

**Popron Systems s.r.o.**

IČ: 61855162, DIČ: CZ61855162

Sídlo: Revoluční 1082/8, Nové Město, 110 00 Praha 1

zastoupena: [redacted] jednatel společnosti, [redacted] jednatel společnosti

Obchodní rejstřík vedený u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 31495

Bankovní spojení: [redacted]

Číslo účtu: [redacted]

(dále jen „Dodavatel“)

a

**VODÁRNA PLZEŇ a.s.**

IČO: 25205625, DIČ: CZ25205625

Sídlo: Malostranská 143/2, 32600 Plzeň

Za kterou jedná: [redacted] generální ředitel, na základě plné moci

Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Plzni, oddíl B, vložka 574

Bankovní spojení: [redacted]

(dále jen „Odběratel“)

uzavírají tuto

## Licenční a migrační smlouvu

č. smlouvy: [redacted]

(dále společně jen „Smlouva“)

### 1. Úvodní ustanovení

- 1.1. Tato Smlouva je uzavřena na základě Rámcové smlouvy č./registrace: [redacted] VP; č. [redacted] kterou mezi sebou smluvní strany uzavřely a je ve smyslu § 1727 občanského zákoníku smlouvou závislou na Rámcové smlouvě.
- 1.2. Odběratel prohlašuje, že na základě Licenční smlouvy č. [redacted] se společností Asseco Solutions, a.s., IČO: 64949541 a dále na základě Dohody o užití dovoje informčního systému Helios Green se společností Popron Systems s.r.o., IČO: 61855162 a Solutions and Services a.s., IČO: 27208320 ze dne 24.4.2018, má oprávnění užívat Informční systém HELIOS Green, včetně dovoje a těch částí Informčního systému HELIOS Green, které vyvinuly partnerské společnosti v rámci projektu HELIOS Open (dále jen „Původní smlouvy“).
- 1.3. Na základě Původních smluv získal Odběratel oprávnění k užívání (podlicenci) softwarového produktu vedeného pod názvem HELIOS Green, licenční číslo: [redacted] (dále jen „Původní podlicence“) a k této Původní podlicenci jsou Odběrateli poskytovány služby údržby a servisní podpory.
- 1.4. Tato Smlouva je uzavírána z důvodu upgradu a migrace SW původně označovaného jako HELIOS Green na technologicky poslední vývoje řadu SW s označením HELIOS Nephrite.
- 1.5. Účelem této Smlouvy je dále platba za migrační balíček licence HELIOS Nephrite a migrační služby.

## 2. Předmět smlouvy

### 2.1. Závazek č. 1 Dodavatele:

2.1.A. Dodavatel se zavazuje dodat Odběrateli softwarový produkt (informační systém) vedený pod obchodním názvem HELIOS Nephrite, a to v rozsahu specifikovaném v Příloze č. 1 této Smlouvy (dále jen jako „HELIOS Nephrite“). Oprávnění k výkonu práva k autorskému dílu, tj. podlicence k HELIOS Nephrite se poskytuje jako nevýhradní a časově a místně neomezená. Odběratel je oprávněn používat HELIOS Nephrite pouze pro vlastní potřebu. Odběratel je oprávněn pořizovat kopie tohoto díla v zájmu ochrany pro vlastní archivní účely a k nahrazení oprávněně získaného HELIOS Nephrite, který byl ztracen, zničen nebo jinak znehodnocen.

2.1.B. Dodavatel prohlašuje, že vykonává práva k poskytování podlicencí k HELIOS Nephrite a dále, že je oprávněn poskytovat podlicenci k těm částem HELIOS Nephrite, které vyvinuly partnerské společnosti v rámci projektu HELIOS Open, a to na základě smluvních vztahů, které má Dodavatel uzavřené s Výrobcem v souladu s ustanoveními Občanského zákoníku a Autorského zákona.

### 2.2. Závazek č. 2 Dodavatele („Migrace“):

2.2.A. U vědomí předchozího odst. 2.1. této Smlouvy se Dodavatel zavazuje realizovat ve prospěch Odběratele služby spojené s migrací, tj. s uvedením HELIOS Nephrite (dále jen „Informačního systému“) do Rutinního provozu (dále jen „**Migrační služby**“). Rozsah, harmonogram prací, cena a cena za dílčí plnění migrace je uveden **Příloze č. 2** této Smlouvy za podmínek uvedených v článku 4 a článku 5 této Smlouvy. Rozsah, harmonogram a cena jsou vzájemně svázané a dodatečná změna rozsahu prací může znamenat také změnu harmonogramu prací a tím změnu předmětu a sjednané ceny za plnění této Smlouvy.

2.2.B. Odběratel se zavazuje za plnění předmětu této Smlouvy uhradit Dodavateli cenu specifikovanou v článku 3 a dále se zavazuje poskytovat Dodavateli náležitou součinnost.

2.3. Pro případ dalšího rozšiřování podlicence HELIOS Nephrite (dále jen „Informačního systému“) např. formou Dovývoje či Dokupu, vč. navýšení počtu uživatelů), které bude Dodavatelem realizováno na základě samostatné smlouvy či objednávky Odběratele (písemné i elektronické), si Smluvní strany sjednávají, že se na nově poskytnuté softwarové produkty analogicky vztahují ustanovení této Smlouvy, zejména ustanovení o licenčních podmínkách a podmínkách Údržby a Služeb podpory Informačního systému. Stejně tak Smluvní strany činí nesporným, že rozšířením Informačního systému (a tedy navýšením hodnoty Informačního systému) se adekvátně navýší i cena za poskytování Údržby a Služeb podpory Informačního systému s tím, že výši této ceny sdělí Dodavatel Odběrateli dopředu v nabídce na rozšíření Informačního systému či jiným přiměřeným způsobem. Odběratel je povinen hradit novou výši ceny za Údržbu a Služby podpory Informačního systému okamžikem dodání sjednaného rozšíření v souladu se samostatnou smlouvou či objednávkou. Rozšíření podlicence a licence Informačního systému je možné sjednat již v průběhu migrace.

2.4. Po uplynutí lhůty dvou (2) měsíců ode dne uvedení Informačního systému do Rutinního provozu (viz článek 4 této Smlouvy) pozbývá Odběratel právo k užití Původní podlicence. Odběratel je povinen zajistit, aby již po tomto datu Původní podlicenci nevyužíval.

2.5. Porušení ustanovení odstavce 2.4 se považuje za podstatné porušení této Smlouvy. V případě porušení tohoto ustanovení, na které byl Odběratel prokazatelně upozorněn a nezjednal nápravu ani v dodatečně poskytnuté lhůtě minimálně jeden (1) kalendářní týden ode dne upozornění, je Dodavatel oprávněn požadovat po Odběrateli pokutu ve výši [REDACTED] migračního poplatku dle odst. 3.1 této Smlouvy.

- 2.6. Dodavatel je rovněž oprávněn podniknout kroky vedoucí k zamezení dalšího používání Původní podlicence, např.:
- 2.6.A. Původní podlicenci odinstalovat po uplynutí lhůty dvou (2) měsíců ode dne uvedení Informačního systému do Rutinního provozu. Odběratel se zavazuje poskytnout za tímto účelem Dodavateli veškerou součinnost.
  - 2.6.B. Odběratel bere na vědomí, že odinstalováním Původní podlicence dojde k zániku původně udělených podlicenčních oprávnění pro IS HELIOS Green. Dodavatel nemá povinnost vytvořit zálohu dat.
  - 2.6.C. zablokovat Původní podlicenci vůči dalšímu využívání služeb údržby a podpory.

### 3. Cena a platební podmínky

#### 3.1. Cena za závazek č.1

Smluvní strany sjednávají, že cena za migrační poplatek činí částku uvedenou v Příloze č. 2 této smlouvy bez DPH. Příslušná cena bude Odběrateli fakturována ke dni podpisu této Smlouvy.

Pokud Odběratel neuhradí migrační poplatek do třiceti (30) kalendářních dnů ode dne splatnosti uvedené na příslušné faktuře, je Dodavatel oprávněn od této Smlouvy odstoupit s takovým důsledkem, že Odběratel okamžikem takového odstoupení ztrácí poskytnuté oprávnění k výkonu práv k Informačnímu systému. Odběratel prohlašuje, že si je vědom, že okamžikem takového odstoupení od této Smlouvy ztrácí právo Informační systém jakkoliv užít ve smyslu ustanovení § 12 a násl. Autorského zákona a ve smyslu příslušných ustanovení Občanského zákoníku.

#### 3.2. Cena za závazek č.2 Dodavatele („Migrace“): Smluvní strany sjednávají, že cena za Migrační služby je uvedena v Příloze č. 2 této smlouvy bez DPH.

3.2.A. Výše citovanou cenu za Migrační služby uhradí Odběratel postupně v průběhu migrace na základě fakturace dílčích plnění, dle cen za dílčí plnění uvedeného v Příloze č. 2 této Smlouvy.

3.2.B. Pokud v průběhu plnění předmětu této Smlouvy dojde k navýšení rozsahu Migračních služeb, obě Smluvní strany se shodly na tom, že obchodní nabídka Dodavatele pro nově poskytované Migrační služby bude provedena v souladu s Ceníkem služeb uvedeným v **Příloze č. 3** této Smlouvy.

3.3. Odběratel si může objednat služby nad rámec této Smlouvy, jejich cena je kalkulována Dodavatelem při použití sazeb dle aktuálního Ceníku služeb. Ceník služeb platný ke dni podpisu této Smlouvy tvoří Přílohu č. 3. Cena za služby nad rámec této Smlouvy je fakturována vždy měsíčně po poskytnutí služeb na základě Odběratelem potvrzených a realizovaných objednávek nebo potvrzených pracovních listů.

3.4. Odběratel se zavazuje finanční plnění dle této Smlouvy uhradit bezhotovostním převodem na základě daňových dokladů (faktur) vystavených Dodavatelem ve splatnosti 21 dnů ode dne jejich vystavení, není-li ve Smlouvě uvedeno jinak.

3.5. *Způsob provádění plateb.* Veškeré platby podle této Smlouvy se budou provádět bezhotovostním převodem na příslušný účet Dodavatele.

3.6. *Okamžik splnění peněžitého závazku.* V případě plnění peněžitého závazku podle této Smlouvy je takový závazek splněn okamžikem připsání příslušné platby na účet oprávněné Smluvní strany.

3.7. *Úrok z prodlení.* Pro případ prodlení s plněním peněžitého závazku podle této Smlouvy je stanoven úrok z prodlení ve výši 0,06 % z dlužné částky za každý den prodlení.

3.8. *Elektronická fakturace.* Odběratel souhlasí s použitím faktury v elektronické podobě ve smyslu § 26 odst. 3 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty v platném znění pouze za současného

splnění těchto podmínek – elektronická faktura bude zaslána jako jedna příloha jedné emailové zprávy na emailovou adresu fakturace@vodarna.cz, elektronická faktura bude ve formátu \*.pdf (Portable Document Format) a maximální velikost emailové zprávy včetně přílohy nebude větší než 3MB.

