

SMLOUVA O DÍLO A O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB



Uzavřená mezi těmito smluvními stranami:

Objednatel	Plzeňské městské dopravní podniky, a.s.
Zastoupený	doc. Ing. Michaela Krechovská, Ph.D., předsedkyně představenstva
Se sídlem	Denisovo nábřeží 920/12, Východní Předměstí, 301 00 Plzeň
IČO	252 20 683
DIČ	CZ25220683
Bankovní spojení:	██
Společnost Plzeňské městské dopravní podniky, a.s. je zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Plzni, oddíl B, vložka 710.	

dále jen „objednatel“

A

Zhotovitel	CIVOP s.r.o.
Zastoupený	Bc. Janem Kleinem a PhDr. Ing. Danielem Koženým, jednatelem společnosti
Se sídlem	K lindě 700/3, 190 15 Praha 9 – Satalice
IČO	481 15 398
DIČ	CZ48115398
Společnost CIVOP s.r.o. je zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 16723.	

dále jen „zhotovitel 1“

a

Zhotovitel 2	Příležitosti bez bariér s.r.o.
Zastoupený	Bc. Janem Kleinem, jednatelem společnosti
Se sídlem	Roháčova 1637/88, Praha 3 – Žižkov
IČO	290 03 440
DIČ	CZ29003440
Bankovní spojení:	██
Společnost Příležitosti bez bariér s.r.o. je zapsána v obchodním rejstříku Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 159206.	

dále jen „zhotovitel 2“

PREAMBULE

Objednatel a zhotovitel 1 a 2 uzavírají smlouvu o dílo a o poskytování služeb BOZP a PO, na jejímž základě se zhotovitelé zavázali vytvořit a zavést pro objednatele komplexní systém BOZP a PO s názvem CIVOP Systém a rovněž poskytovat objednateli komplexní služby v oblastech BOZP a PO (dále jen „smlouva“).

I. Úvodní ustanovení

- 1.1.** Zhotovitel 1 a zhotovitel 2 shodně prohlašují, že jsou oprávněni poskytovat služby v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen BOZP) a požární ochrany (dále jen PO).
- 1.2.** Zhotovitel 2 prohlašuje, že je právnickou osobou zaměstnávající více než 50 % zaměstnanců, kteří jsou osobami se zdravotním postižením (OZP) a je tak oprávněn poskytovat výrobky a služby dle § 81 odst. 2 písm. b) zák. č. 435/2004 Sb. o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (dále jako „zákon o zaměstnanosti“), jejichž odebráním a uhrazením odběratel zároveň plní svoji povinnost dle § 81 odst. 1 zákona o zaměstnanosti, zaměstnávat osoby se zdravotním postižením ve výši povinného podílu těchto osob na celkovém počtu zaměstnanců zaměstnavatele (tzv. poskytování služeb v režimu náhradního plnění). Zhotovitel 2 současně prohlašuje, že je rovněž schopen kvalifikovaně zajistit poskytování jednotlivých služeb BOZP a PO tak jak jsou sjednány touto Smlouvou.
- 1.3.** Smluvní strany sjednávají, že činnosti na úseku BOZP a PO podle této Smlouvy bude zajišťovat na základě požadavků objednatele zhotovitel 1 i zhotovitel 2, přičemž však zhotovitel 2 je povinen služby poskytovat pouze do výše Garantovaného objemu v hodnotě plnění 449.610,- Kč bez DPH za rok 2023, dle skutečné fakturace s předpokladem od 1. 6. - 31. 12. 2023, služby nad tento Garantovaný objem bude poskytovat již jen zhotovitel 1. Garantovaný objem náhradního plnění pro další kalendářní roky bude stanoven na základě potvrzovacího dopisu.
- 1.4.** Zhotovitel 2 je povinen vést o množství a hodnotě služeb poskytnutých v režimu náhradního plnění evidenci dle § 81 odst. 3 zákona o zaměstnanosti.

II. Předmět plnění

- 2.1.** Zhotovitel 1 a zhotovitel 2 se společně a nerozdílně zavazují pro objednatele v souladu se závaznými právními předpisy a technickými normami platnými v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen BOZP) a požární ochrany (dále jen PO) poskytovat komplexní služby BOZP a PO (dále jen "služby").
- 2.2.** Podrobný rozpis rozsahu jednotlivých prací a činností spojených s poskytováním služeb dle této Smlouvy je uveden v tomto článku Smlouvy, přičemž obecně platí, že zhotovitelé jsou povinni poskytovat služby objednateli tak, aby měl objednatel plněny základní povinnosti v oblasti BOZP a PO. Zhotovitelé budou objednateli poskytovat zejména následující služby:

A. Vstupní analýza BOZP a PO

Do 1 měsíce od nabytí účinnosti této Smlouvy bude realizován 2 denní podrobný audit dokumentace BOZP a PO a projita pracoviště s analýzou aktuální dokumentace BOZP a PO. Bude nastaven věcný a časový harmonogram činností a následně zpracování/aktualizací dokumentace. Rozsah činností je uveden v tabulce níže:

Vstupní audit analýza stavu BOZP a PO	
<input checked="" type="checkbox"/>	Detailní prověření stávající dokumentace BOZP a PO z hlediska dodržování všeobecně závazných právních předpisů
<input checked="" type="checkbox"/>	Prověření stávajícího systému činností v oblasti BOZP a PO (např. školení, kontrola pracovišť, revize apod.)
<input checked="" type="checkbox"/>	Prohlídku pracovišť společností a jejich provozních prostorů
<input checked="" type="checkbox"/>	Vyhodnocení zjištění z auditů a návrh opatření potřebných k zajištění potřebných kroků na odstranění nedostatků
<input checked="" type="checkbox"/>	Zpracování akčního plánu (věcný a časový harmonogram)

B. Realizace komplexních služeb BOZP a PO

V rámci poskytování komplexních služeb předpokládáme postupné přepracování dokumentace BOZP a PO dle nastaveného harmonogramu a pravidelné kontrolní návštěvy pracovišť.

Navrhovaný interval návštěv pracovišť BOZP a PO na území města Plzně je:

Centrála + zákaznické centrum (Denisovo nábřeží 12) -	1x za 12 měsíců
Tylova, Podmostní 4 + Truhlářská 5, Klatovská 12	1x za 12 měsíců
Vozovna - Slovany -	2x za týden
Vozovna - Karlov -	1x za 3 měsíce
Objekty na konečných zastávkách -	1x za 12 měsíců
Měsírný -	1x za 6 měsíců

