



**FOND VYSOČINY**  
**PROGRAM „EKOLOGICKÁ VÝCHOVA A PŘÍRODA VYSOČINY**  
**2023“**

**(podprogram A: Ekologická výchova)**

**SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE**

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

**(FV02885.0039)**

**Čl. 1**

**Smluvní strany**

**Kraj Vysočina**

se sídlem: Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava  
IČO: 70890749  
zastoupený: Mgr. Vítězslavem Schrekem, MBA, hejtmanem kraje  
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Pavel Hájek, člen rady kraje  
(dále jen "Kraj")  
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.  
číslo účtu: 217808983/0300

a

**Gymnázium, SOŠ a VOŠ Ledec nad Sázavou**

se sídlem: Husovo náměstí 1, Ledec nad Sázavou 584 01  
IČO: 60126647  
zastupuje: Mgr. Ivana Vitisková, ředitelka školy  
(dále jen "Příjemce")  
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.  
číslo účtu: 2791810227/0100

**Čl. 2**

**Účel smlouvy**

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „*Ekologická výchova v Ledči nad Sázavou*“, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

**Čl. 3**

**Závaznost návrhu**

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný oprávněnou osobou doručen Kraji na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3

odst. 1) této smlouvy nebo v tomto termínu Příjemce nepožádá Kraj o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

#### Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

#### Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 55 920 Kč (slovy: padesát pět tisíc devět set dvacet korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
  - a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
  - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

<b>Celkové náklady projektu</b>	93 200 Kč
Výše dotace v Kč	55 920 Kč
Výše dotace v %	60 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	40 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	37 280 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1) této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2), uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2), výše dotace uvedená v odst. 1) zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl Příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 40 %), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

## **Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace**

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 60 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena ve struktuře dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

## **Čl. 7 Podmínky použití dotace**

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejdříve ode dne 1. 1. 2023, nejpozději však do 30. 09. 2024. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady na realizaci projektu.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1) této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
  - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (s výjimkou uvedenou v čl. 8 písm. d) této smlouvy), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům,
  - b) alkohol a tabákové výrobky,
  - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
  - d) úhrada úvěrů a půjček,
  - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
  - f) náklady na zajištění publicity projektu,
  - g) dotace a dary,
  - h) náklady na pohoštění
  - i) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky,)
  - j) mzdové náklady, platy,
  - k) ubytování,
  - l) budování, oprava a údržba altánů, zahradních domků, přístřešků a učeben školní zahrady, sečení trávy ve školní přírodní zahradě, mobiliář (stoly, lavičky)
  - m) sekačky na trávu, myčky na kelímky, solární panely, zateplování budov.
- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:
  - a) ostatní osobní výdaje (DPP/DPČ do výše max. 15 tisíc Kč za projekt) vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem,
  - b) nákup materiálu jinde nezařazený (hry, výtvarné potřeby, tisk aj.),
  - c) učebnice a školní potřeby, knihy a obdobné listinné informační prostředky (publikace, tematické infomateriály),

- d) drobný dlouhodobý hmotný majetek (učební pomůcky, badatelské sady, meteostanice, apod.),
- e) výdaje na nákup služeb
- tematické školicí a vzdělávací služby,
  - specializační studium pro koordinátory EVVO dle vyhlášky 317/2005 Sb.,
  - doprava na školicí a vzdělávací akce,
  - pronájem prostorů pro realizaci tematické akce pro veřejnost;
  - grafické návrhy; tisk; distribuce infomateriálů,
  - tvorba a správa tematických webů a sociálních sítí;
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 412/2021 Sb., o rozpočtové skladbě.

## Čl. 8

### Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účelovým znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02885.0039**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu

- přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do data ukončení realizace projektu uvedeného v Čl. 7 odst. 1) této smlouvy). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní bankovní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
  - f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na [www.fondvysociny.cz](http://www.fondvysociny.cz) v materiálech u příslušného programu, a to nejpozději do 31. 10. 2024. Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
    - fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
    - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
    - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpis z účetního deníku, hlavní knihy, peněžního deníku, apod.“
  - g) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
  - h) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
  - i) že v případě pokud dojde, bez předchozího souhlasu Kraje, k jeho přeměně nebo zrušení s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů) přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) je povinen do 15 kalendářních dnů ode dne tohoto rozhodnutí vrátit celou částku dotace, a dále pak pokud nastane tato skutečnost až v průběhu udržitelnosti projektu stanovené dle Čl. 11 této smlouvy, pak opět vrátí do 15 dnů od tohoto rozhodnutí celou částku dotace,
  - j) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
  - k) uchovat po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2) této smlouvy, originály dokladů prokazující celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování.

