



Číslo Objednatele: .....

Číslo Zhotovitele: 23014

## Smlouva o dílo

uzavřená podle ustanovení § 2586 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění,  
(dále jen „Občanský zákoník“)

### 1. Smluvní strany

#### 1.1. Equica, a.s.

Sídlo: Rubeška 215/1, 190 00 Praha 9 – Vysočany

zapsaná v OR vedeném Městským soudem v Praze, sp. zn. B7407

IČO / DIČ: 26490951 / CZ26490951

zastoupená: [REDACTED]

bankovní spojení: FIO banka, a.s., číslo účtu: 2201535190/2010

(dále jen „Zhotovitel“),

a

#### 1.2. Česká republika - Grantová agentura České republiky

Sídlo: Evropská 2589/33b, 160 00 Praha 6

IČO: 485 49 037

zastoupená: prof. RNDr. Petr Baldrian, Ph.D., předsedou

bankovní spojení: Česká národní banka, číslo účtu: 22422001/0710

(dále jen „Objednatel“),

uzavírají tuto smlouvu o dílo (dále také "Smlouva"), kterou se Zhotovitel zavazuje řádně a včas, na svůj náklad a nebezpečí, provést pro Objednatele dílo dle podmínek této Smlouvy a poskytnout další služby a Objednatel se zavazuje za podmínek této Smlouvy dílo převzít a zaplatit Zhotoviteli dohodnutou cenu za jeho provedení.

### 2. Preambule

Objednatel má zájem na zpracování žádosti o financování projektu „Řešení kybernetické bezpečnosti GAČR“ v oblasti kybernetické bezpečnosti do výzvy č. 5 „Kybernetická bezpečnost – SC 1.1 (ČR)“ Integrovaného regionálního operačního programu 2021+ (dále jen „IROP“).

### 3. Předmět plnění

Předmětem plnění jsou poradenské služby Zhotovitele v rámci přípravy projektu „Řešení kybernetické bezpečnosti GAČR“ Objednatele (dále jen „Projekt“). Poradenské služby zahrnují zejména:

#### 3.1. Zpracování Studie proveditelnosti Projektu, tj.:

- a) Příprava Projektu – úvodní schůzka, která definuje parametry Projektu, jedná se zejména o návrh hlavních cílů, finanční objem, předpokládané milníky.
- b) Analýza Projektu – konzultace k navrženému technickému řešení a sestavení základních modulů a požadavků na náplň Projektu.
- c) Související investice – vytipování již učiněných investic do ICT, které je vhodné spojit s Projektem a mají na jeho uskutečnění zásadní dopady.



- d) Definice týmu – určení rolí v rámci Projektu a vytvoření základních parametrů budoucího realizačního týmu.
  - e) Analýza rizik a ekonomika Projektu – určení rizikových faktorů Projektu a reakce na ně. Dále stanovení finančních ukazatelů Projektu.
  - f) Harmonogram a finální rozpočet – upřesnění položek a výše rozpočtu, časových milníků jednotlivých kroků a etap, vč. průzkumu trhu.
  - g) Zpracování dokumentace – finalizace Studie proveditelnosti Projektu a dalších náležitostí pro žádost o spolufinancování z ERDF.
  - h) Další podrobnosti jsou uvedeny v příloze č. 2 této Smlouvy (Technická specifikace).
- 3.2. Zpracování žádosti Projektu, tj. příprava a zpracování vlastní žádosti v ISKP21+ určeném poskytovatelem dotace vč. přípravy a kompletace všech povinných příloh, včetně případného dopracování a doplnění této žádosti v souladu s požadavky poskytovatele dotace.
- 3.3. Zpracování dokumentace pro Digitální a informační agenturu (dále jen „DIA“), tj. zpracování podkladů pro vydání souhlasného stanoviska Odboru hlavního architekta eGovernmentu (dále také „OHA“) a poskytnutí veškeré součinnosti, a to zejména zpracování doplnění, vyjádření nebo jiných nezbytných činností vedoucích k vydání souhlasného stanoviska OHA DIA k Projektu.
- 3.4. Výstupem plnění bude:
- 3.4.1. dle bodu 3.1 této Smlouvy kompletní Studie proveditelnosti Projektu vyhovující všem podmínkám a splňující veškeré náležitosti pro čerpání finančních prostředků v rámci výzvy č. 5 IROP zejména uvedených v Obecných pravidlech pro žadatele a příjemce z IROP a v příslušné výzvě (dále také jako „Studie proveditelnosti“);
  - 3.4.2. dle bodu 3.2 této Smlouvy kompletní vyplněná žádost o finanční příspěvek (dotaci) Projektu vč. všech příloh připravená k podpisu a podání žádosti Zhotovitelem, včetně případného doplnění či dopracování této žádosti dle požadavků poskytovatele dotace (dále také jako „Žádost“);
  - 3.4.3. dle bodu 3.3 této Smlouvy Žádost o vydání souhlasného stanoviska a Formulář typu A pro projekt / záměr ICT a administrace dokumentace včetně jejích příloh až do konečného schválení DIA.
  - 3.4.4. Výše uvedená dílčí plnění také souhrnně jako „Dílo“. Bližší specifikace Díla je uvedena v Příloze č. 2 této Smlouvy – Technická specifikace.
- 3.5. Pokud v demonstračním výčtu dílčích činností dle bodu 3.1. nebo 3.2 této Smlouvy není uvedena jakákoliv relevantní činnost Zhotovitele pro zhotovení Díla dle závazných pravidel pro čerpání finančních prostředků v rámci IROP, pak vždy platí, že Zhotovitel je povinen připravit pro Objednatele veškeré podklady dle závazných pravidel potřebných pro čerpání finančních prostředků v rámci výzvy č. 5 IROP, tj. zejména dle podmínek příslušné dotace a Obecných pravidel pro žadatele a příjemce z IROP.

