

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA **na výkon činnosti koordinátora BOZP**

Článek I

Smluvní strany

Příkazce: **Vodovody a kanalizace Zlín, a.s.**
se sídlem: Třída Tomáše Bati 383, 760 49 Zlín
Osoba oprávněná jednat: Ing. Svatopluk Březík, předseda představenstva
Oprávnění zástupci:
- ve věcech smluvních: Ing. Svatopluk Březík, předseda představenstva
- ve věcech technických: Marek Vachata, manažer technického úseku

IČO: 49454561
DIČ: CZ49454561
dále jen „příkazce“

Příkazník: **Vodohospodářský rozvoj a výstavba a.s.**
se sídlem: Nábřežní 90/4, 150 00 Praha 5
Oprávněný zástupce:
- ve věcech smluvních: Ing. Martin Dufek, ředitel divize 05, na základě plné moci ze dne 28.2.2023
- ve věcech technických: Ing. Martin Dufek, Ing. Václav Lorenc

e-mail:

IČ: 47116901
DIČ: CZ47116901

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

zapsáno v OR Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 1930, dne 12.3.1993

dále jen „příkazník“

dále také obecně „smluvní strany“

tímto uzavírají tuto příkazní smlouvu v souladu s ustanovením § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném a účinném znění (dále jen „občanský zákoník“), jako výsledek výběrového řízení s názvem „**Rekonstrukce přivaděče DN 700 a DN 600, přehrada Slušovice – ÚV Klečůvka – TDI a koordinátor BOZP**“, na základě kterého byla nabídka zhotovitele vybrána jako nejvhodnější.

Článek II

Základní ustanovení

1. Smluvní strany se dohodly, že tento závazkový vztah se bude řídit ust. § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
2. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v čl. I této smlouvy a taktéž oprávnění k podnikání jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení druhé smluvní straně. V případě změny účtu příkazníka je příkazník povinen rovněž doložit vlastnictví k novému účtu, a to kopií příslušné smlouvy nebo potvrzením peněžního ústavu. Při změně identifikačních údajů smluvních stran včetně změny účtu není nutné uzavírat ke smlouvě dodatek.
3. Strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto úkonu oprávněny.
4. Příkazník se zavazuje, že po celou dobu platnosti této smlouvy bude mít sjednanou pojistnou smlouvu na pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě, kterou kdykoliv na požádání předloží zástupci příkazce k nahlédnutí.
5. Účelem uzavření smlouvy je výkon koordinátora BOZP, v rámci rekonstrukce stávajícího vodovodního přivaděče mezi VD Slušovice a ÚV Klečůvka (dále jen „stavba“ či „dílo“), přičemž investorem této stavby je příkazce.
6. Příkazník prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění předmětu smlouvy.

Článek III

Předmět smlouvy

1. Příkazník se zavazuje jménem příkazce a na jeho účet odborně, zodpovědně a podle jeho pokynů a v rozsahu této smlouvy vykonávat činnost koordinátora BOZP a to v rozsahu:

1.1. Výkon koordinátora bezpečnosti práce a ochrany zdraví (dále jen „KBOZP“)

Příkazník se zavazuje pro příkazce vykonávat činnost KBOZP při práci na stavbě v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 309/2006 Sb.“) a nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „nařízení vlády č. 591/2006 Sb.“), a to především:

- 1.1.1. Zpracování Plánu BOZP na staveništi.
 - 1.1.1.1. povinnost doručit oznámení o zahájení prací oblastnímu inspektorátu práce nejpozději do 8 dnů před předáním staveniště zhotoviteli;

1.1.1.2. zpracovat plán BOZP a tento projednat s oblastním inspektorátem práce příslušným podle místa staveniště v termínu do 7 pracovních dnů před předáním staveniště zhotoviteli;

1.1.2. Činnosti v rámci realizace stavby:

1.1.2.1. informování všech zhotovitelů stavby o bezpečnostních a zdravotních rizicích na staveništi,

1.1.2.2. kontrola stavu BOZP na staveništi, upozorňování zhotovitele stavby na zjištěné nedostatky, vyžadování nápravy, navrhování přiměřených opatření vč. zpětné kontroly,

