

SMLOUVA O NÁJMU MOVITÉ VĚCI

Uzavřená podle § 2201 a násl. občanského zákoníku

VDC kancelářská technika s.r.o.

T.G.Masaryka 98
272 00 Kladno
Tel.: 286 840 199-201
Fax.: 284 686 668
IČO: 25607201
DIČ: CZ 25607201
Bank.spojení: Raiffeisenbank a.s.
Číslo účtu: 9453528001/5500
Jednatel: David Bošek – jednatel společnosti
Zapsaná v OR u MS v Praze pod C 54341

Gymnázium, SOŠ, Základní škola a Mateřská škola pro sluchově postižené, Praha 2, Ječná 27

Ječná 530/27
120 00 Praha 2
Tel.: 224 942 153
Fax.:
IČO : 61388149
DIČ:
Bank.spojení: PPF Banka
Číslo účtu: 2001960002/6000
Jednatel: PhDr. Olga Maierová – ředitelka školy
Zapsaná:

dále jen „VDC“ nebo též „pronajímatel“ na straně jedné

dále jen „nájemce“ na straně druhé

smlouva č. 201/2019**I. Předmět smlouvy**

Předmětem této smlouvy je pronájem movité věci blíže specifikované v čl. II. této smlouvy. Za pronájem se zákazník zavazuje hradit VDC nájemné ve výši a způsobem stanoveným touto smlouvou s tím, že při dodržení podmínek pronájmu má zákazník možnost odkoupit předmět pronájmu za zůstatkovou hodnotu. Zůstatkovou hodnotu určí jednostranně pronajímatel.

II. Předmět nájmu a cena za pronájem přístroje

Typ přístroje / příslušenství Výrobní číslo: WHR03728
Canon iRAC 5535i vč. DADF a kazetové jednotky A1

Měsíční paušál: 290,- Kč bez DPH
Počet A4 kopií obsaž. v paušálu – 0
cena za 1 kop. A4 černobíle: 0,25- Kč bez DPH
cena za 1 kop. A4 barevně: 1,25- Kč bez DPH
E-Maintenance služby: 50,-Kč bez DPH/měsíčně
Doba trvání smlouvy: 36 měsíců
Počáteční stav počítačové jednotky: *
Počáteční stav počítačové jednotky barevně: *

* v.č. přístroje a počáteční stav počítačové jednotky budou uvedeny v oboustranně potvrzeném předávacím protokolu

Strany se dohodly tak, že minimální počet kopií provedený nájemcem za měsíc bude odpovídat počtu kopií obsažených v paušálu. Měsíční paušál v této výši je minimálním měsíčním nájemným, které se zavazuje nájemce zaplatit. Měsíční paušál za předmět nájmu bude fakturován 1 x za měsíc. Počet skutečně zhotovených kopií bude zjišťován vždy 1x za měsíc k poslednímu dni v příslušném měsíci dle stavu počítačové jednotky pronajatého zařízení, přičemž pro zjištění počtu zhotovených kopií je rozhodný stav počítačové jednotky při jeho převzetí nájemcem, popř. po provedení posledního odečtu. Překročí-li průměrný měsíční počet kopií formátu A4 při vyúčtování počet kopií obsažených v paušálu, bude difference vyúčtována cenou za 1 kopii formátu A3 je přepočítána na dvě kopie formátu A4. Pokud nájemce neumožní pronajímateli provést odečet počítačové jednotky ve stanoveném termínu v některém měsíci, je povinen uhradit pronajímateli cenu, která se stanoví jako 1,5-násobku průměru měsíčních kopií za poslední 3 měsíce před porušením povinnosti, nejméně však 1 000,- Kč. Pokud je aktivována služba **E-MAINTENANCE**, je odečítání stavu počtu kopií zajišťováno touto službou. V ceně jedné kopie je obsažena jak cena veškerého spotřebního materiálu kromě papíru, tak i veškeré opravy a údržba předmětu smlouvy za podmínek stanovených touto smlouvou.

Cena za černobílý 1 výtisk formátu A4 je stanovena na 0,25 Kč, cena za barevný 1 výtisk formátu A4 je stanovena na 1,25 Kč. Nadměrná spotřeba je vypočítána dle následujícího vzorce: Hodnota zvýšené spotřeby (C, M, Y) = cena jedné barevné sady tonerů (24 570,- Kč) /zhotovené barevné výtisky na jednu sadu tonerů – konstantní cena barevných tonerů na jeden výtisk A4 dle cen a životnosti stanovené výrobcem (0,41 Kč). Hodnota zvýšené spotřeby je připočtena k ceně za jeden barevný výtisk formátu A4.