#### 4. Místo a termín plnění

- 4.1. Místem plnění je sídlo Objednatele. Dílo bude Objednateli předáno v elektronické podobě v editovatelném (.docx / .xlsx) a tiskovém (.pdf) formátu.
- 4.2. Kompletní Dílo podle této Smlouvy bude Objednateli dodáno nejpozději do 2 kalendářních měsíců od nabytí účinnosti této Smlouvy.

#### 5. Práva a povinnosti Zhotovitele

- 5.1. Zhotovitel prohlašuje, že předmět plnění Smlouvy nebude zatížen právy třetích osob, ze kterých by pro Objednatele vyplynuly jakékoliv další finanční nebo jiné povinnosti ve prospěch Zhotovitele nebo jakékoliv třetí strany. V opačném případě Zhotovitel ponese veškeré důsledky takového porušení práv třetích osob a je povinen nahradit Objednateli veškerou škodu, která mu v souvislosti s porušením této povinnosti vznikla.



- 5.2. Zhotovitel je povinen archivovat originální vyhotovení Smlouvy včetně jejich dodatků, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci předmětu této Smlouvy v souladu s právními předpisy ČR (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty).
- 5.3. Zhotovitel má právo použít jméno Objednatele ve svých referenčních listinách.

## 6. Práva a povinnosti Objednatele

- 6.1. Objednatel se zavazuje poskytnout Zhotoviteli součinnost, která je nezbytná k řádnému zhotovení Díla. Zejména je povinen poskytnout Zhotoviteli potřebné podklady a informace vč. návrhu technického řešení a zajistit účast nezbytných pracovníků Objednatele na relevantních jednáních. Zhotovitel se zavazuje veškeré požadavky na součinnost Objednatele doručit písemně řádně a včas.
- 6.2. Objednatel je povinen za podmínek stanovených touto Smlouvou zaplatit Zhotoviteli dohodnutou cenu.

