



KUJIP01MLFEH

1 723 123

FOND VYSOČINY

PROGRAM „EKOLOGICKÁ VÝCHOVA A PŘÍRODA VYSOČINY 2023“

(podprogram A: Ekologická výchova)

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV02885.0030)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: Mgr. Vítězslavem Schrekem, MBA, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Pavel Hájek, člen rady kraje
(dále jen "Kraj")
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.
číslo účtu: 217808983/0300

a

Základní škola a mateřská škola DOMAMIL, příspěvková organizace

se sídlem: Domamil 115, Domamil 675 43
IČO: 70279535
zastupuje: Mgr. Radmila Punčochářová, ředitelka školy
(dále jen "Příjemce")
bankovní spojení a číslo účtu obce Domamil - zřizovatele: 9526711/0100 (rozpočet zřizovatele zprostředkovává vztah příspěvkové organizace k rozpočtu Kraje v souladu s § 28 odst. 15 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů)

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „*Environmentální aktivity ZŠ a MŠ Domamil 2023*“, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.

- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný oprávněnou osobou doručen Kraji na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1) této smlouvy nebo v tomto termínu Příjemce nepožádá Kraj o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 81 600 Kč (slovy: osmdesát jedna tisíc šest set korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
- a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady projektu	136 000 Kč
Výše dotace v Kč	81 600 Kč
Výše dotace v %	60 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	40 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	54 400 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1) této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2), uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2), výše dotace uvedená v odst. 1) zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl Příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 40 %), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných

poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 60 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena ve struktuře dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejdříve ode dne 1. 1. 2023, nejpozději však do 30. 09. 2024. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady na realizaci projektu.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1) této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
 - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (s výjimkou uvedenou v čl. 8 písm. d) této smlouvy), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům,
 - b) alkohol a tabákové výrobky,
 - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
 - d) úhrada úvěrů a půjček,
 - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
 - f) náklady na zajištění publicity projektu,
 - g) dotace a dary,
 - h) náklady na pohoštění
 - i) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky,)
 - j) mzdové náklady, platy,
 - k) ubytování,
 - l) budování, oprava a údržba altánů, zahradních domků, přístřešků a učeben školní zahrady, sečení trávy ve školní přírodní zahradě, mobiliář (stoly, lavičky)
 - m) sekačky na trávu, myčky na kelímky, solární panely, zateplování budov.
- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:
 - a) ostatní osobní výdaje (DPP/DPČ do výše max. 15 tisíc Kč za projekt) vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem,

- b) nákup materiálu jinde nezařazený (hry, výtvarné potřeby, tisk aj.),
 - c) učebnice a školní potřeby, knihy a obdobné listinné informační prostředky (publikace, tematické infomateriály),
 - d) drobný dlouhodobý hmotný majetek (učební pomůcky, badatelské sady, meteostanice, apod.),
 - e) výdaje na nákup služeb
 - tematické školicí a vzdělávací služby,
 - specializační studium pro koordinátory EVVO dle vyhlášky 317/2005 Sb.,
 - doprava na školicí a vzdělávací akce,
 - pronájem prostorů pro realizaci tematické akce pro veřejnost;
 - grafické návrhy; tisk; distribuce infomateriálů,
 - tvorba a správa tematických webů a sociálních sítí;
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 412/2021 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účelovým znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením **„spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02885.0030“**,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit

odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do data ukončení realizace projektu uvedeného v Čl. 7 odst. 1) této smlouvy). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní bankovní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,

- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysociny.cz v materiálech u příslušného programu, a to nejpozději do 31. 10. 2024. Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
 - fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpis z účetního deníku, hlavní knihy, peněžního deníku, apod."
- g) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- h) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- i) že v případě pokud dojde, bez předchozího souhlasu Kraje, k jeho přeměně nebo zrušení s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů) přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) je povinen do 15 kalendářních dnů ode dne tohoto rozhodnutí vrátit celou částku dotace, a dále pak pokud nastane tato skutečnost až v průběhu udržitelnosti projektu stanovené dle Čl. 11 této smlouvy, pak opět vrátí do 15 dnů od tohoto rozhodnutí celou částku dotace,
- j) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- k) uchovat po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2) této smlouvy, originály dokladů prokazující celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. i) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.

- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
- umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ (v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita) na pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách a dalších materiálech souvisejících s projektem, pokud jsou k této příležitosti vytvářeny,
 - verbálně prezentovat Kraj v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
 - v případě, že bude Příjemce kontaktován osobou uvedenou v čl. 13 bodu 3) této smlouvy je Příjemce povinen provést oficiální pozvání zástupců Kraje, zajistit volný vstup do VIP prostor pro zástupce Kraje a umožnit úvodní slovo (zdravici) pro zástupce Kraje,
 - distribuovat mezi hosty nebo účastníky projektu tiskové materiály, které případně předá Příjemci Kraj,
 - v případě videoprojekce odvysílat video spot Kraje (video spot si Příjemce stáhne na www.kr-vysocina.cz/publicita),
 - prezentovat Kraj moderátorem projektu,
 - v případě, že je projekt prezentován na internetových stránkách Příjemce nebo stránkách souvisejících s konáním realizace projektu, umístí Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ s aktivním odkazem na www.kr-vysocina.cz,
 - v případě, že je projekt prezentován na sociálních sítích umístí zde Příjemce informaci o dotační podpoře kraje - například formou textu či sponzorského vzkazu Kraje Vysočina, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita nebo nasdílení image spotu z YouTube kanálu Kraje Vysočina.
- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu realizace projektu, a dále v době udržitelnosti stanovené v Čl. 11.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je tímto oprávněn logo Kraje v souladu s touto smlouvou použít.

Čl. 11

Udržitelnost projektu

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci projektu dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu a s péčí řádného hospodáře. Příjemce nesmí majetek podpořený z poskytnuté dotace či jeho část podpořenou z dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy prodat, zastavit či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.

- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Ing. Eva Navrátilová, tel. 564 602 522, e-mail: navratilova.e@kr-vysocina.cz a Ing. Milan Křížek, tel. 564 602 527, e-mail: krizek.m@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3) této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3) této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 11. dubna 2023 usnesením č. 0667/12/2023/RK.

V Dománovicích dne 24. 4. 2023

Mgr. Radmila Punčochářová
ředitelka školy

V Jihlavě dne 16-05-2023

Ing. Pavel Hájek
člen rady kraje

16.7.2023 ZŠFT
16.7.2023/2023
14. 02. 2023



ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02885-14_02_23-42
Název programu	EKOLOGICKÁ VÝCHOVA A PŘÍRODA VYSOČINY 2023
Název projektu	Environmentální aktivity ZŠ a MŠ Domamil 2023
Podprogram	Podprogram A: Ekologická výchova
Identifikační údaje žadatele	IČO: 70279535
	Přesný název: Základní škola a Mateřská škola DOMAMIL, příspěvková organizace
	Právní forma: Příspěvková organizace obce nebo státu
	Ulice, čp: Domamil 115
	Obec: Domamil
	PSČ: 67543
	Sídlo pošty: Domamil
	Název banky: 2250 Banka CREDITAS a.s.
Statutární zástupce žadatele V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby	Číslo účtu: 103860150
	Titul: Mgr.
	Jméno: Radmila
	Příjmení: Punčochářová
	Funkce: ředitelka

Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Jméno: Miroslav
	Příjmení: Kabelka
	Email: miroslavkabelka@seznam.cz
	Tel.: 725101348
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název: Obec Domamíl
	IČO: 00289311
	Název banky: 0100 Komerční banka
	Číslo účtu: 9526711
1. Lokalizace projektu <i>Uveďte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Obec Domamíl, okres Třebíč, Kraj Vysočina
2. Odůvodnění projektu a jeho cíle <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i>	Environmentální výchova má na naší škole velkou tradici, 4x jsme získali mezinárodní titul Ekoškola. I v dalších letech v ní chceme pokračovat formou různých projektových dnů, exkurzí do informačních ekologických center apod. Vzdělávat chceme i širokou veřejnost formou různých besed a seminářů. Protože jsme však malou vesnickou školou, je náš rozpočet omezený a níže uvedené akce bychom bez dotací nemohli realizovat.

