

S M L O U V A
o poskytování a úhradě pracovnělékařských služeb

Česká republika – Krajská hygienická stanice Moravskoslezského kraje se sídlem v Ostravě

sídlo: Na Bělidle 724/7, 702 00 Ostrava, Moravská Ostrava a Přívoz

IČO: 71009167

DIČ: není plátcem DPH

Zastoupen: Mgr. Zuzanou Babišovou, vedoucí služebního úřadu, ředitelkou

Bankovní spojení: Česká národní banka, pobočka Ostrava

číslo účtu: 15922761/0710

jako organizační složka státu

dále jen „zaměstnavatel“

a

Krevní centrum s.r.o.

sídlo: T.G.Masaryka 49, 738 01 Frýdek - Místek

zastoupen: MUDr. Boris Bubeník, jednatel

IČO: 26798981

DIČ: CZ26798981

Bankovní spojení : Československá obchodní banka, č. ú.: 214349750/0300

kontakt:

telefon XXXXXXXXXX

dále jen „poskytovatel“

společně jako „smluvní strany“

I.

Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy je zajištění pracovnělékařských služeb ve smyslu ustanovení § 53 zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách (dále jen „zákon“) pro zaměstnance zaměstnavatele.
2. Vzhledem k tomu, že zaměstnavatel nemá vlastní zdravotnické zařízení zabezpečující pracovnělékařské služby, bude na základě této smlouvy zajišťovat tuto péči Krevní centrum s.r.o. prostřednictvím MUDr. Kláry Vojkovské; v době její nepřítomnosti příslušný zastupující lékař, vždy při dodržení zásady, že odborná péče bude prováděna v sídle poskytovatele.
3. Pracovnělékařské služby budou realizovány v prostorách poskytovatele v ordinaci praktického lékaře pro dospělé, na adrese sídla poskytovatele, případný preventivní dozor včetně kontrol, na pracovištích zaměstnavatele.

II.

Povinnost poskytovatele

1. Poskytovatel pracovnělékařských služeb je povinen plnit povinnosti specifikované v ustanovení § 57 zákona.

2. Poskytovatel pracovnělékařských služeb je zejména povinen:

- a) informovat zaměstnance zaměstnavatele o možném vlivu faktorů pracovních podmínek na jeho zdraví, a to se znalostí vývoje jeho zdravotního stavu,
- b) informovat zaměstnavatele o možném vlivu faktorů pracovních podmínek na zdravotní stav jeho zaměstnanců,
- c) spolupracovat se zaměstnavatelem, zaměstnanci, zástupcem pro oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a s odborně způsobilými osobami podle zákona upravujícího zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, odborovou organizací a kontrolními orgány v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci,
- d) neprodleně oznamovat zaměstnavateli zjištění závažných nebo opakujících se skutečností negativně ovlivňujících bezpečnost a ochranu zdraví při práci,
- e) vést dokumentaci o pracovnělékařských službách prováděných pro zaměstnavatele, která se nevztahuje ke konkrétnímu zaměstnanci, odděleně od zdravotnické dokumentace vedené o konkrétních zaměstnancích; dokumentací pracovnělékařských služeb se rozumí záznamy o provádění dohledu na pracovišti zaměstnavatele, včetně výsledků analýz, o poradenství poskytnutém zaměstnavateli a jiné obdobné záznamy o činnostech prováděných v rámci pracovnělékařských služeb,
- f) vést odděleně zdravotnickou dokumentaci vedenou o pacientovi od zdravotnické dokumentace vedené o zaměstnanci při poskytování pracovnělékařských služeb, jestliže je registrujícím poskytovatelem pacienta a zároveň poskytovatelem pracovnělékařských služeb,
- g) zajišťovat pro zaměstnavatele výkon pracovnělékařských prohlídek včetně vedení souvisejících evidencí:
 - vstupní lékařská prohlídka, prohlídka periodická, prohlídka mimořádná, které se provádějí za účelem posouzení zdravotní způsobilosti k práci,na základě písemného požadavku zaměstnavatele.

3. Odborné poradenství pro zaměstnavatele a jeho zaměstnance v otázkách ochrany a podpory zdraví zaměstnanců:

- účast na rozborech pracovní úrazovosti a výskytu nemoci z povolání na základě vyžádání zaměstnavatele
- návrhy na úpravu pracovních míst

4. Výkon dohledu na pracovišti ve smyslu § 2 odst. 6 písm. c) vyhlášky č. 79/2013 Sb., v platném znění (dále jen „vyhláška“), může být proveden výhradně po předchozí vzájemné domluvě smluvních stran; bližší podmínky dohledu na pracovišti stanoví § 3 odst. 2 vyhláška.

