










KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

|                             |                                    |        |           |                             |
|-----------------------------|------------------------------------|--------|-----------|-----------------------------|
| Název dokumentu:            | Smlouva o poskytnutí dotace        |        |           |                             |
| Oprávněn/pověřen k podpisu: | MUDr. Jiří Běhounek, hejtman kraje |        |           |                             |
| Schváleno:                  | RK                                 | Datum: | 23.5.2017 | Č.usnesení: 0939/18/2017/RK |
| Dokument uložen u:          | oddPKŽÚ                            |        |           |                             |
| Počet vyhotovení:           | 2                                  |        |           |                             |
| Adresát:                    | Kinematograf bratří Čadíků, s.r.o. |        |           |                             |
| Smluvní částka: 1)          | 70000.00                           |        |           |                             |
| Odpovědný odbor: 2)         | odbor sekretariátu hejtmána        |        |           |                             |
| Podpis zajistit do:         |                                    |        |           |                             |

|   | Pracoviště/pracovník | Datum        | Podpis  |   |
|---|----------------------|--------------|---|---|
| Zpracoval:  | OSH/Morkusová        | 1.6.2017     |    |   |
| Projednáno s:                                     | OSH/Šteklová         | 1.6.2017     |   |   |
| Právní kontrola:                                  | OSH/Morkusová        | 1.6.2017     |  |   |
| Předkládá:  | OSH/Čech             | 1.6.2017     |  |   |
| Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3) | OSH/Šteklová         | 1.6.2017     |  |   |
| Zodpovídá:  | Příkazce operace:    | OSH/Šteklová | 1.6.2017  |  |
|   | Správce rozpočtu:    | OE/Zemanová  | 1.6.2017  |  |

**Poznámka:**

Subjekt (IČO: 25525620), se kterým je uzavírána smlouva NENÍ nespolehlivým plátcem dle § 109 od. 3 zákona o DPH; (ověření provedl: morkusova, datum ověření: 01.06.2017 09:48:24):

**Smlouva o poskytnutí dotace**

**Rozpočtová skladba:** § 3313, POL 5213, ORJ 1800, ÚZ 00018

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



KUJIP01DR0B8

### SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

ID O01876.0018

3173/17

#### Čl. 1

#### Smluvní strany

##### Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava  
IČO: 70890749  
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje  
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava  
číslo účtu: 4050004999/6800  
(dále jen „Kraj“)

a

##### Kinematograf bratří Čadíků, s.r.o.

se sídlem: Mokrý 98, Mokrý-Horákov  
IČO: 25525620  
zastoupená: PaedDr. Josefem Čadíkem, jednatelem  
číslo účtu: 130224934/0300  
(dále jen „Příjemce“)

#### Čl. 2

#### Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z rozpočtu Kraje (dále jen „dotace“) na realizaci akce „START FILM FEST Bystřice nad Pernštejnem“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

#### Čl. 3

#### Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

#### Čl. 4

#### Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.

- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů, ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

## Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 70 000 Kč (slovy: sedmdesát tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
  - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
  - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

|                      |                                    |
|----------------------|------------------------------------|
| Celkové náklady akce | 75 000 Kč                          |
| Výše dotace v Kč     | 70 000 Kč                          |
| Výše dotace v %      | 93,5 % z celkových nákladů na akci |
| Podíl Příjemce v %   | 6,5 % z celkových nákladů na akci  |
| Podíl Příjemce v Kč  | 5 000 Kč                           |

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Dotace je slučitelná s podporou poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropských společenství, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevyklučují. Výše poskytnutých dotací na akci však nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.
- 6) Dotace je poskytována jako podpora malého rozsahu (de minimis) ve smyslu Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úř. věst. L 352, 24. 12. 2013, s. 1).

## Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 120-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě,

že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

## **Čl. 7 Podmínky použití dotace**

- 1) Příjemce je povinen akci zrealizovat nejpozději do 20. 8. 2017.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dne 2. 5. 2017.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 8 písm. f) této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady (výdaje) akce jsou:
  - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
  - b) dotace a dary,
  - c) mzdové náklady (výdaje) a ostatní osobní náklady (výdaje) a náklady (výdaje) na sociální a zdravotní pojištění Příjemce a jeho zaměstnanců,
  - d) náklady (výdaje) na nákup věcí osobní potřeby, které nesoúvisejí s realizací akce,
  - e) úhrada úvěrů a půjček,
  - f) penále, pokuty,
  - g) náhrady škod a manka,
  - h) náklady (výdaje) na pohoštění,
  - ch) běžné provozní náklady (výdaje) (např. telefonní služby, poštovné, balné, doprava, bankovní poplatky, .....),
  - i) zálohové platby neuhrazené a nevyúčtované v době realizace akce,
  - j) náklady (výdaje) na právní spory,
  - k) náklady (výdaje) na publicitu.
- 5) Uznatelné náklady (výdaje) akce jsou:
  - a) honoráře hostů a vystupujících;
  - b) ubytování hostů;
  - c) nájemné za prostory;
  - d) půjčovné za filmy a za techniku.
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady (výdaje) neuznatelné.