3. Popis projektu <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i>	Pro zvýšení povědomí o třídění odpadů bude uspořádána odborná exkurze na Skládku TKO Petrůvky spojená s návštěvou informačního centra a třídící linky na odpady v Třebíči. Na ochranu zvířat bude zaměřena exkurze do Záchrané stanice v Pavlově i v ZOO Jihlava. Žáci I. stupně také absolvují výukový program ve Středisku ekologické výchovy Baliny a žáci II. stupně ve Středisku ekologické výchovy Krátká. V dubnu se uskuteční projektový den ke Dni Země. Žáci druhého stupně si pod vedením koordinátora EVVO připraví různé aktivity, poznávačky a soutěže s ekologickou tematikou pro spolužáky z prvního stupně a děti z MŠ. V červnu se v rámci Víkendu otevřených zahrad uskuteční na přírodní zahradě seminář. Žáci zde své rodiče i ostatní zájemce seznámí s principy ekologického zahradničení bez průmyslových hnojiv a postřiků. V říjnu proběhne projektový den Den stromů, který každoročně připravují devátáci pro své mladší spolužáky. Pokračovat budeme ve spolupráci s Domem sv. Antonína, kdy senioři navštíví naši přírodní zahradu a naši žáci se seznámí s jednotlivými prvky zahrady včetně 10 vysokých záhonů z různých materiálů. Pro zdárný průběh výše uvedených aktivit budou zakoupeny naučné hry, publikace a encyklopedie, razítka stop naší zvěře, triplex a kancelářský a výtvarný materiál. Naplánovaná je také ukázka sokolnictví a beseda o ochraně dravých ptáků pro širokou veřejnost. Minimálně 2 pedagogové se zúčastní semináře Chaloupky o.p.s. Výuka v terénu II v rozsahu 4 hodin. S koordinátorem EVVO bude uzavřena dohoda o provedení práce na organizační zajištění projektových dnů a připravovaných exkurzí.
4. Cílové skupiny projektu <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i>	Žáci a učitelé školy se zúčastní všech aktivit, které zvýší jejich povědomí o třídění i předcházení odpadům, ochraně přírody apod. Děti z mateřské školy se zúčastní projektového dne ke Dni Země, kde se zábavnou formou dozvědí od svých starších kamarádů různé informace z ekologické výchovy. Pro rodiče žáků je určen seminář na přírodní zahradě, který je seznámí se zásadami ekologického zahradničení. Pro seniory bude připravena beseda o naší ukázkové přírodní zahradě, který pro ně bude inspirací například pro vybudování vysokých záhonů na jejich zahradě. Pro širokou veřejnost je určena ukázka sokolnictví spojená s besedou o ochraně dravých ptáků. Pedagogové se zúčastní vzdělávacího semináře, který zvýší jejich znalosti.

5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i>	Celý projekt bude realizován od dubna 2023 do června 2024. Den Země je předběžně naplánován na pátek 21.4.2023 a pondělí 22.4.2024. Den stromů bude v pátek 13.10.2023. Seminář pro rodiče o ekologickém zahradničení bude v neděli 11.6.2023. Na květen 2023 je naplánovaná beseda se seniory z Domu sv. Antonína. Seminář pro pedagogy bude v červnu 2023. V červnu 2023 se uskuteční exkurze do Záchranářské stanice v Pavlově včetně výukových programů. Návštěva SEV Baliny a Krátká bude upřesněna podle volných termínů těchto zařízení. Exkurze a výukový program na sběrném dvoře v Třebíči a skládce TKO je naplánován na září 2023 stejně jako ukázka sokolnictví a beseda. V květnu 2024 proběhne výukový program v ZOO Jihlava.				
6. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídit pro zdárný průběh projektu</i>	S organizací podobných environmentálních projektů máme velké zkušenosti, 4x jsme získali mezinárodní titul Ekoškola. Zkušenosti máme i s čerpáním dotací z Fondy Vysočiny, např. Jdeme příkladem – předcházíme odpadům, Jednorázové akce, Volný čas nebo Environmentální osvěta-Přírodní zahrady, Životní prostředí apod. Organizačně bude vše zajišťovat koordinátor EVVO, který se na výše uvedených aktivitách také podílí.				
7. Rozpočet projektu <i>U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	136 000	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	81 600	Kč	60,00	%
	- z toho investiční dotace	0	Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční dotace	81 600	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	54 400	Kč	40,00	%
	- z toho investiční spoluúčast	0	Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční spoluúčast	54 400	Kč	100,00	%
8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřikujte vhodnou variantu)					

žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	☐
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	☐
žadatel není plátcem DPH	☒

9. Identifikace osob, v nichž má žadatel přímý podíl a výše tohoto podílu podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů – §10a, odst. 3, písm. f) 3.

Podílem je myšlen obchodní podíl definovaný v § 31 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů. Právnícká osoba podnikající uvede **přímý obchodní podíl** v jiných právníckých osobách. Pokud právnícká osoba nemá přímý obchodní podíl v žádných právníckých osobách nebo pokud je žadatel fyzickou osobou pak níže uvedenou tabulku nevyplňuje.

Pořadové číslo	IČO	Název právnické osoby, v níž má žadatel přímý podíl	Výše podílu v %
1	---		
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

v případě potřeby rozvedte v samostatné příloze k žádosti

10. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočina.

11. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

12. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do .

13. Prohlášení žadatele o vlastnických vztazích

Žadatel prohlašuje, že pokud realizace projektu probíhá na jiných nemovitostech, než jsou ve vlastnictví žadatele (objekty, budovy či pozemky), má vypořádány s jejich majiteli vlastnické vztahy tak, aby neohrozily realizaci projektu a jeho návaznou udržitelnost.

14. Seznam dokladů (*Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.*)

1. Stručný popis naplnění specifických kritérií
2. Výpis z rejstříku škol
3. Podrobný položkový rozpis nákladů projektu

V Domamili

dne 14.2.2023

Mgr. Radmila Punčochářová
á
Digitálně podepsal
Mgr. Radmila Punčochářová
Datum: 2023.02.14
14:39:58 +01'00'
Razítko, jméno/a a podpis/y
statutárního
zástupce/zástupců žadatele

Příloha č. 1. Stručný popis naplnění specifických kritérií

- a) Počet zapojených cílových skupin (dětí MŠ; žáci ZŠ; žáci SŠ; rodiče žáků; senioři; zástupci veřejné správy; zástupci neziskové organizace; široká veřejnost) - příjemců vzdělávacích aktivit projektu (**bodové rozpětí 1 – 4**)

1 bod: 1 - 2 cílové skupiny,
2 body: 3 - 4 cílové skupiny,
4 body: 5 a více cílových skupin

Do projektu budou zapojeni hlavně žáci ZŠ. Seminář na přírodní zahradě o ekologickém zahradničení je určen **pro rodiče**. Ukázka sokolnictví a beseda o ochraně dravých ptáků je určena **pro širokou veřejnost**. Projektový den Den Země si připraví naši žáci **pro děti z MŠ**. V loňském roce jsme navázali spolupráci s Domem sv. Antonína, **pro seniory** opět zorganizujeme komentovanou prohlídku a besedu o naší ukázkové přírodní zahradě včetně ukázky našich 10 vysokých záhonů z různých materiálů.

- b) Rozsah environmentálního vzdělávání pro osoby do 18 let (**bodové rozpětí 0 – 8**)

0 bodů: součástí projektu není vzdělávání pro osoby do 18 let,
1 bod: : jeden tematický výukový program/exkurze absolvovaný mimo území Kraje Vysočina
2 body: dva a více výukových programů/exkurzí absolvovaný mimo území Kraje Vysočina,
3 body: jeden tematický výukový program/exkurze absolvovaný na území Kraje Vysočina,
4 body: kombinace dvou a více výukových programů/exkurzí absolvovaných mimo i na území Kraje Vysočina,
8 bodů: dva a více výukových programů/exkurzí absolvovaných na území Kraje Vysočina.

Žáci absolvují minimálně 5 výukových programů nebo exkurzí na území Kraje Vysočina např.: Sběrný dvůr Třebíč, ZOO Jihlava, Záchraná stanice Pavlov, SEV Baliny a SEV Krátká.