1.1.2.3. informování příkazce v případě neodstranění nedostatků v oblasti BOZP zhotovitelem stavby,

1.1.2.4. koordinace osob při přijímání opatření k zajištění BOZP s ohledem na povahu stavby, prováděné činnosti,

1.1.2.5. překládání podnětů a doporučení opatření vhodných z hlediska BOZP pro stanovení postupů a plánování bezpečného provádění prací, které se při realizaci stavby uskuteční současně nebo na sebe budou bezprostředně navazovat (pozn. pouze na vyžádání zhotovitele),

1.1.2.6. spolupráce při stanovení času potřebného k bezpečnému provádění jednotlivých prací nebo činností,

1.1.2.7. sledování provádění prací na staveništi se zaměřením na dodržování požadavků BOZP, upozorňování na zjištěné nedostatky a vyžadování jejich odstranění,

1.1.2.8. spolupráce se zástupci zaměstnanců pro oblast BOZP, příslušnými odborovými organizacemi, popř. s fyzickou osobou provádějící technický dozor investora,

1.1.2.9. účast na kontrolní prohlídce stavby v případě požadavku stavebního úřadu,

1.1.2.10. účast na kontrolních dnech v rámci provádění díla (min. 1x týdně),

1.1.2.11. min. 2 x týdně se bude vyskytovat na staveništi,

1.1.2.12. navrhování termínů a organizování kontrolních dnů k dodržování plánu BOZP za účasti zhotovitelů nebo osob jimi pověřených,

1.1.2.13. sledování dodržování plánu BOZP zhotoviteli, projednávání s nimi přijetí opatření a termíny k nápravě zjištěných nedostatků,

1.1.2.14. zpracování zápisů o zjištěných nedostatcích v BOZP na staveništi a způsob jejich odstranění,

1.1.2.15. pořizování fotodokumentace o zjištěných závadách a vedení písemné evidence veškerých nedostatků,

1.1.2.16. dle potřeby aktualizace plánu BOZP a prokazatelné seznamování s těmito změnami všechny dotčené subjekty,

1.1.2.17. spolupráce s určenými osobami na straně příkazce, především pak s osobami dohlížejícími na řádný průběh realizace díla. Činnost koordinátora BOZP bude přizpůsobena povaze a charakteru projektu a podmínkám realizace ze strany zadavatele i zhotovitele díla,

1.1.2.18. další povinnosti koordinátora BOZP vyplývají ze zákona č. 309/2006 Sb. a nařízení vlády 591/2006 Sb.

1.1.3. Součástí činností koordinátora BOZP jsou i služby blíže nespecifikované, které jsou však nezbytné k řádnému výkonu služeb a o kterých, vzhledem ke své kvalifikaci a zkušenostem, příkazník měl nebo mohl vědět.

2. Předmět této smlouvy bude realizován v souladu s příslušnými předpisy a ustanoveními této smlouvy.

3. Smluvní strany prohlašují, že předmět smlouvy není plněním nemožným a že dohodu uzavřely po pečlivém zvážení všech možných důsledků.

Článek IV

Doba plnění

1. Příkazník bude poskytovat služby podle článku III. této smlouvy, nebude-li shora jmenovanými smluvními stranami dohodnuto jinak, provádět zejména v době realizace stavby, tj. dle předpokladu po **600** kalendářních dnů.
2. Činnost dle této smlouvy bude prováděna do převzetí hotové stavby příkazcem a odstranění poslední vady z přejímacího řízení stavby (pokud byla stavba převzata s vadami) nebo do odstranění poslední vady z kolaudačního šetření.

Článek V

Místo plnění

Místem realizace stavby, a tedy místem plnění dle této smlouvy (dále jen „staveniště“), je katastrální území Hrobice na Moravě [648248] , Březová u Zlína [614696] , Slušovice [750794], Zádveřice [789747], Klečůvka [666041] (blíže viz projektová dokumentace).

