

SMLOUVA O DODÁVCE KARET A POSKYTNUTÍ SLUŽEB GRAFICKÉ A DATOVÉ PERSONALIZACE

Smluvní strany:

KORID LK, spol. s r.o.

se sídlem: U Jezu 642/2a, Liberec IV-Perštýn, 460 01 Liberec

IČO: 27267351, DIČ: CZ27267351

subjekt zapsaný v obchodním rejstříku vedeném u KS v Ústí nad Labem, spisová značka C 21625

zastoupený: Ing. Otto Pospíšil, Ph.D., jednatel

bankovní spojení: Komerční banka, a.s., č. účtu: 35-5526710237/0100

(dále jen „**Objednatel**“ nebo „**KORID**“)

a

XT-Card a.s.

se sídlem: Seifertova 327/85, 130 00 Praha 3

IČO: 27408256, DIČ: CZ27408256

subjekt zapsaný v obchodním rejstříku vedeném u MS Praha, spisová značka B 10398

zastoupená: Ing. Martin Rejzl, předseda představenstva a Ing. Tomáš Vacek, místopředseda představenstva

bankovní spojení: Komerční banka, a.s., č. účtu: 19-1133090227/0100

(dále jen „**Poskytovatel**“ nebo „**Dodavatel**“)

dnešního dne uzavřely tuto smlouvu v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**občanský zákoník**“)

(dále jen „**Smlouva**“)

(Objednatel a Poskytovatel společně také jen „**smluvní strany**“)

Smluvní strany, vědomy si svých závazků v této Smlouvě obsažených a s úmyslem být touto Smlouvou vázány, dohodly se na následujícím znění Smlouvy:

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1.1 Objednatel prohlašuje, že:

- 1.1.1 je právnickou osobou řádně založenou a existující podle českého právního řádu;
- 1.1.2 splňuje veškeré podmínky a požadavky v této Smlouvě stanovené a je oprávněn tuto Smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené.

1.2 Poskytovatel prohlašuje, že:

- 1.2.1 je právnickou osobou řádně založenou a existující podle českého právního řádu;
- 1.2.2 je podnikatelem dle ustanovení § 420 a násl. občanského zákoníku;
- 1.2.3 splňuje veškeré ostatní podmínky a požadavky v této Smlouvě stanovené a je oprávněn tuto Smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené,
- 1.2.4 ke dni uzavření této Smlouvy vůči němu není vedeno řízení dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, a zároveň se zavazuje Objednatele o všech skutečnostech o hrozícím úpadku bezodkladně informovat, a
- 1.2.5 Poskytovatel je oprávněn dílčí plnění realizovat prostřednictvím subdodavatelů. Za jejich činnost však odpovídá tak, jako by ji činil sám.

2. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 2.1 Poskytovatel se zavazuje, že bude za podmínek stanovených touto Smlouvou poskytovat Objednateli služby spočívající v dodávce čipových karet (polotovar s čipem určený k potisku a datové personalizaci), poskytnutí služby grafické personalizace, poskytnutí technologie pro datovou personalizaci bezkontaktních čipových karet Opuscard+ (dále jen „**karta**“ nebo „**karta KORID**“) ve vlastnictví Objednatele, tedy především HW a SW pro 3 personalizační pracoviště, a další služby dle této Smlouvy (dále jen „**Služby**“), a Objednatel se zavazuje za řádně poskytnuté čipové karty – polotovary a Služby a dodané dle této Smlouvy zaplatit sjednanou cenu.
- 2.2 Poskytovatel nainstaluje technologii na smluvní pracoviště Poskytovatele dle Technické specifikace uvedené v příloze č. 1.
- 2.3 Služby budou poskytovány na základě výzev Objednatele učiněných v souladu s touto Smlouvou. Bližší technická specifikace předmětu plnění je uvedena v [Příloze č. 1](#) této Smlouvy.

3. DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY A SMLUVNÍ OPCE

- 3.1 Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do vyčerpání objednaného množství 21.000 (dvacet jedna tisíc) kusů karet. Objednatel je oprávněn nejdéle do okamžiku vyčerpání 20.000 (dvacet tisíc) kusů karet z počáteční dodávky uplatnit písemně smluvní opci na dodávku dalších 20.000 (dvacet tisíc) kusů karet a příslušných Služeb dle této Smlouvy

za podmínek identických, jaké platily pro předchozí, resp. dosavadní dodávku karet a Služeb. V případě uplatnění této smluvní opce v souladu s touto Smlouvou plnění dle této Smlouvy skončí po dodávce celkového množství 41.000 (čtyřicet jedna tisíc) kusů karet a souvisejících služeb.

4. ROZSAH SLUŽEB

- 4.1 Objednatel si vyhrazuje právo nepoptat Služby dle této Smlouvy v plném rozsahu dle odst. 3.1 této Smlouvy. Pokud Objednatel za dobu platnosti této Smlouvy poptá nižší rozsah Služeb, než je uvedeno v odst. 3.1 této Smlouvy, nejedná se o porušení povinností Objednatele a tato skutečnost nezakládá jakoukoliv povinnost Objednatele k náhradě újmy. Poskytovatelem však v tomto případě může být požadována úhrada za nevyužité nosiče (předtištěné průvodní dopisy), to dle skutečných nákladů na pořízení nevyčerpaných kusů, pokud byla výroba těchto nosičů zajištěna úplatně Poskytovatelem pro Objednatele v předchozím období.
- 4.2 Objednatel, na základě předaných personalizačních dat, může požadovat Služby v rozsahu až pro 5.000 ks karet týdně. V případě volných kapacit pracoviště výroby (volné kapacity nelze garantovat) lze navýšit týdenní kapacitu až na max. 10.000 ks karet.
 - 4.2.1 V rámci výroby musí technologie dodaná Poskytovatelem zajišťovat dodržení technických a bezpečnostních požadavků na kvalitu, funkčnost a výrobu karet.

5. DATA POTŘEBNÁ PRO POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

- 5.1 Data potřebná pro poskytování Služeb jsou vygenerována v systému kartového centra Objednatele ve formě xml souboru (personalizační dávka) a následně jsou vystavena do bezpečného datového úložiště k dalšímu zpracování.
- 5.2 Dispečinkem je míněn systém Objednatele, který slouží pro bezpečnou oboustrannou komunikaci mezi Objednatelem a Poskytovatelem a k ukládání dat při výrobě karet.
- 5.3 Generování personalizačních dávek a jejich umístění do datového úložiště provádí Objednatel, který je zároveň garantem správnosti předávaných dat Poskytovateli.
- 5.4 Z důvodu ochrany osobních údajů (dat) zasílaných elektronickou cestou musí být kanál zajišťující přenos dat kryptograficky zabezpečen. Integrita přenášených dat musí být garantována elektronickým podpisem. Data klientů a kryptovací technologie budou dodány Objednatelem.
- 5.5 Xml struktura personalizační dávky obsahuje všechny údaje potřebné pro provedení personalizace konkrétních karet. Struktura dále obsahuje místa dodání jednotlivých karet.
- 5.6 Objednatel předá Poskytovateli s dostatečným časovým předstihem před prvním spuštěním výrobního procesu zabezpečeným způsobem datové položky, které jsou výlučným vlastnictvím Objednatele a bez kterých není Poskytovatel schopen realizovat proces datové personalizace.

6. OBJEDNÁVKY SLUŽEB

Dispečink personalizačních dávek

- 6.1 Provozovatel datové personalizace musí disponovat datovým spojením na internet, umožňujícím zabezpečenou komunikaci IPsec pro možnost načítání personalizačních dávek z FTP úložiště Objednatele.

Intervaly zaslání objednávek

- 6.2 Objednatel bude objednávat Služby v pracovní dny, a to vždy prostřednictvím datového úložiště personalizačních dávek.

Pověřené osoby Objednatele

- 6.3 Objednatelem pověřenými osobami k operativní komunikaci ohledně realizace plnění, zejména předávání a přebírání informací potřebných pro zajištění datové personalizace karet, fungování kartového centra Objednatele, přijímání potvrzení o převzetí personalizačních dávek z datového úložiště, řešení detailů dodávek s Poskytovatelem, řešení kvality plnění (reklamace) a logistiky jsou osoby uvedené v [Příloze č. 3](#) této Smlouvy.

7. DODACÍ PODMÍNKY

Termín dodání technologie pro datovou personalizaci karet

- 7.1 Technologie pro datovou personalizaci karet bude dodána do 10 týdnů od nabytí účinnosti této Smlouvy.

