



**FOND VYSOČINY**  
**PROGRAM „EKOLOGICKÁ VÝCHOVA A PŘÍRODA VYSOČINY**  
**2023“**

**(podprogram A: Ekologická výchova)**

**SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE**

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

**(FV02885.0010)**

**Čl. 1**

**Smluvní strany**

**Kraj Vysočina**

se sídlem: Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava  
IČO: 70890749  
zastoupený: Mgr. Vítězslavem Schrekem, MBA, hejtmanem kraje  
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Pavel Hájek, člen rady kraje  
(dále jen “Kraj”)  
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.  
číslo účtu: 217808983/0300

a

**Kindergarten At The Casle – Mateřská škola Na Hradě, z.s.**

se sídlem: Tomáše Bati 1100, Třebíč 674 01  
IČO: 03885852  
zastupuje: Mgr. Anna Polehlová Jourová, ředitelka školy  
(dále jen “Příjemce”)  
bankovní spojení: Fio banka, a.s.  
číslo účtu: 2600796056/2010

**Čl. 2**

**Účel smlouvy**

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „Zábavné učení nejen na Hradní zahradě“, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

**Čl. 3**

**Závaznost návrhu**

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný oprávněnou osobou doručen Kraji na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3

odst. 1) této smlouvy nebo v tomto termínu Příjemce nepožádá Kraj o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

#### Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

#### Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 40 637 Kč (slovy: čtyřicet tisíc šest set třicet sedm korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
  - a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
  - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

<b>Celkové náklady projektu</b>	67 729 Kč
<b>Výše dotace v Kč</b>	40 637 Kč
<b>Výše dotace v %</b>	60 % z celkových nákladů na projekt
<b>Vlastní podíl Příjemce v %</b>	40 % z celkových nákladů na projekt
<b>Vlastní podíl Příjemce v Kč</b>	27 092 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1) této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2), uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2), výše dotace uvedená v odst. 1) zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl Příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 40 %), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

## **Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace**

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 60 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena ve struktuře dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

## **Čl. 7 Podmínky použití dotace**

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejdříve ode dne 1. 1. 2023, nejpozději však do 30. 09. 2024. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady na realizaci projektu.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1) této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
  - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (s výjimkou uvedenou v čl. 8 písm. d) této smlouvy), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům,
  - b) alkohol a tabákové výrobky,
  - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
  - d) úhrada úvěrů a půjček,
  - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
  - f) náklady na zajištění publicity projektu,
  - g) dotace a dary,
  - h) náklady na pohoštění
  - i) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky,)
  - j) mzdové náklady, platy,
  - k) ubytování,
  - l) budování, oprava a údržba altánů, zahradních domků, přístřešků a učeben školní zahrady, sečení trávy ve školní přírodní zahradě, mobiliář (stoly, lavičky)
  - m) sekačky na trávu, myčky na kelímky, solární panely, zateplování budov.
- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:
  - a) ostatní osobní výdaje (DPP/DPČ do výše max. 15 tisíc Kč za projekt) vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem,
  - b) nákup materiálu jinde nezařazený (hry, výtvarné potřeby, tisk aj.),
  - c) učebnice a školní potřeby, knihy a obdobné listinné informační prostředky (publikace, tematické infomateriály),

- d) drobný dlouhodobý hmotný majetek (učební pomůcky, badatelské sady, meteostanice, apod.),
- e) výdaje na nákup služeb
- tematické školící a vzdělávací služby,
  - specializační studium pro koordinátory EVVO dle vyhlášky 317/2005 Sb.,
  - doprava na školící a vzdělávací akce,
  - pronájem prostorů pro realizaci tematické akce pro veřejnost;
  - grafické návrhy; tisk; distribuce infomateriálů,
  - tvorba a správa tematických webů a sociálních sítí;
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 412/2021 Sb., o rozpočtové skladbě.

## Čl. 8

### Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účelovým znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením **„spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02885.0010“**,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu

- přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do data ukončení realizace projektu uvedeného v Čl. 7 odst. 1) této smlouvy). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní bankovní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
  - f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na [www.fondvysociny.cz](http://www.fondvysociny.cz) v materiálech u příslušného programu, a to nejpozději do 31. 10. 2024. Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
    - fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
    - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
    - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpis z účetního deníku, hlavní knihy, peněžního deníku, apod."
  - g) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
  - h) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
  - i) že v případě pokud dojde, bez předchozího souhlasu Kraje, k jeho přeměně nebo zrušení s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů) přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) je povinen do 15 kalendářních dnů ode dne tohoto rozhodnutí vrátit celou částku dotace, a dále pak pokud nastane tato skutečnost až v průběhu udržitelnosti projektu stanovené dle Čl. 11 této smlouvy, pak opět vrátí do 15 dnů od tohoto rozhodnutí celou částku dotace,
  - j) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
  - k) uchovat po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2) této smlouvy, originály dokladů prokazující celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování.

