

Smlouva o poskytování služeb

uzavřená dle ust. § 1725 zákona č. 89/2012 Sb.,
občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů

Číslo smlouvy objednatele: 1623100152

Číslo smlouvy poskytovatele:

I. Smluvní strany

Objednatel: Statutární město Brno, městská část Brno-Medlánky
se sídlem: Dominikánské nám. 1, 602 00, Brno
zastoupená: JUDr. Michalem Markem, starostou MČ Brno-Medlánky
doručovací adresa: Statutární město Brno, městská část Brno-Medlánky
Hudcova 239/7, 621 00 Brno-Medlánky
kontaktní osoba: JUDr. Michal Marek, starosta MČ Brno-Medlánky (oprávněný
jednat ve věcech smluvních)
Miroslav Svoboda, DiS., referent úseku administrace veřejných
zakázek ÚMČ Brno-Medlánky (oprávněn jednat ve věcech
technických, tel. [REDAKCE])
IČ: 44992785
DIČ: CZ44992785
bankovní spojení: Komerční banka a. s., pobočka Brno-město, nám. Svobody
Č. účtu: 18628621/0100

a

Poskytovatel: **Domia s. r. o.**
se sídlem: Úzká 100, Vranovice 691 25
zastoupená: Ing. Kamil Kocmánek, jednatel společnosti
IČ: 05255686
DIČ: CZ05255686
bankovní spojení: FIO Banka
Č. účtu: 6996450999/2010
E-mail: info@domiaart.cz
(dále jen „poskytovatel“)

II. Předmět smlouvy

- (1) Předmětem této smlouvy je **výkon technického dozoru stavby investora a koordinátora BOZP pro akci „Úprava nebytového prostoru prodejny na administrativní pracoviště“** (dále jen „činnost“).
- (2) Obsahem činnosti technického dozoru stavby je zejména:
 - a) v oblasti výkonu technického dozoru investora stavby při realizaci stavby:

- seznámení se s podklady, podle kterých se připraví realizace stavby, zejména tedy s projektovou dokumentací zpracovanou Ing. arch. Alicí Šimečkovou, IČO:64311279, s názvem dokumentace „Úprava nebytového prostoru prodejny na administrativní pracoviště ÚMČ Brno-Medlánky“, s obsahem smlouvy o dílo na akci „Úprava nebytového prostoru prodejny na administrativní pracoviště“ ze dne 03.04.2023, včetně jejich případných dodatků, a s obsahem souhlasu s provedením ohlášeného stavebního záměru ze dne 25.07.2022, vydaného Stavebním úřadem ÚMČ Brno-Medlánky, č.j. MCBMED/02412/2022/Nos.
- zajištění podkladů pro předání staveniště zhotoviteli a účast na jednání
- průběžné sledování a zajišťování prací a výkonů zhotovitele stavby tak, aby takové práce a výkony byly prováděny podle schválené projektové dokumentace (dále jen „PD“), smluvních podmínek, příslušných technických norem a jiných právních předpisů a v souladu s rozhodnutími veřejnoprávních orgánů, a to po celou dobu výstavby
- spolupráce se zhotovitelem projektu při zpracovávání projektu pro provedení stavby a kontrola souladu s projektem pro stavební povolení, a to v případě, že projekt pro provedení stavby je předmětem smlouvy na zhotovení stavby
- kontrola řádného provádění stavby dle PD, kontrola a přejímání konstrukčních prvků před zakrytím a koordinace plynulého pokračování stavebních prací
- ověření, zda zápisy ve stavebních a montážních denících odpovídají fakticky provedeným pracím a jiným skutečnostem zápisem vyznačeným, prováděním příslušných zápisů v těchto denících ve spolupráci zejména se stavebními úřady, uživateli a provozovateli
- zajišťování pravidelných kontrolních dnů stavby (1x týdně, pokud nebude dohodnuto jinak)
- kontrola vedení stavebního deníku a provádění zápisů v deníku
- odsouhlasení soupisů provedených prací a platebních dokladů zhotovitele stavebních prací a potvrzování jejich věcné i číselné správnosti podpisem
- upozornění na plnění termínů všech správních rozhodnutí příslušných orgánů státní správy a kontrola dodržování podmínek stanovených v těchto dokumentech
- kontrola plnění podmínek stanovených ve vyjádřeních správců inženýrských sítí
- dohled na dodržování podmínek stavebního povolení
- kontrola dodržování předepsaných ČSN
- kontrola věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovaných podkladů, splátkových listů, faktur včetně jejich předávání k úhradě mandantovi
- kontrola plnění termínů prováděných prací dle stavebního povolení a smluv o dodávkách stavebních prací
- zaujímání stanovisek, včetně příslušného vyjadřování se k eventuálním vícepracím v průběhu realizace stavby a následně sjednávaným dodatkům k uzavřeným smluvním vztahům, zejména smlouvám o dílo
- spolupráce s pracovníky projektanta stavby zabezpečujícími autorský dozor a spolupráce při zajišťování souladu realizovaných dodávek a prací s projektem
- spolupráce s projektantem stavby a dodavateli při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných závad projektu
- přejímání dílčích dokončených prací a jejich odsouhlasení po stránce číselné a věcné v souladu s výkazem výměr.

