

SMLOUVA O DÍLO A LICENČNÍ SMLOUVA

ÚZSVM č. 93/2023

Objednatel: Česká republika - Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových
organizační složka státu zřízená zákonem č. 201/2002 Sb.
se sídlem: Rašínovo nábřeží 390/42, 128 00 Praha 2
za kterou právně jedná: Ing. Jiří Böhm, pověřen zastupováním pracovního místa náměstka pro
Informatiku a projektové řízení, na základě Příkazu GR č. 6/2019,
v platném znění
IČO: 697 97 111
bankovní spojení: Česká národní banka, číslo účtu: 4827021/0710
ID datové schránky: 96vaa2e

(dále jen jako „ÚZSVM“ nebo „objednatel“)

a

Zhotovitel: KAKTUS Software, spol. s r.o., IČO 25604198
se sídlem: Semilská 181/2, 197 00 Praha 9
zastoupen: David Kalous, jednatel
IČO: 25604198
DIČ: CZ25604198
bankovní spojení: Komerční banka, a.s., číslo účtu 19-5456210287/0100
zapsaný v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze v oddíle C, vložka 54096
ID datové schránky: uk4esvb

(dále jen jako „zhotovitel“)

(ÚZSVM nebo objednatel a zhotovitel společně dále jen jako „smluvní strany“)

uzavírají v souladu s ustanovením §§ 2358 a 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**občanský zákoník**“) a zákona č. 121/2000 Sb., zákon o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**autorský zákon**“), tuto smlouvu o dílo a licenční smlouvu (dále jen jako „**smlouva**“)

Článek I. Preambule

- 1.1 Smlouva je uzavřena na základě zadávacího řízení k veřejné zakázce malého rozsahu s názvem „*Rozvoj a aplikační podpora systému Nabídka majetku státu 2023 - 2026*“ (dále jen „**veřejná zakázka**“). Nabídka zhotovitele, která splnila požadavky objednatele uvedené v zadávací dokumentaci, byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější dle § 114 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“).
- 1.2 Vztahy, které nejsou ve smlouvě zvlášť upraveny, se řídí právním řádem České republiky, zejména občanským zákoníkem.
- 1.3 Zhotovitel prohlašuje, že splňuje veškeré podmínky stanovené právními předpisy k plnění předmětu smlouvy a veškeré podmínky a požadavky ve smlouvě stanovené a je oprávněn smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené.

- 1.4 Objednatel prohlašuje, že Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových je organizační složkou státu zřízenou zákonem č. 201/2002 Sb., o Úřadu pro zastupování státu ve věcech majetkových, ve znění pozdějších předpisů a je oprávněn smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené.

Článek II. Předmět smlouvy

- 2.1 Zhotovitel se zavazuje v rozsahu, kvalitě a za podmínek stanovených smlouvou, na svůj náklad a nebezpečí zpracovávat rozvoj a rozšíření systému Nabídka majetku státu (dále jen „NMS“) o funkcionality dle objednávek objednatele a zajišťovat servisní podporu NMS, jak je specifikováno v Příloze č. 2 smlouvy – Specifikace předmětu plnění (dále také „díllo“), Příloha č. 2 smlouvy – Specifikace předmětu plnění dále jen („Příloha č. 2“). NMS je definován v Příloze č. 1 smlouvy – Popis systému.
- 2.2 Objednatel se zavazuje jednotlivé části díla převzít a zaplatit zhotoviteli za řádně a včas provedené činnosti dle odst. 2.1 cenu uvedenou v Čl. IV.

Článek III. Místo a doba plnění, doba trvání smlouvy

- 3.1 Místem plnění jsou vlastní prostory zhotovitele, případně sídlo ÚZSVM na adrese Rašínovo nábřeží 390/42, 128 00 Praha 2. Pokud v průběhu plnění smlouvy dojde k přesunu sídla pracoviště objednatele do jiné budovy v rámci hl. m. Prahy, bude tato skutečnost písemně oznámena zhotoviteli současně s uvedením data změny. Tento přesun sídla bude bez vlivu na cenu plnění a nebude považován za změnu smlouvy, proto se již nebude vypracovávat dodatek ke smlouvě.
- 3.2 Smlouva je uzavřena na dobu 36 měsíců od nabytí účinnosti smlouvy, nebo do vyčerpání finančních prostředků ve výši 2.000.000,- Kč bez DPH, tj. 2.420.000,- Kč s DPH, a to podle toho, která z těchto skutečností nastane dříve.
- 3.3 Zhotovitel se zavazuje předem upozornit ÚZSVM na budoucí plnění, které by mohlo převýšit limit finančních prostředků podle předchozího odstavce. Zhotovitel nesmí zahájit plnění předmětu smlouvy, které by následně požadoval vyfakturovat v ceně překračující limitní částku 2.000.000,- Kč bez DPH. Na čerpání uvedeného limitu nevzniká zhotoviteli právní nárok.

Článek IV. Cena a platební podmínky

- 4.1 Smluvní strany se, na základě cenové nabídky zhotovitele, dohodly na celkové smluvní ceně za komplexní plnění předmětu smlouvy takto:

Cenová nabídka:

Obsah smluvní ceny	Smluvní cena		
	Kč bez DPH	Sazba DPH	Kč s DPH
Cena servisní podpory za 1 měsíc	9 900	21 %	12 087,9
Cena servisní podpory za 36 měsíců	359 640	21 %	435 164,4
Cena za 1 hod za rozvojové činnosti	597	21 %	722,37
Cena za 1 100 hod za rozvojové činnosti	656 700	21 %	794 607
Celková smluvní cena za servisní podporu za 36 měsíců, a 1 100 hod za rozvojové činnosti	1 016 340	21 %	1 229 771,4

Celková smluvní cena je stanovena jako cena nejvýše přípustná, konečná a platná v nezměněné výši po celou dobu trvání smlouvy. Smluvní ceny dle odst. 4.1. tohoto Článku lze upravit analogicky k § 100 odst. 1 ZZVZ, kdy objednatel si vyhrazuje změnu závazku spočívající ve zvýšení nebo snížení zákonem stanovené sazby daně z přidané hodnoty podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZDPH“); v takovém případě bude změněna (zvýšena nebo snížena) cena o příslušné navýšení nebo snížení sazby DPH, ode dne účinnosti nové zákonné úpravy DPH, o hodnotu odpovídající této změně.

