

Smlouva o výpůjčce

Smluvní strany:

Medirecord CZ s.r.o.

zápis v obchodním rejstříku: Městský soud v Praze, oddíl C, vložka 119216
se sídlem: Puškinská 592, 284 01 Kutná Hora
zastoupená: Ing. Milan Baláž, jednatel
IČO: 27617262
DIČ: CZ27617262
bankovní spojení: ČSOB, a.s., 293632385/0300
dále jen „**půjčitel**“

a

Ústřední vojenská nemocnice - Vojenská fakultní nemocnice Praha

se sídlem: U Vojenské nemocnice 1200, 169 02 Praha 6
zastoupená: prof. MUDr. Miroslav Zavoral, Ph.D., ředitel
IČO: 61383082
DIČ: CZ 61383082
bankovní spojení: ČNB č.ú.: 32123881/0710
dále jen „**vypůjčitel**“

uzavírají dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, a za podmínek níže stanovených, tuto smlouvu o výpůjčce:

I.

Půjčitel je výlučným vlastníkem věci: nahrávací a archivační systém Medirecord M2, v pořizovací hodnotě 791 390 Kč bez DPH.
výrobce: Medirecord CZ s.r.o.
typ: systém Medirecord M2
(dále jen „přístroj“)

II.

1. Půjčitel touto smlouvou přenechává bezplatně přístroj do užívání vypůjčiteli, který jej přijímá do výpůjčky.
2. Přístroj bude umístěn v sídle vypůjčitele na Chirurgické klinice 2.LF UK a ÚVN Praha.
3. Půjčitel se zavazuje, že o plánovaném termínu předání a převzetí přístroje bude kontaktovat Odbor zdravotnické techniky (dále jen „OZT“) nejméně 2 dny předem.
4. Odpovědnými osobami za předání a převzetí přístroje jsou:

III.

1. Půjčitel se zavazuje přístroj předat vypůjčitel, a umístit jej na pracovišti vypůjčitele, o čemž obě smluvní strany sepíší předávací protokol.
2. Spolu s přístrojem bude předáno též prohlášení o shodě a návod k použití v českém jazyce v elektronické podobě.
3. Půjčitel je povinen předat vypůjčitel přístroj ve stavu způsobilém k řádnému užívání. Půjčitel se zavazuje provést na své náklady zaškolení odpovědných zaměstnanců vypůjčitele v obsluze přístroje, o čemž bude vystaven písemný doklad, tj. protokol o zaškolení.
4. V případě, že výpůjčka trvá déle než jeden rok, zavazuje se půjčitel zajistit bezplatně alespoň jedenkrát ročně po dobu trvání výpůjčky pravidelné školení odpovědných zaměstnanců vypůjčitele v obsluze přístroje na základě písemného požadavku vypůjčitele.
5. Vypůjčitel je povinen užívat přístroj řádně a v souladu s účelem, ke kterému je přístroj určen. Vypůjčitel je povinen chránit přístroj před jakýmkoli poškozením, ztrátou nebo zničením.
6. Vypůjčitel nese odpovědnost pouze za škody na přístroji způsobené užíváním, které nejsou v souladu s účelem, ke kterému je přístroj určen. Půjčitel je oprávněn smlouvu okamžitě vypovědět, jestliže vypůjčitel věc užívá v rozporu s touto smlouvou.
7. Půjčitel se zavazuje, že po dobu vypůjčení přístroje zajistí bezplatný servis, opravy a validaci (bezpečnostně technickou kontrolu) přístroje včetně veškerého potřebného spotřebního materiálu (vyměňovaného při opravách – nikoliv provozního spotřebního materiálu), a to vždy ve lhůtě 48 hodin od nahlášení potřeby opravy vypůjčitelem. Pokud však závadu na přístroji způsobil vypůjčitel porušením svých povinností stanovených touto smlouvou, hradí veškeré náklady spojené s opravou přístroje vypůjčitel.
8. Půjčitel se zavazuje, že veškerou dokumentaci o činnostech provedených na přístroji v době trvání výpůjčky (např. protokoly BTK a servisní výkazy) předá neprodleně na vypůjčitel.
9. Půjčitel se zavazuje provádět upgrade softwaru přístroje.
10. Půjčitel se zavazuje pojistit přístroj na dobu jeho vypůjčení na vlastní náklady.
11. Vypůjčitel nesmí přenechat přístroj k užívání třetí osobě.

IV.

1. Výpůjčka se sjednává **na dobu určitou, a to od 22.5.2023 do 31.8.2023** s možností ukončení výpovědí kterékoliv ze smluvní strany i bez udání důvodu. Písemná výpověď musí být doručena druhé smluvní straně, jinak je neplatná. Výpovědní doba činí 1 měsíc a začíná běžet dnem následujícím po dni doručení výpovědi druhé smluvní straně.
2. Vypůjčitel je povinen vrátit přístroj půjčitel, jakmile jej přestane potřebovat, nejpozději však do konce doby výpůjčky. Půjčitel se zavazuje, že v takovém případě převezme na výzvu vypůjčitele přístroj v sídle vypůjčitele, a to do 5 dnů od vyzvání vypůjčitelem. Půjčitel si přístroj odveze na své náklady.
3. Po ukončení výpůjčky je půjčitel povinen vymazat osobní údaje i veškerá další data vzniklá v rámci užívání přístroje vypůjčitelem, nebo je vrátit vypůjčitel. Půjčitel musí dále vymazat existující kopie, pokud právní předpisy nepožadují jejich uložení. O rozsahu provedeného vymazání a vrácení se půjčitel zavazuje vypůjčitele informovat.

V.

1. V případě, že smlouva podléhá povinnému uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění (hodnota přístroje vyšší než 50.000,- Kč bez DPH), souhlasí smluvní strany s tím, že smlouvu zašle správci registru smluv k uveřejnění vypůjčitel, a to do 10 pracovních dnů od jejího uzavření. Obě smluvní strany prohlašují, že žádnou část této smlouvy nepovažují za své obchodní tajemství.
2. Tuto smlouvu lze měnit a doplňovat jen písemnými dodatky číslovanými vzestupnou, nepřerušovanou číselnou řadou.
3. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom.

Příloha: Zápůjční a zaškolovací protokol

V Kutné Hoře dne 19.4.2023

V Praze dne

za půjčitele:

**Milan
Baláž**

Digitálně podpísal
Milan Baláž
Dátum: 2023.04.19
18:29:28 +02'00'

.....
Ing. Milan Baláž
jednatel

za vypůjčitele:

prof. MUDr.
Miroslav
Zavoral Ph.D.

Digitálně podepsal
prof. MUDr. Miroslav
Zavoral Ph.D.
Dátum: 2023.05.29
12:01:14 +02'00'

.....
prof. MUDr. Miroslav Zavoral, Ph.D.
ředitel