**TR/\_ R \_** Lt5l **J**

**(ÍF)tendera**

Příkazní smlouva **č.** 23054
dále jen „smlouva"

uzavřená v souladu s ustanovením § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník ve znění
pozdějších předpisů (dále jen „Občanský zákoník"), mezi smluvními stranami:

Nemocnice Třinec, příspěvková organizace

sídlo/místo podnikání: Kaštanové 268, Dolní Líštná, 739 61 Třinec zastoupen/a: Ing. Jiří Veverka, ředitel IČO: 005 34 242 DIČ: CZ00534242

zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl Pr, vložka 908 bankovní spojení: Komerční banka, a.s., č.ú. 29034781/0100

dále jen „Příkazce" na straně jedné a

TENDERA partners, s.r.o.

sídlo: č.p. 424, 664 67 Syrovice

kontaktní adresa: Česká 161/1, 60200 Brno

IČO: 08668477

DIČ: CZ08668477

datová schránka: he9gwrw

zastoupena: Ing. Roman Bielak, jednatel

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 114773 bankovní spojení: Fio banka, a.s., č. ú. 2901721314/2010

dále jen „Příkazník" na straně druhé

1. Úvodní ustanovení a definice
2. Příkazce je ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek ve znění pozdějších předpisů (dále „zákon"), zadavatelem veřejných zakázek malého rozsahu dle § 27 zákona. Příkazce není v souladu s § 31 zákona povinen zadat veřejnou zakázku malého rozsahu v zadávacím řízení, ale je povinen řídit se svými interními předpisy upravujícími pravidla a postupy pro zadávání zakázek malého rozsahu (dále jen „interní předpis Příkazce").
3. Příkazce je zadavatelem zakázky na dodávky s názvem „Modernizace Nemocnice Třinec - III. etapa - II" (dále „zakázka"), spolufinancované z Integrovaného regionálního operačního programu, P06: REACT- EU, SC 6.1, výzva 98 v rámci projektu s názvem „Modernizace nemocnice Třinec", registrační číslo projektu CZ.06.6.127/0.0/0.0/21\_121/0016357 (dále jen „dotační program").
4. Příkazník je právnickou osobou, která v rámci své podnikatelské činnosti poskytuje zejména služby v oblasti administrativní správy a konzultační činnosti zahrnující smluvní zastoupení zadavatelů při provádění úkonů dle jejich interních předpisů upravujících zadávání veřejných zakázek malého rozsahu a v případě spolufinancování veřejné zakázky z příslušného dotačního programu též dle podmínek a pravidel pro výběr dodavatelů tohoto dotačního programu.
5. Nezbytným předpokladem pro realizaci Příkazcem poptávaného plnění je dodržení pravidel a postupů pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu stanovených interními předpisy Příkazce a případně

dalšími podmínkami a závaznými pravidly pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu. Příkazce se proto rozhodl nechat se Příkazníkem zastoupit při úkonech zadavatele souvisejících s výběrovým řízením na zakázku a jeho prostřednictvím si také nechat obstarat veškeré níže uvedené záležitosti s tím související. Za tímto účelem smluvní strany uzavírají smlouvu a vzájemná práva a povinnosti upravují způsobem níže uvedeným.

