

Nájemní smlouva se servisními službami (dále „Smlouva“)

Číslo smlouvy:	ZAK230053
Nájemce, název společnosti:	SLADOVNA PÍSEK o.p.s
Sídlo společnosti – Ulice, č. popisné / město / PSČ:	Velké náměstí 113, 397 01 Písek
IČO:	26108658
DIČ:	CZ26108658
Korespondenční adresa – Ulice, č. popisné / město / PSČ:	Velké náměstí 113, 397 01 Písek
Zastoupena:	Ing. Adamem Langerem, ředitelem
Bankovní spojení:	-
Odpovědná osoba/tel./e-mail:	

Pronajímatel, název společnosti:	VŠE PRO TISK s.r.o.
Ulice, č. popisné / město / PSČ:	Budějovická 416, Písek, 397 01
IČO:	28069153
DIČ:	CZ28069153
Korespondenční adresa – Ulice, č. popisné / město / PSČ:	Budějovická 416, Písek, 397 01
Zastoupena	Jiřím Římanem, jednatelem
Bankovní spojení:	123-5082650287/0100, Komerční banka, a. s.
Odpovědná osoba/tel./e-mail:	

Nájemce a Pronajímatel dále též jen „Smluvní strany“

1. Předmět Smlouvy

- 1.1. Pronajímatel se na základě této Smlouvy zavazuje přenechat Nájemci do dočasného užívání zařízení specifikovaná v článku 2 této Smlouvy (dále „**Zařízení**“) a poskytovat mu s tím související služby dle této Smlouvy. Zařízení bude pronajato v rozsahu, kvalitě a plné funkčnosti dle této Smlouvy.
- 1.2. Nájemce se za pronájem Zařízení zavazuje Pronajímateli platit nájemné a za tisk prostřednictvím Zařízení cenu za tisk ve výši specifikované v článku 3 této Smlouvy.
- 1.3. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou rovněž *Obchodní podmínky nájemní smlouvy se servisními službami* Pronajímatele (dále „**OP**“), se kterými se Nájemce seznámil před podpisem této Smlouvy. Smluvní strany se dohodly, že ustanovení vlastního textu Smlouvy mají přednost před ustanoveními OP.
- 1.4. Součástí nájmu Zařízení jsou následující služby:
 - 1.4.1. dodávka Zařízení, včetně vybraného volitelného příslušenství, zahrnující dopravu na adresu umístění Zařízení, instalaci a zprovoznění Zařízení a servisního software pro automatické odečty (dále „**servisní software**“) do bezvadného provozu;
 - 1.4.2. provádění komplexní technické péče (dále „**KTP**“), a to výhradně u Zařízení, v rozsahu předepsaném výrobcem, technickými podmínkami a v souladu s rozvrhem sjednaným s Nájemcem. KTP se rozumí pravidelný preventivní servis Zařízení včetně volitelného příslušenství, tj. částečná demontáž Zařízení, kontrola všech mechanických a elektrických částí Zařízení, čištění a mazání Zařízení, odstranění případných technických závad, výměnu spotřebních náhradních dílů a funkční přezkoušení Zařízení;
 - 1.4.3. odstraňování poruch a závad Zařízení vzniklých při jeho provozu, a to na základě jejich nahlášení Nájemcem dle určených pravidel a provádění oprav Zařízení nebo jeho částí;
 - 1.4.4. dodávka tonerů, inkoustových náplní, či papíru (souhrnně dále „**spotřební materiál**“) pro provoz Zařízení, popř. jiné materiály k podpoře bezporuchového chodu a ke snížení opotřebení Zařízení, jeho součástí nebo příslušenství, a to automaticky na základě požadavků ze servisního software;
(služby 1.4 souhrnně dále „**servisní služby**“).
- 1.5. Tato Smlouva se nevztahuje na systémové a softwarové modifikace a systémová rozšíření, jako např. instalaci přídatných Zařízení podle přání Nájemce a dodatečné instalace či konfigurace (není-li stanoveno jinak).