- 3.9. Odběratel souhlasí s tím, že Dodavatel je oprávněn započíst splatnou peněžitou pohledávku Dodavatele za Odběratelem proti jakékoli peněžitě pohledávce Odběratele za Dodavatelem bez ohledu na právní vztah, ze kterého vyplývá. Odběratel souhlasí s tím, že Dodavatel je oprávněn započíst své pohledávky i proti takovým pohledávkám Odběratele, které nejsou dosud splatné, které nelze postihnout výkonem rozhodnutí, které nelze uplatnit před soudem anebo které jsou promlčené.

Dodavatel souhlasí s tím, že Odběratel je oprávněn započíst splatnou peněžitou pohledávku Odběratele za Dodavatelem proti jakékoli peněžitě pohledávce Dodavatele za Odběratelem bez ohledu na právní vztah, ze kterého vyplývá. Dodavatel souhlasí s tím, že Odběratel je oprávněn započíst své pohledávky i proti takovým pohledávkám Dodavatele, které nejsou dosud splatné, které nelze postihnout výkonem rozhodnutí, které nelze uplatnit před soudem anebo které jsou promlčené.

#### 4. Závazek č. 2 Dodavatele: Organizace Migrace, místo a termín plnění, předání a Akceptace

- 4.1. Pro potřeby Migrace vytvoří Smluvní strany Realizační tým. Složení Realizačního týmu, povinnosti a odpovědnost jednotlivých rolí a organizace Migrace je stanovena v **Příloze č. 4** této Smlouvy.
- 4.2. Smluvní strany se zavazují, že nebudou během plnění této Smlouvy bezdůvodně měnit osoby jmenované do Realizačního týmu. Změní-li však některá ze Smluvních stran složení Realizačního týmu, je povinna neprodleně o tom písemně (tj. i elektronicky bez zaručeného podpisu) informovat druhou Smluvní stranu.
- 4.3. Předávání jednotlivých částí Migračních služeb je prováděno formou Akceptace. Podmínky Akceptace budou stanoveny v **Příloze č. 5** této Smlouvy (Závazná východiska migrace).
- 4.4. Místem plnění se sjednává sídlo Odběratele. Toto ujednání nebrání tomu, aby Dodavatel realizoval určité dílčí a přípravné práce nezbytné pro řádné plnění dle své úvahy v místě svého sídla, nebo v kterékoli své provozovně.
- 4.5. Poskytnutí Migračních služeb se uskuteční postupně na základě věcného a časového harmonogramu prací dle **přílohy č. 2**. Harmonogram prací obsahuje časové milníky poskytování Migračních služeb, které Smluvní strany považují za termíny dílčího plnění. Předání a Akceptaci dílčích plnění Smluvní strany vždy stvrdí v dílčích Předávacích protokolech. Případné výhrady je Odběratel povinen písemně oznámit Dodavateli v termínu uvedeném v harmonogramu prací, není-li termín uveden, potom nejpozději do pěti (5) pracovních dnů ode dne uvedeného v příslušném Předávacím protokolu. Pokud Odběratel písemně neoznámí a nezdůvodní závažné nedostatky nebo chyby vzhledem k povaze, kvalitě, nebo objemu poskytnutých služeb ve výše uvedené lhůtě, považují se služby v něm deklarované za řádně a včas poskytnuté a Odběratelem akceptované.
- 4.6. Termínem Akceptace Migračních služeb se rozumí i uvedení Informačního systému do Rutinního provozu a do režimu spadajícího pod Smlouvu o údržbě informačního systému č. [REDAKCE] ve znění pozdějších dodatků.
- 4.7. Ty části Informačního systému, u nichž nebyla dílčí plnění Migračních služeb protokolárně akceptována nebo u nichž nebyl Informační systém uveden do Rutinního provozu, není Odběratel oprávněn používat pro jiné než testovací účely a Dodavatel v takovém případě neručí za funkčnost Informačního systému.

## 5. Závazek č. 2 Dodavatele: Testování funkčnosti, odstraňování Chyb

- 5.1. V průběhu poskytnutí Migračních služeb proběhne testování funkčnosti Informačního systému, na kterém se podílí obě Smluvní strany.
- 5.1.A. Odběratel zajistí Testovací prostředí v rámci Původní podlicence. Dodavatel následně zajistí migraci tohoto Testovacího prostředí na nový Informační systém.
- 5.1.B. V již zmigrovaném Testovacím prostředí je Odběratelem prováděno testování na Testovacích scénářích tak, aby byla prověřena funkčnost dílčí části nebo celého Informačního systému. Testovací scénáře musí být aktualizovány tak, aby odpovídaly aktuálním procesům Odběratele a jejich rozsah je před zahájením testování Smluvními stranami vzájemně odsouhlasen.
- 5.1.C. Před zahájením Pilotního testu Informačního systému (pokud je prováděn) se Dodavatel zavazuje vyškolit Klíčové uživatele Odběratele, v místě plnění dle této Smlouvy. Školení Klíčových uživatelů může na základě dohody Smluvních stran proběhnout i online formou a prostřednictvím manuálu školení.
- 5.1.D. Před zahájením Komplexního testu Informačního systému (pokud je prováděn) se Dodavatel ve spolupráci s Odběratelem zavazuje vyškolit své Koncové uživatele. Tato spolupráce pracovníků Dodavatele, může na základě dohody Smluvních stran proběhnout i online formou a prostřednictvím manuálu školení.
- 5.1.E. Odběratel v Testovacím prostředí ověří funkce Informačního systému pro procesy a funkce stanovené v Testovacích scénářích (jedná se proto o tzv. **Akceptační testy**). Chyby zjištěné Akceptačními testy budou klasifikovány podle odst. 5.3. této Smlouvy.
- 5.2. *Rozhodovací a eskalační procedura.* V případě, že pracovníci na nižším stupni organizace nedojdou při svém jednání ke shodě nebo v případě, že mají výhrady ke způsobu a kvalitě práce druhé Smluvní strany, oznamují toto vždy nadřízenému pracovníkovi své organizace. Ten problém projednává se svým projektovým partnerem.
- 5.2.A. Pro Odběratele se stanovuje následující eskalační procedura:
1. Klíčový uživatel
  2. Vedoucí migrace
  3. Statutární orgán společnosti
- 5.2.B. Pro Dodavatele se stanovuje následující eskalační procedura:
1. Konzultant
  2. Projektový manažer migrace
  3. Ředitel realizace
- 5.3. *Chyby.* Chyba je chování HELIOS Nephrite nebo některé z jeho částí v průběhu Migrace (tedy před Rutinním provozem), které odporuje funkcionalitě deklarované Dodavatelem v Dokumentaci.
- a) **Chybou kategorie A** se rozumí vážná Chyba způsobená Dodavatelem navozující stav HELIOS Nephrite, kdy v něm není možné provádět žádné úkony, a Odběratel není schopen splnit své povinnosti vůči třetím osobám (zejména klientům, státní správě, bankám). Jedná se o stav, kdy je přímo ohrožena funkce HELIOS Nephrite, nebo je nutné přikročit ke komplikovaným a nákladným řešením mimo HELIOS Nephrite.
- b) **Chybou kategorie B** se rozumí střední Chyba způsobená Dodavatelem, kdy určitá funkcionalita HELIOS Nephrite pro zpracování a prohlížení dat je nečinná, avšak její činnost je možné dle pokynu Dodavatele nahradit jinou funkcionalitou, byť za cenu vyšší pracovníci.

- c) **Chybou kategorie C (nedostatkem)** se rozumí nezávažný nedostatek, kdy některá z funkcionalit HELIOS Nephrite není plně činná podle představ Odběratele, avšak tento stav nemá žádné, nebo jen zanedbatelné dopady na provoz HELIOS Nephrite Odběratele.
- 5.4. Kategorizaci Chyb provádí Dodavatel. Námitky ke kategorizaci Chyb je třeba uplatnit písemně (i elektronicky) do tří (3) pracovních dnů, jinak se k nim nepřihlíží. O případných námitkách Odběratele na kategorizaci Chyb rozhodují vedoucí migrace za Odběratele a Dodavatele, v jejich nepřítomnosti jejich zástupci. V případě neshody je rozhodnutí o kategorii Chyby zajištěno eskalací.
- 5.5. Chyby kategorie A a B zjištěné v průběhu Akceptačních testů, či kdykoliv jindy v průběhu poskytování Migračních služeb, oznámí Odběratel Dodavateli neprodleně po jejich zjištění. Chyby kategorie C, bude Odběratel oznamovat Dodavateli v týdenní periodě, nedohodnou-li se Smluvní strany jinak. Chyby Odběratel oznámí Dodavateli formou uvedenou v Provozních podmínkách HELIOS Nephrite (prostřednictvím Extranetu) s tím, že budou následně potvrzeny Dodavatelem. Odběratel v oznámení provede výchozí kategorizaci a popis Chyby, finální kategorizace se řídí ustanovením odst. 5.4. této Smlouvy.
- 5.6. Zjistí-li Odběratel v průběhu Akceptačních testů Chyby kategorie A, nebo více než šest (6) Chyb kategorie B, je Dodavatel povinen takové Chyby odstranit v termínu dohodnutém Smluvními stranami. Nedohodnou-li Smluvní strany takový termín, je Dodavatel povinen odstranit oznámené Chyby kategorie A bezprostředně po ukončení Akceptačních testů a kategorie B do patnácti (15) pracovních dnů ode dne oznámení, přičemž nelze ukončit Akceptační testy s šesti (6) a více Chybami kategorie B. Za úspěšné ukončení Akceptačních testů tedy Smluvní strany považují výsledek: žádná (0) Chyba kategorie A, nejvýše šest (6) Chyb kategorie B.
- 5.7. Úspěšné ukončení Akceptačních testů HELIOS Nephrite nebo jeho části potvrdí Smluvní strany svými podpisy na Akceptačním protokolu Akceptačních testů. Budou-li v Akceptačním protokolu o úspěšném ukončení provozu uvedeny Chyby kategorie B, zavazuje se Dodavatel tyto Chyby odstranit v termínu, který je uveden v Akceptačním protokolu. V případě, že Akceptační protokol takový termín neobsahuje, zavazuje se Dodavatel odstranit zjištěné Chyby do dvaceti (20) pracovních dnů ode dne podpisu Akceptačního protokolu.

## 6. Dodání plnění

- 6.1. HELIOS Nephrite, individuálně identifikovatelný licenčním číslem, je dodáván elektronickou formou (formou datového souboru).
- 6.2. Předání datového souboru s HELIOS Nephrite se zavazují Smluvní strany stvrdit podpisem Předávacího protokolu o předání a převzetí HELIOS Nephrite nebo jiným adekvátním způsobem.

