

platná do 31.12.2024

MP

9.



VDC Kancelářská technika s.r.o., Ústecká 1182/42a, Praha 8 – Dolní Chabry, 184 00. Tel.: +420 286 840 199 - 201.
Fax: +420 284 686 668. +420 602 231 821. IČO: 25607201, DIČ: CZ25607201
Registrováno u MS v Praze dne 9.9.1997 odd. C, vložka 54341. www.vdc.cz, info@vdc.cz

Dodatek č.1 k Servisní a materiálové smlouvě pro kopírovací stroj Canon č. SMS 5/2017

mezi

Objednatel: Gymnázium, SOŠ, Základní škola a Mateřská škola pro sluchově postižené, Praha 2, Ječná 27
Sídlo: Ječná 27/530, 120 00, Praha 2
Za níž jedná: PhDr. Olga Maierová, Ph.D. ředitelka školy
IČ: 61388149
Bankovní spojení: PPF Banka, číslo účtu: 2001960002/6000

a

Zhotovitel: VDC kancelářská technika s.r.o.
Sídlo: Ústecká 1182/42a, 184 00 Praha 8 – Dolní Chabry
Obchodní rejstřík: Městský soud v Praze, oddíl C, vložka 54341
Statutární zástupce: David Bošek – jednatel společnosti
IČ: 25607201
DIČ: CZ25607201
Bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s., č.ú.: 9453528001/5500

I. Předmět dodatku

- 1.1. Po vzájemné dohodě dochází ke změně smluvních podmínek – prodloužení platnosti Servisní a materiálové smlouvy pro stroje Canon č. 5/2017

Typ stroje / příslušenství	Výrobní číslo
Canon iRAC 250i	QNW 40615
Cena za každou vyhotovenou čb kopii A4	0,20 Kč
Cena za každou vyhotovenou barevnou kopii A4	1,20 Kč
Měsíční paušál e-Maintenance ADVANCE služby Vzdálený monitoring zařízení Canon	50 Kč/měsíčně
Adresa umístění stroje	Ječná 27, Praha 2

- 1.2 Doba trvání výše uvedené Servisní a materiálové smlouvy se prodlužuje o další čtyři roky, tj. do 31.12.2024

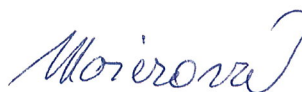
II. Závěrečná ustanovení

- 2.1. Ostatní ustanovení smluv zůstávají beze změn.
- 2.2. Tento Dodatek je platný a účinný v den podpisu oběma smluvními stranami.
- 2.3. Tento Dodatek je vyhotoven ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.
- 2.4. Oprávnění zástupci smluvních stran prohlašují, že si dodatek přečetli a jeho text odpovídá pravé a svobodné vůli smluvních stran. Na důkaz toho připojují své podpisy.

V Praze dne: 31.12.2020



Za VDC Kancelářská technika s.r.o.
David Bošek - jednatel



Za Gymnázium, SOŠ, Základní škola a Mateřská
škola pro sluchově postižené, Praha 2, Ječná 27
PhDr. Olga Maierová, Ph.D - ředitelka školy





VDC Kancelářská technika s.r.o., Trojská 46 / 8, Praha 8, 182 00. Tel.: +420 286 840 199 - 201.
Fax: +420 284 686 668. +420 602 231 821. IČO: 25607201, DIČ: CZ25607201
Registrováno u MS v Praze dne 9.9.1997 odd. C, vložka 54341. www.vdc.cz, info@vdc.cz

Servisní a materiálová smlouva pro kopírovací stroj Canon iRAC250i č. 5/2017

Uzavřená podle § 2201 a násl. občanského zákoníku

I. Smluvní strany

1. Gymnázium, SOŠ, Základní škola a Mateřská škola pro sluchově postižené, Praha 2, Ječná 27
Se sídlem: Ječná 27/530, 120 00, Praha 2
Za níž jedná: PhDr. Olga Maierová, ředitelka školy
IČO: 61388149
IZO: 600020797
Zapsaná v obchodním rejstříku:
Bankovní spojení: PPF Banka,
číslo účtu: 2001960002/6000

