

Dnešního dne, měsíce a roku byla mezi účastníky smlouva č.SMHB/371/2023

**DOING PRO s.r.o.,**

se sídlem Piletická 486, Věkoše, 503 41 Hradec králové  
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Hradci Králové, oddíl C,  
vločka 49413,  
IČO: 171 15 817  
zastoupena: Ing. Miroslavem Mařáčkem, jednatelem  
(dále v textu této smlouvy jen „Agentura“)

a

**Obec Horní Branná,**

se sídlem Horní Branná 262, 512 36 Horní Branná  
IČO: 00275735  
DIČ: CZ00275735  
zastoupena: Lubošem Zimmermannem, starostou  
(dále v textu této smlouvy jen „Obec“)

ve smyslu ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění uzavřena tato

## **smlouva o zpracování žádosti, administraci projektu a ZVA**

### **I.**

Smluvní strany, vedeny společnou snahou na vytvoření podmínek pro získání a využití příspěvků z rozpočtu Státního fondu dopravní infrastruktury, programu zaměřeného ke zvýšení bezpečnosti dopravy a jejího zpřístupňování osobám s omezenou schopností pohybu a orientace na projekt s názvem „**CHODNÍK PRO PĚŠÍ PODÉL SILNICE III/2954 – SMĚR VALTEŘICE**“, se dohodly na dále uvedeném textu smlouvy o provedení úkonů a činností, která se uzavírá na základě obchodního zákoníku v platném znění a s přihlédnutím ke všem předpisům souvisejícím.

### **II.**

Agentura se touto smlouvou zavazuje pro Obec na její účet uskutečnit jménem Obce provedení úkonů a činností vedoucích k realizaci projektu uvedenému v článku I.

Jedná se o následující činnosti:

#### **I) V etapě zpracování žádosti:**

##### **Zpracování žádosti o podporu**

- Žádost bude zpracována v souladu s Pravidly pro poskytování příspěvků pro naplňování programů zaměřených ke zvýšení bezpečnosti dopravy a jejího zpřístupňování osobám s omezenou schopností pohybu a orientace pro rok 2021.

- Žádost bude zpracována na základě podkladů Obce poskytnutých Agentuře. Pokud dojde v průběhu zpracování žádosti ke změně dat v těchto podkladech a z toho plynoucím dalším změnám na vlastní již zpracované žádosti, je Agentura povinna tyto změny zpracovat.
- Součástí prací je postupné zpracování připomínek kompetentních složek pro posouzení žádosti, tj. Státní fond dopravní infrastruktury.
- Součástí prací je účast Agentury při komunikaci a jednáních ve věci žádosti s kompetentními složkami, tj. Státním fondem dopravní infrastruktury.

## **II) V etapě administrace projektu:**

Agentura zajistí pro Obec poradenskou činnost, zejména v oblastech:

- Příprava a kompletace dokumentů nutných pro uzavření smlouvy o poskytování finančních prostředků z rozpočtu SFDI.
- Kontrola správnosti účetních dokladů (faktur a soupisů provedených prací).
- Zpracování žádostí o uvolnění finančních prostředků z rozpočtu SFDI.
- Zpracování zúčtování poskytnutého příspěvku dle metodického pokynu Státního fondu dopravní infrastruktury.

## **III) V etapě administrace projektu:**

- Zpracování závěrečného vyhodnocení akce.

## **Související činnosti**

- Předání informace o fungování Pravidel pro poskytování příspěvků pro naplňování programů zaměřených ke zvýšení bezpečnosti dopravy a jejího zpřístupňování osobám s omezenou schopností pohybu, které musí žadatel splňovat.
- Kontrola správnosti všech relevantních dokumentů.
- Věcná kontrola povinných, nepovinných a dalších příloh.
- Asistence při předkládání žádosti o finanční dotaci na pracovišti příslušné instituce.
- Spolupráce při případném řešení nedostatků žadatele v době od předložení žádosti do ukončení termínu pro provedení oprav a doplnění žádosti.
- Provedení konzultací dokumentace na příslušných institucích, kontrolu úplnosti a správnosti přípravy dokumentace žadatele pro předložení žádosti.
- Poskytování dalších služeb žadateli při řešení problémů s poskytnutím dotace.
- Komunikace se Státním fondem dopravní infrastruktury, případně dalšími relevantními institucemi.
- Prosazování zájmu Obce ve věci uvedené v článku I. této smlouvy.

## **III.**

V rámci zařizování záležitostí uvedených v článku II. této smlouvy se Agentura zavazuje k zajišťování veškerých nezbytných záležitostí zabezpečujících hladký průběh předmětu plnění a chránit zájmy Obce.

