

SMLOUVA O VÝPŮJČCE č.j. HSAA-4177-1/KAŘE-2023
podle § 2193 a násl.
zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „smlouva“)

Skanska Residential a. s., (číslo smlouvy SAP půjčitele: **10000**)

se sídlem: Křižíkova 682/34a, Praha 8 Karlín, 186 00, Česká republika,

IČO: 024 45 344,

DIČ: CZ 699 004 845,

zastoupena:

Kontaktní osoba:

tel.:

e-mail:

IDS:

wx58zau,

Obchodní korporace Skanska Residential a. s. je zapsána ve veřejném rejstříku vedeném Městským soudem v Praze v oddílu B, vložce 19527.

(dále jen: „**půjčitel**“)

a

Česká republika – Hasičský záchranný sbor hlavního města Prahy

se sídlem: Sokolská 62, 121 24 Praha 2

IČO: 708 86 288

Zastoupená: brig. gen. Ing. Luděk Prudilem, ředitelem Hasičského záchranného sboru hlavního města Prahy

Kontaktní osoba:

tel.:

e-mail:

IDS:

jm9aabj

(dále jen: „**vypůjčitel**“)

(půjčitel a vypůjčitel dále jen „**smluvní strany**“ nebo jen „**strany**“)

Čl. 1
Předmět smlouvy

1. Půjčitel má ve výlučném vlastnictví následující nemovité věci: pozemky parc. č. 723/16, parc. č. 723/121, parc. č. 757/7, parc. č. 757/22, stavbu nacházející se na pozemku parc. č. 723/16 (podzemní kryt) a budovu bez čp/če, jež je součástí pozemku parc. č. 723/19 (tzv. budova výpravny), to vše v katastrálním území Malešice, zapsané v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro hlavní město Prahu, Katastrální pracoviště Praha, na listu vlastnictví č. 4145.
2. Půjčitel půjčuje vypůjčiteli za podmínek uvedených dále v této smlouvě k bezplatnému užívání: (i) cvičný polygon včetně přilehlých zpevněných ploch, (ii) podzemní kryt včetně

přilehlých zpevněných ploch a (iii) školící místnost ve 2. nadzemním podlaží a sociální zařízení (WC a sprchy) v 1. nadzemním podlaží budovy bez č.p./č.e. (tzv. budova výpravny). Předmět výpůjčky je schematicky zakreslen v Příloze č. 01, která tvoří nedílnou součást této smlouvy (dále vše jen jako: „nemovitost“ nebo „předmět výpůjčky“).

3. Předmětem výpůjčky je tedy výše uvedená nemovitost za účelem vedení výcviku jednotek požární ochrany (PO) a vytvoření zázemí pro tento výcvik.
4. Půjčitel prohlašuje, že je vlastníkem nemovitosti a že je oprávněný nakládat s touto nemovitostí uvedenou v čl. 1 odst. 1 smlouvy.
5. Půjčitel na základě této smlouvy bezúplatně přenechává do dočasného užívání vypůjčitelu výše specifikovanou nemovitost, a vypůjčitel ji přijímá a přejímá do svého dočasného užívání, pro účel stanovený v odst. 3 tohoto článku výše.
6. Vypůjčitel prohlašuje, že byl podrobně seznámen s technickým stavem předmětu výpůjčky (pozemků i budov na nich umístěných), a považuje jej za plně způsobilý k účelu výpůjčky, dle této smlouvy, a jako takový jej dnem počátku účinnosti této smlouvy přebírá do svého užívání.
7. Vypůjčitel je srozuměn s tím, že půjčitel nebude po dobu účinnosti této smlouvy investovat do předmětu výpůjčky jakékoliv finanční prostředky, byť by se předmět výpůjčky stal být zčásti či zcela nezpůsobilý pro plnění účelu této smlouvy. Pokud do předmětu výpůjčky, výhradně v souladu čl. 2 odst. 7 této smlouvy, bude investovat své finanční prostředky vypůjčitel, je to výhradně náklad vypůjčitele a nemá vůči půjčiteli nárok na jakoukoliv refundaci, náhradu za zhodnocení či příspěvek ze strany půjčitele.
8. Smluvní strany sjednávají, že půjčitel poskytuje předmět výpůjčky za celou dobu trvání této smlouvy vypůjčitelu bezúplatně.
9. Vypůjčitel se zavazuje hradit půjčitelu pouze náklady za odebrané energie a média (tedy zejm. dodávku vody, elektrické energie, odvod odpadních vod a tepla), a to měsíčně fixní paušální částkou ve výši 2 000,00 Kč (slovy: „dva tisíce korun českých“) bez DPH za každý započatý kalendářní měsíc.
10. Smluvní strany se dohodly, že roční vyúčtování nákladů za skutečně odebrané energie vypůjčitelem nebude půjčitelem prováděno a shodně prohlašují, že výše měsíční fixní paušální částky 2 000,00 Kč bez DPH odpovídá na základě jejich dosavadních zkušeností nákladům za vypůjčitelem skutečně odebranou energii při vedení výcviku jednotek požární ochrany.
11. Vypůjčitel je dále povinen si zajistit na své náklady odvoz a likvidaci odpadu vzniklého užíváním předmětu výpůjčky.
12. Vypůjčitel bere na vědomí, že v době výpůjčky bude předmět výpůjčky (budova výpravny) užívána i třetí stranou, tj. Skanska a.s. – divize IS a jako zařízení staveniště spol. Skanska a.s., dále jen „stavba“. Kooperace všech stran bude dohodnuta při zahájení stavby projektu Malešice – Polygrafická. Vypůjčitel též bere na vědomí, že v případě požadavku ze strany „stavby“ na uvolnění některých částí předmětu výpůjčky vyjde půjčitelu a „stavbě“ maximálně vstříc.

Čl. 2

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Smluvní strany prohlašují, že půjčitel přebírá předmět výpůjčky do užívání okamžikem nabytí platnosti této smlouvy a o předání a převzetí předmětu výpůjčky nebude mezi smluvními stranami sepsán samostatný předávací protokol.
2. Půjčitel a vypůjčitel se dohodli, že dnem nabytí platnosti této smlouvy přechází užívací právo a nebezpečí škody na nemovitosti na vypůjčitele.
3. Půjčitel prohlašuje, že nemovitost není zatížena žádnými dluhy, věcnými břemeny ani jinými právními nároky a že mu není známa taková závada, na kterou by měl povinnost vypůjčitele upozornit a která by bránila vypůjčiteli v dočasném užívání nemovitosti.
4. Vypůjčitel je povinen chránit nemovitost před poškozením, ztrátou nebo zničením.
5. Vypůjčitel je povinen umožnit půjčiteli bezodkladně poté, co o to požádá, v přiměřeném a nezbytném rozsahu vstup na nemovitost za účelem kontroly jejího užívání.
6. Půjčitel bere na vědomí, že při vstupu do výcvikového areálu nacházejícího se na/v nemovitosti jsou všechny osoby přítomné v areálu povinny za účelem zajištění bezpečnosti osob a ochrany majetku a dále k zajištění bezpečného provozu dopravních prostředků a pohybu osob po komunikacích, které jsou ve vlastnictví půjčitele, řídit se Provozním řádem výcvikového areálu, který tvoří Přílohu č. 03 této smlouvy, a prohlašuje, že se s jeho obsahem řádně seznámil a zavazuje se ho dodržovat.
7. Stavební úpravy nebo jiné trvalé změny na nemovitosti je vypůjčitel oprávněn provádět jen s předchozím písemným souhlasem půjčitele.
8. Vypůjčitel se zavazuje chovat k nemovitosti jako řádný hospodář za účelem stanoveným touto smlouvou a ve vztahu ke školící místnosti a dalším vnitřním prostorům v budově se zavazuje dodržovat veškeré předpisy týkající se bezpečnosti, požární ochrany, hygieny, a ochrany zdraví.
9. Vypůjčitel nese veškeré provozní náklady na běžnou údržbu na vlastní účet. Je povinen na své náklady udržovat nemovitost ve stavu v jakém ji obdržel při převzetí od půjčitele. V případě jejího poškození má půjčitel nárok požadovat navrácení do původního stavu a v případě jeho poškození má půjčitel nárok na náhradu tímto vzniklé škody.
10. Vypůjčitel je povinen užívat nemovitost výlučně sám, a to v souladu právními předpisy a v souladu s jejím účelem, kterému slouží, tj. k účelu požární ochrany. V případě, že nastane nemožnost dalšího užití nemovitosti k jejímu obvyklému určení, je vypůjčitel povinen tuto skutečnost bez zbytečného odkladu půjčiteli písemně oznámit.
11. Vypůjčitel odpovídá třetím osobám za újmu způsobenou užíváním nemovitosti. Odpovědnost půjčitele vůči třetím stranám je vyloučena v takovém rozsahu, v jakém to umožňuje příslušná právní úprava.
12. Půjčitel neodpovídá vypůjčiteli za škody vzniklé vypůjčitelina jeho majetku umístěného v nebo na nemovitosti, a doporučuje vypůjčitelu uzavření pojištění na případ vzniku takových škod.
13. Vypůjčitel prohlašuje, že je srozuměn s tím, že půjčitel zpravidla vyžaduje od svých obchodních a smluvních partnerů, aby dodržovali etické zásady obsažené v Kodexu dodavatele, účinném ode dne 01.03.2021, který je ke smlouvě přiložen jako Příloha č. 02 a bere jeho obsah na vědomí.

14. Půjčitel prohlašuje, že je srozuměn s tím, že vypůjčitel se při vedení výcviku jednotek požární ochrany řídí Provozním řádem polygonu, který je ke smlouvě přiložen jako Příloha č. 04 a bere jeho obsah na vědomí.

Čl. 3

Doba výpůjčky, platnost a účinnost

1. Půjčitel přenechává vypůjčiteli nemovitost do užívání na dobu určitou, a to **do 31.12.2027**, počínaje dnem účinnosti smlouvy, s možností automatického prodloužení smlouvy o jeden další rok, a to i opakovaně, v případě, že nedojde k písemnému oznámení o ukončení smlouvy jednou ze smluvních stran nejpozději jeden (1) měsíc před termínem ukončením této smlouvy.
2. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami. Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv, které v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, zajistí Česká republika - Hasičský záchranný sbor hlavního města Prahy, a to do třiceti (30) dnů od uzavření smlouvy.