1. Předmět smlouvy
2. Touto smlouvou se Příkazník zavazuje, že pro Příkazce na jeho účet a jeho jménem obstará za dohodnutou odměnu záležitosti související s administrací zakázky, v rozsahu uvedeném v Příloze č. 2 této smlouvy, a to výhradně v českém jazyce.
3. Příkazník neodpovídá za věcnou správnost, pravdivost nebo úplnost dokumentů zpracovaných Příkazcem nebo třetí osobou, jež mu byly Příkazcem předány za účelem jejich použití ve výběrovém řízení, ani za jejich soulad se zákonem a podmínkami a závaznými pravidly dotačního programu, pokud jejich věcnou nesprávnost, nepravdivost nebo neúplnost či případně nesouladu se zákonem či dalšími podmínkami a závaznými pravidly dotačního programu nebyl schopen rozpoznat. Příkazník neodpovídá příkazci za škodu, pokud tato byla způsobena činností nebo nečinností Příkazníka v důsledku nesprávných, nepravdivých nebo neúplných podkladů poskytnutých Příkazníkovi ze strany Příkazce, které Příkazník nebyl schopen rozpoznat.
4. Příkazník odpovídá za úplnost dokumentů týkajících se veřejné zakázky uveřejňovaných na profilu zadavatele Příkazce, pokud je Příkazce povinen zveřejňovat dokumentaci veřejné zakázky na profilu zadavatele, nemůže však odpovídat za správnost a úplnost profilu zadavatele Příkazce, pokud profil zadavatele Příkazce není zřízen v elektronickém nástroji EZAK Příkazníka. To platí i v případě, že Příkazník na pokyn Příkazce zveřejnil příslušné dokumenty týkající se veřejné zakázky na profilu zadavatele, který není zřízen v elektronickém nástroji EZAK Příkazníka.
5. Přílohou č. 1 této smlouvy a její nedílnou součástí je plná moc vymezující právní jednání, která Příkazník v souvislosti s plněním svých povinností dle smlouvy uskuteční jménem Příkazce.
6. Práva a povinnosti smluvních stran
7. Plnění smlouvy bude zahájeno na základě písemné výzvy k plnění Příkazce učiněné vůči Příkazníkovi.
8. Příkazník je povinen při provádění činností dle této smlouvy postupovat poctivě a pečlivě podle svých schopností, podle pokynů Příkazce a v souladu s jeho zájmy a použít přitom každého prostředku, kterého vyžaduje povaha obstarávané záležitosti.
9. Příkazník se nesmí odchýlit od pokynů Příkazce. To neplatí v případě, pokud by pokyny Příkazce byly zřejmě nesprávné nebo v rozporu se zákonem, interními předpisy Příkazce a příslušnými pravidly pro zadávání zakázek. Na takovou skutečnost je Příkazník povinen Příkazce bez zbytečného odkladu písemně upozornit.
10. Příkazce je povinen předat včas Příkazníkovi úplné a pravdivé informace, jež jsou nezbytně nutné k řádnému splnění povinností Příkazníka dle této smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má zajistit Příkazník v rámci plnění sám.
11. Příkazce je povinen vytvořit řádné podmínky pro činnost Příkazníka a poskytovat mu během plnění předmětu smlouvy součinnost nezbytnou pro dosažení účelu smlouvy.
12. Zjistí-li některá ze smluvních stran překážky při plnění dle této smlouvy, které znemožňují dosažení účelu této smlouvy, oznámí to v písemné formě neprodleně druhé straně. V takovém případě se smluvní strany ve lhůtě 7 dnů ode dne doručení písemného oznámení dohodnou na odstranění daných překážek.
13. Po provedení činností dle článku II. odst. 1. smlouvy, případně jejich části do ukončení účinnosti smlouvy, je Příkazník povinen příkazci předat veškerou dokumentaci vyhotovenou v souvislosti s výběrovým řízením. Předání této dokumentace potvrdí smluvní strany podpisem předávacího protokolu.
14. Smluvní strany se dohodly, že Příkazník odpovídá za svoji činnost a má povinnost nahradit příkazci újmu v souvislosti s ní vzniklou. Příkazník neodpovídá za újmu vzniklou v důsledku nezákonného rozhodnutí poskytovatele dotace, nečinnosti poskytovatele dotace či na základě nepřesných, nejasných, nekompletních či chybných informací poskytovatele dotace, pokud tuto nepřesnost, nejasnost, nekompletnost či chybnost nemohl Příkazník včas rozpoznat. V případě, že bude příkazci uložena ze strany poskytovatele dotace nebo subjektu veřejné moci povinnost zaplatit jakoukoliv sankci z důvodu porušení povinnosti Příkazníka při plnění dle této smlouvy, není Příkazce oprávněn vůči Příkazníkovi uplatňovat jakékoliv nároky na náhradu škody nebo smluvní pokutu, pokud Příkazce nevyužije všech řádných i mimořádných opravných prostředků proti takto uložené sankci, nebo pokud neumožní Příkazníkovi hájení jeho práv v plném rozsahu, pokud se smluvní strany v konkrétním případě nedohodnou jinak; v případě neúspěchu všech řádných i mimořádných opravných prostředků proti takto uložené sankci je Příkazník povinen nahradit Příkazci vedle způsobené újmy též i veškeré účelně vynaložené náklady na zpracování a podání těchto řádných či mimořádných opravných prostředků.
15. Příkazník neodpovídá za nemožnost plnit předmět této smlouvy a za případnou škodu z toho vzniklou v případě, že Příkazce:
16. prokazatelně neposkytl Příkazníkovi potřebnou součinnost či informace, ačkoli k tomu byl Příkazníkem v písemné formě vyzván,
17. nepředal Příkazníkovi pravdivé a úplné podklady nebo poskytl Příkazníkovi nevhodné podklady nebo tyto nedoplnil či nenahradil vhodnými podklady ani po písemné výzvě Příkazníka,
18. nerespektoval písemná doporučení a pokyny Příkazníka učiněné v souladu s obecně závaznými právními předpisy, příslušnými pravidly závazně upravujícími postup Příkazce při zadávání zakázky a touto smlouvou,
19. přes písemné upozornění Příkazníka na rozpor pokynů Příkazce se zákonem, obecně závaznými předpisy, interními předpisy Příkazce či příslušnými pravidly závazně upravujícími postup Příkazce při zadávání zakázky dle odst. 3. tohoto článku nadále trval na splnění daného pokynu.
20. Příkazník může pověřit plněním předmětu této Smlouvy třetí osobu. V takovém případě má vůči Příkazci odpovědnost, jako by plnil sám.
21. Odměna a platební podmínky
22. Odměna Příkazníka za obstarání záležitostí dle článku II. odst. 1. smlouvy je stanovena dohodou smluvních stran do jednotlivých částí takto:
23. část odměny v paušální výši 48.100, - Kč bez DPH za jedno výběrové řízení a
24. část odměny ve výši 6.000, - Kč bez DPH za každou část zakázky v případě rozdělení zakázky na dvě a více částí.
25. Odměna dle odst. 1. tohoto článku zahrnuje náklady Příkazníka na nejvýše 3 pracovní cesty uskutečněné do sídla/místa podnikání Příkazce. Odměna dle odst. 1. tohoto článku nezahrnuje odměnu za služby a další náklady na externí znalce, poradce a další odborníky dle článku VII. odst. 3. a 4. této smlouvy. Další náklady na jízdné v případě čtvrté a každé další pracovní cesty činí dle dohody smluvních stran 7,- Kč za 1 km ujeté vzdálenosti, přičemž konkrétní vzdálenost každé takto uskutečněné pracovní cesty bude uvedena v knize jízd Příkazníka, a na základě údajů tam uvedených bude příkazci vyúčtována. Náklady na jízdné Příkazníka nad rámec 3 pracovních cest budou účtovány Příkazníkem v rámci faktury k úhradě odměny vystavené dle odst. 4. písm. c) nebo d) tohoto článku. Pracovní cestou se pro účely této smlouvy rozumí jakákoli cesta realizovaná v souvislosti s poskytováním plnění dle této smlouvy Příkazníkem, resp.

