

Smlouva o dílo

podle § 1 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.

Město Milovice

IC: 00239453
sídlem: nám. 30.června 508, 289 24 Milovice
zastoupená: Ing. Milan Pour, starosta

na straně jedné jako „objednatel“

a

ENERKOM Dolní Pojizeří a Polabí z.s.

DIČ: 172 93 758 neplátce DPH
sídlem: Kostelní Hlavno 12, 294 76 Kostelní Hlavno
zastoupený: Jindřichem Hlavatým, předsedou výboru

na straně druhé jako „zhotovitel“

a rovněž také společně jako „smluvní strany“ uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku ve smyslu ustanovení § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, tuto Smlouvu o dílo (dále jen Smlouva).

Článek I. Předmět smlouvy

1. Předmětem této Smlouvy je zpracování **Energetické koncepce města Milovice** dle Metodického pokynu Ministerstva průmyslu a obchodu, který je součástí této smlouvy jako Příloha č. 1.
2. Struktura obsahu místní energetické koncepce:
 1. Identifikační údaje
 - 1.1 Zadavatel koncepce
 - 1.2 Zpracovatel koncepce
 - 1.3 Předmět koncepce
 2. Analýza výchozího stavu energetické situace
 - 2.1. Popis lokality a energetické situace
 - Všeobecné údaje
 - Klimatické podmínky
 - Stávající infrastruktura
 - 2.2. Analýza zdrojů energie
 - 2.3. Analýza spotřeb energie
 - 2.4. Balance mezi zdroji energie a její spotřebou
 3. Možná řešení - zásobník projektů
 - 3.1 Řešení 1 - navržené samostatně pro každý objekt či segment v rámci obecního majetku a typově (pro každý druh objektu apod.) v ostatních sektorech (bydlení apod.)
 - 3.2 Řešení 2
 - 3.3 Řešení 3...
 4. Optimální komplexní řešení energetiky - Energetický akční plán
 - 4.1 Stručný popis proveditelného řešení
 - 4.2 Popis technického řešení
 - 4.3 Investiční potřeby realizovatelného řešení
 - 4.4 Finanční zdroje pro realizaci řešení
 - 4.5 Harmonogram realizace

Článek II. Doba, forma a místo plnění díla

1. Termín zahájení doby plnění veřejné zakázky je předpokládán po podpisu Smlouvy.
2. Zhotovitel zahájí práce neprodleně po podpisu Smlouvy.
3. Zhotovitel se zavazuje dílo odevzdat nejpozději do: 30.09.2023
4. Nemůže-li zhotovitel pokračovat v plnění předmětu Díla, a to z důvodů ležících výlučně na straně objednatele nebo z důvodů zastavení prací z podnětu objednatele, zavazují se smluvní strany neprodleně projednat vzniklou situaci a upravit odpovídajícím způsobem podmínky pro zhotovení Díla, a to věcně a časově.
5. Místem plnění je město Milovice.

Článek III. Cena, platební podmínky

- i. Celková cena díla v Kč:

Cena bez DPH činí	650.000,- Kč (slovy: šestsetpadesát tisíc korun českých),
DPH činí	0,- Kč (slovy: nula korun českých),

Cena DPH čí

650.000,- Kč (slovy: šestsetpadesát tisíc korun českých).

2. Sjednaná smluvní cena Díla zahrnuje veškeré náklady zhotovitele vzniklé při realizaci Díla dle této smlouvy.
3. Celková cena díla je stanovena dohodou smluvních stran jako cena maximální, nejvýše přípustná a nepřekročitelná.
4. V případě následných požadavků objednatele na takovou úpravu Díla, která podstatně přesahuje parametry Díla, bude takováto úprava Díla ve vztahu k ceně řešena formou číslovaného, písemného dodatku k této smlouvě.
5. Cena Díla bude ze strany objednatele hrazena, při splnění podmínek vyplývajících z obecně platných právních předpisů, norem a podmínek vyplývajících z veřejné zakázky, v průběhu realizace díla a po dokončení a předání díla, na základě faktury průběžně vystavené zhotovitelem, na konci pak faktury závěrečné.
6. Faktura vystavená zhotovitelem dle této smlouvy bude mít splatnost 15 dnů ode dne doručení objednateli, musí mít veškeré náležitosti dle platných právních předpisů. Objednatel je oprávněn přezkoumat formální a věcnou správnost vystavených faktur a v případě nesouhlasu s jejím obsahem tuto neproplatit a vrátit ji zhotoviteli k opravě, aniž se tímto dostává do prodlení s úhradou faktury. Smluvní strany se dohodly, že objednatel sdělí své námítky proti vystavené faktuře zhotoviteli nejpozději do 15 dnů po jejím doručení objednateli.
7. Pro účely této smlouvy se za okamžik uhrazení jednotlivých částí Díla rozumí okamžik, kdy je částka v příslušné výši odepsána z účtu objednatele ve prospěch účtu zhotovitele.
8. Objednatel se zavazuje na platbu ceny Díla započíst veškeré své pohledávky vzniklé na základě této smlouvy a zhotovitel výslovně souhlasí s tímto jejich započtením. Tento postup se objednatel zavazuje použít v případě, že tato poslední platba ceny Díla je větší než pohledávka, kterou chce objednatel započíst.

