

Postup zprostředkování uzavírání kupních smluv

I. ROLE ZÚČASTNĚNÝCH STRAN

a. Zprostředkovatel

Zprostředkovatelem se dle této přílohy rozumí státní podnik Lesy České republiky, s.p.; zprostředkovatel zprostředkovává zájemcům uzavírání kupních smluv se spotřebiteli.

b. Zájemce

Zájemcem se rozumí prodávající – dodavatel, který má se zprostředkovatelem uzavřenou zprostředkovatelskou smlouvu, nabízí svůj sortiment (zboží) spotřebitelům (kupujícím) dle podmínek uzavřené zprostředkovatelské smlouvy.

c. Spotřebitel

Spotřebitelem se rozumí kupující - zákazník, tj. osoba, které je nabízeno zboží zájemce v prostoru zprostředkovatele a která se zájemcem případně uzavře kupní smlouvu. Spotřebitel může být buď zaměstnancem podniku Lesy České republiky, s.p. nebo zaměstnancem podniku Vojenské lesy a statky ČR, s.p.

II. ZPŮSOB UZAVÍRÁNÍ KUPNÍCH SMLUV

Uzavírání kupních smluv mezi spotřebitelem a zájemcem probíhá prostřednictvím elektronického objednávkového systému (dále jen Aplikace), který zajišťuje zprostředkovatel, stejně tak i veškerou správu a aktualizace nabídky.

Spotřebitelé v Aplikaci vytvářejí elektronické objednávky (uzavírají kupní smlouvy) v libovolném čase. Prostřednictvím Aplikace dochází automaticky k uzávěrce objednávek spotřebitelů v týdenním cyklu (zpravidla z pátku na sobotu) a následnému předání dat (o objednaném zboží, zvolených způsobech dopravy a platby) na určené e-maily zájemců. Přenesením souhrnné týdenní uzávěrky objednávek zájemci zprostředkovatel naplní předmět plnění této smlouvy, tedy dojde ke zprostředkování prodeje mezi spotřebitelem a zájemcem.

III. PŘÍPRAVA NABÍDKY LPO A ZAHÁJENÍ PRODEJE

Po uzavření Smlouvy o zprostředkování prodeje zajistí zájemce zprostředkovateli součinnost v podobě dodání dále popsaných náležitostí, a to v uvedeném pořadí:

a. Data pro import zboží do Aplikace

Jedná se o editovatelný soubor formátu „xls“ s nabízeným zbožím LPO (dále jen šablona xls). Zprostředkovatel zájemci dodá šablonu xls k vyplnění požadovaných dat o zboží, které chce zájemce umístit do nabídky a proškolí určenou osobu zájemce, jakým způsobem data do šablony zanést. Prostřednictvím šablony xls dochází k publikaci nabízeného sortimentu v Aplikaci. Test i následnou publikaci dat v provozním prostředí Aplikace zajišťuje pověřený zaměstnanec zprostředkovatele.

b. Fotografie zboží

Zájemce dodá fotografie nabízeného zboží ve formátu jpg, kde název fotografie bude tvořen z produktového kódu (např. produkt s číslem „1234“ bude mít fotografii „1234.jpg“). Pro jeden produkt je možné dodat pouze jednu fotografii, jedna fotografie však může obsahovat více pohledů na produkt – tzv. kolážové foto. Maximální akceptovatelná velikost větší strany fotografie je 1500 pixelů.

c. Katalog

Úvodní část katalogu může být věnována sebeprezentaci zájemce, popř. důležitým informacím, které zájemce považuje za nezbytné uvést pro potřeby spotřebitele. Dále platí, že 1 strana katalogu bude vždy prezentovat jeden nabízený produkt. U každého produktu musí zájemce uvést všechny nezbytné informace pro spotřebitele (název položky; produktový kód dle šablony xls; cena; fotografie; popis položky; popis materiálu; umístění a použitá technologie aplikace loga). Katalog též musí obsahovat ilustrační fotografii s ukázkou výšivky, popř. i nášivky loga (blíže dle Přílohy č. 3), kterým bude nabízené zboží opatřováno. Ilustrační fotografie výšivky/nášivky může být v katalogu uvedena souhrnně (výšivku/nášivku není nutné vizualizovat u každého produktu). Zájemce dodá spotřebiteli katalog v elektronické podobě ve formátu „pdf“, tak i v listinné podobě ve velikosti A4. Součástí listinné verze katalogu budou i podmínky kupní smlouvy v podobě všeobecných obchodních podmínek. Listinný katalog se všeobecnými obchodními podmínkami bude umístěn ve vstupním vestibulu, a to max. ve třech vyhotoveních.