2. Specifikace Zařízení

Typ Zařízení:	EPSON WorkForce Pro WF-C579RDWF - 2ks
Sériové číslo Zařízení:	Dle dokumentu Výpůjčka - předávací protokol
Volitelné příslušenství:	-
Sériová čísla příslušenství:	-
Počáteční stav černobílého počítačidla:	0
Počáteční stav barevného počítačidla:	0
Adresa umístění Zařízení:	Velké náměstí 113, 397 01 Písek
Datum instalace:	Dle dokumentu Výpůjčka - předávací protokol

3. Parametry Smlouvy, nájemné, cena za tisk, platební podmínky

Doba trvání Smlouvy v měsících:	60 měsíců
Nájemné - měsíční paušál:	481,- Kč za 1 Zařízení, celkem měsíčně 962,- Kč bez DPH
Odkupní cena Zařízení:	ANO 1000,-Kč za 1 Zařízení, celkem 2000,-Kč bez DPH
Cena za tisk - A4 černobílou stránku při 5% pokrytí:	0,18 Kč bez DPH
Cena za tisk - A4 barevnou stránku při 5% pokrytí (každé barvy):	0,89 Kč bez DPH
Maximální procentní pokrytí od každé barvy:	5 %
Cena za tisk - černobílé další započaté % nad limit:	0,04 Kč bez DPH
Cena za tisk - barevné další započaté % nad limit (každé barvy):	0,06 Kč bez DPH
Perioda fakturace, zúčtovací období:	Měsíční
Dohodnuté provádění odečtu:	Automatický software pro odečty
Nájemce souhlasí se zasíláním faktur (daňových dokladů) v elektronické podobě na e-mail:	Ano,
Splatnost nájemného:	14 dnů

4. Podmínky servisních služeb

Papír A4 formát:	NE
Tonerové/Inkoustové náplně:	ANO
Sešívací sponky:	NE
Běžně opotřebitelné náhradní díly včetně práce:	ANO
Veškeré náhradní díly a servisní práce:	ANO
Servisní sady velké údržby (Maintenance Kits):	ANO
Cestovné a dopravné:	ANO
Předzásobení spotřebním materiálem:	NE
Termín dodání spotřebního materiálu:	do 3 pracovních dní od nahlášení požadavku
Pracovní doba poskytování servisních služeb:	pracovní dny (mimo státní svátky a dny pracovního klidu) pondělí - pátek, 8:00-16:00
Termín zahájení odstranění závady:	do 24 hodin pracovního dne od nahlášení
Termín odstranění závady a poskytnutí náhradního zařízení:	do 72 hodin pracovního dne od nahlášení
Perioda KTP (počet stran A4):	Dle doporučení výrobce
Hlášení závad a požadavků:	E-mail: servis@vseprotisk.cz / Telefon: 382 229 208 (v případě telefonického nahlášení následně vždy zaslat i na uvedený e-mail)
Instalace HW:	ANO
Instalace tiskového řešení OptimiDoc Cloud:	NE - rozsah a ceny se řídí dle samostatné objednávky
Další volitelný SW	NE - rozsah a ceny se řídí dle samostatné objednávky
Instalace servisního software:	ANO - na HW Nájemce

5. Ostatní a závěrečná ustanovení

- 5.1. Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou, která je vymezena článkem 3 této Smlouvy, počítanou ode dne uzavření Smlouvy.
- 5.2. Nájemce prohlašuje, že byl poučen o normách, které se týkají provozu Zařízení.
- 5.3. Nájemce prohlašuje, že se seznámil se Zásadami ochrany osobních údajů Pronájematele dostupné na www.vseprotisk.cz/ochranaosobnichudaju
- 5.4. Smluvní strany prohlašují, že tuto Smlouvu před jejím podpisem přečetly a že je uzavírána na základě jejich svobodné vůle.

V Písku dne:

V Písku dne:

SLADOVNA PÍSEK o.p.s.
Ing. Adam Langer, ředitel

VŠE PRO TISK s.r.o.
Jiří Říman, jednatel