Článek IV. Práva a povinnosti zhotovitele

1. Zhotovitel se touto smlouvou zavazuje provést Dílo vlastním jménem, na svůj náklad, na své nebezpečí a ve sjednané době.
2. Zhotovitel se zavazuje zhotovit Dílo v rozsahu, kvalitě, termínech a za podmínek sjednaných v této Smlouvě.
3. Zhotovitel se zavazuje provést Dílo s náležitou péčí, důkladností a vysoce odborným a kvalitním způsobem, který lze očekávat od příslušně kvalifikovaného a kompetentního zhotovitele, který má zkušenost s realizací prací podobného charakteru a rozsahu, jakým je předmět plnění dle této smlouvy.

Článek V. Práva a povinnosti objednatele

1. Objednatel se zavazuje poskytnout zhotoviteli součinnost v rozsahu nezbytném k řádnému plnění předmětu této smlouvy a povinností zhotovitele.
2. Objednatel se zavazuje za podmínek v této smlouvě stanovených řádně zhotovené Dílo převzít a uhradit cenu Díla zhotoveného v souladu s podmínkami této smlouvy zhotoviteli.

Článek VI. Předání a převzetí Díla

1. Objednatel je oprávněn odmítnout převzetí Díla, pokud Dílo nesplňuje požadavky uvedené v této smlouvě či případných změn realizovaných na základě oboustranně podepsaného dodatku k této smlouvě.
2. Objednatel a jím pověřené osoby jsou v souladu s § 2593 občanského zákoníku oprávněny průběžně kontrolovat provádění Díla.

Článek VII. Odpovědnost za vady, záruka

1. Zhotovitel prohlašuje, že Dílo bude mít vlastnosti sjednané ve smlouvě.
2. Objednatel je oprávněn odmítnout převzetí Díla, pokud Dílo nesplňuje požadavky uvedené v této smlouvě či případných změn realizovaných na základě oboustranně podepsaného dodatku k této smlouvě.
3. Objednatel je povinen vady u zhotovitele reklamovat písemně. Vada se považuje za reklamovanou, pokud je

oznámení o reklamaci zasláno mailovou zprávou, odeslanou na kontaktní e-mailovou adresu zhotovitele.

4. V případě reklamace Díla nebo některých jeho částí je nutné, aby se obě strany písemně dohodly na termínu, do kterého bude reklamace Díla vyřešena.

Článek VIIl. Smluvní pokuty

1. V případě, že zhotovitel bude v prodlení s odstraněním záručních vad reklamovaných objednatelem ve smyslu Článku IX. Smlouvy, je objednatel oprávněn požadovat na zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 1 000 Kč za každý den prodlení.
2. V případě prodlení objednatele s úhradou ceny Díla či jakékoliv jeho části, je zhotovitel oprávněn účtovat objednateli smluvní pokutu ve výši 0,015 % z dlužné částky za každý den prodlení.
3. Uplatnění smluvních pokut nezavazuje poškozenou stranu domáhat se náhrady vzniklé škody v plném rozsahu způsobené porušením právní povinnosti. Smluvní pokuta se do náhrady škody nezapočítává.
4. Při porušení více povinností se uplatní smluvní pokuta za každou porušenou povinnost.
5. Při vystavení smluvní pokuty vydá smluvní strana požadující uhrazení smluvní pokuty druhé straně fakturu s uvedením druhu smluvní pokuty a výpočtu její výše. Smluvní pokutu uhradí strana, které byla smluvní pokuta vystavena do 15 dnů od doručení faktury se smluvní pokutou.