Čl. 4

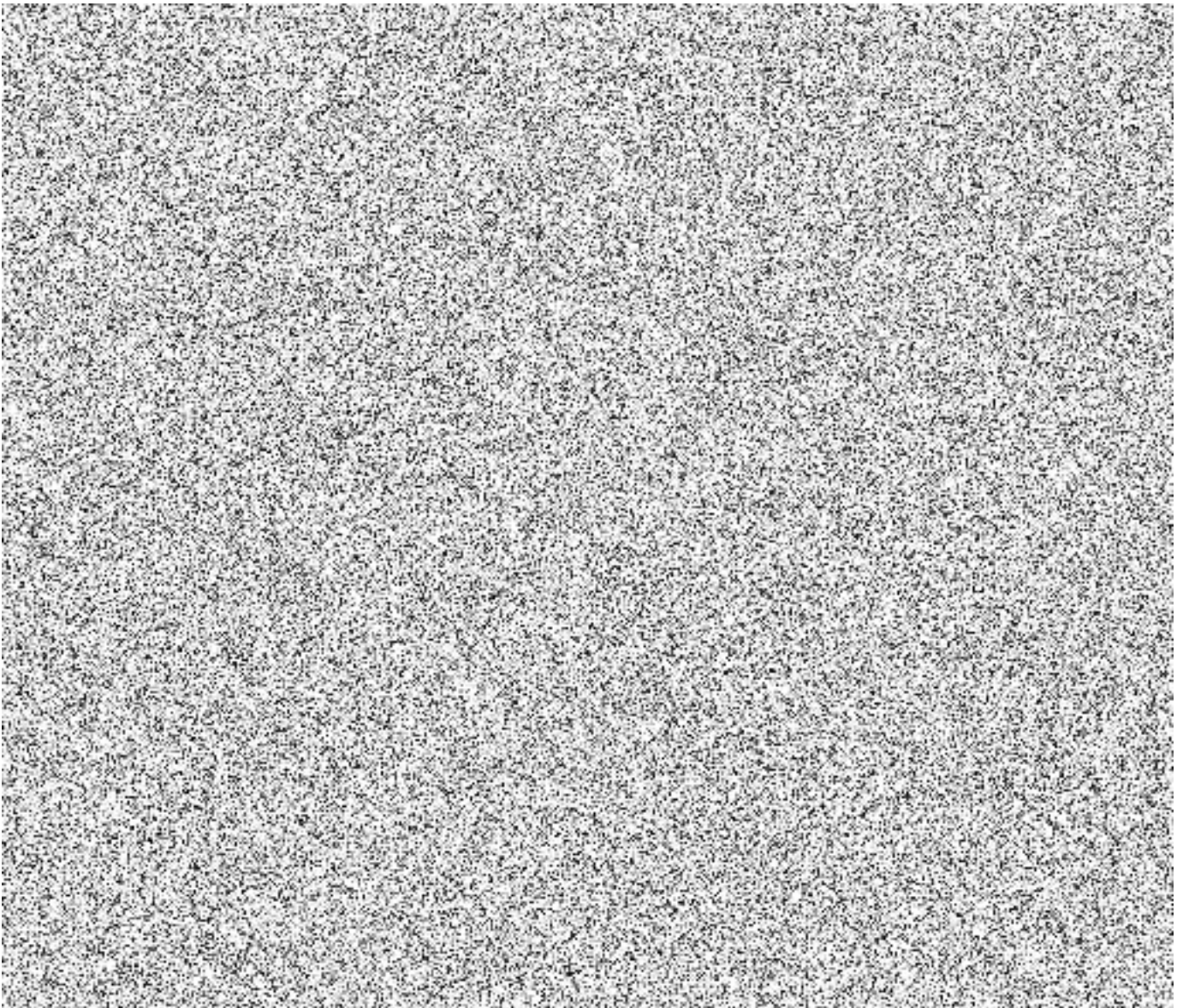
Ukončení smlouvy

1. Tuto smlouvu je možné ukončit před uplynutím doby, na kterou je uzavřena, pouze písemnou dohodou smluvních stran nebo výpovědí v případech, které jsou uvedeny níže v tomto odstavci. Výpovědní doba bude činit tři (3) měsíce ode dne doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně z těchto důvodů:
 - (a) Půjčitelem může být smlouva vypovězena:
 - (i) pokud vypůjčitel užívá i přes písemnou výzvu k nápravě nemovitost v rozporu s ustanoveními této smlouvy, nebo
 - (ii) pokud vypůjčitel přenechá nemovitost jiné fyzické nebo právnické osobě do užívání bez předchozího souhlasu půjčitele, nebo
 - (iii) bez uvedení důvodu.
 - (b) Vypůjčitelem může být smlouva vypovězena:
 - (i) přestane-li být nemovitost z objektivních důvodů způsobilá k užívání, k němuž byla podle této smlouvy určena,
 - (ii) bez udání důvodu.
2. Ukončení smluvního vztahu podle čl. 4 odst. 1 této smlouvy je platné a účinné okamžikem prokazatelného doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.
3. Vypůjčitel má právo vrátit půjčiteli nemovitost předčasně.
4. V případě předčasného ukončení smluvního vztahu nebo v případě uplynutí sjednané doby výpůjčky je vypůjčitel povinen předat nemovitost zpět půjčiteli. O vrácení nemovitosti sepíše obě strany písemný předávací protokol, v němž zaznamenají stav nemovitosti, včetně případných nedostatků. Písemný protokol musí být podepsaný oběma smluvními stranami na jedné listině.

5. Při skončení výpůjčky je vypůjčitel povinen vrátit nemovitost půjčiteli vyklizenou, ve stavu, v jakém ji vypůjčitel převzal, s přihlédnutím k obvyklému opotřebení, s ohledem na její ujednané využití.

Čl. 5 **Závěrečná ustanovení**

1. Smlouva je vyhotovena ve 3 stejnopisech, z nichž půjčitel obdrží 1 výtisk a vypůjčitel 2 výtisky.
2. Tuto smlouvu lze měnit nebo doplňovat pouze písemnými, vzestupně číslovanými dodatky, podepsanými oběma smluvními stranami.
3. Smluvní strany prohlašují, že obsah smlouvy je jim jasný a srozumitelný a je projevem jejich svobodné vůle, což stvrzují svými podpisy.
4. Nedílnou součástí této smlouvy je:
 - Příloha č. 01 – Schéma předmětu výpůjčky,
 - Příloha č. 02 – Kodex dodavatele, účinný ode dne 01.03.2021,
 - Příloha č. 03 – Provozní řád výcvikového areálu,
 - Příloha č. 04 – Provozní řád polygonu.

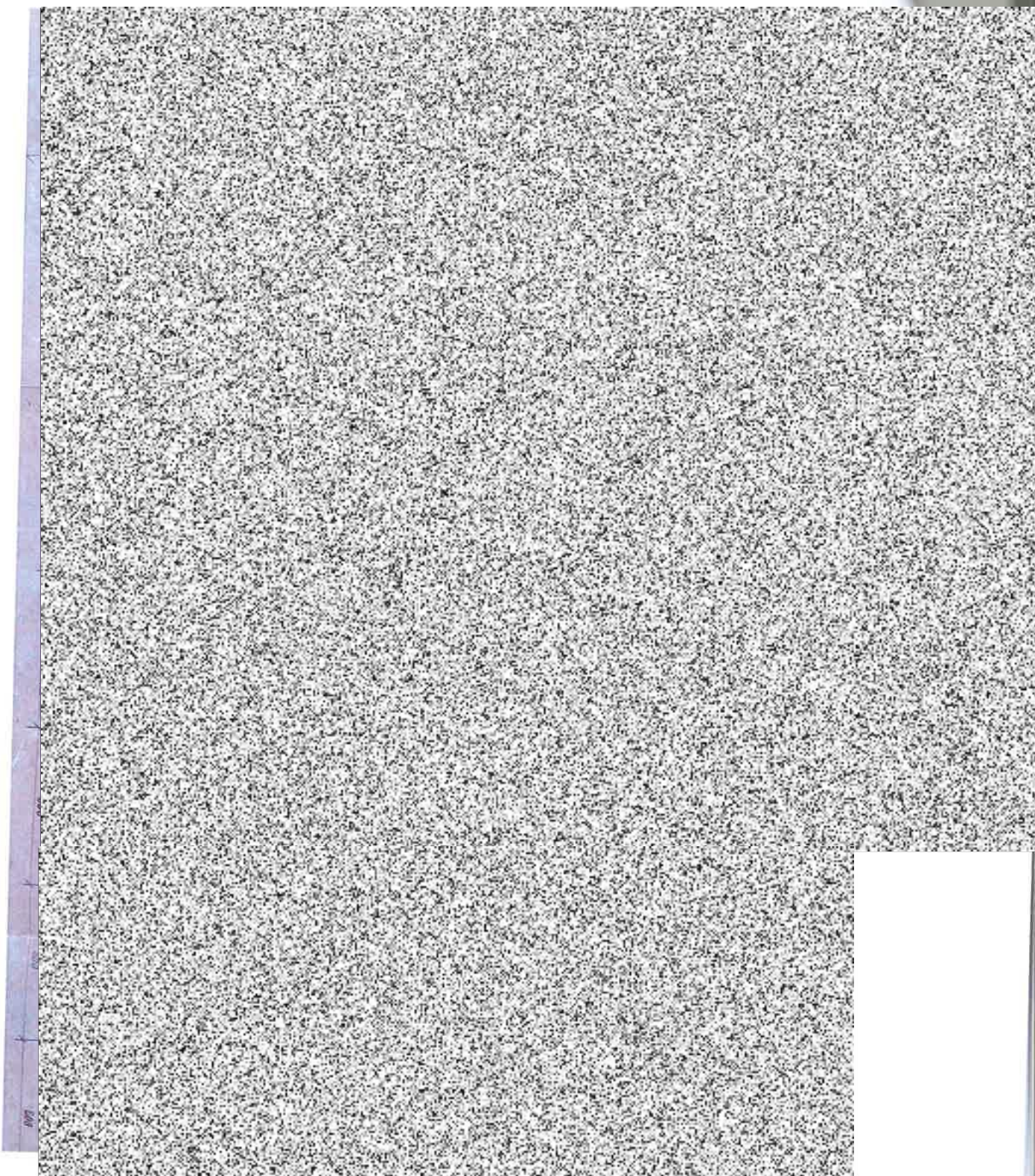




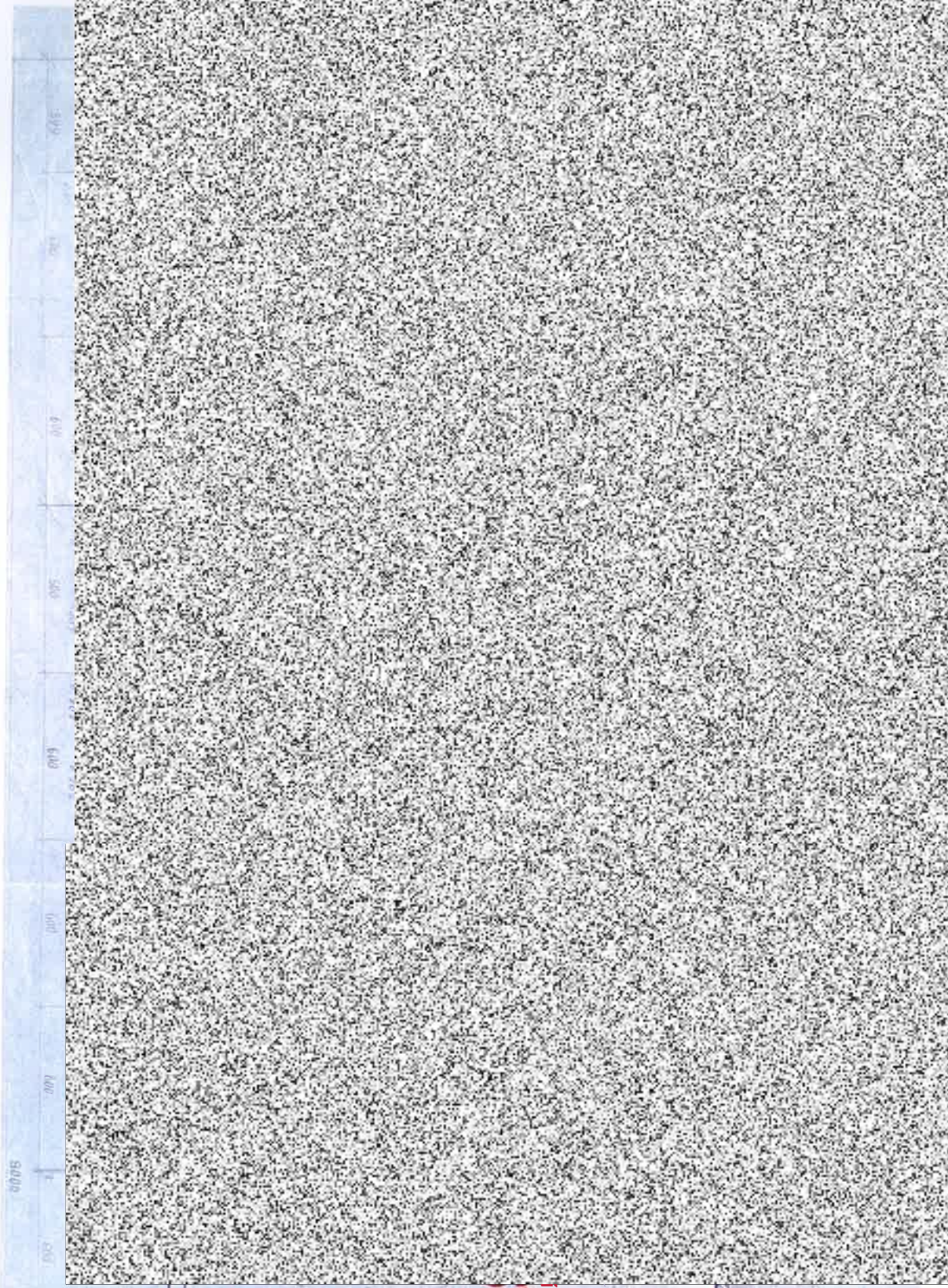
Plochy a prostory ve výhradním užívání / nájmu – přesný rozsah dle přílohy č.01 „Smlouvy“
Sdílené manipulační plochy pro transport a dopravu
Sdílené plochy využitelné po vzájemné dohodě



