**PŘÍLOHA Č. 1 OBJEDNÁVKY 2023300421: SPECIFIKACE PŘEDMĚTU PLNĚNÍ**

Předmětem objednávky je realizace následujících komunikačních aktivit:

* **Grafické služby**
* **Redaktorské služby (+ cestovní paušál)**

Veškeré aktivity budou realizovány v souladu s Rámcovou dohodou o zajištění komunikačních aktivit OPZ a ESF. Detailní parametry jsou definovány Přílohou č. 1 Rámcové dohody, části **C. Grafické, fotografické, redaktorské služby** a Přílohou č. 2 Rámcové dohody.

Každá z aktivit musí projít akceptačním řízením. Dle povahy aktivity proběhnou dílčí akceptace a následně akceptace kompletního plnění. Případné připomínky Objednatele musí být ze strany Poskytovatele zapracovány. Na zapracování/zaslání připomínek platí pro Poskytovatele/Objednatele lhůta 5 pracovních dnů[[1]](#footnote-1). V případě neakceptace dílčího plnění platí pro další případná kola připomínek opět 5 pracovních dnů pro obě smluvní strany do doby, než Objednatel dílčí plnění akceptuje[[2]](#footnote-2). Kompletně zrealizované plnění, kde proběhly všechny dílčí akceptace, bude součástí čtvrtletního reportu. Ten bude předložen v souladu s Přílohou č. 1 Rámcové dohody, částí F Monitorování a hodnocení realizace komunikačních aktivit. Odsouhlasení čtvrtletního reportu bude zároveň akceptací tohoto plnění ze strany Objednatele.

Komunikace včetně předávání podkladů v rámci objednávky bude probíhat výhradně elektronicky, vyjma podpisů předávacích/akceptačních protokolů, které mohou být podepsány i fyzicky. Lhůty v rámci elektronické komunikace se počítají ode dne odeslání e-mailu Objednatelem/Poskytovatelem.

Finální podoba výstupů veškerých činností musí být vždy odsouhlasena prostřednictvím   
e-mailu kontaktních osob Objednatele – Radky Pospíšilové ([radka.pospisilova@mpsv.cz](mailto:radka.pospisilova@mpsv.cz)), Šárky Bendové ([sarka.bendova@mpsv.cz](mailto:sarka.bendova@mpsv.cz)), nebo Magdy Cabrnochové ([magda.cabrnochova@mpsv.cz](mailto:magda.cabrnochova@mpsv.cz)) konkrétní osoby pro jednotlivé aktivity budou dodavateli upřesněny.

**GRAFICKÉ SLUŽBY**

1. **Předmět plnění**

**Grafické práce na webové stránce kampaně (landing page)**

* Design homepage na desktop i mobil: max. 35 hod.
* Design detailu projektu na desktop i mobil: max. 25 hod.
* Grafická úprava obrázků/fotografií pro webovou stránku: max. 1 hod. za obrázek/fotografii. Předpokládaný počet upravovaných fotografií je 10, tento počet může být snížen/zvýšen.

**Grafické práce nespecifikované** – dle požadavků Objednatele na drobné grafické služby jako jsou návrhy letáků, bannery pro Facebook aj. drobné grafické práce: max. 50 hod. Konkrétní časovou dotaci na tyto drobné práce musí Poskytovateli vždy před započetím prací odsouhlasit Objednatel.

Celkový počet grafických prací nepřekročí **120 hodin.**

1. **Harmonogram realizace**

**Do 10 pracovních dnů** od dodání podkladů s údaji ze strany Objednatele předloží Poskytovatel návrhy vytvořené dle konkrétní specifikace.

1. **Dílčí akceptace**

V rámci plnění musí být odsouhlasena grafická podoba návrhů.

1. **Hmotné výstupy k předání**

V rámci grafických služeb nebudou Objednateli předány žádné hmotné výstupy, pouze grafické návrhy v elektronické podobě.

1. **Cena**

Cena 120 hodin grafických prací je 81 000 Kč bez DPH (120 x 675 Kč bez DPH), 98 010Kčs DPH. Cena bude fakturována dle skutečného odběru.

**REDAKTORSKÉ SLUŽBY (+CESTOVNÍ PAUŠÁL)**

1. **Předmět plnění**

Poskytovatel zajistí **redaktorské práce** (včetně korektur):

Texty o realizovaných projektech na základě natočených reportáží a komunikace s realizátory projektů a texty pro webovou stránku kampaně, do letáků, newsletteru aj.

**Počet objednávaných jednotek:** 30 normostran

**Cestovní paušál:** 5 jednotek v případě výjezdu za realizátory projektů.

1. **Harmonogram realizace**

Do 5 pracovních dnů od dodání kontaktů na realizátory projektů Objednatelem je Poskytovatel kontaktuje a domluví si s nimi termíny rozhovorů. Do 5 pracovních dnů od rozhovorů dodá Poskytovatel Objednateli texty k připomínkám. Objednatel se k textům vyjádří do 5 pracovních dnů.

Pro všechny ostatní zadávané texty platí pro Objednatele i Poskytovatele lhůta na vyjádření 5 pracovních dnů.

1. **Dílčí akceptace**

V rámci plnění musí být akceptován zpracovaný text v elektronické podobě.

1. **Hmotné výstupy k předání**

V rámci redaktorských služeb nebudou Objednateli předány žádné hmotné výstupy, pouze texty v elektronické podobě.

1. **Cena**

Cena za 30 jednotek redaktorských služeb je 19 500 Kč bez DPH (30 x 650 Kč bez DPH), 23 595 Kč s DPH a cena za 5 jednotek cestovního paušálu je 3 750 Kč bez DPH (5 x 750 Kč bez DPH, 4 537,5Kč s DPH. Cena bude upravena dle skutečného odběru.

**MAXIMÁLNÍ CENA OBJEDNÁVKY A FAKTURACE**

| **KOMUNIKAČNÍ AKTIVITA** | **NÁKLADY**  (Kč bez DPH dle jednotkových cen rámcové dohody) | **NÁKLADY**  **(Kč včetně DPH)** |
| --- | --- | --- |
| 1. Grafické služby   (120 hod. x 675 Kč bez DPH) | 81 000 | 98 010 |
| 1. Redaktorské služby   (max. 30 normostran x 650 Kč bez DPH) | 19 500 | 23 595 |
| 1. Cestovní paušál   (5 x 750 Kč bez DPH) | 3 750 | 4 537,5 |
| CELKEM | **104 250** | **126 142,5** |

V případě, že nebude Objednatelem schválen a Poskytovatelem dodán předpokládaný počet jednotek dílčích komunikačních aktivit zahrnutý do výše uvedené maximální ceny objednávky, bude **cena objednávky** o tyto jednotky **snížena**.

Fakturace bude probíhat v souladu s článkem 4. Rámcové dohody na základě čtvrtletního reportu odsouhlaseného Objednatelem.

1. Pokud není definováno jinak v harmonogramu realizace. [↑](#footnote-ref-1)
2. Pokud není definováno jinak v harmonogramu realizace. [↑](#footnote-ref-2)