Článek IX. Odstoupení od smlouvy

1. Zhotovitel může odstoupit od této smlouvy ze zákonných důvodů, dále v případech, kdy to smlouva připouští, a dále v následujících případech:
 - a. objednatel je v prodlení s plněním svých povinností vyplývajících z této smlouvy a nezjedná nápravu ani v dodatečně přiměřené lhůtě, kterou mu zhotovitel písemně stanoví;
 - b. objednatel způsobil nemožnost plnění této Smlouvy.
2. Objednatel může odstoupit od této smlouvy ze zákonných důvodů, dále v případech, kdy to smlouva připouští, a dále v následujících případech:

- a. zhotovitel porušuje povinností vyplývající z této smlouvy nebo ze zákona a nezjedná nápravu ani v dodatečně přiměřené lhůtě, kterou mu objednatel písemně stanoví;
 - b. zhotovitel neodstraní ve stanovené lhůtě zřejmé vady Díla;
 - c. v případě, že je proti zhotoviteli zahájeno insolvenční řízení.
3. Odstoupení od Smlouvy musí být učiněno písemně a doručeno opačné straně, přičemž účinky odstoupení nastávají dnem doručení písemného oznámení. Následky odstoupení od smlouvy se řídí příslušnými ustanoveními obchodního zákoníku. Odstoupení od smlouvy se však nedotýká nároku na náhradu škody a smluvní pokuty.
4. V případě odstoupení kterékoliv ze smluvních stran od této smlouvy, je zhotovitel povinen provést ty práce, jejichž neprovedení by mohlo způsobit objednateli škodu a zajistit převzetí objednaných věcí, jež měly být užity k provedení Díla (o tom s uvedením o jaké věci se jedná je zhotovitel povinen písemně informovat objednatele). Současně je zhotovitel povinen tyto věci, pokud jej k tomu vyzve objednatel, předat objednateli.

Článek X. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti okamžikem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem schválení Smlouvy radou obce.
2. Pokud se jakékoli ustanovení této smlouvy stane neplatným či nevymahatelným, nebude to mít vliv na platnost a vymahatelnost ostatních ustanovení této smlouvy. Smluvní strany se zavazují nahradit neplatné nebo ne vymahatelné ustanovení novým ustanovením, jehož znění bude odpovídat úmyslu vyjádřenému původním ustanovením a touto smlouvou jako celkem.
3. Jestliže kterákoli ze smluvních stran přehlédne nebo promine jakékoliv neplnění, porušení, prodlení nebo nedodržení nějaké povinnosti vyplývající z této smlouvy, pak takové jednání nezakládá vzdání se takové povinnosti s ohledem na její trvalé nebo následné neplnění, porušení nebo nedodržení a žádné takové vzdání se práva nebude považováno za účinné, pokud nebude pro každý jednotlivý případ vyjádřeno písemně.
4. Tato Smlouva je vyhotovena ve dvou (2) stejnopisech s platností originálu, přičemž objednatel obdrží 1 vyhotovení a zhotovitel 1 vyhotovení.
5. Veškeré změny této smlouvy musí být vyhotoveny písemně formou číslovaných dodatků podepsaných všemi smluvními stranami.
6. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, s jejím zněním souhlasí a na důkaz pravé a svobodné vůle připojují níže své podpisy.

Příloha č. 1 Metodický pokyn MPO

V Milovicích 11-05-2023

METODICKÝ POKYN

pro žadatele o dotaci na zpracování místní energetické koncepce z programu EFEKT
III



1. Úvod

Tento metodický pokyn je základní informací pro zpracování místní energetické koncepce, která by měla být nástrojem a návodem, jak optimalizovat dodávku energie vůči energii spotřebovávané v lokalitě konkrétní obce nebo dobrovolného svazku obcí. Místní energetická koncepce by tak měla být dokumentem, podle něhož by místní samospráva měla postupovat při komplexním řešení zajištění dodávky a spotřeby energie v příslušné lokalitě nebo také při dílčích řešeních v rámci jejích jednotlivých částí.

