

OBCHODNÍ PODMÍNKY

na výkon inženýrské činnosti

PŘÍLOHA OBJEDNÁVKY Č. 0079/OSNM/2023

Město Odry

se sídlem: Masarykovo náměstí 16/25, Odry
Zastoupena: Ing. Liborem Helisem, starostou města
IČ: 00298221
DIČ: CZ00298221
bankovní spojení: ČS a.s., pobočka Odry
číslo účtu: 27-1765068319/0800

Osoby oprávněné jednat ve věcech realizace stavby:

Ing. Olga Veverková, vedoucí odboru správy nemovitého majetku, e-mail: veverkova@odry.cz, tel.: 556 768 120

Michal Czerný, technik odboru správy nemovitého majetku, e-mail: czerny@odry.cz, tel.: 556 768 121 (dále jen „objednatel“)

STEMON Holding s.r.o.

se sídlem: Havlíčkovo nábřeží 2728/38, 702 00 Ostrava
zastoupena: Ing. Jitkou Štefkovou
IČ: 28638816
DIČ: CZ28638816
bankovní spojení: ČSOB a.s.
číslo účtu: 269169028/0300

Zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vložka 36 143

Osoby oprávněné jednat ve věcech realizace stavby:

Ing. Jitka Štefková, e-mail: stefkova@stemonholding.cz, tel.: 734 609 896

Ing. Martin Kaděra, TDI, email: martin.kadera@seznam.cz, tel.: 777 600 102 – autorizovaná osoba vykonávající technický dozor investora nad realizací stavby, osvědčení o autorizaci ČKAIT č. 1103121, vydané pro obor pozemní stavby podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů

(dále jen „TDS“)

1. TDS je povinen pro objednatele v rámci výkonu inženýrské činnosti provádět a zajistit níže uvedené činnosti:
 - a) Seznámení se s podklady, podle kterých se připravuje realizace stavby, zejména s obsahem projektové dokumentace a smlouvy o dílo.
 - b) Předání staveniště zhotoviteli stavby (dále jen „zhotovitel“) a zabezpečení zápisu o předání do stavebního deníku.

- c) Protokolární předání základních vytyčovacích prvků stavby zhotoviteli.
- d) Pravidelná kontrola staveniště a stavby, tj. přítomnost odpovědných osob TDS v místě realizace stavby. TDS je povinen vždy zaznamenat do stavebního deníku svou přítomnost na staveništi, včetně informace o provedených úkonech, kontrolách či jednáních.
- e) Plnění povinností stavebníka dle § 152 odst. 1 a 3 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „stavební zákon“).
- f) Zajištění dodržení všech rozhodnutí nebo jiných opatření stavebního nebo jiného příslušného správního úřadu týkajících se stavby, a to po celou dobu realizace stavby.
- g) Kontrola dodržování povinností zhotovitele a jeho poddodavatelů, příp. dalších osob při realizaci stavby stanovených obecně závaznými předpisy (především stavebním zákonem a souvisejícími vyhláškami).
- h) Kontrola shody prováděného díla s dokumentací dle odstavce 1 tohoto článku smlouvy.
- i) Kontrola dodržování povinností zhotovitele, ke kterým se zavázal ve smlouvě o dílo.
- j) Péče o systematické doplňování dokumentace, podle které se stavba realizuje a evidence dokumentace dokončených částí stavby.
- k) Projednání dodatků a změn projektu. Dodatky a změny projektu, které zvyšují náklady stavebního objektu nebo provozního souboru, prodlužují lhůtu výstavby nebo zhoršují parametry stavby, vyžadují schválení objednatele.
- l) Bezodkladné informování objednatele o všech závažných okolnostech souvisejících s realizovanou stavbou.
- m) Účast na jednáních a konzultacích s dalšími účastníky výstavby.
- n) Kontrola věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovacích podkladů a faktur, jejich souladu s podmínkami uvedenými ve smlouvě o dílo a souladu s položkovým rozpočtem, který je součástí nabídky zhotovitele podané v rámci zadávacího řízení na předmět plnění, případně jeho aktualizovanou verzi dle uzavřených dodatků ke smlouvě o dílo a jejich předkládání k úhradě objednateli.
- o) Kontrola těch částí dodávek, které budou v dalším postupu zakryty nebo se stanou nepřístupnými, zapsání výsledku kontroly do stavebního deníku.
- p) Odevzdání připravených prací v souladu se smlouvou o dílo dalším zhotovitelům pro jejich navazující činnosti.
- q) Spolupráce s projektantem zabezpečujícím autorský dozor při zajišťování souladu realizovaných dodávek a prací s projektovou dokumentací.
- r) Spolupráce s projektantem a se zhotovitelem při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných závad projektové dokumentace.
- s) Kontrola dodržování technologických a pracovních postupů, ke kterým se zhotovitel smluvně zavázal.
- t) Kontrola, zda zhotovitel provádí předepsané a dohodnuté zkoušky materiálů, konstrukcí a prací, kontrola jejich výsledků - TDS se účastní prováděných zkoušek, vyžaduje a kontroluje doklady, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek (certifikáty, atesty, protokoly, apod.).
- u) Kontrola dokladů, které doloží zhotovitel k tzv. „vzorkování výrobků a materiálů“, prokazující splnění požadovaných technických a kvalitativních parametrů výrobků a materiálů, a to nejpozději před jejich osazením do stavby. Bez doložení těchto

atestů není zhotovitel oprávněn započít s osazováním příslušných výrobků a materiálů do stavby.

