

Darovací smlouva

Smluvní strany:

ČESKÁ LÉKÁRNA HOLDING, a.s.

se sídlem: Nové sady 996/25, Staré Brno, 602 00 Brno
zastoupena: Mgr. Hana Bambulová, MBA, členka představenstva
IČ: 285 11 298
DIČ: CZ699006234
bankovní spojení: 27-5824670237/0100
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl B, vložka 6919
(dále jen „dárce“)

a

Ostravská univerzita Lékařská fakulta

se sídlem: Dvořákova 138/7, 701 03 Ostrava
zastoupena: Doc. MUDr. Rastislav Mařar, PhD., MBA, FRCPS, děkan
LF OU
IČ: 619 88 987
DIČ: CZ61988987
č. ú.: 931761/0710, Česká národní banka
(dále jen „obdarovaný“)

uzavírají spolu níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s ustanovením § 2055 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, v platném znění, tuto darovací smlouvu:

Článek I. Předmět smlouvy

Dárce touto smlouvou daruje obdarovanému bez nároku na jakékoliv protiplnění peněžní částku ve výši 130.000,- Kč (slovy: jedno sto třicet tisíc korun českých) a obdarovaný tento dar přijímá.

Článek II. Účel

Darovaná částka může být obdarovaným použita toliko na činnost obdarovaného a bude použita pro Lékařskou fakultu Ostravské univerzity *na financování 16. ročníku Dne první pomoci 2023 pořádaného Katedrou intenzivní medicíny, urgentní medicíny a forenzních oborů Lékařské fakulty OU*, tedy na podporu vzdělávání a mládeže ve smyslu ustanovení § 20 odst. 8 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.

V případě, že obdarovaný dar nepoužije v souladu s touto smlouvou anebo nedoloží využití daru v dárcem stanovené přiměřené lhůtě, je obdarovaný povinen dar bezodkladně vrátit dárci.

Obdarovaný je povinen umožnit dárci nahlédnout do svého účetnictví a dalších případných nezbytných podkladů tak, aby bylo možno ověřit účel využití daru.

Článek III. Způsob převodu

Dárce poskytne finanční dar obdarovanému převodem na jeho bankovní účet uvedený v hlavičce této smlouvy do 30 dnů ode dne účinnosti této smlouvy.

Článek IV. DocuSign

Bez ohledu na jakékoli ustanovení smlouvy nebo předchozí komunikaci či dohodu smluvních stran, které by stanovilo opak, smluvní strany výslovně souhlasily, že tato smlouva může být uzavřena použitím elektronických podpisů smluvních stran generovaných v rámci platformy DocuSign (dále jen „DocuSign“) a že elektronické zachycení obsahu této smlouvy smluvním stranám bude doručeno elektronickým přenosem dat prostřednictvím DocuSign. V této souvislosti se smluvní strany dohodly, že takové podepsání a doručení této smlouvy bude mít stejnou účinnost jako originál dokumentu s vlastnoručními podpisy a že každá smluvní strana může tyto elektronické podpisy použít jako důkaz o uzavření této smlouvy všemi smluvními stranami ve stejném rozsahu, v jakém lze použít vlastnoruční podpis.

Do DocuSign smlouvy v elektronické podobě vloží dárce a vyzve obdarovaného k podpisu elektronického dokumentu. Obdarovaný poskytne dárci potřebnou součinnost (zejména pak správnou elektronickou adresu a telefonní kontakt osoby, která je oprávněná podepisovat jeho jménem). Každá ze smluvních stran elektronicky obdrží plně podepsaný dokument ve formátu .pdf opatřený DocuSign certifikátem.

Článek V. Závěrečná ustanovení

Vzhledem k tomu, že se na tuto smlouvu vztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o registru smluv“), tato smlouva nabývá účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že obdarovaný zašle tuto smlouvu správci registru smluv k uveřejnění prostřednictvím registru smluv.

Smluvní strany prohlašují, že smlouvu uzavřely na základě své pravé a svobodné vůle, že při jejím uzavírání nejednaly v tísní či za nevýhodných podmínek, smlouvu si řádně přečetly a s jejím obsahem plně souhlasí, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech exemplářích, přičemž každá smluvní strana obdrží dvě vyhotovení.