Jedná se tedy o dobrovolně zpracovaný dokument, který má sloužit zejména jako informační podpora měst a obcí pro rozhodování v oblasti energetiky v rámci příslušné lokality a není dokumentem zpracovaným podle zákona č. 406/2000 Sb. o hospodaření energií v platném znění, ve kterém je v §4 ustanovení týkající se územní energetické koncepce.

Základ místní energetické koncepce spočívá v analýze současného stavu energetické situace, tzn. vytvoření přehledu všech lokálních zdrojů energie, detailním zmapování spotřeby energie na daném území a v sestavení energetické bilance, která by měla být provedena v rámci daného území jako celku, ale také ve vyšší míře detailu pro obecní majetek.

V návaznosti na tento rozbor je pak třeba zpracovat soubor možných řešení s důrazem na oblasti, které mohou být místní samosprávou ovlivněny. Z těchto podrobně popsanych možností by měl být následně sestaven návrh optimálního řešení v podobě Energetického akčního plánu sloužícího pro rozhodování na úrovni místní samosprávy a k realizaci v něm definovaných opatření.

Místní energetickou koncepci je možné vytvořit pro jednotlivé obce nebo města a také pro dobrovolné svazky obcí v případě, že jde o několik obcí, u kterých lze zpracovávat místní energetickou koncepci dohromady.

Při zpracování dokumentu je velmi důležité v rámci analytické části využít všechny dostupné i potenciální zdroje dat, včetně případného provedení vlastního šetření, s cílem získat maximální množství přesných údajů a informací. Pro správnou interpretaci prezentovaných dat je také důležité vždy uvést, z jakého zdroje nebo jakým způsobem byly uváděné hodnoty určeny.

Celá koncepce, zvláště pak její koncepční část, by měla být zpracována ve spolupráci s místní samosprávou a měla by vycházet i z jejích záměrů.

2. Analýza výchozího stavu

2.1. Popis lokality a energetické situace

Úvodní část místní energetické koncepce by měl tvořit popis lokality obsahující všeobecné údaje o obci, případně svazku obcí, (velikost katastrálního území, počet obyvatel), klimatické údaje (včetně popisu místních podmínek pro využití vodní, větrné a sluneční energie), na jejichž základě je možné provádět technické

kde lze uvést individuální údaje za jednotlivé objekty a jednotlivé segmenty mimo budovy, na základě vlastní dokumentace. V sektoru bydlení je pak třeba všechny příslušné údaje určit, případně odhadnout, s využitím vlastní analýzy jeho struktury, relevantních zdrojů dat (statistik provozovatelů distribučních soustav apod.), případně dalšího vlastního šetření, přičemž podobně je možné postupovat i u ostatních sektorů.

2.4. Balance mezi zdroji energie a její spotřebou

Ze získaných informací o zdrojích energie a její konečné spotřebě je následně třeba sestavit energetickou bilanci, v níž by proti sobě měly být postaveny zejména objemy lokální výroby a spotřeby elektrické energie a objemy výroby a spotřeby tepelné energie a dalších energií (plynných, pevných, případně kapalných paliv) pro pokrytí tepelných potřeb v rámci daného území.

Tato bilance by pak měla být vždy sestavena celkově za řešenou lokalitu (obec nebo svazek obcí) a v případě potřeby může být vhodně rozdělena podle jejích vymezených částí (na základě sídelní struktury, členitosti nebo specifického charakteru zástavby apod.).

3. Návrh vhodných řešení - zásobník projektů

Na základě všech získaných informací je třeba zpracovat návrh možných (smysluplných) řešení nakládání se všemi druhy energií na daném území, jehož výsledkem by měl být soubor, respektive „zásobník“, všech vhodných dílčích řešení ve vztahu k objektům i segmentům mimo budovy (veřejné osvětlení, soustava zásobování tepelnou energií apod.). Tato řešení je třeba navrhnout samostatně pro každý objekt či segment v rámci obecního majetku a typově (pro každý druh objektu apod.) v ostatních sektorech (bydlení apod.), a to včetně určení, případně odhadu, všech jejich jednotlivých nákladů a přínosů.

Obsahem tohoto „zásobníku“ by tedy měl být podrobný popis jednotlivých řešení s přiměřeným rozsahem specifikace technického řešení a s uvedením investičních nebo provozních nákladů, dopadů do energetické bilance, finančních přínosů a identifikace organizačních nároků a možností financování. Přitom je nezbytné zohlednit význam jednotlivých segmentů nakládání s energií v rámci celku, nicméně zároveň by měl důraz být kladen především na ty jeho části, které mohou být místní samosprávou ovlivněny (objekty v majetku obce, veřejné osvětlení apod.).

