



54303/A/2022-HSPP

Čj.: UZSVM/A/30164/2022-HSPP

Česká republika - Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových

se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, 128 00 Praha 2 – Nové Město

za kterou právně jedná JUDr. Markéta Szabo, ředitelka Územního pracoviště v hlavním městě Praze, na základě Příkazu generálního ředitele č. 6/2019 v platném znění

IČO: 69797111

(dále jen „půjčitel“)

a

Organizace spojených národů

mezinárodní mezivládní organizace založená členskými státy na základě Charty Organizace spojených národů, podepsané v San Francisku 26. června 1945, se sídlem v New Yorku, N.Y. 10017, USA

(dále jen „vypůjčitel“)

uzavírají tuto

**SMLOUVU O VÝPŮJČCE NEMOVITÉ VĚCI
ÚZSVM č. 259/2022**

(dále jen „smlouva“)

Čl. I.

1. Česká republika je vlastníkem pozemku p. č. 501, druh pozemku: zastavěná plocha a nádvoří, jehož součástí je stavba: č. p. 539, jiná stavba, zapsaného na listu vlastnictví č. 60000 pro katastrální území Staré Město, obec Praha, v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro hlavní město Prahu, Katastrálním pracovištěm Praha.
2. Půjčitel je na základě Zápisu o předání majetku a o změně příslušnosti hospodařit s majetkem státu č. j.: UZSVM/A/39014/2021-HMU2; MZV: 225864/2022 příslušný s nemovitými věcmi dle odst. 1 hospodařit.

Čl. II.

1. Půjčitel přenechává vypůjčiteli k bezplatnému užívání prostory nacházející se v nemovité věci uvedené v Čl. I. odst. 1 smlouvy o celkové výměře 734,60 m² dle specifikace uvedené v příloze č. 1 této smlouvy a movité věci v těchto prostorech umístěné, jejichž seznam tvoří přílohu č. 2 této smlouvy (dále jen jako „**Prostory**“).
2. Při užívání Prostor může dále vypůjčitel užívat společné prostory nemovitosti uvedené v Čl. I. odst. 1 smlouvy, konkrétně chodby a přístupové cesty. Umístění těchto prostor je patrné z půdorysného plánu, který tvoří přílohu č. 3 této smlouvy.
3. Vypůjčitel prohlašuje, že si je vědom skutečnosti, že bezplatné užívání Prostor lze sjednat pouze se subjektem, jehož hlavním účelem není podnikání a pouze pro účely sociální, humanitární, požární ochrany, ochrany obyvatelstva, integrovaného záchranného systému, vzdělávací, vědecké, kulturní, sportovní a tělovýchovné, ochrany přírody a péče o životní prostředí a práce s dětmi a mládeží, protože se Prostory zavazuje užívat pouze pro účely vyplývající z jeho činnosti, a to v souladu s Dohodou mezi Organizací spojených národů a Českou republikou o Informačním centru Spojených národů v Praze z roku 1999 (Sdělení Ministerstva zahraničních věcí o sjednání Dohody mezi Českou republikou a Organizací spojených národů č. 29/2001 Sb. m.s.). Organizace spojených národů je oprávněna bez předchozího písemného

oznámení přenechat Prostory k užívání kanceláři Světové zdravotnické organizace (WHO) v Praze, kanceláři Úřadu vysokého komisaře pro uprchlíky (UNHCR) v Praze a Českému výboru pro spolupráci s Dětským fondem OSN (UNICEF). Odpovědným za dodržování této smlouvy, partnerem pro jednání v případě porušení této smlouvy nebo jednání o změně smlouvy je Informační centrum OSN v Praze.

4. Vypůjčitel bere na vědomí, že s výjimkou uvedenou v předchozím odstavci nesmí bez předchozího písemného souhlasu půjčitele Prostory přenechat k užívání třetí osobě, a to ani zčásti.
5. Půjčitel a vypůjčitel (dále společně jen „**smluvní strany**“) se dohodli na umístění názvu, znaku a/nebo vlajky OSN u vchodu do Prostor a případně na exteriéru budovy, v níž se Prostory nacházejí.
6. Vypůjčitel prohlašuje, že je mu stav Prostor dobře znám, neboť si je prohlédl před uzavřením této smlouvy, a potvrzuje, že všechny jsou ve stavu způsobilém k řádnému užívání a že jej půjčitel seznámil se zvláštními pravidly, která je třeba při užívání Prostor zachovávat, zejména s návody a technickými normami.
7. Půjčitel prohlašuje, že ve vztahu k budově je uzavřena Smlouva o umístění, instalaci, provozování a údržbě technického zařízení Městského kamerového systému (jedno kamerové stanoviště na budově).
8. O faktickém předání a převzetí Prostor bude smluvními stranami sepsán protokol o předání a převzetí.

Čl. III.