Půdorys 2.NP - kanceláře



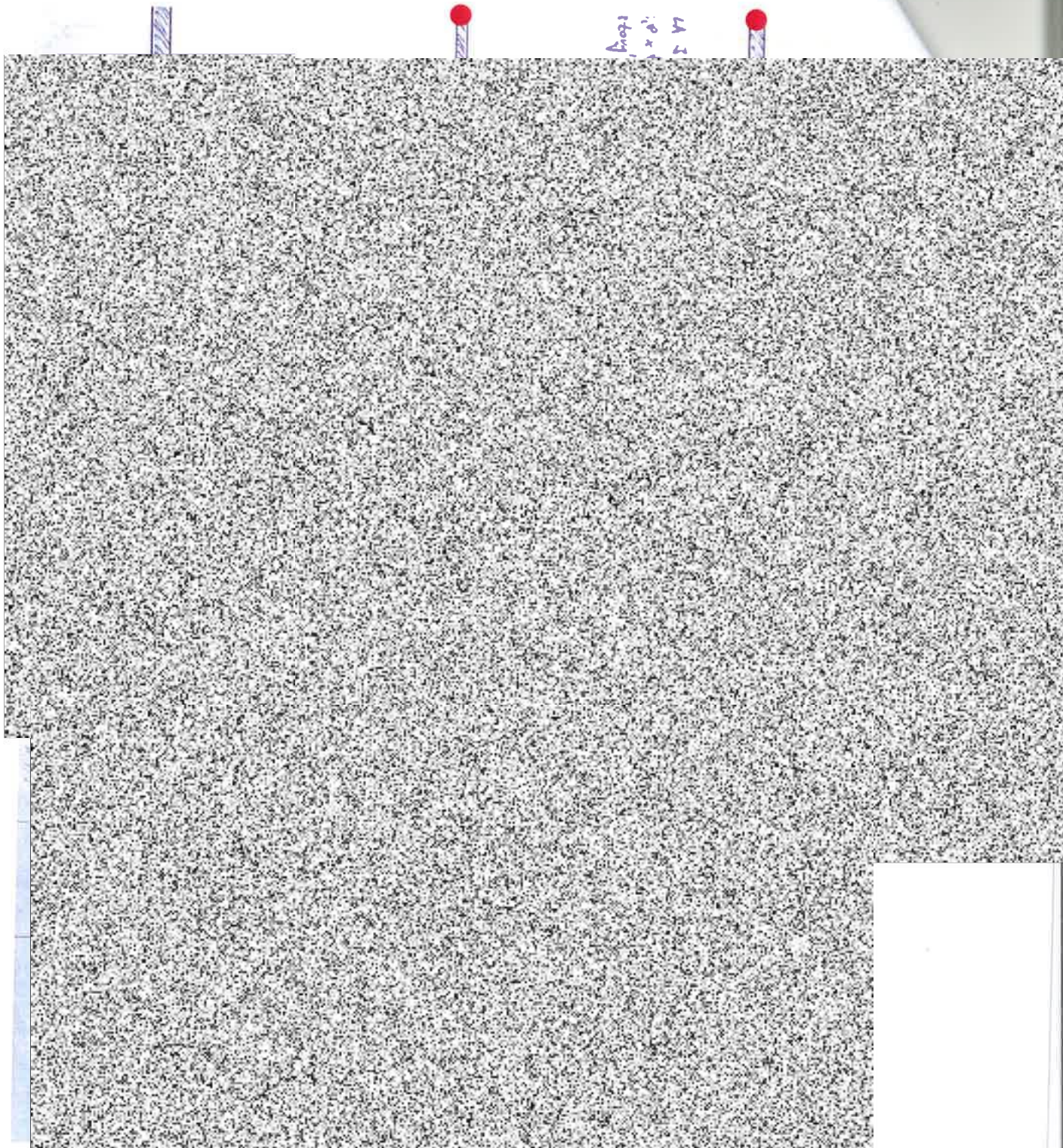
Püdüry



leni s
ttal



Půdorys přízemí 2. část – haly



HZS hl. m. Prahy - záměr pronájmu prostor výpravny

Podlaží (NP)	Místnost/plocha	Výměra [m ²]	poznámka
1	šatna, umývárna, WC - 1	40	hrubá očista, 2x sprcha
1	sklad "myčka"	50	umístění klecového polygonu z letiště
1	hala 3	235	sklad materiálu, deponie dřevěných palet
2	wc muži	7,4	předpoklad sdíleného pronájmu se silniční, bude předmětem jednání.
2	wc ženy	7,4	
2	kancelář 2	33	společný vchod z chodby, na fotografiích je
2	kancelář 3	41	uvedeno číslo dveří 4

Rozsah výpůjčky v objektu výpravny na pozemku 723/119

V objektu výpravny máme záměr využívat následující prostory:

1. Přízemí

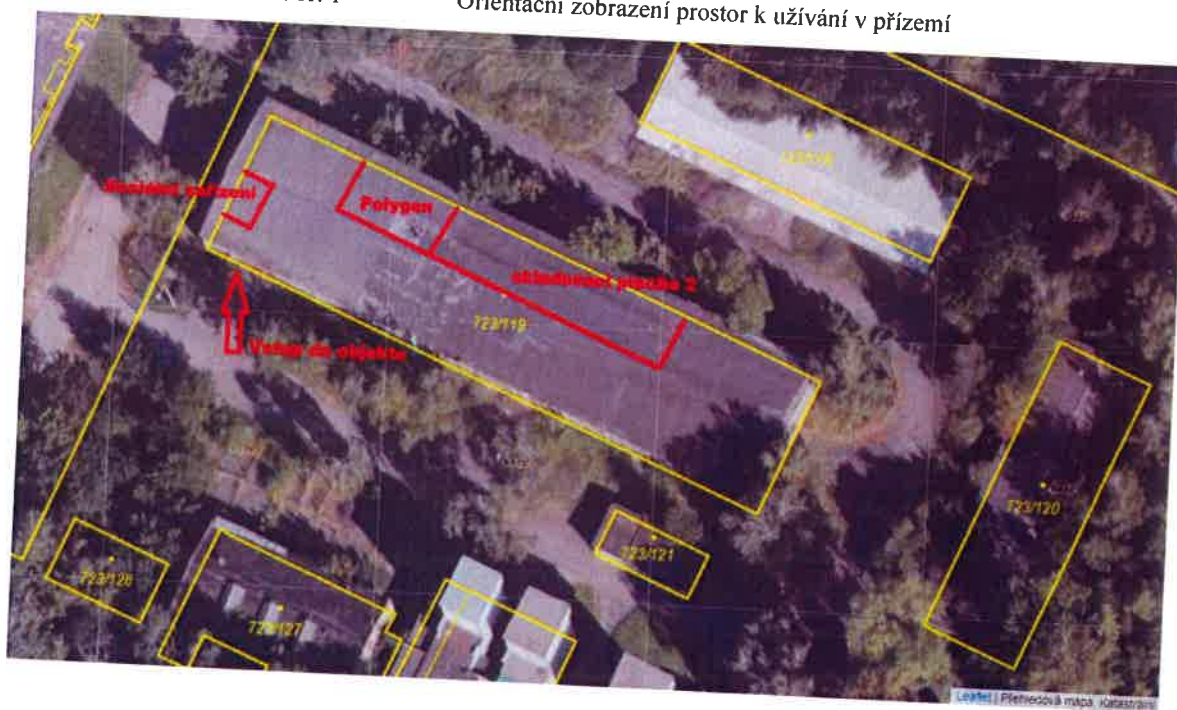
- 1.1. Vchod do budovy (společné užívání).
- 1.2. Sociální zařízení (sprchy, wc, společné užívání).
- 1.3. Skladovací plocha 1 – umístění klecového polygonu (výhradní užívání).
- 1.4. Skladovací plocha 2 (výhradní užívání).

2. První patro

- 2.1. Sociální zařízení (společné užívání).
- 2.2. Dvě kanceláře (jeden vchod – dveře č. 4, výhradní užívání).

Obr. 1

Orientační zobrazení prostor k užívání v přízemí



Obr. 2

Orientační zobrazení prostor k užívání v prvním patře



Obr. 3

pohled od vstupu do objektu k sociálním zařízením (otevřené dveře)



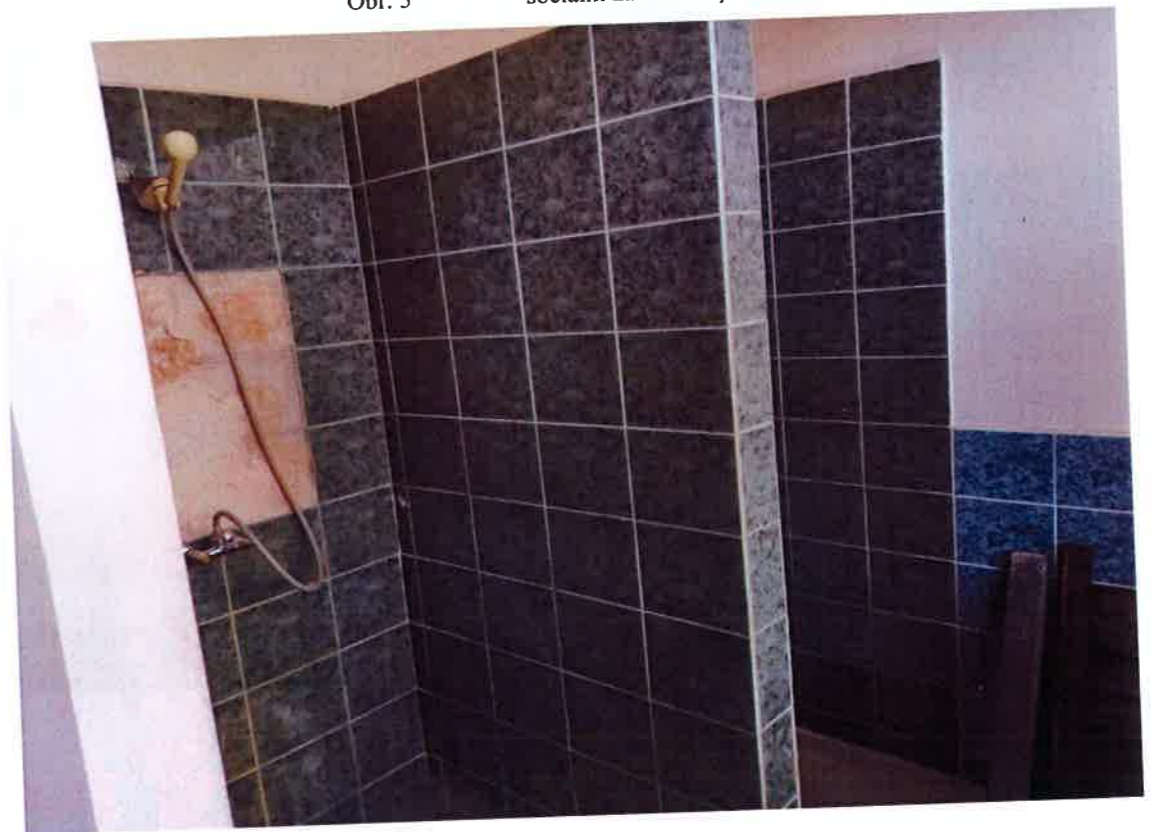
Obr. 4

sociální zařízení v přízemí



Obr. 5

sociální zařízení v přízemí



Obr. 6 vstup do skladovací plochy 2 ze společných prostor v přízemí



Obr. 7 pohled v prostoru skladovací plochy 2



Obr. 8 pohled na skladovací plochu 1 (umístění polygonu)



Obr. 9 sociální zařízení v prvním patře



Obr. 10

pohled na vstup do dvou kanceláří v prvním patře



Příloha č. 02 – Kodex dodavatele, účinný ode dne 01. 03. 2021.

1. Předmět úpravy

- 1.1 Tento Kodex dodavatele, účinný ode dne 01. 03. 2021 (dále jen: „KOD“) upravuje smluvní vztah mezi obchodní korporací Skanska Residential a. s., IČO: 024 45 344, nebo jakoukoli jí přímo či nepřímo ovládanou společností (dále též jen: „Skanska“), a jinou smluvní stranou (dále jen: „dodavatel“), za předpokladu, že je v předmětné smlouvě na KOD výslovně a jednoznačně odkázáno (např. odkazem na umístění v síti Internet) a/nebo je KOD uveden v příloze předmětné smlouvy (dále jen: „smlouva“).
- 1.2 V případě rozporu mezi smlouvou a KOD má přednost ujednání smlouvy.
- 1.3 Dodavatel je povinen zajistit, aby postupy a zásady uvedené v KOD aplikoval na všech úrovních svého dodavatelského řetězce, tj. u všech subjektů, které se podílejí na plnění smlouvy uzavřené se Skanska.