#### **Čl. 9 Kontrola**

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. i) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

#### **Čl. 10 Publicita**

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
  - umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ (v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita)) na pozvánkách, plakátech,

- programech, vstupenkách a dalších materiálech souvisejících s projektem, pokud jsou k této příležitosti vytvářeny,
- verbálně prezentovat Kraj v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
  - v případě, že bude Příjemce kontaktován osobou uvedenou v čl. 13 bodu 3) této smlouvy je Příjemce povinen provést oficiální pozvání zástupců Kraje, zajistit volný vstup do VIP prostor pro zástupce Kraje a umožnit úvodní slovo (zdravici) pro zástupce Kraje,
  - distribuovat mezi hosty nebo účastníky projektu tiskové materiály, které případně předá Příjemci Kraj,
  - v případě videoprojekce odvysílat video spot Kraje (video spot si Příjemce stáhne na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita)),
  - prezentovat Kraj moderátorem projektu,
  - v případě, že je projekt prezentován na internetových stránkách Příjemce nebo stránkách souvisejících s konáním realizace projektu, umístí Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ s aktivním odkazem na [www.kr-vysocina.cz](http://www.kr-vysocina.cz),
  - v případě, že je projekt prezentován na sociálních sítích umístí zde Příjemce informaci o dotační podpoře kraje - například formou textu či sponzorského vzkazu Kraje Vysočina, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita) nebo nasdílení image spotu z YouTube kanálu Kraje Vysočina.
- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu realizace projektu, a dále v době udržitelnosti stanovené v Čl. 11.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je tímto oprávněn logo Kraje v souladu s touto smlouvou použít.

#### **Čl. 11 Udržitelnost projektu**

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci projektu dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu a s péčí řádného hospodáře. Příjemce nesmí majetek podpořený z poskytnuté dotace či jeho část podpořenou z dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy prodat, zastavit či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

#### **Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce**

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

**Čl. 13**  
**Závěrečná ujednání**

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Ing. Eva Navrátilová, tel. 564 602 522, e-mail: [navratilova.e@kr-vysocina.cz](mailto:navratilova.e@kr-vysocina.cz) a Ing. Milan Křížek, tel. 564 602 527, e-mail: [krizek.m@kr-vysocina.cz](mailto:krizek.m@kr-vysocina.cz).
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3) této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3) této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:  
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 11. dubna 2023 usnesením č. 0667/12/2023/RK.

v Třebíči dne 20.4.2023  
Kindergarten At The  
Castle - Materská  
škola Na Hradě, z.s.  
Tomáše Bati 1100  
Třebíč 674 01  
KINDERGARTEN  
AT Mgr. Anna Polehlová Jurová  
MATERSKÁ ŠKOLA NA HRADĚ  
ředitelka školy

V Jihlavě dne 16-05-2023  
Ing. Pavel Hájek  
člen rady kraje

KUJXP1N10ZXZ  
K0797059/2023

- 8. 02. 2023



## ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

<b>Evidenční číslo</b> (žadatel nevyplňuje)	
<b>Kód elektronické žádosti</b> (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02885-07-02-23-17
<b>Název programu</b>	EKOLOGICKÁ VÝCHOVA A PŘÍRODA VYSOČINY 2023
<b>Název projektu</b>	Zábavné učení nejen na Hradní zahradě
<b>Podprogram</b>	Podprogram A: Ekologická výchova
<b>Identifikační údaje žadatele</b>	<b>IČO:</b> 03885852
	<b>Přesný název:</b> Kindergarten At Mateřská škola
	<b>Právní forma:</b> Právnícká osoba - nestátní nezisková organizace (církevní organizace, nadace a nadační fond, o.p.s., zapsaný spolek, ústav, ...)
	<b>Ulice, čp:</b> Tomáše Bati 1100
	<b>Obec:</b> Třebíč
	<b>PSČ:</b> 67401
	<b>Sídlo pošty:</b> Třebíč 67401
	<b>Název banky:</b> 2010 Fio banka, a.s.
<b>Číslo účtu:</b> 2600796056/2010	
<b>Statutární zástupce žadatele</b> <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	<b>Titul:</b> Mgr.
	<b>Jméno:</b> Anna
	<b>Příjmení:</b> Polehlová Jourová
	<b>Funkce:</b> ředitelka školy