- 4.2 V této ceně jsou již zahrnuty veškeré náklady zhotovitele nebo jeho případných poddodavatelů související s komplexním zajištěním plnění předmětu smlouvy (tj. hodnota práce včetně dopravy servisního pracovníka do sídla objednatele, apod.).
- 4.3 Zálohy ÚZSVM neposkytuje.
- 4.4 Všechny služby, práce nebo související dodávky musí být poskytnuty objednateli v požadovaném rozsahu, a to bez jakéhokoliv omezení. Zhotovitel nebude oprávněn „doučtovat“ objednateli jakékoliv dodatečné služby, práce či dodávky, které budou nezbytné pro řádné dílčí nebo celé splnění díla, a to např. i z důvodu, že zhotovitel chybně odhadl dílčí a tedy i celkovou cenu za komplexní plnění anebo poskytnul nekvalitní službu či dodávku, v jejichž důsledku bylo nezbytné poskytnout další plnění pro komplexní a řádné splnění celého díla nebo jeho části apod.
- 4.5 Smluvní strany se dohodly, že v případě servisní podpory a dalších činností dle Přílohy č. 2 bodu 2) zhotovitel vystaví fakturu za příslušný měsíc vždy po ukončení tohoto měsíce. Nedílnou přílohou faktury za poskytnuté plnění v rámci části díla dle bodu 2) Přílohy č. 2 bude příslušný předávací protokol podepsaný osobami ve věcech organizačních a provozních obou smluvních stran a v případě servisní podpory dle bodu 1) Přílohy č. 2 servisní zpráva podepsaná oprávněnými osobami pro technická ujednání a ostatní záležitosti obou smluvních stran.
- 4.6 Faktura musí být vystavena se splatností minimálně 28 kalendářních dnů ode dne doručení řádně vystavené faktury.
- 4.7 Faktura musí mít zákonné náležitosti daňového a účetního dokladu a bude ÚZSVM doručena osobně, emailem na podatelnu podatelna@uzsvm.cz, nebo poštou na adresu ÚZSVM, Rašínovo nábřeží 390/42, 128 00 Praha 2, nebo na novou adresu ÚZSVM v případě, že během trvání smlouvy dojde ke změně této adresy, případně také do datové schránky objednatele.
- 4.8 Vystavená faktura musí obsahovat minimálně:

- a) rozpis položek předmětu plnění přesně dle smlouvy
 - b) uvedení jejich jednotkových cen
 - c) číslo smlouvy ÚZSVM
 - d) úplné bankovní spojení zhotovitele
 - e) veškeré náležitosti dle § 29 ZDPH
 - f) náležitosti obchodní listiny dle § 435 občanského zákoníku
- 4.9 Platby budou uskutečňovány výhradně bankovním převodem na účet zhotovitele, uvedený v záhlaví smlouvy.
- 4.10 V případě, že bude faktura vystavena neoprávněně nebo nebude obsahovat zákonné náležitosti nebo bude chybně stanovena cena, je ÚZSVM oprávněn ji vrátit zhotoviteli s výzvou k její opravě či doplnění s uvedením jejího nedostatku. V takovém případě se přerušuje běh doby splatnosti a nová doba splatnosti v délce minimálně 28 kalendářních dnů začne běžet okamžikem doručení nové faktury ÚZSVM.
- 4.11 Daň z přidané hodnoty bude účtována v souladu se ZDPH, ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
- 4.12 Fakturace i platba budou prováděny v české měně v souladu s platnými daňovými předpisy.
- 4.13 Povinnost úhrady faktury je splněna okamžikem, kdy je dlužná částka odepsána z účtu objednatele.
- 4.14 Podmínkou pro zaplacení ceny díla objednatelem je stanovení výdajů Ministerstvem financí na financování projektu ve smyslu § 5 odst. 1 písm. d) vyhlášky č. 560/2006 Sb., o účasti státního rozpočtu na financování programů reprodukce majetku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen "**výdaje**"). V případě, že ke dni splatnosti faktury nebudou Ministerstvem financí výdaje stanoveny, objednatel o této skutečnosti zhotovitele neprodleně písemně vyrozumí a lhůta splatnosti faktur se automaticky prodlužuje tak, že faktury budou splatné do 28 kalendářních dnů ode dne stanovení výdajů. V takovém případě se nejedná o prodlení. Doklad o stanovení výdajů zašle objednatel zhotoviteli bezprostředně poté, kdy mu bude tato skutečnost Ministerstvem financí oznámena.
- 4.15 Vzhledem k víceletému trvání smlouvy je nutné, aby poslední faktura za příslušný kalendářní rok, která má být v témže kalendářním roce proplacena, byla doručena objednateli nejpozději do 20. prosince toho příslušného kalendářního roku. Veškeré faktury doručené po tomto datu mohou být uhrazeny až v následujícím kalendářním roce, a to do 28 kalendářních dnů poté, co objednatel obdrží příslušné Stanovení výdajů na financování akce ze strany Ministerstva financí. Zhotovitel bere tuto skutečnost na vědomí a souhlasí, že objednatel není v takových případech v prodlení.
- 4.16 V případě, že zhotovitel je plátcem DPH registrovaným v České republice, uplatní se a jsou pro něj závazná ujednání níže uvedených odstavců tohoto Článku.
- 4.17 Zhotovitel je povinen bezprostředně, nejpozději do 2 pracovních dnů od zjištění insolvence, popř. od vydání rozhodnutí správce daně, že je zhotovitel nespolehlivým plátcem dle § 106a ZDPH, oznámit takovou skutečnost prokazatelně objednateli, příjemci zdanitelného plnění. Porušení této povinnosti je smluvními stranami považováno za podstatné porušení smlouvy.
- 4.18 Zhotovitel se zavazuje, že bankovní účet jím určený pro zaplacení jakéhokoli závazku objednatele na základě smlouvy bude od data podpisu smlouvy do ukončení její platnosti zveřejněn způsobem umožňující dálkový přístup ve smyslu § 98 ZDPH, v opačném případě je zhotovitel povinen sdělit objednateli jiný bankovní účet řádně zveřejněný ve smyslu § 98 ZDPH.
- 4.19 Pokud objednateli vznikne podle § 109 ZDPH ručení za nezaplacenou DPH z přijatého zdanitelného plnění od zhotovitele, nebo se objednatel důvodně domnívá, že tyto skutečnosti nastaly nebo mohly nastat, má objednatel právo bez souhlasu zhotovitele uplatnit postup zvláštního zajištění daně, tzn., že je objednatel oprávněn odvést částku DPH podle faktury – daňového dokladu vystavené zhotovitelem přímo příslušnému finančnímu úřadu, a to v návaznosti na § 109 a § 109a ZDPH.

- 4.20 Úhradou DPH na účet finančního úřadu se pohledávka zhotovitele vůči objednateli v částce uhrazené DPH považuje bez ohledu na další ustanovení smlouvy za uhrazenou. Zároveň je objednatel povinen zhotovitele o takové úhradě bezprostředně po jejím uskutečnění písemně informovat.

Článek V.

Práva a povinnosti smluvních stran

- 5.1 Objednatel bude zhotoviteli po dobu trvání smlouvy poskytovat nezbytnou součinnost, poskytne zejména technické údaje a doplňující podklady, které si zhotovitel vyžádá jako nezbytný předpoklad pro řádné, včasné a úplné splnění díla nebo jeho části. Tyto údaje a podklady poskytne objednatel písemnou formou nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne doručení písemného požadavku zhotovitele, bude-li tento termín možno dodržet s ohledem na charakter a rozsah požadovaných podkladů.
- 5.2 Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškeré informace potřebné pro řádné plnění svých závazků. Smluvní strany jsou povinny informovat druhou smluvní stranu o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádnou realizaci díla nebo jeho části.
- 5.3 Zhotovitel se zavazuje provést dílo v plném požadovaném rozsahu v souladu s pokyny objednatele.
- 5.4 Zhotovitel se zavazuje vznášet požadavky na součinnost s objednatelem vždy v písemné elektronické podobě minimálně 2 pracovní dny předem, pokud nebude vzájemně dohodnuto jinak.
- 5.5 Zhotovitel je povinen postupovat při plnění předmětu smlouvy s odbornou péčí a odborně způsobilými, řádně vyškolenými a po všech stránkách kvalifikovanými zaměstnanci.
- 5.6 Zhotovitel se zavazuje, že při plnění předmětu smlouvy bude postupovat v souladu s ustanoveními pracovněprávních předpisů, které se na dané plnění vztahují, zejména (nikoliv však výlučně) zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, a bude důsledně dbát na dodržování důstojných pracovních podmínek všech osob, které se na jejím plnění budou podílet, a to zejména (nikoliv však výlučně) se zřetelem na odměňování (včetně odpovídající odměny za případnou práci přesčas, práci ve svátek atp.), pracovní dobu, dobu odpočinku mezi směnami, bezpečnost práce atd.
- 5.7 Smluvní strany jsou povinny plnit své závazky vyplývající ze smlouvy tak, aby nedocházelo k prodlení s plněním jednotlivých termínů a k prodlení se splatností jednotlivých peněžních závazků.

