

Dílčí smlouva č. 3 o poskytování služeb

k Rámcové dohodě o poskytování služeb č. 2022/07754 ze dne 23. 02. 2023

Číslo 2023 / 04267

Česká pošta, s.p.

se sídlem: Politických vězňů 909/4, 225 99, Praha 1
IČO: 47114983
DIČ: CZ47114983
zastoupen: Ing. Mgr. Ondřejem Škorpilem, MBA, ředitelem úseku
rozvoje a transformace a
Ing. Miroslavem Štěpánem, zástupcem ředitele
zapsán v obchodním rejstříku u: Městského soudu v Praze, oddíl A, vložka 7565
bankovní spojení: [REDACTED]

dále jen „**Objednatel**“

a

Moore Advisory CZ s.r.o.

se sídlem: Karolinská 661/4, Karlín, 186 00 Praha 8
IČO: 09692142
DIČ: CZ09692142
zastoupen: Ing. Radovanem Haukem, jednatelem
zapsán v obchodním rejstříku u: Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 340583
bankovní spojení: [REDACTED]

dále jen „**Poskytovatel**“

dále jednotlivě jako „**Smluvní strana**“, nebo společně jako „**Smluvní strany**“

uzavírají v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Občanský zákoník**“), a zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“), tuto Dílčí smlouvu (dále jen „**Smlouva**“) k **Rámcové dohodě o poskytování služeb** ze dne 23. 02. 2023 (dále jen „**Rámcová dohoda**“).

Preambule

Objednatel provedl v souladu se ZZVZ a Rámcovou dohodou soutěž o dílčí veřejnou zakázku „Zpracování analýzy pro aktivní řízení majetku ČP“ (dále jen „minitendr“). Tato Smlouva je uzavřena s Poskytovatelem na základě výsledku minitendru.

1. Předmět Smlouvy a podmínky plnění

1.1. Předmětem této Smlouvy je závazek Poskytovatele poskytovat Objednateli řádně a včas služby vytvoření detailní analýzy s návrhem opatření a akčním plánem (praktické roadmapy) pro zvolené časové období, jehož realizace povede k zajištění pozitivního dopadu do hospodaření podniku (řízení cash-flow, snížení nákladů, zvýšení výnosů) na roky 2023 až 2027. Zpracovatel bude povinen poskytovat součinnost zadavateli a jím určenému zpracovateli business plánu na roky 2023 až 2027. Služby zahrnují zejména, avšak nikoli výlučně:

- a) Definici byznysových cílů, aktuálních a výhledových potřeb Objednatele s ohledem na aktuálně spravovaný majetek;
- b) Zpracování návrhu budoucího modelu řízení / správy svěřeného majetku v kontextu zamýšleného oddělení státních a komerčních služeb, tedy vymezení majetku mezi nástupnické podniky a jejich vzájemných vazeb;
- c) Vypracování souboru detailních nejen rozvojových, ale i optimalizačních opatření s přihlédnutím k případným legislativním limitům;

(dále jen „**Služby**“).

1.2. Bližší specifikace a požadavky na Služby, které je Poskytovatel Objednateli povinen poskytnout, je obsažena v Příloze č. 1 této Smlouvy.

2. Cena

2.1. Poskytovatel je oprávněn za Služby poskytnuté na základě Smlouvy Objednateli účtovat pro jednotlivé členy poradenského týmu smluvní odměnu dle Přílohy č. 2 této Smlouvy za poskytnuté MD. Jeden MD odpovídá jednomu dni (8 hodinám) poskytování Služeb jedním členem poradenského týmu. Účtována bude vždy alikvotní část odměny dle předchozí věty, a to za každou započatou hodinu. Poskytovatel je oprávněn fakturovat Služby poskytnuté pouze členy poradenského týmu uvedenými v Příloze č. 2 této Smlouvy.

2.2. K ceně Služeb bude připočtena DPH v zákonné výši.

2.3. Poskytovatel má nárok na úhradu ceny pouze za řádně a včas poskytnuté Služby. Za poskytnutou Službu nelze považovat Službu, která byla požadována Objednatelem, avšak z jakéhokoli důvodu nebyla Poskytovatelem realizována či předána. Cena za Služby bude hrazena na bankovní účet Poskytovatele uvedený v jeho identifikačních údajích ve Smlouvě. Změna bankovních údajů je možná pouze formou dodatku ke Smlouvě.

2.4. Maximální cena Služeb poskytnutých na základě této Smlouvy nesmí převýšit částku 2 640 000,- Kč bez DPH.

3. Práva a povinnosti Smluvních stran

3.1. Seznam osob, jejichž prostřednictvím bude Poskytovatel zajišťovat plnění této Smlouvy, je uveden v Příloze č. 2 Smlouvy (dále jen „**poradenský tým**“ nebo „**Tým**“). Bude-li z důvodů vzniklých na straně Poskytovatele nutné nahradit kteréhokoliv člena poradenského týmu, bude po předchozím projednání s Objednatelem nahrazen novým členem týmu s odpovídající nebo vyšší kvalifikací, a to do 2 týdnů od oznámení důvodů pro nahrazení Objednateli.