Základní činnosti BOZP a PO	
Kontrolní činnosti	
<input checked="" type="checkbox"/>	Jedná se o plnění veškerých legislativních požadavků v oblasti BOZP a PO, zejm. zajištění zkušenými pracovníky OZO (BOZP / PO)
<input checked="" type="checkbox"/>	Periodické preventivní kontroly BOZP a PO a roční kontroly BOZP na všech pracovištích objednavatele dle stanoveného harmonogramu včetně vypracování podrobné zprávy z kontroly
<input checked="" type="checkbox"/>	Zpráva z kontroly bude vyhotovena v elektronické podobě s připojením fotodokumentace
<input checked="" type="checkbox"/>	Identifikace závad a nedostatků BOZP a PO dle platných právních předpisů, určení odpovědností, včetně určení návrhů na odstranění nedostatků společně s kontaktní osobou
<input checked="" type="checkbox"/>	Rámcový dohled nad systémem školení BOZP a PO
<input checked="" type="checkbox"/>	Rámcový dohled nad systémem revizí a kontrol a pomoc při jejich zajišťování
<input checked="" type="checkbox"/>	Sledování pracovního prostředí a zpracování návrhů na zlepšení
<input checked="" type="checkbox"/>	Sledování stavu a zajištění/doporučení bezpečnostního a informačního značení na pracovištích a značení ve vztahu k požární ochraně
<input checked="" type="checkbox"/>	Rámcové sledování vybavenosti první pomoci – upozornění na nedostatky v rámci kontrolních dnů, odpovědnost za doplňování lékárníčky má vedoucí odpovědného úseku
<input checked="" type="checkbox"/>	Zajištění okamžité konzultace a případné asistence při mimořádných událostech, pracovních úrazech a požárech.
<input checked="" type="checkbox"/>	Na vyžádání účast při kontrolách státních orgánů nebo při mimořádných událostech, pracovních úrazech a požárech, kontrolách poskytovatele lékařských služeb (PLS) a na jednání komise pro odškodňování pracovních úrazů.
<input checked="" type="checkbox"/>	Poradenství v oblasti BOZP a PO při provozních, technologických nebo stavebních změnách a opatřeních
<input checked="" type="checkbox"/>	Zajištění součinnosti a zastupování PMDP, a.s. při jednání s orgány státního dozoru včetně fyzické účasti při kontrolách (OIP, KHS, PO...).
<input checked="" type="checkbox"/>	Příprava podkladů pro proškolení dodavatelů pro předání pracoviště/staveniště v rámci provádění zakázek pro PMDP vč. zpracování rizik
Dokumentace	
<input checked="" type="checkbox"/>	Vedení, resp. zpracování, kontrola a aktualizace dokumentace BOZP a PO (ve spolupráci s objednatelem bude vedena ve stávajícím systému správy dokumentace Eisod)
<input checked="" type="checkbox"/>	Aktualizace vyhledaných a vyhodnocených pracovních rizik, návrhy nápravných opatření a kontrola plnění v návaznosti na legislativní změny
<input checked="" type="checkbox"/>	Zpracování rizik pro vzájemné předání s dodavateli / subdodavateli (platí pro pracoviště i stavby)
<input checked="" type="checkbox"/>	Aktualizace začlenění dle požárního nebezpečí, požární poplachové směrnice, organizace požární ochrany v návaznosti na legislativní změny
<input checked="" type="checkbox"/>	Aktualizace směrnice pro poskytování osobních ochranných pracovních prostředků (v návaznosti na aktualizaci vyhledaných rizik) v návaznosti na legislativní změny a požadavky objednatele dle jeho interních potřeb
<input checked="" type="checkbox"/>	Posouzení, aktualizace a zpracování vnitřních předpisů z oblasti BOZP včetně provozních řádů.
<input checked="" type="checkbox"/>	Vypracovávání povinných hlášení a výkazů požadovaných legislativou.
<input checked="" type="checkbox"/>	Aktualizace začlenění do kategorií dle požárního nebezpečí v návaznosti na legislativní změny
<input checked="" type="checkbox"/>	Aktualizace kategorizace prací – vyhodnocení faktorů v návaznosti na legislativní změny a organizační změny ve společnosti
<input checked="" type="checkbox"/>	Aktualizace místních provozně-bezpečnostních předpisů dle specifik provozu (např. řád skladu, bezpečná práce u PC, manipulace s břemeny, manipulační vozíky apod.) v návaznosti na legislativní změny
<input checked="" type="checkbox"/>	Pravidelná kontrola aktuálnosti dokumentace v návaznosti na změny provozu a pracovních činností dle informací kontaktní osoby a návrh řešení z hlediska BOZP a PO.

SMLOUVA O DÍLO A O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB



- Aktualizace osnov školení v návaznosti na změny v provozu
- Aktualizace školící příručky pro vedoucí v návaznosti na změny v provozu vč. prezentace
- Realizace školení dle bodu níže včetně přípravy školících materiálů
- Poradenství v rámci kontrolních dnů a návrhy nápravných opatření

C. Školení BOZP a PO s lektorem

Školení formou lektora probíhá přímo v prostorách zákazníka, anebo formou videokonference. V rámci poskytovaných komplexních služeb se předpokládá, že zhotovitel bude provádět základní zákonná školení BOZP, PO a další speciální školení zajistí dle potřeb objednatele. Při školení (do 5 osob včetně) mimo kontrolu, se účtuje minimální fakturace 2.990,- Kč včetně dopravy.

Školení BOZP a PO formou školení s lektorem	Cena za osobu v Kč bez DPH
<input checked="" type="checkbox"/> Periodické školení vedoucích zaměstnanců z oblasti BOZP a PO včetně rozšíření o nakládání s chem. látkami (s lektorem), <input checked="" type="checkbox"/> Odborná příprava preventivních požárních hlídek (s lektorem), v rámci následné kontroly <input checked="" type="checkbox"/> Příručka pro školení zaměstnanců vyškolenými vedoucími zaměstnanci <input checked="" type="checkbox"/> Vstupní školení nových zaměstnanců (v rozsahu max. 2 termíny/měsíc) <input checked="" type="checkbox"/> Školení řidičů (v rozsahu max. 50 termínů/rok dle předem stanoveného ročního plánu)	V ceně služeb v rámci pravidelné kontroly [redacted] hod.
<input checked="" type="checkbox"/> Školení zaměstnanců z oblasti BOZP a PO (s lektorem) <input checked="" type="checkbox"/> Školení VZV (základní i opakované s lektorem) <input checked="" type="checkbox"/> Školení nakládání s chem. látkami (s lektorem) <input checked="" type="checkbox"/> Školení práce ve výškách (s lektorem) <input checked="" type="checkbox"/> Školení první pomoci (s lektorem) <input checked="" type="checkbox"/> Další speciální školení dle požadavku, potřeby a počtu osob	Samostatná kalkulace

D. Asistenční služby

Asistenční služby CIVOP s.r.o.	Cena v Kč bez DPH
<input checked="" type="checkbox"/> CIVOP Asistence – možnost využití asistenčních služeb v krizových situacích BOZP a PO (za krizové situace se považují těžké pracovní úrazy a ohlášení kontroly státního dozoru, KHS, OIP, HZS) – dojezd do 24-48 hodin. *Asistence je v ceně služeb při spojení s pravidelnou kontrolou BOZP a PO další případy jsou účtovány standardní hodinovou sazbou 790,-/hod.	[redacted]
<input checked="" type="checkbox"/> Poradenství, korektura jednotlivých záznamů o pracovních úrazech + zaškolení odpovědné osoby z administrativy spojené s odesláním PÚ	V ceně služeb
<input checked="" type="checkbox"/> CIVOP Hot-line – možnost využití klientské linky (nonstop) v období následných služeb v případě krizových situací 24 hod denně 7 dní v týdnu	[redacted]

E. Adresa pracoviště, pro které budou poskytovány služby na základě této smlouvy:

Adresa provozovny	Centrála + Zákaznické centrum : Denisovo nábřeží 920/12 Provozovny: Tylova ul. 297/12 Podmostní 4 a Truhlářská 5 Klatovská 12 Vozovna Slovany Vozovna Karlov Objekty na konečných zastávkách- 28 objektů k datu uzavření Smlouvy Měniřny - 11 objektů k datu uzavření Smlouvy
--------------------------	--

F. Klientské bonusy CIVOP s.r.o.

Bonusy společnosti CIVOP s.r.o.	Cena v Kč bez DPH
<input checked="" type="checkbox"/> Zasílání klientského Newsletteru <input checked="" type="checkbox"/> Šanon CIVOP System® (včetně knih BOZP a PO) při zavedení systému <input checked="" type="checkbox"/> CIVOP Garance – pojištění na kvalitu našich služeb až do výše 30.000.000,- Kč <input checked="" type="checkbox"/> CIVOP Garance Plus – Profesionální pojištění nastavené zejména pro případy pokut ze strany dozorových orgánů do výše 1.000.000 Kč	[redacted]

H. Manažerská webová aplikace CIVOP

Základní informace o aplikaci:

Jedná se o webovou aplikaci CIVOP napojenou na Interní informační systém. Webová aplikace má responzivní zobrazení s optimalizací na mobilní zařízení a tablety. Data jsou uložena na zabezpečeném serveru v zašifrované podobě s individuálním přístupem. Zobrazovaná data jsou denně aktualizována. Databáze umožňuje náhled všech poboček klienta s vybranými aktivitami BOZP a PO/OŽP/REVIZÍ realizovanými zhotovitelem u objednatele a zjednodušuje tak manažerskou práci. Aplikace

umožňuje Zobrazení všech realizovaných i plánovaných aktivit, které zhotovitel pro objednatele poskytuje vč. příslušných výstupů.