2. Chování na trhu

Dodavatel se zavazuje:

- 2.1 dodržovat obecně závazné právní předpisy, zejména pak právní předpisy o hospodářské soutěži a o pravidlech poctivého obchodního styku;
- 2.2 nezapojit se jakýmkoliv způsobem do manipulování zakázek prostřednictvím jejich utlumení, doplňkových či krycích nabídek, rotace nabídek či jiných mechanismů, které při výběrových řízeních limitují spravedlivou soutěž a nezapojit se ani do žádných jiných forem kartelových praktik se svými konkurenty jako je dělení či předělování trhů nebo zákazníků či fixace cen;
- 2.3 přímo ani nepřímo nenabízet nebo neposkytovat jakékoli platby či jiné odměny jakýmkoli osobám nebo subjektům, aby přiměl kohokoliv jednat v rozporu s předepsanými povinnostmi, zejména s cílem získat, udržet si nebo kontrolovat obchodní příležitost nebo si zajistit jakoukoli jinou nepatřičnou výhodu při vykonávání podnikatelských aktivit;
- 2.4 přímo ani nepřímo nevyžadovat nebo nepřijímat žádné nepatřičné platby nebo jiné odměny, které by byly poskytovány s účelem přimět kohokoliv jednat v rozporu se stanovenými povinnostmi;
- 2.5 věrně evidovat všechny finanční transakce a vést o nich pravdivé účetnictví v souladu s účetními zásadami, zejména pak dbát na to, aby veškeré výkazy, doklady a faktury byly přesné a úplné a aby nebyly chybné či zavádějící.

3. Zaměstnanecké vztahy

Dodavatel se zavazuje:

- 3.1 poskytovat bezpečné a zdravé pracovní prostředí a usilovat o jeho trvalé zlepšování;
- 3.2 zajistit, aby všichni pracovníci byli příslušně vyškolení a aby měli náležité vybavení k bezpečnému výkonu práce;
- 3.3 nahlásit společnosti Skanska všechny incidenty, při nichž na staveništích a pracovištích Skanska došlo při plnění smlouvy k poškození zdraví či porušení bezpečnosti;
- 3.4 poskytovat rovné příležitosti lidem bez ohledu na rasu, barvu pleti, pohlaví, národnost, náboženství, etnickou příslušnost nebo jiné odlišné charakteristiky; nepřipouštět diskriminaci, neuctivé chování, zastrašování, šikanu, harassment či obtěžování;
- 3.5 nezaměstnávat žádnou osobu mladší patnácti let, a uznávat zvláštní potřeby zaměstnanců mladších osmnácti let;

- 3.6 nepřipustit žádnou formu obchodu s lidmi ani nevyužívat dětskou, nucenou nebo otrockou práci ani jiné formy nedobrovolné práce včetně takových praktik jako je nezákonné či protiprávní zadržování mezd;
- 3.7 nedovolovat žádné praktiky, které by omezovaly svobodný pohyb zaměstnanců včetně požadavku, aby zaměstnanci odevzdávali doklady totožnosti, pasy či pracovní povolení jako podmínku pro získání zaměstnání;
- 3.8 umožnit všem svým zaměstnancům organizovat se a sdružovat prostřednictvím odborových organizací a využívat všech možností a výsad, které k členství v odborové organizaci náleží, včetně možností kolektivního vyjednávání s vedením společnosti;
- 3.9 zacházet se všemi pracovníky důstojně a s úctou, neuplatňovat nebo netolerovat tělesné tresty, psychický nebo fyzický nátlak ani slovní urážky pracovníků. Je zakázáno veškeré hrubé nebo nelidské zacházení;
- 3.10 řídit se účinnou legislativou, řádně odměňovat zaměstnance za práci včetně práce přesčas, o víkendech a o svátcích;
- 3.11 respektovat právo zaměstnanců na životní minimum, zajistit minimální mzdu a pravidelně a řádně zaměstnancům mzdu vyplácet.

4. Další závazky dodavatelů

Dodavatel se zavazuje, že:

- 4.1 sám ani prostřednictvím třetí osoby nepřislíbí, nenabídne ani neposkytne jakékoli platby či jiné odměny osobám zastupujícím Skanska, zejména pak ne těm, které se podílely na jeho výběru jako dodavatele pro Skanska nebo s nimiž spolupracují při plnění smlouvy;
- 4.2 bude provádět svou činnost ekologicky odpovědným způsobem, plně v souladu s příslušnou legislativou a že bude dodržovat též standardy systémů řízení ochrany životního prostředí;
- 4.3 zajistí ochranu důvěrných informací Skanska bez ohledu na to, zda je získali od Skanska, jejích zákazníků či jakékoliv jiné osoby;
- 4.4 zajistí, aby sběr, registrace, srovnávání, uchovávání či jiné nakládání s osobními údaji bylo prováděno v souladu s příslušnými právními předpisy;
- 4.5 plní své povinnosti vůči státu a správním orgánům plynoucí z daňových a jiných předpisů právního řádu státu, ve kterém podniká;
- 4.6 nebude tolerovat spáchání jakéhokoliv trestného činu;
- 4.7 není zapsán na, ani nespolečuje s osobou uvedenou na, některém ze sankčních seznamů; a ani se na něj či spolupracující osoby nevztahují žádné mezinárodní sankce. Sankčními seznamy se rozumí Konsolidovaný seznam sankcí Rady bezpečnosti OSN, Konsolidovaný seznam fyzických a právnických osob podléhajících finančním sankcím EU a Konsolidovaný seznam Úřadu pro kontrolu zahraničních aktiv (OFAC) ministerstva financí USA. Mezinárodními sankcemi se rozumí jednak sankce přijaté Českou republikou v souladu se zákonem č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí, ve znění pozdějších předpisů, a také sankce přijaté Úřadem pro kontrolu zahraničních aktiv (OFAC) ministerstva financí USA.

5. Porušení KOD

- 5.1 Porušení závazků obsažených v KOD je důvodem pro odstoupení od smlouvy.
- 5.2 Dodavatel je oprávněn, pokud po něm bude osoba zastupující Skanska, včetně zaměstnanců společností Skanska, požadovat, aby přímo či nepřímo poskytl, nabídl nebo slíbil jakoukoli platbu či jiný

úplatek, obrátit se s žádostí o prošetření takového postupu na příslušného nadřízeného manažera Skanska, případně na Etickou komisi Skanska.

- 5.3 Dodavatel souhlasí s tím, že Skanska je oprávněna prověřit, zda dodavatel dodržuje ustanovení KOD. Za tímto účelem poskytne dodavatel Skanska součinnost, relevantní informace a podklady, případně sám provede etický audit a podá Skanska pravdivou a úplnou informaci o jeho výsledku.
- 5.4 V případě důvodného podezření na porušení tohoto KOD je Skanska oprávněna požadovat, aby jí dodavatel poskytl vysvětlení či bližší informace týkající se prověřovaného podezření, včetně informací o tom, zda a jaké opatření přijal dodavatel v zájmu tzv. sebeočistění. V případě, že dodavatel neposkytne dostatečné vysvětlení či informace nebo neprovede dostatečná opatření v zájmu tzv. sebeočistění, je Skanska oprávněna odstoupit od smlouvy.

6. Nahlášení podnětů

- 6.1 Podezření na nesprávné či neetické chování může dodavatel nebo jeho zaměstnanci nahlásit příslušnému manažerovi Skanska nebo Etické komisi Skanska, a to na e-mailovou adresu: rde.ethics@skanska.cz.
- 6.2 Podnět může dodavatel též důvěrně a anonymně nahlásit na linku Skanska Code of Conduct Hotline, a to buď telefonicky nebo prostřednictvím internetových stránek. Tato linka je spravována nezávislou externí organizací. Bezplatné telefonní číslo je: +420 800 900 538, web: <https://www.speakupfeedback.eu/web/xwrsyft/cz>, přístupový kód 88364, komunikační jazyk je čeština nebo angličtina.
- 6.3 Dodavatel se zavazuje netolerovat ani nerealizovat žádnou formu odplaty nebo pomsty vůči osobě, která v dobré víře nahlásila neetické či nezákonné chování nebo podezření z něho.

Provozní řád výcvikového areálu Malešice

Schválený následujícími subjekty

Skanska Residential a.s.

Se sídlem: Křižíkova 682/34a, Praha 8 Karlín, 186 00

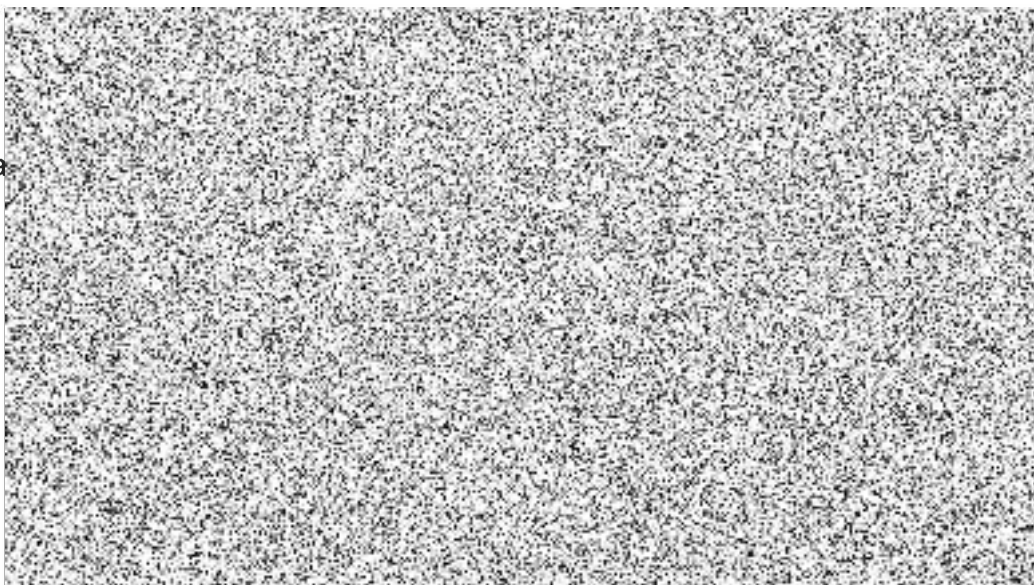
IČO: 024 45 344

Zastoupená:

Kontaktní osoba:

tel.:

e-mail:



Česká republika – hasičský záchranný sbor hlavního města Prahy

Se sídlem: Sokolská 62, 121 24 Praha 2

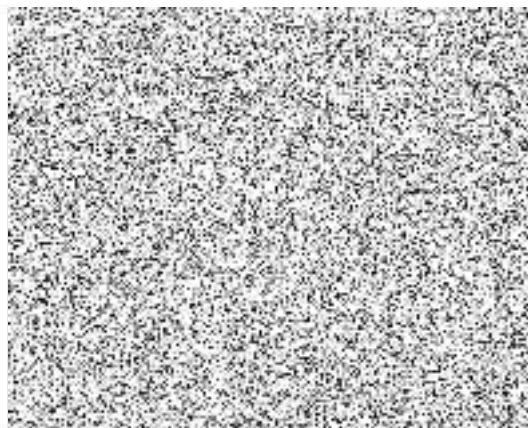
IČO: 70886288

Zastoupená: brig. gen. Ing. Luděk Prudilem, ředitelem Hasičského záchranného sboru hlavního města Prahy

Kontaktní osoba:

tel.:

e-mail:



(oba uvedené subjekty dále jen „Dotčené strany“)

Preambule

Provozní řád výcvikového areálu Malešice na pozemcích parc. č. 723/16, 723/18, 723/19, 723/121, 757/7, 757/22 v katastrálním území 732451, zapsané v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro hlavní město Prahu, Katastrální pracoviště Praha, na listu vlastnictví č. 4145 a stavby na pozemcích 723/16, 723/19 v katastrálním území Malešice, zapsané v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro hlavní město Prahu, Katastrální pracoviště Praha (dále také výcvikový areál resp. areál).

Část I

Předmět úpravy

- I. Vydáním provozního řádu výcvikového areálu dotčené strany stanoví pravidla chování osob přítomných v areálu, a to za účelem zajištění bezpečnosti osob a ochrany majetku a dále k zajištění bezpečného provozu dopravních prostředků a pohybu osob po komunikacích, které jsou ve vlastnictví vlastníka areálu.
- II. Vlastníkem pozemků a budov ve výcvikovém areálu Malešice je SKANSKA reality a.s., užívání pozemků a budov v areálu ze strany HZS hl. m. Prahy je na základě smlouvy o výpůjčce č.j. HSAA-4177-1/KARE-2023.

Část II

Článek 1

Práva a povinnosti

- I. Ke vstupu a vjezdu slouží hlavní brána z ulice Polygrafická. Klíče od hlavní brány mají odpovědné osoby dotčených stran. Bránu je nutné za sebou při vjezdu nebo výjezdu uzavřít, pokud nebude odpovědnými osobami stanoveno jinak.
- II. Alternativní možnost vjezdu do areálu je přístupovou cestou přes areál LOM Praha s.p. z ulice Tiskařská, ten je podmíněn nahlášením osob a dopravních prostředků odpovědné osobě vlastníka pozemku minimálně 24 hodin před vstupem.
- III. Všechny osoby vstupující do prostor areálu berou na vědomí, že celý prostor areálu je monitorován kamerovým systémem se záznamem.
- IV. Je zakázáno vstupovat do areálu osobám pod vlivem alkoholu a jiných návykových látek nebo osobám obtěžujících pachem či nevhodným chováním. Je zakázáno vnášení alkoholických a jiných návykových látek do areálu.
- V. Je zakázáno neoprávněně manipulovat s hasicími přístroji a hydranty umístěnými v prostorách areálu, vstupovat do prostorů označených zákazovou tabulkou a poškozovat jak vnější, tak vnitřní zařízení areálu.

