
6.	environmentální seminář/beseda pro širokou veřejnost (cca 15 osob)	1	6 000,00 Kč
7.	vzdělávací pomůcky:		
8.	motýlí školní sada	4	10 500,00 Kč
9.	hydroponická laboratoř	2	1 500,00 Kč
10.	pexeso	1	400,00 Kč
11.	puzzle	5	750,00 Kč
12.	desková hra Ovocný sad	1	1 000,00 Kč
13.	didaktická hra Sklizení zahrádky	1	1 000,00 Kč
14.	plastový hmyz (balení)	12	850,00 Kč
15.	naučná podložka živočichové	1	1 100,00 Kč
16.	knihy s environmentální tematikou (dle aktuální nabídky knihkupectví)	20	6 500,00 Kč
17.	ekosystém měsíční plantarium	2	3 400,00 Kč
<i>všechny výše uvedené ceny jsou včetně nákladů na dopravu, poštovné, montáž, atd.</i>			
NÁKLADY CELKEM VČETNĚ DPH			69 000,00 Kč