

Smlouva o obstarání dotačního poradenství č.2021/003

uzavřená v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb. občanského zákoníku
v platném znění níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi:


Smluvní strany:

Základní škola a mateřská škola Ostrava, Ostrčilova 10, příspěvková organizace

Sídlo: Ostrčilova 2557/10, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava
IČ: 61989037
DIČ: CZ61989037
Zastoupená: Mgr. Lenka Lednická, ředitelka
(dále jen „mandant“)

a

Mgr. Monika Kaněrová

Sídlo: Ludvíka Podéště 1871/8, Ostrava, 708 00
Fyzická osoba podnikající dle živnostenského zákona nezapsaná v obchodním rejstříku
IČ: 02148145
Bankovní spojení: 
(dále jen „Obstaratel“)

takto:

I.

Předmět smlouvy

1.1. Obstaratel bude podle této smlouvy jménem mandanta a na jeho účet za odměnu vykonávat a obstarávat pro mandanta všechny nezbytné, obvyklé činnosti a všechny úkony v rozsahu vyplývajícím z obecně závazných předpisů a této smlouvy v oblasti dotačního poradenství a souvisejících služeb tj. vypracování a administrace projektu z dotačního programu Erasmus+. Rozsah činností je touto smlouvou stanoven následovně:

- I. Vypracování žádosti o akreditaci a zkrácených žádostí:
 - a) Zpracování žádosti o přidělení akreditace školy
 - b) Spolupráce na vypracování povinných příloh
 - c) Komunikace s implementačním orgánem – Dům zahraniční spolupráce
 - d) Práce s aplikací Mobility Tool/Beneficiary modul v plném rozsahu
 - e) Zpracování zkrácených žádostí na jednotlivé roky do roku 2027
- II. Administrace dotace
 - a) Zpracování monitorovacích zpráv
 - b) Návrh povinné publicity dle údajů uvedených v projektové žádosti s důrazem na oznámení na povinných webových stránkách a stránkách žadatele
 - c) Řízení projektu z hlediska administrativy, finančních toků, archivace dokladů, dodržování povinné publicity a informování implementačního orgánu
 - d) Zpracování závěrečné monitorovací zprávy s vyúčtováním dotace

1.2. Mandant se zavazuje zaplatit obstarateli za jeho činnosti blíže specifikované výše odměnu sjednanou blíže v čl. III této smlouvy.

- 1.3. Předmětem smlouvy není zpracování zadávací dokumentace či jakékoliv jiné činnosti spojené s výběrovým řízením.

II.

Lhůta a místo poskytování služeb

- 2.1. Obstaratel je povinen poskytovat služby v takovém rozsahu a termínu, aby mohl mandant řádně odevzdat a předložit příslušnému implementačnímu orgánu veškeré dokumenty a podklady nezbytné k proplacení požadované dotace. Místem poskytování služeb dle této smlouvy je sídlo mandanta, nebude-li dohodou smluvních stran stanoveno jinak.
- 2.2. Tuto smlouvu sjednávají smluvní strany na dobu určitou, a to do úspěšného ukončení realizace všech činností popsanych v bodě 1.1 smlouvy.

III.

Odměna obstaratele a platební podmínky

- 3.1. Odměna obstaratele za činnosti dle bodu 1.1 této smlouvy byla stanovena jako smluvní tj. dohodou smluvních stran v souladu s příslušnými právními předpisy.
- 3.2. Odměna je stanovena takto:
- **20.000,- v případě schválení akreditace školy.** Nárok na odměnu vzniká dnem doručení „Výsledku výběrového řízení programu Erasmus+“
 - 3% z každoročního vyúčtování mobilit. Nárok na odměnu vzniká dnem schválení závěrečné zprávy za konkrétní rok. V případě, že v daném roce neproběhla žádná mobilita, tak nenáleží obstarateli žádná odměna.

Pokud žádost o dotaci nebude schválena, tak nenáleží obstarateli žádná odměna.

