

Ing. Gerhard Walter
Dlouhá 506
691 67 Šakvice
IČO: 134 51 952
Mobil: 602 760 963, E-mail: gerhard.walter@email.cz



Mateřská škola speciální, základní škola speciální
a praktická škola Elpis Brno, příspěvková organizace

Koperníkova 803/2, 615 00 Brno, IČ: 62160095

www.skolaelpis.cz; email: elpis@skolaelpis.cz; tel: 545 245 630

držitel certifikátu dle ČSN EN ISO 9001:2016

SMLOUVA O ZPRACOVÁNÍ ÚČETNICTVÍ

1. Účastníci smluvního vztahu

1.1. Ing. Gerhard Walter

Dlouhá 506, PSČ 691 67 Šakvice

Mobil: +420 602 760 963

IČO: 134 51 952, nejsem plátce DPH

(dodavatel)

1.2. Mateřská škola speciální, základní škola speciální a praktická škola Elpis Brno, příspěvková organizace

Koperníkova 803/2, 615 00 Brno – Židenice

Zastoupená: Mgr. Pavlínou Pohlovou

Tel: +420 545 245 630

IČO: 621 60 095, není plátce DPH

(odběratel)

2. Předmět smlouvy

Vedení podvojného účetnictví a evidence majetku od 1.6.2023 v rozsahu dle přílohy č.1

3. Smluvní cena, rozvrh práce, komunikační prostředky a fakturace

1/ Cena za zpracování účetnictví a evidenci majetku je dohodnuta paušálně

na 24 000,- Kč/každý měsíc včetně všech služeb a činností dle přílohy č.1.

2/ Rozvrh práce je s ohledem na základní kontakt rámcově stanoven takto:

Každé úterý 8:00 – 11:00, 13:00 – 16:00 na adrese dodavatele.

Každý čtvrtek 7:00 – 10:00 na adrese odběratele, 13:00 – 16:00 na adrese dodavatele.

3/ Komunikační prostředky:

- Výpočetní technika – NTB v majetku odběratele s programem ACE-ÚČTO a ACE-EMA, případně připojení ke vzdálené ploše v majetku odběratele,

- Telefon se SIM kartou č. +420 602 763 963 v majetku dodavatele

- E-mail: gerhard.walter@email.cz v majetku dodavatele

4/ Faktura bude vystavena vždy k poslednímu pracovnímu dni v měsíci se splatností 14 dní.

4. Povinnosti odběratele

1/ Předat veškeré doklady a podklady pro zaúčtování zpracovávaného měsíce.

2/ Nevyhovující doklady opravit v co nejkratším termínu a předat dodavateli.

3/ Zachovává mlčenlivost a chrání před zneužitím data, údaje a osobní údaje žáků a zaměstnanců školy, citlivé osobní údaje, informace o zdravotním stavu dětí, údaje školských poradenských zařízení o žácích a další informace, se kterými přišla do styku v souvislosti s výkonem práce v rámci pracovněprávního vztahu ke škole.

Shromažďuje pouze nezbytné osobní údaje, má je bezpečně uložené a zabezpečené před neoprávněným přístupem, neposkytuje je subjektům, které na ně nemají zákonný nárok, nepotřebné údaje vyřazuje a dál nezpracovává.

Dodavatel je povinen nakládat se zpřístupněnými osobními údaji ve smyslu Nařízení Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (GDPR).

5. Povinnosti dodavatele

1/ Zpracovat doklady daného měsíce v termínech uzávěrek vyhlášených zřizovatelem školy dle Zásad vztahů orgánů Jihomoravského kraje k řízení příspěvkových organizací, se kterými byl dodavatel seznámen.

2/ Vrátit doklady, které jsou v rozporu s účetními a daňovými zákony.

3/ Způsob předání uzávěrkových prací a hlášení bude řešen operativně

6. Odběratel souhlasí s tím, aby zpracovatel pro účely pracovněprávních agend používal osobní údaje zaměstnanců.

7. Tato smlouva je uzavřena na dobu určitou od 1. 6. 2023 do 31. 8. 2023.

Tuto smlouvu je možné ukončit dohodou smluvních stran, výpovědí s výpovědní lhůtou 2 týdny nebo výpovědí bez výpovědní doby v případě, že dodavatel poruší smluvní povinnost, týkající se ochrany osobních údajů nebo povinnost týkající se zpracování dokladů daného měsíce v termínech uzávěrek podle čl. 5 odst. 1 této smlouvy.

V Brně: 31. 5. 2023

Mateřská škola speciální,
základní škola speciální
a praktická škola Elpis Brno,
příspěvková organizace
Koperníkova 803/2, 615 00 Brno
IČ: 621 60 095

①

.....
za odběratele Mgr. Pavlína Pohlová

.....
za dodavatele Ing. Gerhard Walter



Příloha č.1 ke Smlouvě o zpracování účetnictví ze dne 31. 5. 2023

Rozsah prací dodavatele

- Samostatně zajišťuje:
 - komplexní vedení účetnictví účetní jednotky, koordinace účtování o stavu, pohybu a rozdílu majetku a závazků, o nákladech a výnosech, o výdajích a příjmech a o výsledku hospodaření včetně sestavování účetní závěrky a vedení účetních knih
 - kontrolu hospodaření podle rozpočtu včetně sledování vývoje, provádění rozboru a stanovování návrhů na opatření. Navrhování, přijímání a projednávání rozpočtových změn.
 - provádění dílčích účetních rozborů, sledování vývoje nákladů a výdajů
 - průběžné sledování dodržování termínů splatnosti pohledávek a závazků, odsouhlasení vzniklých závazků
 - samostatný výkon odborných činností při výkonu správy majetkových souborů, vedení evidence majetku
 - evidenci vydaných faktur, odesílání faktur v předepsaných lhůtách, provádění řádné a včasné fakturace z předaných podkladů, převzetí a kontrola dokladů ve fakturování, vedení knihy došlých faktur, likvidace došlých faktur, dodržení dodacích podmínek, reklamace zjištěných diferencí mezi školou a dodavatelem, případně příjemci, likvidaci cenových reklamací a penalizačních závazků
 - příkazy k úhradě, styk s bankou prostřednictvím modulu MONETA Money bank,
 - zpracování statistických výkazů ÚIV
 - vedení hospodaření FKSP, sleduje čerpání a příjmy
 - zpracování odpisového plánu školy
 - cestovní náhrady společně s hospodářkou školy
 - přítomnost při hospodářských a ekonomických kontrolách
 - spolupracuje s ekonomickým úsekem JMK odboru školství
- Předkládá řediteli jako příkazci operace, správci rozpočtu a hlavní účetní v souladu se Směrnicí o vnitřní kontrole zaúčtované doklady k podpisovému schválení. Vyhotovuje účetní výkazy a hlášení, prověřuje jejich správnost a úplnost. Vyhotovuje podklady pro složité rozborů vybraných úseků za účelem odstranění nedostatků, podklady pro návrh rozpisu rozpočtu školy v návaznosti na stanovené zásady a ukazatele, podklady pro komplexní rozborů hospodaření školy čtvrtletně, pro operativní hodnocení měsíčně.

V Brně: 31.5.2023

Mateřská škola speciální,
základní škola speciální
a praktická škola Elpis Brno,
příspěvková organizace
Kopernikova 803/2, 615 00 Brno
IČ: 621 60 095

za odběratele Mgr. Pavlína Pohlová

za dodavatele Ing. Gerhard Walter