8. ZÁRUKA ZA JAKOST

- 8.1 Poskytovatel poskytuje Objednateli záruku za správnost převedení personalizovaných údajů ze zadání personalizační dávky na kartu.
- 8.2 Záruční doba činí 6 měsíců od dodání karty s provedenou datovou personalizací dle této Smlouvy.

9. VADY KARET A REKLAMACE

Odchylka od technické specifikace

- 9.1 Vadou je jakákoli odchylka od specifikace Služeb uvedené v [Příloze č. 1](#) této Smlouvy nebo stanovené v souladu s touto Smlouvou.

Nefunkčnost karty

- 9.2 Vadou týkající se funkčnosti karty je jakákoli vada bránící obvyklému užívání karty v důsledku nesprávně provedené datové personalizace.

Nesprávnost údajů

- 9.3 Vadou ve správnosti personalizovaných údajů se rozumí věcná odlišnost údajů předaných Objednatelem a dat přenesených na kartu.

Provedení reklamace

- 9.4 V případě výskytu jakékoli z vad uvedených v tomto čl. 9 Smlouvy je Poskytovatel povinen provést bezplatnou výměnu HW karty či karet, nebo poskytnout Objednateli slevu z ceny (ve výši ceny HW personalizované karty) v příští fakturaci, nebo formou opravného daňového dokladu (pro variantu opravného daňového dokladu platí, že tento bude vystaven nejdříve po obdržení alespoň 20 reklamovaných karet s uznanými reklamacemi, nebo po uplynutí tří měsíců od obdržení reklamované karty s uznanou reklamací – záleží který okamžik nastane dříve). Reklamace se provádí písemně u Poskytovatele, musí obsahovat specifikaci vytýkaných vad a musí k ní být přiloženy vadné karty. Poskytovatel je povinen posoudit reklamaci nejpozději do 14 pracovních dnů ode dne uplatnění reklamace.

10. CENA, PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 10.1 Cena za Služby dle této Smlouvy činí **95,- Kč bez DPH (slovy: devadesát pět korun českých bez DPH) za 1 ks HW karty s grafickou a elektronickou personalizací a obálkování.**
- 10.2 Poskytovatel je dále oprávněn fakturovat Objednateli náklady na obálkování (= tj. cenu obálky, pokud ji dodává Poskytovatel; složení do obálky a zalepení obálky je obsaženo v ceně služby dle odst. 10.1) a přepravné či poštovné (to dle skutečných nákladů externích dodavatelů těchto služeb). K těmto nákladům na přepravné či poštovné nenáleží Poskytovateli žádná marže.
- 10.3 Součástí ceny dle čl. 10 odst. 10.1 je ke každé kartě též jednostranný dotisk nosiče karty údají ke kartě podle schváleného vzoru ve variantě pro zaslání poštou na adresu držitele karty a ve variantě pro zaslání na Kontaktní místo Objednatele (převodní dopis – jeden neměnný schválený vzor dodaný Objednatelem), který je tvořen A4 oboustranně barevně předtisknutým polotovarem, který má v příslušné části vyhrazen prostor pro identifikační a adresní údaje. Tyto identifikační a adresní údaje jsou na nosič dotištěny černobílým laserovým dotiskem v průběhu procesu datové personalizace karty. Objednatel bere na vědomí, že pokud zajišťuje vlastními silami a na své náklady (což tato Smlouva primárně předpokládá) barevný nosič a obálky, musí dodat barevný nosič a obálky Poskytovateli v celém množství dle čl. 3 odst. 3.1 (tj. 21.000 kusů a následně případně dalších 20.000 kusů v případě uplatnění smluvní opce) před zahájením procesu výroby a dodávek karet na stanovené místo (sídlo Poskytovatele, nedohodnou-li se smluvní strany operativně na jiném místě). Pokud by v budoucnu, na základě dohody smluvních stran, byly nosiče zajišťovány úplatně Poskytovatelem pro Objednatele, tak platí, že v případě požadavku na změnu nosiče (jeho grafiky nebo textu) je Poskytovatel oprávněn Objednateli jednorázově fakturovat dle skutečných nákladů zůstatkovou hodnotu nevyužitého množství nosičů a případné skutečné vícenásobné náklady na pořízení nových nosičů ((rozdíl ceny nového a starého nosiče) x (krát) množství nově vyrobených nosičů).
- 10.4 K ceně bude připočtena DPH v zákonné výši.
- 10.5 Cena za řádně dodané karty v daném měsíci bude Objednatelem hrazena vždy na základě daňového dokladu – faktury (dále jen „faktura“), vystavené Poskytovatelem za karty dodané v předcházejícím měsíci. Faktura bude mít veškeré

náležitosti daňového dokladu v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o DPH**“).

- 10.6 Faktura vystavená Poskytovatelem na základě této Smlouvy bude vystavena se splatností 14 kalendářních dnů ode dne vystavení faktury s tím, že Poskytovatel je povinen dodržet termín odeslání faktury do 5 pracovních dnů od jejího vystavení na adresu sídla Objednatele, nebo doručit elektronicky na emailovou adresu Objednatele admin@korid.cz. V případě prodloužení Poskytovatele s odesláním faktury se o takovou dobu prodloužení prodlužuje doba splatnosti faktury. Doba splatnosti je zachována, je-li fakturovaná částka odepsána z účtu Objednatele nejpozději v poslední den doby splatnosti. Smluvní strany se dohodly, že případně-li tento den na sobotu, neděli nebo státní svátek, je posledním dnem doby splatnosti nejbližší následující pracovní den.
- 10.7 Objednatel si vyhrazuje právo vrátit Poskytovateli do data splatnosti k opravě či doplnění fakturu, která nebude obsahovat náležitosti uvedené v této Smlouvě nebo nebude v souladu s platnými právními předpisy. Od okamžiku vystavení nové nebo opravené faktury běží nová doba splatnosti faktury. Opravenou/novou fakturu je Poskytovatel povinen odeslat na adresu Objednateli do 3 pracovních dnů od jejího vystavení. Platí, že v případě prodloužení Poskytovatele s odesláním faktury se o takovou dobu prodloužení prodlužuje doba splatnosti faktury.
- 10.8 Veškeré platby dle této Smlouvy budou probíhat v korunách českých a výlučně bezhotovostním převodem na příslušná čísla účtů uvedená v záhlaví této Smlouvy.
- 10.9 Pro plnění v letech 2024 a následujících, je Poskytovatel oprávněn cenu dle čl. 10 odst. 10.1 navýšit o roční míru inflace vyjádřenou přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen za uplynulý kalendářní rok, vyhlášenou Českým statistickým úřadem, to poprvé v měsíci, ve kterém bude tento ukazatel zveřejněn.

11. DALŠÍ POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

- 11.1 Poskytovatel je povinen mít po celou dobu platnosti této Smlouvy uzavřenu pojistnou smlouvu na pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou Poskytovatelem třetí osobě, a to minimálně ve výši odpovídající pojistné částce nebo pojistnému limitu 5 mil. Kč a s maximální spoluúčastí Poskytovatele 10 %.
- 11.2 Smluvní strany se zavazují informovat vždy druhou smluvní stranu o všech změnách svých údajů, které podléhají zápisu do obchodního rejstříku nebo mají vliv na tuto Smlouvu, a to předtím, než k takové změně dojde, není-li toto možné, pak bez zbytečného odkladu, nejpozději však do třech pracovních dnů poté, co taková změna nastala.
- 11.3 Poskytovatel se zavazuje bez zbytečného prodloužení oznámit Objednateli svou insolvenční nebo hrozbu jejího vzniku. Objednatel je v případě podezření na insolvenční Poskytovatele nebo její hrozbu nebo podezření na neuhrazení DPH nebo její zkrácení či vylákání daňové výhody oprávněn odvést částku DPH z uskutečněného zdanitelného plnění přímo příslušnému finančnímu úřadu, a to v návaznosti na § 109 a 109a zákona o DPH. V takovém případě tuto skutečnost Objednatel bez zbytečného odkladu oznámí Poskytovateli. Úhradou DPH na účet finančního úřadu se pohledávka Poskytovatele vůči Objednateli v částce uhrazené DPH považuje bez ohledu na další ustanovení smlouvy za uhrazenou. Zároveň Poskytovatel neprodleně oznámí Objednateli, zda takto provedená platba je evidována jeho správcem daně.