jím pověřenou osobou, mimo kontaktní adresu Příkazníka uvedenou v záhlaví této smlouvy. Příkazce považuje odměnu za činnost Příkazníka přiměřenou povaze a rozsahu činností Příkazníka dle této smlouvy.

1. Odměna za činnost Příkazníka bude uhrazena na základě daňových dokladů (faktur).
2. Smluvní strany sjednávají termíny vystavení faktur k úhradě jednotlivých částí odměny Příkazníka následovně:
3. 50 % části odměny v paušální výši dle odst. 1 písm. a. tohoto článku po zahájení výběrového řízení, tj. po odeslání oznámení o zahájení výběrového řízení k uveřejnění, rozeslání výzvy k podání nabídek či jiného obdobného dokumentu
4. 50% části odměny stanovené dle odst. 1. písm. b. tohoto článku, pokud je zakázka rozdělena na části, po zahájení výběrového řízení, tj. po odeslání oznámení o zahájení výběrového řízení k uveřejnění, rozeslání výzvy k podání nabídek či jiného obdobného dokumentu,
5. 50 % části odměny dle odst. 1 písm. a. tohoto článku dnem následujícím po odeslání oznámení o výběru, pokud zakázka není rozdělena na části
6. 50 % části odměny dle 1 písm. a. a odst. 1 písm. b. tohoto článku dnem následujícím po odeslání oznámení o výběru poslední z částí zakázky, pokud je zakázka rozdělena na části.
7. Faktura musí vždy obsahovat předepsané účetní a daňové náležitosti dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále „zákon o DPH").
8. Splatnost faktury činí 14 dní ode dne jejího vystavení.
9. Smluvní strany sjednávají, že faktura k úhradě odměny za činnost Příkazníka a nákladů Příkazníka na jízdné a dalších nákladů dle článku IV. odst. 2. smlouvy bude vystavena v elektronické podobě stím, že Příkazník ji opatří zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu.

Smluvní strany sjednávají, že pro účely odesílání a doručování faktury budou použity níže uvedené kontaktní mailové adresy:

Za Příkazníka: fakturace@tendera.cz

Za Příkazce: aurelie.galiiasevicova@nemtr.cz

Pro účely této Smlouvy a odstranění pochybností o okamžiku doručení se příslušná faktura považuje za řádně doručenou nejpozději druhým (2.) dnem ode dne jejího odeslání Příkazci.

1. K jednotlivým částem odměny uvedeným v článku IV. odst. 1. smlouvy a nákladům na jízdné automobilem a dalším nákladům dle článku IV. odst. 2. smlouvy bude připočtena daň z přidané hodnoty v zákonné výši.
2. Pokud bude výběrové řízení zrušeno v průběhu lhůty pro podání nabídek či z důvodu neobdržení žádné nabídky a důvodem jeho zrušení zároveň nebude porušení povinností Příkazníka dle této smlouvy, přísluší Příkazníkovi v takovém případě poměrná část odměny ve výši 50 % z částky dle odst. 1. písm. a. a b. tohoto článku. V případě zrušení výběrového řízení z důvodu porušení povinností Příkazníka dle této smlouvy zaniká Příkazníkovi nárok na odměnu dle odst. 1 písm. a. a b. tohoto článku, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.
3. V případě zrušení výběrového řízení bude odměna za záležitosti obstarané Příkazníkem, pokud mu na ni dle smlouvy vznikl nárok, uhrazena na základě faktury, která bude vystavena příkazci po zrušení výběrového řízení. Faktura bude splatná v době stanovené v odst. 6. tohoto článku smlouvy.
4. Smluvní strany berou na vědomí, že k provedení a zajištění přípravy a průběhu opakovaného výběrového řízení Příkazníkem je třeba uzavřít novou smlouvu.
5. V případě rozšíření rozsahu záležitostí obstarávaných Příkazníkem dle čl. II. odst. 1 této smlouvy, a to formou uzavření dodatku ktéto smlouvě, sjednávají smluvní strany smluvní odměnu za každou započatou odpracovanou hodinu tohoto dodatečného plnění na základě pevné hodinové sazby ve výši 1.500,- Kč bez DPH, nedohodnou-li se smluvní strany v dodatku jinak. Fakturace této odměny bude

probíhat v měsíčním intervalu na základě Příkazníkem předloženého a oběma stranami vzájemně odsouhlaseného výkazu práce. Výkaz práce bude zaslán Příkazníkem Příkazci elektronickou poštou, přičemž pokud Příkazce nevznese námitky a dotazy do 3 pracovních dní od doručení výkazu, má se za to, že výkaz schválil.