b) v oblasti prací po skončení stavby:

- příprava řízení o odevzdání a převzetí ukončených prací a zabezpečení předání objektů do správy a údržby jednotlivým správcům

- práce související s odevzdáním a převzetím dokončených dodávek stavebních prací nebo jejich částí od zhotovitele
- kontrola odstraňování vad a nedodělků zjištěných zapsaných v protokolu o odevzdání a převzetí v dohodnutých termínech
- kontrola kompletnosti dokumentace skutečného provedení stavby, revizních zpráv a nezbytných dokladů pro kolaudační řízení
- zajištění kolaudačního řízení stavby a uvedení do trvalého provozu vč. projednání se stavebními úřady, jinými státními orgány a uživateli jménem mandanta
- kontrola vyklizení staveniště zhotovitelem po ukončení dodávek stavebních prací
- kontrola odstranění kolaudačních závad.

(3) Obsahem činnosti koordinátora BOZP je zejména:

- zpracování plánu bezpečnosti práce na staveništi v písemné i grafické podobě, vyžaduje-li si to rozsah stavby a výskyt vykonávaných prací vystavujících pracovníky zvýšenému ohrožení života nebo zdraví
- výkon činnosti koordinátora BOZP (1x za dva týdny, nebude-li dohodnuto jinak)
- zpracování přehledu právních předpisů a informací o pracovně bezpečnostních rizicích vztahujících se ke stavbě
- ohlášení zahájení stavebních prací na staveništi příslušnému oblastnímu inspektorátu práce,
- posouzení stavu zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany při jednotlivých pracovních postupech zhotovitelů,
- koordinace spolupráce zhotovitelů při přijímání opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci se zřetelem na povahu stavby a na zásady prevence rizik a činností prováděných na staveništi současně,
- spolupráce při tvorbě harmonogramu jednotlivých prací a při stanovení času potřebného k bezpečnému provádění jednotlivých činností,
- sledování provádění jednotlivých činností na staveništi se zřetelem na dodržování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci,
- upozornění na zjištěné nedostatky a požadování bez zbytečného odkladu zjednání náprav,
- organizace kontrolních dnů k dodržování plánu BOZP za účasti zhotovitelů, provádění zápisů z kontrolních dnů o zjištěných nedostatcích v bezpečnosti a ochraně zdraví při práci na staveništi,
- návrh opatření vedoucích k odstranění nedostatků a informování všech zhotovitelů o bezpečnostních a zdravotních rizicích, která vznikla na staveništi během postupu jednotlivých prací,
- kontrola způsobu zabezpečení ochrany staveniště, včetně vjezdu na staveniště, a to s cílem zamezit vstupu nepovolaným fyzickým osobám,
- sledování dodržování plánu BOZP a jeho aktualizace.

III.

Součinnost objednatele a poskytovatele

- (1)** Objednatel předá poskytovateli veškerou potřebnou dokumentaci (výsledky provedených průzkumů, korespondenci stavby, zápisy z jednání, rozhodnutí ze stavebního řízení či vyjádření k ohlášení stavby, smlouvu o dílo, projektovou dokumentaci, stavební povolení, případná rozhodnutí o ZUK a ČUK pokud byly tyto vydány, a další vydané doklady, které jsou nutné pro výkon činnosti poskytovatele), zejména dokumentaci uvedenou v čl. II odst. 2 písm. a) první odrážka této smlouvy.