III. Místo instalace a umístění předmětu pronájmu

Smluvní strany se dohodly, že předmět pronájmu bude instalován na adrese: **Gymnázium, SOŠ, ZŠ a MŠ pro sluchově postižené, Praha 2, Ječná 27**
Nájemce prohlašuje, že je věc v dobrém stavu, že mu pronajímatel předvedl, že věc je funkční a byl seznámen s pokyny pro zacházení s věcí.

IV. Závěrečná ustanovení

Smluvní strany berou tímto výslovně na vědomí, že nedílnou součástí této smlouvy o nájmu s následnou koupí najaté věci jsou všeobecné smluvní podmínky upravující podrobně práva a povinnosti smluvních stran, vyplývajících pro ně z právního vztahu založeného touto smlouvou. Nájemce podpisem této smlouvy výslovně potvrzuje, že se s těmito smluvními podmínkami seznámil, jejich obsahu porozuměl a že s nimi v plném rozsahu souhlasí.

Vztahy touto smlouvou nebo smluvními podmínkami výslovně neupravené se řídí právním řádem ČR, především však občanským zákoníkem.

Smluvní strany výslovně vylučují použití § 2320 obč. zák. o právu nájemce kdykoliv vypovědět nájem.

Smluvní strany si tímto v souladu s § 630 obč. zák. dojednávají promlčecí lhůtu v délce 4 let.

V případě neplatnosti nebo neúčinnosti některého ustanovení této smlouvy či smluvních podmínek, nebudou dotčena ostatní ustanovení této smlouvy či smluvních podmínek. Jakékoliv změny této smlouvy musí být učiněny pouze formou písemných, očíslovaných dodatků, podepsaných oběma smluvními stranami. Změna formy vyžaduje písemnou formu.

Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, VDC obdrží jedno vyhotovení a nájemce druhé vyhotovení. Obě smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem podrobně přečetly, její obsah porozuměly, že byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle a nikoli v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými níže uvedenými vlastnoručními podpisy.

V Praze dne:2019

VDC PRINTING SOLUTION
VDC kancelářská technika s.r.o.
T.G.Masaryka 98, Kladno, 272 01
Pracoviště: Ústecká 1182/42a, Praha 8
IČO: 25607201, DIČ: CZ25607201
Tel.: +420 284 686 668 | Fax: +420 284 199 201 | 286 840 191
www.vdc.cz | info@vdc.cz

Za VDC kancelářská technika s.r.o.
David Bošek – jednatel

Za Gymnázium, SOŠ, ZŠ a MŠ pro sluchově postižené, Praha 2, Ječná 27
PhDr. Olga Maierová – ředitelka školy

VDC Kancelářská technika s.r.o., Ústecká 42a, Praha 8 – Dolní Chabry, 182 00. Tel.: +420 286 840 199 - 201.

Fax: +420 284 686 668. +420 602 231 821. IČO: 25607201, DIČ: CZ25607201

Registrováno u MS v Praze dne 9.9.1997 odd. C, vložka 54341. www.vdc.cz, info@vdc.cz

VŠEOBECNÉ SMLUVNÍ PODMÍNKY SMLOUVY O NÁJMU MOVITÉ VĚCI

s odvoláním na ustanovení § 1751 občanského zákoníku

1.1. Tyto všeobecné smluvní podmínky (dále jen smluvní podmínky) upravují právní vztah mezi společností VDC kancelářská technika s.r.o. (dále jen VDC) a nájemcem, založený smlouvou o nájmu s následnou koupí najaté věci (dále jen smlouva) a tvoří nedílnou součást výše uvedené smlouvy.

1.2. Účelem nájemní smlouvy s následnou koupí najaté věci je umožnit za úhradu užívání určité movité věci nebo souboru movitých věcí ve vlastnictví pronajímatele (VDC) právnické nebo fyzické osobě s tím, že nebezpečí škod na pronajaté věci jako odcizení, zničení apod. nese nájemce a s možností odkoupení pronajaté věci nájemcem po skončení nájemní smlouvy.

2. Základní práva a povinnosti nájemce

2.1. Nájemce je oprávněn předmět nájmu po sjednanou dobu užívat řádně a v souladu s účelem, pro který je tento předmět nájmu určen. Nájemce je povinen užívat předmět nájmu dle pokynů a instrukcí, obsažených v příloženém návodu k použití, případně další příložené dokumentaci. Nájemce je povinen pro pronajatý předmět nájmu užívat pouze spotřební materiál (zejména tonery apod.) dodaný mu od VDC, s výjimkou papíru, jehož použití (kvalita) však musí být schváleno pověřeným technikem VDC.

