

PŘÍLOHA č. 13 Žádosti o finanční podporu – Partner projektu
1. Základní informace o projektovém partnerství
1.1. Identifikační údaje žadatele (koordinátora) o finanční podporu

Žadatel - konečný příjemce (instituce) (koordinátor)	České vysoké učení technické v Praze
---	--------------------------------------

1.2. Základní informace o partnerovi projektu

Partner projektu	Masarykova univerzita
Statutární zástupce organizace	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
Projektový manažer partnera projektu:	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
Kontaktní údaje na projektového manažera partnera projektu:	XXXXXXXXXXXXXXXXXX

1.3. Zapojení partnera do projektu

Název projektu:	Implementace nařízení SDG – Zavedení služby VŠ
Celkové způsobilé výdaje projektu financované v rámci NPO (bez DPH)	10.744.000 Kč
Celkové výdaje projektu (vč. DPH)	10.744.000 Kč
Odůvodnění potřeby partnerství:	Masarykova univerzita řeší témata projektu jak pro interní potřebu MU, tak i pro další veřejné vysoké školy, pro které provozuje jejich informační systém. MU se tak zapojuje plnohodnotně do projektu, aby naplnila jeho obsah.
Popis zapojení partnera do projektu:	Masarykova univerzita bude zapojena do následujících aktivit jednotlivých produktů a podproduktů: Hlavní produkt 1: • Tvorba analýzy ke splnění závazků v CID; • Aktualizace a rozšíření analýzy ve vazbě na vývoj nadstavbových služeb; • Východiska GDPR a dalších náležitostí evidence osobních údajů; • Vývoj služeb jádra produktu; • Technická a legislativní implementace NIA/OOTS; • Příprava jazykových mutací prostředí; • Adaptace uživatelského rozhraní elektronického formuláře dle potřeb jednotlivých subjektů; • Implementační činnosti služeb do IS VVŠ; • Integrace procesů v instituci;

	• Příprava registrace instituce k NIA/OOTS; • Adaptace uživatelského rozhraní pro studenty se spec. potřebami; • Specifikace nadstavbových služeb; • Plán přístupu do systému; • Vývoj nadstavbových služeb; • Technická a legislativní implementace nadstavbových služeb; • Evidence průběhu a výsledku rozhodnutí žádosti; • Elektronická evidence příloh k žádosti; • Kontrola duplicity žadatele; • Elektronické oznámení/potvrzení přijetí žádosti; • Ověření a potvrzení přijetí žádosti (vystavení elektronického osvědčení digitálního úkonu dle § 5 odst. 1 zákona č. 12/2020 Sb.); • Příprava dalších jazykových mutací prostředí; • Integrace se systémem IS SDG CZ (integrace ČR k OOTS); • Vytvoření identity uchazeče na základě ověření v NIA/OOTS; • Žádost o Stipendium v případě tíživé sociální situace studenta vč. online potvrzení o sociální potřebnosti žadatele (ostré nasazení dle možností legislativy a systémů státní správy); • Žádost o Ubytovací stipendium vč. online potvrzení o trvalém pobytu (ostré nasazení dle možností legislativy a systémů státní správy); • Žádost o nahlížení do spisu v rámci správního řízení pro účastníky řízení (ověření identity žadatele); • Žádost o zaslání potvrzení Archivu školy (ověření identity žadatele); • Žádost o vzdálené nahlížení do archiválií Archivu školy (ověření identity žadatele); • Ohlášení podezření na porušení zabezpečení osobních údajů (volitelné ověření identity ohlašovatele); • Podání stížností, podnětů a peticí podle interní směrnice školy (volitelné ověření identity oznamovatele); • Zavedení nebo rozšíření podpory pro příjem digitální žádosti v dalších datových formátech: ASICE, FO, ZFO, EML, ISDOC, PDF/A Metadata (případně další formáty dle platné legislativy); • Pilotní běh produktu; • Sběr, zpracování a vyhodnocení dat uživatelů; • Práce na dokumentu potvrzující uvedení České jednotné digitální brány do provozu; Hlavní produkt 2: • Tvorba analýzy ke splnění závazků v CID; • Aktualizace a rozšíření analýzy ve vazbě na vývoj nadstavbových služeb; • Východiska GDPR a dalších náležitostí evidence osobních údajů; • Vývoj služeb jádra produktu; • Technická a legislativní implementace NIA/OOTS; • Příprava jazykových mutací prostředí; • Adaptace uživatelského rozhraní elektronického formuláře dle potřeb jednotlivých subjektů; • Implementační činnosti služeb do IS VVŠ; • Příprava registrace instituce k NIA/OOTS; • Specifikace nadstavbových služeb;
--	--