- VI. O přítomnosti novinářů při výcviku jednotek požární ochrany odpovědná osoba HZS hl. m. Prahy informuje odpovědnou osobu protistrany min. 24 hodin předem.
- VII. Zjištěné závady, známky loupeže, nefunkčnosti umístěných zařízení nebo zjištěné či způsobené škody je nutno ihned hlásit odpovědným osobám dotčených stran.
- VIII. V případě mimořádných událostí jsou všechny osoby přítomné v areálu povinny řídit se Požárními a poplachovými směrnicemi v budovách, Požárním evakuačním plánem, bezpečnostními značkami a tabulkami umístěnými ve prostorách areálu a jeho objektech, pokyny velitele zásahu a velitelů jednotek požární ochrany, pokud jsou přítomny, a pověřených zaměstnanců vlastníka pozemků a budov nebo kontaktních osob.
- IX. Během pobytu v areálu a jeho objektech jsou všechny osoby povinny uposlechnout a řídit se pokyny pověřených zaměstnanců odpovědnými osobami dotčených stran, případně vedoucích výcviku jednotek požární ochrany a vedoucích pracovníků dodavatelů a subdodavatelů vyslaných majitelem pozemku a budov.
- X. Kontrolou dodržování provozního řádu jsou pověřeni odpovědné osoby dotčených stran nebo jimi pověřeni zástupci. Všichni jmenovaní jsou oprávněni vykázat z areálu osobu, která tento provozní řád porušila. V případě nejasností rozhoduje Kontaktní osoba majitele pozemku a budov.

Článek 2

Organizace dopravy v areálu

- I. Nejvyšší dovolená rychlost na účelových komunikacích v areálu je 20 km/hod.
- II. Účelové komunikace areálu, pokud nejsou značeny dopravním značením, jsou stejného řádu, tzn. že vozidla přijíždějící na křížení komunikací zprava mají přednost. (viz. ustanovení § 22 odst. 2 zákona č. 361/2000 Sb., o provozu na pozemních komunikacích)
- III. Všechny účelové komunikace areálu musí být stále průjezdné.
- IV. Dopravní nehody v areálu řeší jejich účastníci samostatně v souladu s platnou legislativou a jsou povinni je mimo jiné nahlásit odpovědným osobám dotčených stran.
- V. Všichni účastníci provozu na komunikacích odpovídají samostatně za platnost oprávnění k řízení motorových vozidel a manipulování se zařízeními a za technický stav, bezpečný a spolehlivých provoz svěřených dopravních prostředků a zařízení, které se pohybují po areálu.



Článek 3

Prostory se zvláštním režimem

- I. Ve výcvikovém areálu jsou umístěna stanoviště výcviku jednotek požární ochrany. V prostorách výcviku mají zodpovědnost za bezpečnost přítomných osob vedoucí odborné přípravy z řad jednotek požární ochrany.
- II. Vstup do stanovišť probíhající odborné přípravy je možný pouze se souhlasem vedoucího odborné přípravy.
- III. O činnostech dotčených stran v areálu hodných zvláštního zřetele jsou povinny se navzájem informovat odpovědné osoby dotčených stran min. 24 hodin předem.
- IV. Zvláštním provozním řádem mohou být upraveny podmínky režimu práce a bezpečnosti v prostorách hodných zvláštního zřetele, ty musí být odsouhlaseny příslušnou odpovědnou osobou strany, která činnosti provádí. O vydání takových provozních řádů se informují odpovědné osoby dotčených stran.

Článek 4

Užívání prostor jinými subjekty

Krátkodobé užívání areálu třetím subjektům písemně potvrzují dotčené strany a nesmí být porušena uzavřená smlouva o výpůjčce.

Článek 5

Úklid v areálu

Běžný úklid budov, pozemků areálu, prostorů po výcviku jednotek požární ochrany a po pracovní činnosti majitele pozemku, resp. subjektů, kterým povolil vstup do areálu, jsou povinni provádět všichni výše jmenovaní po ukončení jejich činnosti.

Část III

Mimořádné situace

- I. Při poruchách rozvodů energií nebo při jiných mimořádných situacích zajistí příslušný pracovník, který závadu zjistil, uzavření/odpojení hlavních uzávěrů energií a informuje o tom neprodleně odpovědné osoby dotčených stran.
- II. Rozmístění hlavních uzávěrů energií je uvedeno v Požárních poplachových směrnících, které jsou k umístěny u vstupu do budovy.
- III. Důležitá telefonní čísla jsou uvedena na vyjímatelné Části IV tohoto provozního řádu.

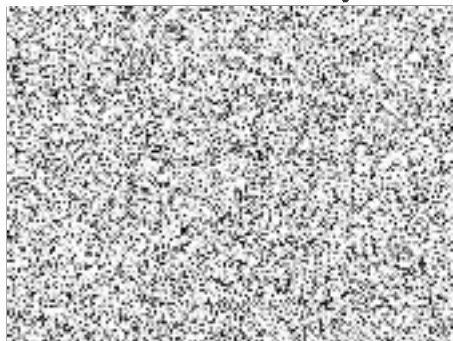
Část IV

Účinnost a závěrečná ustanovení

Provozní řád výcvikového areálu Malešice nabývá účinnosti dnem 9. května 2023.

Odpovědnými osobami pro účely tohoto Provozního řádu jsou:

Za HZS hl. m. Prahy:



Za Skanska a.s.:



**Sbírka interních aktů řízení ředitele
Hasičského záchranného sboru hlavního města Prahy**

Ročník: 2023

V Praze dne 21. 4. 2023

ORGANIZAČNÍ POKYN č. 48/2023

V souladu se:

- zákonem č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů,
- zákonem č. 320/2015 Sb., o Hasičském záchranném sboru České republiky a o změně některých zákonů (zákon o hasičském záchranném sboru), ve znění pozdějších předpisů,
- zákonem č. 361/2003 Sb., o služebním poměru příslušníků bezpečnostních sborů, ve znění pozdějších předpisů,
- vyhláškou č. 247/2001 Sb., o organizaci a činnosti jednotek požární ochrany, ve znění pozdějších předpisů
- pokynem generálního ředitele Hasičského záchranného sboru ČR č. 49/2019, kterým se stanoví požadavky na vedení odborné přípravy v zařízeních simulujících reálné podmínky požáru používaných u Hasičského záchranného sboru České republiky,

I. vydávám

Organizační pokyn č. 48/2023, kterým se vydává vedení odborné přípravy v zařízeních simulujících reálné podmínky požáru používaných u Hasičského záchranného sboru hl. m. Prahy.

V příloze č. 1: Provozní řád zařízení simulujícího reálné podmínky požáru (dále jen „zařízení FOK“).

V příloze č. 2: Schématický náčrt zařízení FOK a okolí.

V příloze č. 3: Technický výkres zařízení FOK se znázorněnými větracími otvory.

V příloze č. 4: Schématický náčrt výcvikového prostoru včetně umístění zařízení FOK.

V příloze č. 5: Vzor záznamu o odborné přípravě - výcviku ve FOK.

V příloze č. 6: Vzor záznamu výcviku jednotek požární ochrany ve FOK.

V příloze č. 7: Vzor provozního deníku výcvikového zařízení.

II. stanovím

(1) Odpovědnou osobu pro odbornou přípravu v zařízení simulujících reálné podmínky požáru (FOK):



(2) Zástupce odpovědné osoby a hlavního garanta pro případ její nepřítomnosti:



(3) Lektory pro vedení odborné přípravy ve FOK v souladu s Přílohou č. 2 k Organizačnímu pokynu č. 17/2023: Systém garantů ve stanovených oblastech úseku IZS a operačního řízení HZS hl. m.

III. ukládám

- (1) Náměstkovi ředitele pro IZS a operační řízení zajistit odbornou přípravu v oblasti FOK.
- (2) Vedoucímu oddělení řízení jednotek požární ochrany zajistit výkon služby v jednotkách HZS hl. m. Prahy v souvislosti s vedením výcviku ve FOK.
- (3) Náměstkovi ředitele pro ekonomiku zajistit materiální vybavení dle požadavků odpovědné osoby.
- (4) Služebním funkcionářům seznámit všechny podřízené příslušníky s tímto organizačním pokynem a vytvořit podmínky příslušníkům v jejich podřízenosti pro plnění úkolů stanovených tímto organizačním pokynem.

Tento organizační pokyn nabývá účinnosti dnem vydání.

Č. j. HSAA-4037-1/KAŘE-2023

Zpracoval:
Garant:



*interní akty řízení jsou zveřejňovány na: <http://portal.hzsprana.cz/>

Provozní řád zařízení simulující reálné podmínky požáru

Čl. 1

Důležité telefonní kontakty

záchranná služba:	155
hasiči:	150
policie:	158
tísňová linka:	112

KOPIS hl. m. Prahy:
Odpovědná osoba:



Čl. 2

Určení výcvikového zařízení

- (1) Výcvikové zařízení pro simulaci jevů při požárech v uzavřených prostorech („zařízení FOK“) slouží pro speciální výcvik hasičů v reálných podmínkách požáru. V zařízení jsou jevy, ke kterým dochází při požárech v uzavřených prostorech, simulovány spalováním dřeva. Zařízení je možné využít pro odbornou přípravu hasičů, v oblasti demonstrace dynamiky požáru, nácviku taktických postupů, testování ochranných pomůcek a technických prostředků. V souladu s Pokynem generálního ředitele HZS ČR č. 46/2019, kterým se stanoví požadavky na vedení odborné přípravy v zařízeních simulujících reálné podmínky požáru používaných u Hasičského záchranného sboru České republiky, se jedná o zařízení první úrovně, typu 1.
- (2) Zařízení slouží pro účel:
 - a. pozorování lineárních i nelineárních dynamických dějů při požáru,
 - b. prezentace a výcviku ventilace a hydroventilace,
 - c. praktického výcviku pro taktické postupy při hašení požáru ve vnitřním prostoru,
 - d. praktického výcviku pro vstup vstupů do vnitřního prostoru zasaženého požárem,
 - e. praktického výcviku záchrany z vnitřního prostoru zasaženého požárem,
 - f. praktického výcviku jiného typu v návaznosti na plán odborné přípravy s použitím nebo bez použití otevřeného ohně, prováděnému v souladu s provozním řádem,
 - g. experimentů, zkoušek a měření s použitím nebo bez použití otevřeného ohně,
 - h. dalším činnostem zde nespecifikovaným, které nejsou v rozporu s určením zařízení, zájmy HZS ČR a tímto provozním řádem a budou schváleny odpovědnou osobou za předpokladu, že převezme zodpovědnost za provozovatele zařízení.
- (3) Umístění zařízení:

Areál výcvikového prostoru „Malešice“ se nachází na pozemku parc. č. 723/19 v katastrálním území 732451, zapsané v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro hlavní město Prahu, (dále jen „výcvikový prostor“).



Příjezdová cesta do výcvikového prostoru je z ulice Polygrafická - viz příloha č. 4 tohoto organizačního pokynu.

Čl. 3

Technické podmínky výcvikového zařízení

- (1) Základním konstrukčním prvkem výcvikového zařízení jsou ocelové ISO kontejnery používané pro námořní, silniční a železniční přepravu. Výcvikové zařízení je rozděleno do dvou vzájemně propojených částí:
 - a. spalovací komora,
 - b. pozorovací/výcvikový prostor.
- (2) V pozorovacím/výcvikovém prostoru jsou rozmístěny únikové dveře a okno pro nácvik ventilace. K vytvoření vrstvy kouře u stropu výcvikové části slouží kouřová zástěna, vytvořená úpravou dvoukřídlých zadních vrat.
- (3) Odvětrání výcvikového prostoru je zajištěno prostřednictvím okna, otevíratelné části dveří č. 2 a regulací otevření zadních vrat (dále také jako „ventilační otvory“).
- (4) Spalovací prostor je vybudován pro podporu dynamiky požáru a je zkonstruován s dostatečnou vrstvou izolace v několika vrstvách, které jsou z vnitřní strany překryty železnými KARI sítěmi. Schématický náčrt výcvikového zařízení a okolí je uveden v příloze č. 2 tohoto organizačního pokynu a technická dokumentace v příloze č. 3 tohoto organizačního pokynu.