Článek VI.

Předání a převzetí díla

- 6.1 Předmětné části díla budou zhotovitelem předány a objednatelem převzaty v termínech dle objednávky.
- 6.2 Objednatel se zavazuje řádně provedenou a dokončenou část díla od zhotovitele převzít a převzetí stvrdit podpisem předávacího protokolu. Řádně provedenou a dokončenou částí díla se rozumí část díla, které je bez vad a nedodělků. Objednatel nabývá vlastnické právo k příslušné části díla podpisem předávacího protokolu.
- 6.3 V případě, že objednatel odmítne část díla převzít, sepíše o tom smluvní strany písemný zápis, ve kterém uvede každá smluvní strana k odmítnutí převzetí díla své stanovisko, které řádně zdůvodní.
- 6.4 V případě zjištěných vad a nedodělků bude provedená část díla převzata až po jejich odstranění.

Článek VII. Odpovědnost za vady a záruka za jakost

- 7.1 Zhotovitel odpovídá za vady části díla, jež bude mít v době jeho předání objednateli a dále za vady, které se na části díla vyskytnou v průběhu záruční doby. Zhotovitel poskytuje objednateli na část díla dle bodu 2) Přílohy č. 2 záruku za jakost v délce trvání 6 měsíců ode dne podpisu příslušného předávacího protokolu.
- 7.2 V případě, že předaná část díla vykazuje vady, objednatel je oprávněn písemně tyto vady u zhotovitele reklamovat. V reklamaci musí objednatel uvést, jak se zjištěné vady projevují, včetně konkrétní specifikace a popisu vady.
- 7.3 Za včas uplatněnou reklamaci části díla se považuje reklamační odeslaná objednatelem nejpozději v poslední den ve smlouvě sjednané záruční doby na adresu helpdesk@kswr.cz. Smluvní strany výslovně sjednávají, že doručení e-mailu zhotoviteli je objednateli potvrzeno poštovním serverem na e-mailovou adresu objednatele, a to oznámením o doručení.
- 7.4 Zhotovitel je povinen zahájit práce na odstranění reklamované vady do 2 hodin od obdržení reklamace objednatele, nedohodnou-li smluvní strany písemně jiný termín pro zahájení odstranění vad.
- 7.5 Zhotovitel je povinen odstranit reklamované vady v případě kritických chyb (systém NMS není použitelný ve svých základních funkcích nebo se vyskytuje funkční závada znemožňující činnost v rámci systému, kdy tento stav může ohrozit běžný provoz ÚZSVM) nejpozději do 4 hodin od doručení reklamace objednatele, nedohodnou-li smluvní strany písemně jiný termín pro odstranění vad.
- 7.6 V případě ostatních chyb je zhotovitel povinen odstranit reklamované vady do 2 pracovních dnů od doručení reklamace objednatele, nedohodnou-li smluvní strany písemně jiný termín pro odstranění vad.
- 7.7 Místo plnění pro odstranění vad je totožné jako místo plnění dle Čl. III., odst. 3.1 smlouvy.
- 7.8 Ustanovení odst. 7.4 až 7.7 tohoto Článku smlouvy se použijí analogicky rovněž na vady, jejichž plnění bylo zadáno v rámci plnění díla dle části 1) Přílohy č. 2 – servisní podpora.

Článek VIII. Oprávněné osoby

- 8.1 Každá ze smluvních stran jmenuje v odstavcích níže oprávněnou osobu či oprávněné osoby (dále jen „**oprávněné osoby**“). Oprávněné osoby budou zastupovat smluvní stranu v obchodních záležitostech souvisejících s plněním smlouvy. Oprávněné osoby nejsou oprávněny smlouvu měnit ani ji doplňovat, nejsou-li statutárními orgány.
- 8.2 Oprávněnou osobou za objednatele je:
- ve věcech organizačních a provozních: Bc. Filip Kopřiva, tel.: +420 225 776 550, e-mail: filip.kopriva@uzsvm.cz
 - pro technická ujednání a ostatní záležitosti: Bc. Filip Kopřiva, tel.: +420 225 776 550, e-mail: filip.kopriva@uzsvm.cz
- 8.3 Oprávněnými osobami za zhotovitele jsou:
- ve věcech organizačních a provozních:
David Kalous, tel.:XXXXXXXXXXXX, email: XXXXXXXX
 - pro technická ujednání a ostatní záležitosti:
XXXXXXXXXXXX tel.:XXXXXXXXXXXX, email: XXXXXXXXXXXXXXXX

Článek IX. Sankce

- 9.1 V případě že zhotovitel nebude při plnění předmětu smlouvy postupovat v souladu s odst. 5.6 smlouvy, objednatel je oprávněn požadovat po zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každé takové porušení.
- 9.2 V případě prodlení zhotovitele z důvodů stojících na straně zhotovitele se zahájením prací na odstranění jakékoli vady části díla v termínu dle odst. 7.4 smlouvy se zhotovitel zavazuje zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každou započatou hodinu prodlení s výjimkou případu, kdy dojde k písemnému prodloužení termínu na základě dohody obou smluvních stran.
- 9.3 V případě prodlení zhotovitele z důvodů stojících na straně zhotovitele s termínem pro odstranění jakékoli vady části díla v termínu dle odst. 7.5 smlouvy, jde-li o chybu kritickou, se zhotovitel zavazuje zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každou započatou hodinu prodlení s výjimkou případu, kdy dojde k písemnému prodloužení termínu na základě dohody obou smluvních stran.
- 9.4 V případě prodlení zhotovitele z důvodů stojících na straně zhotovitele s termínem pro odstranění jakékoli vady části díla v termínu dle odst. 7.6 smlouvy, jde-li o chybu ostatní, se zhotovitel zavazuje zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč za každý započatý den prodlení s výjimkou případu, kdy dojde k písemnému prodloužení termínu na základě dohody obou smluvních stran.
- 9.5 Pro účely tohoto Článku se jakoukoli vadou míní jak vada, jejíž odstranění bylo zadáno v rámci plnění části díla dle části 1) Přílohy č. 2 – servisní podpora, tak vada části díla již plněného, tj. vada reklamovaná.
- 9.6 V případě prodlení zhotovitele z důvodů stojících na straně zhotovitele s termínem pro plnění objednávky objednatele pro realizaci dalších činností dle Přílohy č. 2 bodu 2) se zhotovitel zavazuje zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč za každý započatý den prodlení s výjimkou případu, kdy dojde k písemnému prodloužení termínu na základě dohody obou smluvních stran.
- 9.7 V případě, že nedojde k poskytnutí licence k části díla v rozsahu dle Čl. XII smlouvy z důvodu na straně zhotovitele, je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 50 000,- Kč.
- 9.8 V případě porušení povinnosti uchovávat dokumenty zhotovitelem ve smyslu Čl. XI. odst. 11.1 se zhotovitel zavazuje uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 10 000,- Kč za každé takové porušení.
- 9.9 V případě porušení povinnosti mlčenlivosti zhotovitelem ve smyslu Čl. XIII. odst. 13.4 se zhotovitel zavazuje uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 10 000,- Kč za každé takové porušení.
- 9.10 Úhradou smluvní pokuty není dotčen případný nárok ÚZSVM na náhradu škody, a to i ve výši přesahující výši smluvní pokuty. Ustanovení § 2050 občanského zákoníku se nepoužije.
- 9.11 Zhotovitel nese plnou odpovědnost za škodu způsobenou ÚZSVM v souvislosti s plněním předmětu smlouvy a je povinen takovou škodu ÚZSVM nahradit. Výše náhrady škody není omezena.
- 9.12 Při nedodržení termínu splatnosti faktury objednatelem je zhotovitel oprávněn požadovat zákonné úroky z prodlení. Výše úroku z prodlení se řídí nařízením vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku, veřejných rejstříků právnických a fyzických osob a evidence svěřenských fondů a evidence údajů o skutečných majitelích, v platném znění.
- 9.13 Smluvní sankce budou uhrazeny na účet oprávněné smluvní strany ve lhůtě splatnosti 15 kalendářních dnů ode dne odeslání příslušné výzvy povinné smluvní straně na její adresu, uvedenou v záhlaví smlouvy.