Aplikace obsahuje vždy **základní modul**, který obsahuje složky: **Úvod** – tato hlavní sekce obsahuje základní informace, kontakty a návody; **Přehled úloh** - tato sekce obsahuje kalendářní přehled realizovaných i plánovaných aktivit u zákazníka s možností detailnějšího zobrazení; **závady a zjištění** – tato sekce obsahuje identifikované závady a zjištění z kontrol specialistů zhotovitele vč. příslušných výstupů a možnost vkládání odstranění závad zástupci objednatele; **dokumentace** - v sekci dokumentace je umožněno prvotní nastavení složek „na míru“ objednatele a následné ukládání zpracované dokumentace pro zákazníka; **aktuality** – v této sekci jsou nahrány veškeré vytvářené newslettery zhotovitele s možností vyhledávání; **legislativa** – zde je ukládán aktuální registr legislativy vč. starších včetně starších verzí s možností vyhledání.

Aplikace umožňuje vkládání dalších speciálních modulů vč. univerzálního modulu.

Manažerská webová aplikace CIVOP	
Základní poskytovaný modul umožňuje	Cena v Kč bez DPH
<input checked="" type="checkbox"/> Zobrazení všech poboček klienta se všemi aktivitami BOZP a PO/ŽP/REVIZÍ <input checked="" type="checkbox"/> Přehled realizovaných i plánovaných aktivit vč. veškerých výstupů v pdf <input checked="" type="checkbox"/> Evidence závad uvedených ve zprávách z kontrol BOZP a PO/ŽP/REVIZÍ + možnost vkládání vlastních závad <input checked="" type="checkbox"/> Filtrace dle poboček, čísel poboček, závad, typů úloh a časového rozmezí vč. online manažerského přehledu s výstupem do grafu či excelu <input checked="" type="checkbox"/> Možnost vkládání vybrané dokumentace BOZP a PO/ŽP v elektronické podobě na jednotlivé pobočky či v rámci celé sítě dle domluvené struktury <input checked="" type="checkbox"/> Umožnění přidělování práv administrátorem klienta <input checked="" type="checkbox"/> Vkládání vybraných dat objednatelem do limitu 3 GB	[REDACTED]
<input checked="" type="checkbox"/> Modul Evidence Úrazů (elektronická kniha úrazů vč. el. formuláře) <input checked="" type="checkbox"/> Modul skoronehod/nebezpečných situací (vč. mobilní aplikace pro zadávání dat, s úpravou sloupců „na míru“ zákazníkovi)	[REDACTED]
<input checked="" type="checkbox"/> Přehled právních předpisů <input checked="" type="checkbox"/> Klientský Newsletter <input checked="" type="checkbox"/> Vstupní zaškolení s praktickou ukázkou práce ve webové aplikaci	[REDACTED]
Možnost rozšíření o další speciální moduly	Cena v Kč bez DPH
<input checked="" type="checkbox"/> Modul Systém Evidence Revizí <ul style="list-style-type: none"> ○ Optický archív (scany revizních zpráv) ○ Lhůtník revizí (online data ze servisního modulu) <input checked="" type="checkbox"/> Modul Evidence Školení (kompletní evidence školení vč. upozorňování na blížící se termíny, data o nástupech/výstupech vybírá ze systému objednatele) <input checked="" type="checkbox"/> Modul Evidence PLS (kompletní evidence PLS vč. upozorňování na blížící se termíny, data o nástupech/výstupech vybírá ze systému objednatele) <input checked="" type="checkbox"/> Modul Audit – speciální interní či externí audity klienta s bodovým hodnocením <input checked="" type="checkbox"/> Prázdné moduly s úpravou na míru potřebám zákazníka (nap. Autopark) <input checked="" type="checkbox"/> V ceně služeb je úvodní nastavení modulu na míru potřebám společnosti, následné plnění modulu obvykle realizují odpovědní vedoucí objednatele.	Samostatná kalkulace
<input checked="" type="checkbox"/> Další doprogramování změn nad rámec standardní struktury – dle možností systému a potřeb a požadavků objednatele (např. notifikace aj.) <input checked="" type="checkbox"/> Prostor pro ukládání interní dokumentace - základní poskytovaný modul obsahuje prostor pro ukládání dat objednavatelem do výše 3GB. Za každých 3GB dat nad rámec limitu je poplatek 400,-/měsíčně	Do 3 GB dat v ceně služby

2.3. Objednatel je oprávněn požadovat po zhotovitelích i další služby nad rámec základního rozsahu sjednaného v čl. 2.2 této Smlouvy. Další možné služby, které je objednatel oprávněn požadovat a zhotovitelé povinni za podmínek této Smlouvy poskytnout, jsou obsahem přílohy č. 4 této Smlouvy vč. položkových cen s tím, že tyto částky budou rovněž fakturovány v režimu náhradního plnění a objednávány na základě samostatných objednávek vztahujících se k této Smlouvě.

2.4. Objednatel se zavazuje zaplatit za provedení díla a poskytování služeb cenu sjednanou v této Smlouvě, a to způsobem a dle vyúčtování dále sjednaného v této Smlouvě.

III. Cena

3.1. Za služby uvedené v čl. 2.2 této Smlouvy se objednatel zavazuje zhotovitelům zaplatit částku ve výši [REDACTED],- Kč bez DPH, a to za každý měsíc, ve kterém byly služby řádně a včas provedeny.

3.2. Cenový rozpad komplexních služeb je následující a jedná se o obchodní tajemství.

SMLOUVA O DÍLO A O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

Cena za komplexní služby BOZP a PO	Cena v Kč bez DPH	poznámka
<input checked="" type="checkbox"/> CENA ZA KOMPLEXNÍ SLUŽBY BOZP A PO Centrála+zákaznické centrum, Tylova, Podmostní 4, Truhlářská 5, Klatovská 12 - Frekvence kontrol: 1x za 12 měsíců (předpoklad 5 provozoven)	██████████ provozovna	Měsíční paušální platba
<input checked="" type="checkbox"/> CENA ZA KOMPLEXNÍ SLUŽBY BOZP A PO Vozovna - Slovany - Frekvence kontrol: 2x za týden	██████████	Měsíční paušální platba
<input checked="" type="checkbox"/> CENA ZA KOMPLEXNÍ SLUŽBY BOZP A PO Vozovna - Karlov - Frekvence kontrol: 1x za 3 měsíce	██████████	Měsíční paušální platba
<input checked="" type="checkbox"/> CENA ZA KOMPLEXNÍ SLUŽBY BOZP A PO Objekty na konečných zastávkách - Frekvence kontrol: 1x za 12 měsíců (předpoklad 28 provozoven)	██████████ provozovna	Měsíční paušální platba
<input checked="" type="checkbox"/> CENA ZA KOMPLEXNÍ SLUŽBY BOZP A PO Měsírný - Frekvence kontrol: 1x za 6 měsíců (předpoklad 11 provozoven)	██████████ provozovna	Měsíční paušální platba
<input checked="" type="checkbox"/> Manažerská webová aplikace CIVOP	██████████ společnost	Měsíční paušální platba
<input checked="" type="checkbox"/> Cena celkem		Měsíční paušální platba
<input checked="" type="checkbox"/> Zpracování projektové dokumentace PO – Požární bezpečnostní řešení stavby, dok. zdolávání požáru, evakuačních plánů <input checked="" type="checkbox"/> Zpracování speciální dokumentace BOZP - dok. ochrany před výbuchem, měření pracovního prostředí <input checked="" type="checkbox"/> Zpracování dokumentace ISO 14001/45001		Samostatná kalkulace

***cena zahrnuje i náklady na dopravu a vybavení specialisty (PC, mobil, apod.) i veškerý odborný a administrativní backoffice.**

3.3. Ceny za jednotlivé činnosti poskytování služeb nad rámec základního sjednaného rozsahu jsou detailně uvedeny v příloze č. 4 této Smlouvy.