1. Smluvní stany sjednávají, že v případě ukončení účinnosti této smlouvy v době před zahájením výběrového řízení náleží Příkazníkovi poměrná část odměny dle článku IV. odst. 4. písm. a. smlouvy, a to ve výši stanovené dohodou smluvních stran při zohlednění rozsahu plnění poskytnutého do té doby Příkazníkem dle článku II. odst. 1. smlouvy. Uvedená poměrná část odměny bude uhrazena na základě faktury, která bude vystavena příkazci po ukončení účinnosti této smlouvy.
2. Pro případ prodlení s úhradou odměny dle článku IV. odst. 1. smlouvy bere Příkazce na vědomí, že je povinen nahradit Příkazníkovi náklady spojené s uplatněním a vymáháním pohledávky z neuhrazené odměny či její části dle této smlouvy, včetně nákladů právního zastoupením, popř. i nákladů soudního řízení.
3. Ukončení smlouvy a smluvní pokuty
4. Smluvní strany mohou smlouvu vypovědět s účinností ke konci kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé smluvní straně. Ke dni účinnosti výpovědi zaniká závazek Příkazníka obstarat záležitosti Příkazce v rozsahu dle této smlouvy.
5. Za činnost řádně uskutečněnou do skončení trvání smlouvy na základě účinné výpovědi má Příkazník nárok na úhradu sjednané odměny, případně její poměrné části určené obdobně způsobem dle článku IV. odst. 9. nebo 13. smlouvy, a dále na úhradu nákladů či jiných náhrad Příkazníkem účelně nebo nutně vynaložených. Faktura k úhradě odměny a úhrady nákladů dle předchozí věty bude vystavena příkazci po účinnosti výpovědi se zohledněním těch částí odměny či jiných plnění již dříve Příkazníku zaplacených.
6. Příkazník je oprávněn od této smlouvy písemně odstoupit, jestliže Příkazce i přes upozornění Příkazníka dle ustanovení článku III. odst. 3. této smlouvy bude nadále trvat na splnění pokynu, který je v rozporu se zákonem, obecně závaznými právními předpisy, interními předpisy Příkazce či příslušnými pravidly pro zadávání zakázek.
7. Každá ze smluvních stran je oprávněna od této smlouvy písemně odstoupit, jestliže dle článku III. odst. 6. smlouvy nedojde ve sjednané lhůtě k dohodě smluvních stran na odstranění překážek znemožňujících dosažení účelu této smlouvy.
8. - Úmyslně neobsazeno. -
9. Za činnost řádně uskutečněnou do okamžiku doručení písemného odstoupení od smlouvy dle odst. 3. a
10. tohoto článku má Příkazník nárok na úhradu sjednané odměny, případně její poměrné části určené obdobně způsobem dle článku IV. odst. 9. nebo 13. smlouvy, a dále na úhradu nákladů či jiných náhrad Příkazníkem účelně nebo nutně vynaložených. Faktura k úhradě odměny a úhrady nákladů dle předchozí věty bude vystavena příkazci po účinnosti odstoupení od smlouvy se zohledněním těch částí odměny či jiných plnění již dříve Příkazníku zaplacených.
11. - Úmyslně neobsazeno. -
12. V případě porušení povinnosti Příkazce dle článku VII. odst. 7. této smlouvy je Příkazník oprávněn požadovat uhrazení smluvní pokuty ze strany Příkazce ve výši 10.000,- Kč, a to za každý zjištěný případ porušení.
13. Ochrana důvěrných informací
14. Příkazník a Příkazce jsou povinni zachovávat mlčenlivost o všech záležitostech, údajích a sděleních, o nichž se dozvěděli v souvislosti s plněním dle této smlouvy včetně údajů a sdělení, o nichž se dozvěděli před uzavřením této smlouvy a v souvislosti sjednáním o uzavření této smlouvy a smluvní strany berou na vědomí, že všechny tyto záležitosti, údaje a sdělení mají důvěrný charakter.
15. Po ukončení účinnosti této smlouvy je Příkazník oprávněn ponechat si kopie těchto materiálů, které mu Příkazce poskytl, za podmínky dodržení ustanovení odst. 1. tohoto článku smlouvy.
16. Příkazce tímto uděluje Příkazníkovi souhlas se zveřejněním obchodní firmy, názvu či jména a příjmení Příkazce, jeho sídlo, případně místo podnikání, logo, identifikační číslo osoby a informací o ukončeném výběrovém řízení jako své referenční zakázky.
17. Příkazce tímto uděluje Příkazníkovi souhlas k tomu, aby ho Příkazník v budoucnu kontaktoval prostřednictvím e-mailu s obchodními sděleními.
18. Příkazce tímto uděluje Příkazníkovi souhlas s poskytnutím informací Příkazcem označeným třetím osobám podílejícím se na administraci projektu ve všech fázích dotačního cyklu.
19. Smluvní strany se dohodly, že není porušením povinnosti mlčenlivosti dle této smlouvy, pokud kterákoliv smluvní strana poskytne důvěrné informace nebo informace týkající se obchodního tajemství druhé smluvní strany třetí osobě v případech, kdy je toto vyžadováno zákonem či pravomocným rozhodnutím orgánu veřejné moci nebo rozhodcem nebo rozhodčím soudem.
20. Zvláštní ujednání
21. Pro účely poskytování vzájemné součinnosti nezbytné k plnění povinností určují smluvní strany tyto kontaktní osoby:

Příkazce: Bc. Jaroslav Brzyszkowski, tel. +420 558 309 751, email: iaroslav.brzyszkowski@nemtr.cz

Příkazník: Ing. Radek Hlaváček, tel. +420 731131 684, email: hlavacek@tendera.cz

1. V případě, že tato smlouva požaduje, aby určité právní jednání, respektive vzájemná oznámení a komunikace stran dle této smlouvy byly učiněny v písemné formě, je písemná forma dodržena i v případě, že takové právní jednání, komunikace či oznámení bude učiněno prostřednictvím e-mailu s výjimkou výpovědi nebo odstoupení od smlouvy.
2. Vyžaduje-li to povaha zakázky, resp. výběrového řízení, či jiné okolností vyplývající z plnění povinností dle této smlouvy, je Příkazník oprávněn při obstarávání záležitostí dle článku II. odst. 1. smlouvy spolupracovat s externími znalci, poradci a dalšími odborníky. Nedohodnou-li se Příkazce a Příkazník jinak, budou takoví znalci, poradci a odborníci ustanoveni na náklady Příkazce přímo jako zástupci Příkazce a výlučně tito znalci, poradci a odborníci (a nikoliv Příkazník) budou příkazci odpovědni za poskytnutí příslušných služeb a poradenství v souladu s příslušnými právními předpisy a profesními pravidly. Příkazce uzavře smlouvu o poskytování služeb s externím poradcem bez odkladu, tak aby nebylo ohroženo včasné poskytnutí plnění ze strany Příkazníka. Potřebu ustanovení takových osob a náklady s tím spojené Příkazník vždy předem projedná s Příkazcem.
3. Příkazník je oprávněn, v případě, že jej o to Příkazce požádá, uhradit za Příkazce odměnu za služby a další náklady na externí znalce, poradce a další odborníky. Odměna za služby a další náklady na externí znalce, poradce a další odborníky v jejich skutečné výši bude fakturována spolu s odměnou dle článku IV. této smlouvy. Tím není dotčeno právo Příkazníka fakturovat odměnu za služby a další náklady na externí znalce i dodatečně, zejména v případech, kdy se dozví o jejich skutečné výši až v okamžiku, kdy odměna za obstarání záležitostí dle článku II. odst. 1. smlouvy byla již Příkazcem zcela uhrazena.
4. Příkazník výslovně prohlašuje, že není podjat ve vztahu k zakázce a výběrovému řízení, tj. že se nebude účastnit výběrového řízení jakožto uchazeč, nebude se podílet na zpracování nabídky a nemá osobní zájem na zadání zakázky.
5. Příkazník je podle ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly a zavazuje se poskytnout informace a dokumenty vztahující se k předmětu zakázky specifikované v článku. I. odst. 1. a
6. smlouvy kontrolním orgánům poskytovatele dotace.
7. Příkazník upozorňuje Příkazce, že veškeré dokumenty vytvořené Příkazníkem za účelem obstarání činností dle článku II. odst. 1. smlouvy považuje za svá autorská díla požívající ochrany dle zákona č. 121/2000 Sb., zákon o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon). Příkazce s tímto souhlasí. Příkazce je oprávněn dokumenty vytvořené Příkazníkem za účelem obstarání činností dle článku II. odst. 1. smlouvy užít jen v omezeném rozsahu, a to jen v souvislosti se zadáním zakázky specifikované v článku I. odst. 2. této smlouvy a výhradně při spolupráci s Příkazníkem (zakazuje se např. samostatné použití dokumentů při realizaci opakovaného výběrového řízení k zakázce dle článku I. této smlouvy bez souhlasu Příkazníka). Příkazce není oprávněn toto právo postoupit na třetí osobu zcela ani z části. V případě ukončení této smlouvy z důvodu porušení povinností Příkazce dle této smlouvy zaniká ke dni zániku smlouvy i oprávnění Příkazce dle tohoto odstavce smlouvy; zánikem oprávnění dle této věty však není nijak dotčeno právo Příkazce užít Příkazníkem již vytvořené dokumenty k dokončení probíhajícího zadávacího řízení a v souvislosti s ním (např. v rámci řízení před Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže či v rámci postupů poskytovatele dotace apod.).
8. Žádná ze smluvních stran není oprávněna započíst své pohledávky za druhou smluvní stranou proti jejím pohledávkám, ani své pohledávky a nároky vzniklé ze Smlouvy nebo v souvislosti s jejím plněním postoupit třetím osobám, zastavit nebo s nimi jinak disponovat bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany. Pohledávky Příkazníka a Příkazce se započtením ruší ve výši, ve které se vzájemně kryjí.