## **Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce**

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující

- se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení prvotních účetních dokladů prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z dotace Kraje Vysočina ID O01876.**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad,
  - e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu nebo svými pokladními doklady,
  - f) doručit Kraji do **16. listopadu 2017** závěrečnou zprávu ve struktuře dle čl. 9 této smlouvy,
  - g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
  - h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 10 odst. 2 této smlouvy archivovat následující podkladové materiály:
    - tuto smlouvu,
    - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce,
    - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
  - i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
  - j) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

## Čl. 9

### Struktura závěrečné zprávy

(1) **Základní informace o akci**

(zejména informace o organizátorech/vedení akce, místo konání, datum konání, hlavní partneři akce, mediální partneři akce)

(2) **Program akce**

(3) **Statistické údaje o akci**

(zejména počet návštěvníků, počet novinářů, počet vstupenek, informace o předprodeji)

(4) **Financování**

a) Předpokládaný rozpočet akce

b) Skutečný rozpočet akce

c) Přehled celkových příjmů (zejména plnění od sponzorů, poskytnuté dotace, ze vstupného, věcné plnění)

d) Přehled celkových nákladů (zejména honoráře umělcům, služby, materiál, propagace).

e) Kopie prvotních resp. účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,

Příjemce dotace zpracuje přehled výdajů a příjmů dle níže uvedené vzorové tabulky.

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

| Položka/typ dokladu           | Kč | Položka/typ dokladu  | Kč |
|-------------------------------|----|----------------------|----|
| inzerce (faktura)             |    | dotace               |    |
| stravování (pokladna)         |    | reklamní plnění      |    |
| honorář (pokladna)            |    | příjmy ze vstupného  |    |
| ubytování (faktura)           |    | plnění od sponzorů   |    |
| reklamní prezentace (faktura) |    | vlastní zdroje       |    |
| tištěná propagace (pokladna)  |    | financování.         |    |
| ...                           |    | ...                  |    |
| ...                           |    | ...                  |    |
| ...                           |    | ...                  |    |
| <b>Výdaje celkem</b>          |    | <b>Příjmy celkem</b> |    |

(5) **Doložení publicity dle čl. 11. odst. 4 této smlouvy**

- a) vyjádření k jednotlivým písmenům odst. 4 čl. 11 této smlouvy
- b) přehled tiskových a propagačních materiálů o akci, realizovaná inzerce, tiskové zprávy, tiskové konference atd.
- c) orientační fotodokumentace mapující publicitu Kraje Vysočina

(6) **Čestné prohlášení osoby oprávněné jednat potvrzující, že informace obsažené v závěrečné zprávě jsou úplné, přesné a pravdivé.**

**Čl. 10  
Kontrola**

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. j) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 10 této smlouvy.

**Čl. 11  
Publicita**

- 1) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita).

- 3) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění loga Kraje Vysočina nebo „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 4) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu konání akce:
  - a) logo Kraje umístěné na pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách a dalších materiálech souvisejících s akcí;
  - b) verbální prezentace Kraje v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce;
  - c) oficiální pozvání zástupců Kraje, volný vstup do VIP prostor pro zástupce Kraje, zajištění úvodního slova (zdravice) pro zástupce Kraje;
  - d) viditelné a prominentní vyvěšení loga Kraje v místech konání akce v podobě reklamní plachty o rozměru 1 x 3 m v počtu min. 3 ks (reklamní plachty si Příjemce vyzvedne u Kraje – kontaktní osoba: Martina Říhová, tel. 564 602 142, [rihova.m@kr-vysocina.cz](mailto:rihova.m@kr-vysocina.cz));
  - e) distribuce tiskových materiálů Kraje, mezi hosty akce (tiskové materiály si Příjemce vyzvedne u Kraje);
  - f) odvysílání video spotu Kraje na hlavním plátně před vybranými filmovými projekcemi (video spot si Příjemce vyzvedne u Kraje). Výběr filmových projekcí, před kterými bude odvysílán video spot, provede Příjemce po dohodě s Krajem;
  - g) promítání loga Kraje před každou projekcí během festivalu,
  - h) prezentace Kraje moderátorem akce;
  - i) umístění aktivního odkazu [www.kr-vysocina.cz](http://www.kr-vysocina.cz) a [www.vysocinafandikulture.cz](http://www.vysocinafandikulture.cz) na internetových stránkách souvisejících s konáním akce;
  - j) propagace Kraje Vysočina na sociálních sítích a umístění aktivního odkazu nebo [www.facebook.com/vysocinakraj](https://www.facebook.com/vysocinakraj) na příslušné stránce (profilu) související s konáním akce.