#### **Čl. 9 Kontrola**

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. i) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

#### **Čl. 10 Publicita**

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
  - umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ (v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita)) na pozvánkách, plakátech,

- programech, vstupenkách a dalších materiálech souvisejících s projektem, pokud jsou k této příležitosti vytvářeny,
- verbálně prezentovat Kraj v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
  - v případě, že bude Příjemce kontaktován osobou uvedenou v čl. 13 bodu 3) této smlouvy je Příjemce povinen provést oficiální pozvání zástupců Kraje, zajistit volný vstup do VIP prostor pro zástupce Kraje a umožnit úvodní slovo (zdravici) pro zástupce Kraje,
  - distribuovat mezi hosty nebo účastníky projektu tiskové materiály, které případně předá Příjemci Kraj,
  - v případě videoprojekce odvysílat video spot Kraje (video spot si Příjemce stáhne na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita)),
  - prezentovat Kraj moderátorem projektu,
  - v případě, že je projekt prezentován na internetových stránkách Příjemce nebo stránkách souvisejících s konáním realizace projektu, umístí Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ s aktivním odkazem na [www.kr-vysocina.cz](http://www.kr-vysocina.cz),
  - v případě, že je projekt prezentován na sociálních sítích umístí zde Příjemce informaci o dotační podpoře kraje - například formou textu či sponzorského vzkazu Kraje Vysočina, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita) nebo nasdílení image spotu z YouTube kanálu Kraje Vysočina.
- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu realizace projektu, a dále v době udržitelnosti stanovené v Čl. 11.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je tímto oprávněn logo Kraje v souladu s touto smlouvou použít.

#### **Čl. 11 Udržitelnost projektu**

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci projektu dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu a s péčí řádného hospodáře. Příjemce nesmí majetek podpořený z poskytnuté dotace či jeho část podpořenou z dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy prodat, zastavit či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

#### **Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce**

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

**Čl. 13**  
**Závěrečná ujednání**

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Ing. Eva Navrátilová, tel. 564 602 522, e-mail: [navratilova.e@kr-vysocina.cz](mailto:navratilova.e@kr-vysocina.cz) a Ing. Milan Křížek, tel. 564 602 527, e-mail: [krizek.m@kr-vysocina.cz](mailto:krizek.m@kr-vysocina.cz).
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3) této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3) této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:  
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 11. dubna 2023 usnesením č. 0667/12/2023/RK.

V Ležovicích dne 21. 4. 2023

GYMNÁZIUM, STŘEDNÍ ODBORNÁ ŠKOLA  
A VYŠŠÍ ODBORNÁ ŠKOLA  
Ledeč nad Sázavou

Mgr. Ivana Vítisková  
ředitelka školy

16-05-2023  
V Jihlavě dne .....

Ing. Pavel Hájek  
člen rady kraje

1671X17/N 2023

15. 02. 2023

16719R 59/2023

Kraj **Vysočina**  
FOND VYSOČINY

### ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

<b>Evidenční číslo</b> (žadatel nevyplňuje)	
<b>Kód elektronické žádosti</b> (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02885-15_02_23-52
<b>Název programu</b>	EKOLOGICKÁ VÝCHOVA A PŘÍRODA VYSOČINY 2023
<b>Název projektu</b>	Ekologická výchova v Ledči nad Sázavou
<b>Podprogram</b>	Podprogram A: Ekologická výchova
<b>Identifikační údaje žadatele</b>	IČO: 60126647
	Přesný název: Gymnázium, SOŠ a VOŠ Ledec nad Sázavou
	Právní forma: Příspěvková organizace kraje
	Ulice, čp: Husovo náměstí 1
	Obec: Ledec nad Sázavou
	PSČ: 58401
	Sídlo pošty: Ledec nad Sázavou
	Název banky: 0100 Komerční banka, a.s.
Číslo účtu: 2791810227/0100	
<b>Statutární zástupce žadatele</b> <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul: Mgr.
	Jméno: Ivana
	Příjmení: Vitisková
	Funkce: ředitelka
<b>Statutární zástupce žadatele</b> <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:

<b>Statutární zástupce žadatele</b> <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
<b>Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)</b>	Jméno: Magdaléna
	Příjmení: Kvašová
	Email: kvasovam@gsv365.cz
	Tel.: 569430502
<b>Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)</b>	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:
<b>1. Lokalizace projektu</b> <i>Uveďte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Projekt bude realizován na gymnáziu a střední odborné škole v Ledči nad Sázavou, pro žáky MŠ, seniory, rodiče žáků a veřejnost v městě Leděč nad Sázavou a okolí, v obci Pavlov v okrese Havlíčkův Brod, žáci naší školy absolvují výukové programy v Jihlavě - okres Jihlava a dále v Brně - městská část Brno-Pisárky - okres Brno-město.
<b>2. Odůvodnění projektu a jeho cíle</b> <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i>	Cílem projektu je zvýšit a podpořit environmentální vzdělávání žáků Gymnázia, Střední odborné školy a Vyšší odborné školy v Ledči nad Sázavou. Dílčím cílem je zvýšit environmentální vzdělávání zapojením dalších cílových skupin - rodičů, široké veřejnosti, dětí MŠ a seniorů DPS, informovat je o vybraných environmentálních tématech. Projekt se zaměřuje zejména na témata biodiverzity, ohrožení biodiverzity a důsledků ztráty biodiverzity. Dále na témata klimatické změny a dopadů na životní prostředí. V neposlední řadě na vztah člověka k ekosystému a vlivu člověka na ekosystém s cílem zvýšit environmentální povědomí i osobní odpovědnost obyvatel Leděčska za současný a budoucí stav životního prostředí. Žáci v průběhu projektu budou teoretické znalosti aplikovat prakticky např. řešením pracovních listů, aktivním zapojením do simulačních her nebo účastí na vzdělávacích akcích pro seniory, žáky MŠ a veřejnost. Projekt přispěje k plnění cílů Koncepce environmentální vzdělávání, výchovy a osvěty Kraje Vysočina.

### 3. Popis projektu

*Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, pořízovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)*

Projekt je zaměřen na zásadní oblasti environmentálního vzdělávání na Ledečsku. Zaměřuje se zejména na problematiku biodiverzity a klimatické změny, vztahy člověka k přírodnímu prostředí a ekosystém les, bude realizováno celkem 10 vzdělávacích programů pro žáky nižšího a vyššího gymnázia a odborné školy.

Pro dosažení zvýšení povědomí o významu půdy a rozvoji pozitivního vztahu k organismům bude s žáky realizován program "Půda není nuda". Dalším dílčím cílem je zvýšení povědomí o významu lesa, ohrožení biodiverzity a vlivů člověka na ekosystém v globálním i lokálním měřítku. Tento cíl bude naplněn realizací programu "Skrýto za palmami". Oba programy jsou určeny pro žáky nižšího gymnázia (40 žáků) a jsou pořádané Lipkou - školským zařízením pro environmentální vzdělávání v Brně. V případě změny nabídky programů Lipky budou realizovány programy zaměřené na podobnou problematiku dle aktuální nabídky Lipky. V rámci projektu bude žákům hrazena doprava na výukový program.

Rozvoje citlivého přístupu k přírodě, porozumění důsledkům lidských činností na prostředí, rozvoje komunikace o problémech životního prostředí a možnostech řešení a aktivního přístupu k ochraně přírody bude u žáků nižšího gymnázia (50 žáků) dosaženo realizací 2 programů "Klimatická změna kolem nás" a "Krise biodiverzity", které proběhnou ve Stanici Pavlov.