III.

Povinnosti zaměstnavatele

1. Zaměstnavatel je povinen plnit povinnosti specifikované v ustanovení § 55 odst. 1 zákona.

2. Zaměstnavatel je povinen umožnit poskytovateli a jeho pověřeným zaměstnancům vstup na své pracoviště a sdělit informace potřebné k hodnocení a prevenci rizik možného ohrožení života nebo zdraví na tomto pracovišti.
3. Zaměstnavatel poskytne poskytovateli potřebné informace pro řádný výkon a zabezpečení pracovnělékařských služeb na základě písemného požadavku poskytovatele.
4. Zaměstnavatel se zavazuje poučit zaměstnance o tom, že je povinen si zajistit k provádění všech prohlídek pracovnělékařských služeb aktuální zdravotní dokumentaci (případně výpis z této dokumentace) od registrujícího praktického lékaře. Pokud zaměstnanec požadovanou dokumentaci nedodá, je lékař provádějící prohlídku, oprávněn buď prohlídku vůbec neprovádět (zaměstnance odmítnout), nebo prohlídku provést, vyúčtovat, ale odložit posudkový závěr a vydání „Posudku o pracovní způsobilosti“ až do dodání potřebné objektivní dokumentace a vyúčtovat administrativní práci.
5. Zaměstnavatel se zavazuje vybavit pracovníka odesílaného k vyšetření „Žádostí o provedení prohlídky“ (ve dvou výtiscích), ve které bude uvedeno:
 - a) Identifikační údaje zaměstnavatele (název a sídlo firmy, identifikační číslo firmy, místo výkonu práce (pokud se nekryje se sídlem firmy)
 - b) identifikační údaje zaměstnance nebo osoby ucházející se o zaměstnání (jméno, příjmení, datum narození, adresa místa trvalého pobytu na území České republiky)
 - c) údaje o pracovním zařazení, druh práce, režim práce a zdravotní a bezpečnostní rizika práce, ze kterých je vykonávána, a míře těchto rizik
 - d) druh požadované prohlídky (vstupní, periodická, mimořádná)
 - e) důvod k provedení prohlídky

IV.

Platební podmínky

1. Pracovnělékařské služby v souladu s ustanovením § 58 zákona hradí zaměstnavatel.
2. Zdravotní výkony budou hrazeny zaměstnavatelem na základě čtvrtletní fakturace poskytovatele. Poskytovatel předloží zaměstnavateli do 15 dnů po uplynutí daného čtvrtletí fakturu spolu s přesnou specifikací úkonů. Tato faktura bude splatná do 14 dnů.
3. Ve vyúčtování poskytovatel uvede jmenný seznam zaměstnanců, u kterých byla provedena prohlídka, spolu s celkovou cenou prohlídky u každého zaměstnance. V případě prodlení s úhradou faktury, stanoví se touto smlouvou úrok z prodlení ve výši 0.04% z dlužné částky za každý den prodlení.
4. Věcnou kontrolu správnosti fakturace za úkony uvedené v předcházejícím odstavci 2. bude pravidelně provádět oddělení personální a dokumentační zaměstnavatele.
5. Jde-li o osobu ucházející se o zaměstnání, postupuje se při posuzování její zdravotní způsobilosti k práci obdobně jako při posuzování zdravotní způsobilosti zaměstnanců v rámci pracovnělékařských služeb.

6. Vstupní lékařskou prohlídku hradí osoba ucházející se o zaměstnání. Zaměstnavatel hradí vstupní lékařskou prohlídku, pokud uzavře s uchazečem o zaměstnání pracovněprávní nebo obdobný vztah.

V.

Kontrola plnění smlouvy

1. Obě strany mají právo kontroly prováděné pracovnělékařských služeb z hlediska její účelnosti, hospodárnosti, kvality, rozsahu plnění požadavků daných obecně závaznými právními předpisy pro tuto oblast.
2. Při nedodržení některého ze smluvních ujednání postupují smluvní strany podle příslušných ustanovení a občanského zákoníku.
3. Obě strany mají právo na náhradu škody, která jim vznikne z důvodu neplnění závazků smlouvy druhou stranou. Úhrada smluvní pokuty dle čl. IV. odst. 3 se nedotýká práva na náhradu škody v plném rozsahu.