Článek VI

Odměna příkazníka

1. **Odměna příkazníka (dále jako odměna) je sjednána dohodou smluvních stran a činí dle cenové nabídky:**

bez DPH:	1 120 000,- Kč
DPH ... %:	235 200,- Kč
celkem vč. DPH:	1 355 200,- Kč

2. Odměna je dohodnuta jako nejvýše přípustná a platí po celou dobu platnosti této smlouvy.
3. Příkazník odpovídá za to, že účtovaná sazba daně z přidané hodnoty je stanovena v souladu s platnými právními předpisy. V případě zákonné změny sazby DPH po podpisu této smlouvy a před termínem dokončení předmětu plnění bude odměna účtována v sazbě dle platných právních předpisů.
4. Součástí sjednané odměny jsou veškeré práce, dodávky, poplatky a jiné náklady nezbytné pro řádný a úplný výkon koordinátora BOZP, jakož i využití vlastní reprodukční, výpočetní a měřicí techniky, telekomunikačních zařízení a služeb, dopravních prostředků vč. pohonných hmot, zajištění a pronájem potřebných prostorů (např. denní místnost, sociální zázemí, jednací místnost), ochranných pomůcek

apod.

Článek VII

Platební podmínky

1. Smluvní strany se dohodly, že zálohy na odměnu nebudou poskytovány a příkazník není oprávněn požadovat jejich vyplacení.
2. V souladu s ust. § 21 odst. 7 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZodPH“) si smluvní strany sjednávají dílčí měsíční plnění. Měsíční plnění se považuje za samostatné zdanitelné plnění uskutečněné posledním dnem kalendářního měsíce, za který příkazník požaduje proplacení provedených činností odsouhlasených příkazcem v soupisu skutečně provedených úkonů.
3. Podkladem pro úhradu odměny jsou daňové doklady (dále jen „faktura“) splňující náležitosti dle ZoDPH.
4. Faktura musí kromě náležitostí stanovených platnými právními předpisy obsahovat i tyto údaje:
 - označení plátce
 - přesnou specifikaci fakturovaného plnění
 - číslo a datum uzavření příkazní smlouvy (číslo příkazce)
 - přesný název a číslo stavby
 - bankovní spojení dle této smlouvy
 - lhůtu splatnosti faktury
 - označení příkazníka bude doplněno o jméno a příjmení vystavitele faktury a jeho vlastnoruční podpis.
5. Odměna za práce a činnosti ujednané v předmětu této smlouvy je dána jako cena pevná (konečná). Případné prodloužení či zkrácení doby realizace nemá na výši této odměny vliv, pokud dojde k prodloužení doby realizace o více než 30 dnů, má příkazník právo fakturovat činnosti prováděné v době prodloužení realizace, a to poměrně k již fakturovaným pracím (v rámci hodinové sazby), vždy však po odsouhlasení příkazcem.
6. Lhůta splatnosti faktur je dohodou stanovena na 30 kalendářních dnů po jejím doručení příkazci. Stejná lhůta splatnosti platí pro obě smluvní strany i při placení jiných plateb (např. úroků z prodlení, smluvních pokut, náhrady škody aj.).
7. Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost, bude chybně vyúčtována cena nebo DPH, je příkazce oprávněn fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit příkazníkovi k provedení opravy. Na vrácené faktuře vyznačí důvod vrácení. Příkazník provede opravu vystavením nové faktury. Od doby odeslání vadné faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta splatnosti běží opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury příkazci.
8. Příkazce je oprávněn provést kontrolu vyfakturovaných činností. Příkazník je povinen oprávněným zástupcům příkazce provedení kontroly umožnit.
9. Doručení faktury se provede osobně proti podpisu zmocněné osoby příkazce nebo doporučeně

prostřednictvím pošty na adresu sídla příkazce, přičemž fakturu je příkazník povinen doručit příkazci nejpozději do 15 dnů od data zdanitelného plnění. V případě nedoručení faktury v uvedeném termínu se prodlužuje lhůta splatnosti faktury o dalších 30 kalendářních dnů.