Dalším dílčím cílem u žáků vyššího gymnázia (50 žáků) je rozvíjení jejich pozitivního vztahu k organismům, rozvoj povědomí o dopadech lidských aktivit na biodiverzitu a ekosystémy, rozvoj pochopení souvislostí mezi lokálními a globálními problémy a vlastní odpovědnosti ve vztazích k prostředí a k biosféře. K naplnění tohoto cíle povedou dva výukové programy "ZOO – Noemovy archy dnešní doby" a "Biodiverzita – to jsme my". Oba programy budou realizovány v ZOO v Jihlavě v Centru environmentální výchovy PodpoVRCH.

Dalším dílčím cílem projektu je vést žáky k pochopení udržitelného rozvoje. Rozvíjet angažovanost žáků v řešení problémů spojených s klimatickou změnou a jejími dopady do běžného života, rozvíjet u žáků schopnost komunikovat, racionálně obhajovat a zdůvodňovat své názory. K naplnění těchto cílů vede simulační didaktická hra "Jak se žije v Podnebí", která bude realizována v naší škole pod vedením pracovníků střediska ekologické výchovy SEVER. Realizace didaktické hry proběhne 1 x se žáky nižšího a 1 x se žáky vyššího gymnázia. Pro používání této didaktické hry ve výuce biologie pořídíme herní set "Jak se žije v Podnebí", k realizaci je nutné zaškolení našich pedagogických pracovníků pro používání této simulační hry.

**4. Cílové skupiny projektu**  
*Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.*

Žáci nižšího gymnázia v počtu 70 žáků. U žáků budeme rozvíjet jejich pozitivní vztah k organismům v přírodě, vést je k uvědomění si významu lesa a půdy v místním i celosvětovém měřítku, k pochopení významu udržitelného rozvoje, rozvíjet schopnost formulovat vlastní názor na ekologická témata.

Žáci vyššího gymnázia a odborné školy v počtu 50 žáků. U žáků budeme rozvíjet pozitivní vztah k organismům, vést je k uvědomění si souvislostí a dopadů lidských aktivit na ekosystémy a jejich stabilitu, vést je k pochopení významu udržitelného rozvoje, k angažovanosti v řešení problémů spojených s ochranou ekosystému, rozvíjet schopnost formulovat vlastní názor na ekologická témata.

Žáci mateřských škol v počtu 15. Žáci naší školy pod vedením koordinátora EVO poskytnou žákům MŠ zábavnou formou základní znalosti o ekosystému lesa a o živočišných a rostlinných druzích, které se v něm vyskytují, vysvětlí žákům MŠ odpovědnost k ochraně přírody. Povede žáky k vnímavému a citlivému přístupu k přírodě a bude rozvíjet pozitivní vztah k přírodě a všem organismům.

Senioři z DPS v Ledči nad Sázavou v počtu cca 15 – formou besedy je třeba seniorům vysvětlit, proč je důležité odpovědné chování k přírodě pro další generace. Velká pozornost bude věnována oblasti hospodaření s odpady a minimalizaci odpadů, ke zlepšení životního prostředí může pomoci každý obyvatel svým spotřebitelským jednáním.

Rodiče žáků v minimálním počtu 20 osob a veřejnost v počtu min. 30 osob. U rodičů a veřejnosti budeme rozvíjet vědomosti a dovednosti v oblasti hospodaření s odpady a minimalizace odpadů, které lze uplatnit v běžném životě. Budeme posilovat pocit zodpovědnosti za stav životního prostředí a ukazovat, že ke zlepšení stavu přírodního prostředí může pomoci každý jedinec změnou vlastního chování a svého spotřebitelského jednání. Povedeme k osobní angažovanosti v řešení ekologických problémů.

