

# Smlouva o dílo

**Název projektu: Zpracování dokumentů týkajících se projektové výzvy č. 57 „Infrastruktura pro zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání (SVL)“ v rámci IROP**

uzavřená dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění níže uvedeného dne, měsíce a roku, jejímiž účastníky jsou tyto

## Smluvní strany

### **Střední škola, Rokycany, Jeřabinová 96/III**

Adresa:	Jeřabinová 96, 33701 Rokycany		
Odpovědný zástupce:	Ing. Irena Vostrá, ředitelka		
Bankovní spojení:	-	<b>DIČ:</b>	CZ18242171
Číslo účtu:	-	<b>IČ:</b>	18242171

dále jen **Objednatel**

a

### **ML Strategy s.r.o.**

Místo podnikání:	Krátká 17, 34562 Holýšov		
Odpovědný zástupce:	Ing. Petra Lavičková, jednatelka		
Bankovní spojení:	FIO banka	<b>DIČ:</b>	CZ03978427
Číslo účtu:	2200794692/2010	<b>IČ:</b>	03978427

dále jen **Zhotovitel**

## **PROHLÁŠENÍ SMLUVNÍCH STRAN**

Zhotovitel prohlašuje, že na jeho majetek nebyl prohlášen konkurz, nebylo proti němu zahájeno konkurzní ani vyrovnávací řízení a nebyl zamítnut konkurz pro nedostatek majetku, není v likvidaci a nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky. Dále prohlašuje, že odpovědný zástupce Zhotovitele nebyl v době posledních tří let disciplinárně potrestán ani pravomocně odsouzen pro trestný čin hospodářský, proti majetku, ani pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání Zhotovitele.

Objednatel prohlašuje, že na jeho majetek nebyl prohlášen konkurz, nebylo proti němu zahájeno konkurzní ani vyrovnávací řízení a nebyl zamítnut konkurz pro nedostatek majetku, není v likvidaci a nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky.

## 1. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1.1. Předmětem plnění této smlouvy je zpracování dokumentů týkajících se projektové výzvy č. 57 IROP pro projekt Objednatele s názvem „Rekonstrukce prostorů pro zájmovou činnost a celoživotní vzdělávání“ podávaný do výzvy č. 57 s názvem „*Infrastruktura pro zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání (SVL)*“ v rámci IROP (Integrovaný regionální operační program) za cenu a podmínek stanovených v této smlouvě. Podrobná specifikace je obsažena v příloze č. 1 této Smlouvy.

## 2. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

- 2.1. Zhotovitel se zavazuje poskytnout Objednateli studii proveditelnosti a žádost o dotaci nejpozději do 14.4.2017, Zpracování závěrečné monitorovací zprávy do 20 pracovních dnů od ukončení realizace projektu, Monitoring po dobu udržitelnosti projektu každých 12 měsíců od zahájení udržitelnosti podávat (případně připravit k podání, pokud bude zprávu elektronicky podepisovat příjemce dotace) v MS2014+ Průběžnou zprávu o udržitelnosti projektu, do 10 pracovních dnů ode dne ukončení udržitelnosti podat (případně připravit k podání) v MS2014+ Závěrečnou zprávu o udržitelnosti projektu.
- 2.2. Místem plnění díla je sídlo Objednatele.

## 3. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 3.1. Celková a konečná cena za provedení díla je stanovena dohodou smluvních stran ve výši **135 000 Kč bez DPH**. K této ceně bude připočtena DPH ve výši dle právního předpisu. Cena je složena z těchto dílčích částí:
  - 118 000 Kč bez DPH za zpracování studie proveditelnosti,
  - 2 000 Kč bez DPH za zpracování žádosti o finanční podporu na portálu IS KP14+ (v informačním systému MS2014+),
  - 10 000 Kč bez DPH za zpracování závěrečné monitorovací zprávy,
  - 5 000 Kč za monitoring po dobu udržitelnosti projektu.
- 3.2. V ceně jsou započítány veškeré náklady Zhotovitele na provedení díla.
- 3.3. Realizovaná zakázka bude zadavatelem uhrazena zhotoviteli na základě faktury, která bude splňovat náležitosti daňového dokladu dle platných obecně závazných právních předpisů.
- 3.4. Každý originální účetní doklad bude obsahovat registrační číslo projektu přidělené projektu v informačním systému MS2014+.
- 3.5. Splatnost faktury – daňového dokladu činí 21 kalendářních dní od jejího doručení Objednateli za předpokladu, že bude vystavena v souladu s platebními podmínkami a bude splňovat všechny uvedené náležitosti, týkající se vystavené faktury.
- 3.6. Objednatel má právo vrátit dodavateli před datem splatnosti fakturu neobsahující všechny zákonem i smlouvou vyžadované náležitosti s tím, že Zhotovitel je povinen vystavit fakturu novou s novým termínem splatnosti a Objednatel není v takovém případě v prodlení s úhradou.
- 3.7. Platba bude provedena po akceptaci díla Objednatelem. Úhrada daňových dokladů bude splněna dnem odepsání částky z účtu Objednatele. Faktura musí obsahovat všechny náležitosti řádného účetního dokladu ve smyslu příslušných právních předpisů (zejména zákona o účetnictví č. 563/1991 Sb., a o dani z přidané hodnoty č. 235/2004 Sb., v platných zněních).