Článek X. Zánik závazku

- 10.1 ÚZSVM je oprávněn od smlouvy odstoupit (§ 2001 občanského zákoníku) v těchto případech:
- jestliže zhotovitel závažně poruší své povinnosti. Za závažné porušení povinnosti zhotovitele se považuje neplnění závazků spočívající zejména v prodlení s termínem plnění delším než 7 pracovních dnů nebo realizace předmětu smlouvy v rozporu s ustanoveními smlouvy nebo obecně závaznými právními předpisy,
 - jestliže nabude právní moci rozhodnutí insolvenčního soudu o úpadku zhotovitele, v němž tento soud konstatuje, že je zhotovitel v úpadku.
- 10.2 Zhotovitel je oprávněn od smlouvy odstoupit (§ 2001 občanského zákoníku) v těchto případech:
- jestliže ÚZSVM bude v prodlení se zaplacením dlužné částky po dobu 60 dnů po splatnosti daňového dokladu.
- 10.3 Odstoupení od smlouvy je účinné okamžikem doručení písemného odstoupení od smlouvy druhé smluvní straně. Nároky na úhradu smluvní pokuty a náhradu škody nejsou odstoupením od smlouvy dotčeny.
- 10.4 V souvislosti s možnými úpravami státního rozpočtu je ÚZSVM oprávněn smlouvu vypovědět, a to bez jakékoliv sankce či náhrady za nedokončené plnění. Výpověď je účinná okamžikem jejího doručení zhotoviteli. ÚZSVM se zavazuje, že dílčí plnění objednané písemnou objednávkou před dnem ukončení smlouvy uhradí podle podmínek smlouvy.
- 10.5 ÚZSVM může smlouvu vypovědět z jakéhokoliv důvodu či bez udání důvodu s výpovědní lhůtou 30 kalendářních dnů s tím, že výpovědní lhůta začne běžet od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž bude zhotoviteli výpověď doručena. Objednatel se zavazuje, že dílčí plnění poskytnuté před dnem ukončení smlouvy uhradí dle podmínek smlouvy.

Článek XI. Uchovávání dokumentů

- 11.1 Zhotovitel je povinen uchovávat dokumenty související s plněním díla dle smlouvy nejméně po dobu deseti let od konce účetního období, ve kterém došlo k zaplacení poslední části ceny díla, popř. k poslednímu zdanitelnému plnění dle smlouvy, a to zejména pro účely kontroly oprávněnými kontrolními orgány.
- 11.2 Zhotovitel je povinen umožnit kontrolu dokumentů souvisejících s plněním dle této smlouvy ze strany objednatele a jiných orgánů oprávněných k provádění kontroly, a to zejména ze strany Ministerstva vnitra ČR, Ministerstva financí ČR, Centra pro regionální rozvoj České republiky, územních finančních orgánů, Nejvyššího kontrolního úřadu, Evropské komise, Evropského účetního dvora, případně dalších orgánů oprávněných k výkonu kontroly a ze strany třetích osob, které tyto orgány ke kontrole pověří nebo zmocní.
- 11.3 Zhotovitel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

Článek XII.

Autorská práva a licenční ujednání

- 12.1 V případě, že na základě smlouvy je vytvořeno autorské dílo, ve smyslu § 2 autorského zákona, zavazuje se zhotovitel postoupit objednateli oprávnění k výkonu majetkových autorských práv dle § 58 odst. 1 autorského zákona.
- 12.2 Zhotovitel dále uděluje k částem díla, u kterých nelze z povahy věci postoupit výkon majetkových práv, v souladu s ustanovením § 2358 a násl. občanského zákoníku, ÚZSVM výhradní časové a územně neomezené oprávnění k výkonu práva autorské dílo užit v rozsahu stanoveném smlouvou (dále jen „**výhradní licence**“) s tím, že ÚZSVM není povinen poskytnutou výhradní licenci využít.
- 12.3 ÚZSVM je oprávněn upravit či měnit shora popsané autorské dílo nebo jeho část takovým způsobem, který nesníží hodnotu shora popsaného autorského díla. V rámci poskytnuté licence bude mít ÚZSVM časově a územně neomezené právo dílo nebo kteroukoliv jeho část užívat, upravovat, množit, rozvíjet či použít samostatně nebo jako součást díla jiného, a to vše v neomezeném rozsahu a bez nároku zhotovitele na dodatečnou odměnu.
- 12.4 Licence na přístup k webové prezentaci nebude žádným způsobem omezena.
- 12.5 Zhotovitel se zavazuje, že předá ÚZSVM aktuální a kompletní verzi zdrojové formy díla a jeho dokumentace v elektronické podobě včetně úplného popisu použitých datových struktur spolu s garancí, že z předané zdrojové formy díla lze s použitím předané dokumentace vygenerovat dílo v instalovaném stavu v době předání zdrojové formy. Zdrojovou formu díla a jeho dokumentaci v elektronické podobě předá objednateli po každé (větší) aktualizaci.
- 12.6 Zhotovitel licenci poskytuje ÚZSVM jako licenci výhradní ve smyslu § 2360 odst. 1 občanského zákoníku.
- 12.7 Licenci zhotovitel poskytuje ÚZSVM jak k autorskému dílu dokončenému, tak i k jeho jednotlivým vývojovým fázím a částem a součástí. Licenci objednatel nabývá nabytím vlastnictví k dílu nebo jeho části.
- 12.8 ÚZSVM je oprávněn ve smyslu § 2363 občanského zákoníku oprávnění tvořící součást licence poskytnout třetí osobě zčásti nebo zcela (tzv. podlicence).
- 12.9 Smluvní strany ujednávají, že se licence poskytuje bezúplatně.
- 12.10 Smluvní strany ujednávají, že ustanovení tohoto článku platí pro případy vytvoření autorského díla přímo zhotovitelem, i pro případy vytvoření díla zaměstnancem zhotovitele ve smyslu § 58 odst. 1 autorského zákona. Zhotovitel se zavazuje zajistit si za tímto účelem souhlas autora v nezbytném rozsahu.

Článek XIII.

