

## DÍLČÍ OBJEDNÁVKA Č. 14 NA ZAJIŠTĚNÍ SLUŽEB

na základě Rámcové dohody no „SMLOUVA NA ZAJIŠTĚNÍ ROZVOJE PROGRAMOVÉHO VYBAVENÍ SPISOVÉ SLUŽBY E-SPIS PRO HMP“ ze 01.12.2021 číslo smlouvy Objednatele INO/31/03/000134/2021 (dále jen Rámcová dohoda).

uzavřena níže uvedeného dne, měsíce a roku podle ustanovení § 1746 odst. 2. zákona č. 89/2012 Sb. občanský zákoník v platném znění (dále jen „Občanský zákoník“), mezi níže uvedenými smluvními stranami (dále jen „Dílčí objednávka“):

### Hlavní město Praha

se sídlem: Mariánské nám. 2, 110 00 Praha 1  
pracoviště: Jungmannova 35/29, 111 21 Praha 1, Odbor inforatických činností  
zastoupené: Mgr. Jiřím Károlym, ředitelem odboru inforatických činností  
Magistrátu hl. m. Prahy

IČO: 00064581  
DIČ: CZ00064581

bankovní účet:

oprávněná osoba Ing. Markéta Horská, Ing. Petra Oškerová  
(dále jen „Objednatel“)

### TOTAL SERVICE a.s.

se sídlem: U Uranie 954/18, Holešovice, 170 00 Praha  
Zastoupená: Jiřím Chovancem, členem představenstva  
IČO: 256 18 067  
DIČ: CZ25618067  
bankovní účet:  
oprávněná osoba Ing. Jiří Hamouz

(dále jen „Poskytovatel“)

(dále též „Smluvní strany“)

Vážení,

na základě „Smlouvy na zajištění rozvoje programového vybavení spisové služby e-Spis pro HMP“ č. INO/31/03/000134/2021 uzavřené dne: 01.12.2021 (dále jen „Smlouva“) u Vás objednáme níže uvedené Plnění. V souladu s Občanským zákoníkem a Smlouvou se potvrzením této Dílčí objednávky zakládá dvoustranný smluvní vztah mezi Objednatelem a Poskytovatelem. Poskytovateli tímto vzniká povinnost poskytovat Plnění v níže uvedeném rozsahu a výsledky předat níže uvedenému zástupci Objednatele k akceptaci dle Smlouvy. Objednateli vzniká povinnost zaplatit Poskytovateli dohodnutou smluvní odměnu

### 1. Předmět Plnění vč. věcného rozsahu či požadovaných výsledků Plnění:

Školení spisové služby pro organizace provozující programové vybavení jednotného systému spisové služby a jejich všech modulů v datovém centru HMP.

## 1.1. Rozsah školení

Úroveň	Poznámka
Školení začátečník „Referent“	Předpokládaný počet účastníků školení je 240 uživatelů v maximálním rozsahu 17,5 MD pro všechny typy školení jednotné verze spisové služby e-Spis a e-Spis LITE.
Školení pokročilý uživatel	
Školení Podatelna/Výpravna	
Školení Spisovna vč. Skartace	

### Ostatní podmínky

- Součástí služby jsou školící prostory v rozsahu max. 15 osob a příprava prostředí
- Součástí školení je projektové řízení a koordinace
- Součástí školení nejsou tištěné ani elektronické uživatelské příručky

V případě nevyčerpání maximálního rozsahu 17,5 MD nedochází k převodu MD na následující období a budou souhrmně vykázány pouze prokazatelně doložená školení akceptovaná ze strany Objednatele.

## 2. Požadovaný termín zahájení a případně ukončení poskytování Plnění:

**Termín zahájení 01.06.2023 a termín ukončení 21.12.2023.**

## 3. Stanovení nových akceptačních kritérií, odpovídá-li to povaze Plnění:

Akceptace proběhne na základě předaných prezenčních listin Objednateli. Součástí bude i anotace školení pro verzi e-Spis 2.37/2.38 a e-Spis LITE 3.1.10.

Cena za poskytování Rozvoje bude hrazena na základě dokončení výše uvedených dílčích celků (požadavků).

Postup předávání služeb bude zajištěn dle podmínek MHMP.

## 4. Celková předpokládaná cena za Plnění

Rozsah plnění dle článku 1 této Dílčí objednávky je celkem **17,5 člověkodnů**. Celková cena za plnění uvedené v článku 1 této Dílčí objednávky je **264.250 Kč bez DPH**. Podrobný rozpis ceny dle této Dílčí objednávky je uveden v **Příloze č. 1 Objednávky**.

MD budou vykazovány dle Smlouvy o zajištění rozvoje programového vybavení spisové služby a jejích modulů, SLA, metodické podpory a školení č. INO/31/03/000134/2021.