#### **Čl. 12 Udržitelnost akce**

U akce se nevyžaduje udržitelnost.

#### **Čl. 13 Důsledky porušení povinností Příjemce**

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě, že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.
- 3) Neoprávněné použití dotace spočívající v porušení povinnosti stanovené veřejnoprávní smlouvou v Čl. 11 odst. 4. této smlouvy je považováno za porušení méně závažné ve smyslu ust. § 10a odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. V případě porušení této povinnosti je Příjemce povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně, který odpovídá částce ve výši 20 % poskytnuté dotace.

#### **Čl. 14 Závěrečná ujednání**

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Mgr. Ondřej Rázl, tel.: 564 602 308, email: [Razl.O@kr-vysocina.cz](mailto:Razl.O@kr-vysocina.cz).
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 14 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 14 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nepřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 6) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy včetně podpisů v informačním systému veřejné správy - Registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), splní Kraj.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 27. 4. 2017.
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 23. 5. 2017 usnesením č. 0939/18/2017/RK.

V Jihlavě dne 02-06-2017

MUDr. Jiří Běhounek  
hejtman kraje  
(za Kraj)

  
Kraj Vysočina

Žižkova 57, 587 33 Jihlava

PaedDr. Josef Čadík  
jednatel  
(za Příjemce)



|                       |              |
|-----------------------|--------------|
| KRAJ VYSOČINA 130     |              |
| Došlo dne: 27-04-2017 | počet listů  |
| C.j.: 3218/2017       | počet příloh |



## ŽÁDOST O PODPORU AKCE

Podle § 10a odst. 3 zákona 250/2000 Sb. lze dotaci poskytnout na základě žádosti o poskytnutí dotace prostřednictvím veřejnoprávní smlouvy (dále jen „žádost“), popřípadě na základě povinnosti vyplývající ze zvláštního právního předpisu; žádost obsahuje alespoň

a) jméno a příjmení, datum narození a adresu bydliště žadatele o dotaci nebo návratnou finanční výpomoc, je-li žadatel fyzickou osobou, a je-li tato fyzická osoba podnikatelem, také identifikační číslo osoby, bylo-li přiděleno, nebo, je-li žadatel právnickou osobou, název, popřípadě obchodní firmu, sídlo a identifikační číslo osoby, bylo-li přiděleno,

b) požadovanou částku,

c) účel, na který žadatel chce dotaci nebo návratnou finanční výpomoc použít,

d) dobu, v níž má být dosaženo účelu, u návratné finanční výpomoci i lhůty pro navrácení poskytnutých peněžních prostředků a výši jednotlivých splátek,

e) odůvodnění žádosti,

f) je-li žadatel právnickou osobou, identifikaci

1. osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení,
2. osob s podílem v této právnické osobě,
3. osob, v nichž má přímý podíl, a o výši tohoto podílu,

g) seznam případných příloh žádosti,

h) den vyhotovení žádosti a podpis osoby zastupující žadatele, v případě zastoupení na základě plné moci i plnou moc.