- a. Mandant se zavazuje informovat obstaratele o výsledku rozhodnutí o přidělení/zamítnutí dotace nejpozději do 5-ti pracovních dní od tohoto rozhodnutí a poté toto rozhodnutí přeposlat v elektronické podobě obstarateli.
- b. Obstaratel není plátcem DPH.
- c. Součástí dohodnuté odměny nejsou ostatní náklady tj. úhrada kolků, správních či místních poplatků, zpracování odborných posudků, studií, auditů, daňového poradenství, právních služeb atd., které hradí mandant.
- d. Faktura bude označena číslem smlouvy a bude obsahovat veškeré údaje dle zákona o dani z přidané hodnoty v platném znění. V případě, že faktura nebude obsahovat předepsané náležitosti, je mandant oprávněn ji vrátit do 5 dnů od jejího doručení k opravení a doplnění údajů. Oprávněným vrácením faktury dochází k přetržení původní lhůty splatnosti a celá lhůta počíná běžet znova ode dne doručení opravené faktury mandantovi. Splatnost faktury je 30 dní.
- e. Pro případ prodloužení mandanta s úhradou peněžitého plnění sjednávají smluvní strany smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky, a to za každý den prodloužení až do zaplacení dlužné částky. V případě pochybností ohledně data doručení faktury se má za to, že datem doručení se rozumí třetí den po jejím odeslání obstaratelem jako doporučenou zásilkou.
- f. Obstaratel může od mandanta požadovat úhradu již vynaložených nákladů ve výši 15.000,- Kč v případě, kdy mandant:

- a) Neodevzdá žádost o dotaci po předání veškeré projektové dokumentace, kterou je schopen zajistit obstaratel
- b) Stáhne žádost o dotaci před ukončením procesu hodnocení

IV. Práva a povinnosti smluvních stran

4.1. Obstaratel se zavazuje:

- a) nesdělovat ani nepředávat třetím stranám informace důvěrného charakteru nebo know-how získané v rámci spolupráce s mandantem.
- b) při výkonu své činnosti dbát pokynů mandanta, případně jej upozornit na zřejmou nevhodnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek vznik škody. Je rovněž povinen upozornit mandanta, že zjistil okolnosti, které mohou mít vliv na změnu pokynů mandanta. V případě, že mandant i přes upozornění obstaratele na splnění pokynů trvá, neodpovídá obstaratel za škodu takto vzniklou.
- c) učinit taková technická opatření, aby nedošlo ke ztrátě, zcizení nebo zničení věcí převzatých od mandanta k vyřizování záležitostí dle mandátní smlouvy nebo věcí převzatých pro mandanta při zařizování takových záležitostí.

4.2. Mandant se zavazuje:

- a) poskytovat obstarateli potřebnou součinnost a sdělovat mu úplné a správné informace potřebné pro zpracování veškerých dokumentů, a to bezodkladně tak, aby bylo možné žádost zpracovat ve stanoveném termínu,
- b) zúčastňovat se společných konzultací, řídit se metodickými pokyny a doporučeními obstaratele, a pro zpracování monitorovacích zpráv uvolnit potřebné časové zdroje,
- c) poskytnout obstarateli veškeré údaje, podklady a informace, které mají nebo mohou mít vliv na jeho rozhodování v souvislosti se zajišťováním činností dle této smlouvy, tyto na žádost obstaratele doplnit či upřesnit, umožnit obstarateli kontakt se svými zaměstnanci či jinými osobami a přístup k jiným podkladům a skutečnostem, to vše v rozsahu nutném či užitečném pro řádné provedení činnosti obstaratele podle této smlouvy, a to bezodkladně tak, aby bylo možné zpracovávat monitorovací zprávy, popř. žádosti ve stanovených termínech.
- d) zaplatit obstarateli dohodnutou odměnu ve výši a termínech sjednaných v této smlouvě, jakož i další sjednané náklady,
- e) nesdělovat ani nepředávat třetím stranám informace důvěrného charakteru nebo know-how získané v rámci spolupráce s obstaratelem.

Mandant se zavazuje poskytovat maximální součinnost ke splnění povinností obstaratele, případné prodlení mandanta s plněním povinností vyplývajících z této smlouvy (zejména povinností dle čl. IV.2.), může proto znamenat prodlení obstaratele se splněním činností dle této smlouvy.