<b>Statutární zástupce žadatele</b> <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
<b>Statutární zástupce žadatele</b> <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
<b>Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)</b>	Jméno: Anna
	Příjmení: Polehlová Jourová
	Email: jourovaanna@seznam.cz
	Tel.: 605970027
<b>Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)</b>	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:
<b>1. Lokalizace projektu</b> <i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vyplňte nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Náš projekt bude probíhat na území Třebíčska. Primárně v Třebíči, ale navštívíme s dětmi např. Ratibořice, Zašovice či Balny u Velkého Meziříčí. Cíleně se zaměřujeme na oblast našeho regionu tak, aby pro účastníky byl dobře uchopitelný a jim vlastní zájem o zdravé životní prostředí, které je obklopuje. A mohli jsme tak přispět nejen k prohloubení a zvýšení zájmu o environmentální výchovu a vzdělávání, ale také k osobní zodpovědnosti za budoucí stav životního prostředí.

<p><b>2. Odůvodnění projektu a jeho cíle</b>  <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i></p>	<p>Cílem našeho projektu je vést děti, jejich rodiny a účastníky z našich spřátelených organizací k lásce k živé i neživé přírodě, budovat zodpovědný vztah k životnímu prostředí a vnímat svět kolem nás v širších v souvislostech. K tomu, abychom toho mohli dosáhnout potřebujeme vnímat přírodu a svět kolem nás prostřednictvím nejrůznějších aktivit, činností a zážitků. Uvědomujeme si, že provázání s přírodou napomáhá pozitivně ovlivňovat psychický i fyzický stav, rozvíjí potenciál každého jedince v různých oblastech jako např. v kognitivních schopnostech, jemné i hrubé motorice, komunikaci, socializaci, ale i zvládnutí vlastních emocí apod.</p> <p>Hlavním cílem je prakticky i teoreticky účastníky projektu vést k environmentální výchově za pomoci školení, společných akcí se spřátelenými organizacemi v naší přírodní školní zahradě, používat nejrůznější praktické ukázky v terénu (bádání, experimentování, co nejvíce času tráveného v přírodě apod.), zapojovat účastníky aktivně do péče o životní prostředí, či používat co nejvíce výtvarných, pracovních a literárních činností, nebo hudebně pohybových aktivit a her, které jsou součástí environmentálního vzdělávání.</p> <p>V současné době máme s environmentálním vzděláváním a výchovou dlouholetou zkušenost, ale abychom ji mohli ještě zkvalitnit a prohloubit je třeba vzdělávat i nadále naše pedagogy, doplnit a obohatit naše didaktické pomůcky a zprostředkovat účastníkům setkávání s odborníky či je vzít na zajímavé exkurze. Proto jsme se rozhodli podat tento projekt.</p>
--	---

<p><b>3. Popis projektu</b>  <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořízovat, budovat, vylepřovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i></p>	<p>Náš projekt se skládá z několika částí, které spolu úzce souvisí, prolínají se a navazují na sebe.</p> <p>1. Cílené, smysluplné, pravidelné a koncepčně zorganizované environmentální vzdělávání, plně napeditých aktivit pro děti navštěvující naši mateřskou školu (celoročně)  K doplnění této aktivity plánujeme nákup několika nových výukových a didaktických pomůcek. Jedná se např. o sadu na filtraci vody pro pozorování procesu přírodní filtrace vody, lis na květiny pro výrobu vlastního herbáře, velké magnetické karty – životní cyklus rostlin pro lepší pochopení vývoje rostliny a koloběhu přírody, dřevěné puzzle o zvířecích rodinkách z kvalitního certifikovaného českého dřeva. Výukové aktivity v PDF, které si následně můžeme použít a zpracovat dle vlastních potřeb s tématikou lesní zvířata, listy a plody, léčivé byliny. Výukový plakát Lejna, bobky, kobližky, díky kterému vyrazíme do lesa a na louku na badatelskou výpravu na základě ne úplně typických "stop", objevovat a zkoumat nejen na školní zahradě ale i v okolí nám pomůže exhaustor, klíč k určování stromů podle listů + praktický atlas Stromy a keře v našich lesích, parcích a zahradách, klíč k určování půdních bezobratlých, klíč k určování stop, klíč k určování motýlů + kapsní atlas Motýly a housenky v přírodní zahradě, či krabičková lupá. Abychom dětem mohli přiblížit svět bezobratlých pořídíme si velmi zdaňlou metodiku s názvem Luční školka, která je z pera skvělého ekologického střediska Lipka. Doplníme to pomůckou v podobě pětivrstvého puzzle o vývoji mravence a slunéčka. Na dobrodružné cestě za poznáním nám pomůže i knížka Dobrodružství Toly, Poly a Rošťáka – zvířecích kamarádů, kteří se setkávají s akutními problémy životního prostředí, k této knize použijeme i metodiku s rozmanitou nabídkou aktivit. Další zajímavostí o přírodě kolem nás se děti dozvědí i díky bludišti, obrázkovým skládačkám a dalším přírodovědným úkolům v materiálu Filipka pro nejmenší. Povědomí o potravních vztazích v přírodě si děti upevní a rozšíří díky hře Žeru tě. Abychom nabízeli dětem stále nové a zajímavé aktivity zúčastní se jeden náš pedagog webináře Environmentální výchova v MŠ (v rozsahu min. 5 vyučovacích hodin), kde načerpá další inspirace do praxe a následně se o ně podělí s celým naším týmem.</p> <p>2. Badatelská návštěva na Hradní zahradě (květen 2023)  Naše škola spolupracuje se spřátelenou organizací Domov bez zámku z Néměště nad Oslavou, jejichž posláním je pomáhat vytvářet smysluplný život pro lidi s mentálním postižením. Pro propojení dětí navštěvujících naši mateřskou školu a klientů této organizace plánujeme badatelské dopoledne na naší přírodní školní zahradě, která se nachází pod zalesněným svahem. Toto badatelské dopoledne bude zaměřeno na pozorování lesních zvířat ve svahu nad zahradou a na</p>
---	--