## 7. Licenční ujednání

- 7.1. Smluvní strany činí nesporným, že poskytovaná podlicence HELIOS Nephrite (Informačního systému) je nevýhradní. Odběratel a Další oprávnění uživatelé jsou oprávnění používat Informační systém pouze pro vlastní potřebu po dobu časově neomezenou.
- 7.2. Odběratel a Další oprávnění uživatelé nejsou bez předchozího písemného souhlasu Dodavatele zejména oprávnění, není-li ve Smlouvě výslovně uvedeno jinak:
- 7.2.A. jakýmkoliv způsobem Informační systém upravovat nad rámec možností nástrojů obsažených v modulu Správa programu;
- 7.2.B. překládat do jiných programovacích či národních jazyků nebo zahrnout jej do jiného programového produktu a šířit produkty takto vzniklé;

- 7.2.C. pro jiné právnické či fyzické osoby udělovat oprávnění k výkonu práva Informační systém užít;
- 7.2.D. ve prospěch jiných právnických či fyzických osob Informační systém rozmnožovat a následně tyto rozmnoženiny rozšiřovat, pronajímat, půjčovat, vystavovat a nakládat jinak, než umožňuje tato Smlouva;
- 7.2.E. umožnit třetím stranám vzdálený přístup do Informačního systému ve prospěch jiných právnických či fyzických osob;
- 7.2.F. Informační systém rozmnožovat a následně tyto rozmnoženiny rozšiřovat, pronajímat, půjčovat, vystavovat a nakládat s nimi jinak, než jak umožňuje tato Smlouva.
- 7.3. Předchozí odst. 7.2 se analogicky vztahuje také na softwarová vybavení třetích stran, pokud jsou tato předmětem příslušné Smlouvy.
- 7.4. Odběratel a Další oprávnění uživatelé berou na vědomí a souhlasí, že pokud jakýmkoli způsobem poruší zaviněně licenční ujednání sjednaná touto Smlouvou, zejména odst. 7.2 a/nebo 7.3, je takové jejich jednání považováno také za hrubé porušení Autorského zákona a Občanského zákoníku, na základě čehož je Dodavatel oprávněn požadovat a Odběratel, případně Další oprávnění uživatelé, povinni zaplatit smluvní pokutu ve prospěch Dodavatele, a to ve výši dvojnásobku (2x) celkového migračního poplatku. Uhrazením smluvní pokuty není dotčeno právo Dodavatele na případnou náhradu vzniklé újmy. Současně je Dodavatel oprávněn odstoupit od této Smlouvy.

## 8. Subdodavatelé, Obecné nařízení GDPR:

- 8.1. Odběratel bere na vědomí, že plnění dle této Smlouvy nebo jeho část může být ze strany Dodavatele poskytováno prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je vůči Odběrateli zodpovědný za plnění uvedených povinností (včetně zpracování osobních údajů) subdodavatelem, jako by tak činil sám.
- 8.2. Ke dni podpisu této Smlouvy jsou do plnění předmětu Smlouvy zapojeni níže uvedení subdodavatelé, v rámci jejichž plnění dochází (nebo může docházet) k naplnění podstaty zpracování osobních údajů ve smyslu ZZOU a/nebo Obecného nařízení GDPR (dále jen „**Subdodavatel – dílčí zpracovatel**“). Tito Subdodavatelé – dílčí zpracovatelé mohou zpracovávat osobní údaje poskytnuté Odběratelem výlučně pro účely plnění předmětu této Smlouvy.

Název	IČO	Stálo
Asseco Solutions, a.s.	64949541	Zelený pruh 1560/99, Praha 140 02
I.S.T. spol. s r.o.	46883126	Kaštanová 1115/12, Plzeň 326 00
POSYS, spol. s r.o.	42937108	Polizy 25, Osice – Polizy 503 27

*(Pokud je tabulka ponechána prázdná, nejsou ke dni podpisu Smlouvy známi žádní Subdodavatelé – dílčí zpracovatelé.)*

## 9. Součinnost Dodavatele a Odběratele

- 9.1. Smluvní strany se zavazují úzce spolupracovat, zejména si poskytovat úplné, pravdivé a včasné informace potřebné k řádnému plnění svých závazků, přičemž v případě změny podstatných okolností, které mají nebo mohou mít vliv na plnění Smlouvy, jsou povinny o takové změně písemně (elektronicky) informovat druhou Smluvní stranu nejpozději do čtrnácti (14) kalendářních dnů po provedení takové změny.

- 9.2. V zájmu optimálního plnění příslušné Smlouvy jsou Smluvní strany povinny plnit řádně a včas své závazky tak, aby nedocházelo k prodlení s jejich plněním. Pokud se některá ze Smluvních stran dostane do prodlení s plněním svých závazků, je povinna písemně (elektronicky) oznámit bez zbytečného odkladu druhé Smluvní straně důvod prodlení a předpokládaný termín a způsob jeho odstranění.
- 9.3. Odběratel aktivně poskytne během plnění příslušné Smlouvy potřebnou součinnost v rozsahu předmětu plnění. V případě, že Odběratel poruší stanovenou povinnost součinnosti po dobu delší než čtrnáct (14) kalendářních dnů, počítaných ode dne, kdy o tom byl Odběratel vyrozuměn, je Dodavatel oprávněn přerušit plnění svých povinností, které byly tímto neposkytnutím součinnosti dotčeny, a to až do okamžiku obnovení součinnosti. Stanovené lhůty a termíny pro plnění povinností se přiměřeně prodlouží, a to nejméně o dobu, po kterou došlo k jejich oprávněnému přerušení v souladu s tímto ustanovením. V případě prodlení Odběratele dle tohoto článku, na které byl Odběratel Dodavatelem prokazatelně (písemně nebo elektronicky) upozorněn a nezjednal nápravu ani v dodatečně poskytnuté lhůtě ne kratší než čtrnáct (14) kalendářních dnů, je Dodavatel oprávněn od Smlouvy odstoupit.

## 10. Komunikace smluvních stran

- 10.1. Všechny dokumenty mající vztah k plnění této Smlouvy představující vícestranné či jednostranné úkony Smluvních stran, například zápisy z jednání, dodatky k zadání, protokoly, výzvy, výpovědi, upozornění, žádosti a jiná oznámení, musí být vyhotoveny písemně a podepsány osobami oprávněnými jednat dle této Smlouvy, příslušných právních předpisů nebo na základě písemného pověření či zmocnění.
- 10.2. Doručování jednotlivých dokumentů probíhá některým ze způsobů dále uvedených:
- 10.2.A. *osobně oproti potvrzení o převzetí;*
- 10.2.B. *doporučeným dopisem či jinou formou registrovaného poštovního styku.* V tomto případě se dokumenty považují za doručené dnem jejich převzetí adresátem, dnem vrácení zásilky v případě, že si ji adresát nevyzvedl nebo nebyl zastížen, a dále dnem, kdy adresát převzetí zásilky odmítl;
- 10.2.C. *elektronickou poštou.* V tomto případě se dokumenty považují za doručené okamžikem, kdy odesílatel obdrží od příslušného technického zařízení potvrzení o úspěšném odeslání a/nebo potvrzení o doručení. Pro odstranění případných nedorozumění se Smluvní strany zavazují vzájemně informovat o řádném doručení dokumentů zaslaných tímto způsobem;
- 10.2.D. prostřednictvím Extranetu Dodavatele.
- 10.3. Dokumenty se doručují na adresu uvedenou v záhlaví příslušné Smlouvy, není-li stanoveno nebo dohodnuto jinak.

## 11. Ochrana důvěrných informací

- 11.1. Při plnění závazků vyplývajících ze Smlouvy může dojít mezi Odběratelem a Dodavatelem k výměně informací, jež jsou považovány za důvěrné. Za důvěrné informace se považují mimo jiné i všechny informace navzájem poskytované, jež jsou předmětem obchodního tajemství ve smyslu ustanovení § 504 Občanského zákoníku. Výměna informací se omezí pouze na ty zaměstnance Smluvních stran, kteří se budou bezprostředně podílet na činnostech předmětu příslušné Smlouvy. Poskytnuté informace budou použity pouze k plnění závazků Smluvních stran podle podmínek této Smlouvy.



- 11.2. Žádná Smluvní strana nesmí sdělit nebo jinak zpřístupnit kterékoli třetí osobě, vyjma Klíčových obchodních partnerů, žádné informace o podmínkách, předmětu a plnění této Smlouvy, ani žádné jiné informace o jednáních spojených s touto Smlouvou nebo související s druhou Smluvní stranou, ani je použít v rozporu s jejich účelem pro své potřeby, aniž by byl dán předchozí písemný souhlas dotčené Smluvní strany, s výjimkou těch informací, které Smluvní strany uveřejní na základě zákonem uložené povinnosti. Uvedené informace považují Smluvní strany za důvěrné a Smluvní strany se zavazují tuto důvěrnost v nejvyšší možné míře zachovávat. Výjimka z povinnosti zachovávat důvěrnost podle předchozí věty tohoto článku se dále vztahuje na informace sdělené:
- 11.2.A. zaměstnancům, poradcům a jiným spolupracovníkům či subdodavatelům smluvních stran, vázaným obdobnými povinnostmi zachování důvěrnosti,
  - 11.2.B. zaměstnancům příslušných státních institucí a soudů, pokud zpřístupnění informací vyžadují právní předpisy nebo jsou jinak oprávněně požadovány,
  - 11.2.C. veřejným registrům na základě požadavků zákona a jiných právních předpisů,
  - 11.2.D. v případě, kdy již příslušná Smluvní strana informaci uveřejnila nebo informace již byla obecně známa, aniž by tím některá ze smluvních stran porušila svoji povinnost,
  - 11.2.E. bankám financujícím Odběratele a/nebo Klíčového obchodního partnera,
  - 11.2.F. osobám, které jsou osobami spřízněnými se Smluvní stranou ve smyslu § 74 až 77 Zákona o obchodních korporacích, pokud je takové sdělení nezbytné pro účely plnění povinností příslušné Smluvní strany vyplývajících z této Smlouvy,
  - 11.2.G. Dodavatelem či Odběratelem svému vlastníkovi, které má za povinnost sdělovat formou reportingu o chodu společnosti.
- 11.3. V případě, že některá ze smluvních stran prokazatelně porušila závazek důvěrnosti dle tohoto článku, je druhá Smluvní strana oprávněna požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 100 000,- Kč (slovy jedno sto tisíc korun českých) s tím, že povinná Smluvní strana takovou smluvní pokutu uhradí nejpozději do čtrnácti (14) kalendářních dnů od doručení písemné výzvy k úhradě. Úhradou smluvní pokuty není dotčeno právo oprávněné Smluvní strany na náhradu škody ve výši přesahující smluvní pokutu. Jakékoli veřejné oznámení či prohlášení v souvislosti s touto Smlouvou nebo plněními poskytovanými na základě smluvních vztahů mezi Dodavatelem a Odběratelem je možné pouze na základě předchozí písemné dohody obou smluvních stran o obsahu a formě takového veřejného oznámení či prohlášení, s výjimkou případného tiskového prohlášení poskytujícího obecné informace o zahájení, průběhu či ukončení procesu Implementace, rozvoje nebo migrace HELIOS Nephrite u Odběratele, avšak vždy bez uvedení údajů o jakýchkoli platbách či částkách sjednané ceny. Pro případ porušení této smluvní povinnosti si Smluvní strany sjednávají smluvní pokutu ve výši 100 000,- Kč (slovy jedno sto tisíc korun českých), kterou je porušující strana povinna uhradit do čtrnácti (14) kalendářních od doručení příslušné výzvy. Za podmínek stanovených v tomto článku a dále za podmínky, že tím nebudou dotčena práva a oprávněné zájmy Odběratele, dává Odběratel Dodavateli souhlas k tomu, aby Dodavatel uváděl ve svých tiskových materiálech a při propagaci obchodní firmu Odběratele jako referenci.
- 11.4. Za podmínek stanovených příslušnými právními předpisy, zejména Obecným nařízením GDPR, jsou Smluvní strany jsou oprávněny pořídit si pro vlastní potřebu kopie předložených dokumentů druhou Smluvní stranou a tyto uchovávat. Obě Smluvní strany jsou dále oprávněny pořídit si a uchovávat jakýkoli autentický záznam o komunikaci s druhou Smluvní stranou, včetně evidence telefonických hovorů.