Vlil. Zpracování osobních údaj'ů

1. Příkazník bude zpracovávat osobní údaje za účelem poskytování plnění dle této smlouvy Příkazci a realizace s tím souvisejících činností. Příkazník bude zpracovávat osobní údaje po dobu trvání této smlouvy a případně dále po dobu archivace dokumentace o poskytnutém plnění.
2. Příkazník se zavazuje zpracovávat osobní údaje pouze na základě doložených pokynů Příkazce, včetně v otázkách předání osobních údajů do třetí země nebo mezinárodní organizaci, pokud mu toto zpracování již neukládají právo Evropské unie (dále též „Unie") nebo členského státu, které se na Příkazce vztahuje; v takovém případě Příkazník Příkazce informuje o tomto právním požadavku před zpracováním, ledaže by tyto právní předpisy toto informování zakazovaly z důležitých důvodů veřejného zájmu.
3. Příkazník bude zpracovávat následující typy osobních údajů:
* jméno a příjmení,
* e-mail,
* telefonní číslo,
* datum narození,
* adresa,
* číslo bankovního účtu.
1. Kategorie subjektů údajů, jejichž osobní údaje budou zpracovávány:

zaměstnanci a členové orgánů Příkazce, zaměstnanci a členové orgánů dodavatelů a poddodavatelů, případně další subjekty uvedené v nabídkách a podkladech předaných Příkazcem.

1. Příkazník neprodleně informuje Příkazce v případě, že podle jeho názoru pokyn Příkazce porušuje Nařízení Evropského parlamentu a rady (EU) 2016/679 ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „GDPR") nebo jiné předpisy Unie nebo členského státu týkající se ochrany osobních údajů, které se na zpracování osobních údajů podle této smlouvy vztahují.
2. Příkazník zajistí, aby se osoby oprávněné zpracovávat osobní údaje zavázaly k mlčenlivosti nebo aby se na ně vztahovala zákonná povinnost mlčenlivosti.
3. S přihlédnutím ke stavu techniky, nákladům na provedení, povaze, rozsahu, kontextu a účelům zpracování i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody fyzických osob, provede Příkazník vhodná technická a organizační opatření, aby zajistil úroveň zabezpečení odpovídající danému riziku, včetně případných opatření uvedených v čl. 32 odst. 1 GDPR. Při posuzování vhodné úrovně bezpečnosti Příkazník zohlední zejména rizika, která představuje zpracování, zejména náhodné nebo protiprávní zničení, ztráta, pozměňování, neoprávněné zpřístupnění předávaných, uložených nebo jinak zpracovávaných osobních údajů, nebo neoprávněný přístup k nim. Příkazník přijme všechna opatření požadovaná podle článku 32 GDPR.
4. Příkazník zohledňuje povahu zpracování, je Příkazci nápomocen prostřednictvím vhodných technických a organizačních opatření, pokud je to možné, pro splnění povinnosti Příkazce reagovat na žádosti o výkon práv subjektu údajů za podmínek stanovených v kapitole III GDPR.
5. Příkazce zmocňuje Příkazníka, aby pověřil zpracováním osobních údajů další zpracovatele.
6. Příkazník poskytne Příkazci předem písemné oznámení o zapojení nového dalšího zpracovatele, včetně úplných podrobností o zpracování, které má provádět. Pokud do 5 dnů od obdržení tohoto oznámení Příkazce písemně sdělí Příkazníkovi důvodné námitky, Příkazník nezapojí dalšího zpracovatele, dokud neučiní přiměřená opatření k vyřešení námitek vznesených Příkazcem a neposkytne Příkazci přiměřené písemné vysvětlení přijatých kroků.
7. Příkazník dodrží podmínky pro zapojení dalšího zpracovatele uvedené v čl. 28 odst. 2 a 4 GDPR ve vztahu ke každému dalšímu zpracovateli.
8. Příkazník je Příkazci nápomocen při zajišťování souladu s povinnostmi podle článků 32 až 36 GDPR, a to při zohlednění povahy zpracování a informací, jež má Příkazník k dispozici. Příkazce poskytne Příkazníkovi veškerou potřebnou součinnost k plnění povinností Příkazníka dle této smlouvy.
9. Příkazník v přiměřené době po ukončení poskytování plnění dle této smlouvy a ukončení všech souvisejících úkonů a procesů v souladu s rozhodnutím Příkazce všechny osobní údaje buďvymaže, nebo je vrátí Příkazci, a vymaže existující kopie, pokud právo Unie nebo členského státu nepožaduje uložení daných osobních údajů nebo pokud Příkazce nemá jiný legitimní důvod pro uchování osobních údajů.
10. Příkazník na vyžádání poskytne Příkazci veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny povinnosti stanovené v článku 28 GDPR, a umožní audity, včetně inspekcí, prováděné Příkazcem nebo jiným auditorem, kterého Příkazce pověřil, a k těmto auditům přispěje poskytnutím nezbytné součinnosti.