1. Smlouva se sjednává na dobu určitou od 1. června 2023 do 31. prosince 2023.
2. Půjčitel i vypůjčitel jsou oprávněni vypovědět tuto smlouvu i před uplynutím sjednané doby. Výpovědní doba činí tři (3) měsíce a začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž byla písemná výpověď předána druhému účastníkovi smlouvy.
3. V případě, že přestanou být plněny podmínky dočasné nepotřebnosti Prostor k plnění funkcí státu nebo jiných úkolů v rámci působnosti půjčitele nebo stanoveného předmětu činnosti, je půjčitel oprávněn smlouvu ukončit okamžitě. Okamžité ukončení smlouvy je účinné dnem doručení oznámení vypůjčiteli. Půjčitel v tomto případě poskytne vypůjčiteli na vyklizení předmětu výpůjčky a předání předmětu výpůjčky dobu 30 kalendářních dní.
4. Smluvní strany se výslovně dohodly na vyloučení opětovného uzavření této smlouvy a ujednávají si, že bez ohledu na aktivitu půjčitele užívání Prostor končí k datu sjednanému v 1. odstavci tohoto článku a případné další užívání Prostor vypůjčitelem nebude pokládáno za opětovné uzavření této smlouvy.
5. Vypůjčitel musí půjčitele informovat o nutnosti prodloužení užívání v dostatečném předstihu před 30. zářím 2023.

Čl. IV.

1. Vypůjčitel je povinen užívat Prostory s náležitou péčí.
2. Vypůjčitel je povinen přenechané Prostory užívat jen k ujednanému účelu (Čl. II. odst. 3), vycházejícímu z jejich povahy a stavebního určení tak, aby nedocházelo k jejich poškození nebo nepřiměřenému opotřebení. Prostory nesmí být využívány k výrobě, manipulaci a skladování výbušnin, prudce hořlavých materiálů, jedů, drog a dalším činnostem, které ohrožují nebo negativně působí na životní prostředí (zejména prašností, hlukem nebo exhalacemi). Vypůjčitel je povinen se zdržet jakýchkoliv jednání, která by rušila nebo mohla ohrozit výkon vlastnických, ostatních užívacích a nájemních a případných dalších práv v objektu, v němž se Prostory nacházejí.
3. Půjčitel je oprávněn požadovat přístup do Prostor a vypůjčitel je povinen mu jej umožnit, a to zejména za účelem kontroly dodržování podmínek této smlouvy, prohlídek objektu/Prostor,

provádění havarijních oprav, zajištění revizí stanovených zákonem, nové instalace inženýrských sítí atp. Datum a účel návštěvy oznámí půjčitel vypůjčiteli v dostatečném předstihu.

4. K zajištění ochrany majetku a zdraví v Prostorách uloží vypůjčitel u půjčitele při převzetí předmětu smlouvy náhradní klíče od vstupů do Prostor. Tyto náhradní klíče lze použít pouze v případě nezbytné potřeby při ochraně majetku a zdraví. O případném použití náhradních klíčů je půjčitel povinen vypůjčitele informovat předem, popřípadě neprodleně po použití těchto klíčů. V případě naléhavosti (zejména z důvodu havárie či živelné katastrofy) je půjčitel oprávněn požadovat přístup do Prostor i bez oznámení vypůjčiteli.
5. Za organizaci a zajištění požární ochrany, bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ochrany životního prostředí, hygieny v souladu s platnými předpisy odpovídá v Prostorách vypůjčitel. Půjčitel je oprávněn kontrolovat dodržování platných předpisů, může nařizovat odstranění zjištěných závad, nařizovat opatření k zajištění a kontrolovat plnění těchto opatření. Za ochranu a ostrahu Prostor odpovídá půjčitel. Způsob zabezpečení ochrany a ostrahy si určí a bude o tom vypůjčitele informovat.
6. Půjčitel odpovídá v Prostorách za zajištění provozuschopnosti věcných prostředků požární ochrany (přenosné hasicí přístroje) a požárně bezpečnostních zařízení (EPS, nouzové osvětlení, požární uzávěry, zařízení pro zásobování požární vodou) a za zajištění jejich kontrol a revizí v řádných termínech. Vypůjčitel je oprávněn pro zajišťování svých povinností dle platných právních předpisů v oblasti požární ochrany požadovat předložení dokumentace prokazující splnění výše uvedených povinností půjčitele.
7. Jakékoliv změny Prostor, stavební úpravy, rekonstrukce, modernizace nebo stavební adaptace, které vyžadují stavební povolení anebo ohlášení dle příslušných stavebních předpisů, případně umístění jakékoliv reklamy či informačního zařízení, může vypůjčitel provést pouze na základě předchozí písemné dohody s půjčitelem. Součástí bude i ujednání smluvních stran o tom, zda mají být úpravy k datu ukončení užívání odstraněny a ujednání o vypořádání vynaložených nákladů. Bez takového ujednání není dohoda platná a takto neplatná dohoda není ani souhlasem půjčitele s provedenými stavebními úpravami.
8. Provede-li vypůjčitel změny v Prostorách bez písemného souhlasu půjčitele a na výzvu půjčitele neuvede Prostory do původního stavu, jedná se o zvlášť závažné porušení povinností vypůjčitele vyplývajících z této smlouvy a půjčitel může smlouvu vypovědět s výpovědní lhůtou nejméně třicet (30) dnů a požadovat po vypůjčiteli náhradu nákladů vynaložených v souvislosti s uvedením Prostor do původního stavu.
9. Vypůjčitel je povinen oznámit půjčiteli poškození, popř. vadu Prostor, kterou zjistil (popř. měl a mohl při řádné péči zjistit) a to bez zbytečného odkladu (dle závažnosti vady). Půjčitel neodpovídá za vady, o kterých v době uzavření smlouvy smluvní strany věděly a které nebrání užívání věci. V případě zničení nebo poškození Prostor není půjčitel povinen zajistit vypůjčiteli náhradní prostory.
10. Vypůjčitel je povinen hlásit změny počtu osob užívajících prostory v Prostorách, a to v případech, kdy se změní počet osob na dobu přesahující tři (3) měsíce.
11. Nejpozději v den skončení užívání Prostor předá vypůjčitel půjčiteli Prostory řádně vyklizené. Vypůjčitel je povinen předat Prostory ve stavu, v jakém je převzal, s přihlédnutím k obvyklému opotřebení při řádném užívání. O faktickém předání a převzetí bude smluvními stranami sepsán protokol o předání a převzetí, ve kterém bude uveden stav Prostor a bude zaznamenán konečný stav Prostor a uveden soupis movitého majetku.

