



příloha č. 1 dohody č.:		PJA-MN-10/2023										POVEZ II (CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053)				
<b>Seznam zaměstnanců a potenciálních zaměstnanců navržených k účasti na vzdělávací aktivitě</b>																
Zaměstnavatel/OSVČ:		MD ELEKTRONIK spol. s r.o.										IČO:		45352585		
Název vzděl. aktivity:		Personální řízení a HR development procesy pro Line Leadery												skupina <sup>4)</sup>	M1	
PČ	účastník vzdělávací aktivity				trvalé bydliště účastníka							ostatní údaje				
	Jméno	Příjmení	Titul	Datum narození	Obec	Část obce	Č. p.	Ulice	Č. or.	písm.	Psč	Místo výkonu práce	Prac. úvazek <sup>1)</sup>	Pracovní pozice	Pracovní poměr od <sup>2)</sup>	Věk 54+ (A/N) <sup>3)</sup>
1												Chotěšov	1	Mistr výroby/Line leader	23.08.10	
2												Chotěšov	1	Mistr výroby/Line leader	02.04.22	
3												Chotěšov	1	Mistr výroby/Line leader	14.11.12	
4												Chotěšov	1	Mistr výroby/Line leader	17.02.00	
5												Chotěšov	1	Mistr výroby/Line leader	03.03.14	
6												Chotěšov	1	Production training specialist	11.02.19	
7												Chotěšov	1	Mistr výroby/Line leader	11.05.09	
8												Chotěšov	1	Mistr výroby/Line leader	02.05.13	
9																

Vyplňte pouze bílá pole

Datum:	02.06.2023	jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné osoby		(razítko)
Vyřizuje:				
Telefon:				
Email:				

- 1) Vyplní se výše úvazku, kdy hodnota 1 znamená úvazek v rozsahu stanovené týdenní pracovní doby podle § 79 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů. V případě kratší pracovní doby dle § 80 uveďte výši úvazku. V případě potenciálního zaměstnance pole nevyplňujte.
- 2) V případě potenciálních zaměstnanců vyplňte plánované datum nástupu do pracovního poměru.
- 3) k datu podpisu dokumentu.

PČ	účastník vzdělávací aktivity				trvalé bydliště účastníka							ostatní údaje				
	Jméno	Příjmení	Titul	Datum narození	Obec	Část obce	Č. p.	Ulice	Č. or.	písm.	Psč	Místo výkonu práce	Prac. úvazek <sup>1)</sup>	Pracovní pozice	Pracovní poměr od <sup>2)</sup>	Věk 54+ (A/N) <sup>3)</sup>

4) V případě, že je vzdělávací aktivita rozdělena do skupin pak je nutné přílohy k dohodě vypracovat zvlášť za každou skupinu. Každá skupina bude mít rovněž samostatně vedenou evidenci docházky a výuky a závěrečný protokol.