- v) Kontrola vedení stavebních a montážních deníků v souladu s platnými právními předpisy a v souladu s podmínkami uvedenými ve smlouvě o dílo.
- w) Uplatňování námětů směřujících k zhospodárnění budoucího provozu (užívání) dokončené stavby.
- x) Spolupráce se zhotovitelem při provádění opatření na odvrácení nebo na omezení škod při ohrožení stavby živelními událostmi.
- y) Kontrola postupu prací podle časového plánu stavby a ustanovení smlouvy o dílo a upozorňování zhotovitele na nedodržení termínů, včetně přípravy podkladů pro uplatnění sankcí.
- z) Kontrola řádného uskladnění materiálu, strojů a konstrukcí.
- aa) Kontrola předávané stavby nebo její části.
- bb) Příprava podkladů pro odevzdání a převzetí dokončené stavby nebo jejích částí a účast na jednání o odevzdání a převzetí. O předání a převzetí dokončeného díla (části díla) od zhotovitele sepiše protokol, a to na předepsaném formuláři objednatele.
- cc) Kontrola dokladů, které doloží zhotovitel k odevzdání a převzetí dokončené stavby.
- dd) Kontrola odstraňování vad a nedodělků zjištěných při přebírání stavby v dohodnutých termínech. O odstranění těchto vad a nedodělků sepiše zápis na předepsaném formuláři objednatele.
- ee) Kontrola vyklizení staveniště zhotovitelem.
- ff) Zajištění odstranění vad z přejímacího řízení stavby.
- gg) Svolávání a řízení kontrolních dnů stavby včetně zpracování zápisů z kontrolních dnů. Zápis bude zpracován v textovém editoru a zaslán v elektronické podobě příkazci (na e-mail: michal.czerny@odry.cz), zhotoviteli a osobě vykonávající autorský dozor, a to nejpozději následující pracovní den po konání kontrolního dne.
- hh) Zajištění podrobné fotodokumentace stavby (vč. fotodokumentace původního stavu) včetně popisu na nosiči CD. Dokumentace bude vedena ode dne předání staveniště zhotoviteli do převzetí hotového díla bez vad a nedodělků objednatelem. Fotodokumentace původního stavu (tj. dokumentace zachycující stav objektu, staveniště a jeho bezprostředního okolí včetně příjezdových komunikací v době převzetí staveniště) bude objednateli předána do 2 týdnů od předání staveniště zhotoviteli.
- ii) Výkon funkce koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi a zajištění oznámení o zahájení prací a jeho doručení příslušnému oblastnímu inspektorátu práce ve smyslu ustanovení zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 309/2006 Sb.“) a nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích. Neprodleně po podání oznámení o zahájení prací předá TDS objednateli kopii oznámení s potvrzením o jeho podání příslušnému úřadu.
- jj) Zajištění všech povinností stavebníka (objednatele) plynoucích ze zákona č. 309/2006 Sb. (mimo povinností objednatele vůči koordinátorovi bezpečnosti

a ochrany zdraví při práci na staveništi), včetně zpracování plánu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi před zahájením prací na staveništi a jeho aktualizace v průběhu stavby. Plán bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi musí být zpracován a aktualizován s ohledem na druh a velikost stavby tak, aby plně vyhovoval potřebám zajištění bezpečné a zdravé neohrožující práce. V plánu budou uvedena potřebná opatření z hlediska časové potřeby i způsobu provedení.

kk) V rámci výkonu funkce koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi povede bezpečnostní deník. Do bezpečnostního deníku budou zaznamenávány veškeré skutečnosti týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi, zejména pak tyto skutečnosti:

- seznámení s místními riziky za účelem předcházení ohrožení života a zdraví osob, které se s vědomím zhotovitele stavby mohou zdržovat na staveništi (pokud stavební práce probíhají za provozu),
- seznámení s plánem bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi,
- zápisy z pravidelných kontrolních dnů bezpečnosti a ochrany zdraví při práci
- nedostatky zjištěné při pochůzkách na stavbě včetně uložení opatření k nápravě,
- oznámení o nepřijetí uložených opatření k nápravě,
- koordinace s techniky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci jednotlivých (sub)zhotovitelů,
- koordinace činností jednotlivých (sub)zhotovitelů s cílem vyloučení bezpečnostních kolizí,
- kontrola dodržování čistoty a pořádku na staveništi.

ll) Podávat objednateli pravidelné týdenní zprávy o své činnosti vykonávané v rámci funkce koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi.

2. Smluvní strany sjednávají dílčí plnění a to:

úhrada odměny za inženýrskou činnost bude uskutečňována vždy po uplynutí kalendářního měsíce postupně dle rozsahu poskytnutého dílčího plnění TDS pro objednatele, nedohodnou-li se strany na jedné konečné faktuře. Dílčím plněním se rozumí ta část odměny v rozsahu skutečně provedených činností uskutečněných příkazníkem v kalendářním měsíci a zjištěných k poslednímu dni kalendářního měsíce tohoto období. Podpisem soupisu provedených činností objednatelem vzniká TDS právo uplatnit vůči objednateli nárok na úhradu odměny za inženýrskou činnost odsouhlasené v daném soupisu provedených činností daňovým dokladem – fakturou (dále jen „faktura“), který musí mít náležitosti daňového dokladu podle ZDPH.

3. Lhůta splatnosti faktur je dohodou stanovena na 14 kalendářních dnů po jejich doručení objednateli.