2. VDC kancelářská technika s.r.o.
se sídlem: T.G.Masaryka 98, 272 01 Kladno
za níž jedná: David Bošek, jednatel společnosti
IČO: 25607201
DIČ: CZ25607201
zapsaná v obch. rejstříku vedeném Městským soudem v Praze sp. zn. C54341
Bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s.
Číslo účtu: 9453528001/5500

dále jen ("objednatel") na straně jedné

dále jen ("zhotovitel") na straně druhé

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

Servisní a materiálová smlouva pro kopírovací stroj Canon

II. Účel a předmět smlouvy

- /1/ Předmětem této smlouvy je úprava vzájemných práv a povinností shora uvedených smluvních stran tak, aby objednateli byly zajištěny včasné a kvalitní servisní služby a dodávky spotřebního materiálu zhotovitelem pro kopírovací stroj objednatele uvedený v odstavci 4. Zhotovitel si je vědom, že objednatel požaduje takovou kvalitu služeb, aby odpovídala standardům objednatele.
- /2/ Zhotovitel se zavazuje na základě objednávky objednatele.
 - a) dodávat objednateli veškerý, pro provoz stroje potřebný spotřební materiál (tonery, náhradní díly vyjma xerografického papíru a folií)
 - b) provádět servisní služby a dodávky náhradních dílů na kopírovacím stroji.
- /3/ Objednatel se zavazuje platit zhotoviteli cenu dle čl. III této smlouvy.
- /4/ Objednatel prohlašuje, že je výlučným vlastníkem kopírovacího stroje CANON:

Typ stroje / příslušenství	Výrobní číslo
Canon iRAC250i	QNW 40615

III. Smluvní podmínky

- /1/ Smluvní strany se dohodly, že objednatel zaplatí zhotoviteli za činnosti uvedené v čl. II. odst.2, písm. a/b

Cena za každou vyhotovenou čb kopii A4	0,20-Kč bez DPH 21%
Cena za každou vyhotovenou barevnou kopii A4	1,20-Kč bez DPH 21%
Měsíční paušál e-Maintenance ADVANCE služby Vzdálený monitoring zařízení Canon	50,-Kč bez DPH 21%
Nabytí platnosti smlouvy ke dni	Leden 2017
Ukončení platnosti smlouvy ke dni	Prosinec 2020
Doba trvání smlouvy	48 měsíců
Počáteční stav počítadla	0
Adresa umístění stroje	Ječná 27, Praha 2
Zvláštní ujednání	

- /2/ Cena za černobílý 1 výtisk formátu A4 je stanovena na 0,20 Kč .
Cena za barevný 1 výtisk formátu A4 je stanovena na 1,20 Kč .
Nadměrná spotřeba je vypočítána dle následujícího vzorce: Hodnota zvýšené spotřeby (C, M, Y) = cena jedné barevné sady tonerů (6 900,- Kč) /zhotovené barevné výtisky na jednu sadu tonerů – konstantní cena barevných tonerů na jeden výtisk A4 dle cen a životnosti stanovené výrobcem (0,35 Kč). Hodnota zvýšené spotřeby může být připočtena k ceně za jeden barevný výtisk formátu A4.
- /3/ A) Částka za vyhotovené kopie/tisky bude objednateli účtována jako součin měsíčního počtu kopií a částky za každou vyhotovenou kopii. Částka za vyhotovené kopie je splatná na základě faktury vystavené zhotovitelem.
B) Počet kopií skutečně zhotovených kopírovacím/tiskovým zařízením, které je předmětem smlouvy, bude zjišťován pověřeným technikem zhotovitele vždy jednou za kalendářní měsíc dle stavu počítadla kopírovacího zařízení, přičemž pro zjištění počtu zhotovených kopií je rozhodný stav počítadla při jeho převzetí objednatelem (počáteční stav počítadla) nebo po provedení posledního odečtu. Objednatel je povinen zjištění počtu zhotovených kopií umožnit. Zjištění počtu kopií prostřednictvím technika zhotovitele může být nahrazeno odečtem, který provede sám objednatel a oznámí stav zhotoviteli prostřednictvím e-mailu na adresu „info@vdc.cz“ do třetího dne v měsících následujícího po měsíci, za který byl odečet proveden. Pokud je aktivována **služba e-MAINTENANCE**, je odečítání stavu počtu kopií zajišťováno touto službou. Minimálně jednou za tři měsíce bude odečet proveden technikem zhotovitele a tento odečet je rozhodující pro případné doúčtování rozdílu či vrácení přeplatku.
C) Částka za vyhotovené kopie bude hrazena spolu s příslušnou částkou DPH.
D) Objednatel nesmí žádným způsobem zasahovat do počítadla kopírovacího zařízení, jehož servis je předmětem smlouvy. Pro případ porušení této povinnosti sjednávají strany smluvní pokutu ve výši 15 000,-Kč. Zaplacením smluvní pokuty zůstává nedotčeno právo zhotovitele na náhradu škody způsobené mu porušením povinnosti, na kterou se vztahuje shora vedená smluvní pokuta. Právo na náhradu škody se zhotoviteli přiznává v plném rozsahu.
- /4/ Pro případ prodlení objednatele s placením fakturované služby, dohodly smluvní strany pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý započatý den prodlení až do úplného zaplacení. Zaplacením smluvní pokuty zůstává nedotčeno právo zhotovitele na náhradu škody způsobené mu porušením povinnosti, na kterou se vztahuje shora uvedená smluvní pokuta. Právo na náhradu škody se zhotoviteli přiznává v plném rozsahu.

