



Sociální služby Města Milevska
příspěvková organizace
5. května 1510, 399 01 Milevsko, IČ 75000750



Smlouva o poskytování stravovacích služeb

Smluvní strany:

Dodavatel

Základní škola a mateřská škola Sepekov

Sepekov 238

Sepekov

398 51

Telefon: 382 581 473

IČ: 75001055

Zastoupena ředitelkou Mgr. Janou Kůsovou Slámovou

a

Odběratel

Sociální služby Města Milevska

5. května 1510

Milevsko

399 01

Telefon: 606 200 311

IČ: 75000750

Zastoupena ředitelkou Mgr. Marií Jarošovou

uzavírají tuto smlouvu o poskytování stravovacích služeb:

I.

1. Touto smlouvou sjednávají smluvní strany podmínky zajišťování hlavních jídel (obědů) pro klienty pečovatelské služby. Zajištěním stravovacích služeb se rozumí příprava stravy včetně jejího uložení do přepravního vybavení odběratele, které bude dodavateli dodáno předem.
2. Obědy budou v pracovních dnech zajišťovány dle výběru klientů pečovatelské služby z nabídky (jídelních lístků) dodavatele.



3. Dodávaná strava bude připravována v souladu se zákonem č. 258/2000 Sb. a s příslušnými hygienickými předpisy.

II.

Cena a platební podmínky

1. Cena za zajištění stravy podle čl. I. je stanovena dle nákladů dodavatele.
2. Dodavatel je povinen zasílat dodavateli aktuálně platný ceník v případě jeho změny.
3. Celkovou částku za dodanou stravu za daný měsíc se odběratel zavazuje uhradit zpětně v následujícím měsíci na základě faktury zasláné dodavatelem do 10. dne.
4. Faktura bude obsahovat počet dodaných obědů s výší ceny za jeden oběd, počet obědů za uvedenou cenu a celková částka.

III.

Místo plnění

1. Místem plnění je jídelna Základní školy a Mateřské školy Sepekov.

IV.

Podmínky plnění předmětu smlouvy

1. Dodavatel dodá odběrateli zboží v souladu s ustanoveními této smlouvy na základě samotných objednávek.
2. Objednávky na požadované množství a druhy jednotlivých jídel budou předávány dodavateli na zavedeném formuláři do kanceláře dodavatele nejpozději předcházející den do 12,00 hod.
3. Případné změny v počtu objednaných obědů budou prováděny nejpozději den před požadovanou změnou, a to do 10,00 hod.

V.

Uzavírací doložka

1. Smluvní strany se zavazují ke vzájemnému neobcházení v obchodních případech, na něž se vztahuje tato smlouva.
2. S ohledem na skutečnost, že si v průběhu plnění předmětu této smlouvy budou smluvní strany vzájemně předávat informace důvěrného charakteru, se obě strany zavazují udržet je v tajnosti a zabránit jejich uvolnění.



VI.

Závěrečná ustanovení

1. Smlouva se uzavírá s platností od 1. 4. 2023 na dobu neurčitou s tříměsíční výpovědní lhůtou.
2. Ve všech ostatních záležitostech neupravených touto smlouvou se vzájemný vztah obou smluvních řídí příslušnými ustanoveními obchodního zákoníku.
3. V případě sporu se smluvní strany pokusí jednat ve vzájemné shodě. Jestliže během takového jednání nebude shody dosaženo, má každá ze smluvních stran právo se obrátit na příslušný soud.
4. Veškeré změny a dodatky k této smlouvě jsou možné po vzájemné dohodě obou smluvních stran, a to výhradně písemnou formou.
5. Tato smlouva je závazná i pro právní zástupce obou smluvních stran.
6. Obě smluvní strany potvrzují, že tato smlouva byla uzavřena svobodně a vážně, na základě projevené vůle obou smluvních stran. smluvní strany souhlasí s jejich obsahem i s tím, že smlouva nebyla ujednána v tísní, ani za jinak jednoznačně nevýhodných podmínek.
7. Smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom, a obě vyhotovení mají stejnou platnost.

V Sepekově dne _____ 2023

V Milevsku dne _____ 2023

Dodavatel
Základní a mateřská škola Sepekov
ředitelka
Mgr. Jana Kůsová Slámová

Odběratel
Sociální služby Města Milevska
ředitelka
Mgr. Marie Jarošová