**ZADÁNÍ AKCE aktualizace 2023** (dle čl. I. bodu 2 této smlouvy)

Zadání odešlete do 10 pracovních dnů před plánovaným termínem každého koncertu na e-mail:

|  |  |
| --- | --- |
| **název koncertu** |  |
| **datum konání** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **časový harmonogram** | **čas** | **produkční poznámka** |
| příjezd stěhovací služby v  |  | název stěhovací služby:  |
| převzetí prostor podnájemcem v  |  | jméno přebírajícího: |
| generální zkouška od – do  |  | veřejná / neveřejná |
| vstup diváků v  |  |  |
| začátek první části koncertu od  |  |  |
| přestávka od – do  |  |  |
| začátek druhé části koncertu od |  |  |
| předpokládaný konec koncertu v |  |  |
| předpokládaný čas předání sálu nájemci v  |  | jméno předávajícího: |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Šatna číslo** | **popiska na dveře** | **catering** |
| M1 (pokud je k dispozici) |  |  |
| M2, M3 |  |  |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| jiné prostory: |  |  |

**Plánek pódia:** přiložen v příloze

**Zvuková aparatura:** ANO / NE (případně přesné požadavky na zvuk)

**Klavír:**  ANO / NE

**Ladění klavíru:**  ANO / NE (5:00 – 6:30 a 13:00 – 14:30)

**Počet účinkujících:**

**Počet pořadatelů:**

**Stavba hlediště** (vyberte)**:**

16 řad bez přístavků

18 řad bez přístavků

18 řad s přístavky

Jiné

**Parkování:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **druh vozidla, poznámka** (osobní a., dodávka) | **SPZ** | **od - do** | **kde parkuje** |
| stěhovací služba | není třeba | ráno a večer | před MB – vykládka a nakládka |
| 1  |  |  | dvůr Měšťanské besedy |
| 2 |  |  | dvůr Měšťanské besedy |
| 3 |  |  | před Besedou – místa MMP |
| 4 |  |  | před Besedou – místa MMP |
| 5 |  |  | před Besedou – místa MMP |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Poznámka** (další požadavky):