10. Strany se dohodly, že platba bude provedena na číslo účtu uvedené příkazníkem v čl. I této smlouvy.

Článek VIII

Povinnosti příkazce

1. Příkazce se zavazuje poskytnout příkazníkovi všechny výchozí podklady, podle kterých se připravuje realizace stavby, a informace nezbytné pro výkon činnosti příkazníka, nejpozději do 10 dnů ode dne účinnosti této smlouvy. O předání výchozích podkladů bude pořízen protokol s vyjádřením souhlasu příkazníka s úplností předaných podkladů pro řádný výkon sjednaný v předmětu plnění dle této smlouvy. Pokud po tomto datu bude příkazce předávat příkazníkovi další nezbytné podklady, bude i v tomto případě vyhotoven protokol uvedený v předchozí větě. Zároveň se příkazce zavazuje příkazníka informovat o všech nových skutečnostech, které by mohly mít vliv na činnost příkazníka.
2. Příkazce seznámí všechny účastníky výstavby s pravomocemi příkazníka, které vyplývají z této smlouvy.
3. Příkazce se zavazuje za řádně provedené činnosti sjednané touto smlouvou zaplatit příkazníkovi dohodnutou odměnu a poskytnout příkazníkovi dohodnuté spolupůsobení.

Článek IX

Povinnosti příkazníka

1. Příkazník je povinen:
 - 1.1. Jednat jménem příkazce osobně a postupovat při vyřizování předmětných záležitostí s odbornou péčí, aktivně a provádět veškeré činnosti řádně, včas a kvalitně.
 - 1.2. Zachovávat mlčenlivost o veškerých údajích a skutečnostech týkajících se příkazce, o kterých se při plnění této smlouvy dozvěděl, s výjimkou skutečností, které je povinen sdělit státním orgánům na základě zákona.
 - 1.3. Veškeré činnosti příkazníka, jakož i výkon jejich dílčích částí musí provádět osoby s příslušnou odbornou způsobilostí a odpovídajícím vzděláním a praxí. V případě, že příkazník hodlá při realizaci zakázky změnit osobu odpovědnou za plnění předmětu smlouvy, příkazce si vyhrazuje právo schvalovat změnu. Příkazník je oprávněn navrhnout příkazci ke schválení nového člena realizačního týmu, ovšem pouze osobu se stejnou kvalifikací a odborným vzděláním.
 - 1.4. Předávat příkazci ihned, nejpozději do 3 pracovních dnů, jakékoliv dokumenty nebo věci, které za něho převzal při své činnosti dle této smlouvy.
 - 1.5. Dodržovat závazné právní předpisy, technické normy, dohody vyplývající z této smlouvy, pokyny příkazce, dohody smluvních stran a vyjádření veřejnoprávních orgánů a organizací.
2. Příkazník se zavazuje neposkytnout třetím osobám jakékoliv informace, které se dozvěděl v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy, bez předchozího písemného souhlasu příkazce.

3. Příkazník se zavazuje dodržovat při výkonu své činnosti bezpečnostní předpisy a užívat předepsané ochranné pomůcky.

4.

Článek X

Odpovědnost za vady, záruka a smluvní pokuty

1. Příkazník odpovídá za řádné, včasné a kvalitní plnění předmětu této smlouvy. Příkazník uhradí případně vzniklou škodu v důsledku vadného plnění v plném rozsahu.
2. Za škodu se považuje i újma, která příkazci vznikla tím, že musel vynaložit náklady v důsledku porušení povinností příkazníka.
3. Příkazník poskytuje touto smlouvou záruku za jakost předmětu smlouvy v rozsahu 5 let od doby, kdy bylo plnění této smlouvy ukončeno.
4. Příkazce má právo na bezodkladné a bezplatné odstranění zjištěných nedostatků v plnění této smlouvy. Zjištěné nedostatky musí příkazce uplatnit písemně a příkazník zajistí zahájení prací na odstraňování vady do 3 pracovních dnů od jejího oznámení a odstraní je do 7 pracovních dnů od jejího oznámení, nedohodnou-li se smluvní strany v rámci reklamačního jednání jinak.
5. V případě prodlení příkazníka s plněním některé z jeho povinností nebo úplného nesplnění některé z jeho povinností dle této smlouvy, bude příkazce požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 3.000 Kč za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.
6. V případě, že příkazník nebude vykonávat řádně a včas výkon činnosti dle této smlouvy a v přičinné souvislosti s tímto se navýší cena za dílo (stavby) oproti ceně uvedené ve smlouvě o dílo se zhotovitelem stavby, bude příkazce účtovat příkazníkovi kromě smluvní pokuty dle odst. 6. tohoto článku i smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč za každý takový jednotlivý případ navýšení ceny za dílo.
7. V případě, že příkazce neuhradí fakturu ve lhůtě splatnosti, je příkazník oprávněn vyúčtovat příkazci smluvní úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
8. Smluvní pokuty sjednané touto smlouvou zaplatí povinná strana nezávisle na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé straně škoda, kterou lze vymáhat samostatně.
9. Smluvní pokuty se nezapočítávají na náhradu případně vzniklé škody.
10. Pokud závazek zanikne před jeho řádným ukončením, nezaniká nárok na smluvní pokutu, pokud vznikl dřívějším porušením povinností.
11. Zánik závazku jeho pozdním plněním neznamena zánik nároku na smluvní pokutu za prodlení s plněním.
12. Smluvní pokuty je příkazce oprávněn započíst proti pohledávce příkazníka.