Závěrečná ustanovení

- 13.1 Smlouva představuje úplnou dohodu smluvních stran o předmětu smlouvy.
- 13.2 Jakékoliv změny či doplnění smlouvy je možné činit výhradně formou písemných a vzestupně číselně označených dodatků ke smlouvě schválených oběma smluvními stranami. Změny v údajích týkajících se identifikace smluvních stran, oprávněných osob obou smluvních stran i a jejich kontaktních údajů činí smluvní strany písemným oznámením druhé smluvní straně, tedy tyto změny se neprovádí formou písemného dodatku ke smlouvě.
- 13.3 Zhotovitel vyslovuje souhlas s tím, že ÚZSVM v rámci transparentnosti zveřejní smlouvu (včetně příloh a případných dodatků) na internetových stránkách ÚZSVM odkazem na veřejnou zakázku na profilu ÚZSVM ve smyslu ZZVZ.
- 13.4 Zhotovitel není oprávněn v průběhu plnění svého závazku dle smlouvy a ani po jeho splnění bez písemného souhlasu objednatele poskytovat třetím osobám jakékoliv informace, se kterými se seznámil v souvislosti s plněním svého závazku a podkladovými materiály

v listinné či elektronické podobě, které mu byly poskytnuty v souvislosti s plněním závazku dle smlouvy. Poskytnuté informace jsou ve smyslu § 1730 občanského zákoníku důvěrné.

- 13.5 Stane-li se některé ustanovení smlouvy neplatné či neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení smlouvy, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují dohodou nahradit ustanovení neplatné či neúčinné novým ustanovením platným a účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému ekonomickému účelu stanovení neplatného či neúčinného.
- 13.6 Smlouva je vyhotovena a oboustranně podepsána elektronicky.
- 13.7 V případě, že zhotovitel použije, byť i jen k plnění určité části předmětu této smlouvy, poddodavatele, odpovídá zhotovitel za plnění poskytnuté poddodavatelem tak, jako by toto plnění poskytoval zhotovitel sám.
- 13.8 Práva a závazky vyplývající ze smlouvy nemůže zhotovitel postoupit bez předchozího písemného souhlasu objednatele. Zhotovitel je oprávněn započíst své splatné pohledávky za objednatelem jen se souhlasem objednatele.
- 13.9 Smlouva podléhá režimu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (zákon o registru smluv), (dále jen „**zákon č. 340/2015 Sb.**“). Smluvní strany souhlasí s tím, že smlouva (včetně jejích příloh a dodatků) bude uveřejněna v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., přičemž správci registru smluv ji zašle objednatel.
- 13.10 Smluvní strany prohlašují, že smlouva neobsahuje údaje, které by naplňovaly pojmové znaky obchodního tajemství definované v § 504 občanského zákoníku.
- 13.11 Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění smlouvy v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb.
- 13.12 Smlouva je závazná rovněž pro právní nástupce smluvních stran.
- 13.13 Smluvní strany berou na vědomí, že nebude-li zásilka, řádně odeslaná s využitím provozovatele poštovních služeb na kontaktní adresu uvedenou ve Smlouvě, převzata adresátem do **3 pracovních dnů** poté, co byla po neúspěšném pokusu o doručení uložena u doručovatele, který adresáta o pokusu o doručení obvyklým způsobem vyrozuměl, zásilka je doručena k okamžiku takového uložení; to platí obdobně i pro případy, že ji adresát odmítne převzít nebo pokud by její doručení jinak zmařil. Smluvní strany v tomto případě souhlasí s tím, že zásilka je doručena **třetí pracovní den** ode dne odeslání. Pokud bude písemnost zasílána prostřednictvím datové zprávy do datové schránky ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZDS**“), tak se písemnost považuje za doručenou dnem, o němž tak ZDS stanoví,
- 13.14 Veškeré spory, vzniklé ze smlouvy nebo z jejího rozvázání, zrušení nebo prohlášení neplatnosti se řídí českým právem.
- 13.15 Smlouva je výrazem svobodné vůle obou smluvních stran. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu přečetly, že s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho připojují své podpisy.
- 13.16 Nedílnou součástí Smlouvy jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Popis systému

Příloha č. 2 – Specifikace předmětu plnění

Za objednatele:

Za zhotovitele:

.....
Ing. Jiří Böhm, pověřen zastupováním
pracovního místa náměstka pro Informatiku
a projektové řízení

.....
David Kalous, jednatel

POPIS SYSTÉMU

1. Úvod

Na základě zákona č. 51/2016, kterým se mění zákon č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů, a některé další zákony (dále jen „ZMS“) je mimo jiné stanovena povinnost organizačních složek státu a státních organizací v působnosti ZMS (dále jen „SI“) nabídku užívání nebo požívání majetku nebo převzetí ostatního majetku jiným SI provádět na internetových stránkách Úřadu pro zastupování státu ve věcech majetkových (dále jen „ÚZSVM“). Konkrétně je tato povinnost stanovena v §19c ZMS.

Dne 1. února 2018 byl spuštěn systém Nabídka majetku státu (dále jen „NMS I“), který je určen pro nabídku užívání, požívání nebo převzetí ostatního majetku jinými SI podle § 19c ZMS. Dále mohou SI v tomto systému provádět nabídku nepotřebného majetku veřejnosti včetně elektronických aukcí (dále jen „aukce“). Elektronický aukční systém (dále jen „EAS“) byl spuštěn do pilotního provozu 1. února 2018 pouze pro ÚZSVM. Od 1. listopadu 2018 byl spuštěn EAS pro všechny SI v režimu ZMS.

Po zprovoznění NMS I je na webových stránkách ÚZSVM (www.nabidkamajetku.cz) prezentován nepotřebný majetek:

- připravovaný k realizaci
- nabízený státním institucím v rámci vnitrostátní nabídky
- nabízený k prodeji/pronájmu veřejnosti
 - o formou aukce
 - o formou jiného prodeje a pronájmu

NMS I pro všechny služby zajišťuje společné funkce. Jedná se zejména o:

- jednotnou správu uživatelů (registrace, přihlašování a administrace)
- centrální správu nabídek majetku (zadání a editace)

Jednotná správa uživatelů umožňuje, aby se zástupci SI jednou zaregistrovali do NMS, a tím splnili také požadavky základní registrace do ostatních služeb systému. Pro účast v aukci musí být vytvořen samostatný účet (z pozice veřejnosti).

2. Obecné řešení

Informační systém NMS slouží pro nabídku a prodej nepotřebného movitého i nemovitého majetku státu.

Systém poskytuje prostředí pro zadání nabízeného majetku do systému, pro nabídku majetku SI a pro nabídku majetku veřejnosti formou veřejné aukce nebo formou jiného výběrového řízení (např. obálkovou metodou s následnou aukcí atd.).

Systém spravuje ÚZSVM, nabídky v systému tvoří a udržují zaměstnanci státních institucí a účastnit aukcí a výběrových řízení se může veřejnost na základě registrace do systému.

Součástí popisu řešení je i aktuální uživatelská dokumentace, která je vystavená na stránkách ÚZSVM a uchazeči dá dobrý přehled o náročnosti jednotlivých stránek, jejich propojení a základní funkcionalitě:

- Uživatelská dokumentace pro veřejnost: <https://www.uzsvm.cz/uzivatelska-dokumentace>
- Uživatelská dokumentace pro zaměstnance státních institucí: <https://www.uzsvm.cz/uzivatelska-dokumentace>

3. Technické řešení

Uživatelské role v systému

Registrovaný uživatel

Roli dostává každý uživatel po registraci do systému.