## 7. Další ujednání

- 7.1. Pokud dojde k zániku této Smlouvy před úplným zhotovením Díla, Zhotoviteli náleží odměna v rozsahu skutečně odvedené práce. Bylo-li již plněno, je Zhotovitel povinen poměrnou část ceny za nezhotovenou část Díla vrátit nejpozději do 21 kalendářních dnů ode dne výzvy Objednatele.
- 7.2. Zhotovitel poskytne plnění dle Smlouvy v maximální možné míře osobně, s maximální odbornou péčí, vlastním nákladem a na vlastní nebezpečí. Pokud by Zhotovitel k plnění konkrétního úkonu použil další osoby, odpovídá Zhotovitel za splnění závazku jako by plnění poskytl sám osobně.
- 7.3. Kontaktní osoby jsou pro komunikaci v průběhu realizace předmětu Smlouvy stanoveny následovně:
- Za Zhotovitele:
    - ve věcech smluvních: [redacted] tel: [redacted] e-mail: [redacted]
    - ve věcech věcného plnění: [redacted] tel.: [redacted] e-mail: [redacted]
  - Za Objednatele:
    - ve věcech smluvních: [redacted] tel.: [redacted] e-mail: [redacted]
    - ve věcech věcného plnění: [redacted] tel.: [redacted] e-mail: [redacted]
- 7.4. Písemnosti či dokumenty související se Smlouvou budou Zhotoviteli i Objednateli doručovány na adresu sídla uvedenou v čl. 1. této Smlouvy. Vyskytnou-li se pochybnosti o doručení konkrétní písemnosti nebo jestliže Zhotovitel nebo Objednatel doručení písemnosti jakkoli zmaří, bude taková písemnost považována za doručenu druhé straně třetí den po jejím odeslání na výše uvedenou adresu sídla Zhotovitele nebo Objednatele, a to bez ohledu na skutečnost, zda se zde Zhotovitel nebo Objednatel fakticky zdržuje či nikoliv. Běžná komunikace organizačního a informativního charakteru bude probíhat e-mailovou komunikací na kontakty uvedené v bodě 7.3. této Smlouvy, přičemž nebude-li prokázání jinak, bude taková komunikace považována za doručenu třetí den po jejím odeslání.
- 7.5. Zhotovitel je povinen zachovat mlčenlivost o všech informacích, o nichž se dozvěděl v souvislosti s prováděním Díla podle této Smlouvy, a to bez ohledu na způsob, jakým se o těchto informacích dozvěděl, jakož i bez ohledu na skutečnost, zda takové informace jsou předmětem obchodního tajemství Objednatele a/nebo jakékoli třetí osoby či nikoli (dále jen „Informace“). Zhotovitel se zavazuje neposkytnout Informace žádné třetí osobě bez předchozího písemného souhlasu Objednatele, a to pouze pod podmínkou, že taková třetí osoba se zaváže k zachování mlčenlivosti o takto poskytnutých Informacích ve stejném, nebo vyšším rozsahu. Zhotovitel se dále zavazuje, že Informace přímo ani nepřímo



nezneužije ve prospěch svůj, k újmě Objednatele, ani ve prospěch či k újmě jakékoli třetí osoby, neužije je v rozporu s účelem, pro jaký mu byly Objednatelem poskytnuty, a zajistí jejich přiměřenou ochranu a utajení. Povinnost mlčenlivosti podle tohoto ustanovení trvá i po skončení této Smlouvy, a to z jakéhokoli důvodu. V případě porušení povinnosti mlčenlivosti podle tohoto odstavce je Zhotovitel vždy povinen k náhradě škody v plné výši.

