

PŘÍLOHA č. 13 Žádosti o finanční podporu – Partner projektu

1. Základní informace o projektovém partnerství

1.1. Identifikační údaje žadatele (koordinátora) o finanční podporu

Žadatel - konečný příjemce (instituce) (koordinátor)	České vysoké učení technické v Praze
---	--------------------------------------

1.2. Základní informace o partnerovi projektu

Partner projektu	Vysoká škola ekonomická v Praze
Statutární zástupce organizace	XXXXXXXXXXXX
Projektový manažer partnera projektu:	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Kontaktní údaje na projektového manažera partnera projektu:	XXXXXXXXXXXXXXXX

1.3. Zapojení partnera do projektu

Název projektu:	Implementace nařízení SDG – Zavedení služby VŠ
Celkové způsobilé výdaje projektu financované v rámci NPO (bez DPH)	7 580 000 Kč
Celkové výdaje projektu (vč. DPH)	8 313 746 Kč
Odůvodnění potřeby partnerství:	Partnerství povinně dané výzvou. VŠE v Praze řeší implementaci nařízení SDG prostřednictvím úprav integrovaného studijního systému o další funkcionality a dále prostřednictvím dalších produktů a podproduktů. Výzva je zaměřena na implementaci nařízení plošně mířící na veřejné vysoké školy v ČR, kde vznikají zásadní synergie a komplementarity. Navíc VŠE v Praze má svůj studijní systém založen na stejném základu, jako další 2 VVŠ: Mendelova univerzita a Česká zemědělská univerzita v Praze, kde je nutné významně koordinovat společné aktivity i z důvodu úzkých míst při rozvoji systému.
Popis zapojení partnera do projektu:	Hlavní produkt 1: <ul style="list-style-type: none"> - Tvorba analýzy ke splnění závazků v CID - Aktualizace a rozšíření analýzy ve vazbě na vývoj nadstavbových služeb - Východiska GDPR a dalších náležitostí evidence osobních údajů - Vývoj služeb jádra produktu - Technická a legislativní implementace NIA/OOTS - Příprava jazykových mutací prostředí min CZ a EN - Adaptace uživatelského rozhraní elektronického formuláře dle potřeb jednotlivých subjektů - Implementační činnosti služeb do IS VVŠ - Integrace procesů v instituci - Příprava registrace instituce k NIA/OOTS

	<ul style="list-style-type: none"> - Specifikace nadstavbových služeb - Plán přístupu do systému - Vývoj nadstavbových služeb - Technická a legislativní implementace nadstavbových služeb - Evidence průběhu a výsledku rozhodnutí žádosti - Elektronická evidence příloh k žádosti - Kontrola duplicity žadatele - Elektronické oznámení/potvrzení přijetí žádosti - Vystavení elektronického osvědčení digitálního úkonu dle § 5 odst. 1 zákona č. 12/2020 Sb. - Integrace se systémem IS SDG CZ (integrace ČR k OOTS) - Analýza procesů spojených se stipendii s ohledem na požadavky Nařízení SDG a následné úpravy ve studijním systému. - Vytvoření portálové aplikace se sdruženými informacemi o stipendiích v CS a EN. - Sběr, zpracování a vyhodnocení dat uživatelů - Práce na dokumentu potvrzující uvedení České jednotné digitální brány do provozu - Školení uživatelů (studijní odd., IT specialisté) <p>Hlavní produkt 2</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tvorba analýzy ke splnění závazků v CID - Aktualizace a rozšíření analýzy ve vazbě na vývoj nadstavbových služeb - Východiska GDPR a dalších náležitostí evidence osobních údajů - Vývoj služeb jádra produktu - Technická a legislativní implementace NIA/OOTS - Příprava jazykových mutací prostředí min CZ a EN - Adaptace uživatelského rozhraní elektronického formuláře dle potřeb jednotlivých subjektů - Implementační činnosti služeb do IS VVŠ - Příprava registrace instituce k NIA/OOTS - Specifikace nadstavbových služeb - Plán přístupu do systému - Vývoj nadstavbových služeb - Technická a legislativní implementace nadstavbových služeb - Evidence průběhu a výsledku rozhodnutí žádosti - Elektronická evidence příloh k žádosti - Kontrola duplicity žadatele - Elektronické oznámení/potvrzení přijetí žádosti - Vystavení elektronického osvědčení digitálního úkonu dle § 5 odst. 1 zákona č. 12/2020 Sb. - Integrace se systémem IS SDG CZ (integrace ČR k OOTS) - Vytvoření portálové aplikace se sdruženými informacemi o přijímacích řízeních, nápověda. - Řešení problematiky přidělování Evropského studentského identifikátoru (ESI) - Řešení problematiky EWP Learning Agreement (LA) - Sběr, zpracování a vyhodnocení dat uživatelů - Práce na dokumentu potvrzující uvedení České jednotné digitální brány do provozu - Školení uživatelů (studijní odd., IT specialisté)
--	---