K této základní roli pak může dostat další role, které umožňují další akce v systému, např. administrátor nabídek a administrátor uživatelů.

Účastník aukce

Registrovaný uživatel, který je přihlášen k aukci se stává účastníkem aukce.

Role účastníka aukce se váže na konkrétní aukci.

Uživatel SI

Roli dostává uživatel, který žádá o účet jako zaměstnanec SI pro vytváření nabídek majetku do systému.

Editor nabídek

Může vytvářet nabídky vlastní organizace, ve kterých pak má roli Správce nabídky majetku.

Editor aukce

Editor aukce je registrovaný uživatel, který obdržel oprávnění ke správě aukcí.

Uživatel díky tomu může vytvořit pro nabídku majetku aukci a upravovat údaje o této aukci.

Editor aukce pouze rozšiřuje možnosti Editoru nabídky majetku (opravňuje předat do aukce pouze spravované nabídky).

Správce nabídky majetku

Jedná se o roli vůči konkrétní položce majetku.

Roli správce nabídky majetku získá uživatel s rolí Editor nabídek, pro nabídky:

- uživatelem vytvořené
- pokud dřívější vlastník nabídky majetku předal uživateli ze stejné organizace oprávnění.

Pokud je to potřeba, může k nabídkám přidat dalšího správce ze své organizace.

Nabídku tak může spravovat a upravovat více členů jedné organizace.

Administrátor nabídek majetku

Administrátor nabídek z ÚZSVM, jedná se o rozšíření role Uživatel.

V databázi pak musí mít uživatel nastavenou roli Uživatel a k ní další roli Admin nabídek.

Má přístup k datům bez anonymizace, tj. v nabídce se dostane přímo k informacím, kdo přihazoval, zatímco editor nabídek má přístup pouze k číslu přidělenému uživateli do konkrétní aukce.

Role administrátora nabídek je v systému zabezpečena tak, aby nebylo možné změnou přímo v databázi tuto roli uživateli „zapsat“, a jedinou možností tak zůstalo přidělovat roli přes UI, kde jsou změny logovány.

Navíc, aby se administrátor dostal k admin obrazovkám, musí být u účtu administrátora uživatelů přiřazen správný hash kód, který je vygenerován systémem v rámci procesu přidělení admin role.

Administrátor uživatelů

Administrátor uživatelů z ÚZSVM, jedná se o rozšíření role Uživatel.

V databázi pak musí mít uživatel nastavenou roli Uživatel a k ní další roli admin uživatelů. Navíc, aby se dostal k admin obrazovkám, musí být u účtu administrátora uživatelů přiřazen správný hash kód, který je vygenerován systémem v rámci procesu přidělení admin role.

Stavy uživatelů systému

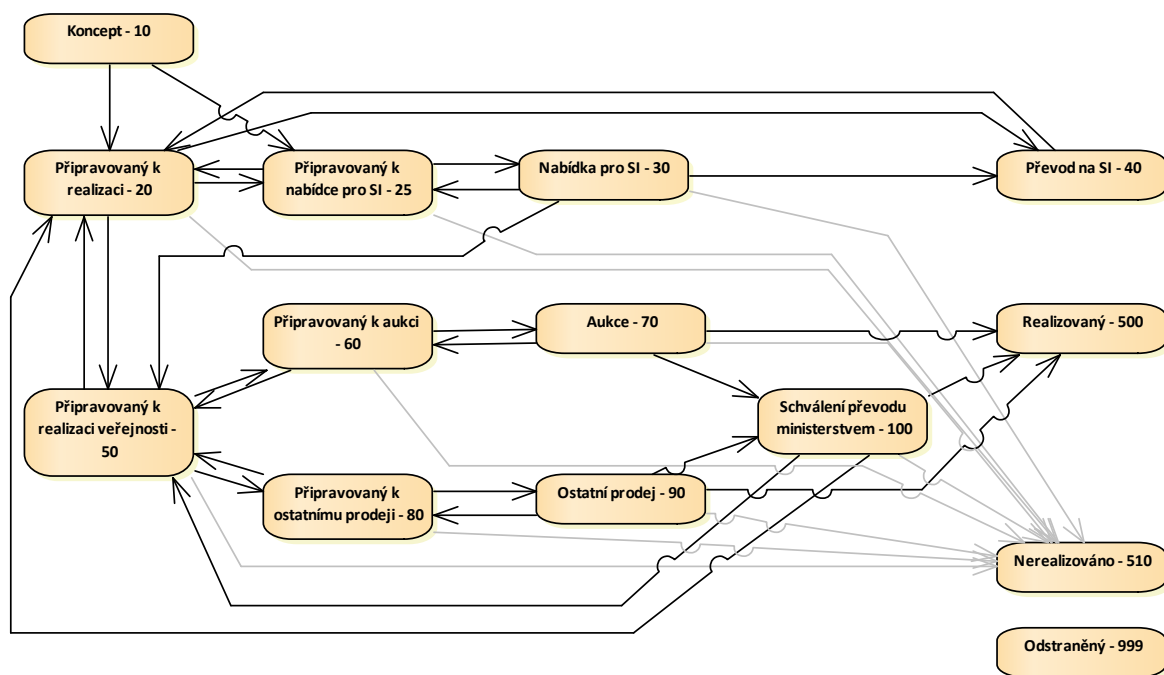
Uživatelé prochází postupně v systému jednotlivými stavy.

- Neověřený účet
- Navržený účet
- Aktivní účet
- Blokováný účet
- Neaktivní účet

Stavy a struktura nabídek majetku

Základním objektem je Nabídka majetku. Aby bylo možné nabídku složit z několika částí, může se nabídka skládat z podnabídek (tj. např. dům, pozemek a studna). Systém podporuje pouze prodej celé nabídky s podnabídkami, neumožňuje prodej jednotlivých součástí nebo většího množství nabídek v rámci jedné aukce.

Nabídky majetku postupně prochází v systému jednotlivými stavy. Stavy nabídky jsou odvozeny od stavů v ISMS (Informační systém o majetku státu), jehož je ÚZSVM správcem.



Stavové schéma nabídky majetku

Koncept

V tomto stavu není nabídka zobrazena veřejnosti.

Připravovaný k realizaci

Nabídka je zobrazena veřejnosti s tím, že zatím není majetek aktivně nabízen, ale je pouze připravován k budoucímu prodeji.

Připravovaný k realizaci veřejnosti

Nabídka je zobrazena veřejnosti s tím, že zatím není majetek aktivně nabízen, ale je pouze připravován k budoucímu prodeji veřejnosti (státním institucím již nabízen byl nebo tento majetek požadavku na přednostní nabídku SI nepodléhá).

Připravovaný k nabídce pro SI

Probíhají přípravy pro nabídku majetku státním institucím. Nabídka není uživatelům mimo instituci zobrazována. Aby byla uživatelům nabídka prezentována jako Nabídka majetku státním institucím (dále jen „NMSI“), musí být nabídka nejdříve převedena do stavu Nabídka NMSI.

Nabídka pro SI

Stav určuje, že je nabídka připravena pro spuštění a průběh nabídky majetku. Pokud je ještě před datem začátku nabídky, pak je nabídka uživatelům prezentována jako Příprava NMSI, mezi datem začátku a konce je uživatelům prezentována jako probíhající, pokud je po datu konce, pak je uživatelům prezentována jako ukončená.

