



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost



Úřad práce ČR

|                                           |                                                                   |          |       |                |                                                                    |          |                      |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|----------|-------|----------------|--------------------------------------------------------------------|----------|----------------------|-----|-----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| příloha č. 2 dohody č.:                   | BKA-MN-16/2023                                                    |          |       |                | POVEZ II<br>(CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053)                    |          | Vzdělávací zařízení: | xxx |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Plánovaný harmonogram vzdělávací aktivity |                                                                   |          |       |                |                                                                    |          | Místo výuky:         | xxx |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Zaměstnavatel:                            | BAUMÜLLER BRNO, s.r.o.                                            |          |       |                | IČO:                                                               | 49711121 | Jména lektorů:       | xxx |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Název vzdělávací aktivity:                | Pokročilá práce s daty v MS Excel a aplikacemi Power BI a OneNote |          |       |                | skupina                                                            | 4        | Čas výuky od - do:   | xxx |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| PČ                                        | Jméno                                                             | Příjmení | Titul | Datum narození | Harmonogram skupiny (dny, ve kterých se koná vzdělávací aktivita)* |          |                      |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1                                         | xxx                                                               | xxx      | xxx   | xxx            | xxx                                                                | xxx      | xxx                  | xxx | xxx |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2                                         | xxx                                                               | xxx      | xxx   | xxx            | xxx                                                                | xxx      | xxx                  | xxx | xxx |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3                                         | xxx                                                               | xxx      | xxx   | xxx            | xxx                                                                | xxx      | xxx                  | xxx | xxx |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4                                         | xxx                                                               | xxx      | xxx   | xxx            | xxx                                                                | xxx      | xxx                  | xxx | xxx |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5                                         | xxx                                                               | xxx      | xxx   | xxx            | xxx                                                                | xxx      | xxx                  | xxx | xxx |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6                                         | xxx                                                               | xxx      | xxx   | xxx            | xxx                                                                | xxx      | xxx                  | xxx | xxx |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Vyplňte pouze bílá pole

\* Odchytky v harmonogramu jednotlivce uvedt'ě na zvláštní příloze, bude k nim přihlédnuto jako ke změně harmonogramu dle čl. III.7 této dohody.

|           |     |                                                  |                                   |           |
|-----------|-----|--------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------|
| Datum:    |     | jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné osoby |                                   | (razítko) |
| Vyřizuje: | xxx | Roman Ondruška, prokurista                       | Ing. Miroslav Zubr, MBA, jednatel |           |
| Telefon:  | xxx |                                                  |                                   |           |
| Email:    | xxx |                                                  |                                   |           |