

## **Zápis o bezúplatném předání majetku a o změně příslušnosti hospodařit s majetkem státu**

uzavřený podle příslušných ustanovení zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů, vyhlášky č. 62/2001 Sb., o hospodaření organizačních složek státu a státních organizací s majetkem státu, ve znění pozdějších předpisů a podle § 2055 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

### **I.**

#### **Strany zápisu**

##### **Česká republika – Česká školní inspekce**

se sídlem: Fráni Šrámka 37, 150 21 Praha 5,  
za kterou jedná: PhDr. Karel Kovář, Ph.D. náměstek ústředního školního inspektora,  
na základě zmocnění vnitřním předpisem  
IČ: 00638994  
bankovní spojení: ČNB Praha 1  
číslo účtu: xxxxxxxx/xxxx  
(dále „předávající“)

a

##### **Generální inspekce bezpečnostních sborů**

se sídlem: Skokanská 2311/3, 160 00 Praha 6,  
za kterou jedná: brig. gen. JUDr. Bc. Radim Dragoun, Ph.D., ředitel  
IČ: 72554495  
bankovní spojení: ČNB  
číslo účtu: xxxxxxxx/xxxx  
(dále „přejímající“)

### **II.**

Předávající je podle zákona č. 219/2000 Sb. příslušný hospodařit s majetkem státu, jehož seznam je uveden v příloze č. 1 tohoto zápisu, a to na základě kupní smlouvy. Pořizovací hodnota majetku činí 858 348,00 Kč.

### **III.**

V souladu s § 14 odst. 7 zákona č. 219/2000 Sb. rozhodl dne 21. 3. 2023 ústřední školní inspektor o trvalé nepotřebnosti majetku uvedeného v čl. II tohoto zápisu (čj. ČŠIG-1863/23-G42/2).

### **IV.**

Na základě rozhodnutí uvedeného v čl. III tohoto zápisu a v souladu s § 19 zákona č. 219/2000 Sb. předávající bezúplatně předává přejímajícímu majetek uvedený v příloze č. 1 tohoto zápisu, čímž se současně mění příslušnost hospodaření s tímto majetkem a příslušným hospodařit s tímto majetkem se stává přejímající.

## V.

Změna příslušnosti hospodařit s majetkem uvedeným v příloze č. 1 tohoto zápisu nastává ke dni účinnosti tohoto zápisu. Fyzické předání a převzetí majetku se uskuteční v sídle Středočeského inspektorátu, Arabská 683, 160 66 Praha 6 a v sídle Zlínského inspektorátu, Zarámí 88, 760 01 Zlín. Předávající a přejímající si toto fyzické předání a převzetí písemně potvrdí. Součástí tohoto potvrzení je rovněž soupis předané dokumentace související s majetkem, kterou má předávající k dispozici a která je k řádnému hospodaření s ním nezbytná.

## VI.

1. Přejímající svým podpisem potvrzuje, že byl seznámen se současným stavem majetku před podpisem tohoto zápisu a tento majetek přebírá, jak stojí a leží.
2. Předávající nenese odpovědnost za případné vady předávaného majetku.
3. Předávající má do okamžiku fyzického převzetí majetku přejímajícím právo od zápisu písemně odstoupit i bez udání důvodu.

## VII.

Tento zápis se vyhotovuje ve dvou vyhotoveních s platností originálu, z nichž předávající a přejímající obdrží jedno vyhotovení.

## VIII.

1. Obě strany zápisu shodně prohlašují, že si tento zápis přečetly a že jeho obsah odpovídá jejich pravé a svobodné vůli, což stvrzují vlastnoručními podpisy. Předávající i přejímající svými podpisy zároveň stvrzují, že jsou oprávněni tento zápis podepsat.
2. Tento zápis nabývá platnosti dnem podpisu obou stran zápisu a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.

Za přejímajícího

Za předávajícího

V Praze dne 15. 05. 2023

V Praze dne 16. 05. 2023

JUDr. Bc. Radim Dragoun, Ph.D.  
ředitel

PhDr. Karel Kovář, Ph.D.  
náměstek ústředního školního inspektora