**SERVISNÍ SMLOUVA č. KRC 001/2023**

**I. Smluvní strany**

**Objednatel** : **Město Jablunkov**

se sídlem : Dukelská 144, 739 91 Jablunkov

zastoupený : Ing. Jiřím Hamrozim, starostou města

korespondenční adresa : Dukelská 144, 739 91 Jablunkov

IČ : 002967859

DIČ : CZ00296759

bankovní spojení : Česká spořitelna, a.s.

č. ú. : 27-1681984379/0800

(dále jen „objednatel“)

**Zhotovitel** :**KLIMAWERT - KRC, s.r.o.**

(obchodní společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě v oddíle C, vložka 34556)

se sídlem : Oldřichovice 403, 739 61 Třinec

zastoupený : Michalem Řehořem, jednatelem společnosti

IČ : 286 10 253

DIČ : CZ28610253

bankovní spojení : Raiffeisenbank

č. ú. : 6857279001/5500

(dále jen „zhotovitel“)

**II. Osoby oprávněné**

* 1. za objednatele :

Ing. Radim Sikora, vedoucí SMaRM, tel. 702 290 921, e-mail:radim.sikora@jablunkov.cz

* 1. za zhotovitele – kontaktní osoby

 **Michal Řehoř**, jednatel společnosti, tel. 732 170 710, e-mail: michal.rehor@klimawert.cz

 **Miroslav Ćmiel**, jednatel společnosti, tel. 733 315 370, e-mail: miroslav.cmiel@klimawert.cz

**III. Předmět smlouvy**

Předmětem této smlouvy je provádění servisu a pravidelných prohlídek **klimatizačních jednotek v budově na ulici Dukelská 104, 739 91 Jablunkov.**

**-viz. seznam servisovaných zařízení**

3.1 Servisní prohlídka zařízení

 **V rámci preventivní kontroly 1x ročně bude prováděno :**

* Čištění filtrů vnitřních jednotek a desinfekce výparníku
* Čištění kondenzátoru venkovních jednotek
* Kontrola funkčnosti klimatizace a VZT
* Kontrola těsnosti chladícího okruhu detektorem úniku
* Zápis do revizní knihy

3.2 **Odstraňování poruch klimatizačního zařízení na výzvu objednatele** vč. dodávky ND potřebných pro opravu nebo zjištěných během servisní prohlídky.Odstraňování poruch provádí zhotovitel po nahlášení poruchy dle čl. 5.2 této smlouvy. Požadavek na vícepráce vzniká po dohodě s objednatelem při odstraňování závad strojních části klimatizace i elektro jež jsou nad rozsah uvedených servisních činností a vždy na základě písemné objednávky.

**IV. Cena díla**

* 1. **Cena servisní prohlídky a zápisu do revizních knih je 11 700 Kč bez DPH.** DPH bude účtováno dle platných předpisů.

4.2Cena za odstraňování poruch – vícepráce dle čl. 3.2 je stanovena hodinovou sazbou **450 Kč bez DPH**. Tyto vícepráce budou odsouhlaseny a potvrzeny oběmi smluvními stranami na dodacím opravném listě. Dopravné je stanoveno na **20 Kč/km bez DPH.**

**V. Doba plnění**

* 1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s možností oboustranné výpovědi této smlouvy s dvouměsíční výpovědní lhůtou. Výpovědní lhůta začíná běžet od prvního dne následujícího měsíce po doručení písemné výpovědi.
	2. Odstraňování poruch a provádění oprav je zhotovitel povinen zahájit po nahlášení poruchy na **tel. čísle 732 170 710 nebo 733 315 370 – do 48 h.**

5.3 Na odstranění poruchy se bude pracovat trvale a porucha bude odstraněna ve vzájemně dohodnutém termínu.

**VI. Fakturace a placení**

6.1 Fakturace za poskytovaný servis dle odst. 3.1 a za odstranění poruch dle odst. 3.2 bude prováděna na základě dodacích opravných listů potvrzených oběma smluvními stranami. Tyto doklady budou přikládány k fakturám.

* 1. Faktury budou vystaveny a odesílány zhotovitelem na fakturační adresu, tj. na adresu sídla objednatele.

 Faktury budou mít zejména tyto náležitosti:

* číslo faktury s vyznačením data vystavení a data splatnosti
* datum zdanitelného plnění
* číslo smlouvy (objednávky objednatele) a název předmětu fakturace
* název a adresu objednatele i zhotovitele včetně IČ, DIČ a zápis v obchodním rejstříku
* fakturovanou částku a bankovní spojení zhotovitele
* razítko a podpis zodpovědné osoby
* dodací opravný list – výkaz práce – potvrzený objednatelem i zhotovitelem.

 Pokud nebudou mít faktury sjednané náležitosti, je objednatel oprávněn je vrátit a nedostává se do

 prodlení s platbou. Faktury jsou splatné do 14 dnů po jejich doručení objednateli.

6.3 Za nedodržení termínu splatnosti faktur může zhotovitel objednateli účtovat úrok z prodlení ve výši 0,025 % z fakturované částky za každý den prodlení.

**VII. Práva a povinnosti objednatele**

* 1. Objednatel je povinen dodržovat návody a pokyny k obsluze daných zařízení.

* 1. Objednatel umožní přístup do prostoru, kde jsou tato zařízení zabudována.

**VIII. Ostatní ujednání**

8.1 Záruční doba pro nově zabudované komponenty a náhradní díly se řídí záručními podmínkami výrobce. Záruka se nevztahuje na závady vzniklé cizím zásahem nebo nesprávnou obsluhou zařízení. Veškeré technické zásahy na zařízení budou prováděny výhradně pracovníky zhotovitele.

8.2 Zhotovitel se zavazuje k dodržování obecně platných bezpečnostních a požárních ustanovení.

* 1. Práce prováděné na zařízení budou včetně demontáže a montáže prováděny ve spolupráci s objednatelem (odpojení od zdroje elektrické energie apod ).

**IX. Závěrečná ujednání**

 9.1 Vzájemné vztahy mezi smluvními stranami touto smlouvou výslovně neupravené se budou řídit příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném a účinném znění.

* 1. Tuto smlouvu lze měnit, doplňovat, a to pouze formou dodatků, které budou chronologicky číslovány a budou podepsány osobami kompetentními dle této smlouvy.

9.3 Tato smlouva vstupuje v platnost dnem podepsání smluvními stranami.

9.4 Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží dva originály vyhotovení.

9.5. Tuto smlouvu za objednatele schválila Rada města Jablunkova na své 12. schůzi konané dne 16.05.2023 usnesením č. 12/229.

 Za objednatele : Za zhotovitele :

 V Jablunkově dne: V Třinci dne:

 ……….....……..………………………. ........………....…………………………… Ing. Jiří Hamrozi Michal Řehoř, jednatel

 starosta Města Jablunkova KLIMAWERT - KRC, s.r.o.