- (2) Podklady dle odst. 1 předal objednatel poskytovateli v elektronické podobě před podpisem této smlouvy. Poskytovatel podpisem smlouvy potvrzuje, že mu byla potřebná dokumentace předána a má možnost se s ní seznámit.
- (3) **PLNÁ MOC:** Objednatel zmocňuje poskytovatele a uděluje mu plnou moc, aby v rozsahu předmětu této smlouvy jednal jeho jménem a na jeho účet se všemi v úvahu přicházejícími subjekty, všemi orgány a organizacemi státní správy, právníckými a fyzickými osobami apod. Poskytovatel není zplnomocněn uzavírat nebo měnit smlouvy. Poskytovatel tuto plnou moc přijímá a zavazuje se zařizovat záležitosti objednatele s odbornou péčí, podle pokynů objednatele, v souladu s jeho zájmy, o kterých je objednatel povinen poskytovatele informovat.
- (4) Poskytovatel je povinen oznámit objednateli všechny okolnosti, které zjistil při výkonu činnosti dle této smlouvy, jež mohou mít vliv na případnou změnu příkazů či pokynů objednatele, plynoucích pro poskytovatele z plnění předmětu smlouvy.
- (5) Objednatel se zavazuje poskytnout poskytovateli všechny informace, které má k dispozici pro úspěšný výkon činnosti poskytovatele a řádně a včas mu uhradit poskytnutá plnění.
- (6) Objednatel uhradí náklady za podklady zajišťované poskytovatelem, které budou fakturovány přímo objednateli po předchozím odsouhlasení ceny a po prokázání toho, že předložené práce prokazatelně se stavbou souvisí.

IV.

Termíny provádění činnosti

- (1) Smluvní strany se dohodly, že poskytovatel začne vykonávat svou činnost dle této smlouvy na základě písemné výzvy objednatele k zahájení výkonu činnosti poskytovatele. Písemnou výzvou se pro účely tohoto článku rozumí i výzva učiněná prostřednictvím e-mailové komunikace.
- (2) Smluvní strany se dohodly, že výkon činnosti poskytovatele končí odstraněním závad z jednání o odevzdání a převzetí stavby, případně odstraněním závad z kolaudačního řízení stavby.

V.

Odměna poskytovatele

- (1) Smluvní strany se dohodly na odměně poskytovatele ve výši 590,-Kč za hodinu bez DPH s předpokládaným rozsahem za výkon technického dozoru stavby investora – celkem 133 hodin a předpokládaným rozsahem za výkon činnosti koordinátora BOZP – celkem 54 hodin. Cena za vypracování plánu BOZP je stanovena dohodou ve výši 18.000,- Kč bez DPH.
- (2) V případě přerušení činnosti poskytovatele na základě požadavku objednatele (nemožnosti dokončení činnosti poskytovatele) budou již provedené práce fakturovány podle skutečných nákladů za poskytovatelem provedené práce. Nedílnou součástí této smlouvy je rozpočet odměny poskytovatele, který tvoří přílohu č.1.
- (3) Objednatel uhradí poskytovateli prokázané náklady a výlohy, které byly nutně nebo účelně vynaloženy mimo sjednanou činnost a nebyly uhrazeny v rámci sjednané ceny, ale byly nezbytné k provedení dohodnuté činnosti. V případě vzniku nutných nákladů nad rámec dohodnuté ceny budou tyto náklady uhrazeny v sazbách dle nabídky zhotovitele, u případných nových položek budou použity jednotkové ceny v cenové úrovni, odpovídající nabídce.

- (4) Zhotovitel povede průkaznou evidenci času pro plnění této smlouvy.

VI.

Splatnost odměny a platební styk

- (1) Odměnu za činnost poskytovatele uhradí objednatel na základě faktury, kterou vystaví poskytovatel na základě předání dokončeného díla bez vad zhotovitelem stavby objednateli.
- (2) Faktura je daňovým dokladem a musí obsahovat veškeré náležitosti dle zákona č. 235/2004 Sb., v platném znění.
- (3) Fakturační adresa je: Statutární město Brno, Dominikánské nám. 1, 601 67 Brno, IČ: 44992785, DIČ: CZ 44992785.
- (4) Doručovací adresa je: Statutární město Brno, městská část Brno-Medlánky, 621 00 Brno, IČ: 44992785, DIČ: CZ 44992785.
- (5) Poskytovatel se zavazuje na daňovém dokladu pro platbu ceny služeb uvádět pouze bankovní účet, který určil správci daně ke zveřejnění v registru plátců a identifikovaných osob. Poskytovatel a objednatel se dohodli, že pokud bude na daňovém dokladu uveden jiný bankovní účet než ten, který je zveřejněn správcem daně v registru plátců a identifikovaných osob, objednatel je oprávněn provést úhradu daňového dokladu na tento účet zveřejněný podle zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty a nebude tak v prodlení s úhradou ceny služeb. Pokud by objednateli vzniklo ručení v souvislosti s neplněním povinnosti poskytovatele vyplývajících ze zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, má objednatel nárok na náhradu všeho, co za poskytovatele v souvislosti s tímto ručením plnil.
- (6) Objednatel je oprávněn vrátit fakturu poskytovateli až do data její splatnosti, jestliže obsahuje neúplné nebo nepravdivé údaje. Při nezaplacení takto nesprávně vystavené a doručené faktury není objednatel v prodlení se zaplacením. Poskytovatel je povinen fakturu řádně opravit a doručit ji objednateli s novou lhůtou splatnosti.
- (7) Faktura je splatná do 30 dnů od jejího doručení objednateli.