## 8. Cena a platební podmínky

- 8.1. Cena za řádné a včasné plnění předmětu Smlouvy za dobu trvání Smlouvy je sjednána ve výši 250 000 Kč bez DPH. DPH ve výši 21 % je ke dni podpisu této Smlouvy 52 500Kč. Cena s 21 % DPH činí 302 500Kč. Cena bez DPH je stanovena jako nejvýše přípustná. Objednatel nevystupuje pro dané plnění jako osoba povinná k dani.
- 8.2. Celková cena díla se skládá z následujících částí:
  - 8.2.1. Cena za zpracování Studie proveditelnosti Projektu dle bodu 3.1 této Smlouvy a cena za zpracování žádosti o vydání souhlasného stanoviska OHA DIA vč. příloh dle bodu 3.3 této Smlouvy činí 235 000 Kč bez DPH.
  - 8.2.2. Cena za zpracování Žádosti Projektu dle bodu 3.2 této Smlouvy činí 15 000 Kč bez DPH.
- 8.3. Celková cena díla bude uhrazena na základě faktury, kterou Zhotovitel vystaví po finalizaci projektu v ISKP21+.
- 8.4. DPH bude Zhotovitel účtovat v zákonné sazbě platné v den zdanitelného plnění.
- 8.5. Cena obsahuje veškeré náklady Zhotovitele nezbytné k řádnému, včasnému, úplnému a kvalitnímu plnění předmětu plnění včetně všech rizik a vlivů souvisejících s plněním. Cena zahrnuje zejména jakékoli pojištění, garance, cla, poplatky, inflační vlivy a jakékoli další výdaje nutné pro realizaci Díla.
- 8.6. Daňové doklady k plnění dle Smlouvy budou Zhotovitelem vystaveny do 14 kalendářních dnů od předání a akceptace výstupů plnění podle této Smlouvy. O předání a akceptaci veškerých výstupů plnění podle této Smlouvy sepíší smluvní strany předávací protokol; který musí být oboustranně potvrzen kontaktními osobami smluvních stran uvedených v bodu 7.3. této Smlouvy, až následně je Zhotovitel oprávněn fakturovat Objednateli. Nárok na úhradu ceny dle článku 8.1. vznikne Zhotoviteli také tehdy, odepře-li Objednatel převzetí Díla, aniž by k tomu měl zákonný důvod.
- 8.7. Doba splatnosti daňových dokladů je stanovena na 30 kalendářních dnů ode dne doručení daňového dokladu Objednateli. Daňový doklad musí obsahovat náležitosti dle § 28 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
- 8.8. Objednatel má právo daňový doklad před uplynutím lhůty jeho splatnosti vrátit, aniž by došlo k prodlení s jeho úhradou, obsahuje-li nesprávné údaje nebo náležitosti dle uvedených právních předpisů. Nová lhůta splatnosti v délce 30 dnů počne plynout ode dne doručení opraveného daňového dokladu Objednateli.

## 9. Odpovědnost za vady Díla

- 9.1. Zhotovitel odpovídá za vady Díla v souladu s ustanovením § 2615 a násl. Občanského zákoníku. Za vadu se považuje pozdní dodání předmětu Díla i odchylka v kvalitě, rozsahu a parametrech Díla stanovených touto Smlouvou, závazných pravidel pro čerpání finančních prostředků v rámci IROP, podmínek příslušné dotace či jakýchkoli jiných závazných podmínek pro získání příslušné dotace.
- 9.2. Práva ze zjištěných vad Díla uplatní Objednatel u Zhotovitele bez zbytečného odkladu po jejich zjištění, a to v písemné formě. Pokud bude Objednatel požadovat odstranění vady, zavazuje se Zhotovitel započít s odstraňováním oznámených vad bez zbytečného odkladu, resp. zavazuje se bez zbytečného odkladu tyto vady odstranit, a to vše výhradně na náklady Zhotovitele. Pokud se smluvní strany nedohodnou písemně jinak, je Zhotovitel povinen odstranit vady díla nejpozději do 5 dnů od jejich oznámení.



- 9.3. V případě, že Objednatel bude požadovat odstranění vady Díla a Zhotovitel nezačne s odstraňováním nahlášených vad nebo tyto neodstraní ve lhůtách podle odst. 9.2 této Smlouvy, je Objednatel oprávněn odstranit tyto vady sám nebo prostřednictvím třetí osoby, a to na náklady Zhotovitele. V případě, že bude Zhotovitel v prodlení s odstraněním vady Díla, zavazuje se Zhotovitel uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5 000 Kč za každý započatý den prodlení.
- 9.4. Záruka za jakost Díla činí 24 měsíců od účinnosti Smlouvy.

## 10. Licenční ujednání

- 10.1. Zhotovitel tímto uděluje Objednateli výhradní a neomezenou licenci k užití Díla, tj. licenci neomezenou časově (na celou dobu trvání majetkových práv autora k Dílu), teritoriálně, způsoby, množstvím, technologií užití ani jinak. Součástí licence jsou též oprávnění Dílo zpracovat, upravit, změnit nebo užit jen jeho část.
- 10.2. Veškerá majetková práva k Dílu vykonává svým jménem a na svůj účet Objednatel.
- 10.3. Objednatel není povinen licenci využít a je oprávněn poskytnout práva z licence třetí osobě.
- 10.4. Objednatel může Dílo použít k účelu vyplývajícimu ze Smlouvy, čímž se rozumí získání dotace pro Projekt.
- 10.5. Licenční poplatek za užití majetkových práv k Dílu Objednatel je zahrnut v celkové ceně dle čl. 8. této Smlouvy.