Čl. 4

Technické parametry výcvikového zařízení

Technické parametry výcvikového zařízení jsou uvedeny v příloze č. 2 a č. 3 tohoto organizačního pokynu.

Čl. 5

Stanovení počtu hasičů, minimální personální zajištění při výcviku, práva a povinnosti lektora a cvičících

- (1) Zařízení může obsluhovat pouze osoba s kvalifikací lektora. Řízení výcviku provádí vedoucí výcviku. Všichni lektoři musí být seznámeni s provozem výcvikového zařízení. Další podmínky jsou:
 - a. maximální počet cvičících vyskytujících se současně ve výcvikovém zařízení je 20 osob,
 - b. minimální počet osob obsluhujících zařízení jsou 4.
- (2) Povinnosti odpovědné osoby:
 - a. plánovat výcvik v zařízení ve smyslu provozu FOK,
 - b. plánovat kontroly a opravy zařízení,
 - c. zpracovat materiální požadavky pro údržbu a opravy zařízení,
 - d. rozhodnout o uvedení zařízení mimo provoz, pokud není funkční nebo je poškozené.
- (3) Povinnosti vedoucího výcviku:
 - a. dodržování pravidel provozního řádu,

- b. vedení výcviku v zařízení, které je kompletní a je plně vybaveno funkčním příslušenstvím,
- c. vedení evidence frekventantů výcviku,
- d. seznámení frekventantů se zásadami bezpečnosti práce,
- e. evidence pracovních úrazů vzniklých během výcviku,
- f. zajištění provedení bezpečnostního pohovoru,
- g. provedení zápisu o závadách a nedostacích do provozního deníku zařízení,
- h. ohlášení výcviku se spalováním tuhých paliv na operační středisko HZS hl. m. Prahy,
- i. uvedení zařízení do provozuschopného stavu pro další výcvik, pokud se neobjeví nepředpokládané závady zařízení,
- j. určení stanoviště vedoucího výcviku.

(4) Vedoucí výcviku:

- a. zodpovídá za kontrolu povinností obsluhy zařízení dle odst. 6 tohoto článku,
- b. zruší výcvik v případě zásadních technických problémů vlastního zařízení,
- c. zruší výcvik v případě závažných porušení pravidel uvedených v provozním řádu.

(5) Bezpečnostní pohovor - lektor určený vedoucím výcviku před vstupem cvičících do zařízení:

- a. zkontroluje nasazení ochranných prostředků cvičícími, zejména přilnutí ochranných součástek k tělu a správné nasazení dýchacího přístroje,
- b. ukáže každému cvičícímu jeho místo v zařízení. Během výcviku se cvičící na svých místech mění za účelem názornosti a lepšího pochopení jevů na přímý pokyn lektorů,
- c. určí způsob komunikace v zařízení a mimo něj,
- d. popíše konkrétní úkoly a zopakuje průběh výcviku,
- e. zajistí rovnoměrně rozmístění cvičících podél stěny zařízení; vzdálenost první řady cvičících od dveří spojujících výcvikový prostor se spalovacím prostorem je minimálně 2 metry,
- f. seznámí cvičící s únikovými východy a řešením situací, které by mohly vést ke zranění.

(6) Obsluha zařízení:

- a. před zahájením výcviku musí položit hadicové vedení. Strojník musí být během výcviku trvale u čerpadla a provádět jeho obsluhu,
- b. před zahájením výcviku kontroluje zejména:
 - i. celistvost celého zařízení,
 - ii. provedení bezpečnostního pohovoru u cvičících,
 - iii. funkčnost ventilačních otvorů, dveří a jejich uzávěrů na únikových cestách, včetně dveří do spalovací komory,
 - iv. stav vnitřní stěny a stropu spalovací komory,
 - v. stav stěn a stropu ve výcvikovém prostoru,
 - vi. kompletnost a funkčnost příslušenství kontejneru (viz minimální vybavení stanoviště hlavního lektora),
 - vii. funkčnost zavodněných hadicových vedení,
- c. nakládá spalovací komoru palivem způsobem určeným vedoucím výcviku,
- d. zapaluje palivo v kontejneru na pokyn vedoucího výcviku,
- e. reguluje rychlost hoření pomocí otevírání a zavírání dveří do spalovací komory a vrat do pozorovací části zařízení. Výška neutrální roviny se reguluje pomocí ventilačních otvorů v pozorovací části,

- f. nácvik taktických postupů provede dle pokynů vedoucího výcviku,
 - g. pro nácvik taktiky může využít dodatečného zakouření náhradním způsobem, např. generátorem kouře, spalováním dřevěných hoblin v nádobách (dále jen „další ohniska“) apod. nebo dalších ohnisek. Další ohniska musí být upraven tak, aby nedošlo k rozšíření požáru mimo kontejner,
 - h. zajistí bezpečné vyhoření paliva po ukončení výcviku,
 - i. zajistí úklid spalovací komory, pozorovacího kontejneru a okolí.
- (7) Povinnosti cvičících:
- a. jsou shodné s povinnostmi příslušníků, členů a zaměstnanců zařazených v jednotkách požární ochrany (dále jen „PO“),
 - b. každý cvičící musí při příznacích nevolnosti nebo při silném pocitu přehřátí a pálení např. na ruku, hlavě, nebo ramenou upozornit lektora a opustit pozorovací část kontejneru,
 - c. všichni cvičící jsou povinni uposlechnout pokyny lektorů,
 - d. před samotným výcvikem podepíše každý účastník výcviku prohlášení o zdravotním stavu a schopnosti účastnit se výcviku. Cvičící musí splňovat podmínky pro výcvik a musí mít oprávnění pro použití dýchací techniky,
 - e. cvičící dodržují pitný režim.

Čl. 6

Odborná způsobilost lektorů

- (1) Lektor je schopen teoreticky a prakticky připravovat hasiče pro požární zásah ve vnitřním prostoru, kvalifikačním požadavkem pro vykonávání funkce lektor je absolvování odborné přípravy lektorů v rozsahu 40 hodin pod vedením vedoucího lektora nebo hlavního lektora a přezkoušení před komisí složenou alespoň ze dvou lektorů a jednoho vedoucího lektora.
- (2) Vedoucí lektor je schopen teoreticky a prakticky připravovat lektory a hasiče pro zásah ve vnitřním prostoru v obou modulech výcvikového zařízení, kvalifikačním požadavkem pro vykonávání funkce vedoucího lektora je získání kvalifikace lektor, absolvování odborné přípravy lektorů v rozsahu 40 hodin pod vedením vedoucího lektora nebo hlavního lektora a přezkoušení před komisí složenou alespoň ze dvou vedoucích lektorů a hlavního lektora.
- (3) Hlavní lektor splňuje výše uvedené požadavky a je schopen metodicky vést a realizovat výcviky v rámci směn. Hlavního lektora jmenuje ředitel HZS hl. m. Prahy.

Čl. 7

Bezpečnost práce při výcviku na zařízení

- (1) Při praktickém výcviku hrozí následující rizika, která jsou blíže určena v čl. 9:
 - a. fyzického vyčerpání,
 - b. dehydratace,
 - c. intoxikace,
 - d. opaření,
 - e. pádu,
 - f. popálení,
 - g. přehřátí,

- h. ztráty orientace,
 - i. poruchy krevního oběhu,
 - j. poškození věcných prostředků PO a osobních ochranných pracovních prostředků,
 - k. paniky.
- (2) Minimální vybavení lektorů ochrannými prostředky nad rámec vybavení příslušníka HZS hl. m. Prahy:
- a. třívrstvý zásahový oděv pro hasiče (kabát, kalhoty),
 - b. zásahová přilba,
 - c. ochranná kukla,
 - d. zásahové rukavice,
 - e. zásahová obuv.
- (3) Nebezpečné situace:
- Lektor během výcviku trvale sleduje účastníky výcviku a je povinen neprodleně reagovat na nebezpečné situace následujícím způsobem:
- a. otevřít ventilační otvory a únikové dveře,
 - b. zajistit opuštění zařízení cvičících,
 - c. provést kontrolu přítomnosti všech osob a jejich osobních ochranných prostředků.
- (4) Doplnující informace:
- a. z důvodu ochrany osobních ochranných prostředků se mohou použít ochranné přehozy a převleky přes osobní ochranné pracovní prostředky (dále jen „OOPP“) a izolační dýchací přístroje (dále jen „IDP“) určené pro výcvik ve FOK, které jsou součástí zařízení,
 - b. před výcvikem a během jednotlivých vstupů do pozorovací/výcvikové části zařízení musí cvičící doplňovat tekutiny, za jejich doplňování je zodpovědný každý cvičící samostatně,
 - c. další nebezpečí jsou popsána v metodických listech N – nebezpečí Bojového řádu jednotek PO a je nutné je aplikovat přiměřeně k typu činnosti v zařízení.
- (5) Minimální vybavení stanoviště vedoucího výcviku:
- a. zdravotnické vybavení CAS, které bude umístěno na stanovišti vedoucího výcviku,
 - b. záchranářský batoh,
 - c. kyslíková terapie,
 - d. mobilní telefon.

Čl. 8

Plán spojení

- (1) Při přípravě a provádění výcviku v zařízení FOK určí způsob a kanál pro komunikaci mezi lektory a cvičícími vedoucí výcviku s přihlédnutím k další probíhající odborné přípravě ve výcvikovém prostoru.
- (2) Rezervovaný kanál na analogové radiostanici je „výcvikový v1“, pokud radiostanice nedisponuje tímto kanálem je určený kanál I.
- (3) V případě potřeby využití určeného kanálu pro výcvik operačním řízením jednotek PO, vedoucí výcviku neprodleně výcvik ukončí.
- (4) Spojení s operačním střediskem je realizováno pomocí mobilního telefonu.

Čl. 9 Zásady první pomoci

- (1) Metodický postup:
 - a. zhodnocení situace,
 - b. v případě potřeby volat zdravotnickou záchrannou službu (dále jen „ZZS“) na tísňovou linku 155,
 - c. zajištění základních životních funkcí,
 - d. zastavení masivního krvácení,
 - e. resuscitace,
 - f. v případě potřeby využít zdravotnický batoh, případně AED, pokud je k dispozici. Umístění je vždy upřesněno lektory před zahájením každého výcviku,
 - g. zastavení drobnějšího krvácení a ošetření zranění neohrožujících životní funkce,
 - h. v případě popálenin ošetřit sterilním krytím watergelem, pokud je k dispozici,
 - i. fixace, polohování, protišoková opatření,
 - j. kontrola životních funkcí a komunikace s postiženým,
 - k. transport,
 - l. stav postiženého vyhodnotit v souvislosti s přehřátím a dehydratací organismu.
- (2) V případě úrazu obsluha zařízení FOK postupuje následujícím způsobem:
 - a. zamezit dalšímu nebezpečí. Postižené transportovat do bezpečného prostoru, který je minimálně 2,5 m od vnějšího pláště pozorovací části zařízení FOK,
 - b. přivolat pomoc,
 - c. poskytnout první pomoc,
 - d. bezodkladně informovat odpovědnou osobu a vedoucího výcviku o úrazu,
 - e. postupovat v souladu s předpisy BOZP. Zaznamenat úraz nebo nehodu do knihy úrazů,
 - f. podat svědectví, být k dispozici k objasnění vzniku úrazu a podílet se na odstranění příčin úrazu.
- (3) Ošetření nejčastějších úrazů:
 - a. popálení, opaření: při popáleninách 1. a 2. stupně okamžité intenzivní chlazení vodou a následně watergelem a sterilní krytí, zvážení přivolání ZZS. Při popáleninách 3. stupně sterilní krytí a transport do zdravotnického zařízení. Při zasažení dýchacích cest nebo očí okamžitý transport do zdravotnického zařízení,
 - b. otravy: umístění postiženého na čerstvý vzduch, omezit pohyb a zajistit tepelného komfortu postiženého. Odstranění kontaminace. Při změnách vnímání a poruchách vědomí, nebo jiných vážných stavech ošetření lékařem a podání kyslíku,
 - c. tržné, řezné rány a odřeniny: zastavení krvácení, ošetření zranění zdravotnickým materiálem,
 - d. zlomeniny, podvrtnutí apod.: zpevnění dlahou nebo jiným odpovídajícím prostředkem, konzultace se ZZS a šetrný transport do zdravotnického zařízení,
 - e. cizí tělísko v oku: opakovaný výplach oka, konzultace se ZZS. Při přetrvávajících obtížích ošetření lékařem nebo transport do zdravotnického zařízení,
 - f. při změnách vnímání a poruchách vědomí, nebo jiných vážných stavech: konzultace se ZZS, ošetření lékařem a podání kyslíku.