### 1. Základní informace

|  |  |
|--|--|
| Název akce:  | START FILM FEST Bystřice nad Pernštejnem   |
| Bližší popis akce:<br>Cílové publikum, dopad akce, tradice akce, doprovodný program akce resp. návaznost na jiné akce, výřezek akce apod.<br>Propagace jména Kraje Vysočina – nabízená protihodnota. | Cílovým publikem jsou mladí studenti audiovizuální tvorby ve věku 15 až 25 let, ale i jiní lidé libovolného věku s aktivním zájmem o film. Jedná se o druhý ročník akce, která má velký potenciál do budoucna (spolupráce středních a vysokých škol a jejich studentů a pedagogů z hlediska výchovně-vzdělávacího). Hlavní programovou náplní akce jsou workshopy vedené profesionálními filmaři a také projekce filmů, probíhající pod širým nebem.<br>Kraj Vysočina můžeme prezentovat na všech propagačních materiálech festivalu (tištěných i internetových). Nabízíme možnost promítat spot (nebo statický obraz) Kraje Vysočina před všemi festivalovými projekcemi. Zástupcům Kraje Vysočina nabízíme možnost účastnit se oficiálních akcí festivalu, kde mohou sami veřejně vystoupit a zmínit se před účastníky o podpoře festivalu. Jakýmkoli dalším možnostem propagace se nebráníme, jde o věc společné diskuze. |
| Casový harmonogram akce (začátek – ukončení):  | 5. srpna až 10. srpna 2017   |
| Místo konání akce:   | Bystřice nad Pernštejnem   |
| Účel, na který žadatel chce dotaci použít:   | Organizace festivalu (zajištění workshopů, filmů k promítání, pronájem techniky a prostorů)  |

### Odůvodnění žádosti:

Popis výchozí situace, která vede k podání žádosti včetně informace o tom, zda žadatel žádá o prostředky na tuto akci v rámci grantových programů Fondu Vysočina, jaké jiné dotační tituly byly využity (od Kraje Vysočina nebo i programů EU); zda žadatel žádá o finanční dotaci (pomoc) od města (obce) a pokud ano, v jaké výši, v případě, že nebylo požádáno, proč.

Druhý ročník festivalu je oproti předchozímu ročníku prodloužen o jeden den. Z hlediska koncepce chceme účastníkům nabídnout flexibilnější časový program festivalových akcí a také více workshopů, určených nejen studentům, ale tentokrát také pedagogům. V porovnání s loňským rokem proto pro festival žádáme vyšší částku. Festival v současnosti nemá žádného generálního partnera. Prozatím nebyla podána ani žádná jiná grantová žádost o finanční zdroje.

### Identifikace žadatele:

Právnická osoba (POZOR: tento doklad dokládají i obce jejich příspěvkové organizace a příspěvkové organizace kraje), dále předkládá identifikaci:

a. osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení (Pokud již nebylo doloženo v rámci dokladů k právní subjektivitě žadatele; jedná se například o výpis usnesení zastupitelstva obce o zvolení starostou)

b. osob s podílem v této právnické osobě (Jedná se například o seznam členů spolku, seznam akcionářů, seznam členů družstva, seznam členů svazku obcí atd.)

c. osob, v nichž má přímý podíl, a výši tohoto podílu (Jedná se o seznam právnických osob, v kterých má žadatel podíl; je členem apod.)

*Uvedené náležitosti dle bodů b) a c) lze doložit jako prostý přehled potvrzený osobou oprávněnou jednat jménem žadatele. Pokud jsou údaje dle bodů b) a c) pro žadatele irelevantní, musí žadatel uvést k bodům b) a c) slovo „irelevantní“.*

### Bankovní ústav:

Číslo bankovního účtu:

### Právnická osoba

1. Název subjektu: Kinematograf bratří Čadíků, s. r. o.
  2. Sídlo: Mokrý 98, 664 04 Mokrý-Horákov
  3. IČO: 25525620
  4. Právní subjektivita žadatele: (včetně kopie dokladu o právní subjektivitě žadatele) s. r. o.
  5. Osoba oprávněná jednat jménem společnosti: PaedDr. Josef Čadík
  6. Kontaktní údaje: Táborská 185, Brno 615 00
- a) tel. číslo, b) e-mailová adresa, c) poštovní adresa  
a) 602 710 696 b) josef@kinematograf.cz c) Táborská 185, Brno 615 00

### Fyzická osoba

1. Jméno a příjmení
  2. Datum narození
  3. Bydliště
  4. IČO, je-li fyzická osoba podnikatelem, bylo-li přiděleno
  5. Kontaktní údaje
- a) tel. číslo, b) e-mailová adresa, c) poštovní adresa

Bankovní ústav:  
Číslo bankovního účtu:

Poštovní spořitelna  
130224934 / 0300

WWW (domovské stránky akce na internetu):

www.startfilm.cz

Právní subjektivita žadatele:  
(včetně kopie dokladu o právní subjektivitě žadatele)

s. r. o.