Čl. V.

1. Smluvní strany se dohodly, že vypůjčitel hradí sám náklady spojené s běžnou údržbou a drobnými opravami Prostor, zejména na malování, opravu omítek, tapetování a čištění podlah včetně podlahových krytin, obkladů stěn a čištění zanesených odpadů až ke svislým rozvodům. Dále se běžnou údržbou rozumí udržování zařízení Prostor ve funkčním stavu, pravidelné prohlídky a čištění vodovodních výtoků, zápachových uzávěrek, odsavačů par, digestoří, mísicích baterií, sprch, ohřivačů vody, bidetů, umyvadel, van, výlevek, dřezů, splachovačů,

kuchyňských sporáků, pečicích trub, vařičů, infrazářičů, kuchyňských linek, vestavěných a přistavěných skříní, kontrola funkčnosti termostatických hlav s elektronickým řízením, kontrola funkčnosti hlásiče kouře včetně výměny zdroje a kontrola a údržba vodovodních baterií s elektronickým řízením. Za drobné opravy se považují opravy Prostor a jejich vnitřního vybavení, pokud je toto vybavení součástí Prostor a je ve vlastnictví půjčitele, a to podle věcného vymezení nebo podle výše nákladů, jak je dále specifikováno.

2. Podle věcného vymezení se za drobné opravy považují:

- a) opravy jednotlivých vrchních částí podlah, opravy podlahových krytin a výměny prahů a lišt,
- b) opravy jednotlivých částí dveří a oken a jejich součástí, kování a klik, výměny zámků včetně elektronického otevírání vstupních dveří a opravy kování, klik, rolet a žaluzií u oken zasahujících do vnitřního prostoru Prostor,
- c) opravy a výměny elektrických koncových zařízení a rozvodných zařízení, zejména vypínačů, zásuvek, jističů, zvonků, domácích telefonů, zásuvek rozvodů datových sítí, signálů analogového i digitálního televizního vysílání a výměny zdrojů světla v osvětlovacích tělesech, opravy zařízení pro příjem satelitního televizního vysílání, opravy audiovizuálních zařízení sloužících k otevírání vchodových dveří do domu, opravy řídicích jednotek a spínačů ventilace, klimatizace a centrálního vysavače, opravy elektronických systémů zabezpečení a automatických hlásičů pohybu,
- d) výměny uzavíracích ventilů u rozvodu plynu s výjimkou hlavního uzávěru pro Prostory,
- e) opravy a výměny uzavíracích armatur na rozvodech vody s výjimkou hlavního uzávěru pro Prostory, výměny sifonů a lapačů tuku,
- f) opravy a certifikace podružných měřidel nebo zařízení pro rozdělování nákladů na vytápění a opravy a certifikace podružných vodoměrů teplé a studené vody, opravy hlásičů požáru a hlásičů kouře, opravy regulátorů prostorové teploty u systémů vytápění umožňujících individuální regulaci teploty,
- g) opravy vodovodních výtoků, zápachových uzávěrek, odsavačů par, digestoří, mísicích baterií, sprch, ohřivačů vody, bidetů, umyvadel, van, výlevek, dřezů, splachovačů, kuchyňských sporáků, pečicích trub, vařičů, infrazářičů, kuchyňských linek, vestavěných a přistavěných skříní,
- h) výměny drobných součástí předmětů uvedených v písmenu g).