d. Všeobecné obchodní podmínky (VOP)

Obsah je tvořen zájemcem. VOP musí odpovídat požadavkům této zprostředkovatelské smlouvy i obecně závazným právním předpisům. Musí obsahovat informace o možnostech dodání a plateb, cenách dopravného, podmínkách odstoupení od koupě či vrácení zboží. VOP musí obsahovat informaci o termínu dodání. Za maximální termín dodání je považována lhůta 30 dní od zprostředkování prodeje. V případě nedodržení této lhůty musí být spotřebitel zájemcem kontaktován a seznámen s možností odstoupit od koupě bez sankce. Zájemce dodá spotřebiteli VOP v elektronické podobě ve formě samostatného souboru „pdf“, tak i v listinné podobě jako součást listinného katalogu dle předchozího odstavce.

e. Referenční vzorky zboží vč. zkušebních velikostní

Sortiment splňující veškeré podmínky uzavřené smlouvy včetně navazujících příloh. Jedná se o základní sadu referenčních vzorků všech nabízených produktů pro umístění do vzorkovny. Referenční vzorky mohou být dodány v libovolné velikosti. Ke každému referenčnímu vzorku zboží dodá zájemce i zkušební velikostní řadu, a to v rozsahu, v jakém se jej zájemce rozhodl umístit do nabídky. V případě, že zájemce nabízí k prodeji zboží ve více obdobných variantách, tj. zejména zboží identického střihu a bez podstatné změny vzhledu (např. v dalších barevných variantách), lze pro takové zboží dodat pouze jednu zkušební řadu velikostních variant. Za podstatnou změnu vzhledu (která by měla vliv na odzkoušení vhodné velikostní varianty spotřebitelem) se nepovažují rozdíly v počtu či umístění kapes, popř. drobné odlišnosti estetického charakteru. Řádné předání a převzetí zboží bude vždy zaznamenáno na dodacím listu zájemce, který bude obsahovat všechny patřičné náležitosti (název a číslo položky, množství a prodejní cenu). Dodací

list bude datován a opatřen podpisy pověřených zástupců obou smluvních stran. Veškeré zboží bude zájemcem předáno zprostředkovateli v řádném stavu po předchozí telefonické domluvě (min. 5 pracovních dnů předem).

f. Vzorek látky s logem

Zájemce umístí do prostoru výstrojního skladu vzorky reálných výšivek/nášivek v množství 1 kusu od každého typu loga pro seznámení spotřebitele, a to dle Přílohy č. 3. Kvalitu a provedení log musí zprostředkovatel zájemci odsouhlasit. Pro tyto účely dodá zprostředkovatel zájemci loga zpracovaná pomocí vektorové grafiky, a to ve formátu „AI“ (Adobe Illustrator).

Zprostředkovatel zajistí do 5 pracovních dní od převzetí všech nezbytných podkladů od zájemce potřebné úkony vedoucí k řádnému fungování a aktivaci prodeje (evidenci zboží, uložení zboží do skladu, vystavení referenčních vzorků, kompletace produktových listů, dodacích a obchodních podmínek, import dat do Aplikace atp.).

IV. POSTUP ZPROSTŘEDKOVÁNÍ PRODEJE

a. Místo zprostředkování prodeje

Místem zprostředkování prodeje jsou prostory výstrojního skladu na adrese:

Lesy České republiky, s.p.