VII.

Další ujednání

- (1) Poskytovatel se zavazuje postupovat při plnění této smlouvy s odbornou péčí a zavazuje se dodržovat právní a technické předpisy a ostatní podmínky uložené mu smlouvou nebo veřejnoprávními orgány.
- (2) Poskytovatel je povinen upozornit objednatele ihned na nesprávnost jeho pokynů nebo podkladů, jinak odpovídá objednateli za škodu tím způsobenou.
- (3) Poskytovatel prohlašuje, že má oprávnění k činnosti v rozsahu této smlouvy a je účasten pojištění z odpovědnosti za škodu vzniklou jinému v souvislosti s poskytováním služeb.
- (4) Práva i povinnosti ze smlouvy přecházejí na právní nástupce obou stran. Obě strany jsou povinny informovat se navzájem o takových změnách.
- (5) Poskytovatel i objednatel jsou povinni se navzájem informovat o tom, že se dostali do úpadku ve smyslu § 3 zák. č. 182/2006 Sb., insolvenčního zákona, ve znění jeho pozdějších předpisů.

VIII.

Sankce

- (1) Jestliže se objednatel bezdůvodně opozdí s platbou ceny poskytovaných služeb, je povinen uhradit poskytovateli úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.

- (2) V případě prodlení poskytovatele s dokončením poskytovaných služeb nebo s jejich předáním bez zavinění objednatele, je poskytovatel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny poskytovaných služeb za každý den prodlení.
- (3) Při prodlení poskytovatele s odstraněním vady poskytovaných služeb, je poskytovatel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny poskytovaných služeb za každý den prodlení.
- (4) V případě, že některá ze smluvních stran poruší své povinnosti dle čl. VIII., je povinna zaplatit druhé straně smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každé takové porušení.
- (5) Nároky na náhradu škody nejsou dotčeny ani kompenzovány zaplacením úroků z prodlení nebo smluvních pokut dle této smlouvy.

IX.

Odstoupení od smlouvy

- (1) Pro účely odstoupení od smlouvy se za podstatné porušení smlouvy ve smyslu § 2002 odst.2 zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění, považuje:
 - vadnost poskytovaných služeb již v průběhu jejich provádění, pokud poskytovatel na písemnou výzvu objednatele vady neodstraní ve lhůtě výzvou stanovené,
 - prodlení poskytovatele se zahájením nebo dokončením poskytování služeb o více než 3 dny,
 - prodlení objednatele s předáním staveniště nebo materiálů podstatných pro plnění smlouvy o více než 3 dny,
 - úpadek objednatele nebo poskytovatele ve smyslu § 3 zák. č. 182/2006 Sb. insolvenčního zákona, ve znění jeho pozdějších předpisů.
- (2) Dojde-li k výše uvedenému porušení smlouvy, je příslušná smluvní strana oprávněna od smlouvy odstoupit. Účinky odstoupení od smlouvy nastávají v těchto případech dnem doručení oznámení o odstoupení druhé smluvní straně na její adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy nebo do její datové schránky, bez ohledu na to, jestli toto oznámení o odstoupení bylo druhou smluvní stranou převzato či nikoliv.

X.