- 3. Podle výše nákladů se za drobné opravy považují další opravy Prostor a jejich vybavení a výměny jednotlivých předmětů nebo jejich součástí, které nejsou uvedeny v předchozím odstavci, jestliže náklad na jednu opravu nepřesáhne částku 1 000 Kč. Provádí-li se na téže věci několik oprav, které spolu souvisejí a časově na sebe navazují, je rozhodující součet nákladů na související opravy. Náklady na dopravu a jiné náklady spojené s opravou se do nákladů na tuto opravu nezapočítávají a hradí je půjčitel.
- 4. Přesáhne-li součet nákladů za drobné opravy uvedené v Čl. V. odst. 2. a 3. v kalendářním roce částku rovnající se 100 Kč/m² podlahové plochy Prostor, další opravy v daném kalendářním roce se nepovažují za drobné opravy. Podlahovou plochou Prostor se rozumí součet podlahových ploch Prostor a všech dalších prostor, které jsou s Prostory užívány, a to i mimo ně, pokud jsou užívány výhradně vypůjčitelem; podlahová plocha sklepů, které nejsou místnostmi, a podlahová plocha balkonů, lodžii a teras se započítává pouze jednou polovinou.
- 5. Vypůjčitel je dále povinen hradit náklady spojené s případným poškozením Prostor, pokud je způsobil. Vypůjčitel však neodpovídá za: (i) přiměřené opotřebení; (ii) zastaralost; (iii) poškození způsobené živly nebo okolnostmi, které vypůjčitel nemůže ovlivnit; nebo (iv) škody způsobené nebo vyplývající z jednání nebo opomenutí půjčitele, jeho zaměstnanců, vedoucích pracovníků, zástupců nebo subdodavatelů.
- 6. Smluvní strany se dohodly, že telekomunikační služby a IT služby si bude vypůjčitel zajišťovat vlastním nákladem i úsilím a svým jménem. Půjčitel mu k tomu poskytne jen nutnou součinnost. Pro potřebu zajištění telekomunikačních a IT služeb může vypůjčitel využívat serverovny a telefonní ústřednu umístěnou v nemovitosti uvedené v Čl. I. odst. 1 smlouvy.

7. Smluvní strany se dohodly, že další plnění spojená s užíváním Prostor (dále jen „**služby**“), zejména ostrahu Prostor, úklid včetně desinfekčních a hygienických prostředků, dodávky elektřiny, plynu, teplé užitkové vody, vytápění, vodného a stočného, odvod odpadních vod, srážkovou vodu, odvoz komunálního odpadu, deratizaci, odborné prohlídky technických zařízení, revize, servisní a paušální poplatky, apod. bude zajišťovat půjčitel. Vypůjčitel mu k tomu poskytne nutnou součinnost a je povinen hradit náklady se službami spojené.
8. Vypůjčitel bude náklady jednotlivých služeb nahrazovat v poměru celkové výměry Prostor k celkové výměře všech ploch nemovitosti uvedené v Čl. I. odst. 1 smlouvy, v nichž je poskytována uvedená služba nebo v poměru počtu osob vypůjčitele k celkovému počtu osob odebírajících uvedenou službu nebo dle hodnoty naměřené měřidly. Skončí-li nebo počne-li plnění v průběhu kalendářního měsíce, náleží půjčiteli pouze poměrná část nákladů.
9. Půjčitel provede rozúčtování a následné vyúčtování a fakturaci spotřebovaných (poskytnutých) služeb vypůjčiteli vždy po obdržení vyúčtování od dodavatele služby. Cena za poskytnuté služby bude hrazena na základě daňového dokladu - faktury, vystaveného půjčitelem.
10. Cenu za poskytování služeb se vypůjčitel zavazuje uhradit bezhotovostně na účet půjčitele uvedený na příslušné faktuře (daňovém dokladu). Doba splatnosti faktury je třicet (30) kalendářních dnů od jejího doručení vypůjčiteli. Ke všem bezhotovostním platbám bude vypůjčitel vždy uvádět variabilní symbol uvedený na faktuře. Zaplacením se podle této smlouvy rozumí připsání příslušné částky na bankovní účet příjemce platby. Při nedodržení lhůty splatnosti má půjčitel právo na dodatečnou platbu v souladu se zákonnými požadavky.
11. Po skončení smluvního vztahu se vypůjčitel zavazuje doplatit případné nedoplatky, které by v souvislosti s jeho činností vznikly.
12. Půjčitel prohlašuje, že Prostory nejsou pojištěny.

Čl. VI.

1. Půjčitel a vypůjčitel shodně konstatují, že po celou dobu bezesmluvního užívání Prostor vypůjčitelem od 1. 10. 2022 do 31. 5. 2023 byly splněny veškeré zákonné podmínky bezúplatného užívání Prostor a dále konstatují, že půjčiteli ani vypůjčiteli tím nevznikla škoda ani nedošlo k bezdůvodnému obohacení a žádná smluvní strana nebude nároky ze škody nebo bezdůvodného obohacení uplatňovat.
2. Cena za služby poskytnuté vypůjčiteli za dobu bezesmluvního užívání Prostor bude vypočtena postupem podle Čl. V. a zahrnuta do daňových dokladů – faktur vystavených půjčitelem za jednotlivá fakturační období. Vypůjčitel se zavazuje faktury uhradit v souladu s podmínkami Čl. V. odst. 10. smlouvy.

Čl. VII.