ptáky, kteří se zde hojně objevují nejen v ptačím zákoutí naší zahrady. Mimo pozorování plánujeme také nejrůznější hry a aktivity, které se týkají tematiky lesních zvířat a ptáků. Děti i klienti budou pracovat ve smíšených skupinách. K doplnění této akce by se nám hodily tyto pomůcky: dřevěná frotážová sada se zvukovými QR kódy lesní zvířata (na každé kartě z kvalitního českého certifikovaného dřeva je věrná ilustrace vybraného savce, základní míry, básnička a frotáž), sada kvalitních dřevěných razítek Lesní zvířata doplňující tvořivé aktivity, zvukové pexeso s QR kódy Hlasy lesa – pokud se nám nepodaří nějaká zvířata vidět ve skutečnosti budeme si je moci alespoň prohlédnout a popovídat si o nich, pracovní sešit Poznávej ptáčky, učíme se hrou (oceněný Zlatou stuhou 2022) plný zajímavých a podnětných ptačích úkolů, Ptačí sousedé – klíč k určování ptáků, kteří se v naší přírodě vyskytují nejčastěji. Aby byl program možný vnímat všemi smysly a byl co nejvíce prožitkový, plánujeme do něj vsadit i několik činností hortiterapie. Pro nápady na konkrétní aktivity pošleme dvě naše paní učitelky, které tuto akci organizují na webinář k tomuto poměrně novému a v ČR celkem neznámému terapeutickému oboru. Veškeré pomůcky a nabitě vědomosti a dovednosti učitelů budeme používat do praxe matefské školy i po realizaci této akce.

### 3. Přišlo jaro do zahrady a okolí (jaro 2024)

V rámci práce s celou rodinou v oblasti environmentální výchovy je naším cílem pástování odpovědného environmentálního chování, a proto rádi uspořádáme na naší přírodní školní zahradě nejrůznější akce a společné brigády. Do tohoto projektu zahrnujeme akci pro děti, jejich rodiče, sourozence, prarodiče, nejrůznější členy rodiny, přátele a všechny přátele naší školy (účast míváme hojnou – min.80-100 lidí, pokud je příznivé počasí, tak i o mnoho vyšší). Akce bude plná nejrůznějších úkolů spojených s jarem a jarní přírodou - např. poznávání jarních květin, kde se berou květiny, co o květinách nevíme, květiny na talíři, brouci housanky a bezobratlí v naší zahradě, kohopak to slyším zpívat, kdopak to tu poletuje (motýlí), čichám očichám jaro a mnoho dalšího. Na tuto akci nepotřebujeme žádné pomůcky ani vybavení, použijeme to, co pořídíme na předchozí aktivity jako je celoroční environmentální výchova či akce Badatelská návštěva na Hradní zahradě – např. krabičkové lupy, karty k životnímu cyklu rostlin, klíč k určování půdních bezobratlých, klíč k určování motýlů + kapsní atlas Motýly a housanky v přírodní zahradě, Ptačí sousedé – klíč k určování ptáků, kteří se v naší přírodě vyskytují nejčastěji aj.

