**Smlouva o spolupráci č. 02/2023**

při zajištění organizace akce **„Výstava diplomových prací 2023 FUD UJEP“**

**Smluvní strany:**

**Kulturní středisko města Ústí nad Labem, p. o.**

Zřízení: Usnesením Zastupitelstva města č. 32/3Z/19 A) 1. a) ze dne 18. 2. 2019 Statutární město Ústí nad Labem vydalo s účinností od 1. 4. 2019 podle § 84 odst. 2 písm. d) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů a § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů zřizovací listinou

se sídlem: Velká Hradební 619/33, Ústí nad Labem-centrum, 40001

zastoupená:

IČ: 006 73 803

DIČ:  CZ00673803

Bankovní spojení:

číslo účtu:

(dále jen **„Kulturní středisko“**)

A

**Univerzita J. E. Purkyně v Ústí nad Labem, Fakulta umění a designu**  
Adresa/sídlo: Pasteurova 3544/1, 400 96 Ústí nad Labem - centrum  
IČ: 44555601                                    DIČ: CZ44555601                                                   
Zřízení: dle zák. č. 314/1991 Sb., Zákon České národní rady o zřízení Slezské univerzity, Jihočeské univerzity, Západočeské univerzity, Univerzity Jana Evangelisty Purkyně a Ostravské univerzity, v platném znění a podle zák. č. 111/1998 Sb., Zákon o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), v platném znění

Zastoupení/Jednající:

e-mail

Bankovní spojení:   
Vyřizuje:

(dále jen **„organizátor”**)

1. **Předmět smlouvy**
   1. Kulturní středisko touto smlouvou sjednává s organizátorem poměry při uspořádání akce „**Výstava diplomových prací 2023 Fakulty umění a designu“** (dále jen „akce“ nebo „výstava“)**,** konané ve dnech 25. května až 29. června 2023 (vernisáž se koná dne 24. května) v Domě kultury, Velká Hradební 1025/19, Ústí nad Labem, 400 01.
   2. Kulturní středisko a organizátor mají společný zájem na připravované akci a jejich spolupráce je na základě společné dobré vůle.
   3. Předmětem smlouvy je vzájemná spolupráce smluvních stran na této akci, jejíž konkrétní specifikace je obsahem této smlouvy a jejich příloh.
2. **Práva a povinnosti**
   1. Organizátor má v rámci této smlouvy následující práva a povinnosti:

a) uvádět Kulturní středisko jako partnera akce („Partnerem výstavy je Kulturní středisko města Ústí nad Labem“);

b) prezentovat loga Kulturního střediska na všech tiskovinách akce;

c) bere na vědomí technický stav Domu kultury a provoz Domu kultury;

d) nebude zasahovat do zařízení a stavu Domu kultury bez předchozí konzultace, veškeré úpravy objektu (včetně výmalby, lepení materiálů v objektu, zásahy   
do elektroinstalace atd.) budou dopředu konzultovány a schváleny  Kulturním střediskem;

e) bere odpovědnost za veškeré nově umístěné prvky do Domu kultury, a to během příprav akce, v průběhu akce i při deinstalaci po akci;

f) zavazuje se předat prostor po akci tak, jak byl převzatý před akcí – převzetí bude řešeno na základě předávacího protokolu;

g) zajistí bezpečnost práce při instalaci a deinstalaci výstavy, a to nejen zaměstnanců organizátora ale i případných vystavujících;

h) zajistí na vlastní náklady dozor při instalaci a deinstalaci výstavy;

ch) zajistí na vlastní náklady dozor nad celou akcí během otvíracích hodin výstavy;

i) je si vědom toho, že Kulturní středisko nemá odpovědnost za případné ztráty nebo zničení jakékoli techniky, exponátů a dalšího zařízení umístěného v prostoru Domu kultury v rámci této akce;

j) bere na vědomí provoz kinosálu i dalších prostor Domu kultury a během veřejných i neveřejných produkcí zajistí, aby vystavená díla nenarušovala hladký průběh těchto akcí například zvukem, světlem apod.;

k) poskytne Kulturnímu středisku fotodokumentaci akce pro PR účely.

2.2. Kulturní středisko má v rámci této smlouvy následující práva a povinnosti:

1. poskytnout bezúplatně prostory pro výstavu dle předchozí domluvy:

budova A: část prostoru šaten, sklepní prostory (původně kryt) spolu s přístupovými chodbami,

budova B: foyer kinosálu, podesty schodiště ke kinosálu, chodba u balkónu kinosálu, místnost tzv. kuřárna, místnost tzv. školní klubovna, lóže u balkónu;

1. poskytnout bezúplatně prostor balkónu kinosálu pro audio instalaci, která nesmí zasahovat do chodu sálu při cizí produkci;
2. zavazuje se prostory před předáním uklidit;
3. poskytnout 2 plakátovací plochy A1 v interiéru Domu kultury během celé doby konání akce;

e) umožní vyvěšení reklamních bannerů na sloupy Domu kultury (podoba bude konzultována mezi Kulturním střediskem a Organizátorem);

f) bude se aktivně podílet na propagaci akce;

g) nemá právo na neodbornou a nedovolenou manipulaci s technikou nebo vystavenými exponáty na výstavě.