Připravovaný k aukci

Probíhají přípravy pro aukci. Nabídka v tomto stavu je zobrazována uživatelům mezi nabídkami a mezi připravovanými nabídkami, není však prezentována jako aukce, ale pouze jako připravovaná nabídka. Aby byla uživatelům nabídka prezentována jako Aukce, musí být nabídka nejdříve převedena do stavu Nabídka EAS.

Aukce

Stav určuje, že je nabídka připravena pro spuštění a průběh aukce. Pokud je ještě před datem začátku aukce, pak je nabídka uživatelům prezentována jako Vyhlášená aukce, mezi datem začátku a konce je uživatelům prezentována jako Probíhající aukce, pokud je po datu konce, pak je uživatelům prezentována jako Ukončená aukce.

Připravovaný k ostatnímu prodeji

Probíhají přípravy pro výběrové řízení (dále jen „VŘ“). Nabídka v tomto stavu je zobrazována uživatelům mezi nabídkami a mezi připravovanými nabídkami, není však prezentována jako aukce, ale pouze jako připravovaná nabídka. Aby byla uživatelům prezentována jako VŘ, musí být nabídka nejdříve převedena do stavu. Probíhá jiné VŘ.

Ostatní prodej

Stav určuje, že je nabídka připravena pro spuštění a průběh VŘ. Pokud je ještě před datem začátku VŘ, pak je nabídka uživatelům prezentována jako Příprava VŘ, mezi datem začátku a konce je uživatelům prezentována jako probíhající VŘ, pokud je po datu konce, pak je uživatelům prezentována jako ukončené VŘ.

Schválení převodu ministerstvem

Stav je nastaven v době, kdy probíhá schvalování příslušným ministerstvem dle § 22 ZMS (dále jen „ministerstvo“). Některý majetek schválení ministerstvem nepodléhá.

Převod na SI

Stav, kdy je nabídka převedena jiné SI.
Jedná se o koncový stav realizace majetku.

Nerealizováno

Nabídka byla zrušena bez převodu na jinou státní instituci a bez prodeje veřejnosti.
Jedná se o koncový stav prodeje majetku.

Realizovaný

Majetek je realizován, tzn. je převeden jiné SI, nebo je prodán veřejnosti.

Jedná se o koncový stav prodeje majetku.

Hlavní procesy systému

Registrace uživatele

V systému je podpořena kompletní registrace uživatele, pokud uživatel žádá o roli editora, pak také včetně schválení role administrátorem uživatelů.

Uživatel vyplní obrazovku registračního formuláře zajištěného pomocí reCaptcha, následně je mu zaslán na zadanou adresu ověřovací mail. Po kliknutí na odkaz v mailu se uživatel dostává na obrazovku s dalšími informacemi a požadavkem na ověření telefonního kontaktu pomocí SMS a teprve po přepsání zaslání kódu do aplikace se registrace uživatele dokončuje.

Uživatelé s oprávněním pro úpravy jsou po vyplnění a odeslání formuláře schvalováni ručně administrátorem systému, který obdrží žádost o schválení registrace uživatele SI mailem.

V době výběrového řízení dobíhá zprovoznění alternativní možnosti přihlášení uživatele pomocí NIA (Národní identitní autority).

Proces nabídky majetku

Uživatel vytvoří nabídku ve stavu konceptu, kdy není veřejnosti zobrazována. Po vyplnění všech potřebných informací uživatel změní stav nabídky do stavu Příprava pro realizaci veřejnosti. Odtud pak uživatel postupně mění stav dále až do některého ze stavů „Příprava pro ...“. Zde vytvoří formulář pro daný typ výběrového řízení a doplní potřebné informace. Následně převede nabídku do stavu „Aukce“, „Nabídka NMS“, nebo „Probíhá jiné VŘ“. Tyto stavy znamenají, že je v systému vše připravené a čeká se pouze na správný čas pro spuštění aukce nebo jiné formy nabídky.

Kauce pro aukci

Systém podporuje aukce s kaucí. Před začátkem aukce s požadovanou kaucí jsou pro účast v aukci uživatelé schvalováni. Schválení je podmíněno ověřením, že kauce je složena na příslušném účtu. Systém tak na začátku aukce podporuje možnost ověření složení kaucí. Z důvodu utajení identity účastníků jsou složené kauce ověřovány pouze shodou variabilního a specifického symbolu s požadovanými symboly pro složení kaucí účastníkem aukce.

Ukončení / Zrušení aukce

Při ukončování aukcí a výběrových řízení jsou data kopírována do historie, aby byla data o průběhu nabídky kdykoli k dispozici v nezměněném stavu. Pokud nabídka prochází např. aukcí několikrát, pak musejí být k dispozici kompletní informace o průběhu každé aukce samostatně.

Notifikace o připravovaných nabídkách

Systém denně rozesílá informace o nových nabídkách. Jedná se o rozesílání mailu se seznamem nových nabídek dle uživatelem nastaveného filtru. Filtrovat je možné dle typu (aukce, jiné prodeje a pronájmy nebo nabídky pro státní instituce), kategorie, okresu nebo SI nabízející majetek.

Zotavení po výpadku systému

Po nastartování systému administrátor zadá do systému přesnou dobu výpadku, aby se systém mohl s rozběhnutými aukcemi a nabídkami vyrovnat. Důsledkem výpadku systému jsou aukce, které nebyly řádně ukončeny, nemusely odejít protokoly, notifikace, oznámení o vítězi. Aukce, které končily v době výpadku, jsou zrušeny, aukce končící po zprovoznění systému jsou prodlouženy, vše je zaznamenáno v LOGu.

Anonymizace účastníků aukce

Po celou dobu aukce je identita jednotlivých účastníků aukce skryta nejen ostatním účastníkům a veřejnosti, ale také editorům aukce. Editorům aukce je identita účastníků odhalena ve chvíli, kdy aukce skončí a je možné vyhlásit a oslovit vítěze aukce. Administrátorům se zobrazují data o účastnících i v průběhu aukce.

Uživatelské rozhraní

Systém umožňuje:

- Veřejnosti se registrovat, přihlašovat k aukcím a přihazovat v aukci
- Správcům majetku a aukcí se registrovat, vytvářet a spravovat nabídky, schvalovat přihlášky k aukcím
- Administrátorům schvalovat registraci uživatelů do systému, spravovat uživatele, nabídky v systému, evidovat výpadky systému atd.

GDPR – odvolání souhlasu

Uživatel může v systému elektronickou cestou požádat o odvolání souhlasu s evidencí osobních údajů v systému.

3 workflow registrace uživatelů

- registrace uživatele, který má zájem o možnost účasti v aukcích, registrace tak prochází zadáním požadovaných informací, zasláním ověřovacího mailu s kódem a následné ověření čísla mobilního telefonu pomocí zaslání SMS s kódem. Podpořeny jsou také opětovné odeslání a časové omezení kódu.
- nově registrace uživatele pomocí NIA, kde po ověření uživatele systém z NIA automaticky doplní základní informace a vynutí zadat další požadované informace.
- registrace správců nabídek, jejichž ověření vyžaduje potvrzení od zaměstnavatele.

Workflow nabídky

Životní cyklus nabídky je plně konfigurovatelný a pro snadnější řízení je podpořen zjednodušeným uživatelským rozhraním v editoru nabídky.