V rámci tohoto návrhu by měly být určeny konkrétní způsoby řešení, například zavedení energetického managementu, uplatnění energetických služeb, instalace zdroje energie, realizace výstavby s případným využitím inovativních prvků (Energy Performance Contracting, Performance Design & Build apod.).

6. Hodnocení místní energetické koncepce

Hlavním kritériem pro hodnocení je kvalita zpracované koncepce s tím, že se bude přihlížet k následujícím parametrům, kterými jsou:

- přehlednost a úplnost zpracované koncepce - vychází z dostatečnosti a úplnosti údajů zpracovaných na straně zdrojů energie a na straně spotřeby energie,
- komplexnost řešení - zachycuje vyváženost a kvalitu jednotlivých navržených řešení a jejich spojení do optimálního komplexního řešení energetiky v příslušné lokalitě,
- úplnost projektů v zásobníku řešení - v jednotlivých opatřeních bude kromě specifikace technického řešení zásadní také jejich investiční náročnost, kterou bude možné hodnotit výhodnosti variant a volbu optimálního řešení,
- srozumitelnost a přínosnost - obsah koncepce musí být technicky zaměřený a přiměřeně podrobný, ovšem nesmí to být na úkor srozumitelnosti a na druhou stranu musí obsahovat dostatek informací pro rozhodování o navrhovaných řešeních, ovšem v podobě, která bude srozumitelná pro poučeného laika, čemuž musí odpovídat i rozsah zpracovaného dokumentu (nesmí obsahovat mnoho desítek nebo dokonce stovky stránek),
- dlouhodobost a udržitelnost přínosů - v jednotlivých dílčích variantách řešení se nutně objeví u specifikace technického řešení, zda jsou dlouhodobým a udržitelným řešením, tj. daná koncepce a také Energetický akční plán obsahují jasné kvantifikované cíle v podobě potenciálu snížení spotřeby energie.

7. Povinné přílohy k žádosti o dotaci

Dotace z programu EFEKT je určena na zpracování místní energetické koncepce. K podané žádosti o dotaci se vyžaduje doložení příloh, z nichž podstatnou je technická příloha s názvem Podrobná osnova, harmonogram a popis realizace akce, kalkulace nákladů realizace akce.

V požadované technické příloze je nutné k žádosti předložit následující informace:

- popis příslušné lokality s případným rozdělením na části (části obce nebo jednotlivé obce v dobrovolném svazku obcí),
- návrh časového harmonogramu zpracování koncepce,
- kalkulace výdajů na zpracování koncepce.

Dále se přikládají přílohy netechnického charakteru (administrativní povahy), jež jsou specifikovány ve znění výzvy k podání žádosti o dotaci.

U všech dokumentů dodávaných k žádosti o dotaci musí být splněna k datu podání žádosti podmínka, že dokumenty nesmí být starší tří měsíců před datem podání žádosti.

10. Příloha

Doporučená struktura obsahu místní energetické koncepce

1. Identifikační údaje

- 1.1 Zadavatel koncepce
- 1.2 Zpracovatel koncepce
- 1.3 Předmět koncepce

2. Analýza výchozího stavu energetické situace

2.1. Popis lokality a energetické situace

- Všeobecné údaje
- Klimatické podmínky
- Stávající infrastruktura

2.2. Analýza zdrojů energie

2.3. Analýza spotřeb energie

2.4. Bilance mezi zdroji energie a její spotřebou

3. Možná řešení-zásobník projektů

- 3.1 Řešení 1 - navržené samostatně pro každý objekt či segment v rámci obecního majetku a typově (pro každý druh objektu apod.) v ostatních sektorech (bydlení apod.)
- 3.2 Řešení 2
- 3.3 Řešení 3 ...

4. Optimální komplexní řešení energetiky - Energetický akční plán

- 4.1 Stručný popis proveditelného řešení
- 4.2 Popis technického řešení
- 4.3 Investiční potřeby realizovatelného řešení
- 4.4 Finanční zdroje pro realizaci řešení
- 4.5 Harmonogram realizace