<p>Zapojení partnera projektu do produktů:</p>	<p>VŠE v Praze se zapojí do vývoje hlavního produktu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - č. 1 - Žádost o financování vysokoškolského studia, například formou stipendia a půjčky od veřejného orgánu nebo instituce - č. 2 - Podání počáteční žádosti o přijetí na veřejnou vysokoškolskou instituci <p>VŠE v Praze se zapojí do implementace:</p> <ul style="list-style-type: none"> - č. 1 - Žádost o financování vysokoškolského studia, například formou stipendia a půjčky od veřejného orgánu nebo instituce - č. 2 - Podání počáteční žádosti o přijetí na veřejnou vysokoškolskou instituci
<p>Zapojení partnera projektu do podproduktů:</p>	<p>VŠE v Praze se zapojí do podproduktů:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hlavní produkt č. 1: <ul style="list-style-type: none"> Analýza Jádro produktu Nadstavbové služby produktu Digitální služby produktu - Hlavní produkt č. 2: <ul style="list-style-type: none"> Analýza Jádro produktu Nadstavbové služby produktu Digitální služby produktu

2. Rizika, omezení a předpoklady úspěšnosti zapojení partnera do projektu

2.1. Rizika zapojení partnera do projektu

Č.	Riziko	Způsob snížení dopadu/eliminace rizika	Ohodnocení rizika
1	Pozdní registrace subjektů k NIA/OOTS	Intenzivní komunikace vedení VŠ a zástupců MV ČR	3
2	Komplikace v integraci vyvinutých služeb	Intenzivní vzájemná informovanost partnerů v oblasti technických aspektů projektu Pravidelní monitoring procesů projektu a kapacit lidských zdrojů	2
3	Závislost na vývoji legislativy a systémů státní správy	Monitorovat stav legislativy a systémů státní správy. V případě nepříznivého vývoje navrhnout alternativní řešení.	2
4	Chybějící Pokyny pro příjemce finanční podpory a další chybějící metodické dokumenty	Opatření ze strany příjemce je obtížné. Pokyny nebyly v době přípravy projektové žádosti známe. Bez předem známých pokynů nelze předem dobře stanovit řadu oblastí – od monitorovacích indikátorů, nákladů, rozsahu projektu a termínů a možnostem změnových řízení. Stejně tak není možné předpokládat způsob a rozsah podávání průběžných a závěrečné zprávy. Způsob snížení dopadu/eliminace rizika tak spočívá v analýze, pečlivém výběru hodnot indikátorů, odhadu termínů, sledování průběžného plnění termínu, indikátorů a nákladů a zejména v návazné komunikaci s vlastníkem komponenty. Dále příjemce bude realizovat projekt v přiměřené míře v souladu s pravidly již realizovaného projektu z Výzvy k předkládání návrhů projektů v rámci Národního plánu obnovy pro oblast vysokých škol pro	2