VI. Závěrečná ustanovení

1. Každá ze smluvních stran je povinna neprodleně informovat stranu druhou o skutečnostech, které by podstatným způsobem mohly ovlivnit plnění této smlouvy.
2. Smlouvu lze ukončit výpovědí. Smluvní strany se dohodly na 3 měsíční výpovědní době, která počíná běžet od prvního dne následujícího měsíce po doručení písemné výpovědi, pokud se smluvní strany nedohodnou na dřívějším ukončení smlouvy.
3. Případné vzájemné spory budou obě smluvní strany řešit na společném jednání a to nejpozději do 15 dnů od písemného doručení stížnosti jedné ze smluvních stran.
4. V případě porušení smluvních podmínek, může každá strana smlouvu vypovědět s jednoměsíční výpovědní dobou, která počíná běžet prvním dnem následujícím po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.
5. Ve věcech výslovně neupravených touto smlouvou, se právní vztahy z ní vyplývající řídí přiměřeně ustanoveními občanského zákoníku.
6. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž každá ze stran obdrží po jednom.
7. Nedílnou součástí této smlouvy je příloha obsahující ceník poskytovaných pracovnělékařských služeb (viz příloha č. 1).

8. Změna této smlouvy je možná pouze písemným dodatkem odsouhlaseným oběma smluvními stranami.
9. Smluvní strany shodně prohlašují, že podpisem této smlouvy se ruší veškeré smlouvy a dohody uzavřené mezi smluvními stranami, jejichž předmětem je poskytování pracovnělékařských služeb, přičemž tato smlouva je plně nahrazuje.
10. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podepsání oběma smluvními stranami. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb.

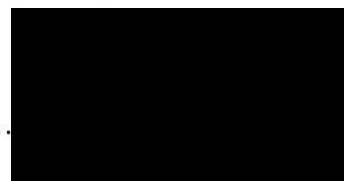
Příloha č. 1 - Ceník

V Ostravě dne: 14. 5. 2023

Ve Frýdku – Místku dne: 14. 5. 2023



Mgr. Zuzana Babišová
ředitelka Krajské hygienické stanice
Moravskoslezského kraje se sídlem v Ostravě



MUDr. Boris Bubeník
jednatel

Příloha č. 1 ke smlouvě o poskytování a úhradě pracovnělékařských služeb

	Název služby	Cena s DPH	Pozn.
1.	Vstupní lékařská prohlídka zaměstnance - analýza stávající zdravotní dokumentace (včetně prostudování výpisu od registrujícího praktického lékaře) - anamnestické a fyzikální vyšetření lékařem - měření a interpretace krevního tlaku - vyšetření moče chemicky - orientační oční vyšetření – zraková ostrost, zorné pole, barvocit - analýza možného vlivu pracovního prostředí na zdraví zaměstnance a přiměřenost jeho zařazení na požadovaný druh práce podle průvodního listu, který je povinen poskytnout zaměstnavatel.	500,- Kč – 15% Kat. 1 u registrovaných pacientů 700,- Kč – 15% Smluvní PLS	Zaměstnavatel uhradí i další doplňková odborná vyšetření, pokud to zdravotní stav posuzované osoby nebo dané pracovní podmínky vyžadují, a tato vyšetření jsou nezbytná k vyjádření zdravotní způsobilosti k práci.
2.	Periodická lékařská prohlídka pro účely zaměstnavatele (mimo prohlídku hrazenou ze zdravotního pojištění)	435,- Kč 610,-Kč – smluvní PLS	
3.	Mimořádná lékařská prohlídka	610,- Kč - 0%	
4.	Výstupní lékařská prohlídka	700,- Kč - 15% smluvní PLS	
5.	Vydání odborného posudku k zdravotní způsobilosti zaměstnance	400,- Kč - 21%	administrativní činnosti spojené s prohlídkou k vydání posudku
6.	Zpracování posudku pro přeřazení zaměstnance s vyjádřením ke způsobilosti vykonávat danou profesi	433,- Kč	
7.	Provádění odborných kontrol pracovišť, zpracování zprávy o odborné kontrole , návržení potřebných opatření	1000,-Kč/hod. 21%	
8.	Lékařské vyšetření v souvislosti se změnou pracoviště nebo profese	1000,-Kč/hod. 21%	
9.	Aplikace injekce nehrazená zdravotní pojišťovnou (úkonu) pro 1 zaměstnance	100,- Kč - 0%	

Pozn.: Ceny uvedené v ceníku služeb jsou ceny konečné včetně DPH. Úkony, které budou fakturovány a nejsou uvedeny v ceníku (viz výše), budou specifikovány na vystavené faktuře.

V Ostravě dne: 14.5.2023

Ve Frýdku - Místku dne: 14.5.2023

[Redacted signature]

za zaměstnavatele
Mgr. Zuzana Babišová
ředitelka Krajské hygienické stanice
Moravskoslezského kraje se sídlem v Ostravě

[Redacted signature]

MUDr. Boris Bubeník