Článek XI. Sociální odpovědnost

1. Příkazce požaduje, aby poskytovatel a jeho poddodavatelé prováděli plnění smlouvy v souladu s mezinárodními úmluvami týkajícími se organizace práce (ILO) přijatými Českou republikou.
2. Příkazník se zavazuje dodržovat minimálně následující základní pracovní standardy:
 - Úmluva č. 87 o svobodě sdružování a ochraně práva organizovat se
 - Úmluva č. 98 o právu organizovat se a kolektivně vyjednávat
 - Úmluva č. 29 o nucené práci
 - Úmluva č. 105 o odstranění nucené práce
 - Úmluva č. 138 o minimálním věku
 - Úmluva č. 182 o nejhorších formách dětské práce
 - Úmluva č. 100 o rovnosti v odměňování
 - Úmluva č. 111 o diskriminaci v zaměstnání a povolání
 - Úmluva č. 155 o bezpečnosti a zdraví pracovníků a pracovním prostředí
3. Příkazník a jeho poddodavatelé jsou odpovědní za zajištění toho, aby všichni zaměstnanci, podílející se na realizaci předmětu zakázky, měli zákonné právo pracovat v České republice a že jejich zaměstnání bude v souladu se zákonem 262/2006 Sb., zákoník práce.
4. Příkazník a jeho poddodavatelé musí zajistit rovnost a spravedlivé a důstojné zacházení se všemi jejich zaměstnanci, přičemž budou podporovat rozmanitost, inovace a spravedlivě oceňovat své zaměstnance. Diskriminace zaměstnanců jakéhokoli druhu je přísně zakázána.
5. Veškerý nábor zaměstnanců v rámci plnění smlouvy bude příkazník provádět systematicky s cílem respektovat v maximální možné míře preferenci objednatele poskytnout zaměstnání vhodných kvalifikovaných místních uchazečů tam, kde to bude možné. Příkazník se současně zavazuje, že nebude nabízet žádné nabídky zaměstnání stávajícím zaměstnancům příkazce. Dále se předpokládá, že příkazník a jeho poddodavatelé respektují základní lidská práva, včetně plnění Všeobecné deklarace lidských práv a Evropské úmluvy o lidských právech.
6. Pokud se příkazce dozví, že příkazník nebo jeho poddodavatelé nesplňují výše uvedená nařízení, je příkazník povinen tyto nedostatky napravit a dokončit plnění dle smlouvy v souladu s těmito požadavky. Jakékoli potenciální náklady spojené s touto povinností jsou nákladem příkazníka.
7. Příkazník se zavazuje v maximální možné míře při provádění díla dodržovat principy sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovaci. Příkazník se v tomto smyslu zavazuje dodržovat veškeré pracovněprávní předpisy, předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, jakož i předpisy související s ochranou životního prostředí. V případě zjištění porušení této povinnosti je příkazce oprávněn uplatnit smluvní pokutu ve výši 50 000,- Kč (slovy: padesát tisíc korun českých), a to za každý jednotlivý případ takového porušení.