## 11. Odpovědnost, sankce a smluvní pokuty

- 11.1. V případě, že Zhotovitel nedodrží lhůty uvedené v této Smlouvě k provedení Díla, má Objednatel právo uplatnit vůči Zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 10 000,- Kč za každý i započatý den prodlení. Tím není dotčeno právo Objednatele požadovat náhradu škody způsobené nedodržením zajišťované povinnosti Zhotovitele.
- 11.2. Při nedodržení termínu splatnosti faktur je Objednatel povinen uhradit Zhotoviteli úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý i započatý kalendářní den prodlení.
- 11.3. V případě porušení povinnosti mlčenlivosti Zhotovitele podle odst. 7.5. této Smlouvy, je Objednatel oprávněn uplatnit vůči Zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 40 % ceny Díla podle čl. 8.1. této Smlouvy.
- 11.4. Sankce jsou limitovány maximálně do výše ceny plnění dle této Smlouvy podle čl. 8.1. této Smlouvy bez daně z přidané hodnoty.
- 11.5. Žádná ze smluvních stran není zodpovědná za prodlení způsobené prodlením s plněním závazků druhé smluvní strany.
- 11.6. Objednatel si je vědom skutečnosti, že v případě neschválení žádosti o dotace nelze tuto skutečnost považovat za důvod k vymáhání škody, majetkové újmy či vzniku finanční ztráty; to neplatí, bylo-li neschválení dotace prokazatelně způsobeno zaviněním Zhotovitele.
- 11.7. Celková maximální výše součtu náhrady újmy, za kterou odpovídá Zhotovitel, a smluvní pokuty, kterou má hradit Zhotovitel, odpovídá maximální ceně plnění dle této Smlouvy podle čl. 8.1. této Smlouvy bez daně z přidané hodnoty.
- 11.8. Zhotovitel neodpovídá zejména za následující případné škody, sankce, krácení plnění (dotací) či postihy:
- 11.8.1. vzniklé v důsledku úkonů provedených samotným Objednatel nebo prostřednictvím třetí osoby bez písemného souhlasu Zhotovitele;
  - 11.8.2. vzniklé v důsledku porušení ustanovení této Smlouvy Objednatel;
  - 11.8.3. vzniklé v důsledku chyb či nesprávností v podkladech dodaných Objednatel;
  - 11.8.4. vyplývající z pozdního či neúplného doložení podkladů Objednatel;
  - 11.8.5. vzniklé v důsledku toho, že Objednatel nevyužil všechny právní prostředky obrany k zabránění vzniku újmy či její minimalizaci; nebo



11.8.6. vzniklé v důsledku činností provedených Zhotovitelem dle výslovných požadavků Objednatele, pokud jej Zhotovitel upozornil na jejich nevhodnost.

## 12. Ochrana informací a zpracování osobních údajů

- 12.1. Smluvní strany jsou povinny zachovávat mlčenlivost o veškerých informacích, o kterých se dozvěděly při plnění této Smlouvy nebo v souvislosti s ní. Povinnost mlčenlivosti není dotčena ukončením této Smlouvy.
- 12.2. Služby poskytované dle Smlouvy zahrnují aktivity, při kterých může docházet ke zpracování osobních údajů Objednatele Zhotovitelem. Zhotovitel se zavazuje zpracovávat osobní údaje tak, aby neporušil žádné ustanovení právních předpisů upravujících nakládání s osobními údaji.
- 12.3. Zhotovitel zpracovává pro Objednatele osobní údaje v rozsahu nebytném pro poskytování služeb dle Smlouvy.
- 12.4. Osobní údaje bude Zhotovitel zpracovávat nejdéle po dobu trvání Smlouvy. Po uplynutí této doby budou osobní údaje zpracovávány, pokud je to nezbytné pro ochranu práv a právem chráněných zájmů Zhotovitele, Objednatele, nebo jiné dotčené osoby. Ukončením smlouvy rovněž není dotčena povinnost Zhotovitele zpracovávat osobní údaje, která vyplývá z právních předpisů.
- 12.5. Zhotovitel se zavazuje, že přijme s přihlédnutím ke stavu techniky, nákladům na provedení, povaze, rozsahu, kontextu a účelům zpracování i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody fyzických osob veškerá technická a organizační opatření k zabezpečení ochrany osobních údajů a k vyloučení možnosti neoprávněného nebo nahodilého přístupu k osobním údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož i k jinému zneužití osobních údajů.