## 12. Záruka, reklamace a podmínky pro platnost záruky

- 12.1. Dodavatel garantuje funkčnost dodaného HELIOS Nephrite, která plně odpovídá funkčnosti popsané v Projektové dokumentaci. V případě Reklamovatelných chyb je Odběratel oprávněn

uplatnit Reklamaci ve lhůtě do šesti (6) měsíců ode dne Akceptace Migrace HELIOS Nephrite nebo Akceptace Dovývoje. Uvedená smluvní záruka platí pouze v případě, že ke dni uplatnění nároků Odběratele z této smluvní záruky nemá Odběratel vůči Dodavateli žádné neuhrazené finanční závazky po splatnosti.

- 12.2. Vymezení záručních a reklamačních podmínek je stanoveno v Provozních podmínkách, které jsou přílohou Smlouvy o údržbě informačního systému, č. [REDAKCE] ve znění pozdějších dodatků.

### 13. Trvání a ukončení Smlouvy

- 13.1. Tato Smlouva může být ukončena způsoby uvedenými ve čl. 14 této Smlouvy.
- 13.2. Podlicence dle této Smlouvy je poskytována na dobu na dobu neurčitou, a to za podmínky, že budou Odběratelem respektovány podmínky této Smlouvy, která může být ukončena pouze dohodou Smluvních stran nebo odstoupením od Smlouvy v souladu s touto Smlouvou.
- 13.3. Řádně uhrazená podlicenční oprávnění získaná na základě této Smlouvy zůstávají Odběrateli zachována i po ukončení této Smlouvy a podlicenční poplatek se vrací pouze v takovém případě, kdy k ukončení Smlouvy došlo před uvedením do Rutinního provozu.
- 13.4. Ukončením této Smlouvy jakýmkoliv způsobem není dotčen nárok na zaplacení plnění poskytnutého řádně a včas na základě této Smlouvy, a to až do okamžiku jejího ukončení. Ukončením této Smlouvy jakýmkoliv způsobem dále nejsou dotčeny nároky na náhradu škody, na zaplacení smluvní pokuty a další sankční nároky, jako např. nárok na úrok z prodlení apod.

### 14. Zánik smlouvy

- 14.1. Smlouva mezi Odběratelem a Dodavatelem může zaniknout:
- 14.1.A. Odstoupením Smluvní strany od této Smlouvy v případě, že (i) druhá Smluvní strana podstatně poruší ustanovení této Smlouvy, (ii) v případech, kdy to stanoví Smlouva, (iii) je na druhou Smluvní stranu prohlášen úpadek nebo vstoupí do likvidace. Odstoupení musí být uskutečněno v písemné formě. Odstoupením nezaniká povinnost druhé strany uhradit již vystavené a doručené faktury, pokud plnění takto vyfakturované bylo ke dni odstoupení poskytnuto. Odstoupením rovněž nezaniká povinnost hradit smluvní pokuty, pokud nárok na jejich úhradu vznikl již před samotným odstoupením. Nesplacené dluhy Odběratele vůči Dodavateli se stávají splatnými první pracovní den následující po doručení oznámení o odstoupení Odběrateli, neuvede-li Dodavatel pozdější termín. Úhrady za již poskytnutá plnění dle této Smlouvy Dodavatel po odstoupení nevrací, a to včetně úhrad za poskytnuté podlicence.
- Za podstatné porušení Smlouvy se považuje zejména:
- prodlení Odběratele s plněním jeho nepeněžitých závazků vyplývajících z příslušné Smlouvy delším než třicet (30) kalendářních dnů v případě, že Dodavatel na takovéto porušování smluvních povinností Odběratele prokazatelně (písemně nebo elektronicky) upozornil a Odběratel nezjednal nápravu ani v dodatečně poskytnuté náhradní lhůtě ne kratší než čtrnáct (14) kalendářních dnů.
  - neposkytování součinnosti během Implementace, ačkoliv k tomu byl Odběratel prokazatelně (písemně nebo elektronicky) vyzván a nezjednal nápravu ani v dodatečně poskytnuté lhůtě ne kratší než čtrnáct (14) kalendářních dnů. Nadto se sjednává, že v případě opakovaného (tj. třetího a každého dalšího) neposkytnutí součinnosti již není Dodavatel povinen Odběrateli tuto dodatečnou lhůtu k nápravě poskytnout;
  - prodlení Dodavatele s plněním jeho nepeněžitých závazků vyplývajících z příslušné Smlouvy delším než třicet (30) kalendářních dnů v případě, že Odběratel na takovéto

porušování smluvních povinností Dodavatele prokazatelně (písemně nebo elektronicky) upozornil a Dodavatel nezjednal nápravu ani v dodatečně poskytnuté náhradní lhůtě ne kratší než čtrnáct (14) kalendářních dnů;

- d) prodlení Odběratele s plněním jeho peněžitých závazků vyplývajících z příslušné Smlouvy delším než třicet (30) kalendářních dnů v případě, že Dodavatel na takovéto porušování smluvních povinností Odběratele prokazatelně (písemně nebo elektronicky) upozornil a Odběratel nezjednal nápravu ani v dodatečně poskytnuté náhradní lhůtě ne kratší než čtrnáct (14) kalendářních dnů.

14.1.B. Výpovědí kterékoliv ze Smluvních stran i bez udání důvodu s tím, že výpovědní lhůta činí v takovém případě šest (6) měsíců a začíná plynout prvním dnem měsíce následujícího po prokazatelném doručení výpovědi.

14.1.C. Dohodou smluvních stran.

- 14.2. Odběratel je v případě ukončení této Smlouvy oprávněn k výkonu všech licencovaných práv k HELIOS Nephrite, která měl ke dni ukončení této Smlouvy, a to za předpokladu, že řádně a zcela uhradil veškeré licenční poplatky dle této Smlouvy.

## 15. Zpracování údajů

15.1. Zpracování osobních údajů:

15.1.A. Smluvní strany se zavazují, že pokud v souvislosti s realizací Smlouvy při plnění svých povinností přijdou její pověřeni pracovníci do styku s osobními údaji ve smyslu Obecného nařízení GDPR, resp. ZZOU, budou s těmito osobními údaji (nad rámec povinnosti zachování mlčenlivosti dle čl. 11 této Smlouvy) nakládat v souladu se všemi požadavky českého právního řádu na jejich ochranu, a to zejména s ohledem na požadavky ZZOU a Obecného nařízení GDPR.

15.1.B. Pokud je zpracování osobních údajů co do právního důvodu založeno na souhlasu příslušného subjektu údajů, je zpracování těchto údajů upraveno vždy přímo ve Smlouvě nebo prostřednictvím jiného doložitelného právního aktu, přičemž je vždy stanoven předmět a doba trvání zpracování, povaha a účel zpracování, typ osobních údajů a kategorie subjektů údajů, povinnosti a práva správce.

15.1.C. Odběratel bere na vědomí, že plnění dle Smlouvy nebo jeho část může být ze strany Dodavatele poskytováno prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel v takovém případě zajistí, aby takovýto subdodavatel plnil všechny povinnosti vyplývající z právních předpisů upravujících nakládání s osobními údaji, zejména ze ZZOU a Obecného nařízení GDPR. Dodavatel v takovém případě za plnění uvedených povinností odpovídá stejně, jako kdyby plnění poskytoval sám.

15.2. Zpracování jiných než osobních údajů:

15.2.A. Odběratel souhlasí s uváděním názvu své obchodní společnosti v tiskových materiálech a při propagačních akcích Dodavatele.

15.2.B. Odběratel uděluje Dodavateli souhlas ke shromažďování údajů získaných ze serverů a stanic Odběratele za účelem zjištění programového vybavení Odběratele. Tyto údaje nebudou poskytnuty třetím stranám.

## 16. Rozhodné právo a řešení sporů

- 16.1. Tato Smlouva se řídí právem České republiky s vyloučením kolizních norem, které by odkazovaly na užití cizího práva.
- 16.2. V případě jakéhokoli sporu mezi smluvními stranami vzniklého v souvislosti s touto Smlouvou se Smluvní strany zavazují vynaložit nejvyšší možné úsilí, které lze po nich spravedlivě požadovat, k dosažení smírného řešení na základě dohody Smluvních stran. Nedojde-li ke smírnému řešení, budou veškeré spory mezi smluvními stranami rozhodovány soudy České republiky.

## 17. Závěrečná ustanovení

- 17.1. Pokud není v této Smlouvě uvedeno jinak, mohou být jakékoli změny či doplnění této Smlouvy provedeny pouze po vzájemném projednání formou písemných číslovaných dodatků signovaných Smluvními stranami.
- 17.2. Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti okamžikem podpisu oběma Smluvními stranami.
- 17.3. Tato Smlouva je vyhotovena ve dvou (2) stejnopisech v českém jazykovém znění. Každá ze Smluvních stran obdrží vždy po jednom (1) stejnopisu.
- 17.4. Smluvní strany prohlašují a svým vlastnoručním podpisem stvrzují, že si celou tuto Smlouvu před jejím podpisem řádně přečetly, jejímu obsahu rozumí a na důkaz správnosti shora uvedeného a své pravé, svobodné a vážné vůle připojují své vlastnoruční podpisy.

### Seznam příloh, jež tvoří nedílnou součást této Smlouvy:

- Příloha č. 1: Specifikace sjednaného rozsahu podlicence Informačního systému  
Příloha č. 2: Harmonogram prací a ceny dílčích plnění  
Příloha č. 3: Ceník služeb  
Příloha č. 4: Složení Realizačního týmu  
Příloha č. 5: Závazná východiska migrace  
Příloha č. 6: Definice použitých pojmů

V Praze dne 22.5.2023

V Plzni dne 22.5.2023

Za Popron Systems s.r.o.

Za VODÁRNA PLZEŇ a.s.

Jednatel

generální ředitel

Jednatel

## Příloha č. 1: Specifikace sjednaného rozsahu podlicence Informačního systému

Databáze

HELIOS Nephrite bude dodán s databázemi pro následující společnosti (jedna právnická osoba = jedna instalace/databáze):

Č.	Název společnosti	IČ	Sídlo
1	VODÁRNA PLZEŇ a.s.	25205625	Malostranská 143/2, 326 00 Plzeň

Rozsah podlicence

Rozsah HELIOS Nephrite pro instalaci ve společnosti VODÁRNA PLZEŇ a.s.

