

**Smlouva  
o poskytnutí účelové dotace  
č. 12/2023**

uzavřená podle ust. § 10a zákona č. 250/200 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,  
mezi následujícími subjekty:

**Městská část Praha - Slivenec**

zastoupená: starostkou RNDr. Janou Plamínkovou  
se sídlem úřadu: K Lochkovu 6, Praha 5 – Slivenec, 154 00  
IČO: 00 241 661  
Bankovní spojení: PPF Praha 1, č.ú.: 500 756 998/6000  
(dále jen „poskytovatel“)

a

**Dobrá Voda Holyně, z.s.**

Zastoupený: Ing. Janem Bejčkem  
se sídlem: K Dobré Vodě 82/3, 154 00 Praha - Holyně  
IČO: 176 98 791  
bankovní spojení:  
č.ú.: 6351390319/0800  
(dále jen „příjemce“)

**Čl. I**

**Předmět smlouvy**

1. Poskytovatel dotace se zavazuje dle usnesení Zastupitelstva Městské části Praha – Slivenec č. 83/5/2023 ze dne 24.4.2023 poskytnout, za podmínek podle této smlouvy, příjemci finanční příspěvek pro účelové použití (dále jen „dotace“):

**Název projektu: Koncert v údolí**

**Doba trvání projektu: 1. 4. – 4. 6. 2023**

**Výše dotace na rok 2023/II. kolo: 16 500,- Kč, slovy: šestnácttisíc pětset korun**

**Čl. II**

**Způsob platby a užití dotace**

1. **Přidělené finanční prostředky budou vyplaceny na účet žadatele pouze v průběhu kalendářního roku, na který je dotace určena.**
2. Poskytovatel dotace poukáže dotaci do 15 dnů po podpisu této smlouvy na výše uvedený účet příjemce.
3. Příjemce dotace je oprávněn použít tuto dotaci výlučně na financování nákladů spojených s realizací projektu, jehož název a bližší charakteristika jsou specifikovány v žádosti o dotaci č.j. MC P\_Sl 01006/2023.

4. Příjemce dotace se zavazuje použít dotaci v souladu s rozpočtem, uvedeným v žádosti o dotaci č. j. MC P\_S1 01006/2023. Tímto způsobem je omezeno použití dotace z věcného hlediska.
5. Příjemce dotace bere na vědomí, že je oprávněn použít dotaci na krytí nákladů spojených s realizací dohodnutého projektu pouze v době trvání projektu, která je specifikována v této smlouvě. Tímto způsobem je omezeno použití dotace z časového hlediska.

### **Čl. III** **Povinnosti příjemce dotace**

1. Zrealizovat projekt ve schváleném rozsahu a kvalitě.
2. Umístit logo poskytovatele dotace (tedy MČ Slivence) na všechny propagační materiály akcí, které MČ podporuje. Před započatím akce poslat pozvánky poskytovateli dotace. Dotované akce je záhodno včas propagovat i ve Sliveneckém Mramoru, aby se jich mohli zúčastnit obyvatelé MČ Slivence.
3. Použít dotaci hospodárně, účelně a efektivně, výlučně s podmínkami dohodnutými v této smlouvě.
4. Nepřevádět dotaci na jiné právnické či fyzické osoby, pokud se nejedná o přímé úhrady výdajů spojených s realizací projektu (např. nájem prostor, tisk propagačních materiálů, autorské honoráře, apod.)
5. Z dotace není možné hradit
  - odpisy, pořízení nebo technické zhodnocení hmotného a nehmotného dlouhodobého majetku (investiční náklady),
  - odměny statutárních orgánů právnických osob
  - telefonní kupony, pohonné hmoty, trvalé kostýmy nebo dresy
  - pohoštění, občerstvení, stravné, dary a výdaje spojené s účinkováním mimo hl.m. Prahu
  - pokuty, penále a sankce
  - výdaje na provedení účetního či daňového auditu
  - splátky půjček, leasingové splátky
  - členské příspěvky mezinárodních institucí
  - tvorbu zisku a základního jmění
6. Vyhотовit a předložit poskytovateli dotace v termínu do jednoho měsíce po ukončení celého projektu, nejpozději však do 31. 1. následujícího kalendářního roku, vyúčtování poskytnuté dotace. Vyúčtování bude obsahovat vyčíslení všech skutečně vynaložených nákladů, originály faktur a pokladních dokladů, (příp. kopie a originály budou předloženy k nahlédnutí).
7. Spolu s vyúčtováním vypracovat a předložit závěrečnou hodnotící zprávu o realizaci a výsledcích projektu, event. fotografie z akcí.
8. Účtovat čerpání přidělených finančních prostředků odděleně na samostatných účtech nákladů nebo vést poskytnutou dotaci odděleně v účetní evidenci, popř. vést samostatný peněžní deník pro přidělenou dotaci.
9. Vytvořit poskytovateli dotace podmínky k provedení kontroly a předložit pověřeným zástupcům poskytovatele na jeho vyžádání kdykoliv originály dokladů o použití finančních prostředků dotace a umožnit tak provedení kontroly v souladu se zákonem 320/2001 Sb. o finanční kontrole, v platném znění.
10. Oznámit poskytovateli ihned změnu adresy, sídla či jiných údajů (např. zániku nebo sloučení) ve smlouvě uvedených.

11. Nebude – li mezi smluvními stranami dohodnuto jinak, je příjemce dotace povinen vrátit poskytovateli bez zbytečného prodlení nevyčerpané prostředky dotace současně s předáním vyúčtování.
12. Příjemce dotace je povinen na žádost poskytovatele dotace vrátit bez zbytečného odkladu finanční prostředky, které použil v rozporu s podmínkami dohodnutými v této smlouvě.
13. Nevrátí-li příjemce dotace finanční prostředky v souladu s body 11. a 12. a nedodrží-li dobu stanovenou pro závěrečné vyúčtování, bude vyloučen z grantového řízení v následujícím kalendářním roce.

#### Čl. IV

##### Práva poskytovatele dotace

1. Provádět u příjemce dotace kontrolu dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
2. Požadovat vrácení dotace nebo její poměrné části v případě porušení ustanovení článků II a III této smlouvy.
3. Uložit příjemci dotace smluvní pokutu ve výši 10 % z poskytnutých prostředků v případě, že příjemce dotace nepředloží závěrečné vyúčtování ve stanoveném termínu a nepřevede-li nevyčerpané finanční prostředky zpět na účet poskytovatele dotace, nevrátí-li poskytnutý dar nebo jeho poměrnou část do 30 dnů od doručení písemné výzvy poskytovatele. Ustanovení zákona o náhradě škody tímto nejsou dotčena.

#### Čl. V

##### Různé

1. Za poskytovatele dotace jedná ve věcech této smlouvy odpovědný pracovník městské části – Ing. Petra Fellnerová, email: fellnerova@praha-slivenec.cz, tel. 251 812 249.
2. Změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemného dodatku podepsaného oběma smluvními stranami.
3. Vzájemná práva a povinnosti smluvních stran neupravené touto smlouvou se řídí občanským zákoníkem a dalšími právními předpisy.
4. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, poskytovatel i příjemce obdrží každý jeden stejnopis.
5. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti přijetím finančního příspěvku.

V Praze ..... 11.5. 2023 .....

V Praze dne ..... 11.5. 2023 .....



za poskytovatele



za příjemce