Uživatelsky definovatelné notifikace

Texty a formát notifikací systému NMS jsou plně konfigurovatelné (včetně zástupných symbolů) a jejich definice jsou uloženy v databázi systému.

Nezávislá služba pro správu aukcí a notifikací

Základní správu událostí v životním cyklu aukcí zajišťuje samostatná nezávislá služba, která je spuštěna na aplikačním serveru systému NMS. Jejím úkolem je např. automatizované zahajování a ukončování aukcí, rozesílání notifikací účastníkům aukcí a generování dokumentů o průběhu aukcí ve formátu PDF.

Tato služba zároveň rozesílá informace o aktuálních nabídkách tzv. „newsletter“ a informuje uživatele o plánovaných výpadech systému NMS.

Struktura instalace

Komponenty použité systémem NMS

- NET 6
- ASP.NET Core Identity 6.0.9
- Entity Framework Core 6.0.9
- ASP.NET Core SignalR
- JQuery 3.5

- JQuery Datatables
- AutoMapper 6.2
- Bootstrap 4.6
- Galerie - lightbox.js
- Mailkit 2.13
- QRCoder 1.4.3
- Hawkcode.WkHtmlToPdfDotNet 1.5.86
- ITfoxtec.Identity.Saml2 4.8.2
- SixLabors.ImageSharp 2.1.3

Aplikační server

- Microsoft Windows Server 2019 Standard
- RAM 12GB
- HDD System: 126GB, Data: 200GB
- IIS 10
- Let'sEncrypt SSL Certificate

Databázový server

- Microsoft Windows Server 2019 Standard
- RAM 20GB 32GB
- HDD System: 126GB, Data: 126GB
- Microsoft SQL Server 2019 Standard

Externí komponenty

- DB server – MS SQL 2008 R2 64bit
- Server SMS Sender pro odeslání SMS během registračního procesu
- SMTP Mail Sender
- Dohledový systém pravidelná kontrola chodu systému i aplikace

Požadavky na systém

- Systém je v provozu 24/7
- Systém splňuje požadavky GDPR
- Systém je ISVS
- Nedostupnost systému je zjištěna do 5 minut
- Příhozy se projevují ostatním účastníkům aukce ihned
- Čas zobrazený u aukce, stejně jako začátek a konec aukce se řídí časem na serveru, v prohlížeči se zobrazuje čas serveru, nikoli pracovní stanice klienta.

SPECIFIKACE PŘEDMĚTU PLNĚNÍ

V rámci plnění je požadováno kompletní přebrání systému NMS do správy. Plnění veřejné zakázky obsahuje následující 2 části s detailní definicí dále:

- 1) Servisní podpora systému NMS
- 2) Rozšíření systému NMS o funkcionality definované v budoucnu během realizace veřejné zakázky

1) Servisní podpora

Zhotovitel v rámci servisní podpory přebere zdrojové kódy, dokumentaci a funkční systém NMS od ÚZSVM a od této chvíle bude odpovídat za jeho bezproblémové fungování. ÚZSVM prohlašuje, že systém NMS v současné době nevykazuje závažné chyby.

V rámci servisní podpory jsou požadovány následující činnosti:

- I. 2nd-line podpora, tj. podpora operátorů a klíčových uživatelů NMS. Podpora NMS bude zhotovitelem prováděna primárně formou HelpDesku provozovaného ÚZSVM, sekundárně formou e-mailové komunikace v případě vad systému prostřednictvím písemných reklamací či objednávek, zaslaných e-mailem na adresu helpdesk@kswr.cz. Smluvní strany výslovně sjednávají, že doručení e-mailu zhotoviteli je objednateli potvrzeno poštovním serverem na e-mailovou adresu objednatele, a to oznámením o doručení. Požadavky objednatele na servisní podporu, učiněné e-mailem na výše uvedené e-mailové adrese budou evidovány v Helpdesku.
- II. Oprava a řešení chyb vzniklých jak chybou systému (chyba kódu), tak externími vlivy (např. chyba db apod.).
- III. Kontrola aplikačních logů, kontrola rozhraní s externími systémy (např. mail sender apod.), profylaxe databáze apod.

ÚZSVM požaduje servisní podporu pro řešení požadavků dle bodu I. až III. viz výše s následujícími parametry.

Podpora	Parametry
Režim uživatelské podpory NMS (pracovní hodiny) ¹⁾	pracovní dny v době od 8:00 hod do 17:00 hod
Čas reakce ²⁾	2 hodiny
Čas opravy ³⁾	Kritická chyba: do 4 pracovních hodin od obdržení objednávky nebo reklamace ÚZSVM Ostatní chyba: do 2 pracovních dnů od obdržení objednávky nebo reklamace ÚZSVM

ad 1) Délka trvání podpory formou HelpDesku. Pro objednávky nebo reklamace nahlášené mimo časové parametry režimu uživatelské podpory je rozhodným časem prokazujícím odeslání objednávky nebo reklamace čas 8.00 hodin následujícího pracovního dne po dni odeslání.

ad 2) Maximální délka pro požadovanou reakci na zadaný požadavek evidovaný v HelpDesku. Reakcí se rozumí prokazatelné zahájení úkonů zhotovitele, směřujících k nápravě nebo opravě nahlášené chyby.

- ad 3) Kritická chyba znamená, že systém není použitelný ve svých základních funkcích nebo se vyskytuje funkční závada znemožňující činnost v rámci systému. Tento stav může ohrozit běžný provoz ÚZSVM.

Jako výstup činnosti servisní podpory bude požadována měsíční servisní zpráva obsahující:

- seznam servisních požadavků ÚZSVM včetně časových údajů o okamžiku zahájení a dokončení prací zhotovitelem
- seznam chyb, jejich stav, nápravná opatření
- seznam rizik vyplývajících z provozních metrik systémů a doporučení k jejich eliminaci
- datum a podpis oprávněných osob pro technická ujednání a ostatní záležitosti obou smluvních stran

2) Rozšíření NMS o nové funkcionality – rozvojová činnost

Jedná se o činnosti, které se týkají rozvoje NMS a dalších drobných úprav, jejichž bližší specifikace bude definována v průběhu plnění předmětu smlouvy.

Předpokládané fáze postupu při plnění dalších činností zhotovitele:

- Základní analýza požadavku
- Návrh řešení
- Implementace řešení
- Interní testování řešení
- Případné opravy vad
- Implementace řešení na testovací prostředí
- Externí testování řešení
- Případné opravy vad
- Implementace řešení na produkční prostředí
- Technická dokumentace

V rámci tohoto bodu zhotovitel po obdržení písemného dotazu ÚZSVM obsahující detailní zadání na rozvoj NMS navrhne časovou náročnost práce a termín dokončení realizace. ÚZSVM svůj požadavek písemně potvrdí, změní nebo zamítne. Pokud ÚZSVM akceptuje náročnost a finální termín realizace požadavku, potvrdí zhotoviteli tuto skutečnost prostřednictvím písemné objednávky na adresu office@kswr.cz spolu s uvedením termínu dokončení realizace. Od okamžiku obdržení písemné objednávky zhotovitelem běží zhotoviteli lhůta pro realizaci předmětu objednávky. Smluvní strany se dohodly, že doručení e-mailu zhotoviteli je objednateli potvrzeno poštovním serverem na e-mailovou adresu objednatele, a to oznámením o doručení.

Předpokládaný počet hodin potřebných na rozvoj bude v rozsahu 1 100 člověkohodin za období 36 měsíců. Počet hodin může být i snížen dle potřeby objednatele.