## 13. Platnost a účinnost Smlouvy

- 13.1. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv. V případě, že k podpisu Smlouvy smluvními stranami nedojde v jednom dni, nabývá Smlouva platnosti dnem, kdy Smlouvu podepsala poslední smluvní strana.
- 13.2. S ohledem na povinnosti plynoucí ze zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů si smluvní strany ujednávají, že zveřejnění této Smlouvy v registru zajistí bez zbytečného odkladu po jejím uzavření Objednatel. Smluvní strany berou na vědomí, že nebude-li Smlouva zveřejněna ani devadesátý den od jejího uzavření, je následujícím dnem zrušena od počátku.
- 13.3. Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou do splnění účelu Smlouvy, jímž je zhotovení kompletního Díla.
- 13.4. Smluvní strany jsou oprávněny odstoupit od této Smlouvy z důvodů uvedených v ustanovení § 2591 až § 2595 Občanského zákoníku.
- 13.5. Před uplynutím stanovené doby lze platnost Smlouvy ukončit rovněž oboustrannou písemnou dohodou smluvních stran.
- 13.6. Po skončení platnosti Smlouvy nemá žádná ze smluvních stran nárok na další plnění dle Smlouvy, s výjimkou práv z poskytnutí příp. licencí na dobu neurčitou, práva z odpovědnosti za vady, povinnosti mlčenlivosti, záručních povinností Zhotovitele u zařízení, která dodal v průběhu trvání platnosti Smlouvy a další ustanovení Smlouvy, která podle svého obsahu mají trvat i po zániku smluvního vztahu.

## 14. Rozhodné právo

- 14.1. Vztahy mezi smluvními stranami Smlouvou výslovně neupravené se budou řídit obecně závaznými právními předpisy České republiky, zejména Občanským zákoníkem.



14.2. Veškeré spory mezi smluvními stranami vyplývající ze Smlouvy nebo z jejího porušení, ukončení nebo neplatnosti, budou rozhodovány soudy České republiky.

## 15. Závěrečná ustanovení

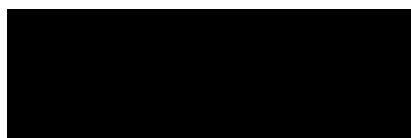
- 15.1. Zhotovitel souhlasí s tím, že tato Smlouva může být bez jakéhokoliv omezení zveřejněna v registru smluv.
- 15.2. Zhotovitel bere na vědomí, že Objednatel je povinným subjektem dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a že Objednatel je povinen poskytovat informace dle výše uvedeného zákona o svobodném přístupu k informacím
- 15.3. Smlouvu lze měnit nebo doplňovat pouze písemnými dodatky označovanými a číslovanými vzestupnou řadou po dohodě obou smluvních stran a podepsanými oprávněnými zástupci smluvních stran uvedenými v záhlaví této Smlouvy. Jiná ujednání jsou neplatná.
- 15.4. Uzavřením Smlouvy nedochází k žádnému faktickému ani právnímu omezení kterékoli ze smluvních stran ve vztahu k plnění jakékoli již existující zakázky vůči jejich klientům či ve vztahu k jejich snaze o získání budoucích zakázek kdykoli v budoucnu.
- 15.5. Je-li nebo stane-li se některé ustanovení Smlouvy neplatným či neúčinným, nedotýká se to ostatních ustanovení Smlouvy, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují jednat v dobré víře s cílem nahradit neplatné / neúčinné ustanovení ustanovením platným / účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému účelu ustanovení neplatného / neúčinného.
- 15.6. Smluvní ustanovení, z nichž vyplývá, že mají přetrvávat i po ukončení Smlouvy, přetrvávají i po ukončení Smlouvy.
- 15.7. Tato Smlouva je vyhotovená v elektronické nebo listinné podobě, přičemž preferovaná je elektronická podoba Smlouvy. Smlouva vyhotovená v elektronické podobě je opatřena kvalifikovanými elektronickými podpisy zástupců smluvních stran. Smlouva v listinné podobě je vyhotovená ve dvou provedeních, z nichž každé má platnost originálu, přičemž obě smluvní strany obdrží jedno vyhotovení.
- 15.8. Smluvní strany prohlašují, že tato Smlouva je projevem jejich pravé a svobodné vůle a na důkaz dohody o všech člácích Smlouvy připojují své podpisy.
- 15.9. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou přílohy:  
Příloha č. 1 – Plná moc ředitelky společnosti Equica, a.s.  
Příloha č. 2 – Technická specifikace