		roky 2022-2024 (NPO 3.2.1.) a obdobnými dalšími dotačními programy (zejm. OP VVV, potažmo OP JAK).	
5	Dvojití financování	Výzva č. 32 se zaměřuje na výstupy, které VŠE plánovala vytvořit v rámci Výzvy k předkládání návrhů projektů v rámci Národního plánu obnovy pro oblast vysokých škol pro roky 2022-2024 (NPO 3.2.1.). O tomto problému bylo s MV i s MŠMT komunikováno a předem dotazován způsob provedení změnového řízení tak, aby byly dané výstupy převedeny do projektu Implementace nařízení SDG – Zavedení služby VŠ v rámci výzvy 32. Příjemce tak provedl všechny kroky, které bylo do doby nutnosti podání projektu možné provést, nebude docházet k dvojitmu financování. Obecně je dvojitmu financování zamezeno využitím principu odděleného účetnictví (např. zakázky, akce, org. analytické účty, aj.).	1
6	„RED FLAGS“ rizika - spojená se systémem varovných signálů	Projekt je připraven tak, aby se předešlo rizikům z porušení varovných signálů „RED FLAGS“ již při přípravě projektu. Dbá zákonných pravidel a s tím souvisejících pravidel. Eliminuje rizika důslednou administrací a kontrolními mechanismy, podporuje transparentnost operací. Jakmile budou známé Pokyny pro příjemce finanční podpory a další chybějící metodické dokumenty, bude posouzen případný dopad do předpisové základy VŠE.	2
7	Manažerské nezvládnutí projektu, koordinační problémy, problematika komunikace v rámci řídicí struktury	Manažerské funkce budou obsazeny profesionály disponujícími potřebnými schopnostmi. Žadatel předem zvážil své schopnosti, možnosti a povinnosti vyplývající z projektu a případného schválení dotace včetně rozpočtu projektu a složky spolufinancování vlastního podílu. Rozsah projektu dosavadní zkušenosti žadatele nepřesahuje a disponuje týmem se zkušeností s řádově většími a komplexnějšími projekty, včetně dlouhodobé zkušenosti s partnerskými projekty s dalšími VVŠ – např. CRP.	1
8	Technologická rizika, nekvalitní či pozdní způsob provedení dodavatelských prací	Závislost na dodavatelích a na informačních systémech mimo naši správu ovlivňuje zvládnutelnost projektu. Aby funkcionální byla nasazena včas a v příslušné kvalitě, je potřeba vytvářet časové plány a rezervy, předem definovat rozsah úprav (služeb), věnovat větší úsilí analýze, správně stanovit termíny a časové rezervy. Tyto podmínky se VŠE snaží zajistit.	2

2.2. Omezení zapojení partnera do projektu

Organizační a technologická omezení:	Souběh projektů řešících digitalizaci – omezení personální i dodavatelské kapacity.
Související legislativa:	Národní architektonický plán Nařízení EU 2018/1724 o SDG a „Explanatory paper“ ve finální verzi přijaté Evropskou komisí Zákon č. 111/2009 Sb. o státních registrech Zákon č. 12/2020 Sb. o právu na digitální služby Zákon č. 111/1998 o vysokých školách

Bezpečnostní požadavky:	Studijní informační systém je Významný informačních systém dle Zákona č. 181/2014 o kybernetické bezpečnosti. Bezpečnostní požadavky jsou též definovány v Národních architektonickém plánu i u jednotlivých využívaných služeb jako NIA/OOTS.
--------------------------------	--

3. Očekávané přínosy zapojení partnera do projektu

Č.	Přínos projektu	Způsob měření přínosu
1	Zpřístupnění elektronických přihlášek ke studiu zájemcům včetně posílání potvrzení o přijetí přihlášky.	Počet systémem vystavených potvrzení o přijetí přihlášky.
2	Vznik souhrnných informativních portálů ke stipendiím a k přijímacím řízením.	Počet nově vzniklých webových portálů.
3	Uchazeči se mohou přihlásit přes NIA a vyplnit přihlášku ke studium.	Uchazeči budou mít dostupnou možnost přihlášení přes NIA.
4	Studijní systém bude schopen získávat údaje přes národní uzel OOTS.	Budou zajištěny legislativní a technické podmínky pro připojení na OOTS včetně úprav ve studijním systému.
5	V přijímacím řízení a v řízeních spojených se stipendii bude splněn požadavek §5 zákona na digitální služby.	Uchazečům a studentům bude dostupná možnost online získat osvědčení o digitálním úkonu.

4. Přípravenost zapojení partnera do projektu

Popis, jak je projekt připraven k realizaci:
<p>Je vytvořen, zprovozněn a již aktivně využívána sdílená složka pro přípravu projektu a jeho realizaci s nastaveným systémem sdílení informací mezi partnery.</p> <p>Jako partner projektu jsme členy přípravného týmu. Zúčastňujeme se pravidelných porad a setkání a definujeme směřování dané problematiky s ohledem na velikost naší VŠ.</p> <p>VŠE v Praze je plně připravena zapojit se do projektu. VŠE v Praze má uzavřenou smlouvu s dodavatelem studijního IS pokrývající plánovaný rozvoj studijního IS v souladu s výstupy projektu. Dále má VŠE v Praze vyhrazeny personální i finanční zdroje na zajištění plánovaných výstupů projektu.</p>