LICENCE HELIOS Nephrite
HELIOS Nephrite Standard
HELIOS Nephrite Státní správa
HELIOS Nephrite Projekty
HELIOS Nephrite HR
HELIOS Nephrite Obchodní sklad

HELIOS Nephrite – partnerská řešení, dovoje a interface
Licence Technický informační systém
Licence modulu Doprava
Licence modulu Docházka
Dovývoje Helios Nephrite – Funkce – standard
Dovývoje Helios Nephrite – Třídy – standard
Dovývoje Helios Nephrite – Handlerly – standard
Dovývoje Helios Nephrite – Rysy – standard
Dovývoje Helios Nephrite – Extendery tříd – standard
Dovývoje Helios Nephrite – Extendery funkcí – standard
Dovývoje k modulu Docházka
Dovývoje k modulu Docházka – rozpis do zakázek
Dovývoje k modulu Doprava
Dovývoje Helios Nephrite – Funkce – zakázkové
Dovývoje Helios Nephrite – Třídy – zakázkové
Dovývoje Helios Nephrite – Handlerly – zakázkové
Dovývoje Helios Nephrite – Rysy – zakázkové
Dovývoje Helios Nephrite – Extendery tříd – zakázkové
Dovývoje Helios Nephrite – Extendery funkcí – zakázkové
Interface FIS – ZIS base
Interface FIS – ZIS evidence pokladna
Interface FIS – ZIS evidence partnerů
Interface FIS – ZIS PKP
Interface FIS – ZIS společné saldo
Controlling (nastavba Vyhodnocování ukazatelů)

Interface Labsys
Interface MTB (TeamBridge)
Interface ELO
Šablony standard
Šablony zakázkové
Sledování změn práv
<b>FLOWIO</b>
- jádro systému
- notifikace
- workflow
- reporty

### Jazyková lokalizace

HELIOS Nephrite bude dodán v české legislativní a v české jazykové lokalizaci, a to včetně elektronické dokumentace.

### Konkurenční uživatelé

Počet současně přistupujících Konkurenčních uživatelů: Smluvní strany se dohodly, že podlicence HELIOS Nephrite, a tedy i přístup do HELIOS Nephrite, je omezen na maximálně **90 Konkurenčních uživatelů** (jedná se o souhrnný počet platný pro celkový rozsah podlicence).

**Příloha č. 2: Harmonogram prací a cena za dílčí plnění****Rozsah****Cena obsahuje:**

- ✓ Dodávku licencí systému HELIOS Nephrite v rozsahu specifikovaném touto smlouvou.
- ✓ Služby spojené s migrací implementovaných licencí HELIOS Green do testovacího a produkčního prostředí HELIOS Nephrite.
- ✓ Nad rámec stávající funkcionality je součástí migrace implementace a zaškolení 2 nových funkcionalit, které jsou základní nativní celosystémovou součástí HELIOS Nephrite:
  - Komunikační centrum
  - Fulltextové vyhledávání
- ✓ Dodávku standardních tiskových výstupů uvedených v Katalogu šablon HELIOS Nephrite a zakázkových výstupů aktuálně využívaných v HELIOS Green a specifikovaných ve Smlouvě o údržbě HELIOS Green.
- ✓ Rozdílové školení základního ovládání klíčových uživatelů – parametry školení:
  - Rozdílové školení klíčových uživatelů, prezenční formou, v prostředí Vodárna Plzeň
  - Školení uživatelů konzultantem na rozdílové základní ovládání HELIOS Nephrite
  - Maximální počet účastníků je 8 osob
  - Školení probíhá „hromadně“ pro všechny uživatele v rámci skupiny, na technice a nastaveném IS Objednatele na testovacích datech, v prostorách zákazníka
- ✓ Školení Rozdílové správy systému – *školení rozdílové správy systému v předem definovaném bloku a termínu, prezenční formou*
- ✓ Školení koncových uživatelů – bude realizováno formou online kurzu „Rozdílového ovládání HELIOS Green -> HELIOS Nephrite“ (Hangouts, MS Teams) v dohodnutém termínu.
- ✓ Podporu klíčových uživatelů Dodavatelem při testování, ověřovacím provozu (základní otestování funkcionality provádí Dodavatel).
- ✓ Podporu při rozjezdu – v období 1 týdne od spuštění v ostrém prostředí, v celkovém rozsahu **3MD** – *předpokládaná utilitace ve výši 0,5MD z rozsahu podpory náběhu v sídle zákazníka, ostatní formou vzdálené podpory.*
- ✓ Komunikaci a řešení případných chyb a reklamací vzniklých při testování HELIOS Nephrite s autorem/výrobcem licence HELIOS Nephrite.
- ✓ Dodávku licencí webové aplikace FLOWIO ve stávajícím rozsahu aplikace HWR
- ✓ Služby spojené s migrací aplikace HWR do testovacího a produkčního prostředí webové aplikace FLOWIO.
- ✓ Školení klíčového uživatele a správy FLOWIO, *prezenční formou.*
- ✓ Vedení projektu a koordinaci

**Cena neobsahuje:**

- × implementaci nově nabytých modulů a funkcionalit (vyjma Komunikační centrum a Fulltextové vyhledávání)
- × dovoje a změnu v nastavení (reimplementaci) stávajících modulů a funkcionalit
- × dodávku mobilní aplikace FLOWIO – může být řešeno jako případný dokup
- × dodávku a přípravu HW a SW infrastruktury pro HELIOS Nephrite – přípravu infrastruktury připravuje zákazník, dle aktuálních HW&SW požadavků HELIOS Nephrite;
- × Importy dat – v rámci migrace není nutné řešit importy dat z HELIOS Green do HELIOS Nephrite.
- × Dodávku uživatelských příruček – součástí dodávky je dokumentace ve formě aplikačních příruček na bázi Wikipedie, která je součástí instalace HELIOS Nephrite.
- × Převod tiskových výstupů do nového tiskového nástroje Jasper
- × Převod Workflow procesů pod nonsubjektové třídy

**Fakturační milníky:**

Fakturační milník	Forma	Cena bez DPH	Termín
Podpis Smlouvy - cena migračního balíčku (migrační poplatek)	Podpis Smlouvy	██████ Kč	22.05.2023
Přechod do Rutinního provozu - cena služeb (Migrační služby)	Podpis Akceptačního protokolu o migraci	██████ Kč	30.09.2023
<b>CELKEM</b>		<b>1 234 721 Kč</b>	



## Harmonogram prací

Pořadí	Popis činnosti	Odpovědná strana	období											
			2023											
			1.Q			2.Q			3.Q			4.Q		
L	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.			
1.	sestavení projektového týmu PS a zákazníka	PS/zákazník												
2.	ověření agend v HEG a jejich kompatibilitu	PS												
3.	ověření produktů PS a jejich kompatibilitu	PS												
4.	ověření základních dovozců a jejich kompatibilitu	PS												
5.	ověření WF procesů - převedeno na nontabulky	zákazník												
6.	ověření HW/SW předpokládá (součásti migrační smlouvy)	zákazník												
7.	pláňák a realizace licencí	PS												
8.	údržba HP /PP	PS												
9.	vytvoření a instalace prostředí pro migraci	PS/zákazník												
10.	školení a edukace	PS												
11.	testovací scénáře a samotné testování a vyhodnocení	PS/zákazník												
12.	instalace ostrého prostředí/migrace ostré databáze	PS/zákazník												
13.	UO UWE - podpora při rozjezdu	PS												

Popis činnosti	Odpovědná strana	Termín plán (2023)
<b>Podpis smlouvy</b>	<b>PS/Zákazník</b>	<b>22.5.</b>
Sestavení projektového týmu PS a zákazníka	PS/Zákazník	22.5.
Převod a ověření balíčků, příprava licencí, audit systému-nejvyužívanější funkce, příprava podkladu pro testování zákazníkem	PS	9.6.
Příprava HW a SW infrastruktury	Zákazník	9.6.
Vytvoření prostředí pro migraci, základní otestování	PS	15.6.
Testování a vyhodnocení	Zákazník	28.6.-25.8.
<b>Instalace ostrého prostředí/migrace ostré databáze</b>	<b>PS</b>	<b>18.9.2023</b>

Detailní harmonogram bude projednán a odsouhlasen v rámci Realizačního týmu projektu.

Příloha č. 3: Ceník služeb

Typ služby	Cena
Konzultace	■ Kč/člh
Vedoucí projektu	■ Kč/člh
Programátor	■ Kč/člh
Pohotovost	■ Kč/člh
Příplatek – konkrétní osoba	■ hodinové sazby
Příplatek – víkendy, svátky	■ hodinové sazby
Výjezd plánovaný	■ Kč
Čas na cestě – výjezd plánovaný	■ Kč
Kilometrovné - paušál	■ Kč/ks
Ubytování	■ Kč

Příloha č. 4: Složení Realizačního týmu

Za Odběratele:

Role (příp. oblast)	Jméno a příjmení	Email
<b>Vedení projektu (též „řídící výbor“)</b>		
Kompetence: Jednotliví členové vedení projektu migrace jsou v rámci Změnového řízení oprávněni za Dodavatele rozhodnout o změně plnění dle Smlouvy (rozsah, harmonogram, cena, platební kalendář).		
Finanční ředitelka		
Obchodní ředitel		
Vedoucí migrace		
<b>Ostatní</b>		
Klíčový uživatel – metodik EKO		
Klíčový uživatel – metodik TIS		
Správce HELIOS Nephrite		

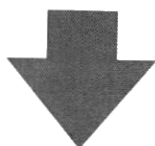
Za Dodavatele:

Role (příp. oblast)	Jméno a příjmení	Email
<b>Vedení projektu (též „řídící výbor“)</b>		
Kompetence: Jednotliví členové vedení projektu migrace jsou v rámci Změnového řízení oprávněni za Dodavatele rozhodnout o změně plnění dle Smlouvy (rozsah, harmonogram, cena, platební kalendář).		
Ředitel realizace		
Projektový manažer migrace		
Account Manager		
<b>Ostatní</b>		
Konzultant EKO		
Konzultant PaM		
Konzultant SKL, ZAK		
Konzultant TIS		
Technické záležitosti (správa)		

# ZÁVAZNÁ VÝCHODISKA MIGRACE



**HELIOS**  
GREEN



**HELIOS**  
NEPHRITE

## Obsah

1	Vymezení rozsahu migrace	22
1.1	Rámec migrace	22
1.1.1	Audit využívání systému HELIOS	22
1.1.2	Ribbon	22
1.1.3	Pořadače	22
1.1.4	Přehledy	22
1.1.5	Funkce	23
1.1.6	Pohledy	23
1.1.7	Desktopové pohledy	23
1.1.8	Formulářové šablony	23
1.1.9	Tiskové šablony	23
1.1.10	Barevná schémata (skiny)	23
1.2	Mimo rámec migrace	24
2	Školení	24
2.1	Rozdílové školení základního ovládní	24
2.2	Rozdílové školení správců	24
3	Akceptační kritéria migrace	25

## 1. Vymezení rozsahu migrace

### 1.1. **Rámec migrace**

Součástí migrace je dodávka licence nových funkcí Nephrite (pouze licence, nikoliv konfigurace a nastavení nových funkcí/modulů apod.) a převod funkcionality stávajících agend HELIOS Green do prostředí HELIOS Nephrite se zachováním rozsahu funkčnosti, včetně zachování konfigurací a nastavení, které bylo provedeno pro produkt HELIOS Green.