### Seznam dokladů

(seznam všech dokladů, které jsou k žádosti přiloženy)

**CELKOVÝ rozpočet akce: položková rozvaha výdajů a příjmů**

| Výdaje                                    | Příjmy                                     |
|---|--|
|   | Finanční zdroje:                           |
|   | Město Bystřice nad Pernštejnem: 350.000 Kč |
|   | Kraj Vysočina: 75.000 Kč                   |
|   | Sponzoři: 100.000 Kč                       |
|   | <b>CELKEM: 525.000 Kč</b>                  |
| Plánovaný rozpočet:                       |  |
| Propagace: 50.000 Kč                      |  |
| Honoráře hostů a vystupujících: 75.000 Kč |  |
| Osobní náklady: 145.000 Kč                |  |
| Nájemné za prostory: 50.000 Kč            |  |
| Nákup a doprava filmů: 30.000 Kč          |  |
| Technické zabezpečení: 30.000 Kč          |  |
| Náklady na reprezentaci: 50.000 Kč        |  |
| Cestovné: 20.000 Kč                       |  |
| Ubytovací služby: 55.000 Kč               |  |
| Spotřeba materiálů: 20.000 Kč             |  |
| <b>CELKEM: 525.000 Kč</b>                 |  |

## 2. Blíže informace o použití dotace od Kraje Vysočina

### Konkretizace částí akce, na kterou je dotace požadována

| Použití požadované dotace od Kraje Vysočina  |  |
|--|--|
| <p><b>Výčet NEUZNATELNÝCH nákladů:</b><br/> Výčet nákladů, které Kraj Vysočina určuje za neuznatelné v případné smlouvě o poskytnutí dotace.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>mzdové náklady (výdaje) a ostatní osobní náklady (výdaje) a náklady (výdaje) na sociální a zdravotní pojištění organizátora a jeho zaměstnanců</li> <li>náklady (výdaje) na pohoštění</li> <li>běžné provozní náklady (výdaje) (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, poštovné, balné, doprava, bankovní poplatky, .....</li> <li>náklady (výdaje) na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisí s realizací akce, <ul style="list-style-type: none"> <li>úhrada úvěrů a půjček</li> <li>penále, pokuty</li> <li>náhrady škod a manka</li> <li>zálohové platby neuhrazené a nevyúčtované v době realizace akce</li> </ul> </li> <li>náklady (výdaje) na právní spory</li> <li>náklady (výdaje) na publicitu</li> <li>daně, dotace a dary</li> </ul> | Honoráře hostů a vystupujících: 75.000,- |

| Rádek číslo | Rozpis použití dotace od Kraje Vysočina   |  |
|-------------|---|--|
| 1.          | Požadovaná výše dotace od Kraje Vysočina v Kč   | 75.000 Kč  |
| 2.          | Celkové náklady (výdaje) na aktivitu(y), které bude žadatel hradit (zcela nebo částečně) z dotace od Kraje Vysočina   | 75.000 Kč  |
| 3.          | Výše dotace od Kraje Vysočina v %   | 100% z celkových nákladů na aktivitu, které budete hradit (zcela nebo částečně) z dotace od Kraje Vysočina |
| 4.          | Podíl vlastních prostředků žadatele na úhradě aktivit(y), které bude žadatel hradit (zcela nebo částečně) z dotace od Kraje Vysočina v Kč<br><i>Vlastními prostředky žadatele jsou pro účely této žádosti myšleny jak vlastní zdroje žadatele, tak i ostatní dotace, dary, příjmy z reklamy, sponzoringu...</i> | 0,00 Kč  |
| 5.          | Podíl vlastních prostředků žadatele na úhradě aktivit(y), které bude žadatel hradit (zcela nebo částečně) z dotace od Kraje Vysočina v %  | 0% z celkových nákladů na aktivitu, které budete hradit (zcela nebo částečně) z dotace od Kraje Vysočina   |

Žadatel je povinen dodržet podíl vlastních prostředků na realizaci akce (tj. řádek 4 a 5 výše uvedené tabulky).

Pokud skutečné náklady na realizaci části akce překročí celkovou předpokládanou výši nákladů (tj. řádek č. 2 výše uvedené tabulky), uhradí žadatel (příjemce) částku tohoto překročení z vlastních prostředků.

Pokud budou skutečné náklady na realizaci části akce nižší než základ pro stanovení dotace (řádek č. 2), schválený procentní podíl kraje (řádek č. 3) se nemění, tzn., že **ABSOLUTNÍ ČÁSTKA DOTACE SE ÚMĚRNĚ SNÍŽÍ.**

### 3. Blíže informace o akci

**Cílové publikum** (popište prosím, kolik osob akce osloví/oslovila v předchozích ročnících, jaká je jejich struktura – např. děti, mládež, rodiny s dětmi, senioři, muži, ženy, široká veřejnost, minorita, apod.)