3.4. Objednatel podpisem této smlouvy souhlasí s tím, že výše odměny za poskytované služby může být zhotovitelem jednostranně zvyšována vždy s účinností k 1. lednu kalendářního roku, a to o procento/a inflace indexu růstu spotřebitelských cen ČSÚ v předchozím kalendářním roce. Pokud zhotovitel objednateli písemně neoznámí nejpozději do 31.3. kalendářního roku využití tohoto práva, platí, že odměna za poskytované služby pro daný kalendářní rok se nemění, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.

IV. Doba plnění

4.1. Zhotovitelé se zavazují realizovat do 1 měsíce od nabytí účinnosti této Smlouvy podrobný audit dokumentace BOZP a PO, projít pracoviště s analýzou aktuální dokumentace BOZP a PO následně zpracovat věcný a časový harmonogram činností a poté v určených intervalech poskytovat následné komplexní služby BOZP a PO v rozsahu stanoveném v čl. II. odst. 2.2 této Smlouvy tak, aby dílo i nadále plnilo svoji funkci a účel.

V. Odpovědnost za vady

5.1. Zhotovitel 1 prohlašuje, že uzavřel pojistnou smlouvu s Českou pojišťovnou, a.s. (č. poj. smlouvy 50313168-17) na pojištění odpovědnosti za škodu na poradenskou činnost v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany.

5.2. Zhotovitel 1 a 2 odpovídají za vady způsobené porušením povinností vyplývajících z této smlouvy v době platnosti této smlouvy společně a nerozdílně, přičemž každý jeden z nich v plném rozsahu ručí i za závazky druhého zhotovitele a jsou povinni nahradit objednateli škodu, jestliže vznikla prokazatelným porušením povinností zhotovitele 1 a 2 vyplývajících z této smlouvy v případě, že mu objednatel prokazatelně poskytl patřičnou součinnost vyžadovanou zhotovitelem.

5.3. Zhotovitel 1 a 2 neodpovídá za žádné škody, finanční postihy či pokuty, které vznikly objednateli v době platnosti této smlouvy, jestliže jsou následkem událostí (např. kontrol státního odborného dozoru, vzniklého pracovního úrazů, nemoci z povolání, požárů či jiných krizových situací), k nimž došlo před začátkem platnosti této smlouvy.

5.4. V dalším platí ustanovení § 2615 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“).

VI. Platební podmínky

6.1. Bez ohledu na to, který ze zhotovitelů služby poskytl, vždy Zhotovitel 2 vystaví za poskytnuté služby BOZP, PO v daném kalendářním měsíci fakturu, která je splatná do 30 dnů od jejího vystavení, nejpozději do 21 dnů od jejího doručení

objednateli. Fakturu je zhotovitel 2 povinen doručit objednateli vždy do 15. dne měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byly služby podle této Smlouvy poskytnuty. Závazek objednatele zaplatit cenu díla a služeb je splněn okamžikem odesání placené částky z účtu objednatele. Vzájemné vztahy mezi zhotovitelem 1 a zhotovitelem 2 budou vypořádány mezi nimi.

6.2. Ve faktuře vystavené za služby poskytnuté v režimu náhradního plnění Zhotovitel 2 jednoznačně uvede, že se jedná o „služby poskytnuté v režimu náhradního plnění“. Pouze takto označený daňový doklad pak bude Zhotovitelem 2 po jeho řádném uhrazení objednatelem zahrnut do evidence vedené dle § 81 odst. 3 zákona o zaměstnanosti objemu o poskytnutého náhradního plnění a pouze takový řádně uhrazený daňový doklad může být objednatelem nárokován jako uznatelný pro účely náhradního plnění (resp. plnění povinnosti dle § 81 odst. 1 zákona o zaměstnanosti).

6.3. Objednatel si vyhrazuje právo vrátit faktury zhotoviteli 2 v případě, že by obsahovaly nesprávné nebo neúplné údaje. Toto právo má objednatel do data splatnosti faktur.

6.4. Fakturace služeb bude probíhat měsíčně, výhradně elektronicky se zasláním e-mailu od fakturantky zhotovitele 2 na dohodnutý e-mail objednatele: [REDAKCE]. E-mail od fakturantky zhotovitele 2 má podobu úředně platného elektronického podpisu od oprávněné certifikační autority. V případě nefunkčnosti e-mailu objednatele bude faktura zaslána písemně.

6.5. V případě nedodržení splatnosti může zhotovitel 2 naúčtovat úrok z prodlení ve výši 0,1% z fakturované částky za každý den prodlení, současně jsou zhotovitel 1 a zhotovitel 2 oprávněni pozastavit poskytování dalších služeb; o pozastavení bude objednatel předem písemně vyrozuměn a bude mu poskytnuta lhůta pro sjednání nápravy.

6.6. Jestliže je objednatel v prodlení se splacením 2 faktur najednou, má zhotovitel 1 a/nebo zhotovitel 2 právo odstoupit od smlouvy bez ztráty nároku na uhrazení pohledávek objednatelem. Odstoupení je účinné okamžikem doručení objednateli s tím, že práva a povinnosti všech stran Smlouvy zanikají s účinky ex nunc.

VII. Závazky objednatele, podmiňující plnění zhotovitele

7.1. Objednatel je povinen poskytovat zhotoviteli 1 a 2 všechny podklady a informace nutné k uskutečnění díla a poskytování služeb - např. informace o počtu vedoucích zaměstnanců, zaměstnanců, mužů a žen, popis pracovních pozic apod., dále zpřístupnit všechna pracoviště, aby dodavatel mohl dílo realizovat, předat mu při podpisu smlouvy adresy svého sídla, resp. všech poboček a bez odkladu písemně oznamovat případné změny. Objednatel umožní přístup k systému dokumentace (Fisod), zejména k dokumentaci BOZP a PO. Objednatel bude realizovat vedení resp. zpracování, kontrolu a aktualizaci dokumentace BOZP a PO ve spolupráci s objednatelem ve stávajícím systému správy dokumentace Eisod.

7.2. Objednatel prohlašuje, že osoby, které za něho budou jednat se zhotovitelem 1 a 2 při jakýchkoli činnostech realizovaných při plnění této smlouvy mají oprávnění a zmocnění objednatele zastupovat, tedy mají právo jednat jménem a na účet objednatele a objednatel zavazuje k plněním vůči zhotoviteli.

7.3. Při vzniku krizové situace BOZP a PO (smrtelného pracovního úrazu, požáru či ohlášení kontroly státního dozoru), je objednatel povinen o této skutečnosti do 24 hodin od jejího vzniku informovat zhotovitele 1, a to písemně e-mailem na: [REDAKCE] a dále poskytovat zhotoviteli 1 a 2 potřebnou součinnost, aby bylo možné předejít pokutám ze strany orgánů státního odborného dozoru či jiné škodě. K prokazatelnému informování ze strany objednatele dojde, je-li informace o krizové situaci BOZP a PO potvrzena (e-mailem, písemně) ze strany zhotovitele 1 anebo je-li odeslána do datové schránky zhotovitele 1.

7.4. Neposkytne-li objednatel zhotoviteli 1 a 2 patřičnou součinnost dle bodů 6.1, 6.2 a 6.3 nenese zhotovitel 1 ani 2 žádnou odpovědnost za vznik případných škod či finančních postihů ze strany státního odborného dozoru vůči objednateli.