2.2. Nájemce je povinen chránit předmět pronájmu před poškozením, ztrátou nebo zničením, přičemž veškeré případné škody, které na předmětu pronájmu vzniknou, jakož i potřebu jakýchkoli oprav zařízení, kromě oprav nepřesahujících rámec běžné údržby dle návodu k použití, je nájemce povinen neprodleně oznámit VDC, jinak odpovídá za další škodu, která by nesplněním této povinnosti vznikla. Práce, které překračují rámec běžné údržby dle návodu k použití, mohou být provedeny pouze pověřenými techniky VDC.

2.3. Nájemce je povinen předmět nájmu používat pouze na sjednaném místě instalace. Měnit místo instalace je nájemce oprávněn pouze s předchozím písemným souhlasem VDC.

2.4. Nájemce není oprávněn dát předmět nájmu do podnájmu ani umožnit užívat předmět pronájmu bezúplatně třetí osobou.

2.5. Nájemce je povinen po skončení nájmu vrátit předmět nájmu VDC ve stavu, v jakém jej převzal, s přihlédnutím k obvyklému opotřebení, pokud se VDC s nájemcem písemně nedohodnou jinak.

2.6. Nájemce je povinen bez zbytečného odkladu písemně informovat VDC o veškerých změnách týkajících se jeho osoby, zejm. změnách jeho firmy, sídla, bankovního účtu apod.

2.7. Nájemce je povinen hradit VDC za užívání předmětu nájmu nájemné ve výši, lhůtách a způsobem stanovenými smlouvou a těmito smluvními podmínkami.

3. Základní práva a povinnosti VDC

3.1. VDC je povinno umožnit nájemci užívání předmětu nájmu za vzájemně dohodnutých podmínek. V této souvislosti je VDC povinno předmět nájmu předat nájemci ve sjednaném termínu a na sjednaném místě instalace, ve stavu způsobilém k řádnému užívání a předmět nájmu u nájemce na sjednaném místě rovněž nainstalovat. VDC je povinna předat nájemci spolu s předmětem nájmu i návod k použití tohoto předmětu nájmu a příp. další materiály nezbytné k jeho řádnému užívání a dále nájemce s tímto návodem k použití příp. dalšími materiály vztahujícími se k užívání předmětu nájmu seznámit.

3.2. VDC je oprávněno předmět nájmu pojistit proti krádeži a škodám způsobeným na tomto předmětu nájmu v důsledku vyšší moci.

3.3. VDC je kdykoliv oprávněna provádět prostřednictvím svých pověřených zástupců kontrolu pronajatého zařízení, zejm. zajištění jeho řádného provozu a užívání v souladu se všemi stanovenými podmínkami.

3.4. VDC se zavazuje provádět na svůj náklad servis, dodávky spotřebního materiálu a náhradních dílů, prostřednictvím svého servisního střediska a nájemce je povinen umožnit VDC tento servis realizovat. Servisem se rozumí pravidelná údržba pronajatého zařízení, která musí být prováděna v intervalech podle počtu kopií stanovených pro pronajatý model dle servisní knížky a odstraňování zjištěných závad. Předmětem tohoto servisu není:

- další integrace digitálního systému VDC po přestavbě počítačového systému nájemce nebo při změně místa instalace zařízení
- výměna součástí digitálního systému, které nebyly dodány VDC
- opravy, které je nájemce schopen provádět dle návodu k použití v rámci běžné údržby a opravy zařízení, jejichž potřeba byla vyvolána působením vyšší moci nebo použitím spotřebního materiálu, který není určen pro zařízení nebo chybou obsluhou zařízení v rozporu s návodem k použití

3.5. Veškerý poskytovaný servis je prováděn v rámci běžné pracovní doby VDC. (tj. v pracovních dnech vždy od 7:00 do 16:00 hod.)

Vyžaduje-li nájemce poskytnutí tohoto servisu mimo běžnou pracovní dobu, je povinen uhradit VDC uskutečněný výkon prací, a to dle ceníku jednotlivých výkonů vedeného VDC a platného v den provedení požadovaného výkonu. Poskytnutí servisu mimo běžnou pracovní dobu je třeba dohodnout nejméně 5 dnů předem.

3.6. VDC je povinno servisní zásah realizovat v případě běžné údržby do 24 hodin po jejím nahlášení, v případě nefunkčnosti stroje do 24 hodin po nahlášení nájemcem. Pokud by konec lhůty připadl na den pracovního klidu nebo státem uznaný svátek, končí lhůta nejbližší následující pracovní den v 16:00 hod.