	• Plán přístupu do systému; • Vývoj nadstavbových služeb; • Technická a legislativní implementace nadstavbových služeb; • Evidence průběhu a výsledku rozhodnutí žádosti; • Elektronická evidence příloh k žádosti; • Kontrola duplicity žadatele; • Elektronické oznámení/potvrzení přijetí žádosti; • Ověření a potvrzení přijetí žádosti (vystavení elektronického osvědčení digitálního úkonu dle § 5 odst. 1 zákona č. 12/2020 Sb.); • Příprava dalších jazykových mutací prostředí; • Integrace se systémem IS SDG CZ (integrace ČR k OOTS); • Posouzení předchozího vzdělání; • Automatizace sociálního stipendia a komunikace s úřady; • Žádost o Uznávání zahraničního vysokoškolského vzdělání a kvalifikace vč. online potvrzení o předchozím vzdělání (ostré nasazení dle možností legislativy a systémů ostatních států); • Online potvrzení o předchozím středoškolském vzdělání uchazeče o studium na VŠ (ostré nasazení dle možností legislativy a systémů státní správy); • Online potvrzení o předchozím vysokoškolském vzdělání uchazeče o studium v navazujícím magisterském nebo doktorském studiu (ostré nasazení dle možností legislativy a systémů státní správy); • Pilotní běh produktu Digitální služby produktu; • Sběr, zpracování a vyhodnocení dat uživatelů; • Práce na dokumentu potvrzující uvedení České jednotné digitální brány do provozu.
Zapojení partnera projektu do produktů:	Partner se zapojí do vývoje hlavního produktu: - č. 1 - Žádost o financování vysokoškolského studia, například formou stipendia a půjčky od veřejného orgánu nebo instituce - č. 2 - Podání počáteční žádosti o přijetí na veřejnou vysokoškolskou instituci. Partner se zapojí do implementace: - č. 1 - Žádost o financování vysokoškolského studia, například formou stipendia a půjčky od veřejného orgánu nebo instituce - č. 2 - Podání počáteční žádosti o přijetí na veřejnou vysokoškolskou instituci.
Zapojení partnera projektu do podproduktů:	Hlavní produkt 1: Podprodukt Analýza: Tvorba analýzy ke splnění závazků v CID Podprodukt Jádru produktu: Vývoj služeb jádra produktu Technická a legislativní implementace NIA/OOTS Příprava jazykových mutací prostředí min CZ a EN Příprava registrace instituce k NIA/OOTS Podprodukt Digitální služby produktu: Práce na dokumentu potvrzující uvedení České jednotné digitální brány do provozu Další aktivity: viz Popis zapojení partnera do projektu. Hlavní produkt 2: Podprodukt Analýza:



	Tvorba analýzy ke splnění závazků v CID Podprodukt Jádru produktu: Vývoj služeb jádra produktu Technická a legislativní implementace NIA/OOTS Příprava jazykových mutací prostředí min CZ a EN Příprava registrace instituce k NIA/OOTS Podprodukt Digitální služby produktu: Práce na dokumentu potvrzující uvedení České jednotné digitální brány do provozu Další aktivity: viz Popis zapojení partnera do projektu.
--	---

2. Rizika, omezení a předpoklady úspěšnosti zapojení partnera do projektu

2.1. Rizika zapojení partnera do projektu

Č.	Riziko	Způsob snížení dopadu/eliminace rizika	Ohodnocení rizika
1	Pozdní registrace subjektů k NIA	Intenzivní komunikace vedení VŠ a zástupců MV ČR	2
2	Komplikace v integraci vyvinutých služeb	Intenzivní vzájemná informovanost partnerů v oblasti technických aspektů projektu	2
3	Závislost na vývoji legislativy a systémů státní správy - některé projektované úkoly závisejí na budoucí funkčnosti, kterou musí poskytnout státní správa.	Monitorovat stav legislativy a systémů státní správy. V případě nepříznivého vývoje navrhnout alternativní řešení.	2

2.2. Omezení zapojení partnera do projektu

Organizační a technologická omezení:	Možná závislost na stavu legislativy a systémů státní správy. Některé projektované úkoly závisejí na budoucí funkčnosti, kterou musí poskytnout státní správa.
Související legislativa:	Zákon č. 111/2009 Sb. o státních registrech; Zákon č. 12/2020 Sb. o právu na digitální služby; OOTS https://ec.europa.eu/digital-building-blocks/wikis/display/DIGITAL/Once+Only+Technical+System; https://europa.eu/youreurope/; Novela zákona o vysokých školách Nařízení EU 2018/1724 o SDG a „Explanatory paper“ ve finální verzi přijaté Evropskou komisí Národní architektonický plán
Bezpečnostní požadavky:	Stanoveny implementací evropské směrnice NIS2 do nového zákona o kybernetické bezpečnosti. Plánovaná platnost změn v kybernetické bezpečnosti od 2024.
	Studijní informační systém je Významný informační systém dle Zákona č. 181/2014 o kybernetické bezpečnosti. Bezpečnostní požadavky jsou též definovány v Národních architektonickém plánu i u jednotlivých využívaných služeb jako NIA/OOTS.



