PROVÁDĚCÍ SMLOUVA

**09/2023 k Výzvě č. 9**

Smluvní strany:

**Česká republika – Ministerstvo práce a sociálních věcí**

se sídlem: Na Poříčním právu 1/376, 128 01 Praha 2

IČO: 005 51 023

bank. spojení: Česká národní banka, pobočka Praha, Na Příkopě 28, 11503 Praha 1,

č. účtu: 2229001/0710

zastoupená: Ing. Karlem Trpkošem,

vrchním ředitelem sekce informačních technologií

(dále jen „**Objednatel**“)

a

**S&T CZ s.r.o.**

se sídlem: V parku 2316/12, Chodov, 148 00 Praha 4

IČO: 448 46 029 DIČ: CZ44846029

společnost zapsána v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze,

oddíl C, vložka 6033

bank. spojení: ČSOB, a.s., č. účtu:

zastoupená: Ing. Miroslavem Bečkou, jednatelem, Dušanem Stránským, jednatelem

(dále jen „**Dodavatel**“)

dnešního dne uzavřely tuto smlouvu o dílo v souladu s ustanovením § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**občanský zákoník**“)

(dále jen „**Prováděcí smlouva**“)

Smluvní strany, vědomy si svých závazků v této Prováděcí smlouvě obsažených a s úmyslem být touto Prováděcí smlouvou vázány, dohodly se na následujícím znění Prováděcí smlouvy:

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ
   1. Objednatel a Dodavatel uzavřeli dne 16. 5. 2018 Rámcovou smlouvu o dodávce SW řešení Resortního elektronického systému spisové služby, podpoře a rozvoji a o poskytování souvisejících služeb, jejímž předmětem je rámcová úprava vzájemných práv a povinností Stran při zajištění jednotlivých dodávek a služeb Dodavatelem souvisejících s pořízením a následným provozem Resortního elektronického systému spisové služby (dále jen „RESSS“), a to na základě dílčích Prováděcích smluv uzavřených mezi Stranami, ve znění Dodatku č. 1 ze dne 18.12.2018, ve znění Dodatku č. 2 ze dne 15.1.2023 a ve znění Dodatku č. 3 ze dne 26.5.2023 (rámcová smlouva ve znění Dodatku č. 1, ve znění Dodatku č. 2 a ve znění Dodatku č. 3 dále jen „**Rámcová smlouva**“).
   2. Objednatel postupem dle čl. IV. Rámcové smlouvy vyzval Dodavatele k podání nabídky, Dodavatel řádně doručil Objednateli svou nabídku včetně návrhu Prováděcí smlouvy a uzavřením této Prováděcí smlouvy Objednatel Dodavateli na základě Rámcové smlouvy zadává příslušnou veřejnou zakázku.
2. PŘEDMĚT SMLOUVY
   1. Dodavatel se Prováděcí smlouvou zavazuje poskytnout plnění Položky dle čl. 3.3.17 Rámcové smlouvy - Školení RESSS (dále jen „**Plnění**“).
   2. Objednatel se Prováděcí smlouvou zavazuje zaplatit Dodavateli za Plnění cenu určenou v souladu s čl. VII. Rámcové smlouvy a sjednanou v čl. 3. této Prováděcí smlouvy (dále jen „**Cena**“).
3. CENA PLNĚNÍ
   1. Cena je mezi smluvními stranami sjednána v následující výši:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Cena za 1 člověkoden v Kč bez DPH | Sazba DPH v % | Cena za 1 člověkoden v Kč vč. DPH |
| **2050,- Kč** | **21** | **2480,50 Kč** |

* 1. Cena za provedení každého jednotlivého Plnění bude určena jako součin jednotkové ceny za 1 člověkoden uvedené v bodu 3.1 této Prováděcí smlouvy a počtu člověkodnů sjednaných v Objednatelem potvrzeném Návrhu požadavku školení dle čl. 4 této Prováděcí smlouvy (tj. součtu požadovaných člověkodnů pro vlastní dodatečné školení RESSS a sjednaného počtu člověkodnů pro zpracování školících materiálů a dokumentace).
  2. Platební podmínky Ceny Plnění se řídí ustanovením čl. 7.7 Rámcové smlouvy.