3.7. VDC je oprávněno a nájemce souhlasí s tím, že v případě neodstranitelné poruchy na předmětu pronájmu, popř. ukázalo-li by se, že oprava je byla přesprávně nákladná či jinak neekonomická, předat nájemci jiný předmět pronájmu od firmy CANON, který bude mít stejné, nebo nejbližší podobné parametry jako dosavadní předmět pronájmu.

4. Další ujednání

4.1. Veškeré peněžité závazky nájemce jsou považovány za splněné ke dni připsání příslušné částky na bankovní účet VDC, uvedený ve smlouvě.

4.2. Pro případ prodloužení nájemce s úhradou jakýchkoli peněžitých závazků sjednávají smluvní strany smluvní pokutu ve výši 0,05% z dlužné částky za každý den prodloužení.

4.3. Pro případ prodloužení nájemce s úhradou peněžitých závazků po dobu delší 30-ti dnů sjednávají smluvní strany, že nájemce je povinen doplatit instalační poplatek (5000,-Kč), který mu nebyl při uzavření smlouvy účtován. Zaplacením instalačního poplatku zůstává nedotčeno právo VDC na náhradu škody způsobené mu porušením jakékoliv povinnosti z této smlouvy.

4.4. V případě prodloužení nájemce s úhradou jakýchkoli peněžitých závazků po dobu delší než dva měsíce, je VDC oprávněno od smlouvy okamžitě odstoupit a požadovat neprodleně vrácení pronajatého zařízení. Veškeré náklady spojené s vrácením či odebráním pronajaté věci nese nájemce.

4.5. Všechny ceny uvedené ve smlouvě jsou bez DPH. Tyto ceny budou VDC zvyšovány každoročně o míru inflace, které bylo dosaženo v České republice v předcházejícím kalendářním roce. Mírou inflace se rozumí roční klouzavý průměr změny hladiny spotřebních cen v průměrném kalendářním roce. Pro určení míry inflace je určující příslušný index, který bude zveřejněn Českým statistickým úřadem. Všechny ceny jsou dále závislé na vývoji kursu české koruny (Kč) k Euro. V případě, že dojde ke zvýšení či snížení kursu koruny k Euro nejméně o 5%, je VDC oprávněno upravit cenu za 1 kopii, o čemž bude zákazník VDC vždy informován. Úprava ceny v případě změny kursu koruny k Euro se netýká ceny za paušál.

4.6. Nájemce není oprávněn bez předchozího souhlasu VDC započíst jednostranně své případné pohledávky vůči VDC.

4.7. Bude-li zákazník VDC dlužen z několika peněžitých závazků, je VDC oprávněno určit jakým způsobem a v jakém pořadí se budou poskytnutá plnění započítávat na závazky zákazníka. Neučiní-li tak, započte se plnění zákazníka na závazek nejdříve splatný.

4.8. Vydá-li VDC na žádost zákazníka potvrzení o splnění určitého dluhu, nepředstavuje takové potvrzení důkaz, toho, že zákazník splnil také to, co bylo splatno dříve a nebylo do dne vystavení kvitance uhraneno.

4.9. Oznámí-li VDC zákazníkovi, že mu určuje dodatečnou lhůtu k plnění a že mu ji již neprodlouží, neplatí, že marným uplynutím této lhůty od smlouvy odstoupil nebo že smlouva zaniká.

5. Trvání smlouvy

5.1. Smlouva je uzavřena na dobu určitou na 36 měsíců, počínaje dnem jejího podpisu posledního ze smluvních stran s tím, že pokud nedojde k ukončení smluvního vztahu výpovědí některou ze stran zaslouhou druhé straně nejpozději 3 týdny před uplynutím doby nájmu, prodlužuje se nájemní vztah automaticky o dalších 12 měsících.

6. Skončení smlouvy

- 6.1. Smlouva o pronájmu skončí: a) uplynutím doby, na kterou byla sjednána, nedojde-li k automatickému prodloužení pronájmu
b) odstoupením od smlouvy
c) písemnou dohodou stran