<p><b>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu</b>  <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známa přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p>	<p>Příprava projektu bude probíhat od dubna 2023 do června 2023. Projekt bude realizován ve školním roce 2023/ 2024.</p> <p>Výběr didaktických materiálů a organizací, které zajistí realizaci výukových programů - duben až červen 2023.</p> <p>Příprava vzdělávacích akcí realizovaných školou pro MŠ (příprava pracovního listu), seniory, rodiče a veřejnost - září 2023 - leden 2024</p> <p>Oslovení organizací a rezervace konkrétních termínů pro výukové programy nebo školení pedagogů - září - listopad 2023</p> <p>Školení pedagogických pracovníků - září 2023 - červen 2024 - dle nabídky</p> <p>Realizace výukových programů - dle možnosti ekologických organizací (Lipka, SEVER, Stanice Pavlov) - září 2023 - červen 2024</p> <p>Vyhodnocení výukových programů - koordinátor EVVO - září 2023 - červen 2024 – neprodleně po realizaci programu</p> <p>Vyhodnocení realizace projektu - koordinátor EVVO - červen 2024.</p>
<p><b>6. Organizační a odborné zabezpečení projektu</b>  <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřadit pro zdárný průběh projektu</i></p>	<p>Gymnázium, SOŠ a VOŠ Ledeč nad Sázavou má zkušenosti s realizací projektu z OP Vzdělávání pro konkurenceschopnost od roku 2010 a OPVV 2014 - 2020. ZŘ pro vzdělávání Ing. Rýdlová je manažerkou projektů, má zkušenosti s realizací projektu a s řízením rizik. Úspěšně jsme realizovali také projekty z Fondu Vysočiny - příspěvek na realizaci krajského kola Soutěže v ruském jazyce v roce 2020, Chraňme a poznávejme přírodu v roce 2014, příspěvek na zvyšování úrovně IT v organizacích zřizovaných Krajem Vysočina v roce 2021 a 2022. Projekt bude realizovat přímo naše škola, odbornou stránku realizace projektu bude zajišťovat koordinátorka EVVO Mgr. Kvašová, která je zároveň učitelkou biologie a bude aplikovat poznatky z aktivit do výuky a sdílet zkušenosti z realizace projektu s ostatními učiteli. Řízení projektu a kontrolu organizace aktivit bude zajišťovat ZŘ pro vzdělávání Ing. Rýdlová.</p>

<b>7. Rozpočet projektu</b> <i>U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> <b>částky uvádějte v celých Kč</b>	<b>Celkové náklady na projekt</b>	93 200	Kč	100,00	%
	<b>Požadovaná výše dotace</b>	55 920	Kč	60,00	%
	<i>- z toho investiční dotace</i>	0	Kč	,00	%
	<i>- z toho neinvestiční dotace</i>	55 920	Kč	100,00	%
	<b>Spoluúčast žadatele</b>	37 280	Kč	40,00	%
	<i>- z toho investiční spoluúčast</i>	0	Kč	,00	%
	<i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i>	37 280	Kč	100,00	%

**8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)**

žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input checked="" type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH	<input type="checkbox"/>

**9. Identifikace osob, v nichž má žadatel přímý podíl a výše tohoto podílu podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů – §10a, odst. 3, písm. f) 3.**

Podílem je myšlen obchodní podíl definovaný v § 31 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů. Právnícká osoba podnikající uvede **přímý obchodní podíl** v jiných právníckých osobách. Pokud právnícká osoba nemá přímý obchodní podíl v žádných právníckých osobách nebo pokud je žadatel fyzickou osobou pak níže uvedenou tabulku nevyplňuje.

Pořadové číslo	IČO	Název právnické osoby, v níž má žadatel přímý podíl	Výše podílu v %
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

*v případě potřeby rozveďte v samostatné příloze k žádosti*

**10. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu**

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním

svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočina.

**11. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřízovaných a zakládaných Krajem Vysočina)**

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

**12. Prohlášení žadatele o účetním období (nevypĺňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)**

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do .

**13. Prohlášení žadatele o vlastnických vztazích**

Žadatel prohlašuje, že pokud realizace projektu probíhá na jiných nemovitostech, než jsou ve vlastnictví žadatele (objekty, budovy či pozemky), má vypořádány s jejich majiteli vlastnické vztahy tak, aby neohrožily realizaci projektu a jeho návaznou udržitelnost.