IX. Závěrečná ustanovení

1. Přílohy, na které se ve smlouvě odkazuje, tvoří nedílnou součást této smlouvy.
2. Strany na sebe pro účely této smlouvy přebírají nebezpečí změny okolností ve smyslu § 1765 Občanského zákoníku.
3. Smluvní strany prohlašují, že jsou dostatečně srozuměny s obsahem, významem a důsledky ujednání této smlouvy, a že mají dostatečné znalosti a zkušenosti taková ujednání, jejich význam a důsledky posoudit.
4. Veškeré změny a dodatky k této Smlouvě je možné činit pouze písemně, formou číslovaných dodatků. Výjimkou z tohoto ustanovení je případ, kdy při uzavření této smlouvy nebude známo registrační číslo projektu, jedná-li se o spolufinancovanou zakázku. V takovém případě je každá ze smluvních stran oprávněna, poté co registrační číslo projektu vejde ve známost, doplnit jej do článku I. odst. 2. této smlouvy. Doplnění registračního čísla projektu se nepovažuje za změnu smlouvy.
5. Na otázky výslovně neupravené v této smlouvě se přiměřeně použijí ustanovení Občanského zákoníku. Vylučuje se použití zvyklostí nebo praxe zavedené mezi smluvními stranami.
6. Smlouva je platná od okamžiku jejího podpisu oběma smluvními stranami. Je závazně dána odkládací podmínka, že účinnost smlouvy nastane až na základě doručení výzvy Příkazce k zahájení plnění Příkazníkovi. Je-li však Příkazce subjektem povinným postupovat podle Zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, nabývá smlouva účinnosti nejdříve dnem uveřejnění v registru smluv, nebyla-li dohodnuta účinnost pozdější. Za zveřejnění v registru smluv zodpovídá Příkazce.
7. Smlouva je vyhotovena v 2 stejnopisech s platností originálu, z nichž jeden obdrží Příkazce a jeden Příkazník.
8. Adresami pro doručování jsou sídlo Příkazce a kontaktní adresa Příkazníka uvedené v záhlaví této smlouvy.
9. Veškeré spory vzniklé z této Smlouvy budou smluvní strany řešit dohodou. Pokud nedojde k dohodě mezi smluvními stranami, případně některá ze smluvních stran bude v tomto směru nečinná po dobu delší než třicet (30) dní, bude spor řešen prostřednictvím soudního řízení, a to před věcně příslušnými soudy České republiky.
10. Smluvní strany si smlouvu přečetly a prohlašují, že veškerá ujednání obsažená v této smlouvě jsou jim jasná a srozumitelná, jsou jimi míněna vážně a byla učiněna na základě jejich pravé a svobodné vůle. Na důkaz toho smluvní strany připojují vlastnoruční podpisy osob k tomu oprávněných.

Třinec,

Místo a datum: Příkazce:

Jméno a příjmení: Funkce:

Nemocnice Třinec, příspěvková organizace

Ing. Jiří Veverka ředitel

Podpis

Datum: 2023.05.12 13:28:44+02'00’

Brno,

Místo a datum: Příkazník:

Jméno a příjmení: Funkce:

TENDERA partners, s.r.o.

Datum: 2023.05.11 15:42:02 +02’00’

Podpis

Příloha č. 1

Plná moc k Příkazní smlouvě č. 23054

Nemocnice Třinec, příspěvková organizace

sídlo/místo podnikání: Kaštanové 268, Dolní Líštná, 739 61 Třinec zastoupen/a: Ing. Jiří Veverka, ředitel IČO: 005 34 242, DIČ: CZ00534242

zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl Pr, vložka 908

jako zmocnitel
uděluje **PLNOU MOC** společnosti

TENDERA partners, s.r.o.

sídlo: č.p. 424, 664 67 Syrovice IČO: 08668477, DIČ: CZ08668477 datová schránka: he9gwrw zastoupena: Ing. Roman Bielak, jednatel

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 114773

jako zmocněnci

ktomu, aby zmocnitele zastupoval, za něj a jeho jménem jednal a činil veškerá právní jednání, která je zmocnitel jakožto zadavatel oprávněn a povinen činit v rámci výběrového řízení realizovaného dle interních předpisů zmocnitele pro zadávání zakázek malého rozsahu k zakázce na dodávky s názvem „Modernizace Nemocnice Třinec - III. etapa - II".