Článek XII

Závěrečná ujednání

1. Změnit nebo doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran. Pokud některá ze stran předloží návrh dodatku k této smlouvě, zavazuje se druhá strana, že se k tomuto návrhu písemně vyjádří do 14 kalendářních dnů od jeho obdržení.
2. Příkazník je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů a z tohoto důvodu je povinen archivovat originální vyhotovení smlouvy včetně jejích dodatků, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci předmětu smlouvy po dobu 10 let od zániku této smlouvy. Po tuto dobu je příkazník povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektů provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této smlouvy.
3. Smluvní vztah lze ukončit písemnou dohodou.
4. Příkazník je oprávněn smluvní vztah ukončit výpovědí z důvodu prodlení příkazce se zaplacením faktury po lhůtě splatnosti více než 2 měsíce v jednoměsíční výpovědní lhůtě, která začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž byla příkazci výpověď doručena. Příkazník je povinen nejpozději ke dni účinnosti výpovědi písemně příkazce upozornit, jaká opatření musí příkazce učinit, aby nedošlo ke vzniku škody. Příkazce do 3 pracovních dnů od doručení tohoto upozornění sdělí příkazníkovi své stanovisko ke způsobu realizace navržených opatření a tento je odsouhlasí.
5. Příkazce je oprávněn smluvní vztah ukončit výpovědí z důvodu prodlení příkazníka s plněním předmětu smlouvy nebo pokud příkazník vykonává předmět smlouvy v rozporu se smluvními podmínkami v jednoměsíční výpovědní lhůtě, která začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž byla příkazníkovi výpověď doručena. Příkazník je povinen nejpozději ke dni účinnosti výpovědi písemně příkazci sdělit, jaká opatření musí příkazce učinit, aby nedošlo ke vzniku škody. Příkazce do 3 pracovních dnů od doručení tohoto upozornění sdělí příkazníkovi své stanovisko ke způsobu realizace navržených opatření a tento je odsouhlasí.
6. Příkazce může svůj příkaz plnit předmět smlouvy ve vztahu k příkazníkovi kdykoliv písemně odvolat s účinky ke dni doručení odvolání příkazu příkazníkovi. V takovém případě je příkazce povinen příkazníkovi nahradit část odměny odpovídající realizované činnosti dle této smlouvy. Odvolání příkazu nemusí být odůvodněno. Za řádné doručení odvolání příkazu se považuje třetí den od podání zásilky k poštovní přepravě, pokud si příkazník zásilku nevyzvedne, nebo odmítne vyzvednout. Příkazník je povinen nejpozději ke dni účinnosti odvolání příkazu písemně příkazce upozornit, jaká opatření musí příkazce učinit, aby nedošlo ke vzniku škody. Příkazce do 3 pracovních dnů od doručení tohoto upozornění sdělí příkazníkovi své stanovisko ke způsobu realizace navržených opatření a tento je odsouhlasí.
7. Případná neplatnost některého z ustanovení této smlouvy nemá za následek neplatnost ostatních

ustanovení. Pro případ, že kterékoliv ustanovení této smlouvy se stane neúčinným nebo neplatným, smluvní strany se zavazují bez zbytečných odkladů nahradit takové ustanovení novým.

8. Osoby podepisující tuto smlouvu svými podpisy stvrzují platnost svých jednatelských oprávnění.
9. Písemnosti se považují za doručené i v případě, že kterákoliv ze stran jejich doručení odmítne, či jinak znemožní
10. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podepsáním přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle určitě, vážně a srozumitelně a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.
11. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu smluvní stranou, která smlouvu podepíše jako druhá v pořadí.
12. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, přičemž příkazce obdrží dvě a příkazník dvě vyhotovení.
13. Uzavření příkazní smlouvy bylo schváleno příkazcem dne 7. 3. 2023 č. usnesení 2/02/2023.

V Brně dne 23. 5. 2023

Ve Zlíně dne 29. 5. 2023

.....
za příkazníka

Ing. Martin Dufek
ředitel divize 05

.....
za příkazce

Ing. Svatopluk Březík,
předseda představenstva