#### **4. ZPŮSOB PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ PŘEDMĚTU SMLOUVY**

- 4.1. Předání a převzetí částí díla proběhne na základě akceptace plnění, která zahrnuje porovnání skutečných vlastností díla se specifikací díla uvedenou čl. 1.1 této Smlouvy. Akceptace plnění je potvrzena podpisem akceptačního protokolu Objednatelem.
- 4.2. Pokud předmět dodávky nebude odpovídat výsledku, určeném ve smlouvě, má Objednatel právo tuto dodávku nepřevzít a Zhotovitel je povinen bez zbytečného odkladu dodat nové plnění.

#### **5. ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU**

- 5.1. Smluvní strany nesou odpovědnost za způsobenou škodu v rámci platných právních předpisů a této smlouvy. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod.
- 5.2. Smluvní strany se zavazují upozornit druhou smluvní stranu bez zbytečného odkladu na vzniklé okolnosti vylučující odpovědnost bránící řádnému plnění této smlouvy. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k odvrácení a překonání okolností vylučujících odpovědnost.
- 5.3. Obě smluvní strany konstatují s ohledem na všechny okolnosti související s uzavřením této smlouvy, že úhrnná předvídatelná škoda, která by mohla vzniknout jako možný důsledek porušení povinností jedné smluvní strany, může činit maximálně částku, která byla na základě smlouvy zaplacená zhotoviteli do okamžiku vzniku škody jako cena plnění této smlouvy.

#### **6. DALŠÍ PRÁVA, POVINNOSTI A SOUČINNOST**

- 6.1. Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškeré informace potřebné pro řádné plnění svých závazků. Smluvní strany jsou povinny informovat druhou smluvní stranu o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné plnění této smlouvy. Smluvní strany deklarují svůj úmysl spolupracovat na provádění díla i nad rámec vynutitelný dle této smlouvy, a to z důvodu, že jsou si vědomy, že kvalita díla závisí podstatnou měrou i na součinnosti Objednatele, poskytnutí dostatků vstupních informací a zpětné vazby Zhotoviteli.
- 6.2. Objednatel se zavazuje poskytnout, případně zajistit, plnění veškerých svých povinností vyplývajících z této smlouvy, zejména poskytnout obvyklou součinnost tak, aby mohl Zhotovitel řádně plnit své povinnosti stanovené v této smlouvě. Jedná se především o zajištění věcného a technického popisu projektu a zajištění přístupu k potřebným podkladům, dokladům a informacím souvisejícím s řešením předmětu smlouvy.
- 6.3. Smluvní strany se zavazují, že veškerou dokumentaci a účetní doklady, související s realizací projektu, budou archivovat minimálně do konce roku 2028 a že k této dokumentaci umožní minimálně do konce roku 2028 přístup.
- 6.4. Zhotovitel je povinen minimálně do konce roku 2028 poskytovat informace a dokumentaci vztahující se k projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, Ministerstva pro místní rozvoj ČR, Ministerstva financí ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, Auditního orgánu (dále jen „AO“), Platebního a certifikačního orgánu (dále jen „PCO“), příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen informovat prostřednictvím Objednatele poskytovatele dotace o skutečnostech majících vliv na realizaci projektu, především pak povinnost informovat o jakýchkoli kontrolách a auditech provedených v souvislosti s projektem; dále též povinnost na žádost poskytovatele dotace, ŘO IROP, PCO nebo AO poskytnout veškeré informace o výsledcích a kontrolní protokoly z těchto kontrol a auditů. A zároveň vytvořit podmínky k provedení kontroly a poskytnout při provádění kontroly součinnost.

## 7. VZÁJEMNÁ KOMUNIKACE A OPRÁVNĚNÉ OSOBY

- 7.1. Všechna oznámení mezi smluvními stranami budou učiněna v písemné podobě a druhé straně doručena buď osobně, nebo doporučeným dopisem, není-li mezi smluvními stranami dohodnuto jinak.
- 7.2. Každá ze smluvních stran jmenuje oprávněnou osobu, která bude zastupovat smluvní stranu v projektových, odborných a obchodních záležitostech souvisejících s plněním této smlouvy.  
Oprávněná osoba za Objednatele:  
Ing. Jiří Olšar, email: jiri.olsar@seznam.cz, tel. 604 279 307  
Oprávněná osoba za Zhotovitele:  
Ing. Petra Lavičková, email: petra.lavickova@mlstrategy.cz, tel. 608 959 339
- 7.3. Veškerá projektová komunikace mezi smluvními stranami bude probíhat prostřednictvím nebo s vědomím oprávněných osob smluvních stran.