7.5. Zavedením komplexního systému CIVOP System® se rozumí realizace vstupní kontrolní návštěvy (a případných dalších návštěv, je-li tak sjednáno, či je-li to nezbytné s ohledem na charakter provozu Objednatele), na základě níž je zjištěn stávající stav, a poskytnutí souboru služeb, dokumentů, materiálů a činností v rozsahu dle této smlouvy a v souladu se závaznými právními předpisy a technickými normami.

7.6. Objednatel, u kterého byl zaveden komplexní systém BOZP a PO CIVOP System®, může využívat tento systém pouze pro svoje potřeby po dobu platnosti a účinnosti smlouvy a pouze na pracovištích, na nichž byl systém oficiálně zaveden. Objednatel je pro tato pracoviště oprávněn jednotlivé dokumenty pro svoje potřeby kopírovat a zálohovat.

7.7. Objednatel se zavazuje, že po dobu trvání této smlouvy ani v období 12 měsíců ode dne skončení této smlouvy neuzavře pracovní právní, obchodní či jiný obdobný vztah se zaměstnancem či bývalým zaměstnancem Zhotovitele v oblasti BOZP, PO, který realizoval služby pro objednatele na základě této smlouvy, pokud nebude Zhotovitelem 1 schváleno. Za každé jednotlivé porušení má Zhotovitel nárok na úhradu smluvní pokuty ve výši 800 000,- Kč, Objednatel se zavazuje takovou smluvní pokutu Zhotoviteli uhradit. Tímto není dotčeno právo Zhotovitele na úhradu případné škody.

VIII. Závazky zhotovitele

8.1. Zhotovitel 1 i 2 se zavazuje zhotovit dílo a poskytovat služby sjednané touto smlouvou v souladu s platnými právními předpisy a příslušnými technickými normami a s potřebnou odbornou erudicí a péčí, aby byla dodržena patřičná kvalita. Pokud by v průběhu účinnosti této smlouvy došlo ke změně právních předpisů či příslušných technických norem, je povinností zhotovitele 1 a 2 uvést zavedenou dokumentaci, popř. pokračovat v poskytování služeb v souladu s těmito změnami a ve lhůtách danými novými právními předpisy či technickými normami.

8.2. Zhotovitel 1 a 2 se zavazují při výkonu služeb sjednaných v této smlouvě respektovat rozhodnutí objednatele v případě, že jim budou písemně oznámena a nebudou v rozporu s platnými právními předpisy a technickými normami s tím, že jsou povinni upozornit na možné negativní důsledky jeho rozhodnutí, včetně důsledků, které by mohly ovlivnit bezpečnost práce a požární ochranu na pracovištích objednatele. V takovém případě bude vyhotoven dodatek ke smlouvě s tím, že specifikovaná činnost byla provedena na výslovnou žádost objednatele a objednatel přebírá odpovědnost za škody vzniklé na základě jeho rozhodnutí.

IX. Ostatní ujednání

9.1. Zhotovitel 1 a 2 disponuje potřebnými osvědčeními a oprávněními pro poskytování služeb BOZP a PO a odpovídá za kvalitu svých doporučení a jejich soulad s právními předpisy v době trvání této smlouvy.

9.2. Zhotovitel 1 neodpovídá za plnění povinností Objednatel a Zhotovitele 2 uložených právními předpisy v souvislosti s tzv. režimem náhradního plnění.

9.3. Všechny strany se zavazují zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které se dozvěděly v souvislosti s plněním této smlouvy.

9.4. Smluvní strany se dohodly ve smyslu občanského zákoníku, že všechny informace, které si poskytly při přípravě, uzavírání a realizaci této smlouvy, považují za důvěrné. Proto strana, které byly informace poskytnuty, nesmí je prozradit třetí osobě a ani použít v rozporu s jejich účelem pro své potřeby.

9.5. Smluvní strany se dohodly, že zhotovitel 1 a 2 může uvádět jméno objednatele v seznamu referencí firmy CIVOP s.r.o., který se týká poskytování komplexních služeb BOZP, PO.

X. Závěrečná ustanovení

10.1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou do 31. 5. 2025.

10.2. Pokud nebylo v této smlouvě ujednáno jinak, řídí se tato smlouva zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem.

10.3. Všechny strany podepisují tuto smlouvu ze svobodné vůle a bez jakéhokoliv nátlaku.

10.4. Tato smlouva může být vypovězena každou ze smluvních stran s šestiměsíční výpovědní dobou, která počíná běžet měsícem následujícím po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena poslednímu adresátu výpovědi. K platnosti výpovědi se vyžaduje písemná forma a v případě výpovědi dané objednatelem doručení oběma zbývajícím stranám. Během výpovědní doby jsou strany povinny plnit řádně své závazky sjednané touto smlouvou. Každá ze smluvních stran má právo odstoupit od smlouvy v případě, že druhá smluvní strana poruší smlouvu podstatným způsobem.

10.5. Licence pro školení E-learningu se uzavírá na dobu určitou 12 měsíců s automatickou prolongací vždy o dalších 12 měsíců, pokud se strany nedohodnou jinak. V případě dřívějšího ukončení smluvního vztahu ze strany objednatele před uplynutím 12 měsíční doby bude doúčtována částka ve výši všech měsíčních splátek licence, které zbývají do konce 12 měsíčního období. Tento doplatek je splatný jednorázově ve faktuře za poslední měsíc služeb.

10.6. Smluvní strany se zavazují vyvinout maximální úsilí k tomu, aby veškeré spory, které mezi nimi vzniknou při realizaci této smlouvy či v souvislosti s ní, byly řešeny dohodou. Nedojde-li k dohodě na smírném vyřešení sporu, bude spor řešen věcně a místně příslušným soudem.

10.7. Veškeré změny a doplňky této smlouvy musí být učiněny písemně formou číslovaného dodatku k této smlouvě s podpisy obou stran. Každý dodatek se vždy stává nedílnou součástí této smlouvy.

10.8. Dojde-li v průběhu poskytování služeb k významnému rozšíření společnosti nebo stěhování nebo změně počtu provozoven objednatele, budou po společné dohodě upraveny smluvní podmínky vč. cenových podmínek za poskytování služeb, a to písemným dodatkem k této Smlouvě.

10.9. V případě, že dojde za účinnosti této smlouvy ke změně právních předpisů upravujících poskytování služeb v režimu náhradního plnění, zavazují se smluvní strany k bezodkladnému uzavření dodatku k této dohodě, kterou bude upravena činnost Zhotovitele 2 při zachování smyslu této dohody.

10.10. Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatné nebo neúčinné, nedotýká se tato neplatnost ostatních ustanovení. Smluvní strany se zavazují jedním nahradit neplatné nebo neúčinné ustanovení ustanovením platným a účinným, které bude zamýšlenému smluvnímu účelu neplatného nebo neúčinného ustanovení pokud možno nejbližší.

10.11. Tato smlouva nabývá platnosti okamžikem podpisu všech stran a účinnosti dne **1. 6. 2023**. Tato smlouva bude objednatelem zveřejněna v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva obsahuje obchodní tajemství a v registru smluv nebudou zveřejněny jednotkové ceny služeb.

10.12. Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Kontaktní osoby za objednatele a poskytovatele

Příloha č. 2 – Smlouva o zpracování osobních údajů

Příloha č. 3 – Osvědčení o pojištění

Příloha č. 4 - Specifikace dalších služeb nabízených zhotoviteli a jejich jednotkové ceny

10.13. Tato smlouva je uzavírána elektronicky ve formátu pdf s elektronickým podpisem statutárních orgánů, nebo jejich zástupců dle plné moci.