Nic v této smlouvě ani nic, co s ní souvisí, není považováno za výslovné či implicitní zřeknutí se výsad a imunit Organizace spojených národů, včetně jejích hlavních a pomocných orgánů.

Čl. VIII.

1. **Jakýkoli spor mezi půjčitelem a vypůjčitelem, který vznikne z výkladu nebo uplatňováním této smlouvy nebo v souvislosti s tímto, bude řešen v souladu s ustanovením o řešení sporů (čl. VIII) Dohody s hostitelskou zemí mezi Organizací spojených národů a Českou republikou.**
2. Při výkladu práv a povinností stran této smlouvy rozhodčí soud použije hmotné právo České republiky týkající se majetku, smluv a souvisejících záležitostí, přičemž se nepřihlíží k účinku procesního práva, kterým by se jinak řešení tohoto sporu řídilo.

Čl. IX.

1. Půjčitel je výlučně odpovědný za úhradu všech daní, poplatků a podobných povinných plateb, které jsou nebo mohou být v budoucnu vyměřeny v souvislosti s Prostory, mimo jiné včetně daně z nemovitosti, daně z nájmu nebo přímých či nepřímých daní z příjmů z pronájmu.
2. Půjčitel nezpůsobí ani nepřipustí, aby z důvodu peněžních pohledávek za provedené práce nebo poskytnuté služby podle této smlouvy, které jsou splatné nebo se stanou splatnými nebo z důvodu jakéhokoli jiného nároku nebo požadavku vůči půjčiteli, bylo nebo zůstalo v evidenci u jakéhokoli veřejného úřadu k tíži OSN zřízeno zástavní právo nebo jiné zatížení ze strany jakékoli osoby.

Čl. X.

Není-li v této smlouvě výslovně stanoveno jinak, musí být jakékoli oznámení, žádost nebo jiné sdělení, které je touto smlouvou požadováno nebo povoleno, učiněno písemně, v anglickém jazyce a může být doručeno osobně nebo zasláno mezinárodně uznávanou kurýrní službou nebo e-mailem a považuje se za doručené okamžikem osobního doručení nebo doručení kurýrní službou nebo okamžikem přijetí e-mailu (neprodleně potvrzeného přijetím potvrzení z e-mailové adresy příjemce), v každém případě na příslušné fyzické nebo e-mailové adresy uvedené níže (nebo na jiné fyzické nebo e-mailové adresy, které může smluvní strana určit oznámením ostatním smluvním stranám):

V případě doručování půjčiteli:

Česká republika - Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových
Rašínovo nábřeží 390/42, 128 00 Praha 2 – Nové Město, Česká republika
E-mail: podatelna@uzsvm.cz

V případě doručování vypůjčiteli:

Organizace spojených národů
Neris M. Báez García de Mazzora, Director Procurement Division, Office of Supply Chain Management, United Nations Department of Operational SupportS-1411,
405 East 42nd Street, New York, NY 10017, USA
E-mail: dos-pd@un.org

Čl. XI.

1. Tato smlouva vstupuje v platnost okamžikem podpisu oběma smluvními stranami, pokud je tato smlouva podepsána smluvními stranami ve stejný den. Pokud je tato smlouva podepsána smluvními stranami v různé dny, vstupuje v platnost posledním podpisem.
2. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
3. Půjčitel zašle tuto smlouvu správci registru smluv k uveřejnění bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů od uzavření smlouvy.
4. Smlouva byla vyhotovena ve čtyřech vyhotoveních v českém a ve čtyřech vyhotoveních v anglickém jazyce, z nichž každé má hodnotu originálu, přičemž každá ze smluvních stran dostane dvě kopie v českém a dvě kopie v anglickém jazyce. V případě rozporu mezi ustanoveními bude mít anglická verze přednost.
5. Případné změny a doplňky této smlouvy mohou být prováděny po dohodě obou stran, a to výhradně formou písemných vzestupně číslovaných dodatků.
6. Pokud některá lhůta, ujednání, podmínka nebo ustanovení této smlouvy se stanou neplatnými, neúčinnými či nevymahatelnými, zůstávají ostatní ustanovení této smlouvy v platnosti

a účinnosti. V takovém případě se strany zavazují neplatné či nevymahatelné ustanovení nahradit správným ve smyslu uzavřené smlouvy a dle příslušné zákonné úpravy.

7. Smluvní strany výslovně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly a s jejím obsahem souhlasí, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich svobodné a pravé vůle, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní za nápadně nevýhodných podmínek pro jednu ze stran. Na důkaz toho připojují své podpisy.