### 4. Výchovné programy, exkurze, besedy

- Koně a lidé (květen 2023) – děti si vyzkouší co obnáší péče o koně a poníky, zkusí si je vyhřebelcovat, vyčistit jim kopyta, společně je nakrmí a následně se přesvědčí o tom, že nejkrásnější pohled na svět je ze hřbetu koně. (Program se odehrává v Kozím spolku Třebíč. Na program se dopravíme hromadnou dopravou a pěšky, abychom šetřili životní prostředí.)
- Voda, voděnka (červen 2023) – děti prozkoumají svět pod vodní hladinou, objeví živočichy žijící v jezírku i v řece, vymodelují si vlastní řeciště a vyzkouší, jak si voda v krajině hledá cestu. (Program se odehrává v ekologickém středisku Chaloupky – Baliny.)
- EVVO projektový den (září 2023) – v rámci projektového dne se děti seznámí s životem liškové obecné (kde žije, co dokáže ulovit, proč je oproti zažitým představám užitečná apod.). V programu Tajemství lesa děti poznají zvířata ukrytá v lese, potraviny řetězce, poznají rohy a parohy aj. Program Zvířecí obludky je zaměřen na práci s uměle vyvolaným strachem a odporem k určitým zvířatům a vysvětlení proč není důvod se bát – strašilky, ještěrky, had aj. Na závěr bude čekati děti ukázka nočních dravců – přes vzácnou sovu pálenou až po kuliška nejmenšího. (Program se bude odehrávat na naší přírodní školní zahradě).
- Zvířátka v MŠ (únor 2024) – program je zaměřen na péči o domácího mazlíčka, co vše obnáší jeho pořízení apod. za doprovodu živých morčat, králíčků a dalších drobných zvířat. (Program se odehrává v mateřské škole)
- Kozí Bio farma Ratibořice (květen 2024) - prohlídka po všech stájích, zajímavosti o kozách, o kozím mléce, o krmení, i o výrobcích z tamní mlékárny a následná ochutnávka.
- Malý farmář (září 2024) - Zábavnou formou se děti seznámí se zvířaty. Pomůžou velkému farmáři s prací kolem zvířat a dozví se, jak to na statku funguje. (Program se odehrává v ekologickém středisku Chaloupky – Zašovice. Na program se dopravíme hromadnou dopravou, abychom šetřili životní prostředí.)

##### 5. Seminář pro veřejnost a žáky spřátelené střední školy Zahradnická terapie pro děti předškolního věku a nápadky pro environmentální výchovu (duben/květen 2023)

Nabídneme rodičům, žákům denního i dálkového studia Akademie práva pedagogiky a podnikání (naše spřátelená střední škola, jejíž žáci nás pravidelně navštěvují na praxe či na semináře, které pořádáme) a veřejnosti možnost odpoledního semináře, na němž si budou moci rozšířit své obzory v různých aktivitách, které mohou s dětmi dělat v rámci environmentální výchovy během celého roku doma či ve svých

zahradách. Tematické semináře a besedy k různým tématům děláme v naší škole pro rodiče a žáky spřátelené střední školy běžné a oni se jich rádi účastní. K tomuto semináři nebude třeba nic pořizovat. Budeme vycházet z našich zkušeností, ale také třeba z webináře Zahradnická terapie na který půjdou naše paní učitelky v rámci tohoto projektu již k aktivitě Badatelská návštěva na Hradní zahradě.

<p><b>4. Cílové skupiny projektu</b>  <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cílové skupiny našeho projektu jsou děti naší mateřské školy - celoroční smysluplná provázaná environmentální výchova, Badatelská návštěva na Hradní zahradě, akce Přišlo jaro do zahrady a okolí, výukové programy, exkurze, besedy.</li> <li>• Rodiče, prarodiče, sourozenci, celá rodina, veřejnost – akce Přišlo jaro do zahrady a okolí, vzdělávací seminář Zahradnická terapie pro děti předškolního věku a nápady pro environmentální výchovu doma. (Přínosem je podpora environmentálního vzdělávání pro všechny věkové kategorie, propojování dětí a jejich rodiny a smyslupné trávení společného času.) - Mentálně postižení klienti z Domova bez zámku – Badatelská návštěva na Hradní zahradě. (Propojováním dětí s těmito klienty dochází k vzájemnému obohacování v mnoha rovinách a když vše doplníme environmentální tematikou dochází tak k úžasné smysluplným akcím.)</li> <li>• Žáci denního i dálkového studia Akademie práva, pedagogiky a podnikání (zejména obor předškolní a mimoškolní pedagogika) – vzdělávací seminář Zahradnická terapie pro děti předškolního věku a nápady pro environmentální výchovu. (Snažíme se přispívat k výchově a osvětě a nabídnout účastníkům inspiraci a zamýšlení k tématu environmentální výchovy a vzdělávání.)</li> </ul>
---	---