7

XI. Potvrzení smlouvy včetně příloh

11.1. Za objednatele:
(elektronický podpis)

doc. Ing. Michaela Krechovská, Ph.D., předsedkyně
představenstva

11.2. Za zhotovitele 1:
(elektronický podpis)

Bc. Jan Klein a PhDr. Ing. Daniel Kožený, jednatelé společnosti

1. Kontaktní osoby objednatele a zhotovitele

Kontaktní osoby za objednatele

Popis kontaktu	Kontaktní osoba	Kontakty (tel./e-mail)
Obchodní jednání a řešení smluvního vztahu	[REDACTED]	[REDACTED]
Odborné záležitosti v otázce řešení BOZP a PO	[REDACTED]	[REDACTED]

Kontaktní osoby za zhotovitele

Popis kontaktu	Kontaktní osoba	Kontakty (tel./e-mail)
Odborné záležitosti BOZP a PO, projektové řízení	[REDACTED]	[REDACTED]
Odpovědný vedoucí zodpovědný za dodávku služeb BOZP a PO	[REDACTED]	[REDACTED]
Obchodní jednání a řešení smluvního vztahu	[REDACTED]	[REDACTED]
Team manažer revizí a kontrol	[REDACTED]	[REDACTED]
Koordinátor oddělení BOZP a PO	[REDACTED]	[REDACTED]
Administrátorka elektronických aplikací – webové aplikace	[REDACTED]	[REDACTED]
E-learning administrátor CIVOP	[REDACTED]	[REDACTED]
Hot-line	Kontaktní telefon pro řešení Vážných pracovních úrazů, požárů a kontrol dozorových orgánů (volat po nezastižení přiděleného specialisty)	[REDACTED]

Tyto jmenované osoby na obou stranách budou disponovat potřebnými podmínkami a pravomocemi, aby mohli poskytovat zhotovitelům nezbytnou součinnost, spolupracovat na odstranění nedostatků, řešit komunikaci a případné krizové situace. Případná změna kontaktní osoby musí být oznámena druhé straně. Zejména dlouhodobé změny ve složení specialistů zhotovitele budou oznámeny a odsouhlaseny s kontaktní osobou objednatele.

Tuto smlouvu o zpracování osobních údajů (dále jen „**Smlouva**“), uzavírají dnešního dne, měsíce a roku následující smluvní strany:

CIVOP s.r.o., se sídlem K lindě 700/3, Satalice, 190 15 Praha 9, IČO: 48115398, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 16723, (dále jen „**Zpracovatel 1**“),

a

Příležitost bez bariér s.r.o., se sídlem Roháčova 1637/88, PSČ 130 00 Praha 3 - Žižkov, IČO: 29003440, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 159206, (dále jen „**Zpracovatel 2**“),

a

Plzeňské městské dopravní podniky, a.s., se sídlem Denisovo nábřeží 920/12, Východní Předměstí, 301 00 Plzeň, IČO: 25220683, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Plzni, oddíl B, vložka 710 (dále jen „**Správce**“).

Správce a Zpracovatel jsou dále označováni také jako „**Smluvní strana**“ nebo společně jako „**Smluvní strany**“.

1. Úvodní ustanovení

Smluvní strany vzájemně prohlašují a potvrzují, že mezi sebou uzavírají tuto Smlouvu vycházející z toho, že:

- 1.1. Zpracovatel a Správce mezi sebou uzavřeli smlouvu o poskytování služeb v platném znění (dále jen „**Smlouva o poskytování služeb**“), na základě které se Zpracovatel jako zhotovitel zavázal k poskytování služeb Správci jako objednateli, a to služeb v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „**BOZP**“), požární ochrany (dále jen „**PO**“), ochrany životního prostředí (dále jen „**OŽP**“) a oblastí revizí a kontrol, komplexní systém BOZP a PO, a s tím související následně služby BOZP, PO, OŽP, revizí a kontrol, to vše blíže specifikované v čl. X. Smlouvy o poskytování služeb (dále jen „**Služby**“).
- 1.2. Zpracovatel v rámci poskytování Služeb dle Smlouvy o poskytování služeb zpracovává pro Správce osobní údaje, a to za podmínek stanovených v této Smlouvě a Smlouvě o poskytování služeb.

2. Předmět smlouvy

- 2.1. Předmětem této Smlouvy je stanovení vzájemných práv a povinností Smluvních stran v souvislosti se zpracováváním osobních údajů Zpracovatelem pro Správce v rámci plnění Smlouvy o poskytování služeb.

3. Účel a předmět zpracování osobních údajů

- 3.1. Zpracovatel je na základě Smlouvy o poskytování služeb povinen zpracovávat pro Správce osobní údaje pro účely poskytování Služeb vymezených Čl. X Smlouvy o poskytování služeb (dále jen „**Účely**“), a to nejdéle po dobu trvání této Smlouvy (dále jen „**Doba zpracování**“).
- 3.2. Předmětem zpracování jsou identifikační osobní údaje včetně rodných čísel, kontaktní údaje a údaje o zdravotním stavu, přičemž údaje o zdravotním stavu jsou zvláštní kategorií údajů ve smyslu článku 9 GDPR nařízení evropského parlamentu a rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „**GDPR**“), (dále jen „**Údaje**“).
- 3.3. Pro výše vymezené účely jsou Zpracovatelem zpracovány Údaje zaměstnanců Správce, smluvních partnerů Správce, členů statutárních orgánů Správce, zaměstnanců Zpracovatele, smluvních partnerů a zaměstnanců smluvních partnerů Zpracovatele, kteří Zpracovateli poskytují služby v souvislosti s plněním Smlouvy o poskytování služeb (dále jen „**Kategorie subjektů**“).

4. Práva a povinnosti smluvních stran

- 4.1. Zpracovatel je povinen zpracovávat Údaje pouze v souladu s pokyny Správce, které vyplývají přímo z této Smlouvy a/nebo ze Smlouvy o poskytování služeb. V případě, že je pro zpracování dle této Smlouvy potřebné nebo vhodné, aby Správce udělil Zpracovateli dodatečné pokyny, zavazuje se Správce tyto pokyny bez zbytečného odkladu udělit; a neudělí-li je, je Zpracovatel oprávněn Údaje zpracovat tak, aby tím byl co nejlépe naplněn účel Smlouvy o poskytování služeb.
- 4.2. Smluvní strany se dohodly, že každá z nich provede s přihlédnutím ke stavu techniky, nákladům na provedení, povaze, rozsahu, kontextu a účelům zpracování i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody fyzických osob, vhodná technická a organizační opatření, aby zajistili úroveň zabezpečení odpovídající danému riziku.
- 4.3. Zpracovatel je oprávněn zapojit do zpracování dalšího Zpracovatele jen se souhlasem Správce. Smluvní strany se dohodly, že Správce souhlasí s tím, aby Zpracovatel do zpracování zapojil následující zpracovatele: společnost Příležitost bez bariér s.r.o., IČ: 29003440, se sídlem Praha 3 - Žižkov, Roháčova 1637/88, PSČ 13000, jakož i poskytovatele IT služeb, smluvní partnery Zpracovatele, kteří Zpracovateli poskytují služby v souvislosti s poskytováním služeb dle Smlouvy o poskytování služeb (externí spolupráce).
- 4.4. Správce se zavazuje, že veškeré osobní údaje, které Zpracovateli předá, nebo které mu budou předány přímo zaměstnanci Správce, budou přesné a v případě potřeby aktualizované, přiměřené, relevantní a omezené na nezbytný rozsah ve vztahu k účelům, pro který jsou zpracovávány.
- 4.5. Správce se zavazuje, že zpracování údajů pro účely dle této Smlouvy je zákonné, respektive, že zpracování dle této Smlouvy je založeno na právním titulu, který je v souladu s článkem 6 GDPR.
- 4.6. Smluvní strany se dohodly, že Zpracovatel není povinen plnit infomační povinnost v rozsahu dle čl. 13 a 14 GDPR ve vztahu k zaměstnancům Správce (případně osobám, které jsou ve smluvním vztahu přímo ke Správci); tuto je povinen plnit Správce.