- c) Rozsah environmentálního vzdělávání pro veřejnost nad 18 let (**bodové rozpětí 0 - 8**)

0 bodů: součástí projektu není vzdělávání pro osoby nad 18 let,
1 bod: : jedna vzdělávací aktivita - tematický seminář/beseda/exkurze absolvovaná mimo území Kraje Vysočina
2 body: dvě a více vzdělávacích aktivit - seminářů/besed/exkurzí absolvované mimo území Kraje Vysočina,
3 body: jedna vzdělávací aktivita - tematický seminář/beseda/exkurze absolvovaná na území Kraje Vysočina,
4 body: kombinace dvou a více vzdělávacích aktivit - tematický seminář/beseda/exkurze absolvované mimo i na území Kraje Vysočina,
8 bodů: dvě a více vzdělávacích aktivit - seminářů/besed/exkurzí absolvovaných na území Kraje Vysočina.

Pro veřejnost nad 18 let uspořádáme 1 seminář a 2 besedy na území Kraje Vysočina: Na naší ukázkové přírodní zahradě se uskuteční seminář o ekologickém zahradničení a komentovaná prohlídka s besedou a s ukázkou vysokých záhonů z různých materiálů pro seniory a na místním fotbalovém hřišti bude ukázka sokolnictví a beseda o ochraně dravých ptáků pro veřejnost.

d) Rozsah environmentálního vzdělávání zástupce žadatele v minimálním rozsahu 4 hodiny (**bodové rozpětí 0 - 10**)

0 bodů: projekt neobsahuje takovéto vzdělávání,

3 body: vzdělávání se zúčastní 1 člen (člen samosprávy nebo zaměstnanec),

6 bodů: vzdělávání se zúčastní 2 a více členů (člen samosprávy nebo zaměstnanec),

10 bodů: člen samosprávy nebo zaměstnanec absolvuje specializační studium dle vyhlášky č. 317/2005 Sb.

Minimálně 2 pedagogové se zúčastní semináře Chaloupky o.p.s. s názvem Výuka v terénu II v rozsahu 4 hodin.

Příloha č.3 Podrobný položkový rozpis nákladů projektu

<i>Aktivita</i>	<i>Částka</i>
Doprava sběrný dvůr Třebíč - I.stupeň	4 000 Kč
Doprava sběrný dvůr Třebíč - II.stupeň	4 000 Kč
Výukový program a vstup - ZOO Jihlava	7 500 Kč
Doprava Jihlava	7 000 Kč
Výukový program a vstup - Záchranná stabnice Pavlov - I. stupeň	4 000 Kč
Doprava Pavlov - I. stupeň	12 000 Kč
Výukový program a vstup - Záchranná stabnice Pavlov - II. stupeň	4 000 Kč
Doprava Pavlov - II. stupeň	12 000 Kč
Výukový program - SEV Baliny	8 200 Kč
Doprava Baliny	7 500 Kč
Výukový program - SEV Krátká, Dům přírody	7 000 Kč
Doprava Krátká	12 000 Kč
Projektový den Den stromů - materiál výtvarný a kancelářský	2 000 Kč
2x Projektový den Den Země - materiál výtvarný a kancelářský	4 000 Kč
Razítka stop naší zvěře	1 000 Kč
3x Dřevěné triplexy s motivem: Mláďata, Dřeviny a Ptáci	3 300 Kč
Naučné hry s ekologickou tematikou	6 500 Kč
Naučné publikace a encyklopedie	5 000 Kč
Ukázka sokolnictví a beseda o ochraně dravých ptáků pro veřejnost	12 000 Kč
Seminář pro rodiče na přírodní zahradě - informační materiály	1 000 Kč
Beseda pro klienty Domu sv. Antonína na přírodní zahradě - informační materiály	1 000 Kč
Seminář SEV Chaloupky pro učitele včetně dopravy	4 000 Kč
Dohoda o provedení práce pro koordinátora EVVO + povinné pojištění	7 000 Kč
Celkem	136 000 Kč
Dotace	81 600 Kč
Spolupodíl příjemce	54 400 Kč