- 11.4 Poskytovatel se zavazuje, že bankovní účet jím určený pro zaplacení jakéhokoliv závazku Objednatele na základě této Smlouvy (nebo jeho část) bude k datu splatnosti příslušného závazku zveřejněn způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu § 96 odst. 2 zákona o DPH. Pokud bude Poskytovatel označen správcem daně za nespolehlivého plátce ve smyslu § 106a zákona o DPH, zavazuje se zároveň o této skutečnosti neprodleně písemně informovat Objednatele spolu s uvedením data, kdy tato skutečnost nastala.
- 11.5 Pokud Objednateli vznikne podle § 109 zákona o DPH ručení za nezaplacenou DPH z přijatého zdanitelného plnění od Poskytovatele, má Objednatel právo bez souhlasu Poskytovatele uplatnit postup zvláštního způsobu zajištění daně podle § 109a zákona o DPH. Při uplatnění zvláštního způsobu zajištění daně uhradí Objednatel částku DPH podle faktury vystavené Poskytovatelem na účet správce daně Poskytovatele a Poskytovatel ho o tomto kroku vhodným způsobem vyrozumí. Zaplacením částky DPH na účet správce daně Poskytovatele a jeho vyrozuměním o tomto kroku se závazek Objednatele uhradit částku odpovídající výši takto zaplacené DPH vyplývající z této Smlouvy považuje za splněný.
- 11.6 Potřebná provozní součinnost Objednatele:
- 11.6.1 Objednatel bude předávat k výrobě ucelené výrobní dávky ve smluveném datovém formátu XML s uvedenými daty pro spárování karty.
- 11.6.2 Objednatel zajistí před zahájením výroby s dostatečným časovým předstihem nutným pro otestování příslušné SW a HW prostředky MAPMaker - úložiště klíčů či personalizační SAM s popisem rozhraní k zajištění vytváření datových struktur na objednaných kartách v počtu pro tři personalizační pracoviště a případnou zálohu vč. příslušného popisu k umožnění implementace do linky elektronické personalizace Poskytovatele.
- 11.6.3 Objednatel zajistí přístup do dispečinku pro převzetí výrobních dávek ve formátu pro potisk karet i pro elektronickou personalizaci a předávání výrobních protokolů zpět Objednateli k dalšímu zpracování na jeho straně.
- 11.6.4 Objednatel zajistí podklady pro tisk designu karet a po zkušebních tiscích schválení dodaných vzorků, dále zajistí, že součástí designu karty bude vždy čárový kód, který bude umístěn v designu vždy na okraji kratší strany karty, to ve formátu 2 of 5 interleaved, minimální výška čárového kódu bude 5 mm, kód bude obsahovat minimálně jedinečnou část nebo celé CLN každé karty zadaného ve výrobní dávce.
- 11.6.5 Objednatel zajistí oboustranně předtištěné nosiče karty, ve formátu A4, s vyčleněným místem pro laserový černobílý dotisk adresních nebo identifikačních údajů (tak aby byly viditelné skrz průhledové okénko obálky formátu DL (220 x 110 mm) s okénkem a nosič s kartou bylo možné do obálky vhodně složit) a předtištěné obálky.
- 11.7 V případě, kdy se plnění této Smlouvy stane pro Poskytovatele jednostranně cenově nevýhodné (ztrátové), například z důvodu ekonomického vývoje, který zapříčiní takový růst cen vstupů, který neumožní realizovat Poskytovateli ani přiměřený zisk, zavazují se smluvní strany do 30 dnů od písemného oznámení o této skutečnosti Poskytovatelem Objednateli dokončit jednání o dodatku této Smlouvy, ve kterém bude řešena úprava ceny za plnění Zhotovitele. Nedospějí-li smluvní strany k dohodě do 30

dnů od oznámení a nedojde-li k podpisu příslušného dodatku, je Poskytovatel oprávněn tuto Smlouvu vypovědět s jednoměsíční výpovědní lhůtou, která se počítá od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, ve kterém mělo dojít k dohodě dle předchozí věty.

12. SANKCE

Prodlení

- 12.1 Doba prodlení se počítá od okamžiku nahlášení vady v pracovní dny od 8:00 do 16:00 hod.
- 12.2 V případě neposkytnutí Služeb ve sjednaném termínu zvýšeném o 5 dní, je Objednatel oprávněn požadovat po Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 0,5 % z ceny bez DPH včas nedodaných karet u každé opožděné dodávky datově personalizované karty (tj. za každou pozdě dodanou kartu 0,5 % z jednotkové ceny karty bez DPH) za každý den prodlení a Poskytovatel je povinen tuto smluvní pokutu zaplatit.

Vady zjištěné při datové personalizaci karty

- 12.3 V případě, že Objednatel reklamuje vadu datové personalizace karty/karet zjištěnou při datové personalizaci do 14 dnů po převzetí dodávky karet (tj. nejde o vady opravňující k odmítnutí převzetí dodávky), je oprávněn požadovat po Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 0,5 procent z ceny za každou vadnou kartu, pokud vada prokazatelně vznikla na straně systému personalizace poskytovaného Poskytovatelem Objednateli dle této Smlouvy a Poskytovatel je povinen tuto smluvní pokutu zaplatit.

Porušení povinností Poskytovatele dle čl. 11 této Smlouvy

- 12.4 V případě, že Poskytovatel poruší svou povinnost dle čl. 11 odst. 11.1 této Smlouvy, je Objednatel oprávněn požadovat po Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč.

Porušení mlčenlivosti

- 12.5 V případě, že smluvní strana poruší svou povinnost mlčenlivosti vyplývající z čl. 17 této Smlouvy, je druhá smluvní strana oprávněna požadovat smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč a každé takové porušení a smluvní strana, která povinnost porušila, je povinna tuto smluvní pokutu zaplatit.

Ostatní smluvní sankce

- 12.6 Při prodlení s úhradou ceny karet a příslušných služeb, oproti řádnému termínu zvýšeném o 5 dní, je Poskytovatel oprávněn požadovat úrok z prodlení ve výši 0,5 procent z dlužné částky za každý den prodlení.
- 12.7 Smluvní pokuty jsou splatné do 30 dní ode dne, kdy porušující smluvní strana obdrží písemnou výzvu k úhradě pokuty.
- 12.8 Sjednáním ani uhrazením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody (uhrazená smluvní pokuta se započítává do úhrady případné náhrady škody).
- 12.9 Poskytovatel prohlašuje, že smluvní pokuty sjednané v této Smlouvě jsou přiměřené vzhledem k povinnostem, k jejichž splnění se váží.

13. Odstoupení od smlouvy

- 13.1 Každá ze smluvních stran je oprávněna od této Smlouvy odstoupit za podmínek stanovených v ust. § 2001 a násl. občanského zákoníku.
- 13.2 Za podstatné porušení povinností Objednatelem se považuje, je-li v prodlení s úhradou ceny dodávky nebo její části po dobu delší než 30 dnů.
- 13.3 Za podstatné porušení povinnosti Poskytovatelem se považuje zejména:
- 13.3.1 Poskytovatel opakovaně nesplní povinnost dokončit poskytování Služeb řádně a včas, nebo
 - 13.3.2 pokud Poskytovatel nedodrží povinnost stanovenou v odst. 11.11 nebo vyzradí důvěrnou informaci ve smyslu této Smlouvy.
- 13.4 Každá ze smluvních stran má právo odstoupit od Smlouvy, bude-li zjištěno, že druhá smluvní strana je v úpadku nebo insolvenční návrh na smluvní stranu bude zamítnut pro nedostatek majetku dlužníka nebo bude-li smluvní strana v likvidaci.
- 13.5 Odstoupení od Smlouvy z důvodu podstatného porušení Smlouvy musí být příslušnou smluvní stranou učiněno v souladu s ust. § 2002 občanského zákoníku bez zbytečného odkladu poté, co k podstatnému porušení Smlouvy došlo. Pro vyloučení pochybností smluvní strany sjednávají, že lhůtou bez zbytečného odkladu se pro účely této Smlouvy rozumí lhůta v délce 10 pracovních dnů od okamžiku, kdy se smluvní strana o podstatném porušení Smlouvy dozvěděla.
- 13.6 Odstoupením od Smlouvy nejsou dotčena ustanovení týkající se smluvních pokut, ochrany důvěrných informací a ustanovení týkající se takových práv a povinností, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po odstoupení.