Za Zhotovitele:

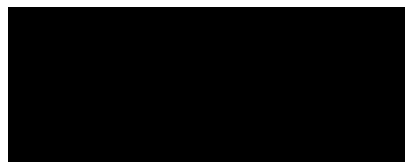
Za Objednatele:

V Praze, dne .....

V Praze, dne .....



Equica, a.s.



prof. RNDr. Petr Baldrian, Ph.D.

předseda

Grantová agentura České republiky



Příloha č. 1: Plná moc ředitelky společnosti Equica, a.s.



PLNÁ MOC

EQUICA, a.s.  
Rubeška 215/1, 190 00 Praha 9 – Vysočany  
IČO: 26490951  
Zastoupená Ing. Jaromírem Horákem, předsedou správní rady

zmocňuje



a uděluje jí tuto speciální plnou moc k provádění veškerých úkonů nezbytných k běžnému řízení společnosti Equica, a.s. (dále jen společnost), k přijímání všech opatření v souvislosti s obchodní činností této společnosti a k vykonávání veškerých úkonů s tím souvisejících.

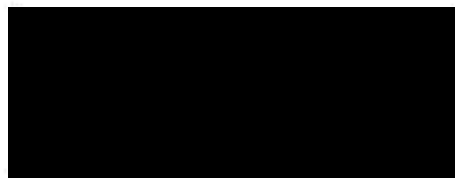
[Redacted] je zejména oprávněna za společnost

1. jednat ve všech soudních a správních řízeních, jejichž účastníkem je společnost,
2. jednat s veškerými státními orgány a úřady, zaměstnanci společnosti a veškerými obchodními partnery společnosti,
3. zavazovat společnost,
4. činit veškerá právní jednání včetně uzavírání příslušných smluv,
5. přijímat veškeré doručované písemnosti a dokumenty adresované společnosti nebo [Redacted] jako předsedovi správní rady,
6. udělovat plnou moc třetím osobám v rámci obchodních a provozních potřeb společnosti

Platnost této plné moci je stanovena ode dne podpisu.

Tato plná moc je udělena na dobu neurčitou.

V Praze, dne 29. 6. 2021



Zmocnění přijímám.



Equica, a.s.

Ing. Jaromír Horák, předseda správní rady

rodné číslo: [Redacted]  
Peňažné číslo legalizácie: [Redacted]  
skutočný adresár: [Redacted]  
Adresa trvalého pobytu – adresa pobytu na území ČR – mimo území ČR: [Redacted]  
Druh a číslo dokladu, na základě kterého byly [Redacted] (služba zavedená [Redacted])  
očíslovací důkaz: [Redacted]  
v Praze dne 29.6.2021



Marie Škerová







## Příloha č. 2 – Technická specifikace

Předmětem této veřejné zakázky je zajištění poradenských a odborných služeb v rámci přípravy žádosti o dotaci pro financování projektu oblasti Zvýšení kybernetické bezpečnosti ve struktuře a rozsahu požadovaném ze strany dotačního titulu 5. výzvy k předkládání žádosti o podporu z Integrovaného regionálního operačního programu (IROP) pro dotační období 2021-2027, Kybernetická bezpečnost – SC 1.1 (ČR). V rámci projektu dodavatel zajistí:

- a) Zpracování studie proveditelnosti
- b) Zpracování a předložení dokumentace pro Digitální a informační agenturu
- c) Zpracování žádosti o dotaci

### a) Zpracování studie proveditelnosti

Vypracování kompletní studie proveditelnosti pro dotační titul IROP dotačního období 2021-2027 v oblasti kybernetické bezpečnosti. Zpracování studie proveditelnosti se bude skládat ze dvou základních oblastí.