Závěrečná ustanovení

- (1) Poskytovatel prohlašuje, že neumožňuje výkon nelegální práce ve smyslu zák. č. 435/2004 Sb. o zaměstnanosti v platném znění, a ani neodebírá žádné plnění od osoby, která by výkon nelegální práce umožňovala. V případě, že se toto prohlášení ukáže v budoucnu nepravdivým a vznikne ručení objednatele ve smyslu ust. zák. č. 435/2004 Sb., má objednatel nárok na náhradu všeho, co za poskytovatele v souvislosti s tímto ručením plnil.
- (2) Tuto smlouvu lze měnit pouze číslovanými dodatky, podepsanými oběma smluvními stranami.
- (3) Tato smlouva je uzavřena dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami. Smlouva nabude účinnosti uveřejněním v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany souhlasí s tím, že objednatel je oprávněn uveřejnit celý obsah této smlouvy. Zveřejnění v registru smluv zajistí objednatel.
- (4) Tato smlouva je vyhotovena a podepsána v elektronické podobě. Smluvní strany se zavazují podepsat tuto smlouvu platným elektronickým podpisem, který umožní vyhotovit autorizovanou konverzi tohoto dokumentu. Každá smluvní strana obdrží verzi smlouvy ve formátu pdf s platnými elektronickými podpisy obou smluvních stran.
- (5) Obě strany prohlašují, že si smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí a že byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle, prosté omylu.

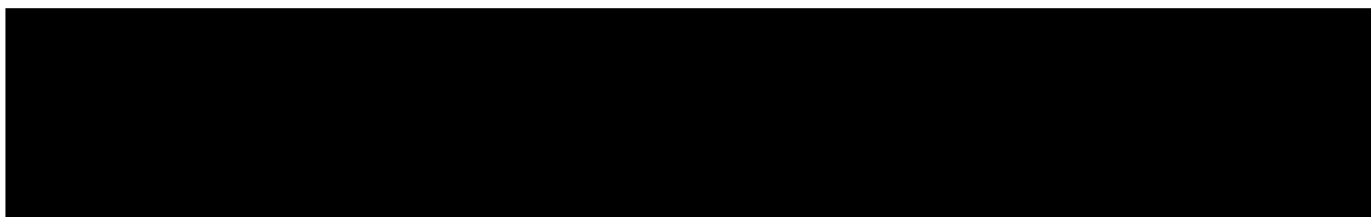
Přílohy smlouvy:

- Příloha č. 1: Rozpočet odměny poskytovatele

**Doložka
podle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení),
ve znění pozdějších právních předpisů**

Tato smlouva byla schválena Radou městské části Brno-Medlánky na její schůzi č.16, konané dne 03.05.2023 pod číslem usnesení č.17/16.

V Brně dne (dle data uvedeného v elektronickém podpisu) Ve Vranovicích dne (dle data uvedeného v elektronickém podpisu)



JUDr. Michal Marek
starosta MČ Brno-Medlánky
(za objednatele)

Ing. Kamil Kocmánek
jednatel společnosti
(za zhotovitele)



s.r.o.
PROJEKTOVÝ A INŽENÝRSKÝ ATELIER

Adresa ateliéru:

Domia s.r.o.
Barvičova 4, 602 00 Brno
tel.: 543 23 66 11
e-mail: info@domiaart.cz

Statutární město Brno,
městská část Brno-Medlánky
Vážený pan
Miroslav Svoboda, DiS
Hudcova 7,621 00 Brno

Naše značka:H-240223-IK02

Vyřizuje:

Datum: 07.3.2023

Věc: Individuální kalkulace.

Návrh částky za výkon technického dozoru investora a koordinátora BOZP pro akci
„Úprava nebytového prostoru prodejny na administrativní pracoviště Jabloňová 28, Brno-Medlánky“.

Termín realizace dle SOD zhotovitele 20.6.2023 – 31.10.2023.

K hodinové sazbě bude přičten čas strávený na cestě.

Výkon TDI bude vykazován soupisem hodin vykázaných hodin za uvedené období.

Všeobecně činnost technického dozoru na stavbě bude vykonávána v závislosti na intenzitě výstavby a potřebách stavby.

Předpokládané náklady 4.480.000 bez DPH Kč dle PD

Kontrolní dny budou dle požadavku stavby, předpoklad **1x týdně**.

Výkon koordinátora BOZP bude prováděn **1x za dva týdny** v rámci kontrolních dnů.

Hodinová sazba je 590,-Kč bez DPH. Pro fakturaci budou vykázaný skutečně provedené práce.

Předpoklad je 133 hodin – TDS, 54 hodin - KOO BOZP

Výkon KOO BOZP	31 860,-Kč bez DPH
Vypracování plánu BOZP	18 000,-Kč bez DPH
Výkon TDS	78 470,-Kč bez DPH

Celkem	128 330,-Kč bez DPH

Cena je uvedena bez 21% DPH

Děkujeme za poptávku a těšíme se na spolupráci.

Pokud Vám cenová nabídka vyhovuje, žádám Vás zdvořile o předání písemné objednávky na Vámi požadovaný rozsah prací.

S pozdravem a přáním pěkného dne

Převzal:

Datum:



razítko a podpis