5. Udržitelnost výstupů projektu u partnera

Popis udržitelnosti:
<p>VŠE v Praze disponuje dostatečnými ekonomickými a personálními kapacitami, technickým vybavením a zázemím v oblasti výpočetní techniky. Vlastní rozvoj informačního systému je zajištěn dodavatelsky. S firmou IS4U, s.r.o. máme uzavřenu dlouhodobou smlouvu na zajištění údržby a rozvoje studijního informačního systému.</p> <p>V plánovaném období provozu a udržitelnosti předmětných služeb bude probíhat financování v obecné rovině ze 2 zdrojů:</p> <ul style="list-style-type: none"> - provoz bude hrazen z provozních prostředků VŠE v Praze, - rozvoj (nové funkcionality) bude hrazen z účelových projektů. <p>Vzhledem k povaze projektu je zdrojem ověření informací internet, kde budou dané služby veřejně přístupné.</p>



6. Rozpočet partnera projektu

6.1. Rozpočet partnera projektu na období realizace

	2023	2024	2025	2026	Celkem
1 Způsobilé výdaje projektu celkem financované v rámci NPO (bez DPH):	911215	2040611	3323369	1304805	7580000
1a _v tom investiční způsobilé výdaje projektu financované v rámci NPO (bez DPH)	0	0	0	0	0
1b _v tom neinvestiční způsobilé výdaje projektu financované v rámci NPO (bez DPH)	600000	800000	1400000	694027	3494027
1c _v tom mzdové výdaje financované v rámci NPO	311215	1240611	1923369	610778	4085973
2 Komplementární výdaje projektu financované z vlastních zdrojů žadatele	126000	168000	294000	145746	733746
2a _v tom DPH ze způsobilých výdajů projektu financovaných v rámci NPO	126000	168000	294000	145746	733746
2b _v tom komplementární výdaje projektu financované z vlastních zdrojů žadatele (bez DPH)	0	0	0	0	0
2c _v tom DPH z komplementárních výdajů projektu financovaných z vlastních zdrojů žadatele	0	0	0	0	0
3 Výdaje projektu celkem (vč. DPH)	1037215	2208611	3617369	1450551	8313746

Požadovaná částka finanční podpory (bez DPH): **7 580 000 Kč**

7. Projektový tým partnera projektu

Role	kmenový zaměstnanec / DPČ/DPP / externista
Projektový manažer	Kmenový zaměstnanec
Analytik procesů	Kmenový zaměstnanec
Systémový analytik	Kmenový zaměstnanec

Je ustaven projektový tým partnera projektu v době podání žádosti o podporu?	ANO
--	-----

Popis schopnosti a připravenosti partnera projektu k zapojení do realizace projektu:

VŠE v Praze při přípravě projektu provedla (v dostupném velmi omezeném čase od vyhlášení výzvy po podání) základní analýzu hlavních produktů a podproduktů a jednala s hlavním dodavatelem v koordinaci s ostatními školami využívající služby stejného dodavatele pro zajištění vzájemného souladu. Bylo provedeno obecné plánování harmonogramu prací a plán návazností na další projekty a další požadavky na studijní systém VŠE.



8. Samostatné veřejné zakázky partnera projektu

Číslo VZ	Název VZ	Způsob zadání VZ / Druh VZ	Předpokládaná / skutečná hodnota VZ	Předpokládané / skutečné datum zahájení	Předpokládané / skutečné datum ukončení	Předpokládané trvání v měsících
P19V00000035	Servis a rozvoj univerzitního informačního systému	užší řízení nadlimitní	21 476 309,36 Kč vč. DPH (skutečně uhrazená cena za roky 2020-2022)	28.06.2019	24.10.2019	4

9. Další údaje

Další údaje:	
--------------	--

10. Schvalovací doložka

Podpis partnera projektu:	doc. Ing. Petr Dvořák, PhD. Digitálně podepsal doc. Ing. Petr Dvořák, PhD. Datum: 2023.04.06 07:38:25 +02'00'
Datum:	viz elektronický podpis

11. Přílohy

Č.	Název přílohy	Doloženo
1	Plná moc od statutárního zástupce organizace partnera projektu v případě, že tuto přílohu nepodepisuje sám statutární zástupce partnera projektu	Nerelevantní
2	Podrobný rozpočet partnera projektu	ANO
3	Interní akt partnera projektu pro zadávání veřejných zakázek (je-li vydán a bude-li partner zadávat samostatné veřejné zakázky)	ANO
4	Čestné prohlášení ke střetu zájmů	ANO
5	Kompletní dokumentace k ukončeným VZ, příp. poskytnutí přístupových údajů do elektronického nástroje pro zadávání VZ (např. NEN), budou-li použity v rámci projektu a byly zadávány partnerem projektu	ANO
6	Seznam subdodavatelů, jsou-li známi a platí-li příloha č. 5.	Nerelevantní