Přílohy:

1. Specifikace Prostor
2. Soupis movitých věcí umístěných v Prostorách
3. Situační plánek s vyznačením přenechaných Prostor

V Praze dne

V dne

**Česká republika – Úřad
pro zastupování státu
ve věcech majetkových**

Organizace spojených národů

.....
JUDr. Markéta Szabo

ředitelka Územního pracoviště
v hlavním městě Praze
(Půjčitel)

.....
Michal Broža

Vedoucí kanceláře,
Informační centrum OSN
v Praze
(Vypůjčitel)

Specifikace vypůjčených prostor

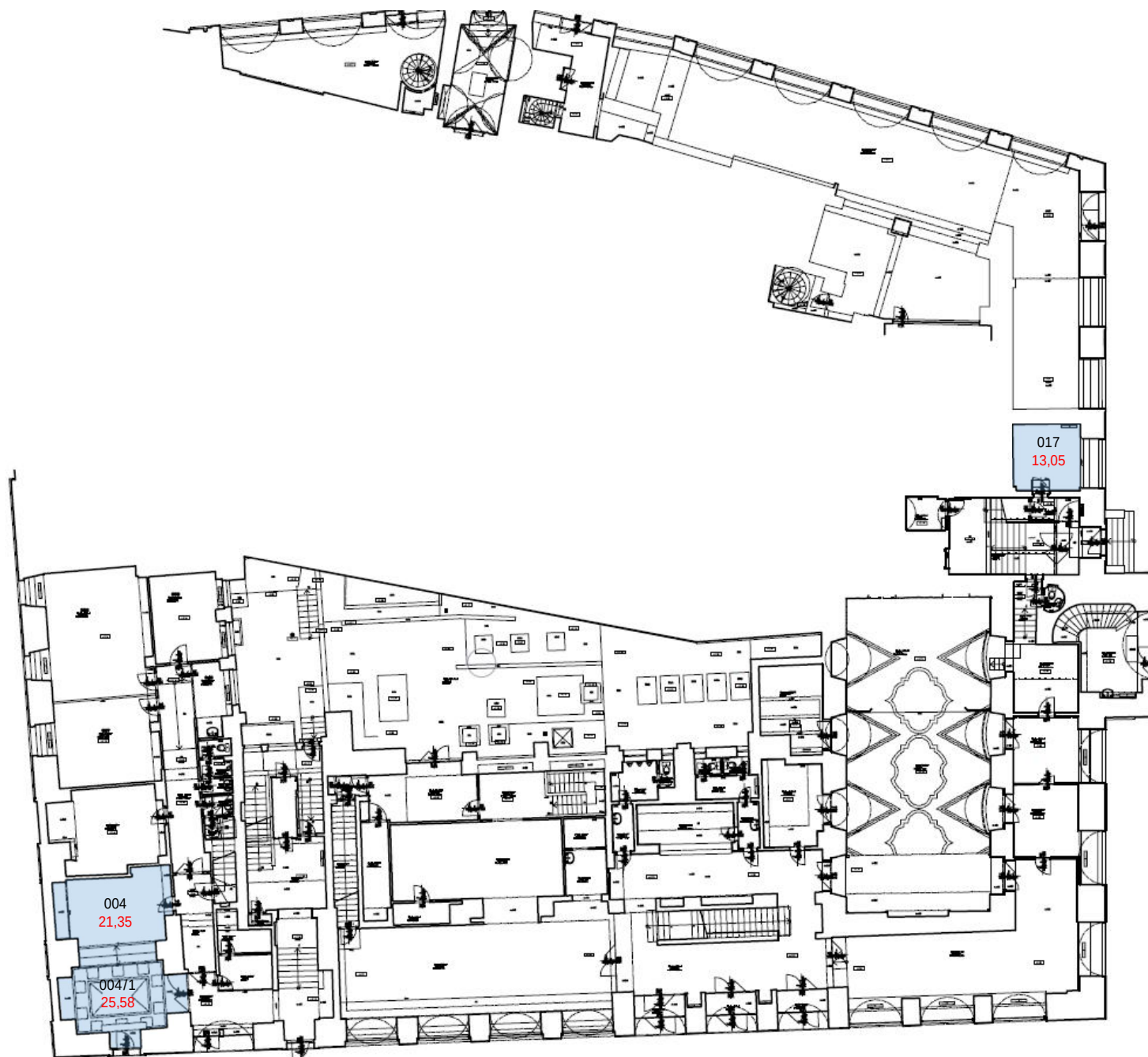
Kód	Označení	Výměra v m ²
RY004	Informační centrum / prodejna 004 OSN	21,35
RY004/1	Informační centrum / prodejna 004/1 OSN	25,58
RY017	Obchod recepce 017 OSN	13,05
RY236	Předsíň 236 OSN	7,07
RY236/1	Kancelář 236/1 OSN	15,81
RY236/2	Zasedací místnost 236/2 OSN	37,37
RY236/3	Kancelář 236/3 OSN	10,82
RY236/4	Balkon 236/4 OSN	23,70
RY236/6	Sklad 236/6 OSN	2,56
RY236/7	Koupelna 236/7 OSN	5,53
RY236/8	WC 236/8 OSN	0,93
RY303	Kancelář 303 OSN WHO	21,53
RY303/1	Kancelář 303/1 OSN WHO	22,69
RY303/2	Zasedací místnost 303/2 OSN WHO	22,84
RY304	Technická místnost 304 OSN	14,43
RY305	Kancelář 305 OSN UNICEF	15,95
RY306	Kancelář 306 OSN UNICEF	13,14
RY307	Zasedací místnost 307 OSN UNICEF	61,12
RY309/1	Kancelář 309/1 OSN UNICEF	21,33
RY309/2	Kancelář 309/2 OSN UNICEF	20,65
RY310	Kancelář 310 OSN UNICEF	21,71
RY310/1	Kuchyňka 310/1 OSN	19,12
RY311	Kancelář 311 OSN UNICEF	20,59
RY312	Kancelář 312 OSN UNICEF	20,09
RY313	Salonek 313 OSN	12,91
RY316	Úklid 316 OSN	2,57
RY317	Úklid 317 OSN	1,20
RY317/1	WC 317/1 OSN	1,20
RY318	Kuchyňka 318 OSN	4,75