Cílovým publikem je především mládež v přibližném věku 15 až 25 let se zájmem o filmovou tvorbu. Současně festival osloví také širokou veřejnost, která projevuje zájem o filmové umění (veškeré projekce a také některé z workshopů budou určeny i běžným divákům, fanouškům filmu).

Festivalových workshopů se v loňském ročníku zúčastnilo přibližně 50 akreditovaných návštěvníků s celkem vyváženým poměrem mužů a žen. Kapacita všech workshopů tak byla maximálně naplněna – s vyšším počtem účastníků workshopů organizátoři v prvním ročníku ani nepočítali.

Večerní projekce navštívilo kolem 500 diváků, v průměru šlo tedy přibližně o 70 návštěvníků na 1 projekci. I tento výsledek považujeme s ohledem na „komorní“ startovní pozici prvního ročníku za úspěch. Vzhledem k dobrému výsledku prvního ročníku a plánovanému posílení propagace druhého ročníku předpokládáme, že se návštěvnost workshopů i projekcí v roce 2017 zvýší v poměru k loňským hodnotám alespoň o 50 %.

**Dopad akce** (akce má např. dopad lokální, regionální, celostátní, mezinárodní apod.)

Dopad akce lze stanovit jako lokální a regionální (kulturní nabídka pro obyvatele města Bystřice nad Pernštejnem i okolních měst a obcí) a také celostátní – loňského ročníku se zúčastnili studenti hned několika středních škol z celé České republiky. Letos očekáváme ještě větší zájem – sami ho též chceme podnítit lepší propagací festivalu.

**Tradice akce** (jedná se o novou akci nebo o akci s mnohaletou tradicí, apod.?)

Jde o druhý ročník akce, která je ve svém pojetí v českém prostoru ojedinělá. Prvním ročníkem byla zahájena tradice letních setkávání budoucích filmařů, která se setkala s velmi kladným ohlasem ze strany účastníků, hostů, pořadatelů i spolupracujících institucí. Nečekaný úspěch zaznamenala také výroční soutěž o nejlepší studentské filmy, do níž bylo přihlášeno více než 70 snímků z různých českých i slovenských škol. Všechny tyto faktory vnímáme jako velké povzbuzení pro uspořádání druhého ročníku, který budeme připravovat s již získanými zkušenostmi a se snahou o ještě lepší výsledky.

**Doprovodný program akce, resp. návaznost na jiné akce** (pokud existuje)

S doprovodným nefilmovým programem se v tuto chvíli prozatím nepočítá. Jeho přípravy budou zahájeny pouze v případě, že se na tento typ programu podaří sehnat potřebné finanční prostředky.

**Propagace jména Kraje Vysočina – nabízená protihodnota** (jaký specifický reklamní prostor pro propagaci Kraje Vysočina organizátoři nabízejí – např. na propagačních materiálech spojených s akcí, plakátech, pozvánkách, vstupenkách, reklamních plochách při samotné akci...)

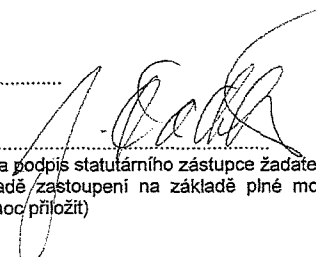
Nabízíme možnost propagovat Kraj Vysočina na plakátech festivalu, programových letáčích, internetových stránkách a sociálních sítích, festivalových spotech, na pozvánkách a také při samotném konání akce (možnost představení zástupců Kraje Vysočina před zahájením projekce, možnost odpromítat před zahájením projekce spot Kraje Vysočina, umístit na smluvené místo banner apod.). Nebráníme se ani jakýmkoli dalším možnostem propagace, na kterých se společně dohodneme.

**Výtěžek akce** (pokud se jedná o akci, která generuje zisk, jak je tento zisk použit?)

Ani v druhém ročníku nepředpokládáme, že by festival generoval jakýkoli zisk. Vstupné na venkovní projekce bude zdarma, festivalová akreditace pokryje především náklady na ubytování návštěvníků.

**Zde prosím uveďte jakékoli Vaše další poznámky nebo doplnění:**

V ..... Brně ..... dne ..... 5. dubna 2017.....

  
.....  
razítko a podpis statutárního zástupce žadatele  
(v případě zastoupení na základě plné moci je třeba  
plnou moc přiložit)