14. Vyšší moc

- 14.1 Žádná ze smluvních stran není odpovědná za porušení svých závazků z této Smlouvy, pokud je toto porušení způsobeno mimořádnou nepředvídatelnou a nepřekonatelnou překážkou, vzniklou nezávisle na její vůli ve smyslu § 2913 odst. 2 občanského zákoníku.
- 14.2 Pokud se smluvní strany písemně nedohodnou jinak, smluvně dohodnuté termíny se prodlužují o dobu trvání překážky dle odst. 14.1 této Smlouvy. Jestliže doba trvání překážky přesáhne 30 dní, kterákoliv ze smluvních stran je oprávněna odstoupit od Smlouvy.
- 14.3 Smluvní strana je povinna oznámit písemně druhé straně povahu, důsledky a předpokládané trvání překážky, která brání, anebo bude bránit v plnění povinnosti. Škody vyplývající z pozdního oznámení o hrozbě bude nést strana zodpovědná za takové pozdní oznámení.

15. Komunikace

- 15.1 Smluvní strany se dohodly na kontaktních osobách za účelem komunikace ohledně plnění této Smlouvy (mimo komunikaci ve smyslu odst. 6.3 této Smlouvy). Tyto osoby jsou uvedeny v [Příloze č. 3](#) této Smlouvy.

- 15.2 Smluvní strany se zavazují vzájemně se informovat o všech důležitých skutečnostech týkajících se této Smlouvy, zejména o okolnostech, které by mohly způsobit ohrožení jejího plnění.
- 15.3 Smluvní strany se dohodly, že není-li v této Smlouvě pro určité případy uvedeno jinak, písemnosti budou doručovány na adresu jejich sídla zapsanou v obchodním rejstříku. Smluvní strany sjednávají, že písemnost zaslaná prostřednictvím provozovatelů poštovních služeb se považuje za doručenou nejpozději 10. den ode dne prokazatelného podání takovéto písemnosti provozovateli poštovních služeb. V případě změny adresy nebo jiné relevantní informace se smluvní strana zavazuje, bez zbytečného odkladu, tuto změnu písemně oznámit druhé smluvní straně. Písemné oznámení změny adresy je splněné i doručením informace o změně prostřednictvím telefaxu nebo elektronické pošty.
- 15.4 V případě nepřevzetí zásilky je za den doručení považován poslední den úložní lhůty u poštovní služby. V případě odmítnutí převzetí zásilky pak den, v němž k odmítnutí převzetí zásilky došlo.

16. OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Předmět zpracování, kategorie subjektů údajů a typ osobních údajů

- 16.1 S ohledem na předmět této Smlouvy smluvní strany předpokládají, že Poskytovatel bude zpracovávat osobní údaje nebo zvláštní kategorie osobních údajů (citlivé údaje) (dále společně jen „**osobní údaje**“) obsažené v datech budoucích uživatelů karet (dále jen „**koncoví uživatelé**“). Nedílnou součástí Smlouvy je tak i ujednání o zpracování osobních údajů mezi Objednatelem jako správcem a Poskytovatelem jako zpracovatelem, uvedené níže v tomto čl. 16 této Smlouvy.
- 16.2 Podrobněji jsou předmět zpracování, kategorie subjektů údajů, typ osobních údajů a rozsah zpracování osobních údajů popsány v [Příloze č. 1](#) a v [Příloze č. 2](#) této Smlouvy.

Povaha, účel a prostředky zpracování

- 16.3 Poskytovatel zpracovává osobní údaje automatizovanými prostředky, a to za účelem provozování a poskytování podpory provozu Systému, případně za dalšími účely, které vyplývají z této Smlouvy a jejích příloh.
- 16.4 Podrobněji jsou povaha, účel a prostředky zpracování osobních údajů popsány v [Příloze č. 1](#) a v [Příloze č. 2](#) této Smlouvy.

Doba zpracování

- 16.5 Zpracování osobních údajů bude ze strany Poskytovatele probíhat po dobu účinnosti Smlouvy. Povinnosti Poskytovatele týkající se ochrany osobních údajů se Poskytovatel zavazuje plnit po celou dobu účinnosti Smlouvy, pokud z ustanovení Smlouvy nevyplývá, že mají trvat i po zániku její účinnosti.

Obecné zásady zpracování osobních údajů

- 16.6 Poskytovatel se zavazuje dodržovat všechny povinnosti, které mu jako zpracovateli vyplývají z právních předpisů o ochraně osobních údajů, jakož i z interních předpisů Objednatele a rozhodnutí či doporučení nebo stanovisek vydaných pro Objednatele příslušným orgánem státní správy.

- 16.7 Poskytovatel v souvislosti se zpracováním osobních údajů:
- 16.7.1 zpracovává osobní údaje výlučně na základě pokynů Objednatele učiněných v souladu se zásadami komunikace dle této Smlouvy, včetně v otázkách předání osobních údajů do třetí země nebo mezinárodní organizaci, pokud mu toto zpracování již neukládá právo Unie nebo členského státu, které se na Objednatele vztahuje; v takovém případě Poskytovatel Objednatele informuje o tomto právním požadavku před zpracováním, ledaže by tyto právní předpisy toto informování zakazovaly z důležitých důvodů veřejného zájmu;
 - 16.7.2 v případě, kdy je ze strany Úřadu pro ochranu osobních údajů či jiného správního orgánu provedena kontrola zpracování osobních údajů Poskytovatelem či v případě zahájení správního řízení ze strany Úřadu pro ochranu osobních údajů či jiného správního orgánu ve vztahu k zpracování osobních údajů Poskytovatelem, oznámí tuto skutečnost okamžitě Objednateli a poskytne mu veškeré informace o průběhu a výsledcích této kontroly, resp. průběhu a výsledcích takového řízení;
 - 16.7.3 poskytne Objednateli součinnost při komunikaci s dozorovým orgánem a dle pokynů Objednatele bude spolupracovat při přípravě odpovědi dozorovému úřadu ohledně činností prováděných Poskytovatelem;
 - 16.7.4 nezpracovává osobní údaje získané za účelem plnění této Smlouvy pro své vlastní účely;
 - 16.7.5 nezapojí do zpracování žádného dalšího zpracovatele bez předchozího konkrétního nebo obecného písemného povolení Objednatele (nevztahuje se na subdodavatele, které Objednatel prokazatelně potřebuje k plnění Smlouvy);
 - 16.7.6 zohledňuje povahu zpracování,
 - 16.7.7 je Objednateli nápomocen prostřednictvím vhodných technických a organizačních opatření, pokud je to možné, pro splnění povinnosti Objednatele reagovat na žádosti o výkon práv koncových uživatelů;
 - 16.7.8 je Objednateli nápomocen při zajišťování souladu s povinnostmi Objednatele zajistit úroveň zabezpečení zpracování a ohlašovat případy porušení zabezpečení osobních údajů dozorovému úřadu a případně též koncovým uživatelům, posuzovat vliv na ochranu osobních údajů (výstupem tohoto posouzení bude poskytnutí podkladových materiálů a vlastních odborných vyjádření) a realizovat předchozí konzultace s dozorovým úřadem, a to při zohlednění povahy zpracování a informací, jež má Poskytovatel k dispozici;
 - 16.7.9 v souladu s rozhodnutím Objednatele všechny osobní údaje buď vymaže, nebo vrátí Objednateli, a vymaže existující kopie, pokud právo Unie nebo členského státu nepožaduje uložení daných osobních údajů;
 - 16.7.10 není oprávněn osobní údaje koncových uživatelů jím zpracovávané či k nimž mu byl umožněn přístup žádným způsobem ukládat, kopírovat, tisknout, opisovat, činit z nich výpisky či opisy či je pozměňovat, pokud toto není nezbytné pro plnění jeho povinností dle této Smlouvy;

příčemž úhrada za činnosti Poskytovatele dle odst. 16.7.7 a 16.7.8 této Smlouvy je součástí ceny dle odst. 10.1 této Smlouvy.