3. Očekávané přínosy zapojení partnera do projektu

Č.	Přínos projektu	Způsob měření přínosu
1	Zjednodušení podávání e-příhlášek ke studiu uchazečům, kteří podávají přihlášky současně na více vysokých škol.	Počet osob, které e-příhlášku podaly.
2	Zjednodušení podávání žádostí o vybraných stipendií, u kterých je nutné žádost podat.	Počet podaných žádostí o stipendium.

4. Přípravenost zapojení partnera do projektu

Popis, jak je projekt připraven k realizaci:
Masarykova univerzita disponuje silným IT týmem vyvíjejícím vlastní informační systém. MU rovněž disponuje vlastními silami vyvíjenou a provozovanou Spisovou službou a má tak relativně přímou cestu k napojování dalších služeb zvyšujících pokrytí administrativních úkonů elektronizací.

5. Udržitelnost výstupů projektu u partnera

Popis udržitelnosti:
Elektronické služby vznikající řešením projektu jsou plně integrovány do informačního systému školy, který Masarykova univerzita vlastními silami vyvíjí i provozuje. Tím je zajištěno, že výsledky projektu budou v plném užívání i po skončení projektu. Provoz systémů bude zajišťován finančními prostředky z rozpočtu Masarykovy univerzity.

6. Rozpočet partnera projektu

6.1. Rozpočet partnera projektu na období realizace

		2023	2024	2025	2026	Celkem
1	Způsobilé výdaje projektu celkem financované v rámci NPO (bez DPH):	786250	3108750	4608750	2240250	10744000
1a	_v tom investiční způsobilé výdaje projektu financované v rámci NPO (bez DPH)	0	0	0	0	0
1b	_v tom neinvestiční způsobilé výdaje projektu financované v rámci NPO (bez DPH)	0	0	0	0	0
1c	_v tom mzdové výdaje financované v rámci NPO	786250	3108750	4608750	2240250	10744000
2	Komplementární výdaje projektu financované z vlastních zdrojů žadatele	0	0	0	0	0
2a	_v tom DPH ze způsobilých výdajů projektu financovaných v rámci NPO	0	0	0	0	0
2b	_v tom komplementární výdaje projektu financované z vlastních zdrojů žadatele (bez DPH)	0	0	0	0	0



2c	_v tom DPH z komplementárních výdajů projektu financovaných z vlastních zdrojů žadatele	0	0	0	0	0
3	Výdaje projektu celkem (vč. DPH)	786250	3108750	4608750	2240250	10744000

Požadovaná částka finanční podpory (bez DPH): 10 744 000 Kč

7. Projektový tým partnera projektu

Role	kmenový zaměstnanec / DPČ/DPP / externista
Projektový manažer	Kmenový zaměstnanec
Analytik	Kmenový zaměstnanec
Programátor	Kmenový zaměstnanec

Je ustaven projektový tým partnera projektu v době podání žádosti o podporu?	ANO
--	-----

Popis schopnosti a připravenosti partnera projektu k zapojení do realizace projektu:

Masarykova univerzita má silný IT tým v Centru výpočetní techniky Fakulty informatiky, který již od roku 1999 vyvíjí a provozuje informační systém nejenom pro MU, ale i pro další školy. Tento tým je plně kvalifikovaný, schopný a připravený dosáhnout cílů vytyčených tímto projektem.

8. Samostatné veřejné zakázky partnera projektu

Číslo VZ	Název VZ	Způsob zadání VZ / Druh VZ	Předpokládaná / skutečná hodnota VZ	Předpokládané / skutečné datum zahájení	Předpokládané / skutečné datum ukončení	Předpokládané trvání v měsících
	nerelevantní					

9. Další údaje

Další údaje:	nerelevantní
--------------	--------------



10. Schvalovací doložka

Podpis partnera projektu:	
Datum:	20. 3. 2023

11. Přílohy

Č.	Název přílohy	Doloženo
1	Plná moc od statutárního zástupce organizace partnera projektu v případě, že tuto přílohu nepodepisuje sám statutární zástupce partnera projektu	ANO
2	Podrobný rozpočet partnera projektu	ANO
3	Interní akt partnera projektu pro zadávání veřejných zakázek (je-li vydán a bude-li partner zadávat samostatné veřejné zakázky)	nerelevantní
4	Čestné prohlášení ke střetu zájmů	ANO
5	Kompletní dokumentace k ukončeným VZ, příp. poskytnutí přístupových údajů do elektronického nástroje pro zadávání VZ (např. NEN), budou-li použity v rámci projektu a byly zadávány partnerem projektu	nerelevantní
6	Seznam subdodavatelů, jsou-li známi a platí-li příloha č. 5.	nerelevantní