Migrací na HELIOS Nephrite nedochází ke změně implementovaných procesů a zůstává zachován rozsah vykonávaných aktivit. Součástí přechodu na nový produkt je však zcela přirozeně změna vzhledu aplikace a změna ergonomie ovládání systému HELIOS.

Součástí migrace je obecné zaškolení aplikačních správců systému a klíčových uživatelů na rozdíly v nastavení a ovládání systému, viz. Kapitola Školení

Nad rámec stávající funkcionality je součástí migrace implementace a zaškolení 2 nových funkcionalit, **kteřé jsou součástí Nephrite:**

- Komunikační centrum
- Fulltextové vyhledávání

#### 1.1.1. **Audit využívání systému HELIOS**

Před zahájením migrace je možné na žádost správce systému shromáždit informace o akcích, které provádí uživatel prostřednictvím klienta HELIOS Green.

V případě, že monitoring akcí, které provádí uživatel prostřednictvím klienta HELIOS Green, není aktivován, tak jsou pro diagnostiku a základní otestování funkcionality systému po migraci využity standardní auditní nástroje systému HELIOS Green. Výstupy těchto standardních nástrojů mohou být použity pro cílenou diagnostiku a testování.

#### Upozornění

Proces ověření je primárně v kompetenci klíčového uživatele (KLU) a odpovědnost za kvalitu testovací fáze nelze přenášet na projektový tým Popron Systems.

#### 1.1.2. **Ribbon**

HELIOS Nephrite má nově v horní části základní obrazovky širokou nástrojovou lištu tzv. RIBBON, který je obdobou ovládacího prvku uživatelského rozhraní v produktech MS Office.

Ribbon je panel nástrojů, který je rozdělený jednotlivými záložkami, přičemž každá záložka obsahuje pás karet, ve kterém jsou uspořádány ovládací prvky pro práci s obsahem jednotlivých oken.

Pro usnadnění vizuální orientace jsou ovládací prvky opatřeny popisem a ikonou.

#### 1.1.3. **Pořadače**

Pořadače jsou v navigačním panelu vizualizovány tak, jak je interpretuje HELIOS Nephrite, tzn. místo ikony pořadače je použito barevné kolečko.

#### 1.1.4. **Přehledy**

Přehledy jsou v rámci migrace převedeny tak, jak je interpretuje HELIOS Nephrite.

#### 1.1.5. Funkce

Funkce pro operace se záznamy v přehledu, nebo formulářové šabloně, jsou soustředěny na samostatnou záložku ribbonu, obdobně, jako tomu bylo v HELIOS Green.

Funkce jsou však nově uspořádány do jednotlivých karet podle oblastí, kterých se týkají a toto rozčlenění je specifické pro každou třídu.

Funkce typu definovaná změna a dávkové zpracování je možné do struktury ribbonu rovněž začlenit dle požadavků KLU.

#### 1.1.6. Pohledy

Pohledy jsou v rámci migrace převedeny tak, jak je interpretuje HELIOS Nephrite.

#### 1.1.7. Desktopové pohledy

Desktopové pohledy a jejich používání je v HELIOS Nephrite podpořeno obdobně, jako tomu bylo v HELIOS Green. Pokud je desktopový pohled otevřen v situaci, kdy už jsou otevřena nějaká další okna, tak systém jeho rozložení **zkombinuje s již existujícím rozložením oken**.

Uživatel má tak možnost optimalizovat využití pracovní plochy HELIOS Nephrite.

#### 1.1.8. Formulářové šablony

Formulářové šablony jsou v rámci migrace převedeny tak, jak je interpretuje HELIOS Nephrite za účelem využití nových grafických možností HELIOS Nephrite.

- Pole ve formulářích byla zarovnána a bylo zrevidováno jejich **rozmístění a pořadí**
- **Nadpisy** byly umístěny nad pole tak, aby byly co nejbližší zadávaným hodnotám
- Formuláře procesně zpracovávaných tříd byly doplněny o **stavovou lištu**, která usnadňuje rychlé zjištění, ve kterém kroku zpracování/stavu se aktuální doklad nachází.
- Vybrané prvky byly doplněny **ikonami** pro rychlejší vizuální orientaci.
- V horní části formuláře je velká a výrazná **identifikace daného záznamu**.
- Označení pole pro navázání vztahu **řetízkem**

#### 1.1.9. Tiskové šablony

Součástí migrace je instalace prostředí pro používání nového nástroje na výrobu tiskových šablon Jasper, včetně dodávky standardních sestav ASOL, které jsou v tomto novém nástroji vytvořeny.

Tiskové šablony připravené v prostředí HELIOS Green zůstanou i po provedení migrace funkční beze změny a jejich převod pod Jasper nebude prováděn.

#### 1.1.10. Barevná schémata (skin)

Výchozí standardní skiny jsou schémata HELIOS Nephrite Colorful a HELIOS Nephrite Black.

Tyto skiny jsou použity v případných školících materiálech.

Samotné rozhodnutí o využívání barevných skinů je zcela v kompetenci zákazníka. Pokud se zákazník rozhodne, že úprava barevného schématu běžným uživatelem v jeho prostředí není žádoucí, je možno na úrovni administrátora systému změnu schématu uživatelům znepřístupnit.

## 1.2. Mimo rámec migrace

Mimo rámec migrace je

- provedení administrativy spojené s dokumentací stavu před migrací a po migraci
- zavedení nástrojů, funkcionalit, nebo modulů, které jsou sice standardní součástí HELIOS Nephrite, ale nebyly zavedeny nebo implementovány před migrací
- optimalizace navigačního panelu nebo odstranění nepoužívaných pořadačů z navigačního panelu (optimalizaci zajišťuje svépomocí aplikační správce zákazníka nebo lze o optimalizaci navigačního panelu požádat Popron Systems, který jí provede jako hrazené vícepráce mimo rámec migrace)
- náhrada barevných indikátorů pořadače v navigačním panelu ikonami pořadače (náhradu zajišťuje svépomocí aplikační správce zákazníka nebo lze o náhradu barevných indikátorů pořadačů v navigačním panelu požádat Popron Systems, který jí provede jako hrazené vícepráce mimo rámec migrace)
- úprava standardních šablon formulářů (o úpravu standardních formulářů lze požádat Popron Systems, který jí provede jako hrazené vícepráce mimo rámec migrace)
- optimalizace rozložení desktopových pohledů
- školení správce na používání nového tiskového nástroje Jasper pro tvorbu šablon (o školení je možné požádat Popron Systems, který jej provede jako hrazené vícepráce mimo rámec migrace)

## 2. Školení

### 2.1. Rozdílové školení základního ovládní

Rozdílové školení základního ovládní pro klíčové uživatele a aplikačního správce probíhá zpravidla online formou. Školení prezenčním způsobem lze zajistit pouze na vyžádání ve fázi obchodní přípravy nebo realizace projektu tak, aby byl dohodnut rozsah školení, místo a doba trvání a byl dodržen maximální počet 10 účastníků v jedné skupině. Obě formy je doporučeno doplnit samostudiem připravených materiálů (edukační videa výrobce systému HELIOS Nephrite). Tyto materiály jsou připraveny ve standardním skinu HELIOS Nephrite Colorful. Rozdílové školení nenahrazuje školení základního ovládní, školení jednotlivých modulů a chování systému, protože rozdílové školení základního ovládní je určeno stávajícím klíčovými uživateli migrovaného produktu HELIOS Green.

### 2.2. Rozdílové školení správců

Rozdílové školení aplikačních správců navazuje na rozdílové školení základního ovládní. Školení aplikačních správců probíhá zpravidla prezenční formou na místě pracovníkem Popron Systems, ale lze dohodnout i online formu. Školení aplikačního správce je zaměřeno na detaily z pohledu aplikační správy produktu HELIOS Nephrite.



### 3. Akceptační kritéria migrace

Akceptečním kritériem provedené migrace z produktu HELIOS Green na produkt HELIOS Nephrite je shoda na níže uvedené deklaraci, že migrací na produkt HELIOS Nephrite

**a) nebylo modifikované žádné standardní nastavení, konfigurace, šablony, filtry, pohledy, IOM a WF procesy.**

Za **standardní** jsou přitom považovány i vlastnosti, chování, vzhled a objekty nebo komponenty, které jsou získány instalací PP/HP HELIOS Nephrite a jeho komponent.

Za **nestandardní** jsou považovány personalizované a zákazníkem customizované vlastnosti, chování, vzhled a objekty nebo komponenty, které byly získány nastavením na úrovni správce, nastavením uživatele a správcovskými nástroji na straně zákazníka.

**b) nebyla modifikována žádná kmenová nebo transakční data**

**c) nedošlo ke změně implementovaných procesů**

Dle akceptačních kritérií migrace lze za chybu označit

- 1) Změnu chování běhu funkce
- 2) Změnu zobrazovaných dat
- 3) Změnu obsahu nebo vzhledu tiskových výstupů v případě, že nebyly nahrazeny tiskovým výstupem v Jasper
- 4) Chybějící nebo špatný překlad pro licencovanou jazykovou podporu

Dle akceptačních kritérií migrace nelze za chybu označit

- 1) Vlastnost Nephrite
- 2) Změna layoutu přehledových šablon
- 3) Změna layoutu formulářových šablon
- 4) Změna layoutu a ovládání dialogových oken
- 5) Změna layoutu kontextového menu pro funkce, které je vyvoláváno na záložkách formuláře záznamu
- 6) Změna ergonomie ovládání objektů Helios, zejména přesuny polí atributů apod.

