



Statutární město Brno  
Městská část Brno-sever

B R N O

<b>OBJEDNATEL:</b> Statutární město Brno, městská část Brno-sever Odbor bydlení, oddělení správy budov IČ: 44992785, DIČ: CZ44992785 Bratislavská 70, 601 47 Brno bankovní spojení: KB, a.s., účet č. 7227850247/0100	<b>DODAVATEL:</b> V-TRADE, s.r.o. IČ: 25564188 DIČ: CZ25564188 Francouzská 346/30 602 00 Brno
--	--

**Vyřizuje:** Ing. Tereza Zábelová  
**Telefon:** 773 771 527  
**E-mail:** zabelova.tereza@sever.brno.cz

**Datum vystavení:** 31.03.2017

## OBJEDNÁVKA č. 1257/17

**Objekt:** MERHAUTOVA /h 931/13h

**Objednáváme u vás:** vyklizení a likvidaci odpadu bytů a půdních prostor výše uvedeného bytového domu, a to v souladu s uzavřenou smlouvou o provádění úklidových služeb včetně platných dodatků č. 2010/98/smlouva/úklid/167 ze dne 8.10.2010 na provádění úklidových prací v rámci svěřeného bytového fondu MČ Brno-sever. Práce budou probíhat v souladu s cenovou nabídkou, která je přílohou této objednávky.

**Kontaktní osoba:**

**Kontakt:**

**Cena: 114 452,00 Kč bez DPH**

**Termín realizace do:** 13.04.2017

STATUTÁRNÍ MĚSTO BRNO  
MĚSTSKÁ ČÁST BRNO-SEVER  
Oddělení správy budov  
Úřad  
Bratislavská 70, 601 47 Brno -5-

Jan Dolník

vedoucí oddělení správy budov  
odboru bydlení

### Fakturační podmínky:

- Na faktuře uvádějte číselný kód CZ - CPA u provedených prací s tím, že pokud jste plátcem DPH, na dodávky stavebních a montážních prací odpovídající číselnému kódu klasifikace produkce CZ - CPA 41 - 43 vystavte fakturu v režimu přenesené daňové povinnosti.
- V případě zjištění objednatele, jako příjemce zdanitelného plnění, že dodavatel je v okamžiku jeho uskutečnění nespolehlivým plátcem DPH, bude postupováno následovně. Objednatel uhradí hodnotu plnění odpovídající dani z přidané hodnoty přímo na účet správce daně v režimu podle § 109a zákona o dani z přidané hodnoty a dodavatel uhradí sjednanou částku bez DPH. Zaplacení takové daně na účet správce daně dodavatele a zaplacení ceny snížené o DPH dodavatel bude považováno za splnění závazku objednatele uhradit cenu dodávky či služby.
- Součástí faktury musí být kopie objednávky, soupis prací, oboustranně potvrzený předávací protokol nebo dodací list a bude dodavatelem vystavena nejpozději do 15 dnů od předání díla.
- Fakturu doručte osobně nebo poštou na podatelnu ÚMČ Brno-sever, Bratislavská 70, 601 47 Brno nebo elektronicky na adresu podatelna@sever.brno.cz.
- Pokud není ošetřeno smluvně, splatnost faktury bude činit minimálně 21 dnů ode dne doručení objednateli.

**Objednávku převzal a akceptuje:**

**Dne:**

10-04-2017