7. Odstoupení od smlouvy

- 7.1. VDC může s okamžitou platností odstoupit od této smlouvy, jestliže: nájemce se dostane do prodlení s úhradou nájemného delším než 2 měsíce, proti nájemci bylo zahájeno exekuční nebo insolvenční řízení. V takovém případě se nájemce zavazuje na vyzvání pronajímatele, bezodkladně zpřístupnit prostory, ve kterých je předmět, smlouvy nainstalován, za účelem umožnění odvozu předmětu smlouvy. V případě nesplnění této povinnosti je nájemce povinen uhradit pronajímateli smluvní pokutu ve výši rovnající se nesplacené celkové částky stroje, tím není dotčeno právo VDC na náhradu škody.
- 7.2. VDC může rovněž okamžitě odstoupit od smlouvy, pokud nájemce předmět nájmu neuvádí řádně v souladu se všemi podmínkami sjednanými pro jeho užívání nebo jestliže jej užívá v rozporu s účelem, pro který je tento předmět nájmu určen.
- 7.3. Odstoupením od smlouvy ze strany VDC nezaniká povinnost nájemce uhradit VDC dlužné nájemné, výdaje pronajímatele spojené s odstoupením od nájemní smlouvy, smluvní pokuty a další škody.
- 7.4. Obě smluvní strany mohou od smlouvy odstoupit, pokud druhá strana opakovaně poruší své jakékoliv povinnosti vyplývající z této smlouvy.
- 7.5. Nájemce může s okamžitou platností odstoupit od smlouvy, jestliže dojde k úplné nefunkčnosti předmětu nájmu delší než 10 pracovních dnů a nezajištění dostatečné náhrady ze strany VDC po dobu opravy předmětu nájmu. Dostatečnou náhradou se rozumí plně funkční náhrada předmětu nájmu se stejnými nebo podobnými technickými parametry a vlastnostmi. Náklady na instalaci takové náhrady jsou na straně VDC.

8. Závěrečná ustanovení

- 8.1. Nájemce bere na vědomí a souhlasí s tím, že VDC před uzavřením nájemní smlouvy shromáždil, zpracoval a uložil osobní údaje nájemce nezbytné pro uzavření této smlouvy a pro její naplnění, popř. pro uzavření dalších smluv souvisejících s naplněním nájemní smlouvy. Nájemce souhlasí s tím, že VDC v době do ukončení nájemní smlouvy shromáždí a zpracovává údaje o plnění závazků nájemce z nájemní smlouvy a že tyto údaje podle svého uvážení do skončení nájemní smlouvy poskytne třetím osobám, které v rámci obecně závazných právních předpisů pro ocenění a kontrolu rizik s soukromoprávních vztazích zpracovávají osobní údaje a které je poskytují dalším osobám. Nájemce byl upozorněn na právo přístupu k výše uvedeným údajům, které o něm vede pronajímatel a o dalších právech nájemce z obecně platných právních předpisů upravujících ochranu osobních údajů. Nájemce je oprávněn svůj souhlas se zpracováním osobních údajů kdykoliv odvolat.
- 8.2. VDC a nájemce podpisem této smlouvy a těchto smluvních podmínek potvrzují, že se seznámili s textem všeobecných smluvních podmínek a vyjádřili svůj souhlas s tím, že se tyto všeobecné smluvní podmínky stávají nedílnou součástí nájemní smlouvy. Vzali na vědomí, že všeobecné smluvní podmínky pro smlouvu o nájmu movité věci jsou podle § 1751 obchodního zákoníku závazné pro úpravu vztahů VDC a nájemce podle nájemní smlouvy, pokud tato smlouva neobsahuje odchýlná ujednání.
- 8.3. Vztahy VDC a nájemce související s nájemní smlouvou, neupravené výslovně smlouvou nebo těmito všeobecnými smluvními podmínkami, se řídí příslušnými ustanoveními právního řádu ČR, především však obchodního a občanského zákoníku.
- 8.4. V případě, že spor účastníků této smlouvy nepodaří vyřešit smírnou cestou, dohodli se tyto, že pro řešení jejich sporů bude příslušný Obvodní soud pro Prahu 4, popř. Městský soud v Praze, bude-li dle příslušných ustanovení zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, v platném znění, příslušným k rozhodování v prvním stupni krajský soud.

V Praze dne:2019



Za VDC kancelářská technika s.r.o.
David Bošek – jednatel

Gymnázium, Střední odborná škola,
Základní škola a Mateřská škola
pro sluchově postižené,
Praha 2, Ječná 27 ②



Za Gymnázium, SOŠ, ZŠ a MŠ pro sluchově postižené, Praha 2, Ječná 27
PhDr. Olga Maierová – ředitelka školy



VDC kancelářská technika s.r.o.
T.G. Masaryka 98, Kladno, 272 01
pracoviště: Ústecká 1182/42a, Praha 8
IČ: 25607201, DIČ: CZ25607201

tel: 284 626 646 | 286 840 200 | 286 840 201
www.vdc.cz | info@vdc.cz