4. Doba a místo plnění

- 4.1. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění Smlouvy v registru smluv. Případné plnění předmětu této Smlouvy v době od okamžiku platnosti Smlouvy do okamžiku nabytí její účinnosti se považuje za plnění podle této Smlouvy a práva a povinnosti z něj vzniklé se řídí touto Smlouvou.
- 4.2. Poskytování Služeb dle této Smlouvy bude zahájeno bez zbytečného odkladu po nabytí její účinnosti.
- 4.3. Služby musí být Poskytovatelem dodány Objednateli nejpozději do 60 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti Smlouvy.
- 4.4. Smluvní strany jsou oprávněny od Smlouvy odstoupit ze stejných důvodů a za stejných podmínek, jaké platí pro odstoupení od Rámcové dohody.
- 4.5. Objednatel je oprávněn Smlouvu vypovědět i bez uvedení důvodu. Smluvní strany sjednávají dvou (2) měsíční výpovědní dobu, která počíná běžet první den následujícího měsíce po doručení výpovědi Poskytovateli.
- 4.6. Každá smluvní strana je oprávněna od Smlouvy odstoupit v případě podstatného porušení této Smlouvy nebo Rámcové dohody ze strany druhé Smluvní strany. Za podstatné porušení ze strany Poskytovatele je vždy považováno porušení povinností dle čl. 7 a/nebo čl. 9 Rámcové dohody a porušení závazku dle čl. 3.1 této Smlouvy.
- 4.7. Místem poskytování Služeb je Politických vězňů 909/4, 225 99 Praha 1.

5. Závěrečná ustanovení

- 5.1. V otázkách touto Smlouvou neupravených se použijí ustanovení Rámcové dohody.
- 5.2. Kontaktní osoby Smluvních stran pro účely plnění této jsou následující:
Kontaktní osoba Objednatele: [REDACTED]
Kontaktní osoba Poskytovatele: [REDACTED]
- 5.3. Tato Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž každá Smluvní strana obdrží po jednom.
- 5.4. Nedílnou součástí Smlouvy jsou následující přílohy:
Příloha č. 1 – Specifikace Služeb
Příloha č. 2 – Složení poradenského týmu Poskytovatele a rozpad ceny
- 5.5. Smluvní strany prohlašují, že tato Smlouva vyjadřuje jejich úplné a výlučné vzájemné ujednání týkající se daného předmětu této Smlouvy. Smluvní strany po přečtení této Smlouvy prohlašují, že byla uzavřena po vzájemném projednání, určitě a srozumitelně, na základě jejich pravé, vážně míněné a svobodné vůle. Na důkaz uvedených skutečností připojují podpisy svých oprávněných osob či zástupců.

V Praze

V Praze

Ing. Mgr. Ondřej Škorpil, MBA
ředitel úseku rozvoje a transformace
Česká pošta, s.p.
(podepsáno elektronicky)

Ing. Radovan Hauk
jednatel
Moore Advisory CZ s.r.o.
(podepsáno elektronicky)

V Praze

Ing. Miroslav Štěpán
zástupce ředitele
Česká pošta, s.p.
(podepsáno elektronicky)

Příloha č. 1 – Specifikace poradenských služeb

Popis plnění – Zpracování analýzy pro aktivní řízení majetku Objednatele

Zpracování analýzy pro aktivní řízení majetku Objednatele a nástupnických podniků.

- a. Definice byznysových cílů, aktuálních a výhledových potřeb Objednatele v souvislosti se změnami v:
 - Podnikové strategii – zákaznický orientovaná společnost (státní vs. komerční služby).
 - Organizačním uspořádání a provozním modelu.
 - Rozdělení majetku mezi nástupnické podniky (pokud k takovému rozdělení podniku dojde).
 - Centralizace správy majetku, vlastní vs. externí prostory.
 - Geografické umístění.
 - Vazby na zákazníky.
 - Technologické zajištění, kapacitní a prostorové nároky apod.
 - Potřebě efektivního řízení ekonomiky budov a dlouhodobé udržitelnosti financování správy nemovitostí (např. energetická soběstačnost budov atp.).
 - Využívání spravovaného majetku za podpory státem financovaných programů (např. archivnictví, sociální bydlení a další), vč. analýzy nových možností spolupráce s veřejnou správou za účelem využití spravovaného nemovitého majetku.
- b. Vypracování návrhu souboru detailních rozvojových, ale i optimalizačních opatření s přihlédnutím k případným legislativním limitům v rovině tzv. „quick-win“ a dlouhodobých opatření. Opatření musí dále obsahovat:
 - Porovnání současného stavu s byznysovými cíli Objednatele.
 - Varianty budoucího organizačního modelu správy majetku v cílovém stavu (do období let 2027/2028).
 - Popis a posouzení jednotlivých variant včetně vazby na externí subjekty (např. outsourcing vozového parku, security, případně jiné).
 - Sestavení přehledu scénářů Objednatele, které nastávají při správě nemovitostí (pronájmy, prodeje, koupě, dislokace útvarů Objednatele a další aktivity ve vazbě na typy nemovitostí).

Příloha č. 2 – Složení poradenského týmu Poskytovatele a rozpad ceny

Složení poradenského týmu	
Pozice člena poradenského týmu	Jméno a příjmení
Projektový/programový manažer	[REDACTED]
Senior business konzultant	[REDACTED]
Senior business konzultant	[REDACTED]
Business analytik	[REDACTED]
Business analytik	[REDACTED]
Business analytik	[REDACTED]

Rozpad ceny	
pozice člena poradenského týmu	cena za 1 MD (v Kč bez DPH)
Projektový/programový manažer	12 000 Kč
Senior business konzultant	12 000 Kč
Business analytik	12 000 Kč