První oblastí studie proveditelnosti je **zpracování návrhové části studie proveditelnosti** obsahující, zejména:

- výchozí stav u zadavatele, analýzu a popis výchozí situace;
- řešení projektu – podrobný popis řešení, přehled navrhovaných technických opatření (definice projektového záměru) – rozsahu, obsahu a výstupů projektu se zohledněním priorit a jejich vzájemných vazeb s cílem zajištění smysluplného a efektivního využití finančních a kapacitních zdrojů. Základní popis požadované HW a SW infrastruktury a souvisejících služeb;
- výčet IS zabezpečovaných v rámci projektu, identifikace nedostatků a potřeb s ohledem na požadavky na zajištění kybernetické bezpečnosti dle vyhlášky č. 82/2018 Sb., o bezpečnostních opatřeních, kybernetických bezpečnostních incidentech, reaktivních opatřeních, náležitostech podání v oblasti kybernetické bezpečnosti a likvidaci dat, ve znění pozdějších předpisů;
- navázání navrhovaných opatření na konkrétní technické opatření a konkrétní § zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů;
- přehled výstupů projektu a jejich kvantifikace, návrh monitorovacích indikátorů;
- zdůvodnění potřebnosti realizace projektu.

Druhou oblastí studie proveditelnosti je **zpracování dotační části studie proveditelnosti** obsahující, zejména:

- popis vazby projektu na podmínky IROP;
- popis cílů a cílových skupin projektu;
- popis indikátorů a výstupů projektu, revize monitorovacích indikátorů projektu;
- popis realizačního týmu projektu;
- popis udržitelnosti projektu;
- provedení a popis průzkumu trhu;
- stanovení rozpočtu projektu, zpracování finanční analýzy a popis majetku projektu;
- úprava Studie proveditelnosti dle konkrétních požadavků.

Součástí těchto služeb musí být také monitorování vývoje všech požadavků na tento dotační titul IROP.



**Výstupem bude:**

- zpracování studie proveditelnosti pro IROP II.

**Výstupní dokumentace:**

- studie proveditelnosti ve struktuře odpovídající požadavkům výzvy č. 5 IROP „Kybernetická bezpečnost“

**b) Zpracování a předložení dokumentace pro Odbor hlavního architekta**

Současně se studií proveditelnosti je nedílnou součástí předmětu plnění vypracování dokumentace pro Odbor hlavního architekta DIA, pro schválení ICT (Information and Communication Technologies – Informační a komunikační technologie) projektu, tj. zpracování žádosti o vydání souhlasného stanoviska a její přílohy – Formuláře typu A pro projekty / záměry ICT. Dále dodavatel poskytne veškerou součinnost, a to zejména zpracování doplnění, vyjádření nebo jiných nezbytných činností vedoucích ke schválení dokumentace ze strany OHA DIA.

Zpracování dokumentace pro DIA bude obsahovat zejména:

- identifikaci motivačních aspektů včetně výkonnostní architektury;
- zpracování byznys architektury;
- návrh aplikační architektury v podobě konceptuálních návrhů dílčích informačních systémů realizovaných projektem;
- návrh řešení technologické architektury v podobě HW a SW infrastruktury;
- návrh řešení komunikační infrastruktury;
- návrh bezpečnostní architektury;
- vypracování kontrolního vyhodnocení shody s Národním architektonickým plánem;
- zhodnocení využívání sdílených služeb veřejné správy;
- zpracování TCO (total cost of ownership – celkové náklady na vlastnictví) projektu;
- zpracování dílčích architektonických schémat.

**Výstupem bude:**

- kompletní požadované dokumenty pro schválení ICT projektu na DIA;
- administrace dokumentace pro OHA DIA až do jejího konečného schválení DIA.

**Výstupní dokumentace:**

- kompletní dokumentace pro DIA (technického řešení pro žádost DIA).

**c) Zpracování žádosti o dotaci**

Předmětem plnění je zpracování vlastní žádosti v dotačním nástroji IS MS2021+ včetně přípravy a kompletace všech povinných příloh a dokumentů.

**Výstupem bude:**

- podání žádosti na základě Plné moci;
- administrace žádosti o dotaci až do schválení;
- schválení formálních náležitostí podané žádosti.



Spolufinancováno  
Evropskou unií



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

**Výstupní dokumentace:**

- dotační dokumentace, tj. zpracovaná žádost vč. povinných příloh, v nástroji IS MS2021+.