Výstrojní sklad

Březhradská č. p. 177

503 32 Hradec Králové

b. Postup výběru a objednání zboží

Po příchodu do výstrojního skladu zahájí spotřebitel svůj nákup již v prostoru vstupního vestibulu, kde jsou k dispozici katalogové listy zájemců, obsahující nabídku zboží a VOP, které je povinen poskytnout zájemce na vlastní odpovědnost. V navazujícím prostoru vzorkovny, kde jsou umístěny referenční vzory zboží nabízeného všemi zájemci, si spotřebitel vybírá položky zcela dle svého uvážení. Spotřebitel si poznamená produkty, o které má zájem a přesune se na výdejní plochu, kde mu pracovník skladu poskytne součinnost k odzkoušení vybraných produktů v požadovaných velikostech. Po identifikaci ideálních velikostí vybraných produktů spotřebitel vytvoří objednávku v Aplikaci. Před dokončením objednávky jsou spotřebiteli formou URL adres zobrazeny odkazy na VOP daných zájemců, jakož i informace, jejichž poskytnutí spotřebiteli vyžaduje obecně závazný právní předpis, přičemž seznámení a souhlas s nimi potvrdí spotřebitel zaškrtnutím patřičného pole (checkboxu). Spotřebiteli bude zprostředkovatelem umožněno seznámit se s dodacími a obchodními podmínkami, jakož i s informacemi požadovanými obecně závazným právním předpisem (zejména občanským zákoníkem), poskytnutými příslušným zájemcem, kdykoliv v průběhu provozní doby prostoru, a pořídit si jejich tištěnou podobu bez jakékoliv finanční úhrady. Objednávky spotřebitelů zpracovává Aplikace zprostředkovatele a v týdenních cyklech je automaticky zasílá elektronicky v souhrnné podobě patřičným zájemcům. Pro jasnou identifikaci spotřebitele (resp. zaměstnance daného podniku) bude číslo týdenní uzávěrky i číslo dílčí objednávky vždy označeno patřičným příznakem (LCR či VLS).

Přenesením souhrnné objednávky (týdenní uzávěrky) na určený e-mail zájemce dochází ke zprostředkování prodeje. Veškeré další úkony směřující k vyřízení objednávky spotřebitele již probíhají mezi zájemcem a spotřebitelem. Stejně tak uplatnění práv z odpovědnosti za vady (reklamace) i veškeré neshody v plnění jsou řešeny přímým jednáním mezi spotřebitelem a zájemcem.

V. AKTUALIZACE NABÍDKY A KONTROLA ZBOŽÍ

Je právem zájemce provádět aktualizace nabídky v průběhu smluvního vztahu, přičemž v závislosti na požadované změnu musí být zájemcem dodány odpovídající podklady a poskytnuta dostatečná součinnost obou smluvních stran. V případě požadavku provést aktualizaci nabídky vyrozumí zájemce určenou kontaktní osobou zprostředkovatele spolu s vyplněným hlášením o zamýšlené změně. Hlášení musí obsahovat detailní informace, jaké změny jsou požadovány, může se jednat např. o stažení zboží, přidání nového zboží, změna popisu, ceny, přičemž dále platí:

a. Přidání nového zboží do nabídky

Zájemce dodá zprostředkovateli aktualizovanou importní šablonu xls (aktualizovanou o novinky), aktualizované katalogy (listinný i elektronický) a též fyzické vzorky zboží. Postup rozšíření nabídky o další velikostní varianty, popř. zařazení zcela nového zboží se řídí obdobným postupem a pravidly, jako v případě bodu č. III. Rozšíření nabídky je možné v případě, že tak umožňuje kapacita prostoru, resp. prostor vymezený pro uskladnění zkušebních variant.

b. Stažení zboží z nabídky

Zboží (konkrétní velikost nebo i celou velikostní řadu) lze vyřadit z nabídky dočasně nebo trvale. V případě dočasného stažení (např. při aktuální nedostupnosti) dojde ke skrytí daného zboží, ovšem bez nutnosti fyzického odvozu zboží zájemcem z prostoru. V případě trvalého stažení připraví zprostředkovatel zboží k odvozu a vyrozumí zájemce. Zboží si musí vyzvednout zájemce, jím pověřená osoba nebo si zájemce zajistí svoz a písemně o tomto vyrozumí zprostředkovatele. Stažení zboží z nabídky lze provádět max. jednou týdně, přičemž zprostředkovatele provede aktualizaci bezodkladně, nejpozději však do 5 pracovních dní od nahlášení požadované změny a dodání všech aktualizovaných podkladů, které mají na tuto změnu vliv (aktualizace listinného a elektronického katalogu).

c. Změna ceny zboží

Zájemce dodá zprostředkovateli aktualizovanou importní šablonu xls (aktualizovanou o nové ceny), aktualizované katalogy (listinný i elektronický). Změnu ceny zboží je možné provádět max. jednou za měsíc, a to s dostatečným předstihem (min. však 5 pracovních dní před prvním dnem měsíce s požadovanou účinností nových cen.