## 8. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 8.1. Tato smlouva se řídí právním řádem České republiky, a to zejména ustanovením § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
- 8.2. Zhotovitel souhlasí s tím, aby subjekty oprávněné dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, provedli finanční kontrolu závazkového stavu vyplývajícího ze smlouvy s tím, že se Zhotovitel podrobí této kontrole, a bude působit jako osoba povinná ve smyslu ustanovení §2 písm. e) uvedeného zákona.
- 8.3. Povinností Zhotovitele je řádně uschovávat veškerou dokumentaci související s realizací Projektu, včetně účetních dokladů v souladu s článkem 90 Nařízení Rady (ES) č. 1083/2006.
- 8.4. Zhotovitel je povinen zachovávat po dobu trvání smluvního vztahu i po jeho ukončení mlčenlivost o všech skutečnostech, které se od Objednatele v souvislosti s plněním smlouvy dozví.
- 8.5. Tuto smlouvu je možné měnit pouze písemnou dohodou smluvních stran ve formě číslovaných dodatků.
- 8.6. Strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, že s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho k ní připojují svoje podpisy.
- 8.7. Nedílnou součástí smlouvy tvoří Příloha č. 1 Specifikace předmětu plnění.
- 8.8. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou originálních výtiscích.

Zhotovitel  
V Holýšově dne.....

Objednatel  
V Rokycanech dne .....

.....  
Ing. Petra Lavičková,  
za Zhotovitele

.....  
Ing. Irena Vostrá,  
za Objednatele

## Příloha č. 1 Specifikace předmětu plnění

Předmětem plnění smlouvy je zpracování dokumentů týkajících se projektové výzvy č. 57 IROP pro projekt Objednatele s názvem „**Rekonstrukce prostorů pro zájmovou činnost a celoživotní vzdělávání**“ podávaný do výzvy č. 57 s názvem „*Infrastruktura pro zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání (SVL)*“ v rámci IROP.

### Podklady a činnosti, které zajistí Zhotovitel:

- Zpracování **studie proveditelnosti** projektu ve struktuře uvedené v příloze Specifických pravidel pro žadatele a příjemce k dané výzvě včetně zpracování návrhu smlouvy o spolupráci s partnery projektu.
- Zpracování **žádosti o finanční podporu** (projektové žádosti) v informačním systému MS2014+ (<https://mseu.mssf.cz/>).
- Zpracování **Závěrečné zprávy o realizaci projektu** a Zjednodušené žádosti o platbu po ukončení jeho realizace v informačním systému MS2014+.
- **Monitoring projektu v době udržitelnosti projektu** – každých 12 měsíců od zahájení udržitelnosti podávat (případně připravit k podání, pokud bude zprávu elektronicky podepisovat příjemce dotace) v MS2014+ Průběžnou zprávu o udržitelnosti projektu, do 10 pracovních dnů ode dne ukončení udržitelnosti podat (případně připravit k podání) v MS2014+ Závěrečnou zprávu o udržitelnosti projektu.

### Podklady a činnosti, které zajistí Objednatel jako podklad k zpracování studie proveditelnosti:

- Zajištění, aby řešený projektový záměr byl uveden v Krajském akčním plánu (KAP),
- Zajištění uzavření smlouvy o spolupráci s nestátní neziskovou organizací,
- Zajištění uzavření smlouvy o spolupráci se zaměstnavatelem,
- Výpisy z katastru nemovitostí týkajících se projektu (ne starší 3 měsíců k datu podání žádosti),
- Územní rozhodnutí s nabytím právní moci nebo územní souhlas nebo účinná veřejnoprávní smlouva nahrazující územní řízení – *pokud je pro projekt relevantní,*
- Žádost o stavební povolení nebo ohlášení, případně stavební povolení s nabytím právní moci nebo souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru nebo účinná veřejnoprávní smlouva nahrazující stavební povolení – *pokud je pro projekt relevantní,*
- Projektová dokumentace pro vydání stavebního povolení nebo pro ohlášení stavby – *pokud je pro projekt relevantní,*
- Položkový rozpočet stavby (na základě stavebního rozpočtu, který je součástí příslušného stupně projektové dokumentace); položkový rozpočet stavby se předkládá v originálu naskenovaný v pdf a v elektronické podobě ve formátu Excel, ve členění na způsobilé/nezpůsobilé výdaje, hlavní a vedlejší aktivity – *pokud je pro projekt relevantní.*