IV.

Dodací podmínky

- /1/ **Spotřební materiál** bude dodáván zhotovitelem maximálně do 12 pracovních hodin od přijetí písemné faxové nebo telefonické objednávky. HOT – LINE pro urgentní objednávku spotřebního materiálu: 286 840 199-201 , 602 231 821. Doprava bude realizována vždy zhotovitelem přímo nebo zásilkovou službou, dopravné bude vždy na náklady zhotovitele.
- /2/ **Servisní služby a opravy** budou prováděny takto:
- na základě telefonické objednávky objednatele v pracovní době na dispečinku zhotovitele. HOT – LINE pro objednávání urgentního servisního zásahu: 286 840 199-201 , 602 231 821 – doba nástupu zaměstnance – technika zhotovitele k provedení opravy je maximálně následný pracovní den od přijetí objednávky.
- při nutnosti opravy techniky ve svých dílenských prostorách delší než 48 hod poskytne zhotovitel náhradní řešení tisku/kopírování, vždy však po dohodě individuálních podmínek s objednatelem.
- /3/ Objednatel je povinen zajistit podmínky pro činnost zhotovitele, a to vstup do prostoru umístění stroje a poskytnutí prostoru nezbytného pro provádění oprav.
- /4/ Objednatel nese plnou odpovědnost za škody na stroji způsobené manipulací v rozporu s uživatelským návodem a škody způsobené vyšší mocí.
- /5/ Odstranění škod na stroji popsanych v čl. IV., odst. 4. hradí vždy objednatel.

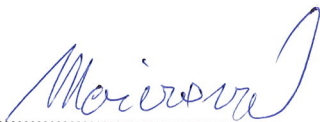
V.

Závěrečná ustanovení

- /1/ Smluvní strany se zavazují vzájemně se včas informovat o všech důležitých skutečnostech, které mohou mít vliv na plnění z této smlouvy nebo se jinak dotýkají druhé smluvní strany.
- /2/ Smlouva zaniká dohodou nebo jednostrannou výpovědí. Výpovědní lhůta je třicetidenní a počíná běžet prvního dne kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně. Kterákoliv ze smluvních stran je oprávněna tuto smlouvu vypovědět, a to i bez udání důvodu.
- /3/ Při ukončení této smlouvy se objednatel zavazuje sdělit zhotoviteli konečný stav počítačové kopírovacího stroje a dále vrátit zhotoviteli nespotřebovaný spotřební materiál dodaný mu zhotovitelem, a to zejména nespotřebované tonery, a to nejpozději do 5 pracovních dnů od ukončení této smlouvy. Práva a povinnosti smluvních stran podle tohoto odstavce odstoupením nezanikají.
- /4/ Smluvní strany berou na vědomí, že objednatel bude považovat za takové podstatné porušení smluvních povinností zhotovitele nedodržení závazků sjednaných v čl. IV. odst. 1. a 2. a zhotovitel bude považovat za takové podstatné porušení smluvních povinností objednatele nedodržení závazků sjednaných v čl. IV. odst. 3.
- /5/ Pro vztahy touto smlouvou neupravené se přiměřeně užijí příslušná ustanovení občanského zákoníku. Veškeré změny a dodatky této smlouvy musí mít písemnou formu a musí být podepsány oběma smluvními stranami.
- /6/ Smlouva se vyhotovuje ve dvou exemplářích s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom originálu. Obě smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem podrobně přečetly, jejímu obsahu porozuměli, že byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle a nikoli v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými níže uvedenými vlastnoručními podpisy.

V Praze dne2017

Gymnázium, Střední odborná škola,
Základní škola a Mateřská škola
pro sluchově postižené,
Praha 2, Ječná 27



Za Gymnázium, SOŠ, Základní škola a Mateřská škola pro sluchově postižené, Praha 2, Ječná 27
PhDr. Olga Maierová - ředitelka školy



Za VDC kancelářská technika s.r.o.
David Bošek – jednatel společnosti



tel: 284 626 665 | 286 840 200 | 286 840 201
www.vdc.cz | info@vdc.cz