Vyžaduje-li zařizení záležitosti uskutečnění právních úkonů jménem Obce, je Obec povinna vystavit Agentuře bezprostředně po jejím vyžádání písemně potřebnou plnou moc.

## **IV.**

1) Smluvní strany se dohodly, že celková výše úplaty, kterou je Obec povinna zaplatit Agentuře za poskytnutou poradenskou činnost, je dohodou sjednána ve výši:

### **Za I. etapu:**

70.000,- Kč, které jsou splatné v okamžiku podání žádosti o poskytnutí dotace

a 80.000,- Kč, které jsou splatné v okamžiku přidělení dotace.

**Za II. etapu:**

50.000,- Kč, které jsou splatné v okamžiku dokončení stavební části projektu a odeslání poslední žádosti o uvolnění finančních prostředků ze SFDI.

**Za III. etapu:**

25.000,- Kč, které jsou splatné v okamžiku předání závěrečného vyúčtování projektu.

2) Všechny výše uvedené částky se rozumí bez DPH, která bude účtována dle platných právních předpisů.

Veškeré platby je Obec povinna zaplatit Agentuře na účet č. 2700506220/2010 na základě vystavených faktur (daňových dokladů) se splatností 10 dnů.

3) Daňový doklad – faktura musí obsahovat všechny náležitosti daňového dokladu podle platných obecně závazných právních předpisů, jinak je Obec oprávněna daňový doklad – fakturu Agentuře před jeho splatností vrátit, čímž přestává běžet původní lhůta splatnosti a Obec se tak nedostává do prodlení. Doručením opravené nebo přepracované faktury počíná běžet nová lhůta splatnosti.

4) Obec si vyhrazuje právo nezaplatit daňový doklad – fakturu, pokud bude úhrada směřována na jiný, než zveřejněný účet v registru plátců DPH, popřípadě provést přímou úhradu DPH příslušnému správci daně v souladu s § 109 odst. 2 písm. c), zákona o DPH.

5) Obě smluvní strany se dohodly, že veškeré finanční plnění dle této smlouvy náleží Agentuře i v případě, že Obec některou z výše uvedených činností zadá třetí osobě, nebo si je provede ve vlastní režii, bez předchozího písemného souhlasu Agentury.

## V.

Agentura je povinna postupovat při zařizování záležitostí uvedených v článku II. této smlouvy s odbornou péčí.

Obec se zavazuje poskytovat včasné, pravdivé, úplné a přehledné informace a současně včas předkládat veškerý listinný materiál, potřebný ke splnění závazku Agentury.

Obec je povinna bez zbytečného odkladu informovat Agenturu o veškerých rozhodnutích obdržných v souvislosti s přidělením nebo poskytnutím (čerpáním) dotace.

Obec je povinna bezodkladně informovat agenturu o veškerých změnách, které by mohly mít vliv na zpracování žádosti a administraci projektu, jako zejména změna vlastnických práv, změna statutárního zástupce, změna ekonomické situace obce, záměr obce zahájit výběrové řízení na generálního dodavatele akce atd.

Smluvní strany se zavazují zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se v rámci vzájemné spolupráce dozvěděly. Pro případ porušení tohoto závazku si smluvní strany sjednávají smluvní pokutu ve výši 500.000,- Kč. Uhrazení smluvní pokuty nemá vliv na nárok poškozené smluvní strany na úhradu způsobené škody v plném rozsahu.

## VI.

Tato smlouva se uzavírá s účinností ode dne podpisu na dobu určitou, a to do okamžiku závěrečného vyúčtování projektu. Smluvní strany výslovně prohlašují, že smlouvu není možno před uplynutím sjednané doby vypovědět, je však možno od ní odstoupit dle ustanovení § 344 a následujících obchodního zákoníku.

**VII.**

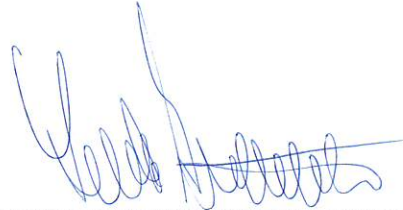
Oba účastníci této smlouvy prohlašují, že smlouvu uzavřeli po zralé úvaze, svobodně a vážně, nikým a ničím k tomu nenucení. Tomu na důkaz připojují pod text smlouvy své podpisy. Smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech, z nichž každá strana obdrží po jednom.

V Hradci Králové dne 16. 5. 2023

V Horní Branné dne 16. 5. 2023



.....  
**za DOING PRO s.r.o.**  
**Ing. Miroslav Mařáček**  
jednatel



.....  
**za Obec Horní Branná**  
**Luboš Zimmermann**  
starosta obce