## Příloha č. 6: Definice použitých pojmů

- 1.1. **Akceptace:** postup, kterým Odběratel odsouhlasí obsah a rozsah Dodavatelem poskytnutých služeb či jejich části nebo kvalitu jinak specifikovaného předmětu akceptace a na základě kterého vzniká Dodavateli nárok na finanční plnění, není-li mezi stranami sjednáno jinak. Výsledek Akceptace je popsán v Akceptačním protokolu.
- 1.2. **Akceptační protokol:** dokument sepsaný Smluvními stranami, který zachycuje výsledek Akceptace a zpravidla také vyjádření Smluvních stran o hodnocení rozsahu a kvality předmětu Akceptace. Akceptační protokol je sepsán na základě předem dohodnutých podmínek Akceptace, včetně kategorizace Chyb, které jsou důvodem pro neakceptaci, a kategorizace Chyb, které vedou k Akceptaci s výhradou. Akceptační protokol vyjadřuje nepochybný souhlas smluvních stran s obsahem dokumentu nebo s rozsahem a kvalitou části provedených prací, tedy s předmětem Akceptace.
- 1.3. **Aktuální verze:** poslední platná verze, distribuovaná dle podmínek příslušné Smlouvy řádným mechanismem Dodavatele; jedná se zpravidla o (i) HELIOS Nephrite nebo některou z jeho částí anebo (ii) Dokumentaci. Verze se uvádí včetně verze tzv. Patche a HotPatche.
- 1.4. **Analýza požadavků:** dokument, který vychází z Definice projektu nebo nabídky a dále Definici projektu rozvíjí zejména následovně: (i) v popisu uživatelských požadavků, včetně analýzy, co je standard použitého řešení, resp. odchylek od něj, (ii) základním popisem procesů, včetně popisu odchylek od standardu a (iii) popisem realizace odchylek od standardu použitého řešení, tj. např. popisem programových úprav, nastavení, včetně způsobu a podmínek jejich provedení. Spolu s dalšími dokumenty je součástí Projektové dokumentace.
- 1.5. **Aplikace Hotpatche:** Dodavatelem přesně popsany postup, jehož provedením Dodavatel nebo Odběratel aplikuje předané datové soubory Hotpatche do adresářů HELIOS Nephrite a zajišťuje tak zrychlenou aplikaci oprav nebo úprav do instalace HELIOS Nephrite u Odběratele.
- 1.6. **Aplikace Patche:** Dodavatelem přesně popsany postup, jehož provedením Dodavatel nebo Odběratel zajišťují aplikaci oprav nebo úprav do instalace HELIOS Nephrite u Odběratele.
- 1.7. **Aplikace Upgrade:** Dodavatelem přesně popsany postup, jehož provedením Dodavatel nebo Odběratel zajišťují aplikaci nové verze HELIOS Nephrite do instalace HELIOS Nephrite u Odběratele.
- 1.8. **Aplikace zákaznického balíčku:** obsahuje změnu nebo opravu funkcionality vytvořené pro Odběratele na základě jeho požadavku a podle jeho specifických podmínek a potřeb.
- 1.9. **Autorský zákon:** zákon České republiky č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
- 1.10. **Ceník služeb:** aktuální ceník služeb Dodavatele, který je uveden v příslušné Smlouvě (nebo na který příslušná Smlouva odkazuje) a který je nejčastěji vyjádřen v hodinové sazbě.
- 1.11. **CNH** – webová aplikace Centrální nákupy HELIOS. Aplikace Dodavatele s obchodním názvem Centrální Nákup HELIOS, jehož výrobcem a vlastníkem práv k němu je Dodavatel.

- 1.12. **Další oprávnění uživatelé:** právnické, popř. fyzické osoby, které jsou ve smyslu Zákona o obchodních korporacích majetkově propojeny s Odběratelem a současně jsou specifikovány v příslušné Smlouvě. Dalšími oprávněnými uživateli se v případě této Smlouvy rozumí:

Název	IČO	Sídlo	Oprávnění
SPRÁVA INFORMAČNÍCH TECHNOLOGIÍ MĚSTA PLZNĚ, příspěvková organizace	66362717	Dominikánská 288/4, Plzeň	Správa systému
Grant Thornton Tax & Accounting s.r.o.	08061068	Pujmanové 1753/10a, Praha 4 – Nusle	Nahlížení do systému pro účely daňového poradenství

- 1.13. **Definice projektu:** základní dokument projektu, který je vytvořen za součinnosti Odběratele a Dodavatele před zahájením nebo v rámci projektu a který obsahuje specifikaci rozsahu, cíle projektu a parametry potřebného HW vybavení a standardního SW potřebného k realizaci projektu. Spolu s dalšími dokumenty je součástí Projektové dokumentace.
- 1.14. **Dodavatel:** společnost Popron Systems, s.r.o.
- 1.15. **Dokumentace:** dokumentace HELIOS Nephrite vytvářená Dodavatelem, resp. Koncovým dodavatelem, a poskytovaná v rámci podlicence HELIOS Nephrite v elektronické podobě (není-li dohodnuto jinak).
- 1.16. **Dokup:** je Dodavatelem specifikovaný postup, jehož provedením Dodavatel zavede do HELIOS Nephrite u Odběratele soubor funkcionalit objednaných a zaplacených Odběratelem.
- 1.17. **Dovývoj:** zpoplatněná dodávka individualizovaného programového řešení dle požadavku Odběratele. Při zakázkovém Dovývoji se zpravidla jedná o soubor funkcionalit, jenž Dodavatel dodá formou zakázkového souboru, zpravidla pod názvem „knihovna“. Obsahem knihovny může být například zakázková šablona HELIOS Nephrite, zakázková třída HELIOS Nephrite, zakázková funkce HELIOS Nephrite, funkce manažerského rozhraní HELIOS Nephrite, OLAP datová kostka či jiné prvky HELIOS Nephrite.
- 1.18. **EMA – Enterprise Mobile Application:** Mobilní aplikace Dodavatele s obchodním názvem EMA, jehož výrobcem a vlastníkem práv k němu je Dodavatel.
- 1.19. **Extranet:** informační internetový portál Koncového dodavatele pro registrované zákazníky a Partnery Koncového dodavatele a registrované zákazníky Dodavatele, tj. i pro Odběratele. Poskytuje nové verze, včetně dokumentace a informací o nových verzích HELIOS Nephrite, a další provozní agendy.
- 1.20. **FLOWIO** - aplikace Dodavatele s obchodním názvem FLOWIO, jehož výrobcem a vlastníkem práv k němu je Dodavatel.
- 1.21. **Funkční test:** základní ověření funkčnosti HELIOS Nephrite z pohledu Dodavatele. Na základě výsledků Funkčního testu jsou provedeny změny konfigurace tak, aby funkčnost odpovídala specifikacím definovaným v příslušné Smlouvě. Vykonává ho Dodavatel.
- 1.22. **Harmonogram prací:** funkčně a věcně navazující a vzájemně provázaný sled činností, které musí být provedeny k řádnému, včasnému a úspěšnému provedení a dokončení projektu s návazností na fakturaci dílčích plnění.
- 1.23. **HELIOS Nephrite:** informační systém (soubor počítačových programů) pro tzv. Enterprise Resource Planning (ERP) s obchodním názvem HELIOS Nephrite, jehož výrobcem a vlastníkem práv k němu je Koncový dodavatel. Nejsou-li písemně sjednány dodatečné programové úpravy, je rozsah funkcionality jednotlivých částí HELIOS Nephrite specifikován ve standardní dokumentaci, která je uvedena na webových stránkách Koncového dodavatele. S HELIOS Nephrite mohou tvořit součást (či k němu funkčně náležet) také jiné počítačové programy (včetně počítačových programů třetích stran).

- 1.24. **HELIOS Open:** síť autorizovaných smluvních partnerů Koncového dodavatele pro poskytování vývojových, konzultačních, implementačních a integračních služeb a Maintenance, se společným procesem odborné certifikace v rámci HELIOS Nephrite.
- 1.25. **HelpDesk:** souhrn nástrojů Dodavatele určený mimo jiné pro komunikaci, výměnu dokumentů a další provozní agendy Dodavatele pro Odběratele, registrované zákazníky a Partnery (např. Tiket, elektronická pošta, fax, Extranet).
- 1.26. **Hotline:** telefonická, on-line nebo e-mailová služba Dodavatele pro Odběratele, zaměřená na řešení provozních problémů a pomoc při užívání HELIOS Nephrite.
- 1.27. **Hotpatch:** Patch obsahující opravy a úpravy konkrétní standardní funkcionality. Oprava nebo úprava zahrnutá do Hotpatche je zároveň zahrnuta do následujícího Patche. Hotpatch je uvolňován v závislosti na potřebě oprav a úprav, zpravidla v týdenních cyklech.
- 1.28. **Chyba:** chování HELIOS Nephrite nebo některé z jeho, které odporuje funkcionalitě deklarované Dodavatelem, resp. Koncovým dodavatelem, v Dokumentaci.
- 1.29. **Implementace:** proces nasazení HELIOS Nephrite nebo dalších aplikace Dodavatele (u Odběratele či u Odběratelem určených subjektů) konkretizovaného na základě Projektového záměru, analýzy či jiné dokumentace a jeho uvedení do Rutinního provozu v rozsahu a krocích stanovených Smlouvou o Dílo a jejími přílohami. Implementace probíhá prostřednictvím provedení Implementačních služeb.
- 1.30. **Implementační metodika:** interní dokument Dodavatele představující souhrn pracovních postupů, pokynů a dokumentů určujících způsob poskytnutí Implementačních služeb jak v jednotlivých fázích projektu, tak i projektu jako celku, vedoucí k úspěšnému dokončení Implementace. Jedná se zejména o strukturu řízení projektu, eskalační proceduru, dokumenty jednotlivých fází projektu a formality projektu, Harmonogram prací, zápisy z jednání řídicích struktur projektu a implementačních týmů, změnové listy, Předávací a Akceptační protokoly.
- 1.31. **Implementační služby:** činnosti a služby směřující k dokončení Implementace.
- 1.32. **Informační zdroje:** zejména webové stránky Dodavatele, partnerská sekce webových stránek Dodavatele, Extranet, popř. další elektronické zdroje spravované Dodavatelem.
- 1.33. **Klíčový obchodní partner:** subjekt, ať už v jednotném či množném čísle, který je takto definován v některé ze Smluv.
- 1.34. **Klíčový uživatel:** pracovník Odběratele odpovědný za Rutinní provoz HELIOS Nephrite v určité svěřené oblasti funkcionality HELIOS Nephrite (modulu) a za testování změn funkcionality přiděleného modulu v Testovacím prostředí, zodpovědný zpravidla za školení Koncových uživatelů.
- 1.35. **Komplexní test:** konečné ověření zákaznické funkčnosti HELIOS Nephrite v Produkčním prostředí Odběratele před zahájením Rutinního provozu. Vykonává ho Odběratel s podporou Dodavatele.
- 1.36. **Koncový dodavatel:** společnost Assec Solutions, a.s., IČ 64949541, sídlem Česká republika, Praha 4, Zelený pruh 1560/99, 14002.
- 1.37. **Koncový uživatel (Uživatel):** pracovník Odběratele nebo Klíčového obchodního partnera, který má přidělena přístupová práva do HELIOS Nephrite.
- 1.38. **Konkurenční uživatel:** jedná se o každého uživatele, který se přihlásí do HELIOS Nephrite a tím užívá jednu podlicenci Konkurenčního uživatele do doby, než se ze systému HELIOS Nephrite odhlásí.
- 1.39. **Konzultant:** pracovník Dodavatele plnící úkoly související s Implementací HELIOS Nephrite a poskytováním dalších konzultačních služeb.
- 1.40. **Maintenance:** služby poskytované Odběrateli v post-implementační fázi, které jsou předmětem Smlouvy o údržbě. Rozsah a forma poskytování je specifikována ve Smlouvě o údržbě. Postupy pro poskytování Maintenance pak určují Provozní podmínky (viz příloha č. 2 Smlouvy o údržbě).