V. Ukončení smlouvy

- 5.1. Tato smlouva může být ukončena:
- a) dohodou smluvních stran
 - b) výpovědí smlouvy některou ze smluvních stran z důvodu neplnění povinností dle této smlouvy, přičemž výpovědní lhůta počíná běžet od měsíce následujícího, v němž byla výpověď doručena druhé straně a činí 1 měsíc,
 - c) okamžitým odstoupením od smlouvy v případě, že by došlo k závažnému a hrubému porušení povinností plynoucích z této smlouvy, přičemž okamžité odstoupení od smlouvy je účinné doručením druhé smluvní straně.
- 5.2. Mandant je oprávněn od této smlouvy také odstoupit, nebude-li obstaratel plnit činnosti dle bodu 1.1 smlouvy ve lhůtě sjednané v bodě 2.1 smlouvy, pokud nebyla platným způsobem sjednaná náhradní lhůta plnění a není v prodlení mandant.
- 5.3. Po ukončení činností dle této smlouvy předá obstaratel mandantovi do 15-ti dnů veškerou dokumentaci v sídle či kanceláři obstaratele. Pokud se mandant přes písemnou výzvu obstaratele nedostaví k převzetí dokumentace, je obstaratel tuto oprávněn zaslat na náklady mandanta do jeho sídla. Tím je dokumentace předána, i když si ji mandant v místě svého sídla nepřevzme.
- 5.4. Ukončením této smlouvy ze strany mandanta, nezaniká povinnost mandanta uhradit obstarateli odměnu za činnosti vykonané podle této smlouvy a náklady prokazatelně vzniklé s plněním povinností obstaratele vyplývající z této smlouvy. Ukončením smlouvy nejsou dotčeny nároky na prokazatelně vzniklou škodu, obstaratel však odpovídá pouze za škodu vzniklou porušením jeho povinností či způsobenou jeho zaviněním, maximálně však do výše vyplacené odměny dle čl. III této smlouvy. Obstaratel nepřijímá dále odpovědnost za škody, chyby a nedostatky, jež byly mandantovi způsobeny před nabytím účinnosti této smlouvy jinými subjekty či subjekty, které najal či pověřil po účinnosti této smlouvy mandant.
- 5.5. Účinnost a platnost této smlouvy končí též, mimo jiných způsobů, provedením všech úkonů, které tvoří obsah poskytovaných činností dle této smlouvy.

VI. Ustanovení závěrečná

- 6.1. Obstaratel prohlašuje, že je osobou oprávněnou k výkonu činností dle bodu 1.1 smlouvy.
- 6.2. Mandant prohlašuje, že splňuje všechny zákonné požadavky pro realizaci předmětu smlouvy.
- 6.3. V otázkách doručování při plnění závazků z této smlouvy strany sjednávají, že při doručování prostřednictvím elektronické pošty se takto doručované písemnosti považují za doručené potvrzením o přijetí, s výjimkou úkonů spojených s ukončením smlouvy.
- 6.4. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a smluvní vztah trvá, pokud nebude některou ze stran předčasně ukončen, do doby, než zaniknou povinnosti smluvních stran plnit ustanovení této smlouvy.
- 6.5. Jakékoliv změny či doplňky této smlouvy je možné činit pouze písemnou formou.
- 6.6. Smluvní strany se zavazují řešit případné sporné otázky smírnou cestou. Pokud by nebylo možno docílit urovnání případného sporu smírem, bude předán k rozhodnutí příslušnému soudu.
- 6.7. Smlouva se vyhotovuje ve dvou vyhotoveních, přičemž každá strana obdrží po jednom z nich.
- 6.8. Obě smluvní strany s touto smlouvou souhlasí, její obsah je jim zřetelný a podepisují ji na základě své svobodné vůle bez nátlaku třetích osob či v tísní či za nápadně nevýhodných podmínek. Smluvní strany prohlašují, že plnění smlouvy provedou čestně a v souladu s dohodou učiněnou v této smlouvě. Na důkaz bezvýhradného souhlasu s tímto celým dokumentem připojují své podpisy.

V Ostravě dne 11. 10. 2021



Mandant
Mgr. Lenka Lednická



Obstaratel
Mgr. Monika Kaněrová