**5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu**

*Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc*

V rámci přípravy našeho projektu jsme podnikli počáteční potřebné kroky. Spojili se se spřátelenou organizací Domov bez zámku a dohodli jsme téma jejich návštěvy u nás a schéma připraveného programu, včetně možnosti časové realizace a přizpůsobení akce počasí. Již delší dobu máme sestavený seznam nových environmentálních pomůcek – ty jsme vyhledali a sepsali si jejich aktuální ceny. U vybraných výukových programů, exkurzí a besed jsme si ověřili a nacenili způsob dopravy. Udělali jsme si poradu, na níž se pedagogové dohodly, kdo má zájem, o jaké vzdělávání a jak jej následně využijeme v praxi či se o nové poznatky vzájemně podělíme. Rozdělili jsme si také případnou organizaci plánovaných akcí a zvážili co vše je k realizaci potřeba.

Realizaci naplánovaných aktivit si vždy zajišťujeme sami, a to buď samotným naplánováním akce či objednáním požadovaného programu u odborníků.

Konkrétní harmonogram projektu:

- Školní rok 2022/2023 a 2023/2024 - cílené, smysluplné, pravidelné a koncepčně zorganizované environmentální vzdělávání, plně nápaditých aktivit pro děti navštěvující naši mateřskou školu  
→ jaro 2023 nákup vzdělávacích pomůcek, webinář pro učitele, průběžné celou dobu trvání projektu – rozšíření a prohloubení environmentální výchovy v našem ŠVP a TVP

- Duben/květen 2023 - seminář pro veřejnost a žáky Akademie práva a podnikání (SŠ) Zahradnická terapie pro děti předškolního věku a nápady pro environmentální výchovu  
→ 9.2.2023 inspirativní webinář pro dvě učitelky

- Květen 2023 – výukový program pro děti naší školy Koně a lidé  
→ nyní jsme ve spojení s vedoucí tohoto programu a doladujeme konkrétní termín na květen 2023 (z její strany došlo totiž k potřebě přesunout původní dohodnutý termín), dopravovat se budeme hromadnou dopravou a pěšky, abychom šetřili životní prostředí – to již máme promyšleno a naplánováno

- Květen 2023 (v závislosti na počasí) - Badatelské návštěva na Hradní zahradě – propojování dětí naší školy a mentálně postižených klientů Domova bez zámku na naší přírodní školní zahradě  
→ s ohledem na počasí bychom chtěli akci uskutečnit v květnu, kdy je již velká pravděpodobnost teplého počasí a klienti Domova bez zámku, tak mohou být celé dopoledne bezpečně venku → konkrétní datum bude stanoveno až bude předpověď počasí konkrétnější

- Červen 2023 – výukový program Voda, voděnka pro děti naší školy v ekologickém centru Chaloupky – Baliny

→ jelikož jsme program objednávali až v průběhu tohoto školního roku, čekáme na upřesnění konkrétního termínu

Na nový školní rok budeme teprve přesné termíny plánovat

- Září 2023 - EVVO projektový den pro děti naší školy (zvažujeme přizvat děti z naší spřátelené základní školy Otevírnýsíl – toto je však teprve v jednání)
- Únor 2024 – výukový program s besedou pro děti z naší školy Zvířátka v MŠ
- Duben 2024 – Přišlo jaro do zahrady – environmentální akce pro děti, celou rodinu a veřejnost
- Květen 2024 – exkurze Kozí Bio farma Ratibořice
- Září 2024 – výukový program Malý farmář pro děti naší školy v ekologickém centru Chaloupky – Zašovice

**6. Organizační a odborné zabezpečení projektu**  
*Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídít pro zdárný průběh projektu*

S podáváním projektů a jejich následnou realizací máme četné zkušenosti. Máme za sebou několik úspěšných projektů na různých úrovních počínaje drobnějšími projekty jako je Potravinová pomoc, Digitalizace pro soukromé školy, projekty grantového systému města Třebíč, přes projekty z fondu Vysočiny z dřívějších let, dále OP VVV I., II., III., OP JAK, až po velké projekty Erasmus+ (získali jsme dokonce Evropskou cenu inovativního vzdělávání, kterou jsem byla na podzim roku 2022 přebírat v Bruselu) či náš největší projekt IROP na rozšíření kapacity školy a vybudování nových prostor.