RY320	Kancelář 320 OSN	14,61
RY321	Kancelář 321 OSN	14,02
RY321/1	Knihovna 321/1 OSN	18,39
RY322	Kancelář 322 OSN	16,81
RY323	Kancelář 323 OSN	13,54
RY323/1	Kancelář 323/1 OSN	31,40
RY323/2	Sklad 323/2 OSN	29,74
RY324	Školící místnost 324 OSN	20,53
RY324/1	Školící místnost 324/1 OSN	9,37
RY325	Sklad 325 OSN	21,56
RY328	Kancelář 328 OSN	22,90
RY328/1	Předsíň+Kuchyňka+Sklad 328/1+3+4 OSN	16,07
RY328/2	Kancelář 328/2 OSN	18,75
RY328/5	WC 328/5 OSN	1,97
RY328/6	Koupelna 328/6 OSN	3,35
Celkem		734,60
	z toho:	
	Kancelářská plocha	336,34
	Ostatní plocha	398,26

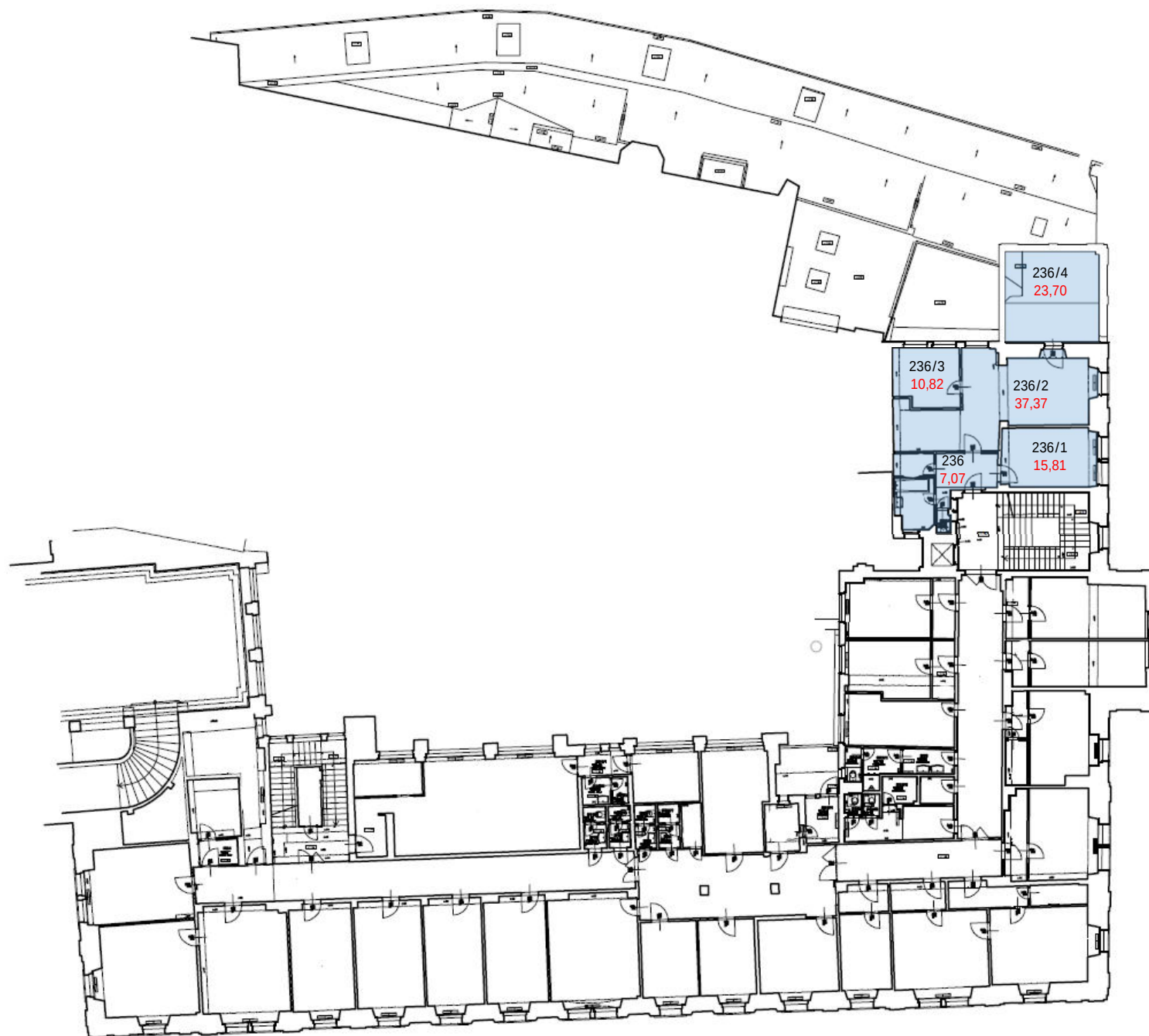
Movité věci umístěné v předmětu užívání

Inventární číslo	Název	Počet		Umístění
990-8800022029	SKRIN REGALOVA PROSKLENA	1	ks	004 OSN UNIC prodejna
990-8800022030	SKRIN DVOUDVEROVA	1	ks	004 OSN UNIC prodejna
990-8800022031	SKRIN DVOUDVEROVA VYSOKA	1	ks	004 OSN UNIC prodejna
990-8800022032	SKRIN SATNI DVOUDVEROVA	1	ks	004 OSN UNIC prodejna
990-8800022033	PANEL NOSNY VYSOKY-DREVENY	1	ks	310 OSN UNIC
990-8800022034	PANEL NOSNY VYSOKY-DREVENY	1	ks	310 OSN UNIC
990-8800022035	PANEL PREDELOVY NIZKY-DREVO	1	ks	310 OSN UNIC
990-8800022036	REGAL NA KNIHY VYSOKY	1	ks	004 OSN UNIC
990-8800022037	REGAL NA KNIHY VYSOKY	1	ks	004 OSN UNIC
990-8800022038	REGAL NA KNIHY VYSOKY	1	ks	004 OSN UNIC
990-8800022039	REGAL NA KNIHY VYSOKY	1	ks	004 OSN UNIC
990-8800022040	STOLEK NA KOLECKACH	1	ks	310 OSN UNIC
990-8800022041	VESAK STOJANOVY	1	ks	004 OSN UNIC
990-8800022042	RAMPA SVETELNA	1	ks	310 OSN UNIC
990-8800022043	RAMPA SVETELNA	1	ks	310 OSN UNIC
990-8800022044	RAMPA SVETELNA	1	ks	310 OSN UNIC