**14. Seznam dokladů (Uveďte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)**

Příloha č. 1 Stručný popis naplnění specifických kritérií

Příloha č. 2 Výpis z živnostenského rejstříku

Příloha č. 3 Podrobný položkový rozpis nákladů

V Ledči nad Sázavou

dne 15. 2. 2023

.....  
Razítko, jméno/a a podpis/y  
statutárního  
zástupce/zástupců žadatele

Příloha č. 1

## Stručný popis naplnění specifických kritérií

- a) Počet zapojených cílových skupin (děti MŠ; žáci ZŠ; žáci SŠ; rodiče žáků; senioři; zástupci veřejné správy; zástupci neziskové organizace; široká veřejnost) - příjemců vzdělávacích aktivit projektu (bodové rozpětí 1 – 4)

Do projektu budou zapojeny tyto cílové skupiny:

- Žáci nižšího gymnázia v počtu 70 žáků.
- Žáci vyššího gymnázia a odborné školy v počtu 50 žáků.
- Žáci mateřských škol v počtu min. 15 žáků.
- Senioři z DPS v Ledči nad Sázavou v počtu min. 15 osob.
- Rodiče žáků v počtu min. 20 osob.
- Veřejnost v počtu min. 30 osob.

- b) Rozsah environmentálního vzdělávání pro osoby do 18 let (bodové rozpětí 0 – 8)

V průběhu realizace projektu se žáci nižšího gymnázia zúčastní 2 výukových programů Lipka v Brně, žáci nižšího gymnázia se zúčastní 2 výukových programů ve Stanici Pavlov, žáci vyššího gymnázia se zúčastní 2 výukových programů v ZOO Jihlava. Žáci nižšího gymnázia se zúčastní 1 výukového programu – simulační hry Jak se žije v Podnebině v učebně gymnázia v Ledči nad Sázavou. Žáci vyššího gymnázia se zúčastní 1 výukového programu – simulační hry Jak se žije v Podnebině v učebně gymnázia v Ledči nad Sázavou. Žáci vyššího gymnázia se zúčastní 2 přednáškových bloků Lesní pedagogika ve spolupráci s Lesy ČR v Ledči nad Sázavou a okolí. Proběhne 1 vzdělávací program pro žáky mateřské školy v Ledči nad Sázavou.

- c) Rozsah environmentálního vzdělávání pro veřejnost nad 18 let (bodové rozpětí 0 - 8)

Při realizaci projektu proběhne 1 beseda pro seniory v DPS v Ledči nad Sázavou, dále 1 vzdělávací akce s besedou pro rodiče žáků v prostorách naší školy v Ledči nad Sázavou a 1 vzdělávací akce pro veřejnost Ledče nad Sázavou a okolí. Vzdělávací programy budou zaměřené na hospodaření s odpady, uplatňování pravidla 6R a rozvíjení žádoucího chování ve vztahu k odpadům, přírodě a organismům.

- d) Rozsah environmentálního vzdělávání zástupce žadatele v minimálním rozsahu 4 hodiny (bodové rozpětí 0 - 10)

Při realizaci projektu se zúčastní 2 pedagogové školení ke zvýšení jejich environmentálního vzdělání v minimálním rozsahu 4 hodiny.

## Příloha č. 3 Rozpočet

## Plánovaný rozpočet projektu Ekologická výchova v Ledči nad Sázavou

Položky rozpočtu	Kč
Spotřeba materiálu - kancelářské papíry, výtvarné potřeby	3 000 Kč
Simulační didaktická hra - Jak se žije v Podnebině	7 500 Kč
Zaškolení pro použití simulační hry	3 600 Kč
Herní set Jak se žije v Podnebině	1 900 Kč
Didaktické materiály - Poznej houby 1 ks	7 400 Kč
Didaktické materiály - Poznej stromy 1 ks	9 800 Kč
Didaktické materiály - Poznej savce 1 ks	7 500 Kč
Vzdělávací služby - výukový program Lipka (40 ž.)	6 000 Kč
Vzdělávací služby - výukový program ZOO Jihlava (50 ž.)	6 500 Kč
Vzdělávací služby - výukový programy Stanice Pavlov (50 ž.)	3 000 Kč
Služby doprava na výukové programy	15 000 Kč
Školení pedagogických zaměstnanců (2 učitelé)	7 000 Kč
Mzdové náklady - koordinátor EVVO (44 hodin 250 Kč za 1 hodinu)	11 000 Kč
Mzdové náklady - školitel lesní pedagogiky (16 hodin 250 Kč za 1 hod)	4 000 Kč
<b>Náklady na projekt</b>	<b>93 200 Kč</b>