Konkrétně s projekty na podporu environmentálního vzdělávání a péči o životní prostředí máme zkušenosti. Díky prvnímu takovému projektu jsme si v minulosti poříдили první významnou část našich didaktických a výukových pomůcek k environmentální výchově, za pomoci druhého jsme vybudovali naši přírodní školní zahradu. Poté jsme v péči o zahradu pokračovali a environmentální aktivity udržovali pár let z vlastních zdrojů a nyní jsme se rozhodli opět zapojit do projektu, abychom si opět doplnili nějaké pomůcky, dětem vše obohatili o výukové programy apod. a uskutečnili zase i akce pro veřejnost s touto tematikou. Také budeme žádat o podporu i do podprogramu Aktivní péče, protože naše přírodní školní zahrada nám ukázala o jaké prvky by bylo dobré ji dovybavit, abychom na ni mohli trávit ještě více podnětného času v duchu environmentální výchovy a vzdělávání.

Náš projekt si budeme celý zařizovat a koordinovat sami. Převážnou část naplánovaných aktivit si vymyslíme a realizujeme sami. K některým akcím chceme přizvat externí odborníky či organizace, kteří disponují potřebným vybavením a schopnostmi, aby mohli naše akce smysluplně obohatit. Jedná se např. o odborníky pracující se zvířaty, organizaci disponující mobilním výukovým vybavením, které k nám na akci přivezou, či návštěva reálné farmy nebo ekologického střediska. Každou akci vždy detailně plánujeme od pomůcek, prostor, programu, realizátorů (od příprav až po závěrečný úklid, včetně zastupitelnosti při nemoci), občerstvení, dopravy až po varianty pro nepřízeň počasí či jiných komplikací, které by mohly nastat.

**7. Rozpočet projektu**  
*U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH, částky uvádějte v celých Kč*

<b>Celkové náklady na projekt</b>	67 729	Kč	100,00	%
<b>Požadovaná výše dotace</b>	40 637	Kč	60,00	%
<b>- z toho investiční dotace</b>	0	Kč	,00	%

- z toho neinvestiční dotace	40 637	Kč	100,00	%
Spoluúčast žadatele	27 092	Kč	40,00	%
- z toho investiční spoluúčast	0	Kč	,00	%
- z toho neinvestiční spoluúčast	27 092	Kč	100,00	%

**8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)**

Žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
Žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
Žadatel není plátcem DPH	<input checked="" type="checkbox"/>

**9. Identifikace osob, v nichž má žadatel přímý podíl a výše tohoto podílu podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů – §10a, odst. 3, písm. ř) 3.**

Podílem je myšlen obchodní podíl definovaný v § 31 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů. Právnícká osoba podnikající uvede **přímý obchodní podíl** v jiných právníckých osobách. Pokud právnícká osoba nemá přímý obchodní podíl v žádných právníckých osobách nebo pokud je žadatel fyzickou osobou pak níže uvedenou tabulku nevyplňuje.

Poradové číslo	IČO	Název právnícké osoby, v níž má žadatel přímý podíl	Výše podílu v %
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

v případě potřeby rozvedte v samostatné příloze k žádosti

**10. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu**

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídlu), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

11. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina) Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury).

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

12. Prohlášení žadatele o účetním období (nevypĺňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)  
Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do .

13. Prohlášení žadatele o vlastnických vztazích

Žadatel prohlašuje, že pokud realizace projektu probíhá na jiných nemovitostech, než jsou ve vlastnictví žadatele (objekty, budovy či pozemky), má vypořádány s jejich majiteli vlastnické vztahy tak, aby neohrozily realizaci projektu a jeho návaznou udržitelnost.

14. Seznam dokladů (Uveďte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

Příloha č. 1 - Stručný popis naplnění specifických kritérií

Příloha č. 2 - Podrobný položkový rozpočet projektu

Příloha č. 3 - Výpis z rejstříku škol a školských zařízení

Příloha č. 4 - Úplný výpis z evidence skutečných majitelů

Příloha č. 5 - Jmenovací dekret ředitele školy

Příloha č. 6 - Stanovy spolku

Příloha č. 7 - Usnesení z krajského soudu v Brně



Kindergarten At The  
Castle - Mateřská  
škola Na Hradě, z.s.