Za dárce:

Za obdarovaného:

V Praze dne

V Ostravě dne

DocuSigned by:
Bambulová Hana
0A9852B71998424

DocuSigned by:
Rastislav Mačar
FDBFBD91279349F

ČESKÁ LÉKÁRNA HOLDING, a.s.
Mgr. Hana Bambulová, MBA,
členka představenstva

Ostravská univerzita
Doc. MUDr. Rastislav Mačar, PhD., MBA,
FRCPS,
děkan Lékařské fakulty OU



Certificate Of Completion

Envelope Id: 0DF1FEBF03074C43872181DBDEB2303F
Subject: Darovací smlouva mezi ČESKÁ LÉKÁRNA HOLDING a Ostravská univerzita
Source Envelope:
Document Pages: 3 Signatures: 2
Certificate Pages: 5 Initials: 1
AutoNav: Enabled
Enveloped Stamping: Enabled
Time Zone: (UTC+01:00) Belgrade, Bratislava, Budapest, Ljubljana, Prague

Status: Completed

Envelope Originator:
Dr.Max Group - Contract Management
VAT CZ29377650, Na Florenci 15, Florentinum,
Praha
Prague, , 110 00
contract.management@drmax.eu
IP Address: 20.238.106.183

Record Tracking

Status: Original
15-05-2023 | 13:36

Holder: Dr.Max Group - Contract Management
contract.management@drmax.eu

Location: DocuSign

Signer Events

Sýkora Jan
jan.sykora@drmax.cz
Security Level: Email, Account Authentication
(None), Authentication

Signature



Signature Adoption: Uploaded Signature Image
Using IP Address: 193.43.30.140

Timestamp

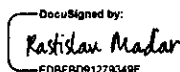
Sent: 15-05-2023 | 13:36
Viewed: 15-05-2023 | 13:37
Signed: 15-05-2023 | 13:37
Freeform Signing

Authentication Details

SMS Auth:
Transaction: 6b2cf6b6-7fc8-4115-a179-e54ccdeba502
Result: passed
Vendor ID: TeleSign
Type: SMSAuth
Performed: 15-05-2023 | 13:37
Phone: +420 778 538 384

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 17-12-2021 | 10:07
ID: 5897f645-8c43-4244-abb0-228fe1ae211d

Rastislav Maďar
rastislav.madar@osu.cz
Security Level: Email, Account Authentication
(None), Authentication



Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 195.113.111.18

Sent: 15-05-2023 | 13:37
Viewed: 17-05-2023 | 09:01
Signed: 17-05-2023 | 09:02
Freeform Signing

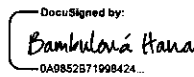
Authentication Details

SMS Auth:
Transaction: cfbe896f-39bc-4302-aa27-3b3342fb9e02
Result: passed
Vendor ID: TeleSign
Type: SMSAuth
Performed: 17-05-2023 | 09:00
Phone: +420 722 908 720

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 17-05-2023 | 09:01
ID: 7df8d4d2-98d9-4704-b826-3591fc01f492

Signer Events

Bambulová Hana
 hana.bambulova@drmax.cz
 Executive
 ViaPharma s.r.o.
 Security Level: Email, Account Authentication
 (None), Authentication

Signature

Signature Adoption: Pre-selected Style
 Using IP Address: 193.43.30.144

Timestamp

Sent: 17-05-2023 | 09:02
 Resent: 18-05-2023 | 02:35
 Viewed: 18-05-2023 | 08:48
 Signed: 18-05-2023 | 08:48
 Freeform Signing

Authentication Details**SMS Auth:**

Transaction: c9a80b39-4db3-417e-8e1a-edd44077c94e
 Result: passed
 Vendor ID: TeleSign
 Type: SMSAuth
 Performed: 18-05-2023 | 08:48
 Phone: +420 731 135 322

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 04-04-2022 | 09:51
 ID: 528fba16-47c5-4e33-875e-977055248e11

In Person Signer Events	Signature	Timestamp
Editor Delivery Events	Status	Timestamp
Agent Delivery Events	Status	Timestamp
Intermediary Delivery Events	Status	Timestamp
Certified Delivery Events	Status	Timestamp
Carbon Copy Events	Status	Timestamp
Witness Events	Signature	Timestamp
Notary Events	Signature	Timestamp
Envelope Summary Events	Status	Timestamps
Envelope Sent	Hashed/Encrypted	15-05-2023 13:36
Certified Delivered	Security Checked	18-05-2023 08:48
Signing Complete	Security Checked	18-05-2023 08:48
Completed	Security Checked	18-05-2023 08:48
Payment Events	Status	Timestamps

Electronic Record and Signature Disclosure

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, Dr.Max BDC (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact Dr.Max BDC:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: globalservicedesk@drmax.eu

To advise Dr.Max BDC of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at globalservicedesk@drmax.eu and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from Dr.Max BDC

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to globalservicedesk@drmax.eu and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with Dr.Max BDC

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to globalservicedesk@drmax.eu and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify Dr.Max BDC as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by Dr.Max BDC during the course of your relationship with Dr.Max BDC.