- 16.8 V souvislosti se zpracováním osobních údajů vede Poskytovatel v souladu s právními předpisy o ochraně osobních údajů záznamy o všech kategoriích činností zpracování prováděných pro Objednatele, jež obsahují zejména:
- 16.8.1 jméno a kontaktní údaje Poskytovatele, Objednatele a případného zástupce Objednatele nebo Poskytovatele a pověření pro ochranu osobních údajů;
 - 16.8.2 kategorie zpracování prováděného pro Objednatele;
 - 16.8.3 informace o případném předání osobních údajů do třetí země nebo mezinárodní organizaci; a
 - 16.8.4 popis technických a organizačních bezpečnostních opatření.
- 16.9 Poskytovatel zajišťuje, kontroluje a odpovídá za:
- 16.9.1 plnění pokynů pro zpracování osobních údajů osobami, které mají bezprostřední přístup k osobním údajům,
 - 16.9.2 zabránění neoprávněným osobám přistupovat k osobním údajům a k prostředkům pro jejich zpracování,
 - 16.9.3 zabránění neoprávněnému čtení, vytváření, kopírování, přenosu, úpravě či vymazání záznamů obsahujících osobní údaje, a
 - 16.9.4 opatření, která umožní určit a ověřit, komu byly osobní údaje předány.
- 16.10 V případě, že je podle právních předpisů o ochraně osobních údajů vyžadováno jakékoli oznámení nebo jiný úkon vůči správnímu orgánu, upozorní na tuto skutečnost Poskytovatel Objednateli v dostatečném předstihu a v případě, že tím Objednatel Poskytovatele pověří a zmocní, zajistí provedení těchto úkonů.
- 16.11 Pokud Poskytovatel zjistí, že Objednatel porušuje povinnosti podle právních předpisů o ochraně osobních údajů, je povinen jej na to neprodleně upozornit.
- 16.12 Vznikne-li Objednateli v důsledku nesplnění povinnosti Poskytovatele dle právních předpisů o ochraně osobních údajů újma (škoda i nemajetková újma), zavazuje se Poskytovatel Objednateli tuto újmu v plném rozsahu nahradit. Újmou vzniklou Objednateli se pro účely tohoto ustanovení rozumí zejména (i) náhrada újmy (škody i nemajetkové újmy) subjektům údajů ve smyslu právních předpisů o ochraně osobních údajů a (ii) pokuty uložené Úřadem pro ochranu osobních údajů či jiným správním úřadem.
- 16.13 V případě ukončení této Smlouvy je Poskytovatel povinen předat Objednateli protokolárně veškeré hmotné nosiče obsahující osobní údaje a smazat veškeré osobní údaje v elektronické podobě v jeho dispozici, neobdrží-li Poskytovatel od Objednatele písemně jiné pokyny, pokud právo Unie nebo členského státu nepožaduje uložení daných osobních údajů.

Pověření Poskytovatele k poskytování součinnosti Objednatel

- 16.14 Poskytovatel je povinen proaktivně poskytovat součinnost Objednateli při výkonu jeho povinností týkajících se práv koncových uživatelů jakožto subjektů údajů, popř. tyto činnosti z části zajistit, a to v následujícím rozsahu:

- 16.14.1 přijetí žádostí a jejich celková administrace;
 - 16.14.2 ověření identity koncového uživatele;
 - 16.14.3 případná kalkulace ceny za vyřízení žádosti (např. pokud se bude jednat o opakovanou žádost);
 - 16.14.4 prvotní odborné posouzení žádosti;
 - 16.14.5 přeposlání žádosti a návrhu jejího vypořádání Objednateli k potvrzení navrhovaného řešení či k vyřešení žádosti;
 - 16.14.6 následné vyřízení žádosti jménem Objednatele;
 - 16.14.7 v případě, že žádost vyžaduje určitou konkrétní operaci, provedení této operace.
- 16.15 V rámci provádění činností dle odst. 16.14 je Poskytovatel povinen postupovat tak, aby mohl Objednatel ověřit kvalitu navrhovaného vyřízení požadavků subjektu údajů, a to zejména s ohledem na čas potřebný k tomuto ověření. Smluvní strany sjednávají, že nejkratší doba, kterou musí Objednatel mít k dispozici pro tento účel, je 10 pracovních dnů.
- 16.16 Činnosti dle odst. 16.14 budou hrazeny v režimu náhrady účelně vynaložených nákladů; v případě, že některé žádosti se rozhodne Objednatel provádět samostatně, nevznikne ve vztahu k nim Poskytovateli právo na úhradu. Pro vyloučení pochybností Smluvní strany sjednávají, že Objednatel není povinen poplatit tyto služby vůbec.
- 16.17 Činnosti dle odst. 16.14 se vztahují k následujícím právům subjektů údajů:
- 16.17.1 **Právo na přístup k osobním údajům.** Poskytovatel bude navrhovat odpovědi na přijaté žádosti a tyto odpovědi po potvrzení ze strany Objednatele odesílat koncovým uživatelům. Součástí těchto odpovědí budou v řadě případů i konkrétní osobní údaje vztahující se ke koncovému uživateli subjektu údajů, k jejichž kopii bude nutno koncovému uživateli umožnit přístup;
 - 16.17.2 **Právo na opravu.** Poskytovatel bude vyřizovat žádosti o opravu a informovat o tom koncového uživatele. V případě, že žádost o opravu nebude jednoznačná co do nové požadované verze obsahu záznamu o koncovém uživateli, bude Poskytovatel tuto skutečnost eskalovat ke Objednateli; v opačném případě lze Poskytovatele pověřit proaktivním řešením žádosti s tím, že Objednatele bude jen průběžně informovat;
 - 16.17.3 **Práva na výmaz a omezení zpracování.** V případě, že žádost nevzbuzuje pochybnosti o její oprávněnosti, Objednatel Poskytovatele pověřuje prováděním požadovaných výmazů či zaznamenávání omezení zpracování a následnou komunikací se subjektem údajů. O provedených opatřeních bude Poskytovatel informovat Objednatele. V případě, že žádost vzbuzuje pochybnosti o její oprávněnosti, je Poskytovatel povinen provést eskalaci věci ke Objednateli a poskytnout mu nezbytnou součinnost;
 - 16.17.4 **Právo na přenositelnost údajů.** V případě, že žádost nevzbuzuje pochybnosti o její oprávněnosti, Objednatel Poskytovatele pověřuje exportováním zpracovávaných údajů a jejich zasíláním koncovému uživateli. O výsledku bude Poskytovatel informovat Objednatele. V případě, že žádost vzbuzuje

pochybnosti o její oprávněnosti, je Poskytovatel povinen provést eskalaci věci ke Objednateli a poskytnout mu nezbytnou součinnost;

- 16.17.5 **Právo vznést námitku.** Poskytovatel je povinen provádět administraci žádosti a technickou realizaci blokování údajů, a to na základě pokynu Objednatele, v jehož kompetenci je vždy posouzení důvodnosti námitky.

Zabezpečení osobních údajů

- 16.18 Poskytovatel přijal a udržuje taková technická a organizační opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož i k jinému zneužití osobních údajů.
- 16.19 Poskytovatel je povinen zajistit, že přístup k osobním údajům bude umožněn výlučně pověřeným osobám, které budou v pracovněprávním, příkazním či jiném obdobném poměru k Poskytovateli, budou povinny zachovávat mlčenlivost o všech okolnostech, o nichž se dozví v souvislosti se zpřístupněním osobních údajů a jejich zpracováním (dále jen „**pověřené osoby**“). Splnění této povinnosti zajistí Poskytovatel vhodným způsobem, zejména vydáním svých vnitřních předpisů, příp. prostřednictvím zvláštních smluvních ujednání. Přístup k osobním údajům bude pověřeným osobám umožněn výlučně pro účely zpracování osobních údajů v rozsahu a za účelem stanoveným touto Smlouvou.
- 16.20 Poskytovatel dále vhodným způsobem zajistí, že pověřené osoby budou zpracovávat osobní údaje na základě smlouvy s Poskytovatelem, budou zpracovávat osobní údaje pouze za podmínek a v rozsahu Poskytovatelem stanoveném a odpovídajícím této Smlouvě uzavírané mezi Poskytovatelem a Objednatelem a právními předpisy, zejména zajistí zachování mlčenlivosti o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů, a to i pro dobu po skončení zaměstnání nebo příslušných prací pověřených osob.
- 16.21 Poskytovatel přijal a udržuje zejména následující opatření k zajištění úrovně zabezpečení:
- 16.21.1 zajištění toho, aby systémy pro automatizovaná zpracování osobních údajů používaly pouze pověřené osoby;
- 16.21.2 zajištění toho, aby fyzické osoby oprávněné k používání systémů pro automatizovaná zpracování osobních údajů měly přístup pouze k osobním údajům odpovídajícím oprávnění těchto osob, a to na základě zvláštních uživatelských oprávnění zřízených výlučně pro tyto osoby;
- 16.21.3 pořizování elektronických záznamů, které umožní určit a ověřit, kdy, kým a z jakého důvodu byly osobní údaje zaznamenány nebo jinak zpracovány;
- 16.21.4 zabránění neoprávněnému přístupu k datovým nosičům;
- 16.21.5 schopnost zajistit neustálou důvěrnost, integritu, dostupnost a odolnost systémů a služeb zpracování – zavedená opatření a jejich korektní fungování budou pravidelně kontrolovány;
- 16.21.6 schopnost obnovit dostupnost osobních údajů a přístup k nim včas a v případě fyzických či technických incidentů; a