1. ZPŮSOB A PODMÍNKY POSKYTOVÁNÍ PLNĚNÍ
   1. Objednatel bude po dobu trvání této Prováděcí smlouvy poptávat Plnění na základě písemného požadavku na poskytnutí Plnění (dále jen „**Požadavek**“), který musí obsahovat následující:
      1. pořadové číslo Požadavku;
      2. identifikační údaje Objednatele a Dodavatele;
      3. specifikaci požadovaného Plnění, resp. požadovaného Školení RESSS, a to zejména:
         1. předmětu školení; a
         2. zda Objednatel požaduje zpracování školících materiálů a/nebo jiné dokumentace (dále souhrnně jen „**školící materiály**“) a v případě, že ano, specifikace tohoto požadavku;

Objednatel může specifikovat požadavky na základě potřeb Objednatele ale i všech resortních organizací ÚPČR, SÚIP, TIČR a ÚMPOD;

* + 1. místo požadovaného školení, termín požadovaného školení, počet školených osob a požadovaný počet člověkodnů kapacit pracovníků Dodavatele pro vlastní dodatečné školení RESSS a v případě požadavku na školící materiály termín pro dodání školících materiálů;
    2. lhůtu pro návrh na plnění požadavku na školení, který bude obsahovat potvrzení termínu školení a počtu člověkodnů kapacit pracovníků Dodavatele pro vlastní dodatečné školení RESSS, dále bude obsahovat specifikaci počtu člověkodnů pro zpracování požadovaných školících materiálů (pokud jsou školící materiály Objednatelem požadovány) (dále jen „**Návrh požadavku školení**“), která nebude kratší, než 10 kalendářních od doručení Požadavku Objednatelem Dodavateli;
    3. označení a podpis oprávněné osoby Objednatele.
  1. Dodavatel doručí Objednateli Návrh požadavku školení ve lhůtě stanovené v Požadavku, případně v této lhůtě písemně sdělí Objednateli, že specifikace požadovaného Plnění v Požadavku není dostatečná pro vyhotovení Návrhu požadavku školení nebo že s uvedenou specifikací či v uvedeném termínu požadované Plnění nelze provést, včetně uvedení, jak požaduje specifikaci požadovaného Plnění doplnit, případě, z jakého důvodu Plnění se specifikací dle Požadavku či v požadovaném termínu dokončení nelze provést. V případě, že Dodavatel doručí Objednateli písemné oznámení o nedostatečnosti specifikace požadovaného Plnění nebo neproveditelnosti požadovaného Plnění společně se specifikací, jak požaduje Požadavek doplnit a/nebo upravit, staví se lhůta pro zpracování Návrhu požadavku školení a nová lhůta běží ode dne doručení požadovaného doplnění a/nebo úpravy Požadavku.
  2. Návrh požadavku školení musí být v souladu s Požadavkem, případně doplněným a/nebo upraveným způsobem uvedeným v bodu 4.2 této Prováděcí smlouvy, touto Prováděcí smlouvou a Rámcovou smlouvou.
  3. V případě, že Dodavatel doručí Objednateli Návrh požadavku školení, Objednatel může:
     1. potvrdit Návrh požadavku školení doručením písemného vyhotovení Návrhu požadavku školení podepsaného oprávněnou osobou za Objednatele, přičemž v takovém případě je pro Objednatele a Dodavatele závazně sjednáno Plnění odpovídající Požadavku, případně doplněného a/nebo upraveného dle bodu 4.2 této Prováděcí smlouvy, a Návrhu požadavku školení, a to za podmínek tam uvedených; nebo
     2. vyžádat si písemně úpravu či doplnění Návrhu požadavku školení se specifikací, jaké údaje v Návrhu požadavku školení neodpovídají této Prováděcí smlouvě či Požadavku nebo jaké údaje v Návrhu požadavku školení chybí a jak jej Objednatel požaduje doplnit; v takovém případě Dodavatel upraví či doplní Návrh požadavku školení ve lhůtě stanovené v žádosti Objednatele, která nesmí být kratší než 7 dní od doručení žádosti Objednatele Dodavateli; po doplnění či úpravě Návrhu požadavku školení a jeho doručení Objednateli se pokračuje znovu dle bodu 4.4 této Prováděcí smlouvy nebo
     3. Návrh požadavku školení písemným oznámením Dodavateli odmítnout, přičemž v takovém případě Plnění na základě Požadavku sjednáno není.
  4. V případě, že Objednatel k Návrhu požadavku školení nevyjádří žádným ze způsobů uvedených v bodu 4.4 této Prováděcí smlouvy ve lhůtě 14ti dní od doručení Návrhu požadavku školení Objednateli, pak platí, že Návrh požadavku školení byl Objednatelem odmítnut.
  5. Plnění lze sjednat v souhrnu maximálně na 1800 člověkodnů.
  6. Objednatel požaduje proaktivní přístup Dodavatele. Za proaktivní přístup je považován stav, kdy Dodavatel aktivně a v maximálním předstihu upozorňuje Objednatele na podklady a požadavky, které mohou ovlivnit dodávku v duchu této Prováděcí smlouvy v čase, kvalitě a odsouhlaseném rozpočtu. Dodavatel požaduje proaktivní přístup Objednatele při poskytování součinnosti při Plnění. Za proaktivní přístup je považován stav, kdy Objednatel aktivně, řádně a včas reaguje na požadavky Dodavatele na poskytnutí součinnosti, které mohou ovlivnit dodávku v duchu této Prováděcí smlouvy v čase, kvalitě a odsouhlaseném rozpočtu.
  7. Pro vyloučení pochybností se výslovně sjednává, že na Školení dle této Prováděcí smlouvy, které je plněním dle Položky 3.3.17 Rámcové smlouvy, tj. dodatečné školení RESSS a zpracování školících materiálů, nikoliv školení v souvislosti s dodávkou RESSS ani v souvislosti s nasazením instance RESSS, se neaplikují ustanovení Přílohy č. 1 Rámcové smlouvy (Závazné funkční a technické požadavky zadavatele), které jsou stanoveny pro školení v souvislosti s dodávkou RESSS či v souvislosti s nasazením instance RESSS. čl. 2.1.5.7 Požadavky na školení, 2.2.1.3 Požadavky na školení.
  8. Objednatel poskytne součinnost dle čl. 2.3.7 Přílohy č. 1 Rámcové smlouvy, který se vztahuje na všechny typy školení. Občerstvení účastníků školení zajišťuje Objednatel.
  9. Smluvní strany se dále dohodly, že pro Plnění budou analogicky tam, kde je to relevantní, uplatněna pravidla sjednaná v článcích 2.2 Dohody k prováděcí smlouvě 01/2018 k Výzvě č. 1 ze dne 6.12.2021 ve znění jejích pozdějších dodatků.
  10. Ostatní podmínky Plnění včetně postupu akceptace podle předmětu Plnění upravuje Rámcová smlouva. Akceptační kritéria budou použita v souladu s Rámcovou smlouvou.