Podrobný rozpis / časová náročnost školení dle této Dílčí objednávky je uveden v **Příloze č. 2 Objednávky**.

Cenová a platební ujednání se v plném rozsahu řídí příslušnými odstavci článku 6 Smlouvy.

## 5. Stanovené místo plnění:

6. Místem plnění je školící středisko Poskytovatele. **Smluvní sankce nad rámec Smlouvy:**

Smluvní sankce nad rámec Smlouvy nejsou stanoveny.

## **7. Další požadavky v rozsahu a dle potřeb Objednatele:**

Další požadavky Objednatele nejsou stanoveny.

## **8. Další podmínky:**

Smluvní strany této Dílčí objednávky výslovně souhlasí s tím, aby tato Dílčí objednávka byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené Objednatelem, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o jejích účastnících, předmětu, číselné označení této Dílčí objednávky, datum jejího podpisu a její text.

Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této Dílčí objednávce nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 Občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.

Smluvní strany této Dílčí objednávky výslovně sjednávají, že uveřejnění této Dílčí objednávky v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, zajistí Objednatel.

Poskytovatel bere na vědomí, že Objednatel je povinen na dotaz třetí osoby poskytovat informace v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a souhlasí s tím, aby veškeré informace obsažené v této Dílčí objednávce byly v souladu s citovaným zákonem poskytnuty třetím osobám, pokud o ně požádají.

Poskytovatel je podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů včetně prostředků poskytnutých z Evropské unie. Toto spolupůsobení je povinen zajistit i u svých případných poddodavatelů.

Poskytovatel není oprávněn postoupit jakékoliv své pohledávky z této Dílčí objednávky na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu Objednatele, a to ani částečně.

Tato Dílčí objednávka může být měněna nebo zrušena pouze písemně, a to v případě změn Dílčí objednávky číslovanými dodatky, které musí být podepsány oběma Smluvními stranami.

Práva a povinnosti Smluvních stran neupravené touto Dílčí objednávkou se řídí Smlouvou a jejími přílohami.

V případě rozporu mezi touto Dílčí objednávkou a Smlouvou má přednost odchylné ujednání v této Dílčí objednávce, kterým se řídí vzájemný vztah Smluvních stran dle této Dílčí objednávky.

## **9. Lhůta k potvrzení Dílčí objednávky:**

V případě že Dílčí objednávka neobsahuje vady dle odst. 4.6 Smlouvy, Poskytovatel se zavazuje na tuto Dílčí objednávku bez zbytečného odkladu, nejpozději však ve lhůtě dle odst. 4.7 Smlouvy, písemně reagovat. Písemným potvrzením Dílčí objednávky ze strany Poskytovatele dojde k zahájení poskytování Plnění.

V případě, že Dílčí objednávka nebude ve lhůtě dle odst. 4.7 Smlouvy Poskytovatelem přijata, je Dílčí objednávka uplynutím této lhůty schválena (viz odst. 4.8 Smlouvy). Poskytovateli tak vzniká povinnost poskytovat Plnění, a to bez písemného potvrzení Dílčí objednávky.

V Praze dne

**Objednatel:**

**Hlavní město Praha**

**Mgr. Jiří Károly**

ředitel odboru inforatických činností  
Magistrátu hl. m. Praha

**Dodavatel:**

**TOTAL SERVICE a.s.**

**Jiří Chovanec**

člen představenstva

**Příloha č. 1**

**Položkový rozpočet**

<b>Úroveň</b>	<b>Časová náročnost v MD</b>	<b>Cena/1 MD (bez DPH)</b>	<b>Cena celkem (bez DPH)</b>
Školení začátečník „Referent“	17,5	15.100,00 Kč	264 250,00 Kč
Školení pokročilý uživatel			
Školení Podatelna/Výpravna			
Školení Spisovna vč. Skartace			

## Příloha č. 2 – Časová náročnost školení

Úroveň	Poznámka – činnosti zajištěné pro všechny typy školení	Metodická podpora a školení (MD)
Školení začátečník „Referent“	I. příprava prostředí, zajištění místa II. školení členěné dle jednotlivých typů školení III. projektové řízení, koordinace	17,5
Školení pokročilý uživatel		
Školení Podatelna/Výpravna		
Školení Spisovna vč. Skartace		

Součástí pracnosti výše uvedeného školení je rovněž zajištění přípravy (testovací prostředí, data, podklady, projektové řízení).

Rozpad časové náročnosti činnosti II. - školení dle konkrétní úrovně

IS	Úroveň školení	Časový rozsah školení (MD)
e-Spis	Školení začátečník „Referent“	1
e-Spis	Školení pokročilý uživatel	0,5
e-Spis	Školení Podatelna/Výpravna	0,5
e-Spis	Školení Spisovna vč. Skartace	1
e-Spis LITE	Školení začátečník „Referent“	1
e-Spis LITE	Školení pokročilý uživatel	0,5