- 16.21.7 proces pravidelného testování, posuzování a hodnocení účinnosti zavedených technických a organizačních opatření pro zajištění bezpečnosti zpracování;
- 16.21.8 šifrovaný přenos dat prostřednictvím IT technologií;
- 16.21.9 přístup k osobním údajům mají pouze pověřené osoby Poskytovatele;
- 16.21.10 servery s osobními údaji jsou v uzamykatelné místnosti;
- 16.22 Při zpracování osobních údajů budou osobní údaje uchovávány výlučně na zabezpečených serverech nebo na zabezpečených nosičích dat, jedná-li se o osobní údaje v elektronické podobě.
- 16.23 Při zpracování osobních údajů v jiné než elektronické podobě budou osobní údaje uchovány v místnostech s náležitou úrovní zabezpečení, do kterých budou mít přístup výlučně pověřené osoby.
- 16.24 Poskytovatel se zavazuje na písemnou žádost Objednatele přijmout v přiměřené lhůtě stanovené Objednatelem další záruky za účelem technického a organizačního zabezpečení osobních údajů, zejména přijmout taková opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům.
- 16.25 V případě zjištění porušení záruk dle odst. 16.19 této Smlouvy je Poskytovatel povinen zajistit stav odpovídající zárukám neprodleně poté, co zjistí, že záruky porušuje, nejpozději však do 10 pracovních dnů poté, co je k tomu Objednatelem vyzván.
- 16.26 V případě, že Poskytovatel zjistí porušení zabezpečení osobních údajů, ohlásí je bez zbytečného odkladu, nejpozději do 24 hodin, Objednateli.

17. MLČENLIVOST

- 17.1 Smluvní strany jsou si vědomy toho, že v rámci plnění závazků z této Smlouvy:
 - 17.1.1 mohou si vzájemně vědomě nebo opominutím poskytnout informace, které budou považovány za důvěrné (dále jen „**důvěrné informace**“),
 - 17.1.2 mohou jejich zaměstnanci a osoby v obdobném postavení získat vědomou činností druhé strany nebo i jejím opominutím přístup k důvěrným informacím druhé strany.
- 17.2 Smluvní strany se zavazují, že žádná z nich nezpřístupní třetí osobě důvěrné informace, které při plnění této Smlouvy získala od druhé smluvní strany.
- 17.3 Za třetí osoby podle odst. 17.2 se nepovažují:
 - 17.3.1 zaměstnanci smluvních stran a osoby v obdobném postavení,
 - 17.3.2 orgány smluvních stran a jejich členové,
 - 17.3.3 ve vztahu k důvěrným informacím Objednatele poddodavatelé Poskytovatele,
 - 17.3.4 ve vztahu k důvěrným informacím Poskytovatele externí Poskytovatelé Objednatele, a to i potenciální,za předpokladu, že se podílejí na plnění této Smlouvy nebo na plnění spojeném s plněním dle této Smlouvy, důvěrné informace jsou jim zpřístupněny výhradně za tímto účelem a zpřístupnění důvěrných informací je v rozsahu nezbytně nutném pro

naplnění jeho účelu a za stejných podmínek, jaké jsou stanoveny smluvními stranám v této Smlouvě.

- 17.4 Veškeré informace poskytnuté druhé smluvní straně se považují za důvěrné, není-li stanoveno jinak. Pokud jsou důvěrné informace Poskytovatele poskytovány v písemné podobě anebo ve formě textových souborů na elektronických nosičích dat (médiích), je Poskytovatel povinen upozornit Objednatele na důvěrnost takového materiálu též jejím vyznačením alespoň na titulní stránce nebo přední straně média.
- 17.5 Smluvní strany se zavazují v plném rozsahu zachovávat povinnost mlčenlivosti a povinnost chránit důvěrné informace vyplývající z této Smlouvy a též z příslušných právních předpisů, zejména povinnosti vyplývající z nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „nařízení GDPR“). Smluvní strany se v této souvislosti zavazují poučit veškeré osoby, které se na jejich straně budou podílet na plnění této Smlouvy, o výše uvedených povinnostech mlčenlivosti a ochrany důvěrných informací a dále se zavazují vhodným způsobem zajistit dodržování těchto povinností všemi osobami podílejícími se na plnění této Smlouvy.
- 17.6 Veškeré důvěrné informace zůstávají výhradním vlastnictvím předávající strany a přijímající strana vyvine pro zachování jejich důvěrnosti a pro jejich ochranu stejné úsilí, jako by se jednalo o její vlastní důvěrné informace. S výjimkou rozsahu, který je nezbytný pro plnění této Smlouvy, se obě strany zavazují neduplikovat žádným způsobem důvěrné informace druhé strany, nepředat je třetí straně ani svým vlastním zaměstnancům a zástupcům s výjimkou těch, kteří s nimi potřebují být seznámeni, aby mohli plnit tuto Smlouvu. Obě strany se zároveň zavazují nepoužít důvěrné informace druhé strany jinak, než za účelem plnění této Smlouvy.
- 17.7 Bez ohledu na výše uvedená ustanovení se veškeré informace vztahující se k předmětu této Smlouvy a příslušné dokumentaci považují výlučně za důvěrné informace Objednatele a Poskytovatel je povinen tyto informace chránit v souladu s touto Smlouvou. Poskytovatel při tom bere na vědomí, že povinnost ochrany těchto informací podle tohoto článku se vztahuje pouze na Poskytovatele.
- 17.8 Bez ohledu na výše uvedená ustanovení se za důvěrné nepovažují informace, které:
- 17.8.1 se staly veřejně známými, aniž by jejich zveřejněním došlo k porušení závazků přijímající smluvní strany či právních předpisů,
 - 17.8.2 měla přijímající strana prokazatelně legálně k dispozici před uzavřením této Smlouvy, pokud takové informace nebyly předmětem jiné, dříve mezi smluvními stranami uzavřené smlouvy o ochraně informací,
 - 17.8.3 jsou výsledkem postupu, při kterém k nim přijímající strana dospěje nezávisle a je to schopna doložit svými záznamy nebo důvěrnými informacemi třetí strany,
 - 17.8.4 po podpisu této Smlouvy poskytne přijímající straně třetí osoba, jež není omezena v takovém nakládání s informacemi,

- 17.8.5 je-li zpřístupnění informace vyžadováno zákonem či jiným právním předpisem včetně práva EU nebo závazným rozhodnutím oprávněného orgánu veřejné moci,
- 17.8.6 jsou obsažené ve Smlouvě a/nebo jsou zveřejněné na příslušných webových stránkách dle § 219 ZZVZ.
- 17.9 Za důvěrné informace se ve smyslu odst. 17.8.5 zejména nepovažují:
 - 17.9.1 ustanovení této Smlouvy včetně jejích příloh,
 - 17.9.2 výše částky uhrazené za plnění dle této Smlouvy v jednotlivém kalendářním roce.
- 17.10 Bez ohledu na jiná ustanovení této Smlouvy je Objednatel oprávněn uveřejnit na příslušných webových stránkách v souladu s § 219 ZZVZ:
 - 17.10.1 tuto Smlouvu včetně všech jejích změn a dodatků,
 - 17.10.2 výši skutečně uhrazené ceny za plnění Veřejné zakázky.
- 17.11 Za porušení povinnosti mlčenlivosti smluvní stranou se považují též případy, kdy tuto povinnost poruší kterákoliv z osob uvedených v odst. 17.3, které daná smluvní strana poskytla důvěrné informace druhé smluvní strany.
- 17.12 Ukončení účinnosti této Smlouvy z jakéhokoliv důvodu se nedotkne ustanovení tohoto článku Smlouvy a jejich účinnost včetně ustanovení o sankcích přetrvá bez omezení i po ukončení účinnosti této Smlouvy.

18. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 18.1 Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění ve smyslu příslušných ustanovení zákona č. 340/2015 Sb. o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění zajistí Objednatel.
- 18.2 Smluvní strany se zavazují řešit spory vzniklé z této Smlouvy nebo v souvislosti s ní především smírnou cestou. Pokud se nepodaří spor vyřešit dohodou smluvních stran, bude spor řešen dle hmotného a procesního práva České republiky a k jeho projednání jsou příslušné soudy České republiky v souladu se zák. č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, v platném znění, přičemž místní příslušnost soudu bude určena dle sídla Objednatele.
- 18.3 Veškeré změny nebo doplnění této Smlouvy musí být učiněny formou písemného dodatku podepsaného oprávněnými zástupci obou smluvních stran, jinak je taková změna nebo doplnění Smlouvy neplatné, přičemž pro vyloučení pochybností smluvní strany konstatují, že písemná forma není zachována při právním jednání učiněném elektronickými nebo technickými prostředky ve smyslu ust. § 562 občanského zákoníku, za písemnou formu se považuje pouze forma listinná.
- 18.4 Jakékoliv jednání předvídané v této Smlouvě, musí být učiněno, není-li ve Smlouvě výslovně stanoveno jinak, písemně v listinné podobě a musí být s vyloučením ust. § 566 občanského zákoníku, řádně podepsané oprávněnými osobami. Jakékoliv jiné jednání, včetně e-mailové korespondence, je bez právního významu, není-li ve Smlouvě výslovně stanoveno jinak.

- 18.5 V případě, že se některé ustanovení této Smlouvy ukáže jako neplatné, zdánlivé, neúčinné či nevymahatelné, nemá toto za následek neplatnost, zdánlivost, nevymahatelnost či neúčinnost smlouvy jako celku. V takovém případě se smluvní strany zavazují neprodleně takové ustanovení nahradit ustanovením platným, účinným a vymahatelným, které bude mít tentýž účel jako ustanovení původní.
- 18.6 Jakékoliv vzdání se práva, prominutí dluhu nebo uznání závazku je platné pouze za předpokladu, že bude učiněno dohodou smluvních stran uzavřenou v listinné podobě a podepsanou oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 18.7 Práva a povinnosti z této Smlouvy přecházejí na právní nástupce smluvních stran.
- 18.8 Smluvní vztahy výslovně neupravené touto Smlouvou se řídí právním řádem České republiky, zejména pak občanským zákoníkem a obecně závaznými právními předpisy souvisejícími.
- 18.9 Smluvní strany prohlašují, že si Smlouvu včetně jejích příloh přečetly, s obsahem souhlasí a na důkaz jejich svobodné, pravé a vážné vůle připojují své podpisy.
- 18.10 Nedílnou součástí této Smlouvy jsou následující přílohy:
- [Příloha č. 1:](#) Technická specifikace
 - [Příloha č. 2:](#) Požadavky na bezpečnost
 - [Příloha č. 3:](#) Oprávněné osoby
- 18.11 Tato Smlouva je uzavřena elektronickou formou a podepsána s využitím zaručeného elektronického podpisu oběma smluvními stranami. Každá smluvní strana obdrží jeden originál podepsané Smlouvy.

Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu přečetly, že s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho k ní připojují svoje podpisy.

Objednatel

Poskytovatel

V Liberci

V Praze

.....

KORID LK, spol. s r.o.

Ing. Otto Pospíšil, Ph.D., jednatel

.....

XT-Card a.s.

Ing. Martin Rejzl, předseda představenstva

.....

XT-Card a.s.

Ing. Tomáš Vacek, místopředseda představenstva

Příloha č. 1

Technická specifikace

1. DATOVÁ PERSONALIZACE KARET

Dodavatel zajistí výrobu karet vč. elektronické personalizace karty OPUSCARD+ (dále jen karty) prostřednictvím dodaného HW a aplikačního SW dodavatele zápůjčkou do provozu výroby karet. Plnění se rozumí dodávka karty vč. vytvoření datové struktury karty na příslušnou kartu identifikovanou výrobní linkou podle čárového kódu natištěného dodavatelem podle výrobní dávky předané Objednatelem. O provedení výroby je vytvořen výrobní aplikací elektronické personalizace výrobní protokol ve formátu „txt“. V rámci plnění předmětu smlouvy zapůjčí dodavatel následující zařízení, která budou umístěna v lokalitě výroby karet:

Seznam zařízení:

- datová personalizace bude realizována na 3 personalizačních pracovištích (pracoviště obsahují integrovanou čtečku se SAM moduly, připojenou personalizační čtečku a čtečku čárových kódů k elektronické personalizaci)
- 1 ks serveru – pracoviště na import a export dat k elektronické personalizaci a tvorbě tiskových sestav
- součástí pracovišť je operační systém, aplikační SW a zabezpečené uložení klíčů - SAM modul
- 2x zdroj nepřetržitého napájení (UPS)
- uživatelská dokumentace
- manuál

Funkcionalita Zařízení:

- provádění datové personalizace na karty dle požadavku KORID realizovaném prostřednictvím XML výrobní dávky ve smlouveném formátu
- vygenerování protokolu o provedení datové personalizace v csv nebo xml (číslo karty, číslo žádosti, číslo kontaktního čipu, datum elektronické personalizace)
- vygenerování tiskových sestav podle typu karty: průvodních dopisů, dodacích listů, předávacích protokolů
- dotisk adresních / identifikačních údajů průvodního dopisu ke kartě na předtištěný nosič ve formátu A4 jednostranný
- týdenní kapacita výroby je max 5.000 ks karet. V případě volných kapacit pracoviště výroby (volné kapacity nelze garantovat) lze navýšit týdenní kapacitu až na max. 10.000 ks karet.

Karty budou dodávány s vlastnostmi:

- bezkontaktní čip dle ISO/IEC 14443 uváděný společností NXP pod obchodním názvem MIFARE DESFire EV1 s pamětí 8kB (MF3 IC D81) vyrobené v souladu s registrovanou ochrannou známkou MIFARE DESFire EV1;
- rozměry dle specifikace normy ČSN ISO/IEC 7810, formát ID-1 (85.60 × 53.98 mm). Maximální přípustná tloušťka karty je 0,97 mm;
- těla vyrobených plastových karet jsou v souladu s požadavky ČSN ISO/IEC 7810 a ČSN ISO/IEC 10373 (odolnost);

- vč. grafické personalizace – oboustranný barevný potisk karty 4/4 podle schváleného vzoru a podle typu karty, včetně osobních dat cestujícího (natištění fotografie a osobních údajů držitele – u osobních karet a čárového kódu 2of5 interleaved obsahujícího ID karty v systému objednatele).
- Třídění karet podle výrobních dávek k distribuci na výdejní místa Zadavatele nebo k odeslání poštou přímo žadateli na adresu uvedenou v XML výrobní dávky.

Cena Karty neobsahuje náklady na distribuci karet a obáلكování.

2. TISKOVINY

Výroba a dodávka tiskovin:

- 2.1 Objednatel zajistí Nosiče karty - předtištěné formuláře na papír A4 min 80 g/m², které dodá na pracoviště Provozovatele datové personalizace. Pracoviště bude zajišťovat pro každou kartu dotištění dokumentu.

Personalizace tiskovin:

- 2.2 Dodané technologie zajistí, že v rámci personalizačního procesu bude v případě zaslání na poštovní adresu na Nosič karty vytištěno příjmení, jméno a adresa v okénku obálky a v dolní části nosiče pak číslo karty, číslo žádosti a platnost karty, v případě doručení na prodejní místo bude vytištěno číslo žádosti, příjmení, jméno a adresa kontaktního místa v okénku obálky a číslo karty a platnost v dolní části nosiče karty.
- 2.3 Seznamy dodávaných karet/dodací listy a podpisové seznamy pro předprodejní místa budou tištěny ze SW datové personalizace dodaného Poskytovatelem. Seznamy pro předprodejní místa budou obsahovat především čísla karet KORID, příjmení a jména žadatelů o karty. Přesná struktura seznamů bude dohodnuta mezi Objednatelem a Poskytovatelem.

3. GRAFICKÝ NÁVRH

Tiskoviny:

- 3.1 Nosič karty: dodá Objednatel, a to v čase dostatečném tak, aby mohl Poskytovatel zajistit dostatečně s předstihem dotisk Nosiče karty ze SW datové personalizace. Podrobněji též blíže v čl. 11 odst. 11.6.5, při respektování čl. 10 odst. 10.4.

Příloha č. 2

Požadavky na bezpečnost

1. ÚVOD

Tento dokument určuje požadavky na bezpečnost při datové personalizaci karet KORID (Opuscard+).