Zmocněnec je oprávněn ve shora uvedené věci vykonat jménem zmocnitele veškerá jednání, která jsou nezbytná nebo vhodná k jejímu provedení, a to i tehdy, je-li k tomu podle právních předpisů zapotřebí zvláštní plné moci. V rámci plné moci je zmocněnec oprávněn zejména k následujícím jednáním jménem zmocnitele:

* vypracování návrhu výzvy k podání nabídky či jiného dokumentu obdobného charakteru v souladu s interním předpisem zmocnitele a jeho konzultace se zmocnitelem,
* zajištění předání či rozeslání výzvy k podání nabídky či jiného dokumentu dodavatelům,
* zajištění formálního zpracování a odeslání odpovědí na dotazy dodavatelů ve spolupráci se zmocnitelem,
* převzetí doručených nabídek účastníků, jakož i další korespondence související se zakázkou,
* vypracování a rozeslání oznámení o jmenování členů komise nebo komisí dle pokynů zmocnitele,
* zaslání oznámení o vyloučení vyloučeným dodavatelům, dle rozhodnutí a pokynů zmocnitele,
* zaslání oznámení o výběru dodavatelům,
* zpracování zprávy ze zadávacího řízení, popř. dalších nezbytných dokumentů,
* jakož i dalším právním jednáním nezbytným pro úspěšné provedení výběrového řízení kvýše uvedené zakázce.

Zmocněnec je v této věci oprávněn nechat se dále zastoupit.

Zmocnění zanikne dnem, ve kterém zmocnitel převezme na základě předávacího protokolu dokumenty k výběrovému řízení.

V Třinci dne V Brně dne

Plnou moc přijímám: TENDERA partners, s.r.o.

Datum: 2023.05.12 13:27:58+02'00'

Digitálně podepsal

Ing. Roman Bielak Datum: 2023.05.11 15:42:19 +02 W

Ing. Jiří Veverka

Ing. Roman Bielak

Příloha č. 2 Příkazní smlouvy č. 23054
Vymezení rozsahu činností

1. S odkazem na článek II. odst. 1. smlouvy je rozsah činností Příkazníka vymezen následovně:

1. vypracování návrhu kvalifikace a jejich konzultace s Příkazcem,
2. zpracování návrhu kritérií hodnocení a jejich konzultace s Příkazcem,
3. vypracování návrhu výzvy k podání nabídky včetně zadávací dokumentace či jiného dokumentu obdobného charakteru a jeho konzultace s Příkazcem,
4. zajištění předání či rozeslání výzvy k podání nabídky či jiného dokumentu dle písm. c. tohoto článku dodavatelům,
5. zajištění formálního zpracování a odeslání odpovědí na dotazy dodavatelů ve spolupráci s Příkazcem,
6. zajištění přijímaní obálek s nabídkami, v případě, že jsou nabídky doručovány na adresu Příkazníka v písemné podobě,
7. organizační a metodické vedení Příkazce a jím ustanovené komise (pokud ji ustanoví), včetně zajištění veškeré s tím související administrativy v průběhu výběrového řízení, zejména při posouzení splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení a hodnocení nabídek,
8. vypracování návrhu oznámení o výběru dodavatele, oznámení o vyloučení účastníka výběrového řízení, případně oznámení o zrušení výběrového řízení,
9. zajištění uveřejnění smlouvy uzavřené na zakázku na profilu zadavatele pokud tak stanoví zákon, a to pouze v případě že má Příkazce zřízený profil zadavatele v elektronickém nástroji EZAK Příkazníka,
10. vyrozumění účastníků o výsledku výběrového řízení,
11. zpracování zprávy z výběrového řízení, popř. dalších nezbytných dokumentů,
12. kompletace dokumentace výběrového řízení v listinné či elektronické podobě, a její předání příkazci.
13. Pokud se na tom smluvní strany dohodnou, bude Příkazník poskytovat za hodinovou sazbu uvedenou v čl. IV. odst. 12 smlouvy přípravu dodatků k uzavřeným smlouvám.
14. Do rozsahu záležitostí obstarávaných Příkazníkem dle článku II. odst. 1. smlouvy nenáleží:
15. stanovení předpokládané hodnoty zakázky,
16. formulace technických podmínek zakázky, tj. vymezení charakteristik a požadavků na dodávky nebo služby a v případě zakázky na stavební práce vymezení souhrnu technických popisů, které vymezují požadované technické charakteristiky a požadavky na stavební práce, a současně dodávky a služby související s těmito stavebními pracemi,
17. zpracování odpovědí na žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek vztahujících se k technickým podmínkám zakázky, projektové dokumentaci, výkazům výměr a dalším dokumentům, v nichž je předmět zakázky specifikován,
18. výběr potencionálních dodavatelů, již budou oslovení výzvou k podání nabídek na zakázku, pokud pravidla dotačního programu či interní předpis Příkazce stanoví Příkazci povinnost odeslat výzvu k podání nabídek vybraným dodavatelům,
19. zajištění přijímání obálek s nabídkami a s tím spojená odpovědnost za zabezpečení nabídek, v případě, že jsou nabídky doručovány v písemné podobě na adresu Příkazce,
20. personální zajištění členů komise a jejich náhradníků,
21. posouzení splnění technických podmínek zakázky, charakteristik a požadavků na dodávky nebo služby a v případě zakázky na stavební práce posouzení nabídkových rozpočtů předložených v nabídkách účastníků podaných do výběrového řízení,
22. tvorba a sepisování smluv a zpracovávání právních rozborů s tím souvisejících,
23. posouzení pojistných smluv a obdobných listin předložených vybraným dodavatelem v souladu s uzavřenou smlouvou nebo v průběhu plnění zakázky,
24. zastupování příkazce v řízení před soudy a jinými orgány.