5. Součinnost

- 5.1. Smluvní strany se dohodly, že v souvislosti s plněním práv a povinností dle této Smlouvy si budou navzájem poskytovat potřebnou součinnost.
- 5.2. Správce se zavazuje, že bude Zpracovateli poskytovat veškeré informace, které jsou potřebné pro plnění povinností Zpracovatele dle této Smlouvy.
- 5.3. V případě, že subjekt údajů, jehož údaje jsou Zpracovatelem zpracovávány dle této Smlouvy, uplatní u Správce právo, jehož výkon mu náleží dle kapitoly III. GDPR (např. právo na přístup k osobním údajům, právo na opravu nebo výmaz, právo na omezení zpracování, právo na výmaz, vznese námitku apod.), je

Správce povinen o tomto Zpracovatele neprodleně (nejpozději následující pracovní den poté, co subjekt údajů příslušné právo uplatní) písemně informovat a současně dát Zpracovateli písemné pokyny k dalšímu postupu (např. opravit nesprávný údaj, vymazat údaje daného subjektu apod.).

- 5.4. Zpracovatel se zavazuje, že po uplynutí Doby zpracování Údaje vymaže.
- 5.5. Zpracovatel se zavazuje, že při zohlednění povahy informací, které má Zpracovatel k dispozici, na písemnou žádost Správce poskytne Správci součinnost, kterou po něm lze spravedlivě požadovat, při zajišťování souladu s povinnostmi dle článku 32 až 36 GDPR.
- 5.6. Dozví-li se Zpracovatel o tom, že došlo k porušení zabezpečení, u něhož je pravděpodobné, že by toto porušení mělo za následek riziko pro práva a svobody fyzických osob, bez zbytečného odkladu poté, co se o případu porušení zabezpečení dozví, informuje o tomto Správce.

6. Audity a inspekce

- 6.1. Zpracovatel se zavazuje, že na předchozí písemnou žádost a v dohodnutém termínu umožní Správci provedení auditu nebo inspekce, nejvýše však jednou za kalendářní rok a v rozsahu maximálně dvou hodin. Správce je oprávněn provádět audit nebo inspekci pouze v rozsahu, který je nezbytně nutný pro zajištění plnění povinností Správce zapojit do zpracování pouze zpracovatele, kteří poskytují dostatečné záruky zavedení vhodných technických a organizačních opatření, a to pouze ve vztahu ke zpracování osobních údajů dle této Smlouvy. V žádosti Správce o provedení auditu musí být uveden navrhovaný termín provedení auditu (ne dříve než 15 dnů od doručení žádosti Zpracovatelem) a také jeho rozsah.
- 6.2. Správce je oprávněn provádět audit nebo inspekci prostřednictvím třetích osob pouze v případě, že s provedením auditu danou osobou bude Zpracovatel souhlasit; souhlas nebude Zpracovatelem bezdůvodně odmítnut. V případě provádění auditu třetí osobou, kterou Správce pověří, se Správce zavazuje, že tuto osobu zaváže k mlčenlivosti. Správce je oprávněn pověřit auditem pouze třetí osobu, u které Zpracovatelí věrohodně doloží, že má vysokou úroveň odborných znalostí a praxi v oblasti ochrany osobních údajů.
- 6.3. Správce se zavazuje, že audit nebo inspekce bude provedena tak, aby nebyl narušen běžný chod činnosti Zpracovatele.

7. Mlčenlivost

- 7.1. Smluvní strany se zavazují zachovávat mlčenlivost (dále jen „**Povinnost mlčenlivosti**“) o podmínkách této Smlouvy, jednáních s ní spojených, jakož i o veškerých informacích, které v souvislosti nebo na základě této Smlouvy získají (dále jen „**Důvěrné informace**“). Za Důvěrné informace se považují také informace, které jsou takového charakteru, že mohou v případě zveřejnění přivodit kterékoliv smluvní straně újmu, bez ohledu na to, zda mají povahu osobních, obchodních či jiných informací. Smluvní strany nesmí jakékoliv Důvěrné informace bez předchozího písemného souhlasu druhé Smluvní strany poskytnout jakékoliv třetí osobě a zavazují se zajistit, aby tyto Důvěrné informace nebyly bez souhlasu druhé Smluvní strany sděleny třetím osobám a aby ani jinak nebylo umožněno třetím osobám zjistit obsah Důvěrných informací, s výjimkou (i) svých poradců vázaných zákonnou povinností mlčenlivosti (ii) příslušných státních a jiných správních úřadů a soudů, pokud jsou povinny podle obecně závazných předpisů jim tyto informace poskytnout, a to pouze v nezbytně nutném rozsahu nebo (iii) informací, které jsou nebo se stanou veřejně dostupnými jinak než porušením této Smlouvy. Zpracovatel je oprávněn poskytovat Důvěrné informace osobám v rámci holdingu Zpracovatele a dále smluvním partnerům Zpracovatele, a to v souvislosti s plněním povinností dle této Smlouvy.
- 7.2. Zpracovatel se zavazuje, že veškeré zaměstnance a smluvní partnery Zpracovatele, kteří budou oprávněni zpracovávat údaje dle této Smlouvy, zaváže k mlčenlivosti.
- 7.3. Správce se zavazuje, že v případě, že bude provádět audity nebo inspekce u Zpracovatele, bude o veškerých informacích, které v souvislosti s tímto získá, zachovávat mlčenlivost. Správce se dále zavazuje, že pokud bude audit nebo inspekci provádět prostřednictvím třetí osoby, zaváže k mlčenlivosti tuto třetí osobu.
- 7.4. Povinnost mlčenlivosti se Smluvní strany zavazují zachovávat po celou dobu trvání této Smlouvy i po jejím skončení. Jestliže je Smluvní strana povinna zavázat třetí osobu k mlčenlivosti dle této Smlouvy, je povinna tuto třetí osobu zavázat tak, aby zachovávala mlčenlivost i po skončení této Smlouvy.

8. Odměna

- 8.1. Smluvní strany se dohodly, že odměna za zpracování dle této Smlouvy je součástí odměny dle Smlouvy o poskytování služeb.

9. Doba trvání smlouvy

- 9.1. Tato Smlouva se uzavírá na dobu trvání Smlouvy o poskytování služeb.
- 9.2. Smluvní strany se dohodly, tato Smlouva a Smlouva o poskytování služeb jsou na sobě závislé ve smyslu § 1727 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů. Zánik některé z těchto Smluv automaticky působí zánik druhé.

10. Závěrečná ustanovení

- 10.1. Tato smlouva, jakož i práva a povinnosti vzniklé na základě této Smlouvy nebo v souvislosti s ní, se řídí právním řádem České republiky.
- 10.2. Vztahuje-li se důvod neplatnosti jen na některé ustanovení této Smlouvy, je neplatným pouze toto ustanovení. Smluvní strany se zavazují, že v případě, že se některé z ustanovení této Smlouvy stane nebo ukáže být neplatným, toto ustanovení bez zbytečného odkladu nahradí novým ustanovením, které co nejlépe odpovídá smyslu a účelu neplatného ustanovení.
- 10.3. Tuto smlouvu je možné měnit pouze písemnou dohodou Smluvních stran ve formě písemných číslovaných dodatků této smlouvy.
- 10.4. Strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána podle jejich pravé a svobodné vůle a jako takovou ji prosty omylu podepisují.