Definice základních pojmů a zkratk

Pojem / zkratka	Význam / Vysvětlení
Datová personalizace	Část výroby karty, která zajišťuje vytvoření datových struktur a jejich naplnění daty
Grafická personalizace	Část výroby karty, která zajišťuje vlastní výrobu karty, její grafický potisk, případné ochranné prvky a personalizaci údajů držitele karty
Karta KORID	Čipová karta s obchodním označením „Opuscard+“ na bázi čipu Mifare DesFire EV1
Pracoviště personalizace	Pracoviště, které zajišťuje potisk a datovou personalizaci karty
WiFi	Označení pro několik standardů IEEE 802.11 popisujících bezdrátovou komunikaci v počítačových sítích (též Wireless LAN, WLAN). V kontextu dokumentu znamená bezdrátovou komunikaci

Základní principy

1. „Výrobní dávka pro výrobu karet KORID se generuje v rámci CM a v rámci dalšího automatizovaného zpracování bude docházet k zadávání karet jedním formátem XML shodným pro datovou i grafickou personalizaci.“

Fyzická bezpečnost pracoviště

1. Na prostory určené pro provádění datové personalizace a prostory, kde je provozována technika určená pro provoz pracoviště, se vztahují režimová opatření a tyto prostory jsou považovány za střežené.
2. Každá osoba, která má oprávnění vstupu do střežených prostor, musí být seznámena s pravidly pobytu v něm.
3. Cizí osoby ve střeženém prostoru se budou smět zdržovat a provádět zde práci pouze za trvalé přítomnosti a dohledu osob, které mají ke vstupu oprávnění, a jsou seznámeny s podmínkami práce v tomto prostoru.
4. Okna střeženého prostoru musí být zabezpečena mřížemi nebo bezpečnostními fóliemi.
5. Dveře vedoucí do střeženého prostoru musí být opatřeny zárubněmi odolnými proti vloupání.

6. V místnosti není přípustné jakékoliv zařízení zaznamenávající obraz, které není součástí výroby a mohlo by umožnit záznam grafického vzhledu jednotlivých karet. Případné bezpečnostní kamery nezaznamenávají průběh zpracování a nakládání s osobními údaji.

Bezpečnost provozního prostředí a zajištění redundance

1. Pro zajištění optimálního chodu techniky bude podle místních podmínek zajištěn systém udržování teploty a vlhkosti na pracovišti.
2. Je požadováno, aby prostory byly opatřeny zařízením pro detekci požáru a systémem či prostředky k hašení požáru pro elektrická zařízení. Při detekci požáru musí systém slyšitelně a viditelně signalizovat vznik požáru a upozornit tak obsluhu zařízení, která se ve střeženém prostoru nachází, na okamžitou nutnost evakuace, resp. protipožárního zásahu.
3. Pro provoz jednotlivých pracovišť datové personalizace musí být zajištěn zdroj nepřetržitého napájení ve formě UPS, jehož parametry zajistí možnost dokončení jednotlivého rozpracovaného výrobního kroku, bezpečné uložení rozpracovaných dávek a korektní ukončení provozu výpočetní techniky obsluhou.

Celkový přístup k zabezpečení pracoviště pro provádění personalizace karet KORID

1. Pracoviště musí být koncipováno, jako samostatné pracoviště, které zajistí zabezpečené zpracování osobních údajů, přípravu a provedení personalizace karet KORID.

Komunikace a sítě pro datovou personalizaci

1. V rámci pracoviště pro provádění datové personalizace musí být použita izolovaná samostatná interní datová síť fyzicky oddělená od dalších datových sítí.
2. V rámci oddělené datové sítě pracoviště pro provádění datové personalizace je zakázáno připojení výpočetní techniky, která není schválenou součástí pracoviště.
3. Provoz prostřednictvím datové sítě realizované přes WiFi není povolen a jednotlivá pracoviště nesmí být vybavena periferiemi s možností k připojení k síti WiFi, nebo jsou tyto zakázány.
4. Přenos dat určených pro datovou personalizaci z CM musí být prováděn s využitím souboru vyčleněných médií vyčleněných pouze pro tento účel. Pro vstup dat musí být určeno vybrané pracoviště
5. Musí být zajištěno, aby obsah vyčleněného média pro přenos dávek byl po přenosu dávky vymazán.

Správa bezpečnosti informačních systémů pro datovou personalizaci

1. V rámci správy informačních systémů pracoviště pro datovou personalizaci karet KORID jsou určeny následující role:
 - Administrátor – provádí instalace a konfigurace interní datové sítě pracoviště pro personalizaci a jednotlivých zařízení
 - Uživatel (Operátor) – zajišťuje provádění jednotlivých činností v rámci personalizace karet KORID.
2. Systém pracoviště pro personalizaci karet KORID musí být řízen a konfigurován uživateli s tzv. administrátorskými oprávněními. Mezi tato oprávnění patří oprávnění k provádění úprav v konfiguraci jednotlivých systémů, úprav uživatelských účtů a oprávnění a k instalaci.
3. Uživatelská rozhraní aplikačního SW jsou navržena tak, aby vždy vyžadovala autentizaci uživatele uživatelským jménem a heslem nebo silnější formu autentizace.
4. Programové vybavení je připraveno v kontextu uživatele s oprávněními, která jsou dostatečná pro chod SW. Oprávnění, která nejsou nutná pro běh aplikačního vybavení, budou vypnuta.

Přístupová hesla do systému datové personalizace

1. Přístup každého zaměstnance do aplikačního software je chráněn autentizační ochranou daného zaměstnance tak, aby zpracovávané a uložené údaje nemohly být zneužity nepovolanou osobou.
2. Pro administrátorské účty je požadován uživatelský účet s přístupovým heslem o délce nejméně 10 znaků, heslo musí obsahovat malé a velké ASCII znaky, číslice a speciální znaky, maximální stáří hesla je 90 dnů a zamezení opakování stejného hesla je 10 cyklů.
3. Pro uživatelské účty je požadován uživatelský účet s přístupovým heslem o délce nejméně 8 znaků, musí obsahovat malé a velké ASCII znaky, číslice a speciální znaky, maximální stáří hesla je 90 dnů a zamezení opakování stejného hesla je 5 cyklů.

Ochrana osobních údajů

1. Provozovatel pracoviště datové personalizace zajistí, aby k používanému software a hardware měli přístup výhradně zaměstnanci, kteří byli daným úkolem pověřeni a prokazatelně poučení o ochraně osobních údajů.
2. V případě ukončení smlouvy nejsou zaměstnanci provozovatele pracoviště datové personalizace, kteří přišli do styku s osobními údaji držitelů karet KORID zbaveni mlčenlivosti. Povinnost mlčenlivosti u nich v takovémto případě trvá po ukončení účinnosti této smlouvy i po skončení pracovního poměru k zaměstnavateli.

Konfigurace stanic pro datovou personalizaci

1. V Biosu počítače bude administrátorem nastaveno heslo pro ochranu Biosu, které bude v držení administrátora systému.
2. V rámci Biosu nebude umožněno spuštění operačního systému z externího média.
3. U stanic bude provedena omezující opatření:
 - Při výbavě stanice zařízením pro čtení CD/DVD bude po provedení instalace toto zařízení vymontováno, nebo bude znemožněna jeho funkce.
 - USB porty budou v provozu jen za účelem přenosu výrobních dávek z on-line pracoviště na off-line pracoviště výroby karet.
 - Připojení k WiFi síti není instalováno nebo je jeho funkce zakázána.
 - Komunikace Bluetooth není instalována nebo je jeho funkce zakázána.
 - Připojení k mobilní datové síti není instalováno nebo je jeho funkce zakázána.
 - Na počítači smí být nainstalovány pouze programy, které slouží pouze pro provádění personalizace karet KORID.

Příloha č. 3
Oprávněné osoby

Za Objednatele:

Osoby oprávněné jednat ve věcech smluvních a obchodních

Funkce	Jednatel
Jméno a příjmení	Ing. Otto Pospíšil, Ph.D.
Adresa	U Jezu 642/2a, Liberec IV-Perštýn, 460 01 Liberec
E-mail	██████████
Telefon	██████████

Osoby oprávněné jednat ve věcech technických, ve věcech vzhledu a grafiky a pro účely komunikace dle odst. 6.3 Smlouvy

Funkce	Projektový manažer
Jméno a příjmení	Mgr. Pavel Tuž
Adresa	U Jezu 642/2a, Liberec IV-Perštýn, 460 01 Liberec
E-mail	██████████
Telefon	██████████

Za Poskytovatele:

Osoby oprávněné jednat ve věcech smluvních a obchodních

Funkce	Předseda představenstva
Jméno a příjmení	Ing. Martin Rejzl
Adresa	Seifertova 327/85, 130 00 Praha 3
E-mail	██████████
Telefon	██████████

Osoby oprávněné jednat ve věcech technických

Funkce	Projektový manažer
Jméno a příjmení	Václav Kubašta
Adresa	Seifertova 327/85, 130 00 Praha 3
E-mail	██████████
Telefon	██████████