990-8800022045	SKRINKA ZAVESNA	1	ks	310 OSN UNIC
990-8800022046	SKRINKA ZAVESNA	1	ks	310 OSN UNIC
990-8800022047	SKRINKA ZAVESNA	1	ks	310 OSN UNIC
990-8800022048	SKRINKA ZAVESNA	1	ks	310 OSN UNIC
990-8800022049	SESTAVA STOLOVA PRAVA	1	ks	310 OSN UNIC
990-8800022050	REGAL NA KNIHY NIZSI	1	ks	004 OSN UNIC
990-8800022051	REGAL NA KNIHY VYSOKY	1	ks	004 OSN UNIC
990-8800022052	SESTAVA STOLU LEVA	1	ks	310 OSN UNIC
990-8800022053	STUL KANCELARSKY	1	ks	310 OSN UNIC
990-8800022054	ZIDLE JEDNACI S PODRUCKOU	1	ks	309 OSN UNIC
990-8800022055	ZIDLE JEDNACI S PODRUCKOU	1	ks	309 OSN UNIC
990-8800022056	ZIDLE PRACOVNI	1	ks	307 OSN UNIC
990-8800022057	DESKA PARAPETNÍ S MŘÍŽKOU	1	ks	004 OSN UNIC
990-8800022058	KONTEJNER 3 ZAS.	1	ks	310 OSN UNIC
990-8800022059	KONTEJNER 3 ZAS.	1	ks	004 OSN UNIC

990-8800022060	KONTEJNER 3 ZAS.	1	ks	310 OSN UNIC
990-8800022063	REGAL NA KNIHY VYSOKY	1	ks	004 OSN UNIC prodejna
990-8800022064	OSVETLOVACI SADA K REGALU	1	ks	004 OSN UNIC prodejna
990-8800022065	NIKA S KRYTEM RADIÁTORU	1	ks	004 OSN UNIC prodejna
990-8800022067	PANELY KRYCÍ	1	ks	004 OSN UNIC prodejna
990-8800022193	Kuchyňská linka, dřez	1	ks	310/1 OSN UNIC
990-8800022099	KRESLO JEDNACI	1	ks	307 OSN UNIC
990-8800022100	KRESLO JEDNACI	1	ks	307 OSN UNIC
990-8800022101	KRESLO JEDNACI	1	ks	307 OSN UNIC
990-8800022102	KRESLO JEDNACI	1	ks	307 OSN UNIC
990-8800022103	KRESLO JEDNACI	1	ks	305 OSN UNIC
990-8800022148	KRESLO JEDNACI	1	ks	305 OSN UNIC
990-8800022156	STUL JIDELNI	1	ks	307 OSN UNIC
990-8800022157	STUL JIDELNI	1	ks	307 OSN UNIC



1. NP



3. NP



4. NP