

Příloha č. 1 – Specifikace činností

Příjemce bude provádět tyto činnosti:

Administrativní:

- Centrální řízení projektu
- Přípravu materiálů, které mají v rámci realizace projektu vzniknout
- Zpracování návrhu změn a doplnění
- Průběžné informování partnerů a jejich informování o případných změnách
- Průběžné vyhodnocování projektových činností
- Vyhodnocení připomínek a hodnocení výstupů z projektu
- Připomínkování a hodnocení výstupů z projektu
- Provádět publicitu projektu
- Zpracování monitorovacích zpráv a předkládání žádostí o platby
- Proplácení způsobilých výdajů partnera

Partner bude provádět tyto činnosti:

Administrativní:

- Spolupráce na návrhu změn a doplnění projektu
- Vyúčtování vynaložených finančních prostředků
- Zpracování zpráv o své činnosti v dohodnutých termínech

Odborné:

Západočeská univerzita se zapojí do projektu následujícími činnostmi

Produkt 1 - elektronická žádost o stipendium

- Tvorba analýzy ke splnění závazků v CID
- Aktualizace a rozšíření analýzy ve vazbě na vývoj nadstavbových služeb
- Východiska GDPR a dalších náležitostí evidence osobních údajů
- Analýza aspektů kyberbezpečnosti

- Vývoj služeb jádra produktu
- Technická a legislativní implementace NIA/OOTS
- Příprava jazykových mutací prostředí
- Adaptace uživatelského rozhraní elektronického formuláře dle potřeb jednotlivých subjektů
- Implementační činnosti služeb do IS VVŠ
- Integrace procesů v instituci
- Příprava registrace instituce k NIA/OOTS

- Specifikace nadstavbových služeb
- Plán přístupu do systému
- Vývoj nadstavbových služeb

- Technická a legislativní implementace nadstavbových služeb
- Evidence průběhu a výsledku rozhodnutí žádosti
- Elektronická evidence příloh k žádosti
- Kontrola duplicity žadatele
- Elektronické oznámení/potvrzení přijetí žádosti
- Ověření a potvrzení přijetí žádosti (vystavení elektronického osvědčení digitálního úkonu dle § 5 odst. 1 zákona č. 12/2020 Sb.)
- Příprava dalších jazykových mutací prostředí
- Integrace se systémem IS SDG CZ (integrace ČR k OOTS)
- Integrace se základními registry (s registrem obyvatel)

- Sběr, zpracování a vyhodnocení dat uživatelů
- Práce na dokumentu potvrzující uvedení České jednotné digitální brány do provozu 05/2023-09/2023
- Školení uživatelů

Produkt 2 - elektronická přihláška ke studiu

- Tvorba analýzy ke splnění závazků v CID
- Aktualizace a rozšíření analýzy ve vazbě na vývoj nadstavbových služeb
- Východiska GDPR a dalších náležitostí evidence osobních údajů
- Analýza aspektů kyberbezpečnosti

- Vývoj služeb jádra produktu
- Technická a legislativní implementace NIA/OOTS
- Příprava jazykových mutací prostředí
- Adaptace uživatelského rozhraní elektronického formuláře dle potřeb jednotlivých subjektů
- Implementační činnosti služeb do IS VVŠ
- Příprava registrace instituce k NIA

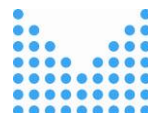
- Specifikace nadstavbových služeb
- Plán přístupu do systému
- Vývoj nadstavbových služeb
- Technická a legislativní implementace nadstavbových služeb
- Evidence průběhu a výsledku rozhodnutí žádosti
- Elektronická evidence příloh k žádosti
- Kontrola duplicity žadatele
- Elektronické oznámení/potvrzení přijetí žádosti



Národní
plán
obnovy



Financováno
Evropskou unií
NextGenerationEU



MINISTERSTVO VNITRA
ČESKÉ REPUBLIKY

- Ověření a potvrzení přijetí žádosti (vystavení elektronického osvědčení digitálního úkonu dle § 5 odst. 1 zákona č. 12/2020 Sb.)
- Příprava dalších jazykových mutací prostředí
- Integrace se systémem IS SDG CZ (integrace ČR k OOTS)
- Integrace se základními registry (s registrem obyvatel)
- Vytvoření identity uchazeče na základě ověření v NIA

- Sběr, zpracování a vyhodnocení dat uživatelů
- Práce na dokumentu potvrzující uvedení České jednotné digitální brány do provozu
- Školení uživatelů

Implementace hlavních produktů odběratelským VVŠ.