Mateřská škola Na Hradě, z.s.  
IČO: 08855852  
DIČ: CZ03025852

V Třebíči

dne 7.2.2023

.....  
Razítko, jméno/a a podpis/y  
statutárního  
zástupce/zástupců žadatele

## SPECIFICKÁ KRITÉRIA PRO PODPROGRAM A

- a) Počet zapojených cílových skupin (podrobněji vše v popisu projektu)
- Děti naší mateřské školy (56) - celoroční smysluplná provázaná environmentální výchova, Badatelská návštěva na Hradní zahradě, akce Přišlo jaro do zahrady a okolí, výukové programy, exkurze, besedy.
  - Rodiče, prarodiče, sourozenci, celá rodina, veřejnost – akce Přišlo jaro do zahrady a okolí (účast bývá 80–150 lidí v závislosti na počasí), vzdělávací seminář Zahradnická terapie pro děti předškolního věku a nápady pro environmentální výchovu.
  - Mentálně postižení klienti z Domova bez zámku (cca 10-15 klientů) – Badatelská návštěva na Hradní zahradě.
  - Žáci denního i dálkového studia Akademie práva, pedagogiky a podnikání (zejména obor předškolní a mimoškolní pedagogika) + široká veřejnost – vzdělávací seminář Zahradnická terapie pro děti předškolního věku a nápady pro environmentální výchovu (naše semináře probíhají v komornějším a přátelském duchu většinou kolem 8-15 účastníků).
  - Žáci se spřátelené základní školy pod spolkem Otevřímysl – zde máme zatím rozjednáno na jednu třídu (cca 20 dětí).
- b) Rozsah environmentálního vzdělávání pro osoby do 18 let
- Plánujeme 6 výukových programů/exkurzí v kraji Vysočina pro naše děti (Třebíč, Chaloupky Baliny, Chaloupky Zašovice, farma Ratibořice). Viz podrobněji v popisu projektu.
  - Akce pro celou rodinu, tedy i sourozence a další děti v rodině, Přišlo jaro do zahrady a okolí. Viz podrobněji v popisu projektu.
- c) Rozsah environmentálního vzdělávání pro veřejnost nad 18 let
- Vzdělávací seminář pro rodiče, veřejnost a žáky z denního i dálkového studia Akademie práva, pedagogiky a podnikání u nás ve škole na téma Zahradnická terapie pro děti předškolního věku a nápady pro environmentální výchovu. Podrobněji v popisu projektu.
  - Badatelská návštěva na Hradní zahradě, která je určena našim dětem a klientům Domova bez zámku (dospělí mentálně postižení klienti). Podrobnější opis programu v popisu projektu.
- d) Rozsah environmentálního vzdělávání zástupce žadatele
- Webinář Environmentální výchova v MŠ – jeden pedagogický pracovník školy.
  - Webinář Zahradnická terapie pro děti předškolního věku – dva pedagogové školy.



Kindergarten At The  
Castle – Matisrsky  
skol/Na Hradě z.s.

100 000 000 160  
100 000 000 160  
IČ: 05685852  
DIČ: CZ03685852

## ROZPOČET PROJEKTU

Environmentální vzdělávání pro pedagogy školy		
Název programu	Cena programu	Počet pedagogických pracovníků
Environmentální výchova v MŠ	1290Kč	1
Zahradnická terapie pro děti předškolního věku	680Kč	2
Celkem 2650Kč		

Výukové programy, exkurze, besedy		
Název akce	Cena akce	Doprava
Koně a lidé	5000Kč	100Kč
Voda, voděnka (Chaloupky – Baliny)	6000Kč	5000Kč
EVVO projektový den	14000Kč	2000Kč
Zvířátka v MŠ	5000Kč	500Kč
Kozí bio farma Ratibořice	3000Kč	4500Kč
Malý farmář (Chaloupky – Zašovice)	7500Kč	100Kč
	40500Kč	12200Kč
Celkem 52700Kč		

Výukové a didaktické pomůcky		
Název	Cena	Počet kusů
Sada pro filtraci vody	599Kč	1
Velké magnetické karty – životní cyklus rostlin	659Kč	1
Lis na květiny	299Kč	1
Pracovní sešit Poznávej ptáčky	249Kč	1
Dřevěné puzzle Zvířecí rodinky	3162Kč	1
Frotážová sada se zvukovými QR kódy Lesní zvířátka	3480Kč	1
Dřevěná razítka Lesní zvířátka	1092Kč	1
Výukové pexeso s QR kódy Hlasy lesa	359Kč	1
PDF infokarty Lesní zvířata	40Kč	1
PDF výukové aktivity Listy a plody	120Kč	1
DPF výukové aktivity Léčivé byliny	100Kč	1
Bylinkové vymalovánky	15Kč	1
Plakát Lejna, bobky, koblížky	40Kč	1
Exhaustor	425Kč	1
Klíč k určování stromů podle listů	70Kč	1
Klíč k určování půdních bezobratlých	55Kč	1
Klíč k určování stop	70Kč	1