- 1.41. **Neoprávněná reklamacce:** Reklamacce uplatněná Odběratelem na Chybu, která není Reklamovatelnou chybou (a tedy je vzniklou z důvodů ležících na straně Odběratele).
- 1.42. **Občanský zákoník:** zákon České republiky č. 89/2012, občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- 1.43. **Obecné nařízení GDPR:** Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů).
- 1.44. **Odběratel:** uživatel produktů a služeb Dodavatele.
- 1.45. **Oprávněná reklamacce:** Reklamacce uplatněná Odběratelem na Reklamovatelnou chybu (tj. Chybu vzniklou z důvodů ležících na straně Dodavatele a/nebo jeho subdodavatelů).
- 1.46. **Partner:** certifikovaný člen partnerské sítě HELIOS Open.
- 1.47. **Patch:** programový soubor vytvořený Dodavatelem a/nebo Koncovým dodavatelem, jehož aplikací do HELIOS Nephrite získá Odběratel v období mezi dvěma verzemi HELIOS Nephrite, kumulativně všechny opravy a úpravy standardní funkcionality. Patch zahrnuje kumulativně drobné opravy a dílčí změny funkcionality pro danou verzi HELIOS Nephrite, většinou bez zásahu do datového modelu.
- 1.48. **Pilotní test:** základní ověření funkčnosti HELIOS Nephrite z pohledu Odběratele. Vykonává ho Odběratel (jeho vyškolení Klíčová uživatelé).
- 1.49. **Povinný patch:** Patch, jehož aplikací do HELIOS Nephrite získá Odběratel v období mezi dvěma verzemi HELIOS Nephrite, za podmínek uvedených v příslušné Smlouvě, kumulativně všechny významné systémové a aplikační změny, jakož i všechny opravy a úpravy standardní funkcionality. Povinný patch může obsahovat změny funkcionality, které zasahují do datového modelu.
- 1.50. **Požadavek:** Požadavek na rozšíření, úpravu nebo změnu funkčnosti HELIOS Nephrite nad rámec funkčnosti dodaného HELIOS Nephrite. Řeší se individuálně na základě samostatně uzavřené Smlouvy nebo objednávky.
- 1.51. **Pracovní den:** dny v kalendářním týdnu, a to pondělí až pátek v době mezi 08:00 hod. a 17:00 hod. (pracovní hodiny), s výjimkou dnů pracovního klidu (tj. státních svátků a ostatních svátků), nebude-li mezi Smluvními stranami dohodnuto jinak.
- 1.52. **Produkční prostředí:** provozní prostředí tvořené hardwarem, operačním systémem, komunikačním prostředím, databází, HELIOS Nephrite včetně jeho nastavení a uživatelských dat, ve kterém uživatelé užívají HELIOS Nephrite s plnou funkčností v Rutinním provozu.
- 1.53. **Projektová dokumentace:** souhrn dokumentů určujících podobu, rozsah a způsob provedení Implementace. Zpravidla se jedná o dokumenty Definice projektu, Analýza požadavků, Harmonogram prací, zápisy z jednání řídicích struktur projektu, zápisy z jednání v rámci Změnového řízení, Předávací protokoly a Akceptační protokoly, případně Závazná východiska migrace.
- 1.54. **Projektový manažer:** Osoba oprávněná plánovat a koordinovat činnosti v rámci Implementace, úkolovat členy projektového týmu a vymáhat plnění a součinnost ostatních smluvních stran. Každá ze Smluvních stran jmenuje pro potřeby Implementace svého Projektového manažera, který je vybaven příslušnou pravomocí k vykonávání výše uvedených činností. V případě migrace z HELIOS Green na HELIOS Nephrite může tyto pravomoci a zodpovědnosti zastávat rovněž vedoucí migrace.
- 1.55. **Provozní podmínky:** souhrn práv a povinností Smluvních stran v souvislosti s poskytováním Maintenance. Jsou součástí Smlouvy o údržbě jako příloha č. 2.
- 1.56. **Předání:** postup, ve kterém jedna Smluvní strana předá a druhá Smluvní strana převezme jakýkoliv dokument nebo výsledek celku či části prací a/nebo služeb Dodavatele ke studiu nebo připomínkování. O Předání sepíše Smluvní strany Předávací protokol.

- 1.57. **Předávací protokol:** dokument sepsaný Smluvními stranami, který zachycuje výsledek Předání. Předávací protokol nevyjadřuje souhlas přebírající Smluvní strany s obsahem předmětu předání, nýbrž pouze potvrzení skutečnosti, že k takovému předání a převzetí došlo.
- 1.58. **QuickBuild:** rychlé úpravy a opravy HELIOS Nephrite prostřednictvím zveřejnění na Extranetu nebo prostřednictvím zaslání souboru elektronickou poštou Odběrateli. QuickBuild může být vytvořen vždy jen pro konkrétní Patch nebo Hotpatch.
- 1.59. **Realizační tým:** tým pro řešení provozních situací a k řešení případných problémů při Implementaci a následném provozování HELIOS Nephrite. Realizační tým se vytváří ze zástupců obou Smluvních stran a jeho složení a případné zvláštní kompetence jednotlivých rolí jsou definovány příslušnou Smlouvou.
- 1.60. **Reklamacce:** uplatnění odpovědnosti za Chyby Odběratelem. Reklamacce může být oprávněná (viz Oprávněná reklamacce) či neoprávněná (viz Neoprávněná reklamacce).
- 1.61. **Reklamovatelná chyba:** chyba, která vznikne z důvodů ležících na straně Dodavatele a/nebo jeho subdodavatelů.
- 1.62. **Rutinní provoz:** stav HELIOS Nephrite, který umožňuje Odběrateli provozovat na tomto systému jeho běžnou činnost v základním rozsahu bez ohledu na míru uživatelského komfortu.
- 1.63. **Smlouva:** představuje písemnou dohodu uzavřenou mezi Odběratelem a Dodavatelem, podepsanou statutárními orgány (zmocněnými zástupci) obou Smluvních stran, příp. zmocněnců, včetně všech jejích dodatků, doplňků, příloh a všech dokumentů, na které se Smlouva odkazuje a které jsou její nedílnou součástí. Smlouva může jako samostatnou přílohu obsahovat definice dalších pojmů, o nichž se v této příloze nehovoří. Základními typy Smluv jsou:
- a) Smlouva o Definici projektu
  - b) Smlouva o Analýze požadavků, spolupráci a Implementaci (případně zvlášť Smlouva o Analýze požadavků; Smlouva o spolupráci a Implementaci)
  - c) Podlicenční smlouva
  - d) Smlouva o údržbě
  - e) Zpracovatelská smlouva (upravuje práva a povinnosti při zpracování osobních údajů)
- 1.64. **Smluvní strana:** smluvní strany uzavřené Smlouvy, ať už v jednotném či množném čísle, tj. Dodavatel a Odběratel, a to společně a/nebo podle kontextu kterýkoli z nich.
- 1.65. **Správce HELIOS Nephrite:** osoba určená Odběratelem odpovědná za Rutinní provoz HELIOS Nephrite jako celku po jeho Implementaci; rozsah odpovědností a znalostí Správce HELIOS Nephrite a obsah jeho školení je uveden v příloze č. 2 Smlouvy o údržbě.
- 1.66. **Školící den:** časová jednotka v rozsahu (délce) nejvýše šesti (6) po sobě jdoucích pracovních hodin s nutnými přestávkami, a to v Pracovní den.
- 1.67. **Školící prostředí:** prostředí pro účely školení, specifikované obdobně jako Testovací prostředí.
- 1.68. **Technický správce HELIOS Nephrite:** osoba určená Odběratelem odpovědná za technickou stránku Rutinního provozu HELIOS Nephrite jako celku po jeho Implementaci; rozsah odpovědností a znalostí Technického správce HELIOS Nephrite a obsah jeho školení je uveden v příloze č. 2 Smlouvy o údržbě.
- 1.69. **Technologické nároky HELIOS Nephrite:** specifikace základních technických požadavků pro provoz HELIOS Nephrite, která je uvedena na webových stránkách Koncového dodavatele a která může být upřesněna/doplněna ve Smlouvě. V případě, že je HELIOS Nephrite užíván Odběratelem na výpočetní technice neodpovídající této specifikaci, Dodavatel neručí za správný chod HELIOS Nephrite (např. za rychlost systému) a neodpovídá za újmu tímto způsobenou a za Chyby, které se objeví v důsledku této skutečnosti. V důsledku neustálého vývoje v oblasti IT se Technologické nároky HELIOS Nephrite v čase mění.
- 1.70. **Testovací prostředí:** takové prostředí, ve kterém je možné simulovat užívání HELIOS Nephrite za stejných podmínek jako v Produkčním prostředí, avšak bez závažných nevratných následků jako v Produkčním prostředí.
- 1.71. **Testovací scénář:** jedná se o proces, podproces nebo dílčí činnost Uživatele v HELIOS Nephrite, která je předmětem testování.

- 1.72. **Tiket:** Požadavek Odběratele vzniklý buď během Implementace nebo ve fázi Rutinního provozu. Rozlišuje se principiálně na Chyby, Požadavky, dotazy a ostatní. Požadavky mohou být jak placené, tak neplacené. Způsob jejich vypořádání se řídí podmínkami sjednané Maintenance.
- 1.73. **TIS** – Technický informační systém. Produkt Dodavatele s obchodním názvem Technický informační systém, jehož výrobcem a vlastníkem práv k němu je Dodavatel.
- 1.74. **Upgrade:** programový soubor vytvořený Dodavatelem a/nebo Koncovým dodavatelem pro Odběratele, jehož aplikací do HELIOS Nephrite získá Odběratel za podmínek uvedených v příslušné Smlouvě novou verzi HELIOS Nephrite se všemi standardními funkcionalitami HELIOS Nephrite zahrnutými do Upgrade Dodavatelem a/nebo Koncovým dodavatelem. Upgrade zahrnuje zásadní změny funkčnosti spolu se změnami datového modelu. Vyžaduje testování rozsáhlých skupin procesů. Upgrade probíhá maximálně jednou (1x) ročně.
- 1.75. **Zákon o obchodních korporacích:** zákon České republiky č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů.
- 1.76. **Změna konfigurace:** zahrnuje takové změny nastavení a funkcionality HELIOS Nephrite, které předpokládaným způsobem vyvolají změnu chování HELIOS Nephrite.
- 1.77. **Změnové řízení:** Změnovým řízením se rozumí postup při realizaci změny oproti dohodnutému postupu nebo řešení, které je zahrnuto v rozpočtu a časovém harmonogramu. Změnové řízení tedy může znamenat změnu Harmonogramu prací, předmětu plnění a sjednané ceny za plnění dle Smlouvy. Případné zvláštní kompetence v rámci Změnového řízení jsou sjednány ve Smlouvě o Analýze požadavků, spolupráci a Implementaci (resp. Smlouvě o Dílo).
- 1.78. **ZZOÚ:** Zákon České republiky č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů v platném znění.