Certifikát/Osvědčení o pojištění

Pojištění odpovědnosti podnikatelů

Potvrzujeme, že jsme uzavřeli pojistnou smlouvu číslo 5031316817 takto:

Pojistník

CIVOP s.r.o.
K lindě 700/3, 190 15 PRAHA Satalice
IČ 48115398

zápis v OR u Městského soudu v Praze, č.16723

Pojištěný

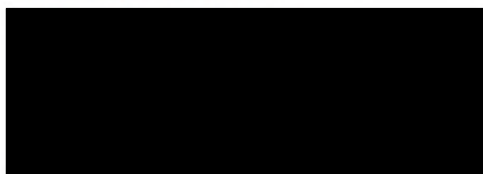
Pojištěný je shodný s pojistníkem

► Informace k pojistné smlouvě

Druh pojištění	Základní rozsah
Limit plnění	30.000.000 Kč
Uzemní rozsah	Česká republika a Slovenská republika
Spoluúčast	10.000 Kč
Druh pojištění	V70 - finanční škody
Sublimit plnění	1.000.000 Kč
Uzemní rozsah	Česká republika a Slovenská republika
Spoluúčast	10.000 Kč

Platnost této verze pojistné smlouvy od 14. 2. 2012 s automatickou prolongací k 22.10 každého roku.

V Praze dne 13. 4. 2021



senior vedoucí týmu

Toto potvrzení slouží pouze jako osvědčení o pojištění. Platnosti nabývá jen společně s výše uvedenou pojistnou smlouvou a Všeobecnými pojistnými podmínkami VPPOS 2005 a DPPP 2005 a v žádném případě nemění ani žádným jiným způsobem nedoplňuje rozsah krytí uvedený ve výše uvedené pojistné smlouvě.

Informaci o tom, zda Generali Česká pojišťovna a.s. eviduje toto pojištění výše uvedeného pojistníka, je možné ověřit zasláním kopie této pojistky na e-mail: [redacted] zahraniční společnost může vznést dotaz na adrese: <http://en.generaliceska.cz/contacts>.

Základní ceník pro Školení BOZP a PO formou e-learningu s možností samostatné objednávky

Školení formou e-learningu bude probíhat prostřednictvím sítě internet na počítačích objednatele. Dodavatel je povinen zajistit zejména plnou funkčnost zobrazení výukových materiálů v prohlížeči MS Explorer/ Microsoft Edge, Mozilla Firefox, Opera nebo Google Chrome, za předpokladu, že objednatel bude pravidelně aktualizovat zmíněné programy. Výukový systém musí podporovat běžné audiovizuální technologie. Licence na služby e-learningu je poskytována na dobu 12 měsíců a realizována formou měsíčních splátek. Pokud budou během 12 měsíčního období do systému e-learningu zadáni další studenti nad rámec počtu uvedeného na začátku období, tak bude částka licence 12 měsíčního období za tyto studenty jednorázově načítována Zhotovitelem Objednateli po ukončení období.

Školení BOZP a PO formou e-learningu pro THP pracovníky Jednotlivý kurz	Cena měsíční splátky/osoba v Kč bez DPH				Počet školených osob
	do 49 os.	50-99 os.	100-199 os.	200-499	
<input checked="" type="checkbox"/> E-learning BOZP + PO (ČJ/AJ) vedoucí					
<input checked="" type="checkbox"/> E-learning BOZP + PO (ČJ/AJ) zaměstnanci					
<input checked="" type="checkbox"/> E-learning pro řidiče (ČJ/AJ)					
<input checked="" type="checkbox"/> E-learning 1. pomoci (ČJ/AJ)					
<input checked="" type="checkbox"/> E-learning Práce ve výškách					
<input checked="" type="checkbox"/> E-learning nakládání s chemickými látkami					
<input checked="" type="checkbox"/> E-learning pro manipulační vozíky					
balíček 4 modulů (BOZP, PO, 1.pomoc, řidiči referenti)					
Celková měsíční splátka za služby E-learningu					
Vytvoření/úpravy vlastního modulu na míru dle potřeb a požadavků - např. Environment, Praní špinavých peněz, GDPR aj. ve standardu e-learningu CIVOP s možností vkládání fotek, kvízu, videí, dokumentů apod.)					samostatná kalkulace
Klientská sekce e-learningu CIVOP					Zdarma

Automatické datové služby E-learningu	Cena v Kč bez DPH
<p>Rozsah služby:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Úvodní projednání požadované služby administrátorem CIVOP e-learningu s Klientem <input checked="" type="checkbox"/> Získání struktury dat klienta ve vztahu k možnostem systému e-learningu CIVOP <input checked="" type="checkbox"/> Nastavení importu dat do systému CIVOP Umožnění přístupu k platformě CIVOP (web. komunikace) IT specialistovi objednatele včetně zajištění testovacího režimu, případně dodání požadované struktury formou souboru přes CSV. Popř. přes API rozhraní <input checked="" type="checkbox"/> Na zajišťování pravidelné následné funkčnosti systému je nutná součinnost obou stran <input checked="" type="checkbox"/> Klient zasílá ze systému pravidelné importy dat a zhotovitel importy přijímá do systému e-learningu přes rozhraní API (či případně soubor CSV) <input checked="" type="checkbox"/> Systém funguje po nastavení zcela automaticky a sám generuje upomínky na školení dle pozice zaměstnance <input checked="" type="checkbox"/> Systém zachovává domluvenou strukturu poboček/středisek/oddělení a administrátorů klienta <input checked="" type="checkbox"/> Základní povinnosti obou stran nutné k poskytování služby: <input checked="" type="checkbox"/> Odpovědnost CIVOP za: funkčnost systému, údržbu a aktivitu serverů, zabezpečení formou šifrování dat, zajištění příjmu dat <input checked="" type="checkbox"/> Odpovědnost klienta: zajištění pravidelného zasílání dat ze systému a správnost těchto dat <input checked="" type="checkbox"/> Drobné požadavky v rozsahu 1 hod. měsíčně na IT specialisty CIVOP je zahrnuta v paušálu, v případě požadavků většího rozsahu než 1 hod. bude zhotovitel informovat objednatele o časovém rozsahu a ceně 	
	Samostatná kalkulace

Základní ceník pro kontrolní a revizní služby VPPO a PBZ s možností samostatné objednávky

Objednatel zajistí zhotoviteli předání lhůtníků revizí VPPO a PBZ k jednotlivým pobočkám a poskytne součinnost: zejména zajištění přístupu k jednotlivým zařízením, informace o umístění-práce ve výškách, předání PBŘ dané provozovny, poslední revizní zprávy. Na základě předložených podkladů zhotovitel naplánuje optimální realizaci služeb dle ceníku uvedeném v tabulce. V případě potřeby provede docenění chybějící položky.

Ceník Revizí a kontrol VPPO a PBZ	Cena v Kč bez DPH
<input checked="" type="checkbox"/> Roční kontroly přenosných hasičích přístrojů včetně plombování, štítkování + vypracování protokolu (Kč/kus)	
<input checked="" type="checkbox"/> Roční kontroly hydrantů (vnitřní D25 a C52) + vypracování protokolu (Kč/kus)	
<input checked="" type="checkbox"/> Roční kontroly požárních uzávěrů + vypracování protokolu (Kč/kus)	
<input checked="" type="checkbox"/> Roční kontroly požárních klapek + vypracování protokolu (Kč/kus)*	
<input checked="" type="checkbox"/> Roční kontroly požárních ucpávek + vypracování protokolu (Kč/kus)*	

Příloha č. 4 – Specifikace dalších služeb

<input checked="" type="checkbox"/> Roční kontrola venkovních hydrantů + vypracování protokolu (Kč/kus)			
<input checked="" type="checkbox"/> Práce techniků spojené s revizemi věcných prostředků požární ochrany, prohlídka stavu PHP a Hydrantů na pracovišti, příprava pracoviště, montáž			
<input checked="" type="checkbox"/> Cestovní náklady spojené s revizemi, opravami a vybavováním materiálu			
*Cena za roční kontroly je uvedena za předpokladu zapůjčení vysokozdvižné plošiny či žebříku v místě realizace, v případě nutnosti objednání plošiny či žebříku bude zápujčka naceněna samostatnou cenovou kalkulací. V ceně periodických kontrol nejsou zahrnuty náklady na opravy, výměnu a dodání nevyhovujících či vadných součástí.			