1. DOBA POSKYTOVÁNÍ PLNĚNÍ A MÍSTO PLNĚNÍ
   1. Požadavky na Plnění ve vztahu k RESSS nasazenému na MPSV mohou být dle této Prováděcí smlouvy zadávány a předkládány po doručení akceptačního protokolu potvrzeného ze strany Objednatele Dodavateli o akceptaci posledního výstupu plnění Prováděcí smlouvy č. 2 – nasazení RESSS na MPSV. Požadavky na Plnění pro ostatní organizace mohou být Objednatelem zadávány ve vztahu ke každé z organizací po doručení akceptačního protokolu potvrzeného Objednatelem Dodavateli o akceptaci posledního výstupu plnění příslušné prováděcí smlouvy na nasazení RESSS na příslušnou organizaci. Požadavky na Plnění mohou být dle této Prováděcí smlouvy zadávány do skončení doby, na kterou je sjednána jakákoliv další prováděcí smlouva dle Rámcové smlouvy (na nasazení RESSS či podporu a provoz RESSS), nejpozději však do 30.6.2026.
   2. Plnění potvrzeného Návrhu požadavku školení, které nebylo dokončeno před koncem doby uvedené v bodu 5.1, může přesáhnout dobu uvedenou v bodu 5.1 této Prováděcí smlouvy.
   3. Místem Plnění bude sídlo Objednatele či resortních organizací ÚPČR, SÚIP, TIČR a ÚMPOD podle toho, ke kterému z nich se poskytované Plnění vztahuje.
2. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ
   1. Prováděcí smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti v den uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Objednatel se zavazuje zajistit uveřejnění této Prováděcí smlouvy v registru smluv bez zbytečného odkladu, nejpozději do 10ti dní od jejího uzavření.
   2. Práva a povinnosti smluvních stran, které nejsou upraveny v Prováděcí smlouvě, se řídí Rámcovou smlouvou. V případě rozporu mezi Prováděcí smlouvou a Rámcovou smlouvou se použijí ustanovení Prováděcí smlouvy, ledaže by z Rámcové smlouvy či z příslušných právních předpisů vyplývalo jinak.
   3. Není-li v Prováděcí smlouvě stanoveno jinak nebo neplyne-li z povahy věci jinak, mají veškeré pojmy definované v Rámcové smlouvě a použité v Prováděcí smlouvě stejný význam jako v Rámcové smlouvě.
   4. Prováděcí smlouva spolu s příslušnými ustanoveními Rámcové smlouvy představuje úplnou dohodu smluvních stran o předmětu Prováděcí smlouvy.
   5. Prováděcí smlouva je uzavírána v elektronické podobě, tj. prostřednictvím uznávaného elektronického podpisu oprávněných osob ve smyslu zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce opatřeného časovým razítkem.

Smluvní strany prohlašují, že si Prováděcí smlouvu přečetly, že s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho k ní připojují svoje podpisy.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Za Objednatele:  V Praze dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | Za Dodavatele:  V Praze dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |  |
| Ing. Karel Trpkoš  vrchní ředitel sekce informačních technologií  Česká republika – Ministerstvo práce a sociálních věcí |  | S&T CZ s.r.o.  Ing. Miroslav Bečka,  jednatel  S&T CZ s.r.o.  Dušan Stránský,  jednatel |