Čl. 9

Vyhodnocení rizik, nebezpečných situací a preventivních opatření

(1) Nebezpečí:

Nebezpečí	Výskyt	Preventivní opatření
Nebezpečí fyzického vyčerpání.	Celý výcvikový prostor.	<ul style="list-style-type: none"> • dobrá fyzická kondice, • časté střídání lektorů a cvičících v průběhu výcviku, • výměna lektorů mezi dopoledními a odpoledními výcviky, • iontové nápoje.
Nebezpečí intoxikace.		<ul style="list-style-type: none"> • provedení uživatelské kontroly IDP před započítím výcviku, • po nasazení IDP provedení vzájemné kontroly, • provedení kontroly před každým vstupem do výcvikového prostoru, • v průběhu výcviku kontrolovat správnou funkci a utěsnění ochranné masky IDP, • během střídání cvičících se nepohybovat v nebezpečné zóně bližší než 2.5 m od zařízení bez OOPP.
Nebezpečí opaření.	Vnitřní výcvikový prostor.	<ul style="list-style-type: none"> • používání pouze schválených a certifikovaných OOPP, • před každým vstupem do výcvikového prostoru vzájemná kontrola správného ustrojení, • při pohybu uvnitř výcvikového prostoru dbát, aby nebyly ochranné prvky poškozeny a byla zachována jejich ochranná funkce, • při pocitu pálení nebo při podezření na ztrátu tepelného komfortu toto signalizovat instruktorovi a neprodleně opustit výcvikový prostor.
Nebezpečí pádu.	Celý výcvikový prostor.	<ul style="list-style-type: none"> • postupovat opatrně, nejlépe ve skupině, • instruktor zajistí dohled na cvičícími, možnost využití termokamery, • pohyb mimo vnitřní prostor zařízení s nasazenými OOPP s maximální bezpečností, • pohyb při zemi s nízkým těžištěm.
Nebezpečí přehřátí.		<ul style="list-style-type: none"> • zajistit odpočinkové místo ve stínu nebo chladné místnosti pro necvičící osoby, • seznámení se symptomy dehydratace, • ochranné nápoje, • subjektivní pocit každého účastníka před započítím výcviku.
Nebezpečí zřícení konstrukcí.	Všechny části namáhané teplem.	<ul style="list-style-type: none"> • kontrola stavu konstrukcí před započítím a po ukončení výcviku.

Nebezpečí	Výskyt	Preventivní opatření
Nebezpečí popálení.	Celý výcvikový prostor, zejména horká vrstva kouře, horké povrchy, stěny, kovové prvky.	<ul style="list-style-type: none"> • používání pouze schválených a certifikovaných OOPP, • před každým vstupem do výcvikového prostoru vzájemná kontrola správného ustrojení, • při pohybu uvnitř výcvikového prostoru dbát, aby nebyly ochranné prvky poškozeny a byla zachována jejich ochranná funkce, • při pocitu pálení nebo při podezření na ztrátu tepelného komfortu toto signalizovat instruktorovi a neprodleně opustit výcvikový prostor, • nepohybovat se v blízkosti vrat do pece, • neopírat se o nahřáté stěny, • efektivně zchlazovat nahřáté povrchy, • nepohybovat se v nebezpečné zóně, ta je znázorněna v příloze č. 2 (nebezpečí prošlehnutí plamenů), • pohybovat se pod neutrální rovinou, • ostatní viz nebezpečí opatření.
Nebezpečí ztráty orientace.	Vnitřní výcvikový prostor.	<ul style="list-style-type: none"> • postupovat ve skupině, • používat vhodné věcné prostředky a OOPP, • lektori zajistí dozor nad cvičícími, možnost využití termokamery.

(2) Další předpokládaná rizika vedoucí k nebezpečí:

Riziko	Příčina	Opatření
Ztráta dodávky hasební vody.	<ul style="list-style-type: none"> • prasklá hadice, • porucha na CAS, • prázdná nádrž na CAS. 	<ul style="list-style-type: none"> • neprodleně informovat účastníky výcviku a zajistit opuštění výcvikového prostoru, • průběžná kontrola hadicového vedení, • průběžná kontrola funkčnosti CAS, • před započítím výcviku ověřit funkčnost a zajistit doplňování CAS, • vyčlenit strojníka na obsluhu CAS a lektora na kontrolu situace vně výcvikového zařízení.
Ztráta dodávky vzduchu z IDP.	<ul style="list-style-type: none"> • zamrzlý ventil, • prázdná láhev, • zavřený ventil. 	<ul style="list-style-type: none"> • zkontrolovat otevření ventilu tlakové láhve (dále jen „TL“), • pokud je ventil otevřen a nebyla obnovena dodávka vzduchu neprodleně opustit výcvikový prostor, • účastníci výcviku musí bezpodmínečně průběžně kontrolovat stav vzduchu v láhvi, • při akustickém signálu, opustit zařízení.

Riziko	Příčina	Opatření
Ztráta tepelného komfortu	<ul style="list-style-type: none"> ● vytvoření velkého množství páry, ● poškození OOPP, ● pohyb v louži horké vody, ● pohyb ve vrstvě horkého kouře, ● opření o nahřáté konstrukce, ● vytvoření odkrytých míst: vyhrnutí nebo rozepnutí ochranného oděvu. 	<ul style="list-style-type: none"> ● signalizovat instruktorovi, ● předat proudnici nejbližší osobě, ● neprodleně opustit výcvikový prostor.
Poranění účastníka výcviku v souvislosti s nekvalifikovanou výměnou tlakové lahve.	<ul style="list-style-type: none"> ● neodborná manipulace při instalaci TL, ● upuštění TL, ● náhodné otevření ventilu. 	<ul style="list-style-type: none"> ● proškolení, ● skladování a umístění TL, ● organizace výměny TL na IDP.

Čl. 10

Dokumentace a plán výcviku

(1) Dokumentace výcviku:

- a. všichni účastníci činností v zařízení FOK jsou povinni před zahájením činnosti stvrdit podpisem provedení a porozumění bezpečnostnímu školení (vzor - viz příloha č. 5 tohoto organizačního pokynu) a tím současně vyjádřit i souhlas se zpracováním osobních údajů. Platí pro veškeré činnosti v zařízení FOK, s ohněm i bez, v rámci výcviků i jiných činností, včetně natáčení, exkurzí apod. Bezpečnostní školení a poučení o zpracování osobních údajů zajišťuje vedoucí výcviku,
- b. jestliže v zařízení probíhá výcvik hasičů v rámci pravidelné odborné přípravy, jsou jeho účastníci povinni podepsat záznam o provedení odborné přípravy. Obdobně je postupováno v případě výcviků pro jiné účastníky,
- c. o provozu zařízení je veden provozní deník. V provozním deníku je veden přehled výcviků, časový rozsah výcviku, počet účastníků výcviku, počet lektorů, jméno vedoucího výcviku a zjištěné závady na zařízení (vzor - viz příloha č. 7 tohoto organizačního pokynu). Součástí provozního deníku může být záznam o výcviku jednotky PO (vzor - viz příloha č. 6 tohoto organizačního pokynu).

(8) Plán výcviku:

- a. v souladu s platnými a účinnými interními akty řízení HZS hl. m. Prahy zpracovává hlavní lektor plán výcviku jednotek PO zařazených do plošného pokrytí na území hl. m. Prahy s přihlédnutím na aktuální potřeby zajištění akceschopnosti jednotek PO, v návaznosti

na platný roční plán odborné přípravy HZS hl. m. Prahy. Termíny výcviku se zveřejňují v kalendáři na portále HZS hl. m. Prahy.
b. v zařízení lze uskutečnit výcviky jednotek PO nad rámec plánu výcviku v dohodě s odpovědnou osobou.

Čl. 11

Návod k obsluze výcvikového zařízení

- (1) Zařízení smí obsluhovat pouze osoby poučené a zaškolené. Ostatní smí vykonávat práce pouze pod jejich dozorem.
- (2) V souvislosti s použitím hasební vody platí:
 - a. bezpečně ustavit mobilní požární techniku - min 4 m od vnější konstrukce zařízení,
 - b. připojit přetlakový ventil,
 - c. rozvinout a vhodně umístit dopravní vedení dle pokynů vedoucího lektora a připojit rozdělovač, zpravidla 1 x B na rozdělovač,
 - d. rozvinout a vhodně umístit útočné vedení dle pokynů vedoucího lektora a připojit proudnice, zpravidla 2 x C42/C52,
 - e. provést zkoušku dodávky hasební vody,
 - f. zkontrolovat tlak (7 - 10 Bar) na tlakoměru čerpadla CAS a kontrolovat tlak po celou dobu výcviku,
 - g. strojník udržuje trvalý radiový kontakt na určeném kanále analogové radiostanice s lektory uvnitř zařízení a neopouští své stanoviště.
- (3) V souvislosti s využitím topeniště se kontroluje:
 - a. stav, případně úprava krycích KARI sítí,
 - b. stav izolace,
 - c. stav podlahy,
 - d. stav závěsů řetězů a všech řetězů,
 - e. stav vrat a vůle dovírání,
 - f. stav nosné konstrukce,
 - g. utažení plíšků držících KARI sítě.
- (4) V souvislosti s využitím pozorovací části se kontroluje:
 - a. poškození kontejneru - podlaha,
 - b. poškození kontejneru - stav nosných prvků kontejneru,
 - c. upevnění a funkčnost všech ovládacích prvků - zadní vrata, okno a jeho ovládání, dveře č. 1 a č. 2 včetně jejich větracích částí,
 - d. stav odvodňovacích otvorů u vrat do topeniště,
 - e. stav izolace a jejího uchycení u topeniště.
- (5) V souvislosti s naložením a zapálením paliva je žádoucí maximální objem pyrolýzních plynů. Proto se vzhledem ke konstrukci spalovací části zařízení umísťuje hořlavý materiál určený k pyrolýze na stěny a strop spalovací komory. Materiál na bocích a pod stropem produkuje plyny a zajišťuje příslušné jevy (neutrální rovina, rollover, backdraft, flashover), materiál na zemi je určen k jeho ohřevu vytváří teplo a zahřívá materiál nad a před ním:
 - a. umístit palety na boky topeniště a zajistit je háky,

- b. za palety lze umístit kusový materiál (např. prkna, samostatné nohy palet apod.),
 - c. pod strop umístit až 4 palety a doplnit kusovým materiálem dle možností,
 - d. na podlahu pod zešíkmením položit palety tzv. do sebe,
 - e. do těchto palet vložit skartovaný papír a natrhaný karton, případně je možné doplnit třískami,
 - f. zapálit pomocí tekutého podpalovače; dveře i vrata jsou otevřená,
 - g. po rozhoření a dosažení dostatečné teploty a cirkulace plynů v topeništi uzavřít zadní dveře,
 - h. zahájit činnost a dále postupovat podle rozvoje požáru v topeništi.
- (6) Papír a karton vkládat vždy do horních palet umístěných na podlaze v zadní části topeniště pod zešíkmením. Palety na podlaze zapalovat nahoře!
- (7) Nelineární jevy lze zavíráním a otevíráním vrat navodit při teplotě plechů v pozorovací části nad topeništěm od přibližně 350 až 400°C. Orientačně je teplota dostatečná tehdy, když z topeniště vychází plameny, (tzv. andělíci) a plazí se pod stropem pozorovacího kontejneru a způsobí rollover. Jakmile dojde k tomuto jevu, je potřeba nechat vrata topeniště ještě otevřená, aby došlo k dostatečnému nahřátí plechů a prostoru.
- (8) Jednotlivé činnosti se řídí příslušnou metodikou, listy Bojového řádu, požadavky na výsledky a plány akcí (např. měření a experimenty).
- (9) Bez použití otevřeného ohně:
Při činnostech bez použití otevřeného ohně musí být nejprve zkontrolován pozorovací kontejner dle výše uvedeného postupu.
- (10) Servis a údržba výcvikového zařízení:
- a. při větší vrstvě popela a kovového odpadu z palet je nutné topeniště vymést. Hřebíky a kovový odpad je skladován zvlášť v určené a označené nádobě. Popel lze po vychladnutí vysypat do kontejneru na komunální odpad viz nakládání s odpady,
 - b. po každé činnosti s použitím otevřeného ohně je nutné topeniště zkontrolovat,
 - c. veškeré požadavky na údržbu a opravy pozorovacího kontejneru je nutné bez zbytečného odkladu hlásit odpovědné osobě,
 - d. drobný servis a údržbu lze provést svépomocí a se souhlasem odpovědné osoby, pokud je to možné. Rozsáhlejší nebo odbornější opravy zajistí odpovědná osoba provozovatele,
 - e. servis provádí firma Duffek s.r.o. skrze odpovědnou osobu uvedenou v kontaktech na dodavatele výcvikového zařízení v tomto provozním řádu, pokud není určeno jinak.