1. **Vzájemné vypořádání, smluvní pokuty a sankce**
   1. V případě porušení povinností uvedených v bodě 2.1. ze strany organizátora uhradí organizátor Kulturnímu středisku smluvní pokutu ve výši 10 000,00 Kč. V případě zjištění porušení před akcí i v průběhu akce, může Kulturní středisko od smlouvy odstoupit.
   2. Organizátor se zavazuje zaplatit smluvní částku ve výši: 55 011,00,-Kč včetně DPH. Částka je splatná na základě této smlouvy a faktury vystavené Kulturním střediskem převodem do 14 dní po podpisu a zveřejnění smlouvy. Smluvní částka pokrývá náklady   
      na energie (elektrická energie, voda a stočné, paušální poplatek za topení), průběžný úklid prostor a spotřební materiál k provozu toalet po celou dobu akce.
   3. Přílohou 2. této smlouvy je ceník služeb, které je možné objednat nad rámec této smlouvy. Služby nad rámec smlouvy budou vyúčtovány a fakturovány po ukončení celé akce dle skutečného plnění.
2. **Závěrečná ustanovení**

4.1. Tato smlouva je uzavřena s účinností ode dne podpisu oběma smluvními stranami a končí vypořádáním závazků z této smlouvy vyplývajících.

4.2 Veškeré změny a doplňky musí být učiněny dodatkem v písemné formě podepsaném oběma smluvními stranami.

4.3. Neplatnost některého smluvního ustanovení nemá za následek neplatnost celé smlouvy, pokud se nejedná o skutečnost, se kterou zákon nebo ustanovení této smlouvy spojuje takové účinky.

4.4. Veškeré skutečnosti, které si smluvní strany sdělí v souvislosti s touto smlouvou, nesmí využít ve svůj prospěch a nesmí být sděleny třetím osobám.

4.5. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá strana obdrží po jednom výtisku. Oba mají právní sílu originálu.

4.6. Zástupci obou smluvních stran prohlašují, že mají právo svoji stranu zastupovat a že si jsou vědomi následků, není-li tomu tak.

4.7. Zástupci obou stran prohlašují, že není zákonná překážka k uzavření této smlouvy s druhou stranou, ze strany, kterou zastupují.

4.8. Oprávněné osoby uvedené jako smluvní strany souhlasí se zpracováním veškerých osobních údajů, jejichž zpracování je nezbytné pro plnění této smlouvy. Oprávněným osobám uvedeným jako smluvní strany náleží práva subjektů údajů podle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, obecného nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR).

4.9. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv dle zák. č. 340/2015 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Zveřejnění zajistí Kulturní středisko.

Kontaktní osoby:

Kulturní středisko:

Organizátor:

V Ústí nad Labem dne V Ústí nad Labem dne

…….………………………………… …………………………………………

Kulturní středisko města Ústí nad Labem Univerzita J. E. Purkyně v Ústí nad Labem

Fakulta umění a designu

**Příloha 1. Harmonogram:**

15. května - 24. května: instalace

24. května: vernisáž Diplomek

25. května - 29.června: výstava (otevřeno pondělí až pátek 10 - 18 hodin)

13. - 15. května: obhajoby

29. června: promoce a konec výstavy

29. června – 7. července: deinstalace výstavy

**Veřejné a neveřejné produkce během konání akce:**

16.5. představení v kinosále (plus šatny) – příprava od 17:00, akce od 19:00 tj. 18:00 musí být uklizeno

19.5.představení v kinosále (plus šatny) – příprava od 16:30, akce od 19:00 tj. 18:00 musí být uklizeno

21.5. zkouška v divadelním sále od 10:00 do 16:00

23.5. představení v kinosále (plus šatny) – příprava od 16:00, akce od 19:00 tj. 18:00 musí být uklizeno

28.5. představení v kinosále (plus možná šatny) – příprava od 12:00, akce od 16:00

1.6. velký společenský sál (plus možná šatny) – akce od 17:00

2.6. kinosál – představení pro děti 9:00 – 12:00

2.6. přednáška kinosál – čas bude upřesněn

9. – 11. 6. -ouška muzikálu kinosál, přes šatny jen průchod

11.6. Velký sál + šatny – příprava od 10:00, akce od 18:00

16.6. – 18.6. Kinosál + šatny – čas bude upřesněn

23.6. - 27.6. zkoušení muzikálu v kinosále – přes šatny jen průchod

26.6. představení v kinosále (plus možná šatny) - příprava v 8:00, dopolední představení   
od 10:00, odpolední představení od 18:00

27.6. představení v kinosále (plus možná šatny) - příprava v 8:00, dopolední představení   
od 10:00, odpolední představení od 18:00

**Příloha 2. Ceník služeb:**

1 hodina recepční mimo běžnou pracovní dobu Domu kultury: 338,00,-Kč včetně DPH

(běžná pracovní doba recepce je 7:00 – 22:00, pondělí – pátek)

Extra úklid prostor 2 osoby / 2 hodiny: 1 258,00,-Kč včetně DPH.