Čl. 12

Nakládání s odpady, charakteristika paliva a jeho zapalování

(1) Nakládání s odpady:

Veškerý odpad, který vznikne při provozu anebo při opravách výcvikového zařízení je ekologicky zlikvidován. Jedná se zejména o:

- a. popel ze spálených dřevěných palet: je přistaven vyčleněný kontejner, do kterého je popel uskladněn a po naplnění je odvezen odbornou firmou. Při provozování zařízení vzniká dle zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech, ve znění pozdějších předpisů, odpad kategorie č. 10 01 03, popílek ze spalování rašeliny a neošetřeného dřeva, kategorie O, se kterým je nakládáno v souladu s příslušnými právními předpisy,

- b. použitý stavební materiál při opravách: materiál je odvážen do firmy, která provádí ekologickou likvidaci,
- c. vody vzniklé při odborné přípravě jsou klasifikovány jako vody odpadní, které není potřeba jímat. Jejich likvidace je v souladu se zákonem č. 254/2001 Sb., o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon), ve znění pozdějších předpisů.
- (2) Charakteristika paliva a technologie zapalování:
Pro simulaci jevů při požárech v uzavřených prostorech se jako palivo používá čistá, suchá dřevní hmota, např. dřevné palety bez příměsí. V zařízení je zakázáno spalovat jiné látky, pokud nebudou v souladu s čl. 2 odst. 1 písm. g) a h). Pro podporu hoření je možné použít tekutý podpalovač.

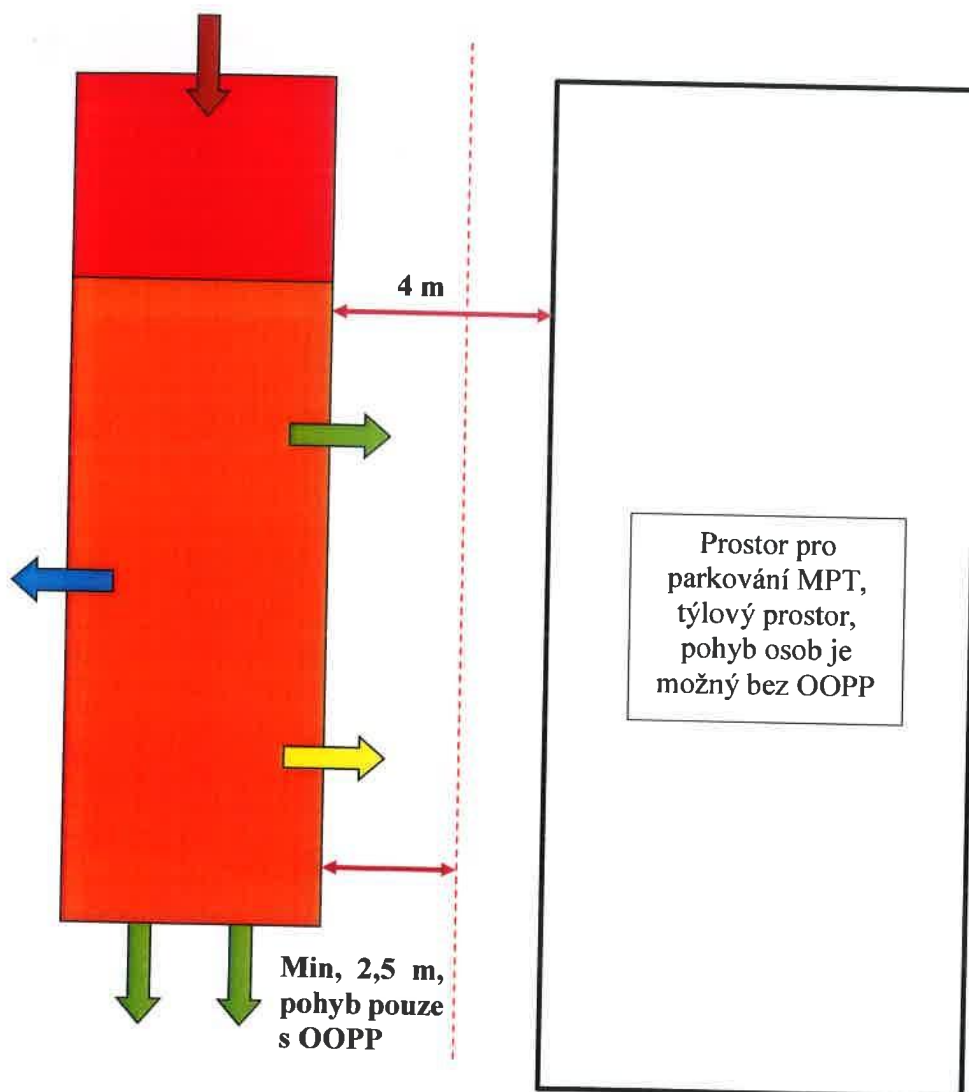
Čl. 13

Ostatní ustanovení







Za dodržování provozního řádu a jeho kontrolu zodpovídá vedoucí výcviku.

Příloha č. 2 k Organizačnímu pokynu č. 48/2023

Obr. 1 - Schématický náčrt zařízení FOK a okolí



Legenda:

-  Spalovací komora
-  Pozorovací a výcvikový prostor
-  Úniková cesta, dveře 1, dvoukřídlé vrata
-  Dveře č. 2
-  Okno
-  Servisní vstup

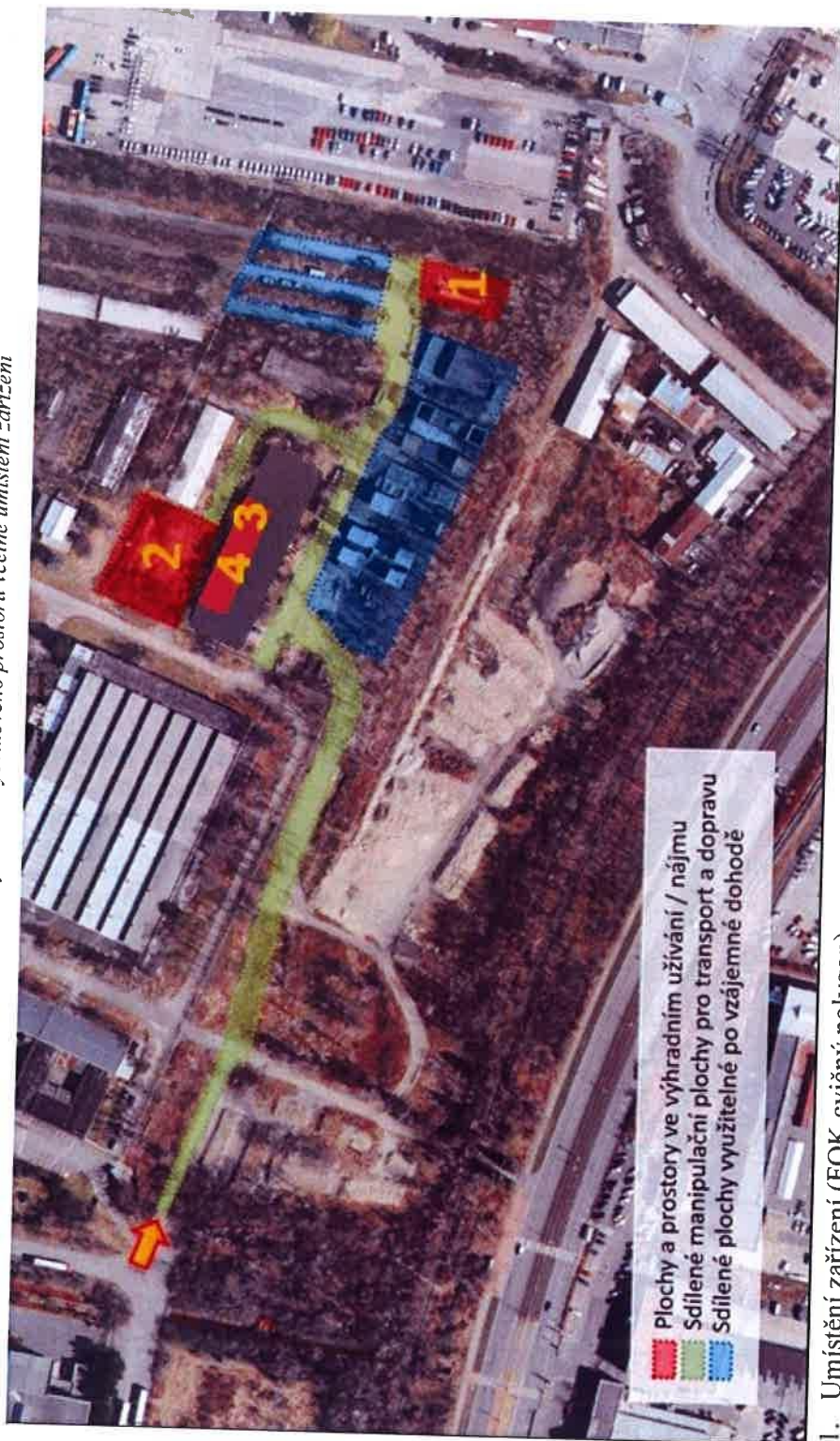
Příloha č. 3 k Organizačnímu pokynu č. 48/2023

Obr. 2 - technický výkres zařízení se znázorněnými větracími otvory



Příloha č. 4 k Organizačnímu pokynu č. 48/2023

Obr. 3 - Schematický náčrt výcvikového prostoru včetně umístění zařízení



1. Umístění zařízení (FOK cvičný polygon).
2. Podzemní kryt a přílehlá zpevněná plocha.
3. Zázemí pro výcvikovou činnost - kanceláře pro odbornou přípravu.
4. Zázemí pro výcvikovou činnost – garáž, umístění klecového polygonu

Příloha č. 5 k Organizačnímu pokynu č. 48/2023

VZOR
Záznám o odborné přípravě

Vysílající organizace:

Zahájení výcviku: dne v hodin

Ukončení výcviku: dne v hodin

Místo výcviku:

Výcvik vedli:

Zařízení obsluhovali:

Výcvik probíhal v níže uvedených úrovních a typech výcvikových zařízení:

Úroveň výcvikového zařízení ^{*)}	1.	2.	3.	4.	5.		
Označit ^{**)}							
Typ výcvikového zařízení ^{*)}	0	1	2	3	4	5	6
Označit ^{**)}							

^{*)} Viz Pokyn generálního ředitele HZS ČR č. 46/2019.
^{**)} Označit křížkem úroveň / typ výcvikového zařízení, ve kterém byl veden výcvik.

Účastníci výcviku byli seznámeni s bezpečností práce při výcviku na výcvikovém zařízení a se zásadami pohybu a chování osob v areálu výcvikového zařízení.

Potvrzuji svým podpisem, že jsem byl seznámen s provozním řádem a postupem činnosti v uvedeném výcvikovém zařízení. Všem jsem porozuměl a nemám žádné dotazy. Dále prohlašuji, že jsem nezatajil žádné skutečnosti o svém zdravotním stavu, které by mohly negativně ovlivnit mou způsobilost k výcviku.

Poř. č.	Jméno a příjmení	OEČ	Podpis
1 ^{*)}			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			

^{*)} Uvést vedoucího skupiny.

Za správnost:

Záznam výcviku JPO: Datum: _____ Čas: _____ Ev. číslo: _____

Podmínky měření Venkovní teplota: _____ Vnitřní teplota: _____ Vlhkost vzduchu: _____

Palivo a jeho rozmístění Počet palet: _____ Celková váha: _____ Stěna Levá: _____
Rozměry palet: _____ Strop: _____ Stěna Pravá: _____

Hadicové vedení Dopravní vedení: _____ 1. ÚP: _____ CAS: _____
Výrobce: _____ 2. ÚP: _____ Tlak: _____
Spotřebovaná voda: _____

Výcvik Počet H: _____ Doba rozhořívání: _____ Hydr. vent./čas: _____
Počet L: _____ Doba zavření vrat: _____ S/M teplo/čas: _____
Průtok na proudníci: _____ Počet hašení: _____ Zap. kouře/čas: _____

Polygon Teplota pláště pece/čas: _____
Teplota konstrukce pece/čas: _____
Teplota pláště PK dveře 1P/čas: _____
Teplota pláště PK dveře 2Z/čas: _____
Teplota 1. Rolloveru/čas: _____ Prům. teplota v pozorovací zóně: _____
Doplňující měření teplot: _____

Poznámky/Subjektivní hodnocení/Stav/závady na polygonu: _____

Provozní deník výcvikové zařizení

List č.								
Datum výcviku	Čas (od – do)	Organizace / JPO	Počet cvičících	Počet lektorů	Vedoucí výcviku	Zranění	Závady na zařizení	Poznámky